FULFILLING BETTER WAYS OF LIFE
WITH SUSTAINABLE GROWTH

รายงานประจำปี 2565

(IIUU 56-1 One Report)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลบริษัท

ทะเบียนเลขที่	0107537000921
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
ประเภทธุรกิจ	บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (ซึ่งมีบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักคือ บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด) ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 สายธุรกิจหลัก คือ สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ และสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น
ทุนจดทะเบียนปัจจุบัน	ทุนจดทะเบียน 4,500,000,000 บาท ทุนชำระแล้ว 4,292,920,200 บาท หุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว 4,292,920,200 หุ้น หุ้นบุริมสิทธิที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว - ไม่มี - มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
เว็บไซต์	www.SCGPackaging.com
ติดต่อ	โทรศัพท์ +66 2586 3333 โทรสาร +66 2586 3007 อีเมล SCGPackaging@scg.com
นายทะเบียนหุ้น	บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง	ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ +66 2009 9999 โทรสาร +66 2009 9991 เว็บไซต์ http://www.set.or.th

สารบัญ

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

2 ข้อมูลสำคัญทางการเงิน ปี 2565

8 สารจากคณะกรรมการและรายงานคณะกรรมการชุดย่อย

18 ผลการดำเนินงาน ปี 2565

34 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

72 การบริหารจัดการความเสี่ยง

86 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

98 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

120 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

การกำกับดูแลกิจการ

122 การกำกับดูแลกิจการ

140 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

188 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

218 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

งบการเงิน

230 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

231 งบการเงินรวม ประจำปี 2565 บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

333 งบการเงินประจำปี 2565 บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ*

1. นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

2. นโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ

3. รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน 2565

*ข้อมูลเอกสารแนบได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (https://investor.scgpackaging.com/th/downloads/yearly-reports)

ในกรณีที่แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้น เช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท

		2565	2564	2563	2562	2561
งบกำไรขาดทุนรวม[1]						
รายได้รวม		**147,532**	126,755	93,389	90,034	87,770
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย		**139,298**	115,100	85,148	83,147	79,661
EBITDA[2]		**19,402**	21,150	16,876	15,147	14,566
กำไรสำหรับปี[3]		**5,801**	8,294	6,457	5,269	6,066
งบแสดงฐานะการเงินรวม						
สินทรัพย์		**197,280**	206,824	172,429	139,513	93,246
หนี้สิน		**74,313**	84,524	62,588	76,697	39,986
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		**97,201**	96,837	88,738	42,952	40,441
ส่วนของผู้ถือหุ้น		**122,967**	122,300	109,841	62,816	53,260
หุ้น						
จำนวนหุ้นที่ออก[4]	(ล้านหุ้น)	**4,293**	4,293	4,293	3,126	3,126
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น[4]	(บาท)	**22.64**	22.56	20.67	13.74	12.94
กำไรต่อหุ้น[4]	(บาท)	**1.35**	1.93	1.95	1.69	1.94
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น[4, 5]	(บาท)	**0.60**	0.65	0.45	0.98	0.50
อัตราส่วนทางการเงิน						
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	**44.4**	33.6	29.9	57.9	25.8
อัตรากำไรสุทธิ[6]	(%)	**4.0**	6.7	7.0	5.9	7.0
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	**3.3**	5.1	4.7	5.1	7.4
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(%)	**6.0**	8.9	9.8	12.6	14.6

หมายเหตุ :

[1] ปี 2562 มีการจัดประเภทรายการใหม่ ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

[2] กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ไม่รวมเงินปันผลรับจากบริษัทร่วม

[3] หมายถึง กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

[4] ปี 2562 มีการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (จากมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท) และออกหุ้นสามัญปันผล
จำนวนหุ้นที่ใช้คำนวณอัตราส่วนทางการเงินปี 2561 ถูกปรับปรุงเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้และการออกหุ้นสามัญปันผลเกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวด

[5] ปี 2562 เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น 0.98 บาท คำนวณเฉลี่ยจาก 1) เงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 1.11111111 จากจำนวนหุ้น 1,563 ล้านหุ้น
2) เงินปันผลงวดสุดท้าย ในอัตราหุ้นละ 0.42 บาท จากจำนวนหุ้น 3,126 ล้านหุ้น

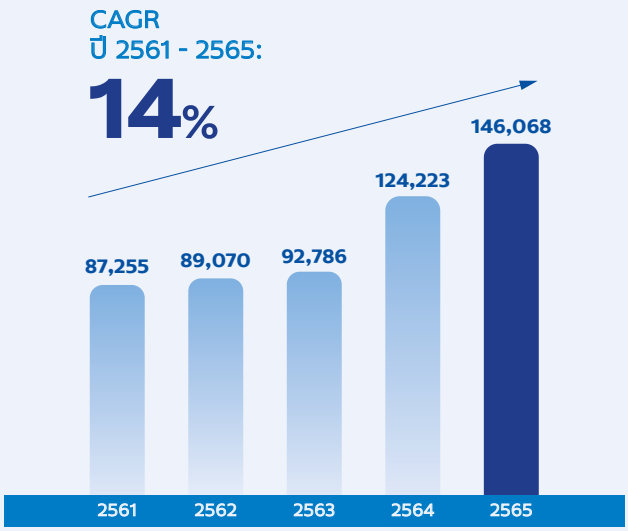
[6] อัตรากำไรสุทธิ = กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท หารด้วยรายได้จากการขาย

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท

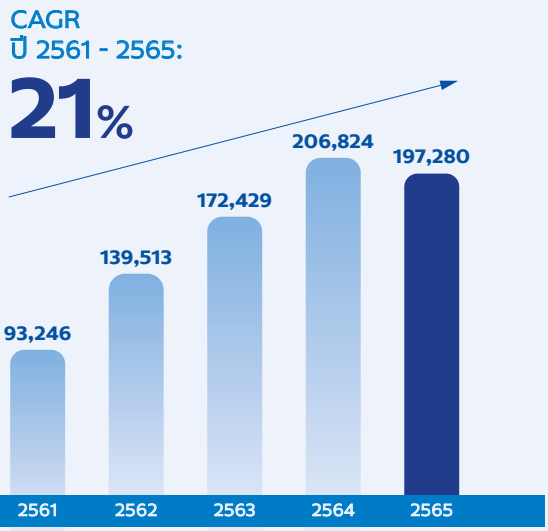
รายได้จากการขาย



รายได้จากการขายตามลูกค้าปลายทาง ซึ่งอยู่นอกประเทศไทย (%)

2561	2562	2563	2564	2565
39%	43%	48%	57%	59%

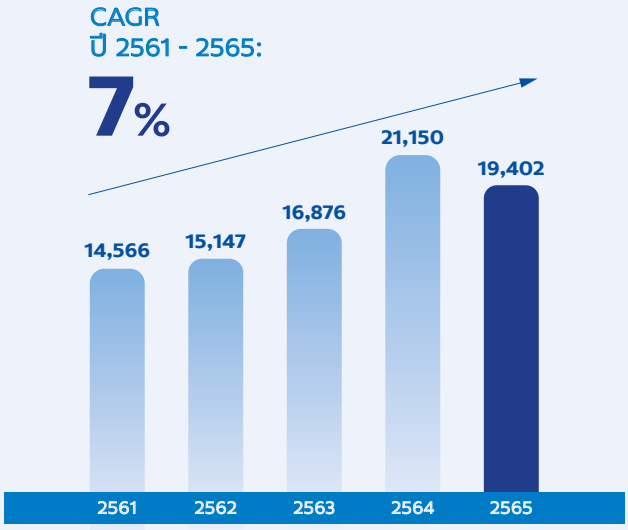
สินทรัพย์



อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)

2561	2562	2563	2564	2565
0.8	1.2	0.6	0.7	0.6

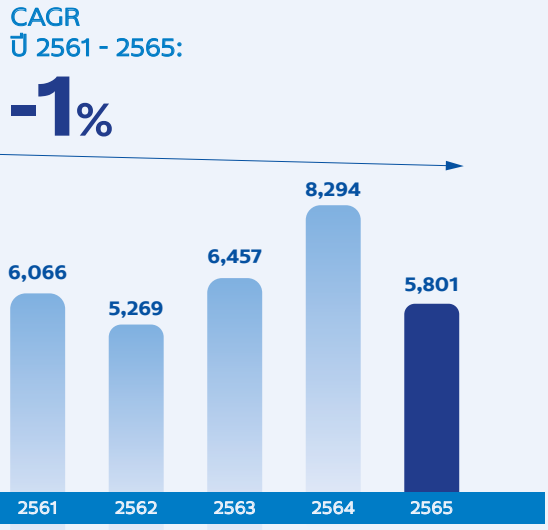
EBITDA*



อัตรา EBITDA Margin (%)

2561	2562	2563	2564	2565
17%	17%	18%	17%	13%

กำไรสำหรับปี**



อัตรากำไรสุทธิ (%)

2561	2562	2563	2564	2565
7%	6%	7%	7%	4%

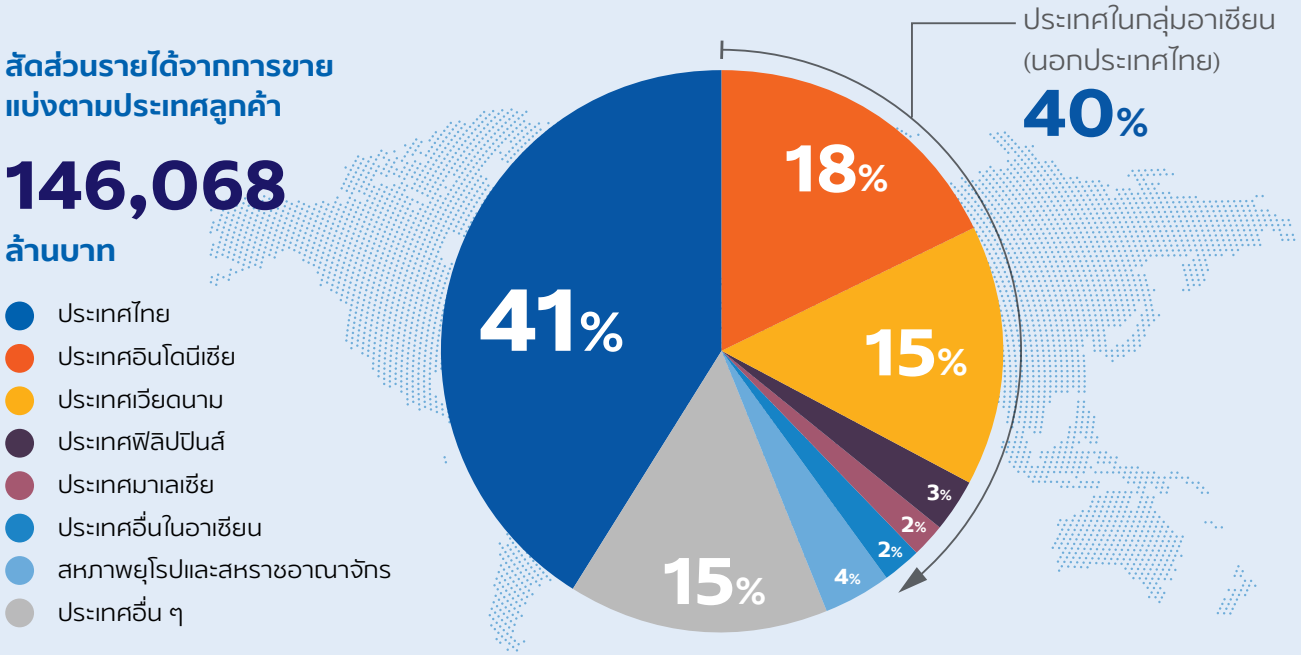
*กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ไม่รวมเงินปันผลรับจากบริษัทร่วม
**ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน ปี 2565

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

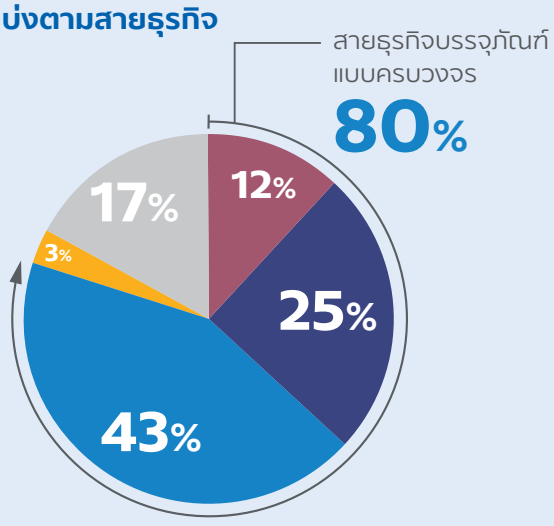
สัดส่วนรายได้จากการขาย แบ่งตามประเทศลูกค้า

146,068
ล้านบาท



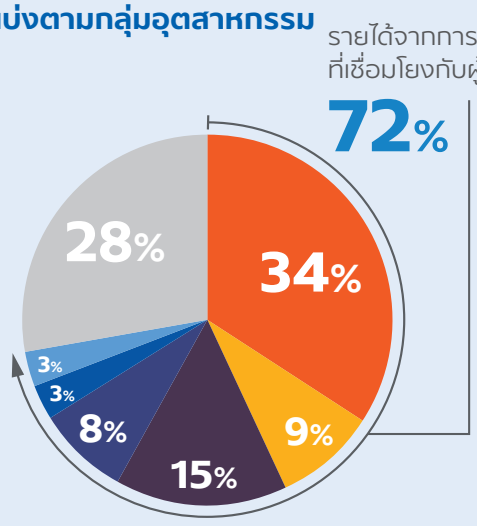
- ประเทศไทย
- ประเทศอินโดนีเซีย
- ประเทศเวียดนาม
- ประเทศฟิลิปปินส์
- ประเทศมาเลเซีย
- ประเทศอื่นในอาเซียน
- สหภาพยุโรปและสหราชอาณาจักร
- ประเทศอื่น ๆ

สัดส่วนรายได้จากการขาย แบ่งตามสายธุรกิจ



- กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง
- กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ
- กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์
- ธุรกิจรีไซเคิล
- สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ

สัดส่วนรายได้จากการขาย แบ่งตามกลุ่มอุตสาหกรรม



- อาหาร
- เครื่องดื่ม
- สินค้าอุปโภคบริโภค ที่มีการหมุนเวียนอย่างรวดเร็ว (FMCG)
- เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์
- กระดาษถ่ายเอกสาร
- อื่น ๆ
- สินค้าเพื่อใช้ในภาคอุตสาหกรรม

รายได้จากการขาย	สินทรัพย์	EBITDA	กำไรสำหรับปี ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท
146,068 ล้านบาท	197,280 ล้านบาท	19,402 ล้านบาท	5,801 ล้านบาท

ข้อมูลสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน ปี 2565

มูลค่าการจัดหาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4,883 ล้านบาท
คิดเป็นร้อยละ **8.29**
16 ผลิตภัณฑ์

คู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
ร้อยละ **100**
คู่ธุรกิจที่มีมูลค่าการจัดหามากกว่า 1 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายและเงินลงทุนด้านสิ่งแวดล้อม (ประเทศไทย)
1,315 ล้านบาท

การลงทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม
522 ล้านบาท

สินค้า บริการ โซลูชันที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice
61 ผลิตภัณฑ์

ปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทยนำไปฝังกลบ
0 ตัน

ลดปริมาณของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ที่ต้องกำจัดในประเทศไทยโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน
ร้อยละ **99.95**
เทียบกับปริมาณ ณ ปีฐาน 2557

ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง
0.63 ล้านตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ร้อยละ **12.7**
เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศไทยและต่างประเทศ

ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง
4.4 เพตะจูล
ร้อยละ **6.8**
เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550

อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน/คู่ธุรกิจ
0.267/0.599
รายต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน

สัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน
ร้อยละ **24.3**

ปริมาณการใช้น้ำที่ลดลง
28.3 ล้าน ลูกบาศก์เมตร
ร้อยละ **28.0**
เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557

สัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่
ร้อยละ **16.3**

จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานและคู่ธุรกิจ
0 ราย

อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานของพนักงาน
0 รายต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน

จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชน
0 ราย

จำนวนพนักงานผ่านการเรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรมและสิทธิมนุษยชน ผ่าน Ethics e-Testing
ร้อยละ **100**

สร้างฝายชะลอน้ำ
501 ฝาย

ปลูกป่าบกในพื้นที่โรงงานและพื้นที่นอกโรงงาน
999,263 ต้น

การสนับสนุนสินค้าชุมชน
11,796,186 บาท

ทุนการศึกษาช่วยเหลือเยาวชน
1,339 ทุน ใน 67 โรงเรียน

ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพในชุมชน
44 ศูนย์

พัฒนาและขยายผล “ชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ”
31 ชุมชน

พนักงานอาสา
237 คน

FULFILLING BETTER WAYS OF LIFE WITH SUSTAINABLE GROWTH

สารจากคณะกรรมการ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

"เติบโตอย่างมีคุณภาพ พร้อมส่งมอบโซลูชันบรรจุภัณฑ์ครบวงจร
เติมเต็มทุกความต้องการและไลฟ์สไตล์ของลูกค้าและผู้บริโภค"

ปี 2565 เศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องจากการบริโภคในภูมิภาคที่เพิ่มขึ้น รวมถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ที่เริ่มคลี่คลาย อย่างไรก็ตาม ผลกระทบจากมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ของประเทศจีนอย่างเข้มงวด รวมถึงสถานการณ์ภัยแล้งทางตอนใต้ของประเทศจีนในช่วงครึ่งปีหลัง ส่งผลให้ห่วงโซ่อุปทานเกิดภาวะชะงักงันและกระทบต่อภาคการผลิตและการค้าขายในภูมิภาค ขณะที่เศรษฐกิจโลกได้รับผลกระทบจากราคาพลังงานในตลาดโลกที่มีความผันผวนมากขึ้น เป็นสาเหตุให้เกิดภาวะเงินเฟ้อและอัตราดอกเบี้ยนโยบายในหลายประเทศปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดแรงกดดันต่อการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโดยรวมซึ่งต้องติดตามสถานการณ์ต่อไป

ท่ามกลางสถานการณ์ที่ท้าทาย SCGP ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจเพื่อเป้าหมายสร้างการเติบโตอย่างมีคุณภาพ และรักษาการเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร ด้วยกลยุทธ์การขยายธุรกิจเพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งผ่านความร่วมมือกับพันธมิตร (Merger & Partnership) การขยายกำลังการผลิต (Organic Expansion) และการเข้าถึงตลาดใหม่ที่มีศักยภาพสูงและสร้างโอกาสการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินงานด้วยความระมัดระวัง เพื่อรับมือกับผลกระทบจากความผันผวนทางเศรษฐกิจ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคตามบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

ในปี 2565 SCGP ได้ขยายธุรกิจเพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งโดยการเข้าถือหุ้นใน Peute Recycling B.V. (Peute) ผู้ดำเนินธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์และผู้จำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิลรายใหญ่ที่สุดในประเทศเนเธอร์แลนด์ และเข้าถือหุ้นใน Jordan Trading Inc. (Jordan) ผู้จัดหาและจำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลในสหรัฐอเมริกา นับเป็นก้าวสำคัญของ SCGP ในการขยายเข้าสู่ธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ที่มีแนวโน้มการเติบโตอย่างรวดเร็ว เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการจัดหาวัตถุดิบเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจบรรจุภัณฑ์ในระยะยาวต่อไป นอกจากนี้ SCGP ยังได้ขยายกำลังการผลิต (Organic Expansion) อย่างต่อเนื่อง ทั้งธุรกิจบรรจุภัณฑ์เยื่อและกระดาษ กระดาษบรรจุภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์สมรรถนะสูง โดยได้ขยายกำลังการผลิตกล่องและแผ่นลูกฟูกคุณภาพสูงของกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ และขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) ของพรีแพค เพื่อเสริมความสามารถในการนำเสนอโซลูชันด้านการผลิตบรรจุภัณฑ์คุณภาพสูง

นอกจากนี้ SCGP ยังได้ดำเนินกลยุทธ์เชิงรุกด้วยการพัฒนาโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค และตอบโจทย์เมกะเทรนด์ในปัจจุบันและอนาคต เพื่อเข้าถึงตลาดใหม่ที่มีศักยภาพสูงและมีโอกาสเติบโตสูง ด้วยการขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหารให้มีความหลากหลายและครบวงจร เพื่อให้ผู้บริโภคและร้านค้าเข้าถึงบรรจุภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น อีกทั้งยังได้ขยายธุรกิจวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่เติบโตสูงในปัจจุบัน โดย SCGP ได้ร่วมกับ 3 พันธมิตรผู้จัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำในประเทศไทย นำผลิตภัณฑ์วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์จาก Deltalab มาขยายตลาดในประเทศไทยและภูมิภาคอื่น ๆ ที่มีศักยภาพเติบโตสูง เพื่อรองรับการเติบโตของเทรนด์สุขภาพ

ในขณะเดียวกัน SCGP ยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการปฏิบัติงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (Operational Excellence) การผสานความร่วมมือและเสริมคุณค่าทางธุรกิจ (Synergy) การเพิ่มประสิทธิภาพโดยต่อยอดการขาย (Cross Selling) เช่น การนำเสนอบรรจุภัณฑ์ของ Duy Tan ไปยังลูกค้าของ Go-Pak ในธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหาร การขยายบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงของ Batico ไปยังกลุ่มลูกค้าของ SOVI ฯลฯ มีการนำระบบดิจิทัลเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติมาใช้ในกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ (Automated Plant) ที่บริษัท กลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานราชบุรี เป็นแห่งแรกในประเทศไทย การบริหารจัดการต้นทุนตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) รวมถึงการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยบุคลากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการสนับสนุนการดำเนินงาน และร่วมถ่ายทอดวัฒนธรรมที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ การพัฒนาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์และร่วมมือทำงานด้วยความใส่ใจในการส่งต่อคุณค่าไปยังลูกค้าและผู้บริโภคต่อเนื่องไปอย่างไม่สิ้นสุด

ควบคู่ไปกับการเติบโตของธุรกิจอย่างมีคุณภาพ SCGP ยังได้ดำเนินธุรกิจตามกรอบแนวคิด ESG ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี 2593 พร้อมกับการดูแลสังคมด้วยการส่งเสริมอาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียตามหลักบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2565 SCGP ได้ผ่านการรับรองเป็น Certified Company จากองค์กรแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และได้รับรางวัล SET Awards 2022 ทั้งในกลุ่มรางวัล Business Excellence ประเภท Best Innovative Company Awards และกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ประเภท Best Sustainability Awards อีกทั้ง SCGP ยังคงรักษาสถานะรายชื่อหุ้นยั่งยืน (THSI) และดัชนีหุ้นยั่งยืน (SET THSI Index) เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน และในระดับภูมิภาค SCGP ได้รับการประเมินเป็น ASEAN Asset Class ด้วย

จากความมุ่งมั่นและตั้งใจดังกล่าว ทำให้ในปี 2565 SCGP เติบโตอย่างมีคุณภาพท่ามกลางความผันผวนที่ท้าทาย โดยมีรายได้จากการขายรวม 146,068 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18 จากปีก่อน กำไรสำหรับปีเท่ากับ 5,801 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 30 จากปีก่อน คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 อนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.60 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 2,576 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 44 ของกำไรสำหรับปีตามงบการเงินรวม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล โดยแบ่งเป็นเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท และเงินปันผลประจำปีส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท

ในปี 2566 SCGP ยังคงวางกลยุทธ์เพื่อรักษาการเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยการขยายธุรกิจผ่านความร่วมมือกับพันธมิตร (Merger & Partnership) และการผสานความร่วมมือและเสริมคุณค่าทางธุรกิจ (Synergy) เพื่อพัฒนาและต่อยอดจากธุรกิจเดิม รวมถึงการเพิ่มศักยภาพในการเข้าไปในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบรรจุภัณฑ์และตลาดที่มีโอกาสเติบโต ทั้งในอาเซียนและนอกภูมิภาค โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคที่เกี่ยวข้องกับไลฟ์สไตล์ กลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม และกลุ่มสินค้าเพื่อสุขภาพและการแพทย์ ซึ่งเป็นสินค้าที่มีความจำเป็นในชีวิตประจำวัน อีกทั้งยังคงดำเนินธุรกิจโดยมีลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centricity) และร่วมมือกับลูกค้าในการพัฒนานวัตกรรมและโซลูชันบรรจุภัณฑ์ที่เพิ่มคุณค่าและตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภค รวมถึงการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มความสามารถและศักยภาพในการจัดการองค์กรที่สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจและพร้อมรับความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ควบคู่ไปกับการเดินหน้าขับเคลื่อนธุรกิจตามกรอบแนวคิด ESG เพื่อโลกที่ยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ ผู้ร่วมทุน คู่ค้าคู่ธุรกิจ ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย สถาบันการเงินทั้งในและต่างประเทศที่สนับสนุนการดำเนินงานด้วยดีตลอดมา รวมถึงพนักงานทุกคนที่ทุ่มเทสรรพกำลังในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและความสำเร็จร่วมกันจนเป็นที่ยอมรับจากนักลงทุน และขอให้มั่นใจว่า SCGP จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ พร้อมที่จะส่งมอบโซลูชันบรรจุภัณฑ์ที่ตอบโจทย์และเติมเต็มทุกความต้องการและไลฟ์สไตล์ของลูกค้าและผู้บริโภคไปพร้อมกับการดูแลสังคมให้น่าอยู่และโลกที่ยั่งยืนต่อไป

กรุงเทพมหานคร วันที่ 24 มกราคม 2566

(นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล)
ประธานกรรมการ

(นายวิชาญ จิตร์ภักดี)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2562 เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบครบถ้วนแล้ว สรุปได้ว่าการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังคงเน้นการนำ Digital Technology มาใช้ในการตรวจสอบ การกำกับดูแล การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน และการติดตามผล

ปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 6 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบร่วมประชุมครบทุกครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลที่ดี ทุกสิ้นปีคณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และประเมินตนเอง ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดี หัวข้อที่ประเมิน ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การปฏิบัติหน้าที่และการประชุม ความเห็นโดยรวม การปฏิบัติงานของเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบ งบประมาณ และกำลังพลของสำนักงานตรวจสอบให้เหมาะสมและเพียงพอกับหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานตรวจสอบ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2565 ได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2565 ของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) งบการเงินรวมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ รายการพิเศษ รวมถึงการสอบถามประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงินและผู้อำนวยการสำนักงานบัญชีเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจในการจัดทำงบการเงิน และได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูลการตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ (Key Audit Matters) รวมทั้งพฤติการณ์อันควรสงสัยตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งในปี 2565 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตและไม่พบพฤติการณ์อันควรสงสัย

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดกรอบการพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน และสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายงานของกรรมการที่เกี่ยวข้องพบว่าสอดคล้องตามนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและกรอบที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งเปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนด

3. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนภายใต้หลักบรรษัทภิบาล โดยอ้างอิงตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงาน ได้แก่ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแล สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พบว่ากรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นแบบอย่างที่ดี ในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินการเรื่องจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และการต่อต้านคอร์รัปชัน สรุปได้ดังนี้

- ทบทวนแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง สื่อสารให้พนักงานรับทราบ และแปลเป็นภาษาอินโดนีเซียเพิ่มเติมจากฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- จัดทดสอบ Ethics e-Testing ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 โดยพนักงานทุกคนผ่านแบบทดสอบด้วยคะแนนร้อยละ 100

- ขยายผลสู่คู่ธุรกิจโดยนำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ร่วมกันปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นรูปธรรมนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด
- ทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับการดำเนินการในปัจจุบัน
- บริษัทผ่านการรับรองเป็น Certified Company จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565

4. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมีคณะจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัททำหน้าที่พิจารณากำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์กรอบการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยง ทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และหน่วยงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่รายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอในรูปแบบ Risk Dashboard ทั้งนี้ คณะจัดการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงทั้งในการวางแผนธุรกิจระยะปานกลาง แผนธุรกิจประจำปี และในแต่ละโครงการลงทุน เพื่อให้บริษัทมีความพร้อมรับมือต่อเหตุการณ์ที่อาจไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้

บริษัทยังให้ความสำคัญกับ Emerging Risks ซึ่งเป็นการพิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญและมีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอันเนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ความเสี่ยงจากมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมและการปรับเปลี่ยนไปสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน และความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริษัทได้ประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCGP Privacy Policy) เพื่อเป็นกรอบการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และดำเนินการเตรียมระบบต่าง ๆ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีคณะจัดการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

5. การสอบทานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Policy & Guideline) อย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบการบริหารงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Management System – CMS) ซึ่งสอดคล้องตามมาตรฐาน ISO 19600 และนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับกลุ่มธุรกิจ โดยบูรณาการกับระบบบริหารงานต่าง ๆ มีการจัดทำแนวปฏิบัติ (Guideline) และรายการตรวจประเมิน (Checklist) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายสำคัญทั้งในและต่างประเทศ พัฒนาระบบการจัดการใบอนุญาต และปรับปรุงระบบการรับ-ส่งกฎหมายใหม่/เปลี่ยนแปลงเพื่อรองรับเครื่องมือในด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานอื่น ๆ

6. การประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายในทั้งระบบการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำนักงานตรวจสอบได้รายงาน ซึ่งเป็นภารกิจหนึ่งที่กำหนดไว้ในกฎบัตรสำนักงานตรวจสอบ รวมถึงการประเมินตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พบว่ามีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่าจากการสอบทานไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัท ฝ่ายจัดการยังคงเน้นการสร้างระบบการควบคุมภายในที่ดีในแต่ละระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาประยุกต์ใช้ในบริษัทเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและการเติบโตทางธุรกิจผ่านนโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน แนวปฏิบัติต่าง ๆ ทั้งยังสร้างความตระหนักรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และการต่อต้านคอร์รัปชันให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการพัฒนาระบบเชิงป้องกัน (Proactive and Preventive System) ประกอบด้วย การทบทวนแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง แปลเป็นภาษาอินโดนีเซีย สื่อสารให้พนักงานรับทราบ จัดทดสอบ Ethics e-Testing และ e-Policy e-Testing สื่อสารแนวทางความรับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมที่ดีตามแนวป้องกัน 3 ด่าน (Three Lines Model) กรณีศึกษา เรื่องการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบายบริษัทและจรรยาบรรณ ประเด็นสำคัญที่ตรวจพบ และจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้รับผิดชอบทุกระดับเกิดความเข้าใจร่วมกันในเรื่องความเสี่ยง ผลกระทบและการควบคุมภายในที่สำคัญของแต่ละขั้นตอนปฏิบัติงาน นำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมของแต่ละธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ได้นำแบบประเมินตนเองไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมของแต่ละธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ เน้นการลดความเสี่ยงของบริษัทที่ลงทุนในต่างประเทศโดยตระหนักเรื่องการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สำนักงานตรวจสอบร่วมกับผู้ปฏิบัติงาน (First Line) พัฒนารายงานโดยใช้ Data Analytics เพื่อให้ธุรกิจใช้กำกับดูแลงานในความรับผิดชอบ และผู้ตรวจสอบสามารถใช้ในงานตรวจสอบไปพร้อมกัน

7. การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณากฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรสำนักงานตรวจสอบเป็นประจำทุกปี ในปี 2565 สำนักงานตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบทั้งด้านการปฏิบัติงานและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งสิ้น 65 โครงการ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ สำนักงานตรวจสอบได้ส่งเสริมและสนับสนุนการนำ Digital Tools เช่น Machine Learning (ML), Robotic Process Automation (RPA), Data Analytics (DA), Data Lake ฯลฯ มาใช้วิเคราะห์ความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และลง Fieldwork เท่าที่จำเป็น รวมถึงการจัดสัมมนา Online จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ผู้ตรวจสอบด้าน Data Analytics ผ่านกิจกรรม Learnathon และจัดกิจกรรม Hackathon ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 เพื่อให้ผู้ตรวจสอบเพิ่มทักษะความรู้ และเสนอโครงการภายใต้แนวคิดการนำ Digital Technology มาวิเคราะห์ข้อมูลหรือประยุกต์ใช้ในการตรวจสอบด้วยตนเอง สร้างความตระหนักรู้ด้านการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การควบคุมภายในเรื่อง Cyber Security และ Personal Data Protection จัดทำแนวทางการตรวจสอบการควบคุมภายใน/การรักษาความปลอดภัย เพื่อรองรับกระบวนการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลงจากการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทั้งด้านการปฏิบัติงานและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสากล ความเสี่ยง การควบคุมภายใน และผลการตรวจสอบ ศึกษาและผลักดันแนวทางป้องกัน 3 ด่าน (Three Lines Model) อย่างต่อเนื่องทั้งระบบงานเดิม ระบบงานใหม่ ธุรกิจใหม่ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ของบริษัท พัฒนาผู้ตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ การควบคุมภายในของบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ

8. การสอบทานการตรวจสอบข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

บริษัทได้จัดทำระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสสำหรับพนักงานและบุคคลภายนอก โดยบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.SCGPackaging.com ทั้งภาษาไทย อังกฤษ อินโดนีเซีย และเวียดนามได้ตลอดเวลาเพิ่มเติมจากการรับข้อร้องเรียนทางวาจา e-mail จดหมายถึงกรรมการอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานตรวจสอบ สำนักงานเลขานุการบริษัท ในปี 2565 มีข้อร้องเรียนผ่านระบบข้อร้องเรียนที่บุคคลภายนอกและพนักงานมีส่วนร่วมในการแจ้งเบาะแสของผู้กระทำความผิดอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบบริษัท นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายบรรษัทภิบาล อุดมการณ์ 4 จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ รวมทั้งสิ้น 6 เรื่อง ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงแล้วเสร็จรวม 5 เรื่อง (รวมข้อร้องเรียนของปี 2564 จำนวน 1 เรื่อง) แบ่งเป็นเรื่องที่ไม่เป็นไปตามข้อร้องเรียนหรือหลักฐานไม่ชัดเจน 4 เรื่อง การบริหารงานที่ไม่เหมาะสม 1 เรื่อง ไม่มีเรื่องที่ผิดจรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการแข่งขันทางการค้า สิทธิมนุษยชน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายใน โดยมูลค่าความเสียหายไม่มีนัยสำคัญ ข้อเท็จจริงจากการสอบสวนได้นำมากำหนดวิธีปฏิบัติและแนวทางการป้องกัน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด รวมทั้งการตรวจสอบการทุจริต การประเมินความเสี่ยง สอบทานผลสรุปบทลงโทษ และการกำหนดแนวทางเชิงป้องกันการทุจริตที่จะเกิดขึ้นได้ในระบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

9. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2566

บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย โดยกำหนดให้มีการคัดเลือกสำนักงานสอบบัญชีทุกรอบ 5 ปี ทบทวนและเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติในแต่ละปี เพื่อคำนึงถึงความเป็นอิสระ ศักยภาพ คุณภาพงาน ข้อเสนอการให้บริการ วิธีการตรวจสอบบัญชี และเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติในการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีหลัก (Key Audit Partner) ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระ มีทักษะความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ในการตรวจสอบและให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนอกเหนือจากการสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบจึงเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและมีมติเห็นชอบให้เสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งนางสาวสุรีย์รัตน์ ทองอรุณแสง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4409 หรือนางสาวพรทิพย์ ริมดุสิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5565 หรือนายทรงชัย วงศ์พิริยาภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10996 แห่งบริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2566 และอนุมัติค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี 2566 และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทและงบการเงินรวม เป็นเงินทั้งสิ้น 2,675,000 บาท รวมทั้งรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทย่อย และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทย่อยที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งตรวจสอบโดยเคพีเอ็มจี ประเทศไทย และเคพีเอ็มจีในต่างประเทศ โดยบริษัทย่อยเป็นผู้รับผิดชอบค่าสอบบัญชีเป็นเงินจำนวน 25.28 ล้านบาท

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

(นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ในปี 2565 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหามีการประชุมรวม 6 ครั้ง ซึ่งกรรมการเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2565 ได้ดังนี้

1. การเสนอแนะ/ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของ SCGP

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาที่ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของ SCGP เพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ SCGP มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทและการเติบโตของธุรกิจในท่ามกลางความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงทั้งในเชิงเศรษฐกิจ การเมืองระหว่างประเทศและสิ่งแวดล้อม ช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการที่เป็นธรรม โปร่งใส สามารถสร้างผลตอบแทนและเพิ่มมูลค่าระยะยาวให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และสนับสนุนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของ SCGP ให้เติบโตอย่างยั่งยืน นโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลที่ปรับปรุงในปี 2565 มีดังนี้

- จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
- โครงสร้างบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
- กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
- กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
- แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล
- นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
- นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด
- นโยบายการจัดการข้อมูลภายใน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. การสรรหาบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกในปี 2565 และกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระในปี 2566

สรรหาและเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกในปี 2565 ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเลือกตั้ง และกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระในปี 2566 เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งในปี 2566 โดยคำนึงถึงองค์ประกอบที่เหมาะสม อาทิ เพศ อายุ การศึกษา การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น รวมถึงได้ประเมินความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix) รวมไปถึงความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้านที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของ SCGP ซึ่งได้มีการทบทวนและปรับปรุงเพื่อส่งเสริมมุมมองและวิสัยทัศน์ที่กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้ เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ในการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 โดยได้เปิดเผยหลักเกณฑ์วิธีการ คุณสมบัติตลอดจนลักษณะต้องห้ามของบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพิจารณาประกอบการสรรหาและคัดเลือกกรรมการก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นพิจารณาตามลำดับ

3. การเสนอโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

เสนอโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนข้อมูลเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและในกลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการ โดยในปี 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ ประจำปี 2565 ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

4. การเพิ่มพูนความรู้และความสามารถของกรรมการเพื่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จัดปฐมนิเทศให้กับกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งแทนกรรมการที่ลาออกในปี 2565 จำนวน 1 คน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ลักษณะการประกอบธุรกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร แนวทางการดำเนินธุรกิจ นโยบายด้านบรรษัทภิบาล และการบริหารทรัพยากรบุคคลของ SCGP เป็นต้น

จัดให้คณะกรรมการบริษัทเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทย่อยในประเทศและที่ประเทศเวียดนามเพื่อรับทราบการบริหารจัดการและความก้าวหน้าของธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ สังคม และแนวโน้มด้านการตลาดทั้งการจำหน่ายในประเทศและการส่งออก นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้สื่อสารแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรของ SCGP ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทย่อยนั้น ๆ อีกด้วย

จัดเสวนาแลกเปลี่ยนความรู้ มุมมอง และประสบการณ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและองค์กรภายนอกที่มีความรู้และประสบการณ์ในเรื่องนั้น ๆ เกี่ยวกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและอนาคตของตลาดบรรจุภัณฑ์ทั่วโลก มุมมองต่อภูมิรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และแนวโน้มการเติบโตทางเศรษฐกิจในประเทศจีน เศรษฐกิจและการเมืองประเทศเวียดนาม รวมถึงการจัดทำสรุปเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท เช่น การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการแนะนำบทความทางธุรกิจที่น่าสนใจ เช่น Generation Gap in Business เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่กรรมการทั้งในด้านธุรกิจ สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ยังได้รวบรวมและสรุปสาระสำคัญของแนวปฏิบัติและข้อแนะนำเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในปี 2565 ที่เผยแพร่โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้กรรมการรับทราบ เพื่อให้กรรมการสามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

การดำเนินธุรกิจตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของ SCGP อย่างต่อเนื่องส่งผลให้ SCGP ได้รับการประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน และได้รับการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 จากสถาบันกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ นอกจากนี้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ประกาศให้ SCGP เป็นหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืนประจำปี 2565 ต่อเนื่องจากปี 2564 อีกด้วย

ในนามคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

(ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์)
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

รายงานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2565 คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุม 5 ครั้ง และประชุมนัดพิเศษจำนวน 1 ครั้ง รวม 6 ครั้ง มีกรรมการเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาค่าตอบแทน (Compensation)
ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูงของ SCGP ให้เป็นธรรมกับผลการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับผลประกอบการโดยรวมของ SCGP รวมทั้งเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียน และบริษัทชั้นนำอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม และเพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับผู้บริหารระดับสูงในการบริหารงานให้บริษัทมีความเจริญก้าวหน้า

2. พิจารณาการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
ของผู้บริหาร เพื่อวางแผนทรัพยากรมนุษย์ และบริหารการทำงานอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถบรรลุเป้าหมาย และพันธกิจขององค์กรได้ในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงเป็นการรักษา ถ่ายทอด และต่อยอดองค์ความรู้ในองค์กร

นอกจากนี้ยังให้ความเห็นและคำแนะนำฝ่ายจัดการเรื่อง นโยบายการดูแลพนักงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้พนักงาน ตลอดจนรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้คงอยู่กับองค์กร

ในนามคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์
ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนซึ่งประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการทุกสายธุรกิจ ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการและพิจารณาประเด็นสำคัญด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

ขอบเขตการพิจารณาของคณะกรรมการกำหนดให้คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานจากทุกกลุ่มธุรกิจ ครอบคลุมผลกระทบต่อคุณภาพอากาศ กลิ่น น้ำ และของเสียอุตสาหกรรม โดยพิจารณาร่วมกับแผนการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งริเริ่มโครงการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยในปี 2565 คณะกรรมการได้อนุมัติการดำเนินการปลูกป่าตามจำนวน 7,000 ไร่ ตามแนวทาง Natural Climate Solutions นอกจากนั้นยังได้อนุมัติการดำเนินการตามโครงการประเมินสมรรถภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม (EPAP) และอนุมัติการตั้งเป้าหมายด้านการจัดการของเสียอุตสาหกรรมจากโรงงานในไทยและต่างประเทศ

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้พิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมในโครงการกับสถาบัน/หน่วยงานด้านสิ่งแวดล้อมในต่างประเทศที่สำคัญ ได้แก่ การเข้าร่วม Science Based Target Initiative (SBTi) เพื่อตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามหลักเกณฑ์ทางวิทยาศาสตร์ และการเข้าร่วมประชุมประจำปีของ WBCSD รวมทั้งรับทราบการเข้าร่วมกลุ่ม Forest Solution Group เพื่อเรียนรู้และผลักดันประเด็นการใช้ประโยชน์จากป่าอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการยังได้อนุมัติการรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมจากบริษัทที่เพิ่งถูก M&P มารวบรวมในระบบเก็บข้อมูลกลาง (EPI) ตามกรอบเวลาที่กำหนด 3 ปีปฏิทิน

สำหรับประเด็นการประเมินจากหน่วยงานประเมินด้าน ESG (ESG Ratings) ทางคณะกรรมการได้รับทราบแนวทางการแก้ไขจากคณะทำงาน ร่วมให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อม และรับทราบการตั้งเป้าหมายคะแนนการประเมินจาก ESG Ratings แต่ละตัวที่สำคัญ ทั้งนี้ หน่วยงาน ESG ได้นำไปปรับใช้และกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่คณะกรรมการอนุมัติต่อไป

ด้านสังคม

ประเด็นด้านสังคม คณะกรรมการได้พิจารณาและอนุมัติเป้าหมายจำนวนร้อยละของสุภาพสตรีในตำแหน่งบริหาร เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนการเก็บข้อมูลจำนวนสุภาพสตรีที่ดำรงตำแหน่งในฝ่ายบริหาร นอกจากนั้นยังได้รับทราบสถิติการเกิดอุบัติเหตุและตัวเลขการบาดเจ็บของพนักงานและคู่ธุรกิจตลอดปี 2565 รวมทั้งได้รับทราบผลการปฏิบัติงานด้าน Human Rights Due Diligence เพื่อใช้ระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในหน่วยงานของ SCGP และคู่ธุรกิจ รวมทั้งเพื่อใช้กำหนดแผนปฏิบัติการ และแผนติดตามผลกระทบต่อไป

ด้านบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการได้อนุมัติหลักการการนำเข้าข้อมูลจากคู่ธุรกิจ โดยอนุมัติให้สอดคล้องกับแนวทางการรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้อนุมัติไว้ก่อนหน้า ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดความสับสนในการนับรวมข้อมูลที่สำคัญบางประการจากผู้เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่า ในด้านการเข้าร่วมหน่วยงานสากลภายนอก คณะกรรมการได้รับทราบการเข้าร่วมเป็นสมาชิกของ United Nations Global Compact (UNGC) รวมทั้งรับทราบรายงานความก้าวหน้า (Communication on Progress) ผ่านช่องทางที่ UNGC กำหนด อนึ่ง คณะกรรมการได้รับทราบการดำเนินการด้านกฎหมายจากกลุ่มงาน Compliance ที่ได้ดำเนินการประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายในประเทศไทย รวมทั้งแผนการดำเนินการในปี 2566 สำหรับประเทศเวียดนามและประเทศอินโดนีเซียอีกด้วย โดยได้ดำเนินการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการเข้าร่วมคิดเป็นร้อยละ 89 ของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน

ในนามคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน

(นายวิชาญ จิตร์ภักดี)
ประธานคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน

รายงานคณะจัดการบริหารความเสี่ยง

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

เพื่อให้องค์กรสามารถแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ และสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน พร้อมรับมือกับวิกฤตต่าง ๆ ในสถานการณ์ที่ผันผวน SCGP ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร โดยกำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากล และเพื่อให้การจัดการด้านความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะจัดการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการจากแต่ละธุรกิจ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ รวมแล้วมีกรรมการทั้งสิ้น 11 คน และเลขานุการ 1 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร SCGP เป็นประธานคณะจัดการบริหารความเสี่ยง SCGP ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักดังนี้

- กำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง
- พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- ทบทวนความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite Statement) ความเสี่ยงของบริษัท (SCGP Risk Profile) และติดตามการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร
- รายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบประจำทุกไตรมาส

ในปี 2565 คณะจัดการบริหารความเสี่ยง SCGP มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อติดตามและให้ความเห็นต่อผลการประเมินความเสี่ยง รวมถึงจัดทำแผนงานและรายงานความคืบหน้าของการบริหารจัดการความเสี่ยง ทบทวน Risk Universe และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) และจัดทำแผนกลยุทธ์ของบริษัทที่เข้าข่ายเกณฑ์สัญญาณเตือนภัย ทั้งยังส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยสนับสนุนให้มีการกำหนดวาระเรื่องความเสี่ยงที่สำคัญในการประชุมระดับผู้บริหารในแต่ละบริษัทย่อย เพื่อบูรณาการเข้ากับการดำเนินธุรกิจขององค์กรได้อย่างเหมาะสม เช่น ติดตามสถานการณ์ตลาดบรรจุภัณฑ์และความเสี่ยงของประเทศที่เป็นยุทธศาสตร์หลัก ติดตามความเคลื่อนไหวต้นทุนราคาวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล ราคาพลังงาน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน ตลอดจนติดตาม Leading Indicators ที่ส่งผลต่อธุรกิจและโครงการลงทุนที่อยู่ในแผนงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้ท่ามกลางภาวะความผันผวนที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น

สำหรับปี 2566 SCGP ยังคงมุ่งมั่นส่งมอบคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ผ่านการดำเนินกลยุทธ์ของธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตอย่างมีคุณภาพและรักษาการเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร ดำเนินงานตามแผนในการรับมือกับผลกระทบที่เกิดจากความผันผวนอย่างรอบคอบ เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตและการขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคง สร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมกันนี้ได้มีการเผยแพร่นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทบนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย (www.SCGPackaging.com)

ในนามคณะจัดการบริหารความเสี่ยง

(นายวิชาญ จิตร์ภักดี)
ประธานคณะจัดการบริหารความเสี่ยง

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

ผลการดำเนินงานของธุรกิจ

SCGP ยังคงเติบโตอย่างมีคุณภาพและรักษาความเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาค ท่ามกลางความผันผวนของสภาพเศรษฐกิจ ต้นทุนวัตถุดิบและพลังงาน ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง ผ่านกลยุทธ์การขยายธุรกิจและสร้างการเติบโตผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการผนึกความสามารถระหว่างกัน เพื่อเพิ่มสัดส่วนการขาย การขยายฐานลูกค้า และการเข้าสู่ธุรกิจและตลาดใหม่ ๆ เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายและครอบคลุม อีกทั้งยังทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดในการพัฒนาโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์และนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการและเทรนด์ใหม่ ๆ ไปพร้อมกับการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน ด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคสะดวกสบาย มีสุขภาพดี สังคมที่น่าอยู่ และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

ในปี 2565 SCGP มีรายได้จากการขายรวม 146,068 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18 จากปีก่อน โดยการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งในรูปแบบการเติบโตผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ (Merger & Partnership) และการขยายกำลังการผลิต (Organic Expansion) ประกอบกับมีปัจจัยเกื้อหนุนจากเศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนที่มีการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องหลังจากที่การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ได้คลี่คลายลง การบริโภคในประเทศกลับมาฟื้นตัว ส่งผลให้กลุ่มสินค้าอาหารและเครื่องดื่ม และสินค้าเพื่อการอุปโภคบริโภคประจำวันยังคงเติบโตได้ดี แม้ว่าความต้องการสินค้าที่ไม่ใช่สำหรับการอุปโภคบริโภคประจำวัน (Non-essential) จะปรับตัวลดลงตามภาวะเศรษฐกิจโลก โดยมี EBITDA เท่ากับ 19,402 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8 จากปีก่อน และมีกำไรสำหรับปีเท่ากับ 5,801 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 30 จากปีก่อน เป็นผลมาจากต้นทุนวัตถุดิบและพลังงานที่สูงขึ้น และเศรษฐกิจอาเซียนได้รับผลกระทบจากมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในประเทศจีนที่ส่งผลกระทบในด้านลบต่อห่วงโซ่อุปทานในภาคการผลิตและการค้าขายในภูมิภาค ทั้งนี้การที่ SCGP มีฐานการผลิตในหลายประเทศและผลิตสินค้าเพื่อตอบสนองลูกค้าในหลายอุตสาหกรรม ช่วยกระจายความเสี่ยง และลดผลกระทบในช่วงที่เกิดจากความไม่แน่นอนของปัจจัยภายนอกได้

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร
(Integrated Packaging Business)

รายได้จากการขายของธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในปี 2565 เท่ากับ 117,524 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากความต้องการซื้อสินค้าที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มสินค้าเพื่อการอุปโภคและบริโภค อาหารและเครื่องดื่ม และมาจากการขยายธุรกิจผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ (M&P) กับ Duy Tan, Intan Group และ Deltalab รวมทั้งการเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ของโครงการขยายกำลังการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ในประเทศฟิลิปปินส์ (UPPC3) และการปรับราคาในทุกผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น สำหรับ EBITDA เท่ากับ 14,729 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8 จากปีก่อน จากปัจจัยต้นทุนเศษกระดาษและพลังงาน ประกอบกับเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียมีแนวโน้มชะลอตัวลง ส่งผลต่อความต้องการบรรจุภัณฑ์ โดยเฉพาะจากลูกค้าในกลุ่มผู้ผลิตสินค้าคงทน รองเท้า และเครื่องแต่งกาย

สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ
(Fibrous Business)

รายได้จากการขายของธุรกิจเยื่อและกระดาษเท่ากับ 26,928 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 จากปีก่อน โดยสาเหตุหลักมาจากการขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหารทั้งในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม รวมทั้งราคาของเยื่อเคมีฟอกขาวและเยื่อเคมีละลายได้ (Dissolving Pulp) ที่ปรับตัวสูงขึ้น และความต้องการของกระดาษพิมพ์เขียนที่ฟื้นตัวจากการกลับมาเปิดสถานศึกษาและการกลับเข้าทำงานในสำนักงาน สำหรับ EBITDA เท่ากับ 4,066 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 10 จากปีก่อน เนื่องจากไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 รวมรายได้จากการปรับประมาณการเงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่าย (Earn-Out) ของ Go-Pak ซึ่งหากไม่รวมรายการดังกล่าว EBITDA ของธุรกิจเยื่อและกระดาษจะเพิ่มขึ้นร้อยละ 22 เมื่อเทียบกับปีก่อน

สายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น
(Recycling Business and Others)

รายได้จากการขายของสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น เท่ากับ 4,814 ล้านบาท จากการขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ระดับนานาชาติ ผ่านการควบรวมกิจการ Peute Recycling B.V. (Peute) ประเทศเนเธอร์แลนด์ และ Jordan Trading Inc. (Jordan) สหรัฐอเมริกา ในเดือนกรกฎาคมและเดือนกันยายนตามลำดับ

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร

รายได้จากการขาย

117,524 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ **11** จากปีก่อน

EBITDA

14,729 ล้านบาท ลดลงร้อยละ **8** จากปีก่อน

สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ

รายได้จากการขาย

26,928 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ **30** จากปีก่อน

EBITDA

4,066 ล้านบาท ลดลงร้อยละ **10** จากปีก่อน

สายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น

รายได้จากการขาย

4,814 ล้านบาท

ความท้าทายของธุรกิจ

ในปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ได้คลี่คลายลง ทำให้เศรษฐกิจอาเซียนเริ่มฟื้นตัว ในขณะที่ต้นทุนราคาพลังงานปรับตัวสูงขึ้นและมีความผันผวน รวมทั้งสถานการณ์ในประเทศจีนที่มีมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 อย่างเข้มงวด ส่งผลกระทบต่อการชะลอตัวของภาคการผลิตและการค้าขายในภูมิภาค อย่างไรก็ตาม ความต้องการบรรจุภัณฑ์ในกลุ่มที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน เช่น อุตสาหกรรมอุปโภคและบริโภค การส่งออกสินค้าเกษตรและอาหาร อาหารแช่แข็ง อาหารแปรรูป ยังคงขยายตัวเติบโตอย่างต่อเนื่อง ความต้องการสินค้าที่ไม่ใช่สำหรับการอุปโภคบริโภคประจำวัน (Non-essential) ปรับตัวลดลง เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมเสื้อผ้าและรองเท้า สินค้าอิเล็คทรอนิกส์ ซึ่งเป็นผลมาจากกำลังซื้อของผู้บริโภคทั้งในและนอกภูมิภาคอาเซียนที่ลดลงท่ามกลางสภาวะเงินเฟ้อที่อยู่ในระดับสูง บริษัทจึงเตรียมพร้อมรับมือกับความท้าทายด้วยกลยุทธ์สร้างการเติบโตจากการ M&P และการขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์และธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง และมองโอกาสขยายสู่ธุรกิจอื่น ๆ ที่มีศักยภาพสูง ควบคู่ไปกับการพัฒนานวัตกรรมและโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Supply Chain Integration) และวางแผนบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อรับมือกับความไม่แน่นอน ไปพร้อมกับการขับเคลื่อนธุรกิจด้วยแนวคิด ESG 4 Plus เพื่อก้าวสู่เป้าหมายในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2593

การพัฒนาองค์กรด้านธุรกิจและการลงทุน

- ลงทุนขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศไทยเพิ่มขึ้น 75,000 ตันต่อปี ผ่านบริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด เพื่อรองรับความต้องการบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศไทยที่เพิ่มขึ้น โดยคาดว่าจะพร้อมดำเนินการผลิตได้ในช่วงต้นปี 2567

- เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 ใน Peute Recycling B.V. (Peute) ผู้ดำเนินธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์และผู้จำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิลรายใหญ่ที่สุดในประเทศเนเธอร์แลนด์ โดยการลงทุนนี้จะช่วยเพิ่มศักยภาพในธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ รวมถึงการขยายเครือข่ายในการจัดหาวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลของ SCGP เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคที่สูงขึ้น

- เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.1 ใน Jordan Trading Inc. (Jordan) ผู้จัดหาและจำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลในสหรัฐอเมริกา เพื่อเพิ่มความสามารถในการจัดหาวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและเสริมศักยภาพการดำเนินธุรกิจผ่านการผสานความร่วมมือแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านรีไซเคิลกับเครือข่ายของ SCGP ในอาเซียนและยุโรป

- ขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) ในประเทศไทยของบริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด (Prepack) ผ่านการเข้าซื้อสินทรัพย์ในธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) จากบริษัทไซเบอร์พริ้นท์กรุ๊ป จำกัด (Cyber) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสิ่งพิมพ์และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ในประเทศไทย การลงทุนดังกล่าวจะส่งผลให้กำลังการผลิตรวมของ Prepack เพิ่มขึ้นอีกประมาณร้อยละ 12

การพัฒนาบุคลากร

- สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องตาม SCGP Learning Framework ให้พนักงานมีความรู้ความสามารถที่พร้อมเติบโตไปกับองค์กรอย่างยั่งยืน ทันต่อสถานการณ์ สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลง อีกทั้งยังสามารถตอบโจทย์ความท้าทายใหม่ ๆ ความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยให้ความรู้ทั้งในส่วนของความรู้ความสามารถตามหน้าที่ (Functional Competency) และความรู้ความสามารถด้านการเป็นผู้นำ (Leadership Competency) ผ่านรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย ผ่านกระบวนการเรียนรู้ 70:20:10 พนักงานสามารถพัฒนาตนเองได้ทุกที่ทุกเวลาผ่าน Learning Platform และยังคงเน้นประสิทธิภาพของผลลัพธ์การเรียนที่สอดคล้องกับ Organization Capability และ People Capability

- พนักงานออกแบบเส้นทางอาชีพของตนเองได้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ (Competency) เทียบกับตำแหน่งงานในองค์กร ซึ่งทำให้พนักงานสามารถมองเห็นความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของตนเองได้ และยังเป็นกลไกที่กระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงการเรียนรู้ การพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความรู้ความสามารถมากยิ่งขึ้นกว่าเดิม สามารถตอบสนองต่อวิสัยทัศน์องค์กร และสามารถส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนไปถึงลูกค้าได้ รวมถึงตอบโจทย์ความต้องการของตนเอง พร้อมเติบโตไปกับลูกค้าและองค์กร

- ประเมินพนักงานกลุ่มศักยภาพ (Talent) เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาเกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ของบริษัท รวมถึงทัศนคติ (Value and Culture) พฤติกรรม (Behavior) ที่สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเข้ามากระทบ นอกจากนี้ยังเน้นเรื่องการยึดถือลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centricity) ในการพัฒนาพนักงานกลุ่มศักยภาพ โดยบริษัทสนับสนุนให้ทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan) และจัดโปรแกรมการเรียนรู้ที่เสริมศักยภาพ ไม่ว่าจะเป็นการเรียนและ Workshop ทั้งรูปแบบ Online และ Offline ระบบพี่เลี้ยงให้คำปรึกษา (Mentoring System) และการมอบหมายโครงการ (Project Assignment) อีกทั้งการประเมินศักยภาพพนักงาน รวมทั้งการทำแผนสืบทอดธุรกิจ (Succession Plan) ในอนาคตด้วย

- กระตุ้นและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด โดยเริ่มจากตัวเราก่อนส่งต่อถึงผู้อื่นรอบข้างและเป็นมาตรฐานที่ดีให้แก่เพื่อนร่วมงาน เพื่อเป้าหมายด้านความปลอดภัยของธุรกิจ

- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านนวัตกรรม (Innovative Culture) อย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรม The Inspiring Innovation เพื่อมุ่งเน้นให้พนักงานสร้างสรรค์นวัตกรรม โมเดลธุรกิจ (Business Model) โซลูชันสินค้าและบริการ และการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการหรือระบบการทำงานที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตสินค้าได้ด้วยการลงมือทำจริงในรูปแบบการให้ความรู้และการประกวด รวมทั้งการพัฒนานวัตกรรมโดยวิทยากรภายนอกและพนักงานร่วมเป็นที่ปรึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสามารถนำความรู้มาต่อยอดและนำไปพัฒนาในงานเพิ่มเติมได้

- เสริมทักษะเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านการสื่อสารของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น ผ่านกิจกรรม “MC Star Search” เพื่อให้พนักงานสามารถเป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดข้อมูลและเรื่องราวต่าง ๆ ในองค์กรหลากหลายรูปแบบ หลายเวทีทั้งภายในและภายนอก โดยเรียนรู้จากประสบการณ์ของเพื่อนพนักงานและจากการลงมือทำจริง

การพัฒนาโมเดลธุรกิจ โซลูชัน สินค้าและบริการ

- ปรับตราสัญลักษณ์องค์กร (Logo) ให้สอดรับกับวิสัยทัศน์ก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาคที่มีแนวทางดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน มีอัตลักษณ์ที่เป็นสากลและสร้างความเชื่อมโยงระหว่างบริษัทใน SCGP เป็นหนึ่งเดียวกัน

- ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับบริษัทคาโอ อินดัสเตรียล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตสินค้าเพื่ออุปโภคและธุรกิจเคมีภัณฑ์ชั้นนำ เพื่อร่วมกันพัฒนาและนำเสนอนวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุดล้ำ พร้อมแนวทางที่ยั่งยืนสำหรับผู้บริโภค เพื่อลดการก่อให้เกิดมลพิษต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สร้างสรรค์โลกที่สมบูรณ์และยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไป

- ร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศ ออกแบบ Green Meeting เนื่องในโอกาสที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพการประชุมความร่วมมือทางเศรษฐกิจเอเชีย-แปซิฟิก หรือ APEC 2022 Thailand โดยใช้กระดาษรีไซเคิลมาออกแบบและผลิต ซึ่งนอกจากเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแล้ว ยังแข็งแรงทนทาน สามารถใช้จัดงานหรือจัดแต่งสถานที่ที่มีการจัดกิจกรรมได้ตลอดปี ไม่ว่าจะเป็นซุ้มประตูทางเข้าฉากหลัง จุดถ่ายภาพ โพเดียม สื่อในการประชาสัมพันธ์งาน ฯลฯ

- ออกแบบและผลิตสินค้าไลฟ์สไตล์กระดาษ Doozy by SCGP – Paper Lifestyle Products สำหรับใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น เฟอร์นิเจอร์ สินค้าสำหรับสัตว์เลี้ยง สินค้าสำหรับประดับตกแต่ง ที่สร้างสรรค์จากกระดาษ แข็งแรง เพิ่มลูกเล่นได้หลากหลาย ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และเป็นการร่วมมือกันดูแลสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น

- พัฒนา Anti-microbial Shopping Bag ถุงกระดาษคราฟท์ที่เคลือบสารต้านเชื้อจุลินทรีย์ ช่วยยับยั้งการเจริญเติบโตของเชื้อจุลินทรีย์ได้ เหมาะสำหรับบรรจุภัณฑ์กระดาษที่ต้องการความสะอาดปลอดภัย เช่น ถุงใส่ยา ซองใส่เอกสาร เป็นต้น

- จับมือ 3 พันธมิตรผู้จัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำ ได้แก่ บริษัทเมดิทอป จำกัด บริษัทแอฟฟินิเท็ค จำกัด และบริษัท พี ซี แอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เพื่อส่งมอบนวัตกรรมและโซลูชันสินค้าวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ ตอบรับความต้องการสินค้าอุปโภคบริโภคด้านสุขภาพและการแพทย์ในไทยและภูมิภาคอาเซียนที่เพิ่มสูงขึ้น ช่วยเพิ่มโอกาสผู้บริโภคเข้าถึงวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์คุณภาพสูง มุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตและสาธารณสุขไปพร้อมกับเสริมศักยภาพการเติบโตของธุรกิจ

- พัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติกรีไซเคิล หรือ rPET Duy Tan สำหรับอาหารและเครื่องดื่ม และสินค้าอุปโภค เช่น ขวดแชมพู ขวดน้ำยาล้างจาน เป็นต้น สามารถใช้บรรจุอาหารและเครื่องดื่มได้อย่างปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการหมุนเวียนวัตถุดิบเพื่อใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- พัฒนากระถางต้นไม้ที่ผลิตจาก PIR (Post Industrial Recycle) Duy Tan ด้วยการออกแบบหลากหลายรูปแบบ สวยงาม มีความแข็งแรงทนทาน ใช้งานได้ดี และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้วัตถุดิบรีไซเคิล

- พัฒนาบรรจุภัณฑ์กระดาษสำหรับเนื้อสดแช่เย็น มุ่งเน้นการใช้งานได้ดี ผู้บริโภคมั่นใจได้ในความสด สะอาด ปลอดภัย และสามารถนำไปรีไซเคิลได้

- พัฒนา Paper Lid ฝาสำหรับภาชนะบรรจุภัณฑ์อาหารที่ผลิตจากกระดาษ สามารถนำไปรีไซเคิลได้ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- พัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร HOLIS by SCGP ได้แก่ HOLIS by SCGP IM-MU CAP ซึ่งมีส่วนผสมของสารสกัดจากถั่งเช่าสีทองที่มาจากองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการปลูกและผลิตด้วยเทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อแบบเฉพาะของ SCGP ผสมกับ Astaxanthin จากสาหร่ายสีแดงและ Beta Glucan จากยีสต์ เพื่อส่งเสริมระบบภูมิคุ้มกัน และปรับสมดุลร่างกายแบบองค์รวม และ HOLIS by SCGP B CAP ซึ่งมีส่วนผสมของสารสกัดจากเห็ดเยื่อไผ่ น้ำมันคริลล์ และ DHA จาก Algae Oil ช่วยฟื้นฟูบำรุงสมองและระบบประสาท รวมถึงส่งเสริมระบบความจำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

- พัฒนา ALMIND by SCGP Baby Hygienic Wipes for Skin ทิชชูเปียกสำหรับเช็ดทำความสะอาดผิวเด็กสูตรฆ่าเชื้อแบบอ่อนโยน ช่วยลดการสะสมของเชื้อโรค และแบคทีเรีย ที่มีความปลอดภัยสูง มี AQUACELLA® เป็นส่วนผสม ช่วยบำรุงผิว และช่วยกักเก็บความชุ่มชื้นให้อยู่บนผิวได้นานขึ้น

- พัฒนาถังหมักปุ๋ยอินทรีย์ ตราคู่ดิน by SCGP นวัตกรรมถังหมักเศษอาหาร ที่ออกแบบมาให้สามารถเปลี่ยนเศษอาหารนิ่มให้เป็นปุ๋ยอินทรีย์ เหมาะกับครัวเรือนและชุมชนต่าง ๆ ใช้งานง่าย และไม่ส่งกลิ่นเหม็นออกมาภายนอกถัง อีกทั้งยังมีรูปทรงที่สวยงาม และสามารถปลูกพืชรอบ ๆ ถังหมักปุ๋ยอินทรีย์ได้ ไม่ว่าจะเป็นไม้ดอก ไม้ประดับ หรือผักสวนครัว ทำให้ได้รับธาตุอาหาร ส่งผลให้พืชโตเร็วและให้ผลดี

- การนำระบบดิจิทัลเทคโนโลยี (Digitization) ระบบอัตโนมัติ (Automation) ระบบปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ คาดการณ์ และเพิ่มประสิทธิภาพของการผลิตและผลิตผล (Productivity) ให้กับอุตสาหกรรม เช่น การจัดการคลังสินค้าโดยระบบอัตโนมัติ ระบบชั่งน้ำหนักรถบรรทุกวัตถุดิบและสินค้าแบบอัตโนมัติ เป็นต้น

การดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน และ ESG

SCGP ให้ความสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573 เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศไทยและต่างประเทศ และตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593 เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในความพยายามควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลกไม่ให้เกิน 1.5 องศาเซลเซียส ตามความตกลงปารีส นอกจากนี้ SCGP ยังตั้งเป้าหมายที่จะลดการใช้น้ำจากภายนอกร้อยละ 35 ภายในปี 2568 เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557 ผ่านการกำกับดูแลและดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่องตามแนวทางสากลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ SCGP ดำเนินการลดปริมาณของเสียจากอุตสาหกรรม เพิ่มสัดส่วนการนำกระดาษที่ใช้งานแล้วจากผู้บริโภคเพื่อนำกลับมารีไซเคิล และเพิ่มสัดส่วนบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่สามารถนำกลับมารีไซเคิลโดยมีเป้าหมาย “สัดส่วนปริมาณบรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้ ใช้ซ้ำได้ หรือสลายตัวได้ เท่ากับร้อยละ 100 ของปริมาณบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดภายในปี 2568”

การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

SCGP สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 12.7 ในปัจจุบัน ด้วยกิจกรรมดังนี้

- ปรับปรุงประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานและอุปกรณ์ โดยสามารถลดการใช้พลังงานได้ 250,946 กิกะจูลต่อปี ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 21,217 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

- เพิ่มปริมาณการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 404,478 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี และขยายผลการใช้ก๊าซชีวภาพที่ PT Fajar Surya Wisesa Tbk. ประเทศอินโดนีเซีย สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 36,000 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

- ขยายผลการติดตั้งโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มขึ้น รวมเป็น 10.5 เมกะวัตต์ รวมมีการติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์ 22.3 เมกะวัตต์ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 10,238 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

- ปฏิบัติตามหลักการ Natural Climate Solutions (NCS) ด้วยการปลูกและอนุรักษ์ป่าไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่ดูดซับและกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในบรรยากาศ ผ่านโครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติโดยการปลูกต้นไม้ในพื้นที่โรงงานและพื้นที่นอกโรงงานในจังหวัดต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 999,263 ต้น ทั้งนี้ บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด ได้นำร่องปลูกในพื้นที่โครงการป่าอนุรักษ์ สวนไม้กำแพงเพชร และขึ้นทะเบียนโครงการ T-VER จำนวน 684.4 ไร่ โดยมีปริมาณการกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์กรณีฐาน 14,315 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และบริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด โรงงานวังศาลา บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด โรงงานบ้านโป่ง บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด รวมทั้งสิ้น 7,138 ไร่ ซึ่งอยู่ระหว่างทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลเพื่อขอขึ้นทะเบียนโครงการ T-VER ในปี 2566

- SCGP ได้กำหนดราคาคาร์บอนภายในองค์กร (Internal Carbon Pricing หรือ ICP) สำหรับปี 2565 - 2567 ให้มีมูลค่าสูงสุดไม่เกิน 25 ดอลลาร์สหรัฐต่อตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า เพื่อสนับสนุนโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปัจจุบันมีโครงการที่ผ่านการสนับสนุน ICP แล้วทั้งสิ้น 5 โครงการ รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 159 ล้านบาท

- ติดตามสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมสร้างมาตรการป้องกันเพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ภายใต้การประเมินของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน และอนุมัติโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามกรอบแนวทางของ Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD)

การบริหารจัดการน้ำ

- SCGP บริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ โดยประยุกต์ใช้เครื่องมือประเมินความเสี่ยงด้านน้ำ AQUEDUCT ของ WRI มาประเมิน Water Stress ในพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจทั่วทั้งภูมิภาคอาเซียน ร่วมกับการวิเคราะห์สถานการณ์น้ำเพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ความเสี่ยงด้านปริมาณและคุณภาพ ความเสี่ยงด้านกฎหมายและโครงสร้าง ความเสี่ยงด้านความขัดแย้งกับชุมชน และจัดทำแผนจำลองสถานการณ์น้ำ คาดการณ์ปริมาณน้ำในแหล่งน้ำภายนอก ร่วมกับการประเมินการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) สำหรับการเตรียมแผนสำรองการใช้น้ำ และร่วมติดตามแนวโน้มสถานการณ์น้ำและวางแนวทางบริหารจัดการทรัพยากรน้ำกับภาครัฐ ประชาชน และอุตสาหกรรม

- SCGP มีเป้าหมายในการลดการใช้น้ำจากภายนอกร้อยละ 35 ภายในปี 2568 เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557 ตามแนวคิด 3R โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาการใช้น้ำในกระบวนการผลิตของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ปัจจุบันสามารถลดการใช้น้ำจากภายนอกได้ร้อยละ 28 เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557 และนำน้ำกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่เป็นสัดส่วนร้อยละ 16.3 ของน้ำจากภายนอกที่ใช้ทั้งหมด

- SCGP เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง โดยการวิเคราะห์การใช้น้ำทั้งวงจรตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทางของกระบวนการผลิต และแสวงหาแนวทางที่จะปรับปรุงการใช้น้ำของบริษัท ด้วยการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีในกระบวนการผลิต การปรับปรุงเครื่องจักร และการติดตั้งอุปกรณ์ใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต

- SCGP ได้ติดตั้งระบบบำบัดน้ำด้วยวิธีทางชีวภาพที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคุณภาพของน้ำเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และติดตั้งระบบติดตามคุณภาพน้ำแบบเรียลไทม์ ทำให้สามารถตรวจสอบแบบออนไลน์ได้

การบริหารจัดการของเสียอุตสาหกรรม

SCGP ดำเนินการบริหารจัดการของเสียอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลัก 3R (Reduce, Reuse, Recycle) และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ด้วยการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด การบริหารจัดการของเสีย ทั้งของเสียอันตรายและไม่อันตรายให้มากที่สุด โดยใช้มาตรการ มาตรฐานที่กำหนดจากภาครัฐหรือองค์กรมาตรฐานโลกเป็นบรรทัดฐาน และมุ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ หรือแปรรูปของเสียให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่ม โดยมีปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิตประเทศไทย นำไปฝังกลบ 0 ตัน (ไม่มีการนำไปฝังกลบใด ๆ ทั้งสิ้น) และนำของเสียไปจัดการด้วยการนำกลับมาใช้ใหม่และได้พลังงานได้ถึงร้อยละ 99.99 ของปริมาณของเสียทั้งหมดที่ส่งไปจัดการ

การเข้าร่วมและการรับรองด้านสิ่งแวดล้อม

- SCGP ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการประเมินดัชนีความยั่งยืนดาวน์โจนส์ “Dow Jones Sustainability Index” (DJSI) จากการประเมินประสิทธิผลการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทชั้นนำระดับโลก ประจำปี 2565 ในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ (Containers & Packaging Industry) โดย S&P Global เป็นปีแรก ซึ่งจากการประกาศคะแนน ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 SCGP ได้รับคะแนนรวม 86 คะแนน คิดเป็น Top 1% และ Industry Mover ของกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

- SCGP ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน THSI (Thailand Sustainability Investment) ประจำปี 2565 และดัชนี SET THSI เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน และได้รับรางวัล SET Awards 2 รางวัล ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ประเภท Best Innovative Company Awards และกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ประเภท Best Sustainability Awards ที่มีการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ SCGP ในการดำเนินธุรกิจตามกรอบแนวคิด ESG เพื่อเพิ่มศักยภาพและความแข็งแกร่งของธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

- SCGP ได้เข้าร่วม Science Based Targets initiative (SBTi) ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่มีชื่อเสียงในระดับนานาชาติ ซึ่งปัจจุบันมีบริษัทชั้นนำกว่า 2,000 แห่งทั่วโลกที่เข้าร่วมในโครงการเพื่อตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกบนพื้นฐานที่มีการวัดผลทางวิทยาศาสตร์ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลและสอดคล้องกับเป้าหมายตามความตกลงปารีส (Paris Agreement) ว่าด้วยเรื่องการตั้งเป้าหมายและหาแนวทางเพื่อลดผลกระทบอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- SCGP ประกาศเจตนารมณ์การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและรับผิดชอบต่อสังคม โดยเข้าร่วม United Nations Global Compact (UNGC) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักสากล 10 ประการ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ 4 ด้าน ได้แก่ สิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงาน การปกป้องสิ่งแวดล้อม และการต่อต้านการทุจริต

- SCGP เป็น 1 ใน 30 บริษัทแรกในประเทศไทยที่ได้รับการรับรองฉลากสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์หมุนเวียน CIRCULAR MARK ใน 5 ผลิตภัณฑ์นำร่อง ได้แก่ กระดาษถ่ายเอกสารไอเดียกรีน ถุงกระดาษสำหรับสินค้าอุปโภคบริโภค บรรจุภัณฑ์เฟสท์ ไบโอ ถุงพลาสติกชนิดอ่อนตัวแบบ Laminated Mono-material (R1) และขวดแชมพูสำหรับกลุ่มสัตว์เลี้ยงที่ผลิตจากพลาสติกใช้แล้ว PCR 100% ประเภท HDPE ซึ่งแสดงถึงความเป็นผู้นำด้านเศรษฐกิจหมุนเวียนของผู้ประกอบการในไทยและต่างประเทศที่รับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบโดยคำนึงถึงหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน มีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จัดเก็บวัสดุเหลือใช้หลังหมดอายุการใช้งาน และส่งกลับสู่กระบวนการที่เหมาะสม

- บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานปทุมธานี โรงงานราชบุรี โรงงานสงขลา และโรงงานสระบุรี ใน SCGP ได้รับการรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบรรจุภัณฑ์กระดาษลูกฟูก จำนวนทั้งหมด 37 ผลิตภัณฑ์ จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นและความรับผิดชอบของบริษัทในการมีส่วนร่วมในห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน เพื่อช่วยบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยคำนึงถึงการลดการใช้ทรัพยากรและการพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมและนำร่องในการรับมือกับมาตรการภาษีทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ

กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

โครงการ “รักษ์น้ำ จากภูผา สู่มหานที”

SCGP ร่วมกับส่วนราชการ จิตอาสาชุมชน สร้างฝายชะลอน้ำในพื้นที่ต่าง ๆ ที่เป็นแหล่งต้นน้ำในจังหวัดกาญจนบุรี รวมจำนวน 495 ฝาย เพื่อคืนความชุ่มชื้นให้ผืนป่า สร้างความสมดุลให้ระบบนิเวศ เกิดเป็นห่วงโซ่ยั่งยืนตลอดเส้นทางน้ำ และชุมชนสามารถใช้ประโยชน์จากแหล่งน้ำได้

โครงการ “SCGP ปลูก ลด ร้อน”

SCGP ชวน 3 โปรกอล์ฟหญิงระดับโลก “โปรโม - โมรียา จุฑานุกาล” “โปรเม - เอรียา จุฑานุกาล” และ “โปรเมียว - ปาจรีย์ อนันต์นฤการ” ร่วมปลูกต้นไม้ในโครงการ “SCGP ปลูก ลด ร้อน” จำนวน 1,000 ต้น เพื่อเพิ่มต้นไม้ให้พื้นที่ป่าชุมชนต้นน้ำซึ่งอยู่ใจกลางพื้นที่ชุมชนได้ใช้ประโยชน์ และเป็นแหล่งน้ำที่ใช้ในการเพาะปลูก ณ ชุมชนบ้านสระเศรษฐี ตำบลบ้านใหม่ อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งเป็นหนึ่งในกิจกรรมของ SCGP ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ เพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ รักษาฟื้นฟูระบบนิเวศตามธรรมชาติ และคืนความสมดุลให้กับความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่ง SCGP ได้ปลูกต้นไม้อย่างต่อเนื่องทั้งปี ในพื้นที่จังหวัดที่ตั้งของโรงงานในจังหวัดราชบุรี จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดขอนแก่น รวมทั้งสิ้น 68,863 ต้น พร้อมส่งต่อองค์ความรู้การปลูกต้นไม้เพื่อให้ต้นไม้อยู่รอดและเติบโตอย่างยั่งยืน

โครงการจัดเก็บกระดาษเหลือใช้นำมารีไซเคิล โดย SCGP Recycle

SCGP Recycle ได้ร่วมมือกับพันธมิตรต่าง ๆ ในการจัดเก็บกระดาษเหลือใช้ เพื่อนำมารีไซเคิลใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและผลักดันให้เกิดการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน ได้แก่

- SCGP และกระทรวงอุตสาหกรรม จัดโครงการ “80 ปี กระทรวงอุตสาหกรรม 8,000 กิโลกรัม รีไซเคิลสู่สังคม” เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และนำกระดาษเหลือใช้ในหน่วยงานมาหมุนเวียนใช้ ส่งกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลเพื่อนำไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร เตียงสนามกระดาษ ชุดโต๊ะเรียน ชุดโต๊ะอาหาร ฯลฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมอบให้เป็นสาธารณประโยชน์กลับคืนสู่สังคม ตามแนวทางการขับเคลื่อน BCG Model ของกระทรวงอุตสาหกรรม

- SCGP ร่วมกับคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) รวบรวมกระดาษเหลือใช้และวัสดุตกแต่งหลังจบการประชุมสภาที่ปรึกษาทางธุรกิจเอเปค (APEC Business Advisory Council – ABAC) และการประชุม APEC CEO Summit 2022 มารีไซเคิลเป็นชั้นวางหนังสือรักษ์โลกที่สวยงาม แข็งแรง มอบให้แก่โรงเรียนราชบพิธ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบริเวณรอบชุมชน

- SCGP ร่วมกับยูนิโคล่ ประเทศไทย จัดเก็บกล่องกระดาษเหลือใช้นำมารีไซเคิลเป็นวัตถุดิบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์กระดาษที่แข็งแรงและสวยงาม ส่งมอบให้ค่ายผู้ลี้ภัยสหประชาชาติ (UNHCR) ในจังหวัดราชบุรีและจังหวัดกาญจนบุรี พร้อมเดินหน้าขยายผลความร่วมมือไปยังยูนิโคล่สาขาอื่น ๆ ทั่วประเทศ

- SCGP ร่วมกับชีวาทัย จัดกิจกรรม “ห้องเรียนชีวาทัย by CHEWA x SCGP” ด้วยการเปิดจุดรับกล่องกระดาษเหลือใช้นำกลับมารีไซเคิลเป็นชุดโต๊ะนักเรียน ส่งมอบให้แก่โรงเรียนบ้านป่าเลา อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน เพื่อสนับสนุนให้เยาวชนในโรงเรียนและชุมชนบนพื้นที่ห่างไกลที่ห่างจากโอกาสมีความเป็นอยู่และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

- SCGP ร่วมกับ Shopee จัดกิจกรรม “กล่อง เกิด ใหม่” ในการรับกล่องพัสดุใช้แล้วกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลและใส่ไอเดียสร้างสรรค์ให้เป็นผลิตภัณฑ์ เช่น ชุดโต๊ะเรียน ชุดโต๊ะอาหาร เป็นต้น เพื่อส่งต่อเป็นสาธารณประโยชน์กลับคืนสู่สังคมให้แก่หน่วยงาน องค์กร และมูลนิธิต่าง ๆ

- SCGP ร่วมกับบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด และ 40 หน่วยงานพันธมิตรทั้งภาครัฐ เอกชน และสื่อมวลชน จัดโครงการไปรษณีย์ reBOX ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ภายใต้แนวคิด “reBOX to School” ในการรวบรวมกล่องและซองที่ไม่ใช้แล้วจำนวน 110,000 กิโลกรัม มารีไซเคิลเป็นตู้หนังสือรวมทั้งสิ้น 95 ตู้ เพื่อมอบให้แก่น้อง ๆ นักเรียนในระดับชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

โครงการ “SCGP ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน Paper Band”

SCGP ดำเนินการส่งเสริมงานหัตถกรรมจักสานเส้นเทปกระดาษ (Paper Band) ซึ่งเป็นวัสดุเหลือใช้ในกระบวนการผลิตกระดาษ พร้อมกับเพิ่มศักยภาพให้แก่นักเรียนและชุมชนรอบโรงงานให้สามารถพัฒนาสินค้าได้หลากหลายรูปแบบอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 SCGP ได้ร่วมกับ THINKK Studio จัดกิจกรรม “TRANSFORMATION” Waste to Value Workshop ส่งเสริมการนำแนวคิด Upcycling เปลี่ยนวัสดุเหลือใช้ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น พร้อมทั้งชวนวิสาหกิจชุมชนด้านหัตถกรรมจากชุมชนรอบโรงงานในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ราชบุรี ปราจีนบุรี และขอนแก่น รวมถึงกลุ่มอาจารย์และนักศึกษาด้านการออกแบบและวัสดุศาสตร์ มาร่วมเวิร์กช็อปแบ่งปันไอเดียและทดลองสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ จากวัสดุเหลือใช้ของ SCGP ทำให้ชุมชนสามารถมีไอเดียใหม่ ๆ ในการสร้างสรรค์และต่อยอดสู่สินค้าหัตถกรรม ทำให้ในปี 2565 ชุมชนสามารถสร้างรายได้รวมกว่า 720,000 บาท

โครงการ SCGP Packaging Speak Out 2022

SCGP จัดโครงการประกวดออกแบบแพคเกจจิ้งในระดับอุดมศึกษา “SCGP Packaging Speak Out 2022” เป็นปีที่ 7 ภายใต้แนวคิด “RETHINK FOR BETTER NORMAL” เพื่อเปิดโอกาสให้คนรุ่นใหม่ Gen Z ได้นำเสนอความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ และเป็นส่วนหนึ่งของการร่วมสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับโลกและสิ่งแวดล้อม ที่สร้างสรรค์ โดดเด่น และสื่อสารเรื่อง “EASY to RECYCLE” หรือ “UPCYCLE” โดยมีผู้เข้าร่วมส่งผลงานจำนวนทั้งหมด 267 ผลงาน จากหลากหลายสาขาวิชาและสถาบันการศึกษาทั่วประเทศ

โครงการ SCGP Packaging Speak Out Vietnam 2022

SCGP จัดโครงการประกวดออกแบบบรรจุภัณฑ์ในประเทศไทยสำเร็จ จึงได้ขยายผลสู่การพัฒนาเยาวชนในระดับอาเซียน โดยได้จัดโครงการ SCGP Packaging Speak Out Vietnam 2022 ในระดับอุดมศึกษา ในประเทศเวียดนามต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนรุ่นใหม่ มีความคิดสร้างสรรค์และมีเวทีในการแสดงศักยภาพด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์

โครงการ SCGP ชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ

SCGP ร่วมกับอำเภอบ้านโป่งและ 17 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี ดำเนินการส่งเสริมหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อสร้างอำเภอต้นแบบที่มีการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิผล ผ่านโครงการ SCGP ชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยในปีนี้มีชุมชนเข้าร่วมจำนวน 20 ชุมชน ทำให้จนถึงปัจจุบันโครงการนี้สามารถสร้างชุมชนต้นแบบการจัดการขยะถึง 61 ชุมชน และได้ตั้งเป้าขยายผลต่อเนื่องจนครบทั้งอำเภอบ้านโป่ง 183 ชุมชนในปี 2573 นอกจากนี้ SCGP ได้นำแนวคิดไปขยายผลต่อในจังหวัดที่มีโรงงาน SCGP ตั้งอยู่ ได้แก่ ปราจีนบุรี กาญจนบุรี และขอนแก่น อีกรวม 11 ชุมชน และร่วมพัฒนา 4 ชุมชนรอบโรงงานในอำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี และอำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ในโครงการ SCGP ชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ จนสามารถคว้ารางวัลชนะเลิศและรองชนะเลิศในโครงการ “ชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste)” ที่จัดโดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อก้าวสู่การเป็นชุมชนต้นแบบการจัดการขยะครบวงจร และเป็นพลังสำคัญสู่การขยายผลการจัดการขยะอย่างยั่งยืนสู่ชุมชนอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนและส่งเสริมด้านกีฬา

SCGP ร่วมสนับสนุนและส่งเสริม “โปรโม - โมรียา จุฑานุกาล” “โปรเม - เอรียา จุฑานุกาล” “โปรเมียว - ปาจรีย์ อนันต์นฤการ” “โปรจีน - อาฒยา ฐิติกุล” นักกีฬากอล์ฟระดับโลก “บาส - เดชาพล พัววรานุเคราะห์” และ “ปอป้อ - ทรัพย์สิรี แต้รัตนชัย” นักกีฬาแบดมินตันระดับโลก ที่มีศักยภาพและความพร้อมในการทุ่มเทแรงกายแรงใจ สู้กับเส้นทางที่ท้าทายในการก้าวสู่เป้าหมายและความสำเร็จในเวทีระดับโลก อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดแรงบันดาลใจและเป็นแบบอย่างให้แก่คนรุ่นใหม่

การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

มูลนิธิเอสซีจีร่วมกับบริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) ใน SCGP ส่งมอบสุขากระดาษจำนวน 1,200 ชุด พร้อมถุงยังชีพและเครื่องอุปโภคบริโภค เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่อำเภอเมืองขอนแก่น อำเภอน้ำพอง และอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น ที่ได้รับผลกระทบจากพายุโนรู พร้อมกับลงพื้นที่เพื่อให้ความช่วยเหลือและดูแลชุมชนจนกลับสู่ภาวะปกติ

รางวัลที่ได้รับประจำปี 2565

- บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล “SET Awards 2022” ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ประเภท Best Innovative Company Awards จากนวัตกรรมเส้นใยนาโนเซลลูโลสเพื่ออุตสาหกรรมกระดาษบรรจุภัณฑ์ และกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ประเภท Best Sustainability Awards ที่มีการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด ได้รับรางวัล Design Excellence Award 2022 (DEmark) ประเภทรางวัลสินค้าที่มีการออกแบบดี ปี 2565 จากผลงาน “ถังหมักปุ๋ยอินทรีย์ ตราคู่ดิน by SCGP” จัดโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

- บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล “Marketing Award of Thailand 2021” ประเภทแคมเปญการตลาดที่มีความเป็นเลิศด้านความยั่งยืน จากแคมเปญ “เก่า แลก ใหม่” จากสมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย

- บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการประกวดออกแบบบรรจุภัณฑ์ AsiaStar 2021 Awards จัดโดย Asian Packaging Federation จำนวน 3 รางวัล ได้แก่
  - ประเภท Consumer Package จำนวน 3 รางวัล

- บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการประกวดออกแบบบรรจุภัณฑ์ระดับประเทศ ThaiStar Packaging Awards 2022 จัดโดยกระทรวงอุตสาหกรรม จำนวน 9 รางวัล ได้แก่
  - ประเภท Consumer Package จำนวน 6 รางวัล
  - ประเภท Transport Package จำนวน 2 รางวัล
  - ประเภท Point of Purchase จำนวน 1 รางวัล

- บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด ได้รับรางวัล BETAGRO Supplier Excellence Awards 2022 เพื่อประกาศเกียรติคุณสำหรับคู่ค้าที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมทั้งในด้านคุณภาพสินค้า ราคา การจัดส่ง การบริการและนวัตกรรม ตลอดจนการเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างศักยภาพในฐานะบริษัทคู่ค้าที่พร้อมจะเติบโตไปด้วยกันอย่างมั่นคงและยั่งยืนจากบริษัทเบทาโกร จำกัด (มหาชน)

- บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานสงขลา ได้รับรางวัลด้านสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของอาเซียน (ASEAN-OSHNET AWARD 2022) ประเภท Best Practice Award จากกระทรวงแรงงาน

- บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด และ Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับโลก ISCC PLUS จาก International Sustainability and Carbon Certification (ISCC) เพื่อรับรององค์กรที่มีการจัดการคาร์บอนและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งห่วงโซ่อุปทาน

- บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด ได้รับรางวัล Business Partner Award 2022 ระดับ Silver Award จากบริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นรางวัลประกาศเกียรติคุณสำหรับคู่ค้าที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมและมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ประจำปี 2564 - 2565 และเป็นคู่ค้าที่มีความมุมานะและมีผลการดำเนินงานที่ยอดเยี่ยมในการผลักดันให้เกิดความร่วมมือกันเพื่อสร้างประโยชน์ภายในห่วงโซ่อุปทาน

- บริษัทใน SCGP ได้รับรางวัลด้านสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2565 จากกระทรวงแรงงาน
  - **รางวัลระดับแพลทินัม**
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานนวนคร
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานสมุทรปราการ
  - **รางวัลระดับเพชร**
    - บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน) โรงงานกาญจนบุรี
  - **รางวัลระดับทอง**
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานกำแพงเพชร
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานปราจีนบุรี
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานชลบุรี
    - บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน) โรงงานปราจีนบุรี
    - บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)

- บริษัทใน SCGP ได้รับรางวัลด้านสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ปี 2565 จากกระทรวงแรงงาน
  - **รางวัลเกียรติยศสูงสุด**
    - บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน) โรงงานกาญจนบุรี
  - **รางวัลเกียรติยศ**
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานราชบุรี
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานนวนคร
  - **รางวัลระดับประเทศ**
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานนวนคร
    - บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานสมุทรปราการ
    - บริษัทตะวันนาบรรจุภัณฑ์ จำกัด
    - บริษัทโอเรียนท์คอนเทนเนอร์ จำกัด

- บริษัทคอนิเมก จำกัด ได้รับรางวัล Asia Pacific Supplier Award 2022 ด้าน Environmental Sustainability จาก Shell Lubricant Asia Pacific ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นบริษัทที่มีความสามารถและโดดเด่นในด้าน Environmental Sustainability จากรายชื่อผู้เข้าร่วมคัดเลือกถึง 400 บริษัทในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

- บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด โรงงานวังศาลา ได้รับรางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น ประเภทการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. 2565 จากกระทรวงอุตสาหกรรม

- บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน) โรงงานปราจีนบุรี ได้รับรางวัลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพดีเด่น ระดับประเทศ ประจำปี 2565 จากกระทรวงแรงงาน

- บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบการดำเนินงานมาตรการป้องกันควบคุมโรคในพื้นที่เฉพาะ (Bubble and Seal) ระดับดีมาก จากกระทรวงสาธารณสุข

- Vina Kraft Paper Co., Ltd. (VKPC) คว้ารางวัล Top 100 Sustainable Companies และรางวัล Gender Equality in the Workplace ในประเทศเวียดนาม ประจำปี 2022 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากผลการสำรวจของโครงการ Sustainable Companies in Vietnam บริหารโดย Vietnam Business Council for Sustainable Development (VBCSD)

- Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company คว้ารางวัล Top 100 Best Places to Work และรางวัล 50 Vietnamese enterprise with attractive employer brands ในประเทศเวียดนาม ประจำปี 2565 จัดโดย Anphabe

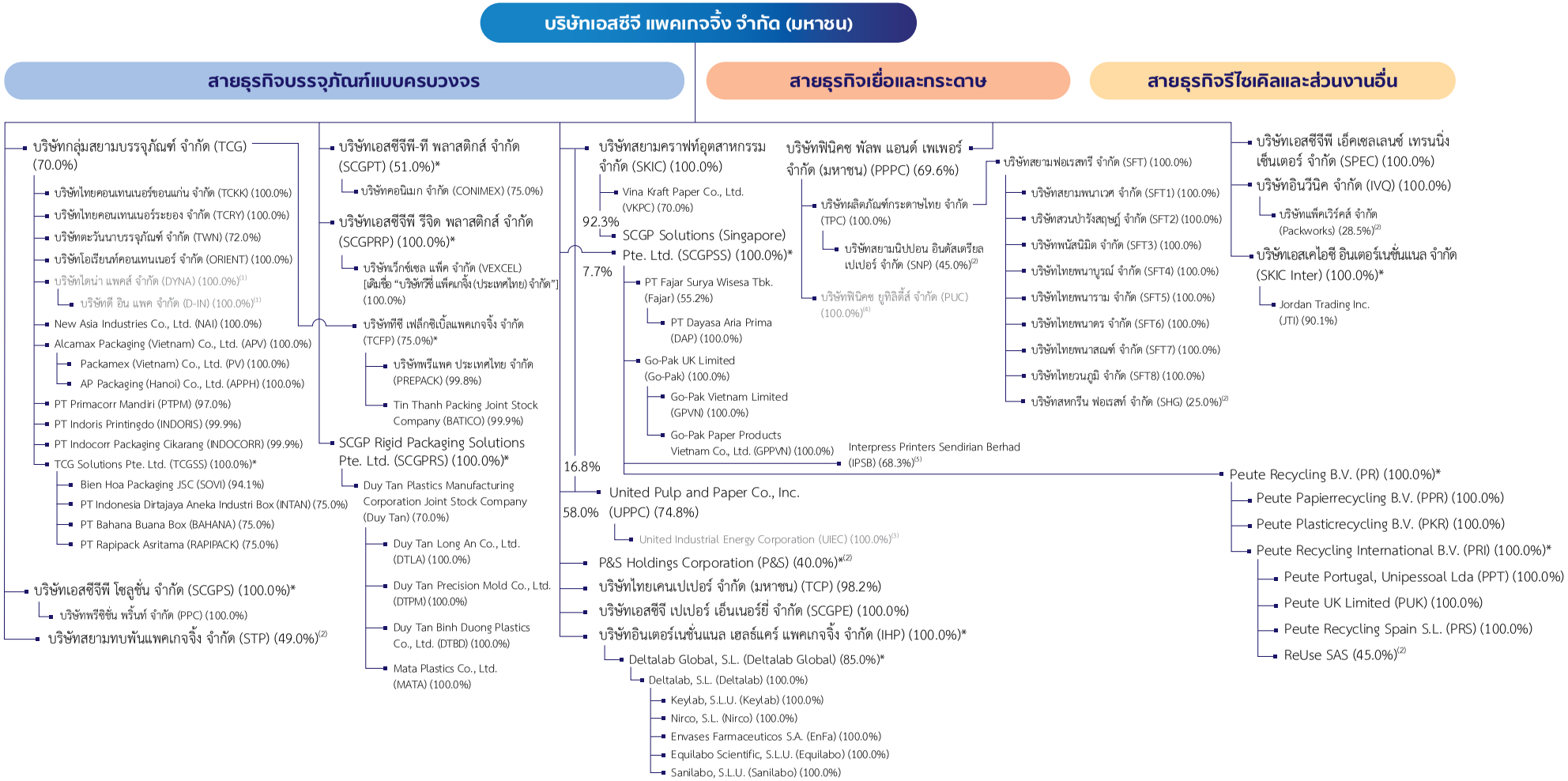
- Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company ได้รับรางวัล Top 10 Vietnamese Strong Brands Awards 2022 ในประเภท Manufacturing and Processing Industry จัดโดย VnEconomy และ Vietnam Economic Times Magazine

- HOLIS by SCGP IM-MU CAP ได้รับรางวัลสุดยอดแบรนด์แห่งปี จาก “ชีวจิต Awards 2022” สาขา Innovation Reader’s Vote แห่งปี 2022 จัดโดยนิตยสารชีวจิต ซึ่งมอบให้แก่ผลิตภัณฑ์ชั้นนำทั้งของไทยและต่างประเทศที่มีนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีการผลิตที่ล้ำสมัย ตอบโจทย์ผู้บริโภคที่รักสุขภาพ รวมถึงเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- ALMIND by SCGP ได้รับรางวัล Amarin Baby & Kids Awards 2022 ประเภท Rising Star สาขาผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อสำหรับครอบครัว (Best Disinfectant Cleaner for Family) จากผลิตภัณฑ์สเปรย์แอลกอฮอล์ล้างมือ ซึ่งเป็นรางวัลที่ผ่านการคัดสรรจากทีมบรรณาธิการ มอบให้แก่แบรนด์สินค้าดาวเด่น น่าชอป น่าใช้ มีคุณภาพดีเหมาะกับลูกน้อย จากงาน Amarin Baby & Kids Fair 2022

โครงสร้างการถือหุ้นของ SCGP ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 SCGP ถือหุ้นในบริษัทย่อยรวมทั้งสิ้น 78 บริษัท และบริษัทร่วมอีก 6 บริษัท ซึ่งแบ่งการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้เป็น 3 สายธุรกิจหลัก ได้แก่ สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (Integrated Packaging Business) สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ (Fibrous Business) และสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น (Recycling Business and Others) โดยมีโครงสร้างการถือหุ้นดังนี้



หมายเหตุ *Holding Company

(1) DYNA และ D-IN ได้ดำเนินการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่ ORIENT เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

(2) บริษัทร่วม

(3) UIEC ได้จดทะเบียนหยุดดำเนินธุรกิจแล้วเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2540

(4) PUC ได้ดำเนินการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่ PPPC เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

(5) SCGPSS มีสิทธิออกเสียงใน IPSB รวมทั้งสิ้นร้อยละ 68.3 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ IPSB เนื่องจากหุ้นบางส่วนที่ SCGPSS ถือใน IPSB เป็นหุ้นบุริมสิทธิที่ไม่มีสิทธิออกเสียง

การพิจารณาขนาดของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)

SCGP ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด[1] โดยมีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การเปรียบเทียบขนาดของบริษัท	ข้อกำหนดตามประกาศ Holding Company	คุณสมบัติของบริษัท[2]
1. ขนาดบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท $\frac{\text{สินทรัพย์รวม - เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทอื่น}}{\text{สินทรัพย์รวม}}$	≥ ร้อยละ 25	99.47
2. ขนาดบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท $\frac{\text{สินทรัพย์รวม - เงินลงทุนในบริษัทอื่น}}{\text{สินทรัพย์รวม}}$	≥ ร้อยละ 75	99.99
3. ขนาดของบริษัทอื่นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท $\frac{\text{เงินลงทุนในบริษัทอื่น}}{\text{สินทรัพย์รวม}}$	≤ ร้อยละ 25	0.01

หมายเหตุ: [1] ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 30 กันยายน 2559 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ สจ. 50/2561 เรื่องการพิจารณาขนาดของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับการอนุญาตให้บริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

[2] คำนวณจากข้อมูลตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) (SCC) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ SCGP ซึ่งมีสัดส่วนการถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 72.12 ของทุนที่ออกและชำระแล้วของบริษัท ทั้งนี้ SCC ประกอบไปด้วย 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจซีเมนต์และผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง ธุรกิจเคมิคอลส์ และธุรกิจแพคเกจจิ้ง โดย SCGP มีการเข้าทำรายการระหว่างกันที่มีข้อตกลงทางการค้าปกติกับกลุ่ม SCC โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์บางส่วนให้แก่กลุ่ม SCC เช่น ถุงอุตสาหกรรมสำหรับผลิตภัณฑ์ปูนซีเมนต์ บรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกเพื่อการขนส่ง สื่อโฆษณาเพื่อการแสดงสินค้า และจัดหาวัตถุดิบบางส่วนจากกลุ่ม SCC เช่น ปิโตรเคมี วัตถุดิบรีไซเคิล โดยในปี 2565 SCGP มีรายได้รับจากกลุ่ม SCC คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.7 ของรายได้รวม (ปี 2564 เท่ากับร้อยละ 2.2) และมีการซื้อสินค้าและรับบริการจากกลุ่ม SCC คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.6 ของต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวม (ปี 2564 เท่ากับร้อยละ 10.3) โดยเงื่อนไขและราคาที่ยุติธรรมเหมาะสม และ/หรือเท่าเทียมกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) นอกจากนี้ SCGP ยังมีรายการระหว่างกันอื่น ๆ กับกลุ่ม SCC โดยมีรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ "รายการระหว่างกัน"

โครงสร้างกลุ่มธุรกิจของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholders' Agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท และอธิบายสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

-ไม่มี-

โครงสร้าง และการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ พันธกิจ กลยุทธ์

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) (SCGP) มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจ 4 ประการที่สำคัญคือ ตั้งมั่นในความเป็นธรรม (Adherence to fairness) มุ่งมั่นในความเป็นเลิศ (Dedication to excellence) เชื่อมั่นในคุณค่าของคน (Belief in the value of the individual) ถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม (Concern for social responsibility) บริษัทมี**วิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาคด้วยนวัตกรรมสินค้าและบริการที่หลากหลาย ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน** และมุ่งเน้นต่อพันธกิจต่อไปนี้

- ส่งเสริมแบรนด์และประสิทธิภาพของห่วงโซ่อุปทานของลูกค้าผ่านการบริการและนวัตกรรมการนำสินค้ากลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- ขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพิ่มความหลากหลายของสินค้าและฐานลูกค้า เพื่อให้รับประโยชน์จากการเติบโตของเศรษฐกิจมหภาคและการใช้จ่ายของผู้บริโภคในภูมิภาค และ
- มุ่งมั่นเดินหน้าเชิงรุกด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนและเป็นผู้บุกเบิกหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนในภูมิภาคอาเซียน

SCGP มีวัตถุประสงค์ระยะยาว คือ **การสร้างความเติบโตให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและธุรกิจเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของโลก** บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามกรอบแนวคิดของ ESG (Environmental, Social and Governance) โดยมีการนำหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนมีเป้าหมายคือ การใช้ทรัพยากร วัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และรักษาคุณค่าของสิ่งเหล่านี้ไว้ผ่านการนำกลับมาใช้ซ้ำ การลดการใช้ และการรีไซเคิล เพื่อแก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติที่มีอย่างจำกัดและปัญหาเรื่องขยะ ซึ่งเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- มุ่งเน้นการเติบโตอย่างมีคุณภาพ ด้วยการเข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Merger & Partnership) และการขยายธุรกิจในปัจจุบัน (Organic Expansion)
- มุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรที่ลูกค้าคำนึงถึงเป็นลำดับแรก (Top-of-mind) ผ่านการนำเสนอนวัตกรรม รวมถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืนเพื่อตอบสนองต่อเมกะเทรนด์ธุรกิจอีคอมเมิร์ซ
- มุ่งยึดหลักการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence)
- มุ่งหมายดำเนินธุรกิจด้วยการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบแนวคิดของ ESG (Environmental, Social and Governance)

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญต่าง ๆ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาเป็นไปตามลำดับเวลาดังนี้

มกราคม

เข้าร่วมพันธมิตรทางธุรกิจกับ Rengo ในประเทศฟิลิปปินส์ผ่าน UPPC ด้วยสัดส่วนการถือหุ้นระหว่างบริษัท กับ Rengo ใน UPPC เป็นร้อยละ 74.8 และร้อยละ 25.0 ตามลำดับ เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายฐานลูกค้าในประเทศฟิลิปปินส์

ธันวาคม

เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 94.1 ใน Bien Hoa Packaging Joint Stock Company (SOVI) ซึ่งเป็นผู้ผลิตชั้นนำด้านบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษรายใหญ่ในประเทศเวียดนาม

เมษายน

ดำเนินการออกหุ้นกู้เป็นครั้งแรก ในวันที่ 1 เมษายน 2564 โดยเป็นหุ้นกู้ ครั้งที่ 1/2564 มูลค่าเสนอขายไม่เกิน 5,000 ล้านบาท และหุ้นกู้สำรองเพื่อการเสนอขายเพิ่มเติมมูลค่าไม่เกิน 500 ล้านบาท ภายใต้โครงการหุ้นกู้ อายุ 2 ปี วงเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 40,000 ล้านบาท

มกราคม

เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 ใน Go-Pak ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำในการให้บริการโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์อาหารในสหราชอาณาจักร ยุโรป และอเมริกาเหนือ โดย Go-Pak มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่สหราชอาณาจักร มีฐานการผลิตอยู่ทางตอนใต้ของประเทศเวียดนาม

กรกฎาคม

เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70.0 ใน Duy Tan ซึ่งเป็นผู้ผลิตสินค้าบรรจุภัณฑ์พลาสติกแบบคงรูป (Rigid Packaging) ชั้นนำในประเทศเวียดนาม

สิงหาคม

เข้าถือหุ้นเพิ่มเติมในสัดส่วนร้อยละ 20.0 ใน Visy Packaging (Thailand)* ส่งผลให้ SCGP มีสัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 80.0 เป็นร้อยละ 100.0

ตุลาคม

เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 22 ตุลาคม 2563 โดยมีมูลค่า Market Capitalization ประมาณ 150,000 ล้านบาท (ณ ราคาเสนอขาย IPO) และได้เงินจากการระดมทุน IPO (รวมการขายหุ้นส่วนเกิน Over-allotment) 40,842 ล้านบาท เพื่อใช้ในการลงทุนขยายกิจการทั้งในประเทศและต่างประเทศ ใช้ในการปรับโครงสร้างทางการเงิน รวมถึงใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ

มีนาคม

ขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์แบบกดขึ้นรูปด้วยความร้อน (Thermoform) สายการผลิตที่ 7 พร้อมด้วยคลังสินค้าใหม่ของ Visy Packaging (Thailand)* ส่งผลให้กำลังการผลิตรวมเพิ่มขึ้น 347 ล้านชิ้น

พฤษภาคม

ลงทุนขยายกำลังการผลิตของบรรจุภัณฑ์อาหารจากกระดาษเพิ่มขึ้น 1,615 ล้านชิ้นต่อปี ที่โรงงานราชบุรี ประเทศไทย และที่โรงงาน Go-Pak Binh Duong ประเทศเวียดนาม ขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารจากเยื่อธรรมชาติเพิ่มขึ้น 223 ล้านชิ้นต่อปี ที่โรงงานกาญจนบุรี ประเทศไทย

สิงหาคม

เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75.0 ใน Intan Group ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศอินโดนีเซีย โดยมีกลุ่มลูกค้าในกลุ่มธุรกิจอาหาร เครื่องดื่ม และผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภค ทั้งที่เป็นบริษัทข้ามชาติและกิจการภายในประเทศอินโดนีเซีย

หมายเหตุ : *บริษัท Visy Packaging (Thailand) เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น Vexcel Pack ตั้งแต่ 1 กันยายน 2565

2565

ธันวาคม
เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 85.0 ใน Deltalab ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จดทะเบียนในประเทศสเปน โดยการลงทุนครั้งนี้สอดคล้องกับเมกะเทรนด์ในการดูแลรักษาสุขภาพและแนวโน้มการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ

กันยายน
ลงทุนสร้างฐานการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ใหม่ทางตอนเหนือของประเทศเวียดนามโดยบริษัท Vina Kraft Paper Co., Ltd. (VKPC) ซึ่งอยู่ในระหว่างขั้นตอนการศึกษาผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment) โดยคาดว่าจะพร้อมดำเนินการผลิตได้ในปี 2568

พฤษภาคม
ลงทุนขยายกำลังผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก ส่วนเพิ่มจำนวน 75,000 ตันต่อปี ในประเทศไทย ผ่านบริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โดยคาดว่าจะพร้อมดำเนินการผลิตได้ในช่วงต้นปี 2567 โดยการลงทุนครั้งนี้จะช่วยพัฒนาศักยภาพในการผลิตของ SCGP เพื่อรองรับความต้องการบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศไทยที่เพิ่มขึ้นจากการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของเศรษฐกิจไทย

กันยายน
เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.1 ใน Jordan Trading Inc. (Jordan) ผู้จัดหาและจำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลในสหรัฐอเมริกา เพื่อเพิ่มความสามารถในการจัดหาวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและเสริมศักยภาพการดำเนินธุรกิจผ่านการผสานความร่วมมือแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านรีไซเคิลกับเครือข่ายของ SCGP ในอาเซียนและยุโรป

กรกฎาคม
เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 ใน Peute Recycling B.V. (Peute) ในประเทศเนเธอร์แลนด์ ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ครอบคลุมทั้งวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิล โดยการลงทุนนี้จะช่วยเพิ่มศักยภาพในการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ รวมถึงการขยายเครือข่ายในการจัดหาของ SCGP เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคที่สูงขึ้น

สิงหาคม
ดำเนินการออกหุ้นกู้ ในรูปแบบหุ้นกู้ดิจิทัล ครั้งที่ 1/2565 (SCGP256A) ในวันที่ 1 สิงหาคม 2565 ต่อผู้ลงทุนทั่วไป (Public Offering) จำนวนทั้งสิ้น 5,000 ล้านบาท อายุหุ้นกู้ 2 ปี 10 เดือน อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.80 ต่อปี เพื่อนำไปใช้ในการชำระคืนเงินกู้ เพื่อรองรับการลงทุนและเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท

ธันวาคม
ดำเนินการออกหุ้นกู้ครั้งที่ 2/2565 (SCGP26DA) ในวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ต่อผู้ลงทุนทั่วไป (Public Offering) จำนวนทั้งสิ้น 5,000 ล้านบาท อายุหุ้นกู้ 4 ปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.50 ต่อปี เพื่อนำไปใช้ในการชำระคืนเงินกู้ เพื่อรองรับการลงทุนและเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท

ธันวาคม
ลงทุนขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง (Consumer and Performance Packaging) ในประเทศไทย ของบริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด (Prepack) ผ่านการเข้าซื้อทรัพย์สินในธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) จากบริษัทไซเบอร์พริ้นท์กรุ๊ป จำกัด (Cyber) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสิ่งพิมพ์และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ในประเทศไทย การลงทุนดังกล่าวจะส่งผลให้กำลังการผลิตรวมของ Prepack เพิ่มขึ้นอีกประมาณร้อยละ 12

การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ตามที่ SCGP ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (“IPO”) จำนวน 1,127,550,000 หุ้น และเสนอขายให้แก่ผู้จัดหาหุ้นส่วนเกินของบริษัท จำนวน 39,370,200 หุ้น รวมทั้งสิ้น 1,166,920,200 หุ้น ในราคาหุ้นละ 35.00 บาท บริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวน 40,842 ล้านบาท ซึ่งภายหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง บริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสุทธิ 40,092 ล้านบาท จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้ใช้เงินจากการเสนอขายหุ้นตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาการใช้เงินครบถ้วนแล้ว ดังนี้

คำอธิบาย	จำนวนเงินและระยะเวลา	การใช้เงินจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565	รายละเอียด
1. ใช้เป็นเงินลงทุนในการขยายธุรกิจด้วยการขยายกำลังการผลิตของบริษัท (Organic) การเข้าซื้อกิจการ รวมถึงทรัพย์สินอื่น (Inorganic) และ/หรือ การลงทุนเพื่อบำรุงรักษา (Maintenance)	**27,000 ล้านบาท (ภายในปี 2566)**	27,000 ล้านบาท	ใช้เงินเพื่อซื้อหุ้นในบริษัท SOVI, Go-Pak, Duy Tan, Intan Group, Deltalab, Peute และ Jordan และซื้อหุ้นส่วนเพิ่มในบริษัท เว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด รวมทั้งลงทุนในการขยายกำลังการผลิตและเพื่อบำรุงรักษาอื่น ๆ
2. ชำระคืนเงินกู้ยืมให้กับสถาบันทางการเงิน (ซึ่งอาจรวมถึงสถาบันทางการเงินที่มีความสัมพันธ์กับที่ปรึกษาทางการเงินและ/หรือผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหลักทรัพย์และ/หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหลักทรัพย์)	**13,000 ล้านบาท (ภายในปี 2564)**	13,000 ล้านบาท	ใช้ชำระคืนเงินกู้ยืมให้กับสถาบันทางการเงิน
3. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ	**92 ล้านบาท (ภายในปี 2566)**	92 ล้านบาท	ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การดำเนินงานของ SCGP แบ่งออกเป็น 3 สายธุรกิจหลัก ได้แก่ สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (Integrated Packaging Business) สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ (Fibrous Business) และสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น (Recycling Business and Others)

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร:

SCGP จำหน่ายผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ (Fiber Packaging) กระดาษบรรจุภัณฑ์ (Packaging Paper) และบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง (Consumer and Performance Packaging) ในส่วนของบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ บริษัทผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก (Corrugated Containers) บรรจุภัณฑ์กล่องพิมพ์สีเพื่อการแสดงสินค้า (Retail Display Packaging) ถุงกระดาษรีไซเคิลสำหรับสินค้าอุปโภคบริโภค และถุงอุตสาหกรรมเป็นหลัก และเพื่อส่งเสริมการนำเสนอผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษที่แข็งแกร่งและตอบสนองความต้องการของลูกค้า บริษัทจึงได้พัฒนาสายธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงตั้งแต่ปี 2558 จนสามารถผลิตบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) และบรรจุภัณฑ์แบบคงรูป (Rigid Packaging) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่เหมาะกับลูกค้าผู้ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคบริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (Fast-Moving Consumer Goods หรือ FMCG) เช่น อาหารและสินค้าอุปโภคบริโภค โดยในปัจจุบันบริษัทมีผลิตภัณฑ์ในสายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรที่ครอบคลุมและหลากหลายมากกว่า 150,000 รูปแบบ (Stock Keeping Unit หรือ SKU) เพื่อรองรับตลาดผู้บริโภคที่มีแนวโน้มความต้องการที่หลากหลายและเติบโตสูง นอกจากนี้ยังมีเอสซีจีพี อินสไปร์ โซลูชันส์ สตูดิโอ (SCGP Inspired Solutions Studio) ซึ่งเป็นศูนย์ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์แบบครบวงจรของบริษัทที่ให้บริการออกแบบสำหรับผลิตภัณฑ์ ระบบขายหน้าร้าน (Point of Sale) และวัตถุประสงค์ทางการตลาดอื่น ๆ ที่ชนะรางวัลต่าง ๆ มาแล้วมากมาย เพื่อเป็นการสนับสนุนการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัทด้วย

สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ:

SCGP จำหน่ายบรรจุภัณฑ์อาหาร (Foodservice Packaging) ผลิตภัณฑ์เยื่อและกระดาษ (Pulp and Paper Products) ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบไปด้วยกระดาษพิมพ์เขียน เยื่อกระดาษ และธุรกิจไม้ครบวงจร (Plantation and Bio - based Solutions)

สายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น:

ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิลในทวีปยุโรปและสหรัฐอเมริกา การลงทุนข้างต้นจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ นอกจากนี้ยังช่วยให้บริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งวัตถุดิบได้โดยตรง รวมถึงเป็นการขยายเครือข่ายในการจัดหาของ SCGP เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจบรรจุภัณฑ์ตั้งแต่แหล่งวัตถุดิบ การผลิตสินค้าทั้งต้นน้ำและปลายน้ำตลอดจนโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร

โครงสร้างรายได้

ตารางข้างล่างนี้แสดงให้เห็นถึงโครงสร้างรายได้จากการขายของบริษัทจากแต่ละสายธุรกิจสำหรับช่วงเวลาที่ได้ระบุไว้

หน่วย : ล้านบาท

	สัดส่วนการถือหุ้น[1]	ปี					
		2565	ร้อยละ	2564	ร้อยละ	2563	ร้อยละ
สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร[2]							
บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		36,060	24.7	30,861	24.9	23,747	25.6
บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด	70						
บริษัทโอเรียนท์คอนเทนเนอร์ จำกัด	70						
Bien Hoa Packaging Joint Stock Company	66						
PT Indonesia Dirtajaya Aneka Industri Box	53						
บริษัทตะวันนาบรรจุภัณฑ์ จำกัด	50						
กระดาษบรรจุภัณฑ์		63,125	43.2	64,506	51.9	48,293	52.0
บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด	100						
บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน)	98						
United Pulp and Paper Co., Inc.	75						
Vina Kraft Paper Co., Ltd.	70						
PT Fajar Surya Wisesa Tbk.	55						
บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง		18,034	12.4	10,196	8.2	6,863	7.4
บริษัทเว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด	100						
Deltalab, S.L.	85						
Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company	70						
บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด	52						
Tin Thanh Packing Joint Stock Company	52						
รายได้จากการขายจากสายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร[3]		**117,219**	**80.3**	**105,563**	**85.0**	**78,903**	**85.0**
สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ		24,273	16.6	18,660	15.0	13,883	15.0
Go-Pak UK Limited	100						
บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)	70						
บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด	70						
บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด	70						
Interpress Printers Sendirian Berhad	68						
รายได้จากการขายจากสายธุรกิจเยื่อและกระดาษ[3]		**24,273**	**16.6**	**18,660**	**15.0**	**13,883**	**15.0**
สายธุรกิจรีไซเคิล และส่วนงานอื่น		4,576	3.1	-	-	-	-
Peute Recycling B.V.	100						
รายได้จากการขายจากสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น[3]		**4,576**	**3.1**	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขาย		**146,068**	**100.0**	**124,223**	**100.0**	**92,786**	**100.0**

หมายเหตุ : [1] สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมของบริษัทและบริษัทย่อย
[2] ข้อมูลแต่ละธุรกิจย่อยของสายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรนำมาจากข้อมูลทางการเงินสำหรับผู้บริหาร
[3] แสดงข้อมูลหลังตัดรายการบัญชีระหว่างสายธุรกิจ

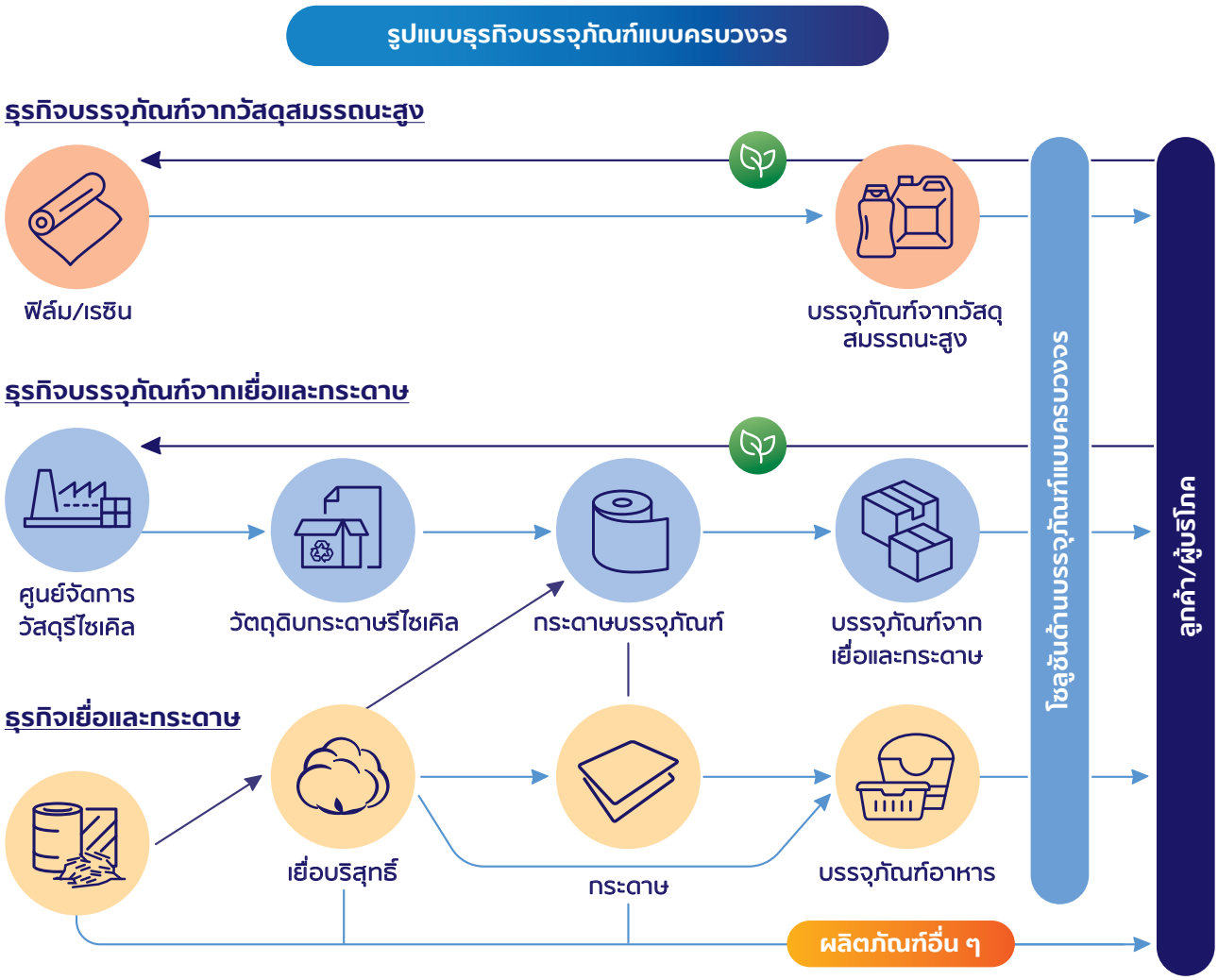
ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ลักษณะของผลิตภัณฑ์

SCGP ครองความเป็นผู้นำตลาดบรรจุภัณฑ์กระดาษ เนื่องจากมีประสบการณ์การดำเนินงานที่ยาวนานในภูมิภาคอาเซียน และมีความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า รวมถึงความสามารถในการบริหารต้นทุนให้แข่งขันได้ผ่านการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) และการบูรณาการในแนวตั้ง (Vertical Integration) ของห่วงโซ่อุปทานของบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการพัฒนาในด้านนวัตกรรม คุณภาพ และความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ และประสิทธิภาพกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการขยายฐานตลาดที่มีการเติบโตสูงด้วยการควบรวมกิจการที่ผ่านการคัดสรรอย่างรอบคอบ และโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรของบริษัท มีบทบาทสำคัญในการรักษาปกป้อง ขนส่ง ส่งเสริมแบรนด์ และทำการตลาดให้กับสินค้าของลูกค้าไปยังผู้บริโภค ในขณะเดียวกันบริษัทยังสามารถผลิตบรรจุภัณฑ์ในปริมาณมากและเร่งด่วน เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจอีคอมเมิร์ซที่เพิ่มสูงขึ้นในตลาดภูมิภาคอาเซียน ทั้งหมดนี้ล้วนมีส่วนสนับสนุนให้บริษัทคงความเป็นผู้นำตลาดได้อย่างยั่งยืน

SCGP ให้ความสำคัญกับการดำเนินการตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของบรรจุภัณฑ์ โดยบริษัทสามารถบริหารจัดการวัตถุดิบ พัฒนากระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ บริหารจัดการการจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามเวลา และตอบโจทย์ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ตั้งแต่บรรจุภัณฑ์ปฐมภูมิสำหรับบรรจุสินค้า (Primary Packaging) บรรจุภัณฑ์ทุติยภูมิสำหรับแสดงสินค้า (Secondary Packaging) บรรจุภัณฑ์ตติยภูมิสำหรับการขนส่ง (Tertiary Packaging) รวมถึงบรรจุภัณฑ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือส่งเสริมทางการตลาด (Promotional and Display Packaging) โดยใช้วัสดุพื้นฐานหลากหลายประเภท เช่น กระดาษ (Fiber-based) หรือพอลิเมอร์ (Polymer-based) นอกจากนี้ บริษัทยังมีบริการเพิ่มเติมทั้งในด้านการออกแบบ การพิมพ์ และนวัตกรรมโซลูชันอื่น ๆ ที่ลูกค้าต้องการ ด้วยลักษณะเฉพาะของบริษัทที่สามารถบริหารควบคุมห่วงโซ่อุปทานของบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ ทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าผ่านองค์ความรู้ (Know-how) และกลยุทธ์ในการบูรณาการของบริษัท

แผนภาพด้านล่างแสดงให้เห็นห่วงโซ่คุณค่าอย่างง่ายของกระบวนการผลิตแบบครบวงจรของบริษัท



ผลิตภัณฑ์ของ SCGP

แบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ในสายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร และผลิตภัณฑ์ในสายธุรกิจเยื่อและกระดาษ

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (Integrated Packaging Business)

บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ (Fiber Packaging)

SCGP ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษที่หลากหลาย ซึ่งรวมถึงบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก บรรจุภัณฑ์กล่องพิมพ์สีเพื่อการแสดงสินค้า และโซลูชันสำหรับบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ โดยธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษมีสัดส่วนรายได้ส่วนใหญ่มาจากบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก ทั้งนี้ บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษของบริษัทสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลักได้ดังนี้

บรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก (Corrugated Containers)

บรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกของบริษัทผลิตจากกระดาษบรรจุภัณฑ์ลูกฟูก (Containerboard) ที่มีคุณภาพและคุณสมบัติในการใช้งานได้หลากหลาย นอกเหนือจากการขนส่งสินค้าหรือการปกป้องสินค้าไม่ให้ได้รับความเสียหายแล้ว บรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกยังสามารถระบุรายละเอียดสินค้าภายในเพื่อสื่อสารกับลูกค้า รวมถึงการออกแบบเพื่อป้องกันการปลอมแปลงสินค้า ด้วยคุณสมบัติที่สามารถต้านทานต่อแรงกดกระแทกจากภายนอกทำให้มีการใช้บรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในการบรรจุหีบห่อสินค้าอุปโภคบริโภคและสินค้าอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกเพื่อการขนส่งสินค้าในธุรกิจอีคอมเมิร์ซ

ทั้งนี้ บริษัทสามารถเพิ่มปริมาณการผลิตกล่องได้ภายในระยะเวลาอันสั้น และสามารถรองรับยอดสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงเวลาที่มีการส่งเสริมการขายของลูกค้า

บรรจุภัณฑ์กล่องพิมพ์สีเพื่อการแสดงสินค้า (Display Packaging)

บรรจุภัณฑ์กล่องพิมพ์สีเพื่อการแสดงสินค้าของบริษัทนั้นรวมไปถึงบรรจุภัณฑ์ที่ช่วยแสดงสินค้า ณ จุดซื้อ (Point-of-Purchase) บรรจุภัณฑ์

ที่สามารถวางบนชั้นวางสินค้าในร้านค้าปลีกได้โดยตรง (Shelf-Ready) และบรรจุภัณฑ์ส่งเสริมการขายตามเทศกาล ซึ่งบรรจุภัณฑ์เหล่านี้สามารถใช้เป็นเครื่องป้องกันอีกชั้นหนึ่งในระหว่างการขนส่งและเป็นเครื่องมือทางการตลาดในการสร้างแบรนด์ (Branding) และการส่งเสริมการขาย (Marketing Campaign) สามารถวางบนชั้นวางสินค้าในร้านค้าปลีกได้โดยตรงโดยไม่ต้องแกะสินค้าที่อยู่ภายในออก ติดตั้งได้ง่าย ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้สอยพื้นที่และเพิ่มการมองเห็นและรับรู้ถึงสินค้าของผู้บริโภค (Visibility) ทั้งนี้ บริษัทสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบบรรจุภัณฑ์ให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าแต่ละรายได้

กระดาษบรรจุภัณฑ์ (Packaging Paper)

กระดาษบรรจุภัณฑ์ของบริษัท แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ กระดาษบรรจุภัณฑ์ (Packaging Paper) และกระดาษอื่น ๆ (Non-Packaging Paper) นอกเหนือไปจากผลิตภัณฑ์กระดาษบรรจุภัณฑ์หลักแล้ว บริษัทยังมีม้วนลามิเนต (Laminated Rolls) กระดาษตัดแยกแผ่น (Ream Cut) กระดาษม้วน (Slit Roll) และกระดาษชนิดพิเศษ เช่น แผ่นเคลือบผิวลามิเนตแรงดันสูง (High Pressure Laminate) หรือ HPL เป็นต้น ยิ่งไปกว่านั้น SCGP ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการอยู่เสมอ โดยมุ่งพัฒนานวัตกรรมของสินค้า (Innovation) ด้วยการนำเสนอกระดาษบรรจุภัณฑ์ที่บางลงแต่มีความแข็งแรงเท่าเดิม (High Strength) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในการลดต้นทุนการผลิตและยังช่วยลดการใช้ทรัพยากรอีกด้วย

บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง (Consumer and Performance Packaging)

บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงใช้สำหรับสินค้าที่บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษไม่สามารถรองรับได้ เนื่องจากต้องมีคุณสมบัติพิเศษ เช่น ความสามารถสัมผัสอาหารโดยตรง ความสามารถในการกักเก็บของเหลว หรือฝาปิดที่แน่นหนา ทั้งนี้ บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภทหลัก ได้แก่ บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว และวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับปี 2565 สัดส่วนรายได้จากผลิตภัณฑ์ทั้ง 3 ประเภทอยู่ที่ร้อยละ 64 ร้อยละ 23 และร้อยละ 13 ตามลำดับ โดยรายละเอียดของบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงแต่ละชนิดแสดงได้ดังนี้

บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging)

บรรจุภัณฑ์ชนิดนี้เปลี่ยนแปลงรูปร่างได้ตามสิ่งที่บรรจุลงไป โดยลักษณะก่อนการบรรจุสินค้าจะเรียบแบน ช่วยประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บและขนส่ง บรรจุภัณฑ์นี้บางประเภทใช้กระดาษเป็นวัสดุพื้นฐานได้ แต่ส่วนใหญ่ใช้ฟิล์มพอลิเมอร์ที่มีความยืดหยุ่น เหนียว และแข็งแรง ทั้งนี้ บริษัทนำเสนอบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัวหลายรูปแบบ โดยเน้นด้านคุณภาพ คุณสมบัติ และด้านความปลอดภัย แต่ไม่ได้ผลิตบรรจุภัณฑ์ประเภทใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง (Single-Use Plastic) ดังนั้น บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัวของบริษัทจึงช่วยลดการสร้างขยะอาหาร (Food Waste) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ช่วยยืดอายุการเก็บรักษาสินค้า (Shelf Life) และมีน้ำหนักเบาเพื่อการขนส่ง สามารถคงอัตราส่วนน้ำหนักสินค้า น้ำหนักต่อบรรจุภัณฑ์ในระดับสูง และใช้พื้นที่น้อยลง

บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป (Rigid Packaging)

บรรจุภัณฑ์แบบคงรูปทำให้นำเสนอสินค้าโดยการตั้งวางบนชั้นวางสินค้าเห็นเด่นชัดได้ และทำให้สินค้าจับและถือได้ง่าย ด้วยรูปลักษณ์ที่คงรูปทำให้บรรจุภัณฑ์ประเภทนี้ง่ายต่อการเก็บมารีไซเคิล ทั้งนี้ บรรจุภัณฑ์แบบคงรูปที่ส่วนใหญ่ถูกหลอมเป่า หรือฉีดขึ้นรูป (Extrusion Blow Mold or Injection) ใช้เม็ดพลาสติกพอลิเอทิลีนหนาแน่นสูง (HDPE) หรือเม็ดพลาสติกพอลิโพรพิลีน (PP) เป็นวัตถุดิบ โดยบริษัทร่วมมือกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้มีรูปร่างและรูปแบบที่เหมาะกับการใช้งาน เช่น ขวดที่มีฝาที่สามารถปิดใหม่ได้หลังการเปิด (Resealable Caps) หลอดบีบ และบรรจุภัณฑ์ที่มีหัวจ่ายพิเศษ เช่น หัวฉีดสเปรย์ สเปรย์หมอกน้ำแบบไม่อัดลม (Air-Less Mist Spray) ปั๊ม และโรลออน ซึ่งบรรจุภัณฑ์เหล่านี้นิยมใช้สำหรับการบรรจุผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย เช่น โลชั่นบำรุงผิว ยาสระผม เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดในครัวเรือน ผลิตภัณฑ์น้ำยาซักผ้า ผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม เช่น น้ำดื่ม น้ำเชื่อม แยม ซอส ไอศกรีม รวมทั้งผลิตภัณฑ์อาหารเสริม วิตามิน และผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อาทิ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ เป็นต้น

วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Medical Supplies and Labware)
วัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับเก็บตัวอย่างหรือบรรจุตัวอย่างเพื่อนำไปใช้ในการตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์ รวมไปถึงสำหรับใช้ในกระบวนการในห้องปฏิบัติการ อาทิ ถ้วยเก็บตัวอย่างของเหลวจากร่างกาย หลอดสุญญากาศสำหรับถ่ายเทตัวอย่าง หลอดเก็บตัวอย่างเลือด หลอดขนาดเล็กสำหรับงานวิเคราะห์พันธุกรรม หลอดปิเปตต์ขนาดต่าง ๆ สำหรับถ่ายเท ตวงของเหลว ชุดตรวจสวอบ (Swab Test Set) รวมถึงภาชนะและบรรจุภัณฑ์ที่เน้นความปลอดภัยและสุขอนามัย

การให้บริการและโซลูชันบรรจุภัณฑ์ (Packaging Solutions)

SCGP ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายและครอบคลุมความต้องการของลูกค้าตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และยังนำเสนอโซลูชันด้านต่าง ๆ ที่มีนวัตกรรมและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจแบบยั่งยืนเพื่อสนับสนุนการให้บริการด้านบรรจุภัณฑ์อย่างครบวงจรและตอบโจทย์ความต้องการพิเศษของลูกค้า ทั้งนี้ แผนภาพข้างล่างแสดงถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่บริษัทสามารถตอบโจทย์ความต้องการบรรจุภัณฑ์ในแต่ละรูปแบบ

บรรจุภัณฑ์ปฐมภูมิสำหรับบรรจุสินค้า (Primary Packaging)

บรรจุภัณฑ์ชนิดนี้เป็นบรรจุภัณฑ์ที่อยู่ชั้นในสุดของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด ซึ่งสัมผัสกับตัวสินค้า ทำหน้าที่บรรจุ จัดเก็บ ห่อหุ้มสินค้า เพื่อป้องกันไม่ให้ได้รับความเสียหาย หรือเพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งาน รวมถึงเพื่อยืดอายุการเก็บรักษาสินค้า ซึ่งจะทำให้ปริมาณขยะและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ลดลง บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง นับว่าเป็นบรรจุภัณฑ์ประเภทปฐมภูมิ

บรรจุภัณฑ์ทุติยภูมิสำหรับแสดงสินค้า (Secondary Packaging)

บรรจุภัณฑ์ทุติยภูมิเป็นบรรจุภัณฑ์ที่รวบรวมบรรจุภัณฑ์ปฐมภูมิเข้าด้วยกัน เพื่อป้องกันไม่ให้ตัวสินค้าได้รับความเสียหาย เพื่อความสะดวกในการขนส่ง หรือการจัดจำหน่ายสินค้าที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับตัวสินค้า ช่วยดึงดูดความสนใจของผู้บริโภคด้วยคุณภาพการพิมพ์ที่สวยงามและรูปแบบบรรจุภัณฑ์ที่น่าสนใจ อีกทั้งเป็นเครื่องมือทางการตลาดในการสร้างแบรนด์และการส่งเสริมการขาย ตัวอย่างบรรจุภัณฑ์ทุติยภูมิ ได้แก่ บรรจุภัณฑ์กล่องกระดาษแข็งแบบพับได้ (Folding Carton) เช่น กล่องใส่คุกกี้ กล่องใส่เครื่องสำอาง กล่องใส่รองเท้า เป็นต้น

บรรจุภัณฑ์ตติยภูมิสำหรับการขนส่ง (Tertiary Packaging)

โดยส่วนมากเป็นบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก ซึ่งมีความแข็งแรง สามารถรองรับน้ำหนักของสินค้าและปกป้องสินค้าไม่ให้ได้รับความเสียหายระหว่างการจัดเก็บและขนย้าย เพื่อให้ลูกค้าปลายทางได้รับสินค้าอย่างสมบูรณ์ นอกจากบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกแล้ว ยังรวมถึงพาเลทกระดาษ (Paper Pallet) และกระดาษกันกระแทกบริเวณมุม (Corner Guard) ด้วย

บรรจุภัณฑ์ส่งเสริมการตลาดและจัดแสดงสินค้า (Promotional and Display Packaging)

นอกเหนือจากคุณสมบัติในการปกป้องสินค้าแล้ว บรรจุภัณฑ์ชนิดนี้ยังทำหน้าที่เสมือนเครื่องมือทางการตลาดที่ช่วยสื่อสารข้อมูลสินค้าไปยังผู้บริโภค อีกทั้งเป็นบรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบและพิมพ์อย่างพิถีพิถันให้มีรูปทรงและลวดลายที่ดึงดูดใจ และยังเหมาะสำหรับการใช้บรรจุสินค้าในโอกาสพิเศษต่าง ๆ เช่น บรรจุภัณฑ์รังนกสำหรับเทศกาลต่าง ๆ หรือถุงกระดาษที่ช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้า นอกจากนี้ทีมนักออกแบบได้สร้างสรรค์ชั้นวางสินค้าที่ผลิตจากกระดาษ เพื่อตอบโจทย์การตลาดของลูกค้าที่ต้องการความสวยงาม รวดเร็ว เคลื่อนย้ายสะดวก และมีอัตลักษณ์ของการเป็นผู้ผลิตที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยสามารถออกแบบ และผลิตได้ตามพื้นที่ขาย รวมทั้งประเภทสินค้า เหมาะสำหรับการจัดวางสินค้าในร้านค้าปลีก อีกทั้งมีรูปแบบที่โดดเด่น ช่วยดึงดูดความสนใจและการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าได้มากขึ้น

ผลิตภัณฑ์นิทรรศการและงานแสดงสินค้า (Exhibition & Event)

SCGP ได้ต่อยอดผลิตภัณฑ์จากกระดาษลูกฟูก พัฒนาเป็นการให้บริการออกแบบและติดตั้งบูทนิทรรศการ สำหรับงานอีเวนต์และการนำเสนอสินค้ารูปแบบต่าง ๆ โดยผลิตจากกระดาษลูกฟูกเป็นหลัก ทำให้ได้งานที่มีรูปแบบไม่ซ้ำใคร โดดเด่น ต้นทุนต่ำและตรงกับความต้องการอย่างมีเอกลักษณ์ อีกทั้งตอบโจทย์แนวทางหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพราะลดปริมาณขยะและสามารถนำมาหมุนเวียนผลิตใช้ใหม่ได้

สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ

บรรจุภัณฑ์อาหาร (Foodservice Packaging)

บริษัทมีการนำเสนอบรรจุภัณฑ์อาหารปลอดภัยภายใต้แบรนด์ Fest® และ Edenware โดยบรรจุภัณฑ์อาหารปลอดภัยภายใต้แบรนด์ Fest® มุ่งมั่นพัฒนาจากการคิดค้นวิจัยตลาดและศึกษาความต้องการของผู้บริโภค โดยคำนึงถึงตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพสูง การออกแบบโครงสร้างบรรจุภัณฑ์ และกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากลจากสมาคมผู้ประกอบธุรกิจค้าปลีกแห่งสหราชอาณาจักร (BRC) เพื่อเป็นบรรจุภัณฑ์ทางเลือกใหม่ให้กับผู้บริโภคด้วยรูปทรง ขนาด และความจุที่หลากหลาย ตอบสนองทุกการใช้งานมั่นใจได้ในความสะอาด ปลอดภัย ปัจจุบันบรรจุภัณฑ์อาหารปลอดภัยภายใต้แบรนด์ Fest® มีให้เลือกใช้ 2 กลุ่มหลัก กลุ่มแรกได้แก่ บรรจุภัณฑ์อาหารที่ผลิตจากกระดาษ Food Grade เฟสท์ ช้อยส์ (Fest Choice) และเฟสท์ เดลี่ (Fest Daily) กลุ่มที่สองคือ บรรจุภัณฑ์อาหารที่ผลิตจากเยื่อธรรมชาติ เฟสท์ ไบโอ (Fest Bio) และเฟสท์ ชิลล์ (Fest Chill)

สำหรับบรรจุภัณฑ์อาหารภายใต้แบรนด์ Edenware มีความหลากหลายมากกว่า 250 ประเภท เช่น จาน ช้อนส้อม ถ้วย แก้ว ฯลฯ ซึ่งผลิตจากกระดาษ พอลิเมอร์ และวัสดุย่อยสลายได้อื่น ๆ โดยมาจากกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารของตัวเองที่มีฐานการผลิตอยู่ที่ประเทศเวียดนาม และจากเครือข่ายการจัดหาสินค้าทั่วโลก ซึ่งมีตลาดหลักอยู่ในสหราชอาณาจักรและทวีปอเมริกาเหนือ

นอกจากนี้ บริษัทยังมีฐานการผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารที่ประเทศมาเลเซีย โดย Interpress Printers Sendirian Berhad (IPSB) เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์อาหารให้แก่เครือข่ายร้านอาหารที่มีชื่อเสียงทั้งในระดับประเทศและนานาชาติ และได้รับใบรับรองมาตรฐานบรรจุภัณฑ์สำหรับอาหารระดับ AA จาก BRC ทั้งนี้ IPSB ให้ความสำคัญกับบรรจุภัณฑ์สำหรับอาหารที่มีการพิมพ์ข้อความซึ่งตอบสนองความต้องการของบริษัทฟาสต์ฟู้ดข้ามชาติขนาดใหญ่ได้เป็นอย่างดี จึงมีลูกค้าที่เป็นเครือข่ายร้านอาหารและบริษัทฟาสต์ฟู้ดขนาดใหญ่ทั่วทวีปเอเชีย เช่น ประเทศญี่ปุ่น ประเทศสิงคโปร์ และประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทยังคงมีแผนที่จะขยายการดำเนินงานด้านธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหารไปยังประเทศอื่น ๆ ในภูมิภาคเอเชีย ยุโรป ออสเตรเลีย และอเมริกาเหนืออย่างต่อเนื่อง

ผลิตภัณฑ์เยื่อและกระดาษ (Pulp and Paper Products)

ผลิตภัณฑ์กระดาษ

SCGP มีกระดาษพิมพ์เขียนที่หลากหลายสำหรับสำนักพิมพ์และโรงพิมพ์ และสำหรับใช้ในบ้านและสำนักงาน ผลิตภัณฑ์กระดาษพิมพ์เขียนหลักของบริษัทคือ กระดาษกราฟิกและกระดาษถ่ายเอกสาร นอกจากนี้ บริษัทยังนำเสนอผลิตภัณฑ์กระดาษสำหรับงานอุตสาหกรรมและงานเฉพาะทางต่าง ๆ รวมถึงกระดาษ Machine Glazed กระดาษ Glassine และกระดาษสำหรับนำไปขึ้นรูปเป็นบรรจุภัณฑ์อาหาร

เยื่อ

สินค้าในกลุ่มเยื่อของบริษัทแบ่งออกเป็น เยื่อกระดาษ (Paper Pulp) และเยื่อเคมีละลายได้ (Dissolving Pulp) โดยเยื่อกระดาษ (Paper Pulp) เป็นเยื่อที่ได้จากไม้ยูคาลิปตัส (Eucalyptus Pulp) แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ เยื่อกระดาษฟอกขาว (Eucalyptus Bleached Kraft Pulp) เยื่อกระดาษไม่ฟอกขาว (Eucalyptus Unbleached Kraft Pulp) และเยื่อฟอกขาวกึ่งเคมี (Eucalyptus Semi-Chemical Bleached Pulp)

เยื่อเคมีละลายได้ (Dissolving Pulp) ผลิตจากโรงงานฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ (PPPC) ในจังหวัดขอนแก่น โดยบริษัทผลิตเยื่อเคมีละลายได้จากไม้ยูคาลิปตัสเพื่อนำไปใช้ในอุตสาหกรรมสิ่งทอ (รู้จักกันในนาม เส้นใยเรยอน) โดยส่วนมากจะจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตเส้นใยเรยอนในประเทศจีน โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทได้ทำการวิจัยตั้งแต่ขั้นตอนการผสมพันธุ์ไม้ยูคาลิปตัสข้ามสายพันธุ์ พัฒนาคุณภาพของเยื่อเคมีละลายไปจนจบกระบวนการ

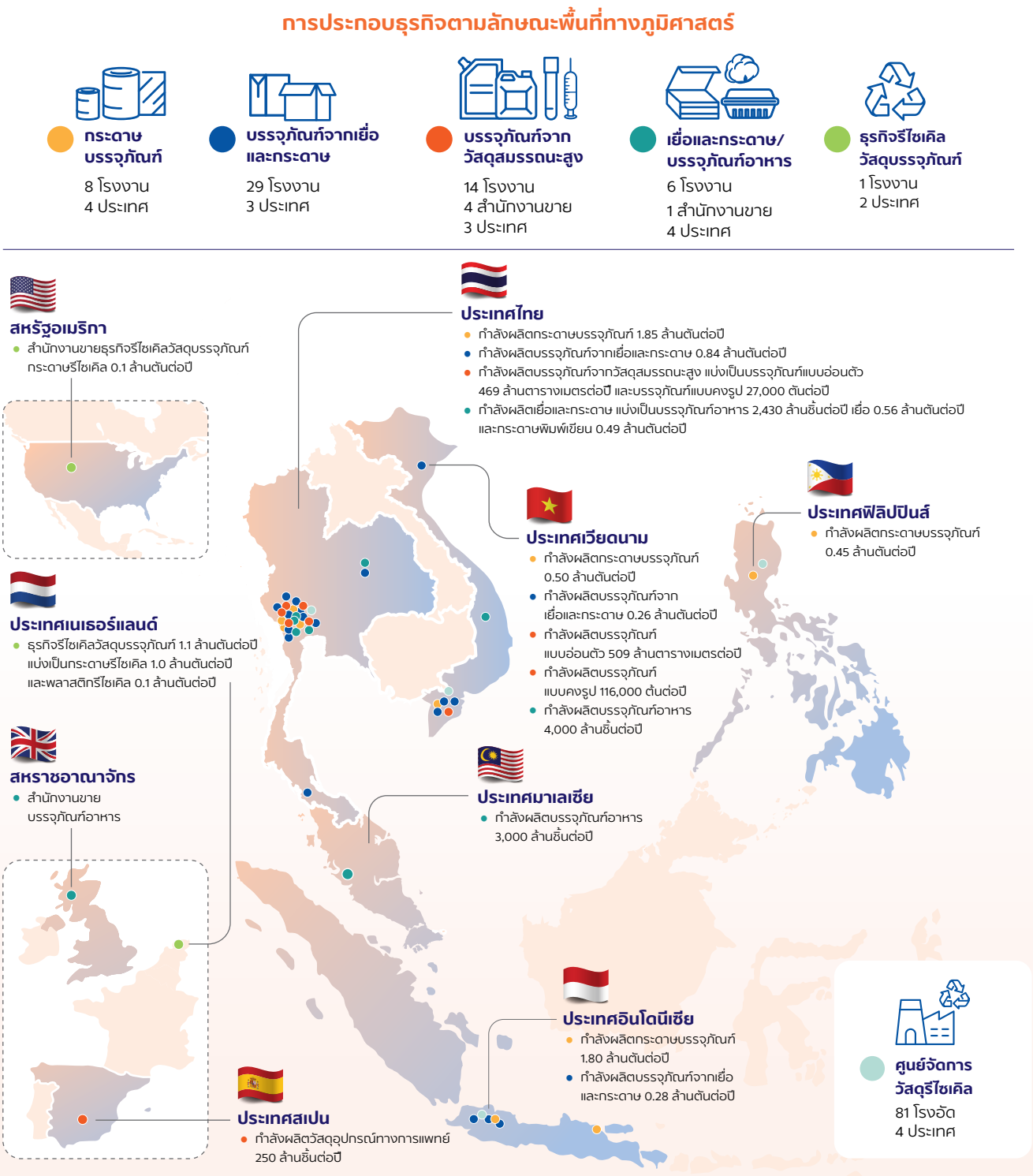
ธุรกิจไม้ครบวงจร

บริษัทยังดำเนินธุรกิจให้บริการครบวงจรเกี่ยวกับไม้ยูคาลิปตัส เริ่มตั้งแต่กระบวนการพัฒนาสายพันธุ์ให้เหมาะสมกับทุกสภาพพื้นที่เพาะปลูก จำหน่ายกล้าไม้ ให้คำแนะนำในการปลูกจนถึงการรับซื้อไม้คืนจากเกษตรกร รวมทั้งมีการปลูกสร้างสวนไม้ของตนเองเพื่อสร้างวัตถุดิบไม้ที่ยั่งยืน นอกจากนี้ยังมีการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจใหม่ ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจชิ้นไม้สับส่งออก ธุรกิจซื้อขายไม้ชีวมวลเพื่อการผลิตพลังงานสะอาด ธุรกิจปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยเคมี สารปรับปรุงดิน ตราคู่ดิน รวมทั้งวัสดุเพาะปลูก การผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไม้แปรรูป เช่น กระบะไม้ ไม้อัดประสาน รวมถึงการต่อยอดพัฒนาพืชมูลค่าสูง เช่น พืชสมุนไพรอื่น ๆ เป็นต้น

การประกอบธุรกิจตามลักษณะพื้นที่ทางภูมิศาสตร์

ในปี 2565 การดำเนินธุรกิจของ SCGP ครอบคลุมทั้งภูมิภาคอาเซียน และขยายธุรกิจไปยังกลุ่มประเทศที่มีศักยภาพนอกเหนือจากในภูมิภาคอาเซียนอีกด้วย โดยบริษัทมีโรงงานผลิต 57 แห่ง ใน 9 ประเทศ ได้แก่ ประเทศไทย ประเทศเวียดนาม ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศมาเลเซีย สหราชอาณาจักร ประเทศสเปน ประเทศเนเธอร์แลนด์ และสหรัฐอเมริกา การที่บริษัทมีการประกอบธุรกิจอย่างครอบคลุมพื้นที่ทางภูมิศาสตร์นั้น ช่วยส่งเสริมรูปแบบธุรกิจแบบครบวงจรที่ครอบคลุมตั้งแต่ธุรกิจขั้นต้นจนถึงขั้นปลายของบริษัทให้มีความแข็งแกร่งมากขึ้น ช่วยเสริมสร้างประโยชน์จากการผนึกกำลังร่วมกัน (Synergy) ระหว่างบริษัทย่อยของบริษัท และช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการเข้าถึงตลาดที่มีศักยภาพในการเติบโตทั้งในภูมิภาคอาเซียน ยุโรป และอเมริกาเหนือ

แผนภาพด้านล่างแสดงตำแหน่งที่ตั้งของโรงงานผลิตและสำนักงานขายของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

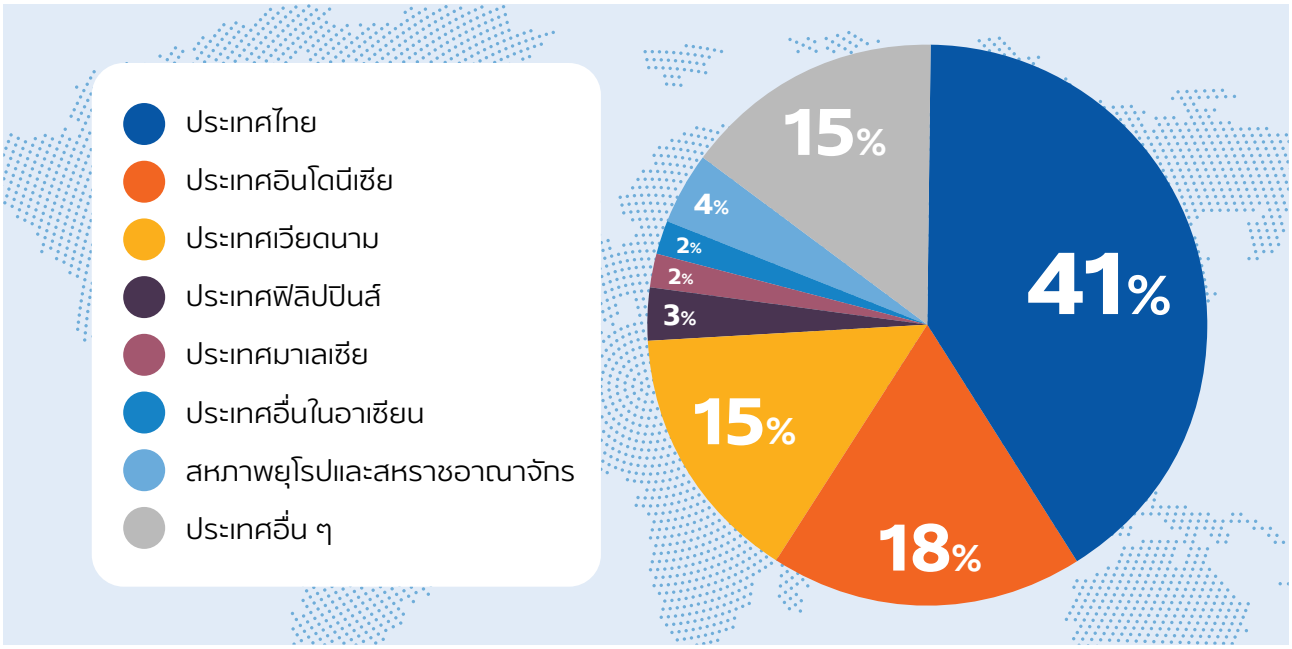


ลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทอยู่ในภูมิภาคอาเซียน โดยรายได้จากการขายของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่มาจากลูกค้าในประเทศไทยคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 41 ของรายได้จากการขาย ตามมาด้วยรายได้จากการขายของบริษัทที่มาจากลูกค้าในประเทศอินโดนีเซียคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 18 ประเทศเวียดนามคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 15 และประเทศฟิลิปปินส์คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 3 ตามลำดับ โดยรายได้รวมจากการขายของบริษัทอยู่ที่ 146,068 ล้านบาท

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร:
มีรายได้จากการขายที่มาจากลูกค้าในประเทศไทยคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 42 ของรายได้จากการขาย ตามมาด้วยรายได้จากการขายที่มาจากลูกค้าในประเทศอินโดนีเซียคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 21 ประเทศเวียดนามคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 18 และประเทศฟิลิปปินส์คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 4

สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ:
มีรายได้จากการขายที่มาจากลูกค้าในประเทศไทยคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 42 ของรายได้จากการขาย ตามมาด้วยรายได้จากการขายที่มาจากลูกค้าในสหราชอาณาจักรคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 8 ประเทศเวียดนามคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 4 และประเทศมาเลเซียคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 3

แผนภาพด้านล่างแสดงสัดส่วนรายได้จากการขายของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 แบ่งตามประเทศของลูกค้า



ประเทศไทย

SCGP เริ่มต้นดำเนินกิจการในประเทศไทยในปี 2518 โดยปัจจุบัน บริษัทมีศูนย์จัดการวัสดุรีไซเคิล 21 แห่ง โรงงานผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ 4 แห่ง โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ 16 แห่ง โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง 6 แห่ง และโรงงานผลิตสำหรับสายธุรกิจเยื่อและกระดาษ 3 แห่ง รวมทั้ง SCGP Inspired Solutions Studio ซึ่งเป็นศูนย์ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์แบบครบวงจรของบริษัทก็ตั้งอยู่ภายในประเทศไทย

ประเทศเวียดนาม

SCGP เข้าสู่ตลาดเวียดนามเป็นครั้งแรกผ่านการก่อตั้ง VKPC ร่วมกับ Rengo ในปี 2550 เพื่อผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ โดยในปัจจุบัน SCGP มีโรงงานผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ 1 แห่ง โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก 6 แห่ง โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง 6 แห่ง และโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์อาหาร 2 แห่ง นอกจากนี้ บริษัทยังมีศูนย์จัดการวัสดุรีไซเคิล 22 แห่ง

ประเทศอินโดนีเซีย

SCGP เข้าสู่ตลาดประเทศอินโดนีเซียเป็นครั้งแรกผ่านการเข้าถือหุ้นใน PTPM ในปี 2556 โดยปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก 6 แห่ง โรงพิมพ์สำหรับบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก 1 แห่ง และโรงงานผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ 2 แห่ง และศูนย์จัดการวัสดุรีไซเคิล 12 แห่ง

ประเทศฟิลิปปินส์

SCGP เข้าสู่ตลาดฟิลิปปินส์ครั้งแรกด้วยการเข้าถือหุ้นใน UPPC ซึ่งเป็นผู้ผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ ในปี 2539 โดยมีโรงงานผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ 1 แห่ง และศูนย์จัดการวัสดุรีไซเคิล 26 แห่ง

ประเทศมาเลเซีย

ในปี 2561 SCGP เข้าถือหุ้นใน IPSB ซึ่งเป็นผู้นำในธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหารในประเทศมาเลเซีย โดยปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารสำหรับธุรกิจอาหารฟาสต์ฟู้ดตั้งอยู่ที่รัฐสลังงอร์ ประเทศมาเลเซีย

สหราชอาณาจักร

ในปี 2564 SCGP เข้าถือหุ้นใน Go-Pak ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำการให้บริการโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์อาหารในสหราชอาณาจักรและอเมริกาเหนือ ที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในเมืองบริสตอล สหราชอาณาจักร และฐานการผลิตอยู่ทางตอนใต้ของประเทศเวียดนาม

ประเทศสเปน

ในปี 2564 SCGP เข้าถือหุ้นใน Deltalab, S.L. (Deltalab) ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Medical Supplies and Labware) ที่จดทะเบียนและมีฐานการผลิตในประเทศสเปน

ประเทศเนเธอร์แลนด์

ในเดือนกรกฎาคม 2565 SCGP เข้าถือหุ้นใน Peute Recycling B.V. (Peute) ในประเทศเนเธอร์แลนด์ ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ครอบคลุมทั้งกระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิล ปัจจุบัน Peute มีความสามารถในการจัดหาวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล (Recovered Paper : RCP) ปริมาณ 1 ล้านตันต่อปี และพลาสติกรีไซเคิลปริมาณ 0.1 ล้านตันต่อปี โดยมีโรงงานอยู่ที่เมืองดอร์เดรชท์ ตั้งอยู่ทางตะวันตกของประเทศเนเธอร์แลนด์

สหรัฐอเมริกา

ในเดือนกันยายน 2565 SCGP เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.1 ใน Jordan Trading Inc. ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล ตั้งอยู่ในรัฐนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา ส่งผลให้ SCGP สามารถเข้าถึงแหล่งวัตถุดิบคุณภาพสูงของสหรัฐอเมริกา (American Old Corrugated Containers : AOCC) ได้โดยตรง

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขัน

1) ภาวะอุตสาหกรรม

ภาวะอุตสาหกรรมของสายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร

ในปี 2565 ปริมาณความต้องการบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศไทยชะลอตัวลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยในปี 2565 ปัญหาด้านราคาพลังงานและราคาโภคภัณฑ์สูงทำให้ต้นทุนการผลิตและค่าครองชีพเพิ่มสูงขึ้น กระทบต่อกำลังซื้อและการบริโภคภาคประชาชน ในขณะที่การส่งออกมีแนวโน้มขยายตัวได้ในอัตราที่ชะลอลงจากความต้องการในประเทศคู่ค้าที่ชะลอตัวตามภาวะเศรษฐกิจและการค้าโลก โดยเฉพาะในตลาดส่งออกหลัก เช่น ยุโรปและสหรัฐอเมริกา รวมถึงประเทศจีนที่มีการใช้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 อย่างเข้มงวด โดยการส่งออกสินค้าเกษตรและอาหาร อาหารแช่แข็ง อาหารสำเร็จรูป ยังคงเติบโตได้ดี ส่วนการส่งออกรถยนต์และรถจักรยานยนต์ รวมถึงเครื่องใช้ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ชะลอตัวลง ในช่วงครึ่งปีหลัง เนื่องจากปัญหาการชะงักงันของห่วงโซ่อุปทานจากการขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์และวัตถุดิบต่าง ๆ

ในภูมิภาคอาเซียน ความต้องการบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศอินโดนีเซียในปี 2565 ลดลงร้อยละ 5.5 จากปีที่ผ่านมา เนื่องจากกำลังซื้อของผู้บริโภคในประเทศลดลงจากภาวะอัตราเงินเฟ้อที่สูงขึ้น ประกอบกับการส่งออกสินค้ากลุ่มเครื่องแต่งกายและรถยนต์ไปยังประเทศในแถบยุโรปและสหรัฐอเมริกาลดลงจากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวในกลุ่มประเทศดังกล่าว

ในขณะที่ความต้องการบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศเวียดนามเติบโตร้อยละ 4 ในปี 2565 เนื่องจากอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวดีขึ้นจากปีก่อนหน้าที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 รุนแรง และภาครัฐมีการประกาศบังคับใช้มาตรการล็อกดาวน์เพื่อจำกัดการแพร่ระบาดอย่างเข้มงวด ซึ่งมาตรการดังกล่าวส่งผลกระทบในเชิงลบต่ออัตราการบริโภคภายในประเทศ รวมถึงกำลังการผลิตของสินค้าโดยเฉพาะภาคการส่งออกและการขนส่งในหลายอุตสาหกรรม ในขณะที่ปี 2565 ภาครัฐมีการผ่อนคลายมาตรการยับยั้งการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ประกอบกับการบริโภคในประเทศที่ยังได้รับผลกระทบจากภาวะเงินเฟ้อที่ไม่รุนแรงมาก พร้อมกับปัจจัยเชิงบวกจากการย้ายฐานการผลิตของบริษัทต่างชาติ ทำให้ความต้องการบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกปรับตัวดีขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคและบริโภค

เช่นเดียวกับความต้องการบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศฟิลิปปินส์ที่ยังคงใกล้เคียงกับปีก่อนหน้าจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ที่ดีขึ้นจากปี 2564 ทำให้การบริโภคในประเทศปรับตัวสูงขึ้น ในขณะที่ยังได้รับปัจจัยเชิงลบในด้านกำลังการซื้อของผู้บริโภคที่เติบโตได้อย่างจำกัดจากผลกระทบของภาวะเงินเฟ้อเช่นเดียวกับประเทศอื่น ๆ

ทั้งนี้ สถานการณ์ของความขัดแย้งระหว่างประเทศและภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวในประเทศคู่ค้าหลัก ยังมีแนวโน้มที่จะดำเนินต่อไป ซึ่งอาจเอื้อให้เกิดทั้งโอกาสและความเสี่ยงต่อ SCGP

ภาวะอุตสาหกรรมของสายธุรกิจเยื่อและกระดาษ

บรรจุภัณฑ์อาหาร

ความต้องการบรรจุภัณฑ์อาหารในปี 2565 ดีขึ้นจากปี 2564 ทั้งในเอเชีย ยุโรป และสหรัฐอเมริกา จากการผ่อนคลายมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ส่งผลให้ธุรกิจการท่องเที่ยวและร้านอาหารเริ่มปรับตัวดีขึ้น ในขณะที่ความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์อาหารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยังคงเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยเฉพาะในยุโรปและอเมริกา รวมทั้งร้านอาหารฟาสต์ฟู้ดรายใหญ่มีนโยบายในการใช้บรรจุภัณฑ์อาหารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปช่วงโควิด 19 ส่งผลให้การสั่งอาหารออนไลน์และซื้อกลับไปรับประทานที่บ้านเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ความต้องการบรรจุภัณฑ์อาหารเพิ่มขึ้นเช่นกัน อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 อุตสาหกรรมของบรรจุภัณฑ์อาหารทั่วโลกประสบกับปัญหาต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเฉพาะต้นทุนค่าขนส่งที่เป็นผลมาจากสถานการณ์ขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์และต้นทุนพลังงานสูง

เยื่อ

ในปี 2565 ปริมาณความต้องการเยื่อเคมีฟอกขาวทั่วโลกเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.6 จากปี 2564 โดยมีปัจจัยบวกจากสหรัฐอเมริกาและทวีปยุโรปที่กิจกรรมทางเศรษฐกิจฟื้นตัวหลังจากวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ทำให้ความต้องการใช้เยื่อจากกลุ่มผู้ผลิตกระดาษและบรรจุภัณฑ์เพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่ความต้องการใช้เยื่อของผู้ผลิตสินค้ากลุ่มทิชชูยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง

สำหรับเยื่อเคมีละลายได้ มีปริมาณความต้องการทรงตัวจากปีก่อนหน้า โดยความต้องการของผู้ผลิตเส้นใยเรยอนในจีนยังคงถูกกดดันจากภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ นอกจากนี้อุตสาหกรรมเยื่อยังถูกกระทบจากปัญหาขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ ทำให้เกิดการขาดแคลนอุปทาน ส่งผลให้ราคาเยื่อปรับตัวสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม สถานการณ์ปัญหาการขาดแคลนอุปทานเริ่มปรับตัวดีขึ้นในช่วงปลายปี

กระดาษ

ภาพรวมอุตสาหกรรมกระดาษพิมพ์เขียนในประเทศไทยปี 2565 มีปริมาณความต้องการลดลงประมาณร้อยละ 4 เมื่อเทียบกับปีก่อน สืบเนื่องจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจในประเทศที่ทยอยฟื้นตัวขึ้นหลังผ่อนคลายมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และการเปิดประเทศ ช่วยกระตุ้นให้ธุรกิจสิ่งพิมพ์กลับมาคึกคัก อย่างไรก็ตาม จากการที่หลายกลุ่มธุรกิจนำสื่ออิเล็กทรอนิกส์เข้ามาปรับใช้ให้เข้ากับวิถีชีวิตและรูปแบบการทำงานของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ส่งผลให้ปริมาณการใช้กระดาษพิมพ์เขียนยังคงลดลง สำหรับปริมาณการนำเข้ากระดาษพิมพ์เขียนในปี 2565 ลดลงร้อยละ 47 เนื่องจากราคากระดาษพิมพ์เขียนในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้นตามต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนพลังงาน

2) สภาพการแข่งขัน

บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ และกระดาษบรรจุภัณฑ์

ในภูมิภาคอาเซียน SCGP ถือเป็นผู้นำเสนอโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรชั้นนำ นอกจากนี้ บริษัทยังมีข้อได้เปรียบด้านต้นทุนอย่างมีนัยสำคัญจากการบูรณาการในแนวตั้งในห่วงโซ่คุณค่า ได้แก่ ขั้นตอนการผลิตเยื่อกระดาษ ขั้นตอนการผลิตกระดาษ และขั้นตอนการแปรรูปบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก ซึ่งช่วยส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

ในแง่กำลังการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ บริษัทมีกำลังการผลิต 4.6 ล้านตัน ซึ่งช่วยให้บริษัทถือครองส่วนแบ่งทางการตลาดอย่างมีนัยสำคัญในภูมิภาคอาเซียน และเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม

SCGP มีเครือข่ายศูนย์จัดการวัสดุรีไซเคิลในประเทศไทย ประเทศเวียดนาม ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศอินโดนีเซีย และได้ขยายเข้าสู่ตลาดธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ระดับนานาชาติ ผ่านการควบรวมกิจการ Peute Recycling B.V. (Peute) ประเทศเนเธอร์แลนด์ และ Jordan Trading Inc. (Jordan) สหรัฐอเมริกา ซึ่งความสามารถในการรวบรวมและจัดการวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลอย่างมีประสิทธิภาพในประเทศเหล่านี้ช่วยเพิ่มข้อได้เปรียบด้านต้นทุน และช่วยให้บริษัทสามารถรักษาเสถียรภาพของห่วงโซ่อุปทานได้อีกด้วย

จากการเป็นบริษัทบรรจุภัณฑ์ที่ดำเนินกิจการแบบบูรณาการในแนวตั้งในภูมิภาคอาเซียน บริษัทจึงมีข้อได้เปรียบในการใช้ประโยชน์จากเครือข่ายห่วงโซ่อุปทาน (สามารถเข้าถึงวัตถุดิบของบริษัทเองได้โดยตรง เช่น ไม้เยื่อไม้ และวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล) และโครงสร้างต้นทุนภายในองค์กร (ในรูปแบบของราคาที่สามารถแข่งขันได้ระหว่างหน่วยธุรกิจ) เพื่อรักษาตำแหน่งผู้นำเสนอโซลูชันบรรจุภัณฑ์ครบวงจรชั้นนำของภูมิภาคต่อไป บริษัทยังเป็นผู้ประกอบการเพียงรายเดียวที่ดำเนินกิจการทั้งใน 4 ประเทศ ได้แก่ ประเทศไทย ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศเวียดนาม และประเทศฟิลิปปินส์ ในขณะที่ผู้เล่นส่วนใหญ่ประกอบธุรกิจในประเทศเดียวเท่านั้น

เนื่องด้วยสถานะที่มีความแตกต่างในตลาด SCGP จึงสามารถจำหน่ายกระดาษในราคาที่สามารถแข่งขันได้และฟันฝ่าสภาวะผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนพลังงานในภูมิภาคนี้ เทคโนโลยีการผลิตและการแปรรูปขั้นสูงยังช่วยให้บริษัทลดต้นทุนจากประสิทธิภาพที่สูงขึ้น ซึ่งล้วนแล้วแต่ช่วยเพิ่มผลกำไร ตลอดจนมีแบรนด์ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับมากกว่าคู่แข่งและถือครองส่วนแบ่งทางการตลาดมากกว่าอย่างมีนัยสำคัญในภูมิภาคอาเซียน

บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง

ในตลาดบรรจุภัณฑ์กระดาษของภูมิภาคอาเซียน SCGP มีข้อได้เปรียบจากการเป็นผู้ประกอบการบรรจุภัณฑ์ที่จำหน่ายและนำเสนอทั้งโซลูชันบรรจุภัณฑ์กระดาษและโซลูชันบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์โดยบริษัทเป็นแบรนด์เดียวที่ดำเนินกิจการในระดับภูมิภาค และเป็นบริษัทระดับ “ท้องถิ่น/ภูมิภาค” (สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในภูมิภาคอาเซียน) เพียงรายเดียว โดยที่คู่แข่งของบริษัทส่วนใหญ่เป็นบรรษัทข้ามชาติขนาดใหญ่ที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่นอกภูมิภาคอาเซียน

ตลาดบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงซึ่งส่วนใหญ่ผลิตจากวัสดุพอลิเมอร์ในภูมิภาคอาเซียนมีการกระจายตัวสูง พึ่งพาการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์เป็นสำคัญ และมีผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมในประเทศจำนวนมาก ส่งผลให้อุตสาหกรรมนี้มีการแข่งขันสูง บริษัทมีข้อได้เปรียบในการจัดหาผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์ให้กับแบรนด์ใหญ่ในภูมิภาคนี้ และมีความสามารถที่จะขยายตลาดการดำเนินกิจการ ตลอดจนส่วนแบ่งทางการตลาดด้วยการเติบโตจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก

ความชื่นชอบของลูกค้าในด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์และแนวโน้มการใช้งานมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งการแข่งขันในตลาดคาดว่าจะสูงขึ้น ดังนั้น ความต้องการนวัตกรรมเชิงผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยยกระดับการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการรายต่าง ๆ ในอุตสาหกรรมนี้

นอกจากนี้ SCGP ได้ก้าวเข้าสู่ตลาดวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ผ่านการลงทุนใน Deltalab ที่มีฐานลูกค้าและการผลิตในประเทศสเปน ตามกระแสการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันมาดูแลรักษาสุขภาพมากขึ้น การลงทุนครั้งนี้จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถการให้บริการของ SCGP สู่ระดับโลก และยังเป็นโอกาสสำคัญในการต่อยอดองค์ความรู้ด้านการผลิตในกลุ่มสินค้าที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังเป็นรากฐานที่สำคัญสำหรับแผนการขยายธุรกิจที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพและการแพทย์ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ

โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์ของ SCGP มีที่ตั้งหลายแห่งเพื่อให้ใกล้กับโรงงานลูกค้า เนื่องจากความใกล้ชิดกับลูกค้าเป็นหนึ่งในปัจจัยความสำเร็จของบริษัท ด้วยกลยุทธ์ที่สามารถช่วยลูกค้าในเรื่องดังต่อไปนี้ (1) การจัดหาและส่งสินค้าอย่างรวดเร็วและสม่ำเสมอ (2) ต้นทุนและระยะเวลาการขนส่งที่ลดลงจากโรงงานของบริษัทไปยังสถานที่จัดส่ง และ (3) การสื่อสารและการเข้าถึงบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว

โดยปกติแล้ว โรงงานของบริษัทจะตั้งอยู่ใกล้กับโรงงานของลูกค้า (โดยทั่วไปจะมีระยะทางน้อยกว่า 100 กิโลเมตร) อาทิ โรงงานผลิตกล่องของบริษัทที่จังหวัดระยอง ให้บริการบรรจุภัณฑ์สำหรับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า เนื่องจากผู้ผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้าหลายรายตั้งอยู่ในบริเวณโครงการอีสเทิร์นซีบอร์ด นอกจากนี้ ข้อได้เปรียบในการมีโรงงานผลิตอยู่ใกล้กับลูกค้าคือ ส่งเสริมให้บริษัทสามารถนำเสนอบริการเพื่อช่วยให้กระบวนการผลิตของลูกค้ามีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น ระบบการจัดส่งแบบ Just in Time และการบริหารสินค้าคงคลังให้ลูกค้า หรือ Vendor Managed Inventory (VMI) เป็นต้น

ในปัจจุบัน ลูกค้าที่เป็นบรรษัทข้ามชาติส่วนใหญ่มีระบบการบริหารการจัดซื้อในลักษณะคล้ายกัน กล่าวคือ ใช้ระบบจัดซื้อแบบศูนย์รวม (Central Procurement) โดยมีหน่วยงานจัดซื้อเดียวที่ดูแลการจัดซื้ออุปกรณ์และวัตถุดิบทั้งหมดให้กับทุกบริษัทในกลุ่มที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาค ดังนั้น

บริษัทจึงได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเพื่อดูแลลูกค้าบรรษัทข้ามชาติกลุ่มนี้โดยเฉพาะ ซึ่งหน่วยงานนี้จะทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับลูกค้าเพื่อรับความต้องการของลูกค้ามาพัฒนาต่อ และนำเสนอบรรจุภัณฑ์และการให้บริการด้านบรรจุภัณฑ์อย่างครบวงจร เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้ารายนั้น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด อีกทั้งบริษัทมีโรงงานที่กระจายอยู่ทั่วภูมิภาค ทั้งในประเทศไทย ประเทศเวียดนาม และประเทศอินโดนีเซีย จึงทำให้สามารถให้บริการแก่ลูกค้าบรรษัทข้ามชาติที่ตั้งอยู่ตามภูมิภาคต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ หน่วยงานดังกล่าวยังได้มีการพัฒนาลูกค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยอาศัยความรู้และประสบการณ์การให้บริการจากฐานลูกค้าในประเทศไทยเป็นแนวทางในการให้บริการลูกค้าอย่างมีมาตรฐาน

กระดาษบรรจุภัณฑ์

SCGP จำหน่ายผลิตภัณฑ์กระดาษบรรจุภัณฑ์ให้แก่โรงงานผลิตกล่องในประเทศไทยผ่านช่องทางขายตรงแต่เพียงอย่างเดียว ในส่วนของการส่งออกนั้น บริษัทจำหน่ายกระดาษบรรจุภัณฑ์ส่งออกประมาณร้อยละ 49 (คำนวณจากปริมาณการขาย) ผ่านช่องทางขายตรง ส่วนอีกประมาณร้อยละ 51 (คำนวณจากปริมาณการขาย) ผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้า เนื่องจากกระดาษบรรจุภัณฑ์จัดเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ประเภทการตลาดธุรกิจ (B2B) นโยบายด้านการตลาดสำหรับกระดาษบรรจุภัณฑ์ของบริษัท จึงประกอบไปด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสม่ำเสมอ การจัดส่งที่ตรงต่อเวลาและการให้ส่วนลดโดยพิจารณายอดขาย โครงการพิเศษ หรือลูกค้ารายใหม่

บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง

ช่องทางการจัดจำหน่ายหลักสำหรับบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว บรรจุภัณฑ์แบบคงรูปได้แก่ การขายโดยตรงให้กับลูกค้าในประเทศไทยและในประเทศเวียดนาม รวมถึงการส่งออกไปยังสหรัฐอเมริกา ยุโรป ประเทศออสเตรเลีย ประเทศญี่ปุ่น และประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน ฯลฯ ซึ่งคิดเป็นประมาณร้อยละ 85 ของยอดขายบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงทั้งหมด (คำนวณจากปริมาณการขาย) ส่วนการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าและผู้ค้าหลัก ๆ คิดเป็นประมาณร้อยละ 15 ของยอดขายบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง (คำนวณจากปริมาณการขาย) ในขณะที่ผลิตภัณฑ์วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ของบริษัทมีการจัดจำหน่ายโดยตรงและผ่านตัวแทนให้กับลูกค้าในยุโรป อเมริกาใต้ และเอเชีย

บรรจุภัณฑ์อาหาร

การจำหน่ายบรรจุภัณฑ์อาหารภายใต้แบรนด์ Fest® เป็นการจำหน่ายในประเทศไทยเป็นส่วนใหญ่ โดยการจำหน่ายให้แก่ผู้จำหน่ายสินค้าแบบขายส่ง เช่น ลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการร้านค้าปลีกในรูปการขายส่ง (Cash and Carry) และร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งอื่น ๆ คิดเป็นประมาณร้อยละ 85 ของยอดขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว นอกนั้นเป็นการจำหน่ายตรงทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ให้แก่เครือข่ายร้านอาหารในประเทศไทย สำหรับการขายบรรจุภัณฑ์อาหารภายใต้แบรนด์ในต่างประเทศเป็นการดำเนินการผ่านทางตัวแทนจำหน่ายสินค้า

สำหรับบรรจุภัณฑ์อาหารที่ Go-Pak เป็นผู้ผลิตและจัดหานั้น ช่องทางการจำหน่ายหลัก ได้แก่ ธุรกิจบริการด้านอาหาร ผู้ค้าปลีกและค้าส่งทั้งในสหราชอาณาจักรและอเมริกาเหนือ บริษัทมุ่งหวังที่จะใช้ศักยภาพของ Go-Pak เพื่อขยายตลาดและฐานลูกค้าในตลาดบรรจุภัณฑ์อาหารเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะลูกค้าในธุรกิจบริการด้านอาหาร ผู้ค้าปลีกและค้าส่งในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับร้านอาหาร ร้านอาหารบริการด่วน รวมถึงผู้ให้บริการจัดเลี้ยงนอกสถานที่ ในขณะที่บรรจุภัณฑ์อาหารที่ IPSB เป็นผู้ผลิตนั้น บริษัทมีความสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นและขายตรงให้กับเครือข่ายร้านอาหารและบริษัทฟาสต์ฟู้ดขนาดใหญ่

ผลิตภัณฑ์เยื่อและกระดาษ

สำหรับสายธุรกิจกระดาษพิมพ์เขียน (1) บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์กระดาษกราฟิก ผ่านการขายโดยตรงไปยังโรงพิมพ์ คิดเป็นประมาณร้อยละ 57 ของยอดขาย นอกนั้นเป็นการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้า (2) บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์กระดาษถ่ายเอกสารผ่านผู้ประกอบการร้านค้าปลีกในรูปการขายส่ง (Cash and Carry) และร้านค้าปลีกและร้านค้าส่งอื่น ๆ คิดเป็นประมาณร้อยละ 93 ของยอดขาย และผ่านการขายโดยตรงทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ คิดเป็นประมาณร้อยละ 7 ของยอดขาย สำหรับเยื่อกระดาษ ช่องทางการขายหลักคือ การขายโดยตรงให้แก่ลูกค้า ซึ่งมีทั้งลูกค้าที่เป็นบริษัทภายในเครือ และลูกค้าภายนอก ซึ่งส่วนใหญ่คือลูกค้าภายในประเทศ ส่วนเยื่อเคมีละลายได้ (Dissolving Pulp) ช่องทางการขายหลักคือ ผ่านตัวแทนจำหน่ายไปยังตลาดส่งออก คิดเป็นประมาณร้อยละ 90 ของยอดขาย ซึ่งตลาดหลักคือประเทศจีน

ธุรกิจไม้ครบวงจร

ผลิตภัณฑ์ของธุรกิจถูกจัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าทั้งภายในและต่างประเทศ โดยสินค้าหลักสำหรับการส่งออกคือ ชิ้นไม้สับยูคาลิปตัส โดยขายตรงไปยังลูกค้าหลักในประเทศญี่ปุ่นและประเทศจีน สำหรับผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายภายในประเทศประกอบไปด้วย กล้าไม้ยูคาลิปตัสขายผ่านจุดจำหน่ายและตัวแทนขายของบริษัท ไม้ท่อนยูคาลิปตัสขายตรงไปยังกลุ่มลูกค้าผู้ผลิตเยื่อและไม้แปรรูป ไม้ชีวมวลขายตรงไปยังกลุ่มลูกค้าผู้ผลิตพลังงานสะอาด (Biomass Power Plant) และผลิตภัณฑ์ปุ๋ยและเครื่องมือทางการเกษตรขายผ่านตัวแทนจัดจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ รวมไปถึงการขายปลีกผ่านร้านค้า Modern Trade และช่องทาง Doozy Online

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ และบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง

SCGP ได้พัฒนาความสัมพันธ์อย่างยาวนานกับลูกค้าชั้นนำผู้ใช้บรรจุภัณฑ์และเจ้าของแบรนด์หลายรายในภูมิภาคอาเซียนและในภูมิภาคอื่น ๆ โดยบริษัทได้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านบรรจุภัณฑ์มามากกว่า 7,000 ราย รวมถึงจำหน่ายให้บริษัทชั้นนำบรรษัทข้ามชาติ และผู้ค้าปลีกในภูมิภาคอาเซียน กลุ่มลูกค้าของบริษัทเป็นการผสมผสานที่หลากหลายระหว่างบริษัทที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับระดับโลก ระดับภูมิภาค รวมถึงบริษัทชั้นนำในแต่ละประเทศ โดยสำหรับผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ บริษัทมีกลุ่มลูกค้าที่ดำเนินกิจการเกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม ผลิตภัณฑ์อุปโภค

บริโภค อาหารแช่แข็ง อาหารกระป๋อง เครื่องใช้ไฟฟ้า และอีคอมเมิร์ซ และสำหรับบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง บริษัทมีกลุ่มลูกค้าที่ดำเนินกิจการเกี่ยวกับอาหาร ผลิตภัณฑ์สุขภาพ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ยา เคมีภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่จะนำไปใช้สำหรับผลิตภัณฑ์อาหาร และผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภค

ฐานลูกค้าสำคัญของบริษัทเป็นบรรษัทข้ามชาติ ซึ่งลูกค้ากลุ่มนี้มีความต้องการและข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา และต้องการผู้ให้บริการด้านบรรจุภัณฑ์ที่ให้บริการแบบครบวงจร รวมทั้งต้องมีฐานการดำเนินกิจการและประสิทธิภาพในการประกอบธุรกิจในระดับโลกหรือระดับภูมิภาค เพื่อให้ลูกค้าเหล่านี้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ด้านบรรจุภัณฑ์ ดังนั้น ด้วยรูปแบบธุรกิจแบบครบวงจรของบริษัท บริษัทจึงสามารถปรับให้เข้ากับความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ทำให้ช่องทางการจัดจำหน่ายมีมากขึ้น รวมถึงเพิ่มโอกาสในการเสนอขายสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทประเมินว่าประมาณร้อยละ 72 ของรายได้จากการขายของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ไม่รวมรายได้จากการส่งออก) เกิดจากการขายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่ลูกค้าขั้นสุดท้าย (End-customers) ที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมอุปโภคบริโภค (รวมถึง FMCG อาหารและเครื่องดื่ม และเครื่องใช้ไฟฟ้า)

กระดาษบรรจุภัณฑ์

ลูกค้าผลิตภัณฑ์กระดาษบรรจุภัณฑ์และกระดาษประเภทอื่น ๆ โดยส่วนใหญ่จะเป็นโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก และโรงงานผลิตแผ่นยิปซัม

บรรจุภัณฑ์อาหาร

กลุ่มลูกค้าของแบรนด์ Fest® โดยทั่วไปลูกค้าที่ใช้บรรจุภัณฑ์อาหารภายใต้แบรนด์ Fest® มักเป็นบุคคลทั่วไปที่ซื้อผลิตภัณฑ์สำหรับบริการด้านอาหารภายใต้แบรนด์ Fest® จากร้านค้าปลีก ผู้ค้าปลีกอาหารรายย่อย และผู้ให้บริการเครื่องดื่มที่ซื้อบรรจุภัณฑ์ของบริษัทในปริมาณมาก รวมถึงร้านอาหารที่ซื้อบรรจุภัณฑ์ของบริษัท เพื่อการจัดส่ง (Food Delivery) และการซื้อกลับบ้าน (Takeaway)

ปัจจุบัน Go-Pak มีฐานลูกค้าหลักอยู่ในสหราชอาณาจักร ยุโรป และอเมริกาเหนือ โดยเฉพาะภาคธุรกิจบริการด้านอาหาร ผู้ค้าปลีกและค้าส่งในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับร้านอาหาร ร้านอาหารบริการด่วน ผู้ให้บริการจัดเลี้ยงนอกสถานที่ และธุรกิจตู้เครื่องดื่มอัตโนมัติ ในขณะที่ลูกค้าของ IPSB นั้นส่วนใหญ่เป็นกลุ่มบริษัทฟาสต์ฟู้ดที่มีชื่อเสียงในประเทศมาเลเซีย นอกจากนี้ IPSB ยังส่งออกผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้ากลุ่มบริษัทฟาสต์ฟู้ดในประเทศอื่น ๆ เช่น ประเทศญี่ปุ่น ประเทศสิงคโปร์ และประเทศไทยอีกด้วย

ผลิตภัณฑ์เยื่อและกระดาษ

ลูกค้าส่วนใหญ่ของผลิตภัณฑ์กระดาษสำหรับการพิมพ์เขียนของบริษัทได้แก่ โรงพิมพ์ในประเทศไทย และตัวแทนจำหน่ายสินค้า สำหรับการขายกระดาษสำหรับงานอุตสาหกรรมและงานเฉพาะทางต่าง ๆ ส่วนใหญ่ขายตรงให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสำหรับผลิตภัณฑ์เยื่อกระดาษลูกค้าที่เป็นบริษัทภายในเครือเพื่อใช้ผลิตบรรจุภัณฑ์กระดาษ โดยคิดเป็นร้อยละ 85 ของปริมาณการขาย นอกนั้นเป็นการขายให้ลูกค้าภายนอก ซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในธุรกิจ Hygienic Paper ส่วนเยื่อเคมีละลายได้ (Dissolving Pulp) ส่วนใหญ่ส่งออกให้แก่ผู้ผลิตเส้นใยสำหรับอุตสาหกรรมเรยอนในประเทศจีน

ธุรกิจไม้ครบวงจร

ลูกค้าของธุรกิจมีทั้งลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ โดยลูกค้าต่างประเทศคือลูกค้าในกลุ่มผู้ผลิตเยื่อจากชิ้นไม้สับ และลูกค้าในประเทศประกอบไปด้วยเกษตรกรผู้ปลูกยูคาลิปตัส โรงไฟฟ้าพลังงานชีวมวลที่ใช้ไม้ ชีวมวล เป็นเชื้อเพลิง ทั้งที่เป็นบริษัทในเครือและลูกค้าภายนอก ส่วนลูกค้าหลักของธุรกิจปุ๋ยและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรคือ เกษตรกรทั้งรายใหญ่และรายย่อยที่กระจายอยู่ทั่วประเทศ

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

โรงงานผลิต และกำลังการผลิต

SCGP มีโรงงานผลิตรวม 57 แห่ง ตั้งอยู่ในประเทศไทย ประเทศเวียดนาม ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศมาเลเซีย ประเทศสเปน ประเทศเนเธอร์แลนด์ และสหรัฐอเมริกา

ผลิตภัณฑ์หรือบริการ	กำลังการผลิต	
	จำนวน	หน่วย
1. บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	1,380,000	ตันต่อปี
2. กระดาษบรรจุภัณฑ์	4,600,000	ตันต่อปี
3. บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว	978	ล้านตารางเมตรต่อปี
4. บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	143,000	ตันต่อปี
5. บรรจุภัณฑ์อาหาร	9,430	ล้านชิ้นต่อปี
6. กระดาษพิมพ์เขียน	490,900	ตันต่อปี
7. เยื่อ	556,000	ตันต่อปี
8. วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	250	ล้านชิ้นต่อปี
9. รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	1,200,000	ตันต่อปี

วัตถุดิบ

SCGP ได้จัดหาวัตถุดิบจากผู้ขายสินค้าหลายรายเพื่อเพิ่มความมั่นคงในการจัดหาแหล่งวัตถุดิบ และมีต้นทุนที่สามารถแข่งขันได้ นอกจากนี้ บริษัทยังจัดหาวัตถุดิบนำเข้าบางชนิดส่วนหนึ่ง เช่น วัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล และถ่านหิน ผ่าน SCG International ซึ่งเป็นบริษัทที่ทำหน้าที่จัดหาวัตถุดิบบางส่วนให้กับกลุ่ม SCC ซึ่งสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพในราคาที่สามารถแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ

วัตถุดิบที่สำคัญที่สุดสำหรับการผลิตบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ คือ วัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล (ซึ่งจะถูกแปรรูปไปเป็นเยื่อรีไซเคิลและต่อมาเป็นกระดาษบรรจุภัณฑ์ลูกฟูก) แป้ง และเยื่อบริสุทธิ์

วัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล (Recovered Paper : RCP)

RCP เป็นแหล่งที่มาหลักของเยื่อรีไซเคิลที่ใช้ในการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ของบริษัท RCP (ซึ่งโดยส่วนมากจะประกอบด้วยบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกที่ใช้งานแล้ว) จะถูกจัดเก็บ จัดเรียง และอัดเป็นก้อน แล้วส่งไปยังโรงงานกระดาษ ในปี 2565 บริษัทรีไซเคิล RCP ประมาณ 3.9 ล้านตัน ซึ่งเท่ากับประมาณร้อยละ 97 ของเยื่อที่ต้องการใช้ในการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ โดยมีการรับ RCP มาจากศูนย์จัดการวัสดุรีไซเคิลแห่งต่าง ๆ ของบริษัททั่วภูมิภาคอาเซียนจำนวนรวม 81 แห่ง (ประเทศไทย 21 แห่ง ประเทศเวียดนาม 22 แห่ง ประเทศอินโดนีเซีย 12 แห่ง และประเทศฟิลิปปินส์ 26 แห่ง) และแหล่งในภูมิภาคอาเซียนประมาณร้อยละ 59 ในขณะที่ RCP ส่วนที่เหลือมาจากการนำเข้าจากแหล่งที่มีคุณภาพในสหภาพยุโรป สหรัฐอเมริกา ประเทศญี่ปุ่น และประเทศออสเตรเลีย

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดหาวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลโดยตรงจากพันธมิตรทางธุรกิจ ตัวอย่างเช่น ในประเทศไทย บริษัทเข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับเครือข่ายห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ บริษัทได้รับอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องจักรอัดกระดาษที่ศูนย์กระจายสินค้า ซึ่งมีบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกใช้แล้วจำนวนมาก นอกจากนี้ บริษัทยังได้เก็บวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลจากโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกทั้งของบริษัทเองและของบุคคลภายนอก ซึ่งเกิดจากกระบวนการตัดแต่งบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกของบริษัท รวมถึงบริษัทยังพยายามที่จะอำนวยความสะดวกในการเก็บวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลผ่านแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือที่พัฒนาโดยบริษัท โดยแอปพลิเคชัน “SCGP Recycle” จะทำหน้าที่เป็นตัวกลางเชื่อมวงจรการรีไซเคิลวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล โดยส่งต่อไปยังโรงงานรีไซเคิลโดยตรง การใช้แอปพลิเคชัน SCGP Recycle จะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้งาน เช่น ผู้ค้าวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลจะสามารถเรียกรถจัดเก็บ ออกรายงาน และได้รับเงินค่าวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล หรือสามารถแปลงมูลค่าจากวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลเป็นสินค้าต่าง ๆ เช่น กระดาษ Idea Green หรือโครงการ CSR นอกจากนี้ยังอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริโภค โดยร่วมกับองค์กรพันธมิตรชั้นนำ ติดตั้งจุดรับวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล (Drop Point) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้บริโภคในการนำวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลกลับเข้าสู่กระบวนการผลิต

ถึงแม้วัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลจะเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ที่มีการซื้อขายทั่วโลก แต่บริษัทเชื่อว่าการที่บริษัทสามารถควบคุมปริมาณวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลส่วนใหญ่ที่บริษัทต้องการใช้โดยตรงเป็นสิ่งที่สำคัญมากในการดำเนินงานของบริษัท ด้วยขนาดของธุรกิจและประสบการณ์หลายปีในการดำเนินงานศูนย์จัดการวัสดุรีไซเคิล บริษัทได้สร้างเครือข่ายท้องถิ่นที่แข็งแกร่งในหลาย ๆ พื้นที่ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีอันยาวนานกับผู้ค้าวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล ซึ่งจะช่วยให้บริษัทมีแหล่งวัตถุดิบที่มั่นคงและต้นทุนที่มีเสถียรภาพ ซึ่งข้อได้เปรียบนี้จะช่วยบริษัทบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลในตลาดโลก และการเกิดสภาวะขาดตลาดของวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลซึ่งเกิดขึ้นได้ด้วยปัจจัยภายนอกหลายอย่าง เช่น การออกกฎระเบียบของรัฐบาลที่กระทบต่อการนำเข้าส่งออกเศษกระดาษ เป็นต้น

แป้ง

แป้งใช้เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งให้แก่กระดาษบรรจุภัณฑ์ ซึ่งโดยส่วนมากจัดหาจากภายในประเทศที่บริษัทประกอบธุรกิจ แป้งถูกใช้เพื่อเพิ่มความแข็งแรงให้แก่กระดาษ โดยใช้ใน 3 ขั้นตอนของการผลิต ได้แก่ ขั้นตอนการขึ้นรูปเป็นแผ่นกระดาษ ช่วยให้เยื่อกระดาษจับตัวกันและใช้เคลือบผิวหน้ากระดาษ เพิ่มความแข็งแรงและความเรียบเนียนเพื่อเพิ่มคุณสมบัติด้านการพิมพ์ที่ดี นอกจากนี้ยังใช้ผสมเป็นกาวเพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งให้แก่กระดาษบรรจุภัณฑ์ บริษัทใช้แป้งในกระบวนการผลิตประมาณ 200,000 ตันต่อปี โดยจัดหาแป้งมันสำปะหลังจากผู้ผลิตในประเทศ

เยื่อบริสุทธิ์

เยื่อบริสุทธิ์ถูกเติมเข้าไปในการผลิตกระดาษเพื่อทำให้ผลิตภัณฑ์จากกระดาษบรรจุภัณฑ์มีความแข็งแรงมากขึ้น เยื่อบริสุทธิ์ (Virgin Pulp) ที่บริษัทใช้ทั้งหมดทำมาจากไม้สับที่มาจากสวนไม้ยูคาลิปตัสของบริษัทหรือของเครือข่ายเกษตรกรที่เป็นบุคคลภายนอก หรือจากการนำเข้าโดยเยื่อนำเข้าที่ใช้ในการผลิตกระดาษและบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง FSC™ จะต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน FSC™ ด้วยเช่นกัน

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง

วัตถุดิบที่สำคัญที่สุดสำหรับการผลิตบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง คือ พอลิเมอร์ เรซิน และฟิล์มพอลิเมอร์ บริษัทจัดหาวัตถุดิบเหล่านี้จากประเทศไทย และประเทศเพื่อนบ้าน เช่น ประเทศมาเลเซีย ประเทศสิงคโปร์ ประเทศเวียดนาม และประเทศอินโดนีเซีย และจากประเทศอื่น ๆ เช่น ประเทศเกาหลีใต้ ประเทศญี่ปุ่น ประเทศจีน ไต้หวัน ประเทศกาตาร์ และสหรัฐอเมริกา

พอลิเมอร์ เรซิน

พอลิเมอร์เรซิน เป็นส่วนประกอบสำคัญในผลิตภัณฑ์ โดยต้นทุนพอลิเมอร์เรซิน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30 - 40 ของต้นทุนผันแปรทั้งหมดที่บริษัทใช้ในผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง บริษัทจัดหาเรซิน เช่น พอลิเอทิลีนความหนาแน่นต่ำเชิงเส้น (LLDPE) พอลิเอทิลีนความหนาแน่นต่ำ (LDPE) พอลิเอทิลีนความหนาแน่นสูง (HDPE)

พอลิโพรพิลีน (PP) และพอลิเอทิลีนเทเรฟทาเลต (PET) จากผู้ขายสินค้าและวัตถุดิบที่มีชื่อเสียงในภูมิภาคและในระดับนานาชาติ ทั้งนี้ บริษัทซื้อเรซินจากผู้ผลิตที่หลากหลาย เนื่องจากบริษัทต้องการเรซินที่มีคุณสมบัติและลักษณะที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ บริษัทยังใช้เรซินรีไซเคิลหากลูกค้าแจ้งความประสงค์ รวมทั้งลูกค้าบรรจุภัณฑ์แบบคงรูปบางรายได้ขอให้บริษัทผสมเรซินรีไซเคิลในการผลิตบรรจุภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

ฟิล์มพอลิเมอร์

ต้นทุนฟิล์มพอลิเมอร์คิดเป็นประมาณร้อยละ 15 - 20 ของต้นทุนผันแปรทั้งหมดที่บริษัทใช้ในผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง บริษัทผลิตฟิล์ม LLDPE บางส่วนเอง และจัดหาฟิล์มพอลิเมอร์ส่วนที่เหลือจากผู้ขายสินค้าและวัตถุดิบที่มีชื่อเสียงในภูมิภาคและในระดับนานาชาติ

วัตถุดิบที่ใช้ในสายธุรกิจเยื่อและกระดาษ

วัตถุดิบที่สำคัญที่สุดในการผลิตผลิตภัณฑ์ในสายธุรกิจเยื่อและกระดาษ คือ ไม้สับ (ซึ่งในภายหลังจะถูกแปรรูปไปเป็นเยื่อ) สารเคมี แป้ง และน้ำ

ไม้สับ

บริษัทจัดหาไม้สับและไม้ท่อน (ซึ่งจะถูกแปรรูปเป็นไม้สับในภายหลังโดยบริษัทเอง) ทั้งหมดจากแหล่งวัตถุดิบในประเทศไทย การจัดหาไม้สับเริ่มต้นจากสวนไม้ของบริษัท และการรับซื้อไม้จากเกษตรกรภายในประเทศไทย บริษัทย่อยของบริษัท ได้แก่ SFT เป็นบริษัทที่ดำเนินการพัฒนาและปลูกต้นยูคาลิปตัสในหลายพื้นที่ในประเทศไทย SFT เป็นบริษัทปลูกสวนไม้แห่งแรกในประเทศไทยที่สนับสนุนกระบวนการผลิตกระดาษด้วยพื้นที่เพาะปลูกที่ได้รับการรับรองโดย Forest Stewardship Council™ (FSC)™ ทั้งนี้ SFT พัฒนาและผลิตต้นกล้าด้วยการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อและปักชำ เพื่อให้ได้ต้นกล้าที่มีความคงตัวของสายพันธุ์และให้การเจริญเติบโตของต้นกล้ามีความสม่ำเสมอ ต้นกล้าของบริษัทจึงให้ผลผลิตสูง บริษัทได้จำหน่ายต้นกล้าให้แก่เกษตรกรที่เป็นบุคคลภายนอกทั่วประเทศไทย (เกษตรกรเครือข่าย) โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่อยู่ใกล้เคียงศูนย์รวบรวมต้นไม้และไม้ของบริษัท รวมทั้งเสนอบริการครบวงจรให้แก่เกษตรกรเครือข่ายดังกล่าว และด้วยการสนับสนุนจากฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัท จึงมีการพัฒนาสายพันธุ์ของไม้ยูคาลิปตัสอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถเติบโตได้ในสภาพภูมิอากาศและสภาพดินที่หลากหลาย โดยปกติบริษัทจะจัดหาไม้สับหรือไม้ท่อนที่ใช้ในกระบวนการผลิตจากทั้งสวนไม้ของบริษัทและจากเกษตรกรเครือข่ายซึ่งตั้งอยู่ทั่วประเทศไทย รวมทั้งสิ้นประมาณร้อยละ 40 ของอุปทานไม้ทั้งหมดของบริษัท และจัดหาไม้ส่วนที่เหลือจากเกษตรกรทั่วไปที่มีสวนไม้อยู่ทั่วประเทศไทย

นโยบายการวิจัยและการพัฒนา

การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนให้ SCGP เป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาคอาเซียน บริษัทมุ่งมั่นส่งมอบบรรจุภัณฑ์ชั้นนำแบบครบวงจรให้แก่ลูกค้า ผ่านการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงเทคโนโลยีที่เป็นโซลูชันของบรรจุภัณฑ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและยกระดับแบรนด์ของลูกค้า พัฒนาประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่อุปทาน อีกทั้งยังดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อให้เป็นการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบ ESG (Environmental, Social and Governance) ที่มีความพร้อมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี รวมถึงการปรับตัวและสร้างโอกาสในการแข่งขันผ่านนวัตกรรมทั้งทางธุรกิจและสังคม

การวิจัยและพัฒนาของบริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ รวมทั้งปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์ และขั้นตอนต่าง ๆ ในกระบวนการผลิตของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถนำเสนอบริการโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์ ทั้งบรรจุภัณฑ์อาหาร บรรจุภัณฑ์อุตสาหกรรม และบรรจุภัณฑ์ทางด้านการแพทย์และการทดสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานต่าง ๆ ในห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพเพื่อนำเสนอโซลูชันที่ครอบคลุมความต้องการที่เฉพาะเจาะจง สร้างความแตกต่างให้แก่สินค้า และส่งมอบให้ลูกค้า นอกจากนี้ยังนำเสนอกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทั้งในด้านพลังงานทางเลือกและสิ่งแวดล้อม ในปี 2565 บริษัทลงทุนในการพัฒนาด้านนวัตกรรม อุตสาหกรรม และโอกาสในการนำเทคโนโลยีมาสร้างเป็นธุรกิจใหม่ ๆ ประมาณ 522 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.4 ของรายได้รวม ทั้งนี้ การวิจัยและพัฒนาของบริษัทในส่วนงานของศูนย์พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ ได้มีการใช้งบประมาณ 312 ล้านบาท ภายใต้การสร้างองค์ความรู้ที่สำคัญในการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Technology Platform) แบ่งออกเป็น 11 ประเภท เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบความต้องการของลูกค้า ดังนี้

1. เทคโนโลยีชีวภาพ
2. เทคโนโลยีระดับนาโน
3. เทคโนโลยีเส้นใย
4. เทคโนโลยีการผลิตกระดาษ
5. เทคโนโลยีการทำลูกฟูกและกล่อง
6. เทคโนโลยีพอลิเมอร์
7. เทคโนโลยีการเคลือบและปรับปรุงพื้นผิว
8. วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพและชีวิต
9. เทคโนโลยีการตรวจวัด พัฒนาวิธีทดสอบและการวิเคราะห์โครงสร้างและคุณสมบัติของวัสดุ และปรากฏการณ์ต่าง ๆ
10. เทคโนโลยีพลังงานทางเลือก
11. เทคโนโลยีเพื่อสิ่งแวดล้อม

สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วยที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน ยานพาหนะและอุปกรณ์ งานระหว่างก่อสร้าง และพืชเพื่อการให้ผลิตผล โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	7,835	กรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง (น.ส.3 ก.) และ HGB Certificate[1]	ปลอดภาระผูกพัน
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	13,323	กรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
เครื่องจักรและอุปกรณ์	63,751	กรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	379	กรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
ยานพาหนะและอุปกรณ์	354	กรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
งานระหว่างก่อสร้าง	4,893	กรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
พืชเพื่อการให้ผลิตผล	38	กรรมสิทธิ์	ปลอดภาระผูกพัน
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,012	สิทธิการเช่า	ปลอดภาระผูกพัน
รวม	**94,585**		

หมายเหตุ : [1] HGB Certificate (Right to Build) เป็นเอกสารสิทธิประเภทหนึ่งของประเทศอินโดนีเซีย

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 4,012 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	สิทธิการเช่า	1,992
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	สิทธิการเช่า	1,367
เครื่องจักรและอุปกรณ์	สิทธิการเช่า	118
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	สิทธิการเช่า	91
ยานพาหนะและอุปกรณ์	สิทธิการเช่า	444

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทและบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	
ค่าความนิยม	28,233	ค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจ
สัญญาที่ทำกับลูกค้าและความสัมพันธ์กับลูกค้า	6,428	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า เช่น รายชื่อลูกค้า คำสั่งซื้อ
เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร	3,314	เครื่องหมายการค้า ค่าลิขสิทธิ์ทางเทคโนโลยี และสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และอื่น ๆ	832	ต้นทุนการติดตั้งและสิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
รวม	**38,807**	

ทรัพย์สินทางปัญญา

เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทเป็นเจ้าของและได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิในเครื่องหมายการค้าต่าง ๆ ที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ในประเทศไทยจำนวน 127 คำขอ จำนวนรูปที่ได้รับจดทะเบียนจำนวน 99 รูป (ทั้งนี้รวมเครื่องหมายการค้าที่อยู่ในระหว่างการต่ออายุ) และกับหน่วยงานในต่างประเทศจำนวน 121 คำขอ จำนวนรูปที่ได้รับจดทะเบียนจำนวน 26 รูป นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะจัดให้มีการจดทะเบียนและรักษาไว้ซึ่งเครื่องหมายการค้าในทุกประเทศที่บริษัทได้มีการประกอบธุรกิจ

เครื่องหมายการค้าจดทะเบียนที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังต่อไปนี้

ผู้ขอจดทะเบียน	เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์/บริการ	วันยื่นคำขอ	วันครบกำหนดการคุ้มครอง	หมายเหตุ
บริษัท	idea	ค292127	ประเทศไทย	กระดาษถ่ายเอกสาร	24 มี.ค. 51	23 มี.ค. 71	มีการทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายทางการค้าระหว่างบริษัทกับ TPC
บริษัท	EcoFiber	ค318169	ประเทศไทย	กระดาษพิมพ์หรือเขียน กระดาษถ่ายเอกสาร และกระดาษคราฟท์	1 เม.ย. 51	31 มี.ค. 71	มีการทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายทางการค้าระหว่างบริษัทกับ TPC
บริษัท	GREEN idea	ค295409	ประเทศไทย	กระดาษถ่ายเอกสาร	12 มิ.ย. 51	11 มิ.ย. 71	มีการทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายทางการค้าระหว่างบริษัทกับ TPC
บริษัท	idea	ค313073	ประเทศไทย	กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษพิมพ์หรือเขียน กระดาษคราฟท์ กระดาษโน้ต	25 ธ.ค. 51	24 ธ.ค. 71	มีการทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายทางการค้าระหว่างบริษัทกับ TPC
บริษัท	idea	ค321242	ประเทศไทย	กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษพิมพ์หรือเขียน	11 ก.ย. 52	10 ก.ย. 72	มีการทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายทางการค้าระหว่างบริษัทกับ TPC
บริษัท		201120686	ประเทศไทย	1) อุปกรณ์ตรวจวัดกลิ่นและแก๊ส แสดงผลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ 2) โปรแกรมประมวลผลและแสดงผลข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นและแก๊ส 3) บริการประมวลผลและแสดงผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการบริการทดสอบด้านสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นและแก๊ส 4) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นและแก๊สจากกระบวนการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรม 5) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นจากการเผาไหม้ 6) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นจากระบบบำบัดน้ำเสีย 7) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นจากลานกองเก็บขยะ 8) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นจากการเกษตรกรรม 9) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นจากการปศุสัตว์ 10) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นในสิ่งแวดล้อมของชุมชน 11) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นในสิ่งแวดล้อมของสถานประกอบการ 12) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการตรวจวัดกลิ่นในสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรม	4 ม.ค. 62	3 ม.ค. 72	

ผู้ขอจดทะเบียน	เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์/บริการ	วันยื่นคำขอ	วันครบกำหนดการคุ้มครอง	หมายเหตุ
TPC		ค322098	ประเทศไทย	กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษพิมพ์หรือเขียน	30 มิ.ย. 52	29 มิ.ย. 72	-
TPC		ค322099	ประเทศไทย	กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษพิมพ์หรือเขียน	30 มิ.ย. 52	29 มิ.ย. 72	-
TPC		171104369	ประเทศไทย	ช้อนส้อม ชุดช้อนส้อมและช้อนทำด้วยพลาสติก	21 ก.ค. 58	20 ก.ค. 68	-
TPC		171105010	ประเทศไทย	กล่องกระดาษสำหรับบรรจุอาหารและเครื่องดื่ม กล่องกระดาษใช้ในการบรรจุหีบห่อ กล่องพลาสติกใช้ในการบรรจุหีบห่อ กล่องใช้ในการบรรจุหีบห่อ กรวยกระดาษ กรวยพลาสติก ถุงกระดาษ ถุงพลาสติก กระดาษห่ออาหาร สติ๊กเกอร์ ปลอกสวมแก้วกระดาษ	21 ก.ค. 58	20 ก.ค. 68	-
TPC		171129078	ประเทศไทย	แก้วดื่มน้ำ ถ้วยใส่เครื่องดื่ม จานใส่อาหาร ชามใส่อาหาร กล่องบรรจุอาหาร ฝาครอบถ้วย ถาดใส่อาหาร แก้วใส่อาหาร จานกระดาษ ชามกระดาษ ถ้วยกระดาษ จานรองแก้ว ถ้วยใส่อาหาร	21 ก.ค. 58	20 ก.ค. 68	-
TPC		ค269016	ประเทศไทย	กระดาษชนิดเคลือบผิว กระดาษชนิดไม่เคลือบผิว	10 พ.ย. 49	9 พ.ย. 69	-
TPC		201109357	ประเทศไทย	สารเคลือบผิว กระดาษเคลือบผิว	3 ธ.ค. 61	2 ธ.ค. 71	-
IVN		181103782	ประเทศไทย	บรรจุภัณฑ์สำหรับใส่อาหารบำรุงสุขภาพทำจากผลไม้ พืชและผักที่ไม่ใช้ในทางการแพทย์ อาหารเสริมทำจากผักและผลไม้ที่ไม่ได้ใช้ในทางการแพทย์ อาหารเสริมทำจากพืชสมุนไพรและผลไม้ที่ไม่ได้ใช้ในทางการแพทย์ อาหารเสริมทำจากสัตว์ พืชที่ไม่ได้ใช้ในทางการแพทย์ อาหารเสริมที่สกัดมาจากสัตว์และผักที่ไม่ได้ใช้ในทางการแพทย์ อาหารเสริมสกัดจากพืชที่ไม่ได้ใช้ในทางการแพทย์ อาหารเสริมสกัดจากสมุนไพรที่ไม่ได้ใช้ในทางการแพทย์	1 มิ.ย. 59	31 พ.ค. 69	-
TCG		ค357302	ประเทศไทย	กล่องกระดาษลูกฟูก	23 พ.ค. 54	22 พ.ค. 74	-
TCG		191111905	ประเทศไทย	1) กระดาษกันกระแทกใช้ในการห่อของ 2) กล่องกระดาษ 3) กล่องกระดาษใช้ในการบรรจุหีบห่อ 4) กล่องกระดาษลูกฟูก 5) กาวใช้ในสำนักงาน 6) ฉลากกระดาษใช้ติดเพื่อการส่งทางไปรษณีย์ 7) ฉลากกาวทำด้วยกระดาษ 8) ชุดกระดาษเขียนจดหมายและซองจดหมาย 9) ซองกระดาษใช้ในการบรรจุหีบห่อ 10) ซองจดหมาย 11) ซองพัสดุไปรษณีย์	12 ธ.ค. 60	11 ธ.ค. 70	-

หมายเหตุ : เครื่องหมายการค้าบางรายการได้มีการจดทะเบียนในต่างประเทศด้วย

สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้จดทะเบียนสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรกับกระทรวงพาณิชย์ในประเทศไทยจำนวนทั้งสิ้น 73 รายการ และได้จดทะเบียนสิทธิบัตรกับหน่วยงานต่างประเทศจำนวนทั้งสิ้น 18 รายการ แบ่งเป็นสิทธิบัตรการประดิษฐ์ 11 รายการ และสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ 7 รายการ ทั้งนี้ยังมีสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนทั้งในประเทศไทยและในต่างประเทศจำนวน 158 รายการ

สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรของบริษัทและบริษัทย่อยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังต่อไปนี้

ผู้ทรงสิทธิ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	วันยื่นคำขอ	วันสิ้นอายุ	ประเทศที่จดทะเบียน	อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตรการประดิษฐ์	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์
บริษัท	อนุสิทธิบัตร 11664	28 มิ.ย. 59	29 ต.ค. 58	28 ต.ค. 68	ไทย	วิธีการตรวจสอบมาโครสติ๊กกี้ในเยื่อกระดาษ	-
บริษัท	อนุสิทธิบัตร 12725	7 มิ.ย. 60	29 ต.ค 59	28 ต.ค. 68	ไทย	รถขนส่งวัสดุที่มีพื้นสำหรับบรรทุกวัสดุหลายชั้น	-
บริษัท	อนุสิทธิบัตร 14843	21 ม.ค. 62	29 มี.ค. 60	28 มี.ค. 70	ไทย	วัสดุแผ่นคลุมดินแบบชั้นโครงสร้าง	-
บริษัท	78568	16 ก.ย. 63	11 ก.พ. 52	10 ก.พ. 72	ไทย	แบบพับเก้าอี้และเก้าอี้ที่ได้จากการประกอบขึ้นรูปแบบพับเก้าอี้นั้น	-
บริษัท	87035	18 มี.ค. 65	23 เม.ย. 62	22 เม.ย. 72	ไทย	-	ลวดลายบนวัสดุแผ่น
บริษัท	US11313082B1	26 เม.ย. 65	19 เม.ย. 60	18 เม.ย. 80	สหรัฐอเมริกา	วัสดุแผ่นที่ประกอบรวมด้วยเส้นใยและตัวเติมอินทรีย์ระดับนาโน-ไมโครเมตรและวิธีการผลิตวัสดุแผ่นดังกล่าว	-
บริษัท	IDP000083629	18 ต.ค. 65	19 เม.ย. 60	18 เม.ย. 80	อินโดนีเซีย	วัสดุแผ่นที่ประกอบรวมด้วยเส้นใยและตัวเติมอินทรีย์ระดับนาโน-ไมโครเมตรและวิธีการผลิตวัสดุแผ่นดังกล่าว	-
บริษัท	CN110139959B	15 พ.ย. 65	19 เม.ย. 60	18 เม.ย. 80	จีน	วัสดุแผ่นที่ประกอบรวมด้วยเส้นใยและตัวเติมอินทรีย์ระดับนาโน-ไมโครเมตรและวิธีการผลิตวัสดุแผ่นดังกล่าว	-
บริษัท	90502	15 ธ.ค. 65	27 ธ.ค. 59	26 ธ.ค. 79	ไทย	วัสดุแผ่นที่ประกอบรวมด้วยเส้นใยและตัวเติมอินทรีย์ระดับนาโน-ไมโครเมตรและวิธีการผลิตวัสดุแผ่นดังกล่าว	-
SKIC	อนุสิทธิบัตร 10041	2 ก.ค. 58	22 ส.ค. 57	21 ส.ค. 67	ไทย	เครื่องวัดความชื้นชนิดส่งข้อมูลแบบไร้สาย	-
SKIC	อนุสิทธิบัตร 12351	24 ม.ค. 60	12 ธ.ค. 57	11 ธ.ค. 67	ไทย	อุปกรณ์ทับรอยวัสดุแบบเคลื่อนย้ายได้	-
SKIC	19467	13 มิ.ย. 61	28 มี.ค. 57	27 มี.ค. 77	เวียดนาม	วัสดุแผ่นที่มีตัวเติมอินทรีย์	-
SKIC	อนุสิทธิบัตร 19736	19 พ.ค. 65	30 ก.ค. 64	29 ก.ค. 74	ไทย	แหวนน้ำที่มีร่องเกลียวสองร่อง	-
TCG	อนุสิทธิบัตร 11075	26 ม.ค. 59	9 มี.ค. 58	8 มี.ค. 68	ไทย	กล่องที่มีแนวทับรอยและวิธีการทำแนวทับรอยบนกล่อง	-
TCG	53597	1 ก.พ. 61	3 พ.ย. 57	2 พ.ย. 67	ไทย	-	ป้ายโฆษณา

ผู้ทรงสิทธิ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	วันยื่นคำขอ	วันสิ้นอายุ	ประเทศที่จดทะเบียน	อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตรการประดิษฐ์	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์
TCG	58761	3 พ.ย. 61	3 พ.ย. 57	2 พ.ย. 67	ไทย	-	ป้ายโฆษณา
TCG	66067	6 พ.ย. 61	29 ต.ค. 58	28 ต.ค. 68	ไทย	-	เก้าอี้
TCG	66068	6 พ.ย. 61	29 ต.ค. 58	28 ต.ค. 68	ไทย	-	แบบพับเก้าอี้
TCG	66433	19 พ.ย. 61	7 ธ.ค. 50	6 ธ.ค. 70	ไทย	แท่นรองรับน้ำหนัก	
TCG	66472	21 พ.ย. 61	4 มิ.ย. 56	3 มิ.ย. 66	ไทย	-	กล่อง
TCG	66471	21 พ.ย. 61	4 มิ.ย. 56	3 มิ.ย. 66	ไทย	-	แบบพับกล่อง
TCG	69428	23 เม.ย. 62	3 มี.ค. 60	2 มี.ค. 70	ไทย	-	กล่อง
TCG	69429	23 เม.ย. 62	3 มี.ค. 60	2 มี.ค. 70	ไทย	-	แบบพับกล่อง
TCG	70253	11 มิ.ย. 62	8 มิ.ย. 60	7 มิ.ย. 70	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TCG	70254	11 มิ.ย. 62	8 มิ.ย. 60	7 มิ.ย. 70	ไทย	-	แบบพับบรรจุภัณฑ์
TCG	70255	11 มิ.ย. 62	8 มิ.ย. 60	7 มิ.ย. 70	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TCG	70256	11 มิ.ย. 62	8 มิ.ย. 60	7 มิ.ย. 70	ไทย	-	แบบพับบรรจุภัณฑ์
TCG	71053	08 ส.ค. 62	7 ก.ค. 60	6 ก.ค. 70	ไทย	-	แบบพับบรรจุภัณฑ์
TCG	71054	08 ส.ค. 62	7 ก.ค. 60	6 ก.ค. 70	ไทย	-	แบบพับบรรจุภัณฑ์
TCG	72812	25 พ.ย. 62	7 ธ.ค. 50	6 ธ.ค. 70	ไทย	เก้าอี้แบบถอดประกอบได้	-
TCG	อนุสิทธิบัตร 15813	10 ม.ค. 63	21 ธ.ค. 61	20 ธ.ค. 71	ไทย	บรรจุภัณฑ์ที่ระบายอากาศได้	-
TCG	80797	25 ม.ค. 64	21 ธ.ค. 61	20 ธ.ค. 71	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TCG	80798	25 ม.ค. 64	21 ธ.ค. 61	20 ธ.ค. 71	ไทย	-	แบบพับบรรจุภัณฑ์
TCG	80799	25 ม.ค. 64	21 ธ.ค. 61	20 ธ.ค. 71	ไทย	-	แบบพับบรรจุภัณฑ์
TCG	อนุสิทธิบัตร 18343	8 ต.ค. 64	15 ก.ย. 63	14 ก.ย. 73	ไทย	บรรจุภัณฑ์กระดาษลูกฟูกแบบเรียงซ้อน	-
TCG	อนุสิทธิบัตร 19320	18 ก.พ. 65	26 มี.ค. 64	25 มี.ค. 74	ไทย	บรรจุภัณฑ์แบบรวมหน่วยสินค้า	-
TCG	87243	29 มี.ค. 65	23 มิ.ย. 63	22 มิ.ย. 73	ไทย	-	เก้าอี้
TCG	87637	21 เม.ย. 65	19 ต.ค. 61	18 ต.ค. 71	ไทย	-	อุปกรณ์ตรวจสอบคุณภาพกล่องกระดาษลูกฟูกและกระดาษลูกฟูก
TPC	55526	20 มิ.ย. 60	22 ส.ค. 57	21 ส.ค. 67	ไทย	-	กล่อง
TPC	55527	20 มิ.ย. 60	22 ส.ค. 57	21 ส.ค. 67	ไทย	-	แบบพับกล่อง
TPC	55528	20 มิ.ย. 60	22 ส.ค. 57	21 ส.ค. 67	ไทย	-	แบบพับกล่อง
TPC	55529	20 มิ.ย. 60	22 ส.ค. 57	21 ส.ค. 67	ไทย	-	แบบพับกล่อง
TPC	55530	20 มิ.ย. 60	22 ส.ค. 57	21 ส.ค. 67	ไทย	-	แบบพับกล่อง
TPC	55531	20 มิ.ย. 60	22 ส.ค. 57	21 ส.ค. 67	ไทย	-	แบบพับกล่อง
TPC	อนุสิทธิบัตร 12796	23 มิ.ย. 60	9 ก.ย. 59	8 ก.ย. 69	ไทย	ภาชนะสำหรับบรรจุอาหาร	-
TPC	58757	3 พ.ย. 60	17 ธ.ค. 58	16 ธ.ค. 68	ไทย	-	ภาชนะบรรจุ
TPC	58759	3 พ.ย. 60	17 ธ.ค. 58	16 ธ.ค. 68	ไทย	-	แบบพับภาชนะบรรจุ
TPC	58758	3 พ.ย. 60	17 ธ.ค. 58	16 ธ.ค. 68	ไทย	-	ภาชนะบรรจุ

ผู้ทรงสิทธิ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	วันยื่นคำขอ	วันสิ้นอายุ	ประเทศที่จดทะเบียน	อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตรการประดิษฐ์	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์
TPC	58760	3 พ.ย. 60	17 ธ.ค. 58	16 ธ.ค. 68	ไทย	-	แบบพับภาชนะบรรจุ
TPC	61702	30 มี.ค. 61	29 ก.ย. 58	28 ก.ย. 68	ไทย	-	ภาชนะบรรจุ
TPC	61703	30 มี.ค. 61	24 พ.ย. 58	23 พ.ย. 68	ไทย		กล่อง
TPC	61704	30 มี.ค. 61	24 พ.ย. 58	23 พ.ย. 68	ไทย		แบบพับกล่อง
TPC	61705	30 มี.ค. 61	24 พ.ย. 58	23 พ.ย. 68	ไทย		แบบพับกล่อง
TPC	อนุสิทธิบัตร 13983	15 มิ.ย. 61	1 ก.พ. 59	31 ม.ค. 69	ไทย	ภาชนะที่มีส่วนบรรจุแบบแยกส่วนและถอดออกได้	-
TPC	63510	5 ก.ค. 61	31 มี.ค. 59	30 มี.ค. 69	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TPC	66313	13 พ.ย. 61	4 ส.ค. 60	3 ส.ค. 70	ไทย	-	ฝา
TPC	66314	13 พ.ย. 61	29 ก.ย. 58	28 ก.ย. 68	ไทย	-	แบบพับภาชนะบรรจุ
TPC	อนุสิทธิบัตร 15101	17 เม.ย. 62	4 ส.ค. 60	3 ส.ค. 70	ไทย	ชุดภาชนะบรรจุ	-
TPC	71076	9 ส.ค. 62	27 ก.ค. 60	26 ก.ค. 70	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TPC	71077	9 ส.ค. 62	27 ก.ค. 60	26 ก.ค. 70	ไทย	-	แบบพับบรรจุภัณฑ์
TPC	72458	8 พ.ย. 62	30 พ.ย. 60	29 พ.ย. 70	ไทย	-	ภาชนะบรรจุพร้อมสายคาด
TPC	72459	8 พ.ย. 62	30 พ.ย. 60	29 พ.ย. 70	ไทย	-	ภาชนะบรรจุพร้อมสายคาด
TPC	72457	8 พ.ย. 62	30 พ.ย. 60	29 พ.ย. 70	ไทย	-	แบบพับสายคาดภาชนะบรรจุ
TPC	73657	10 ม.ค. 63	14 ธ.ค. 60	13 ธ.ค. 70	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TPC	73658	10 ม.ค. 63	14 ธ.ค. 60	13 ธ.ค. 70	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TPC	73659	10 ม.ค. 63	14 ธ.ค. 60	13 ธ.ค. 70	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TPC	อนุสิทธิบัตร 17927	24 มิ.ย. 64	7 ธ.ค. 63	6 ธ.ค. 73	ไทย	ข้อนกระดาษสำหรับตักอาหาร	-
TPC	อนุสิทธิบัตร 17928	24 มิ.ย. 64	7 ธ.ค. 63	6 ธ.ค. 73	ไทย	ข้อนกระดาษสำหรับตักอาหาร	-
TPC	83266	25 มิ.ย. 64	4 ส.ค. 60	3 ส.ค. 70	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TPC	อนุสิทธิบัตร 18748	25 พ.ย. 64	28 ธ.ค. 63	27 ธ.ค. 73	ไทย	ภาชนะบรรจุอาหารสำเร็จรูป	-
TPC	87034	18 มี.ค. 65	22 ต.ค. 62	21 ต.ค. 72	ไทย	-	บรรจุภัณฑ์
TPC	D1729243	27 ต.ค. 65	15 มิ.ย. 65	14 มิ.ย. 75	ญี่ปุ่น	-	จานสำหรับบรรจุอาหาร
Vexcel Pack	AU349045	6 มิ.ย. 56	7 ม.ค. 56	6 ม.ค. 66	ออสเตรเลีย	-	ฝาเกลียวสำหรับขวดโหล
Vexcel Pack	CN302813835s	7 พ.ค. 57	5 ก.ค. 56	4 ก.ค. 66	จีน	-	ฝาเกลียวสำหรับขวดโหล
Vexcel Pack	3-2013-000811	14 พ.ค. 57	5 ก.ค. 56	4 ก.ค. 66	ฟิลิปปินส์	-	ฝาเกลียวสำหรับขวดโหล
Vexcel Pack	USD723370s	3 มี.ค. 58	5 ก.ค. 56	2 มี.ค. 72	สหรัฐอเมริกา	-	ฝาเกลียวสำหรับขวดโหล

ผู้ทรงสิทธิ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	วันยื่นคำขอ	วันสิ้นอายุ	ประเทศที่จดทะเบียน	อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตรการประดิษฐ์	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์
Deltalab	ES2686829B1	30 ก.ค. 62	22 มี.ค. 60	22 มี.ค. 80	สเปน	ภาชนะบรรจุที่ประกอบด้วยส่วนปิดผนึก	-
Nirco	US9381514B2	5 ก.ค. 59	2 ก.ค. 56	1 ก.ค. 76	สหรัฐอเมริกา	หลอดทดลอง	-
Nirco	EP2870998B1	11 ธ.ค. 62	2 ก.ค. 56	1 ก.ค. 76	ไอร์แลนด์	หลอดทดลอง	-
Nirco	ES2776176T3	13 พ.ค. 58	2 ก.ค. 56	1 ก.ค. 76	สเปน	หลอดทดลอง	-
Nirco	ES2442491B1	13 พ.ย. 57	4 ก.ค. 55	3 ก.ค. 75	สเปน	หลอดทดลอง	-
Nirco	001303630-0001	1 ธ.ค. 54	24 พ.ย. 54	24 พ.ย. 69	สหภาพยุโรป	-	กล่องเก็บตัวอย่าง
Nirco	001303630-0002	1 ธ.ค. 54	24 พ.ย. 54	24 พ.ย. 69	สหภาพยุโรป	-	กล่องเก็บตัวอย่าง
บริษัทและบริษัทเอสซีจี ซิเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด	อนุสิทธิบัตร 15003	12 มี.ค. 62	29 มี.ค. 60	28 มี.ค. 70	ไทย	องค์ประกอบวัสดุประสานสำหรับงานก่อสร้าง	-
บริษัทและบริษัทโรงพยาบาลผิวหนัง อโศก จำกัด	อนุสิทธิบัตร 16465	9 ก.ค. 63	26 ก.ค. 62	25 ก.ค. 72	ไทย	อุปกรณ์ยึดปากแผล	-
TPC และบริษัทนวอินเตอร์เทค จำกัด	อนุสิทธิบัตร 16520	22 ก.ค. 63	16 ก.ย. 62	15 ก.ย. 72	ไทย	ชุดพับขึ้นรูปภาชนะบรรจุแบบกระดาษสำหรับเครื่องขึ้นรูปภาชนะบรรจุแบบกระดาษ	-
TPC และบริษัทนวอินเตอร์เทค จำกัด	อนุสิทธิบัตร 16521	22 ก.ค. 63	16 ก.ย. 62	15 ก.ย. 72	ไทย	เครื่องขึ้นรูปภาชนะบรรจุแบบกระดาษ	-
บริษัทและบริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)	EP3448561B1	2 มิ.ย. 64	1 ต.ค. 61	1 ต.ค. 81	เยอรมนี	Catalyst, its preparation and use in the conversion of oxygen-containing compounds	-
บริษัทและบริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)	EP3448561B1	2 มิ.ย. 64	1 ต.ค. 61	1 ต.ค. 81	เนเธอร์แลนด์	Catalyst, its preparation and use in the conversion of oxygen-containing compounds	-
บริษัทและบริษัทโรงพยาบาลผิวหนัง อโศก จำกัด	85634	3 ธ.ค. 64	26 ก.ค. 62	25 ก.ค. 72	ไทย	-	อุปกรณ์ยึดปากแผล
บริษัทและบริษัทโรงพยาบาลผิวหนัง อโศก จำกัด	85634	3 ธ.ค. 64	26 ก.ค. 62	25 ก.ค. 72	ไทย	-	อุปกรณ์ยึดปากแผล

ในประเทศไทย สิทธิบัตรการประดิษฐ์ได้รับการคุ้มครองเป็นระยะเวลา 20 ปี และสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ได้รับการคุ้มครองเป็นระยะเวลา 10 ปี นับแต่วันยื่นคำขอต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้ ผู้ทรงสิทธิต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปีเริ่มแต่ปีที่ห้าของอายุสิทธิบัตร และชำระค่าธรรมเนียมรายปีต่อไปทุกปี หากผู้ทรงสิทธิไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปีภายในหกเดือนนับแต่วันสิ้นกำหนดชำระค่าธรรมเนียมจะส่งผลให้สิทธิบัตรสิ้นอายุหลังจากครบกำหนดอายุความคุ้มครองแล้ว กฎหมายมิได้กำหนดให้สามารถขอต่ออายุสิทธิบัตรการประดิษฐ์ และสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ได้

การประกันภัยธุรกิจและทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

SCGP มีนโยบายทำกรมธรรม์ประกันภัยที่คุ้มครองทรัพย์สินในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักปฏิบัติในอุตสาหกรรม โดยบริษัทมีนโยบายต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยต่าง ๆ เมื่อครบกำหนดต่ออายุกรมธรรม์ดังกล่าว

สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจำนวน 2 บัตร

ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นของบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (ออกจำหน่ายและชำระแล้ว)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	3,095,882,660	72.12
2. บริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	175,921,437	4.10
3. SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	73,007,503	1.70
4. บริษัททุนลดาวัลย์ จำกัด	64,498,900	1.50
5. สำนักงานประกันสังคม	55,526,770	1.29
6. THE BANK OF NEW YORK MELLON	38,903,615	0.91
7. นายณรัฐ จิวาลัย	29,979,600	0.70
8. STATE STREET EUROPE LIMITED	24,549,423	0.57
9. นางลักษมณ์สุนีย์ หทัยวิทวัส	16,000,000	0.37
10. กองทุนรวมวายุภักษ์หนึ่ง โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)	15,481,829	0.36
10. กองทุนรวมวายุภักษ์หนึ่ง โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	15,481,829	0.36

หมายเหตุ : ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นมีจำนวนหุ้นรวมทั้งสิ้น 687,686,634 หุ้น คิดเป็นประมาณร้อยละ 16.02 อนึ่ง ผู้ถือหุ้นอันดับที่ 10 จำนวน 2 ราย มีจำนวนหุ้นเท่ากัน

ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยที่เป็นศูนย์กลางของธุรกิจหลัก

(1) บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (TCG)

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. SCGP	23,407,999	70.0
2. Rengo Co., Ltd. (RENGO)	10,032,000	30.0
3. นางภัทรวรรณ ตุ้นสกุล	1	0.0
รวม	**33,440,000**	**100.0**

(2) บริษัททีซี เฟล็กซิเบิ้ลแพคเกจจิ้ง จำกัด (TCFP)

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (TCG)	15,809,395	75.0
2. Rengo Co., Ltd. (Rengo)	4,215,839	20.0
3. Howa Sangyo Co., Ltd.	1,053,960	5.0
รวม	**21,079,194**	**100.0**

(3) บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) (PPPC)

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. SCGP	171,363,184[1]	69.6
2. Nippon Paper Industries Co., Ltd. (NPI)	73,884,303[2]	30.0
3. ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น	1,033,673	0.4
รวม	**246,281,160**	**100.0**

หมายเหตุ : [1] หุ้นของบริษัทจำนวนนี้มีหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 6,857,036 หุ้น ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 2.8 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของ PPPC ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิดังกล่าวมีสิทธิออกเสียงใน PPPC เทียบเท่ากับหุ้นสามัญ

[2] หุ้นของ NPI จำนวนนี้มีหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 2,941,914 หุ้น ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 1.2 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของ PPPC ทั้งนี้ หุ้นบุริมสิทธิดังกล่าวมีสิทธิออกเสียงใน PPPC เทียบเท่ากับหุ้นสามัญ

(4) บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด (SKIC)

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. SCGP	34,499,998	100.0
2. นางภัทรวรรณ ตุ้นสกุล	1	0.0
3. นางสาวประพาพรัตน์ ตั้งวิริยะไพบูลย์	1	0.0
รวม	**34,500,000**	**100.0**

(5) PT Fajar Surya Wisesa Tbk. (Fajar)

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd. (SCGPSS)	1,368,663,916	55.2
2. PT Intercipta Sempana (PTICS)	1,102,069,224	44.5
3. ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น	7,155,647	0.3
รวม	**2,477,888,787**	**100.0**

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholders' Agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท และอธิบายสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) (SCC) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่งมีสัดส่วนการถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 72.12 ของทุนที่ออกและชำระแล้วของบริษัท ทั้งนี้ SCC ประกอบไปด้วย 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจซีเมนต์และผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง ธุรกิจเคมิคอลส์ และธุรกิจแพคเกจจิ้ง ซึ่งดำเนินงานโดยกลุ่มบริษัท ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีการเข้าทำรายการระหว่างกันที่มีข้อตกลงทางการค้าปกติกับกลุ่ม SCC โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์บางส่วนให้แก่กลุ่ม SCC เช่น ถุงอุตสาหกรรมสำหรับผลิตภัณฑ์ปูนซีเมนต์ บรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกเพื่อการขนส่ง สื่อโฆษณาเพื่อการแสดงสินค้า และจัดหาวัตถุดิบบางส่วนจากกลุ่ม SCC เช่น ปิโตรเคมี วัตถุดิบรีไซเคิล

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 4,500,000,000 บาท โดยเป็นทุนชำระแล้วจำนวน 4,292,920,200 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 4,292,920,200 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

การออกหลักทรัพย์อื่น

ในปี 2565 SCGP ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ต่อผู้ลงทุนทั่วไป (Public Offering) เป็นจำนวน 2 ครั้ง ในวันที่ 1 สิงหาคม 2565 และ 1 ธันวาคม 2565 โดยมีมูลค่าเสนอขายทั้งสิ้น 10,000 ล้านบาท ภายใต้โครงการหุ้นกู้ อายุ 2 ปี (Medium Term Note : MTN) วงเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 40,000 ล้านบาท ณ ขณะใดขณะหนึ่ง (Revolving Basis) ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 2/2562 ประชุมเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2562 เพื่อนำไปใช้ในการชำระคืนเงินกู้ เพื่อรองรับการลงทุนและเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทจะพิจารณาความสามารถในการจ่ายเงินปันผลตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ซึ่งรวมถึงพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ที่กำหนดว่าบริษัทมหาชนจำกัดจะสามารถจ่ายเงินปันผลจากงบการเงินเฉพาะกิจการได้ในกรณีที่ไม่มีการขาดทุนสะสม

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวม หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทกำหนดไว้ในแต่ละปี โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน โครงสร้างและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุนเพิ่มเติม แผนการลงทุน การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องไม่เกินกว่ากำไรของงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามแนวทางที่ปรากฏตามคำชี้แจงกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

งบการเงินรวม	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.35	1.93	1.95[1]
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.60	0.65	0.45
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	44.4	33.6	29.9

หมายเหตุ : [1] จำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นสำหรับปี 2563 ได้ถูกถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามระยะเวลาการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นเนื่องจากการออกหุ้นเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี เว้นแต่จะเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ ภายใต้กรอบของกฎหมายประเทศที่บริษัทย่อยตั้งอยู่ และให้คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงาน โครงสร้างและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุนเพิ่มเติม แผนการลงทุน การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมหรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง จำนวน 17 บริษัท มูลค่าเงินลงทุนรวม 48,567 ล้านบาท ซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน โดยรายละเอียดเงินลงทุนแสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท หัวข้อ “เงินลงทุนในบริษัทย่อย” และ “เงินลงทุนในบริษัทร่วม” ของรายงานทางการเงินประจำปี 2565

ตารางต่อไปนี้แสดงรายละเอียดการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทที่ถือหุ้นทั้งโดยตรงและโดยอ้อม

ชื่อบริษัท	ธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์หลัก	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	โทรศัพท์	โทรสาร	ชนิดของหุ้นที่ถืออยู่	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด* (ร้อยละ)
บริษัทย่อย									
บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ									
1 บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 5991	0 2586 4723	หุ้นสามัญ	3,344	33,440,000	23,407,999	70.00
2 บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ขอนแก่น จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	150	150,000	-	70.00
3 บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ระยอง จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	650	650,000	-	70.00
4 บริษัทตะวันนาบรรจุภัณฑ์ จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	599 หมู่ที่ 4 ถนนพัฒนา 1 ตำบลแพรกษา อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ	0 2324 0781	0 2324 0079	หุ้นสามัญ	300	3,000,000	-	50.40
5 บริษัทโอเรียนท์คอนเทนเนอร์ จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	2/5, 12/8 หมู่ที่ 8 ซอยเลียบคลองชลประทานสวนส้ม ถนนพระรามที่ 2 ตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร	0 3488 3422-4	0 3488 3421	หุ้นสามัญ	260	26,000,000	-	70.00
6 บริษัทไดน่า แพคส์ จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	297/2 หมู่ที่ 2 ซอยวิรุณราษฎร์ ถนนเศรษฐกิจ 1 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร	0 2810 9346-7	0 2810 9103	หุ้นสามัญ	90	900,000	-	70.00
7 บริษัทดี อิน แพค จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	58/2 หมู่ที่ 6 ถนนพระประโทน-บ้านแพ้ว ตำบลตลาดจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	0 3498 1401-4	0 3498 1406-7	หุ้นสามัญ	50	5,000	-	70.00
8 New Asia Industries Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Lot B3, Road 2, Binh Chieu Industrial Park, Binh Chieu Ward, Thu Duc District, Ho Chi Minh City, Vietnam	(84) 83729 4160	(84) 83729 3028	**	345	-	-	70.00
9 Alcamax Packaging (Vietnam) Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	No. 7, Street 6, Vietnam-Singapore Industrial Park, Thuan An District, Binh Duong Province, Vietnam	(84) 0650 374 3031	(84) 0650 378 2816	**	607	-	-	70.00
10 Packamex (Vietnam) Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Lot No. 20, Road B, Lin Trung EPZ, Thu Duc District, Ho Chi Minh City, Vietnam	(84) 83 729 1030	(84) 83 729 1031	**	220	-	-	70.00
11 AP Packaging (Hanoi) Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Lot 6 Nam Sach Industrial Zone, Nam Sach District, Hai Duong Province, Vietnam	(84) 0320 375 3862	(84) 0320 375 2868	**	248	-	-	70.00
12 PT Primacorr Mandiri	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Jl. Raya Serang KM 13.8, Tristate Industrial Estate, Desa Sukadamai, Kecamatan Cikupa, Kabupaten Tangerang, Provinsi Banten, Indonesia	(62) 21 596 2345	(62) 21 596 2000	หุ้นสามัญ	294	101,000	-	67.90
13 PT Indoris Printingdo	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Jl. Raya Serang KM 18.8, Sukanegaka Village, Rt.003/Rw.01, Cikupa District, Tangerang Regency, Banten Province, Indonesia	(62) 21 596 0772-3	(62) 21 596 0774	หุ้นสามัญ	55	20,000	-	69.96
14 PT Indocorr Packaging Cikarang	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Jl. Industri Selatan 2 Block LL-3, Jababeka Industrial Estate Cikarang, Pasirsari Village, South Cikarang Sub-District, Bekasi Regency, Indonesia	(62) 21 893 6868	(62) 21 893 6565	หุ้นสามัญ	308	503,167	-	69.99

ชื่อบริษัท	ธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์หลัก	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	โทรศัพท์	โทรสาร	ชนิดของหุ้นที่ถืออยู่	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด* (ร้อยละ)
15 บริษัทเอสซีจีพี โซลูชั่น จำกัด	กิจการลงทุน	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	170	1,700,000	1,699,998	100.00
16 บริษัทพรีซิชั่น พริ้นท์ จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	30/139 หมู่ที่ 1 นิคมสินสาคร ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร	0 2105 4477	0 3445 2339	หุ้นสามัญ	33	3,340,000	-	100.00
17 TCG Solutions Pte. Ltd.	กิจการลงทุน	8 Marina Boulevard #05-02 Marina Bay Financial Centre Singapore 018981	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	4,047	175,354,811	-	70.00
18 Bien Hoa Packaging Joint Stock Company	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Street7, Bien Hoa Industrial Zone 1, An Binh, Ward Bien Hoa, Dong Nai Province, Vietnam	(84) 251 3836 121	(84) 251 3832 939	หุ้นสามัญ	165	12,832,437	-	65.88
19 PT Indonesia Dirtajaya Aneka Industri Box	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Jl. Raya Roomo No. 425, Roomo Village, Manyar District, Gresik Regency, East Java, Indonesia	(62) 31 395 1910	(62) 31 395 1906	หุ้นสามัญ	207	8,950,000	-	52.50
20 PT Bahana Buana Box	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Jl. Raya Semarang-Demak, Desa Batu, RT 01 RW 03, Karangtengah Sub-district, Demak Regency, Indonesia	(62) 29 168 6234	(62) 29 169 0243	หุ้นสามัญ	71	3,050,000	-	52.50
21 PT Rapipack Asritama	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Kawasan Bekasi International Industrial Estate (BIIE) Block C-10 No.3, Cibatu, Cikarang Selatan, Bekasi, Jawa Barat, Indonesia	(62) 21 897 3115	(62) 21 897 3116	หุ้นสามัญ	150	6,500,000	-	52.50
กระดาษบรรจุภัณฑ์									
22 บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด	กระดาษบรรจุภัณฑ์	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	3,450	34,500,000	34,499,998	100.00
23 Vina Kraft Paper Co., Ltd.	กระดาษบรรจุภัณฑ์	D-6A-CN, My Phuoc Industrial Park No.3, Ben Cat District, Binh Duong Province, Vietnam	(84) 8268 0240-2	(84) 8268 0239	**	8,126	-	-	70.00
24 บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน)	กระดาษบรรจุภัณฑ์	222 หมู่ที่ 1 ถนนแสงชูโต ตำบลวังขนาย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี	0 3461 5800	0 3461 5899	หุ้นสามัญ	3,583	358,253,721	351,791,210	98.20
25 United Pulp and Paper Co., Inc.	กระดาษบรรจุภัณฑ์	9th Floor, Fort Legend Tower, 3rd Avenue corner 31st Street, Bonifacio Global City, Taguig City, Philippines	(63) 2870 0100	(63) 2870 0409	หุ้นสามัญ	1,462	199,824,043	109,995,290	74.77
					หุ้นบุริมสิทธิ	4,105	1,107,746,820	648,244,594	-
26 SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd.	กิจการลงทุน	8 Marina Boulevard #05-02 Marina Bay Financial Centre Singapore 018981	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	30,141	1,284,273,216	99,000,000	100.00
27 PT Fajar Surya Wisesa Tbk.	กระดาษบรรจุภัณฑ์	Jl. Abdul Muis 30 Jakarta Pusat 10160, Indonesia	(62) 21 344 1316	(62) 21 345 7643	หุ้นสามัญ	2,713	2,477,888,787	-	55.24
28 PT Dayasa Aria Prima	กระดาษบรรจุภัณฑ์	Jl. Abdul Muis 30 Jakarta Pusat 10160, Indonesia	(62) 21 344 1316	(62) 21 345 7643	หุ้นสามัญ	4,574	2,012,159,500	-	55.24
29 บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	พลังงานและสาธารณูปโภค	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	890	8,900,000	8,899,998	100.00
บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงและพอลิเมอร์									
30 บริษัทเอสซีจีพี-ที พลาสติกส์ จำกัด	กิจการลงทุน	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	386	3,859,000	1,968,124	51.00
31 บริษัทคอนิเมก จำกัด	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	40 หมู่ที่ 12 ซอยสหมิตร 2 ถนนสุขุมวิท 77 ตำบลศีรษะจรเข้น้อย อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ	0 2738 0305	0 2326 6275	หุ้นสามัญ	420	4,200,000	-	38.25
32 บริษัทเอสซีจีพี รีจิด พลาสติกส์ จำกัด	กิจการลงทุน	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	4,403	62,400,000	62,399,998	100.00

ชื่อบริษัท	ธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์หลัก	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	โทรศัพท์	โทรสาร	ชนิดของหุ้นที่ถืออยู่	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด* (ร้อยละ)
33 บริษัทเว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด [เดิมชื่อ "บริษัทวีซี่ แพ็คเกจจิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด"]	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	500/54 หมู่ที่ 3 นิคมอุตสาหกรรมเหมราชอีสเทิร์น ซีบอร์ด ตำบลตาสิทธิ์ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง	0 3895 8200	0 3895 0078	หุ้นสามัญ	497	4,972,000	-	100.00
34 บริษัทที่ซี เฟล็กซิเบิ้ลแพคเกจจิ้ง จำกัด	กิจการลงทุน	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 5991	0 2586 4723	หุ้นสามัญ	2,108	21,079,194	-	52.50
35 บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด	บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว	30/145 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร	0 3444 0600-5	0 3444 0606-7	หุ้นสามัญ	322	3,220,000	-	52.38
					หุ้นบุริมสิทธิ	90	900,000	-	-
36 Tin Thanh Packing Joint Stock Company	บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว	Lot C20, Duc Hoa Ha Plastic Industrial Group, Binh Tien Hamlet, Duc Hoa Ha Commune, Duc Hoa District, Long An Province, Vietnam	(84) 723 779 747	(84) 723 779 750	หุ้นสามัญ	254	17,204,201	-	52.49
37 SCGP Rigid Packaging Solutions Pte. Ltd.	กิจการลงทุน	8 Marina Boulevard #05-02 Marina Bay Financial Centre Singapore 018981	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	8,900	361,202,920	361,202,920	100.00
38 Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	298 Ho Hoc Lam, An Lac Ward, Binh Tan District, Ho Chi Minh City, Vietnam	(84) 28 3876 2222	(84) 28 3876 2225	หุ้นสามัญ	2,433	170,000,000	-	70.00
39 Duy Tan Long An Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	A18 Tan Do Hai Son Street, Tan Do Industrial Zone, Duc Hoa Ha Ward, Duc Hoa District, Long An, Vietnam	(84) 28 3876 2222	(84) 28 3876 2225	**	1,073	-	-	70.00
40 Duy Tan Precision Mold Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	Lot 1, 1A street, Tan Tao Industrial Zone, Tan Tao A Ward, Binh Tan District, Ho Chi Minh City, Vietnam	(84) 28 3876 2222	(84) 28 3876 2225	**	186	-	-	70.00
41 Duy Tan Binh Duong Plastics Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	Lot B1-B2, Viet Huong 2 Industrial Zone, An Tay Ward, Ben Cat District, Binh Duong, Vietnam	(84) 28 3876 2222	(84) 28 3876 2225	**	118	-	-	70.00
42 Mata Plastic Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	602 Tran Dai Nghia, Quarter 4, Tan Tao A Ward, Binh Tan District, Ho Chi Minh City, Vietnam	(84) 28 3876 2222	(84) 28 3876 2225	**	14	-	-	70.00
43 บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	กิจการลงทุน	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	3,361	33,610,000	33,609,998	100.00
44 Deltalab Global, S.L.	กิจการลงทุน	Plaza Verneda, número 1, Polígono Industrial la Llana, 08191, Rubí, Barcelona, Spain	(34) 93 699 50 00	(34) 93 699 45 12	หุ้นสามัญ	200	5,281,554	-	85.00
45 Deltalab, S.L.	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	Plaza Verneda, número 1, Polígono Industrial la Llana, 08191, Rubí, Barcelona, Spain	(34) 93 699 50 00	(34) 93 699 45 12	หุ้นสามัญ	141	3,721,848	-	85.00
46 Keylab, S.L.U.	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	Plaza Verneda, número 1, Polígono Industrial la Llana, 08191, Rubí, Barcelona, Spain	(34) 93 699 50 00	(34) 93 699 45 12	หุ้นสามัญ	2	53,940	-	85.00
47 Nirco, S.L.	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	Calle Puerto de Navafría, no. 12, 28935 Móstoles, Madrid, Spain	(34) 93 699 50 00	(34) 93 699 45 12	หุ้นสามัญ	40	175,246	-	85.00
48 Envases Farmaceuticos, S.A.	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	Polígono Industrial Igarsa, no. 17-20, 28860 Paracuellos del Jarama, Madrid, Spain	(34) 93 699 50 00	(34) 93 699 45 12	หุ้นสามัญ	2	10,000	-	85.00
49 Equilabo Scientific, S.L.U.	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	Calle Neptuno, no. 59-Polígono Industrial Los Vientos, 30565 Las Torres de Cotillas, Murcia, Spain	(34) 93 699 50 00	(34) 93 699 45 12	หุ้นสามัญ	1	300	-	85.00
50 Sanilabo, S.L.U.	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	Calle San Roque 30, bajo B, 46910 Benetússer, Valencia, Spain	(34) 93 699 50 00	(34) 93 699 45 12	หุ้นสามัญ	0.2	6,010	-	85.00

ชื่อบริษัท	ธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์หลัก	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	โทรศัพท์	โทรสาร	ชนิดของหุ้นที่ถืออยู่	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด* (ร้อยละ)
เยื่อและกระดาษ									
51 บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)	บรรจุภัณฑ์อาหาร / เยื่อและกระดาษ	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	2,365	236,474,780	164,506,148	69.58
					หุ้นบุริมสิทธิ	98	9,806,380	6,857,036	
52 บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด	บรรจุภัณฑ์อาหาร / เยื่อและกระดาษ	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	7,770	77,700,000	-	69.58
53 Go-Pak UK Limited	บรรจุภัณฑ์อาหาร	Drumcoo House 1 Hawkesworth Road, Yate, Bristol, United Kingdom	(44) 1454 285400	(44) 1454 285401	หุ้นสามัญ	318	7,800,200	-	100.00
54 Go-Pak Vietnam Limited	บรรจุภัณฑ์อาหาร	Lot CN6, H2 Street, Kim Huy Industrial Park, Phu Tan Ward, Thu Dau Mot City, Binh Duong Province, Vietnam	(84) 274 3815 148	(84) 274 3815 150	**	14	-	-	100.00
55 Go-Pak Paper Products Vietnam Co., Ltd.	บรรจุภัณฑ์อาหาร	Factory No. 3, Lot CN9, H1 Street, Kim Huy Industrial Zone, Phu Tan Ward, Thu Dau Mot City, Binh Duong Province, Vietnam	(84) 0274 3866 368	-	**	11	-	-	100.00
56 บริษัทฟินิคซ ยูทิลิตี้ส์ จำกัด	สาธารณูปโภค	99 หมู่ที่ 3 ตำบลกุดน้ำใส อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น	0 4343 3104-6	0 4343 3101	หุ้นสามัญ	1,500	15,000,000	-	69.58
57 Interpress Printers Sendirian Berhad	บรรจุภัณฑ์อาหาร	No.1 Jalan Taylor's, 47500 Subang Jaya, Selangor Dural Ehsan, Malaysia	(603) 5542-1716	(603) 5542-1703	หุ้นสามัญ	384	47,478,796	-	68.30
					หุ้นบุริมสิทธิ	225	28,000,000	-	
58 บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	184	1,840,000	-	69.58
59 บริษัทสยามพนาเวศ จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	3	25,000	-	69.58
60 บริษัทสวนป่ารังสฤษฎ์ จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	2	15,000	-	69.58
61 บริษัทพนัสนิมิต จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	2	15,000	-	69.58
62 บริษัทไทยพนาบูรณ์ จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	3	30,000	-	69.58
63 บริษัทไทยพนาราม จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	2	15,000	-	69.58
64 บริษัทไทยพนาตร จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	2	15,000	-	69.58
65 บริษัทไทยพนาสณฑ์ จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	2	15,000	-	69.58
66 บริษัทไทยวนภูมิ จำกัด	สวนไม้	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	3	25,000	-	69.58
รีไซเคิล									
67 Peute Recycling B.V.	กิจการลงทุน	Baanhoekweg 4, 3313LA Dordrecht, Netherlands	(31) 78 621 44 88	-	หุ้นสามัญ	1	182	-	100.00
68 Peute Papierrecycling B.V.	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	Baanhoekweg 4, 3313LA Dordrecht, Netherlands	(31) 78 621 44 88	-	หุ้นสามัญ	1	40	-	100.00
69 Peute Recycling International B.V.	กิจการลงทุน	Baanhoekweg 4, 3313LA Dordrecht, Netherlands	(31) 78 621 44 88	-	หุ้นสามัญ	1	18,000	-	100.00
70 Peute Plasticrecycling B.V.	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	Baanhoekweg 4, 3313LA Dordrecht, Netherlands	(31) 78 621 44 88	-	หุ้นสามัญ	1	18,000	-	100.00
71 Peute Portugal, Unipessoal Lda	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	Beloura Office Park, Edificio 7, 1, 2710-444 Sintra, Portugal	(31) 78 621 44 88	-	หุ้นสามัญ	2	1	-	100.00
72 Peute Recycling Spain S.L.	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	Calle San Juan 29, 1 C, Arroyo de la miel, 29630, Malaga, Spain	(34) 952 567 009	-	หุ้นสามัญ	0.1	3,000	-	100.00
73 Peute UK Limited	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	Hilll House, 1 Little New Street, London EC4A 3TR, United Kingdom	(31) 78 621 44 88	-	หุ้นสามัญ	1	25,000	-	100.00
74 บริษัทเอสเคไอซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	กิจการลงทุน	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	0.1	1,000	998	100.00
75 Jordan Trading Inc.	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	65 Albany avenue, Kingston, New York, USA	845-338-5379		หุ้นสามัญ	18	123	-	90.10

ชื่อบริษัท	ธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์หลัก	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	โทรศัพท์	โทรสาร	ชนิดของหุ้นที่ถืออยู่	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด* (ร้อยละ)
ส่วนงานอื่น									
76 บริษัทเอสซีจีพี เอ็คเซลเลนซ์ เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	อบรมและสัมมนา	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3876	0 2586 4507	หุ้นสามัญ	49	1,150,000	1,149,998	100.00
77 บริษัทอินวีนิค จำกัด	บริหารสินทรัพย์และทรัพย์สินทางปัญญา	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	207	2,067,000	2,066,998	100.00
78 United Industrial Energy Corporation	กิจการลงทุน	166 Salcedo St. Legaspi Village, Makati City, Mctro Manila, Philippines	(63) 2870 0100	(63) 2870 0409	หุ้นสามัญ	0.2	-	-	74.77
บริษัทร่วม									
79 บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	543 หมู่ที่ 4 ตำบลแพรกษา อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ	0 2709 3110-7	0 2324 0336	หุ้นสามัญ	500	5,000,000	2,450,000	49.00
80 P&S Holdings Corporation	กิจการลงทุน	9th Floor, Fort Legend Tower, 3rd Avenue comer 31st Street, Bonifacio Global City, Taguig City, Philippines	(63) 2870 0100	(63) 2870 0409	หุ้นสามัญ	263	27,650,000	11,059,998	40.00
81 บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	กระดาษชนิดพิเศษ	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2586 3333	0 2586 2164	หุ้นสามัญ	1,100	11,000,000	-	31.31
82 บริษัทสหกรีน ฟอเรสท์ จำกัด	พลังงานและสาธารณูปโภค	88 หมู่ที่ 6 ตำบลคุยบ้านโอง อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร	0 5585 8033	0 5585 8031	หุ้นสามัญ	190	19,000,000	-	17.40
83 ReUse SAS	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	10 Place du 8 mai 1945, 26600 Tain-l'Hermitage, France	(33) 4 75 09 51 81	(33) 4 75 71 27 13	หุ้นสามัญ	4	10,000	-	45.00
84 บริษัทแพ็คเวิร์คส์ จำกัด	บรรจุภัณฑ์อาหาร	1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ	0 2114 3638	-	หุ้นสามัญ	2	18,370	-	28.48

*สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมของบริษัทและบริษัทย่อย

**เป็นบริษัทประเภท Limited Liability Company ในประเทศเวียดนาม ซึ่งไม่มีการออกหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น สัดส่วนการลงทุนของบริษัทเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในใบรับรองการลงทุน (Investment Certificate)

การบริหาร
จัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ได้คลี่คลายลง ทำให้เศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนเริ่มฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม สถานการณ์ในประเทศจีนที่มีมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 อย่างเข้มงวด ส่งผลกระทบต่อภาคการผลิตและการค้าขายในภูมิภาค ในขณะที่เศรษฐกิจโลกได้รับผลกระทบจากราคาพลังงานปรับตัวสูงขึ้นและมีความผันผวน เป็นสาเหตุให้เกิดภาวะเงินเฟ้อและอัตราดอกเบี้ยนโยบายในหลายประเทศปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

จากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนั้น SCGP ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับแนวทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตและการขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคง สามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการบริหารความเสี่ยงตามแนวปฏิบัติตามแนวทางสากล โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะจัดการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ซึ่งมีหน้าที่กำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั้งในเชิงกลยุทธ์การดำเนินงาน และการลงทุน ทบทวนความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite Statement) ความเสี่ยงของบริษัท (SCGP Risk Profile) และติดตามการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร รายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบประจำทุกไตรมาส รวมทั้งยังมีหน้าที่ส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานสามารถนำกรอบการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ในหน้าที่การงาน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

SCGP กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากลและบูรณาการเข้ากับการดำเนินธุรกิจขององค์กร เพื่อให้สามารถระบุความเสี่ยงหรือโอกาสในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์ สามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือหาโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย สนับสนุนต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมกันนี้ได้มีการเผยแพร่นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทด้วย (www.SCGPackaging.com)

กรอบการบริหารความเสี่ยง

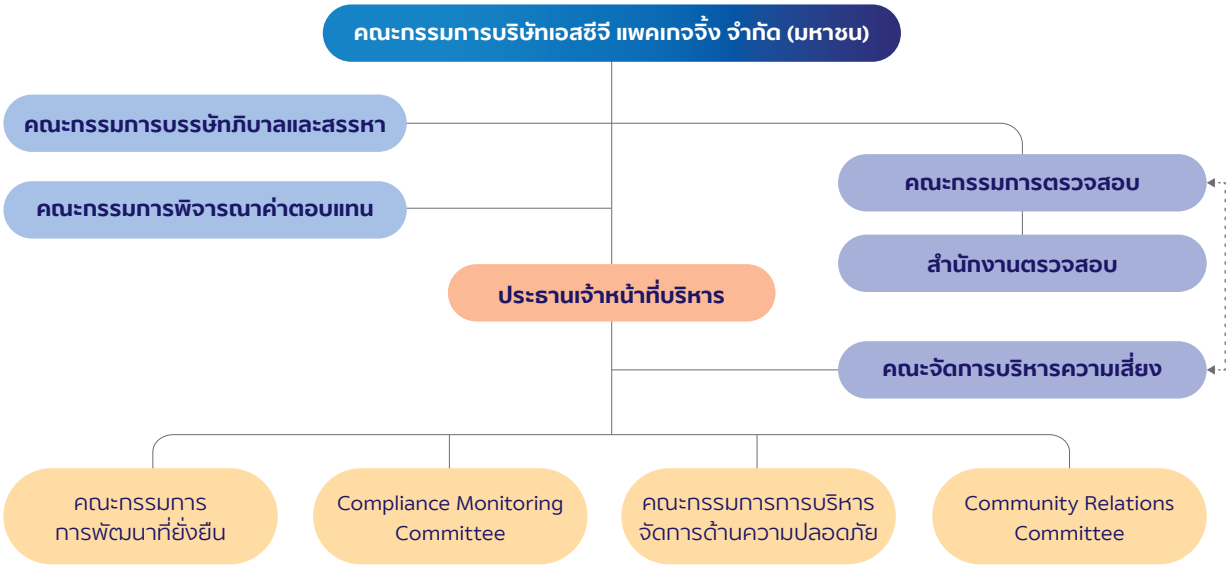
SCGP มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management Framework) ตามแนวทาง COSO ERM Framework และ ISO 31000 เพื่อลดโอกาสและ/หรือผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประกอบด้วย

1. การกำหนดกลยุทธ์

SCGP กำหนดวัตถุประสงค์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยพิจารณาทั้งความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในระยะสั้น (Immediate Risks) ระยะกลาง (Intermediate Risks) ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ (Strategic Risks) ความเสี่ยงของโครงการลงทุน รวมทั้งความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจงกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เช่น ความเสี่ยงเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risks)

2. โครงสร้าง บทบาทและหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยง

SCGP กำหนดผังโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง แสดงให้เห็นตามแผนภาพดังนี้



2.1 โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Corporate Level)

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นตัวแทนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของ SCGP และทำหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

บทบาทและหน้าที่ของสำนักงานตรวจสอบ

ทำหน้าที่ตรวจสอบหน่วยระดับแรก (First Line) หน่วยงานปฏิบัติงานและหน่วยระดับสอง (Second Line) รวมทั้งระดับหัวหน้างานหน่วยงานบริหารความเสี่ยง และหน่วยงานกำกับและสนับสนุนอื่น ๆ เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่ามีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ยังให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานผู้รับการตรวจและมีการสื่อสารความคิดเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบกลับมายังผู้ปฏิบัติงานเพื่อนำไปปรับปรุงต่อไป

บทบาทและหน้าที่ของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง

คณะจัดการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการจากแต่ละธุรกิจ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะจัดการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักดังนี้

- กำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง
- พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- ทบทวนความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite Statement) ความเสี่ยง (Risk Profile) และติดตามการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร
- รายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2.2 โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงระดับธุรกิจ (Business Level) และการบริหารความเสี่ยงระดับปฏิบัติการ (Operational Level)

บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารความเสี่ยงในแต่ละกลุ่มธุรกิจและสายสนับสนุน (Risk Champion) และผู้บริหารความเสี่ยงในหน่วยปฏิบัติการ บริษัทในกลุ่มธุรกิจและหน่วยงาน (Risk Coordinator)

มีหน้าที่ในการนำนโยบาย กระบวนการ และกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรไปปรับใช้ในระดับธุรกิจ (Business Level) และระดับปฏิบัติการ (Operational Level) รวมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ยังมีการใช้เครื่องมือ Enterprise Dashboard และ Performance Management System (PMS) ในการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของระดับกลุ่มธุรกิจ

3. กระบวนการบริหารความเสี่ยง

SCGP นำกรอบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานหลักด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน และด้านโครงการลงทุน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้ถูกรวบรวมไว้ใน “คู่มือการบริหารความเสี่ยง” โดยแบ่งตามกระบวนการหลักเป็น 4 ขั้นตอน ได้แก่

(1) การระบุความเสี่ยง/โอกาสในการดำเนินธุรกิจ โดยที่มาของรายการความเสี่ยงและโอกาสในการดำเนินธุรกิจมาจากรายการความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม และรายการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)

(2) การประเมินความเสี่ยง โดยใช้เครื่องมือ Risk Map ประเมินความเป็นไปได้ (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) เพื่อวัดระดับความรุนแรงและจัดลำดับความสำคัญของรายการความเสี่ยง

(3) การกำหนดมาตรการจัดการ และกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators) และกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ซึ่งเป็นทั้ง Leading Indicators และ Lagging Indicators เพื่อคาดการณ์เหตุการณ์ความเสี่ยงและเพื่อควบคุมกิจกรรมลดความเสี่ยงให้เป็นไปตามเป้าหมาย

(4) การรายงานความเสี่ยงต่อคณะจัดการบริหารความเสี่ยง ก่อนที่จะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบไตรมาสละครั้ง โดยพิจารณาทั้งความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในระยะสั้น (Immediate Risks) ระยะกลาง (Intermediate Risks) และความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risks) เช่น ความเสี่ยงเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risks)

4. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง

SCGP ตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง ดังนั้นจึงได้ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- ให้ผู้บริหารเป็นผู้สื่อสารถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสร้างวิธีการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีการใช้ภาษาความเสี่ยงที่ตรงกัน มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และมีระบบการประเมินความเสี่ยงในรูปแบบเดียวกัน
- กำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับผิดชอบความเสี่ยงแต่ละเรื่อง
- สนับสนุนให้มีการกำหนดวาระเรื่องความเสี่ยงที่สำคัญในการประชุมระดับผู้บริหารในแต่ละบริษัทย่อย
- ส่งเสริมให้มีการแบ่งปันประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงระหว่างหน่วยงานกับบริษัท เพื่อสื่อสารประโยชน์การบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดให้ Risk Champion ในระดับธุรกิจ (Business Level) และ Risk Coordinator ในระดับปฏิบัติการ (Operational Level) เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สามารถนำเครื่องมือการบริหารความเสี่ยงไปใช้ได้จริง
- กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานใหม่ โดยมีการจัดฝึกอบรมเป็นประจำทุกปี รวมทั้งจัดทำหลักสูตร e-Learning เพื่อให้พนักงานทั่วไปสามารถเข้าถึงและเรียนรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยงได้

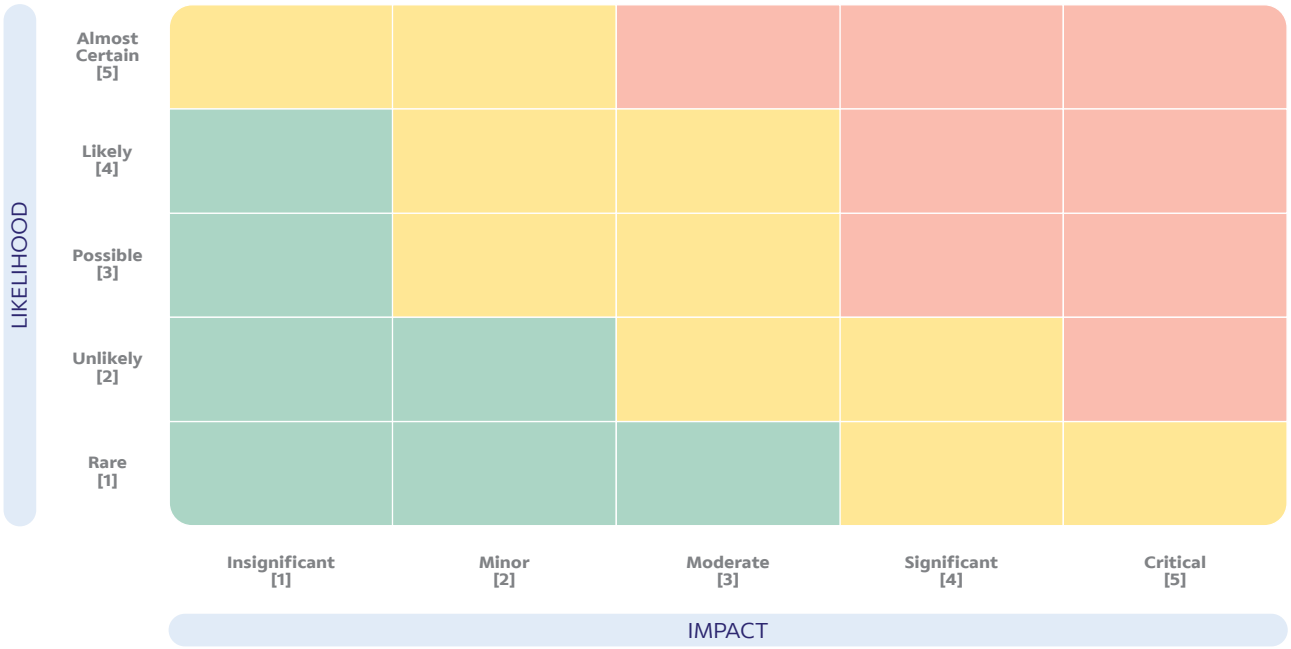
ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและการบริหารจัดการความเสี่ยง

SCGP ได้ประเมินความเสี่ยงที่สำคัญและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ (Strategic Risks) และความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Operational Risks) โดยประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานครอบคลุมถึงด้านต่าง ๆ ดังนี้ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม (Environmental and Social Risk) ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแล และการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Governance and Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและทรัพย์สินทางปัญญา (Reputation and Intellectual Property Risk) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์รุนแรง (Hazard Risk) ความเสี่ยงด้านต้นทุนผลิต (Input Risk) ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Process Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมของธุรกิจ (Business Risk) นอกจากนี้ SCGP มีการประเมินและติดตามความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจงกับสถานการณ์ในปัจจุบัน คือ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) และความเสี่ยงจากการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

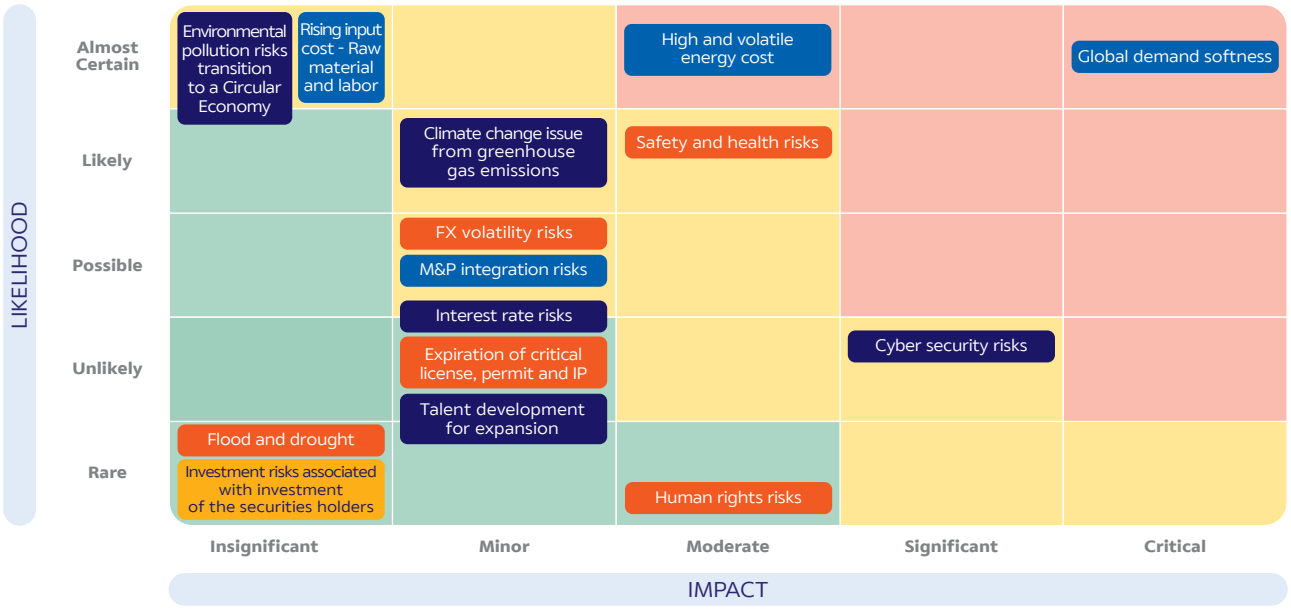
กรอบการประเมินความเสี่ยง 8 ด้าน

กระบวนการประเมินความเสี่ยงจะพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่อาจเกิดจากความเสี่ยงนั้น (Impact) และนำมาจัดลำดับความสำคัญ (Risk Prioritization) โดยแบ่งความเสี่ยง (Risk Level) ออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ความเสี่ยงระดับสูง ความเสี่ยงระดับปานกลาง และความเสี่ยงระดับต่ำ

แผนผังแสดงระดับความเสี่ยงของบริษัท



แผนผังแสดงการประเมินระดับความเสี่ยงของบริษัท



1. ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์
Strategic Risks
a. Global demand softness
b. High and volatile energy cost
c. M&P Integration risks
d. Rising input cost - Raw material and labor

2. ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน
Operational Risks
a. Safety and health risks
b. Human rights risks
c. FX volatility risks
d. Expiration of critical license, permit and IP
e. Flood and drought

3. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
Emerging Risks
a. Cyber security risks
b. Climate change issue from greenhouse gas emissions
c. Interest rate risks
d. Talent development for expansion
e. Environmental pollution risks transition to a Circular Economy

4. ความเสี่ยงต่อนักลงทุน
Investment risks associated with investment of the securities holders

1. ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risks)

ความเสี่ยงด้านความต้องการสินค้าและบริการลดลง

รายละเอียดของความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
อัตราเงินเฟ้อที่สูงทั่วโลกและอัตราดอกเบี้ยนโยบายที่ปรับตัวสูงขึ้น อาจส่งผลกระทบให้เศรษฐกิจการค้าโลก และการใช้จ่ายของผู้บริโภคชะลอตัวลง ส่งผลให้ความต้องการสินค้าและบริการบรรจุภัณฑ์ลดลง รวมทั้งการที่เศรษฐกิจประเทศจีนอาจฟื้นตัวได้ช้า ทำให้ความต้องการบรรจุภัณฑ์ในภูมิภาคลดลง สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล	• วางแผนการส่งออกสินค้าไปยังตลาดใหม่ที่มีศักยภาพและความต้องการบรรจุภัณฑ์เติบโต เช่น เอเชียใต้ ตะวันออกกลาง • ออกผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อขยายฐานกลุ่มลูกค้า พร้อมเพิ่มช่องทางการขายสินค้าใหม่ • เพิ่มการใช้วัตถุดิบภายในระหว่างธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ และธุรกิจกระดาษบรรจุภัณฑ์ • ศึกษาความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์ของอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งนำเสนอสินค้าและบริการในรูปแบบ Integrated Packaging Solutions โดยเริ่มตั้งแต่การออกแบบ การผลิตบรรจุภัณฑ์ที่คำนึงถึงการลดใช้ทรัพยากร ช่วยบริหารต้นทุนให้ลูกค้าได้อย่างเหมาะสม • วางแผนและจัดการปริมาณสินค้าคงคลัง (Inventory) ซึ่งประกอบไปด้วยวัตถุดิบ สินค้าที่อยู่ระหว่างกระบวนการผลิต (Work in Process) และสินค้าที่พร้อมส่งมอบให้กับลูกค้า ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าได้ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการสินค้า รวมทั้งสามารถควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาพลังงาน

รายละเอียดของความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
กระบวนการผลิตของ SCGP ใช้พลังงานจำนวนมาก โดยต้นทุนพลังงานหลักของ SCGP ประกอบด้วยถ่านหิน และเชื้อเพลิงชีวมวล ซึ่งใช้สำหรับโรงงานผลิตไฟฟ้าพลังงานถ่านหินที่ส่งกระแสไฟฟ้าและไอน้ำไปยังกระบวนการผลิตของ SCGP ในปี 2565 ราคาพลังงาน ได้แก่ น้ำมัน ถ่านหิน และก๊าซธรรมชาติปรับตัวสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องมาจากสถานการณ์สงครามในทวีปยุโรป โดยคาดว่าแนวโน้มราคาพลังงานจะผันผวนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิต สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล	• จัดตั้งคณะทำงาน Coal Collaborative Committee เพื่อจัดหาถ่านหิน ผ่านหน่วยงานกลางและมีการรวมซื้อ (Pooled Sourcing) เพื่อให้สามารถบริหารต้นทุนได้อย่างเหมาะสม • เพิ่มการใช้เชื้อเพลิงทางเลือก เช่น พลังงานชีวมวลจากชิ้นไม้สับหรือเปลือกไม้ และลดสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงจากถ่านหิน • บริหารต้นทุนพลังงานโดยปรับสัดส่วนเพิ่มการผลิตกระแสไฟฟ้าใช้เองและลดการซื้อไฟฟ้าจากภายนอก • ดำเนินการติดตั้ง Solar Rooftop บริเวณโรงงานผลิตของ SCGP เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน และลดการพึ่งพาพลังงานเชื้อเพลิง

ความเสี่ยงจากการลงทุนในเชิงกลยุทธ์ หรือธุรกิจที่บริษัทได้มาจากการเข้าควบรวมกิจการ	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง**
บริษัทมีกลยุทธ์การเติบโต สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนทางธุรกิจผ่านการควบรวมกิจการอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่มีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต โดยความสำเร็จของกลยุทธ์นี้ขึ้นอยู่กับความสามารถของบริษัทในการคัดเลือกธุรกิจที่บริษัทจะเข้าควบรวมกิจการ การดำเนินการเพื่อให้ได้มา และการรวมเข้ากับกิจการหรือธุรกิจที่บริษัทได้มา ซึ่งประกอบไปด้วยความเสี่ยงหลายประการ เช่น ความเสี่ยงในการประเมินมูลค่ากิจการ ความเสี่ยงในการประเมินจุดแข็งและจุดอ่อนของกิจการที่จะได้มา ความเสี่ยงในการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจการก่อนที่จะเข้าทำธุรกรรม ความเสี่ยงเกี่ยวกับการควบรวมและบริหารกิจการ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านการรวมบุคลากรเดิมที่มีอยู่เข้ากับบุคลากรของกิจการที่บริษัทเข้าซื้อ อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรมและภาษา ตลอดจนความเสี่ยงด้านการเมืองและกฎระเบียบของบางประเทศซึ่งทำให้บริษัทอาจไม่ได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่ภายในระยะเวลาตามที่คาดหวัง สังคม บรรษัทภิบาล	• นำแนวปฏิบัติ Pre & Post Merger Integration Framework (PPMI) ซึ่งเป็นกระบวนการคัดเลือกและควบรวมกิจการตามแนวปฏิบัติที่ดีให้มีความชัดเจนขึ้น ทั้งในด้านการประเมินมูลค่ากิจการ การสร้างคุณค่าจากการผนึกกำลังทางธุรกิจ (Synergy) การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบูรณาการวัฒนธรรมองค์กร (Culture Integration) • จัดให้มีทีมที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญจากด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย บัญชี และการเงิน เพื่อพิจารณาความเสี่ยงในการควบรวมกิจการ เช่น การประเมินมูลค่าที่เหมาะสม มูลค่าตลาด รูปแบบของธุรกิจรวมทั้งความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งกำหนดมาตรการจัดการเพื่อลดความเสี่ยงเหล่านั้น • จัดให้มีการนำเสนอแผนบูรณาการกิจการและติดตามความคืบหน้าต่อผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงด้านต้นทุนวัตถุดิบและค่าแรงสูงขึ้น	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง**
ในกระบวนการผลิตสินค้า SCGP จำเป็นต้องพึ่งพาวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและเรซิน ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์ตามลำดับ อีกทั้งยังต้องพึ่งแรงงานควบคู่กันไปอีกด้วย ในปี 2565 เกิดภาวะที่ทำให้ราคาน้ำมันในตลาดโลกและอัตราค่าระวางเรือปรับตัวสูงขึ้น ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้ราคาของวัตถุดิบทั้งวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและเรซินสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ประกอบกับการประกาศใช้กฎหมายปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ ทำให้บริษัทได้รับผลกระทบจากต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้น SCGP ตระหนักว่าราคาวัตถุดิบและค่าแรงที่เพิ่มสูงขึ้นอาจส่งผลกระทบทำให้ต้นทุนการผลิตของ SCGP เพิ่มสูงขึ้น สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล	• ติดตามสถานการณ์ตลาดวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลและเรซินอย่างใกล้ชิด สำหรับปรับใช้กลยุทธ์การจัดซื้อและบริหารจัดการปริมาณสินค้าคงคลังให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของตลาดและราคาวัตถุดิบ • กระจายแหล่งนำเข้าวัตถุดิบให้หลากหลาย ทั้งจากสหรัฐอเมริกา ยุโรป ประเทศญี่ปุ่น และประเทศออสเตรเลีย • พิจารณาลงทุนในระบบ Automation ที่โรงงานผลิตสินค้าบรรจุภัณฑ์จากเยื่อกระดาษ เพื่อลดการพึ่งพาการใช้แรงงานคนในกระบวนการผลิต • ดำเนินการศูนย์จัดการรีไซเคิลในภูมิภาคอาเซียนจำนวน 81 แห่ง รวมทั้งขยายการจัดเก็บวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลโดยตรงจากพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้ได้วัตถุดิบในปริมาณที่เพียงพอในราคาที่เหมาะสมและมีคุณภาพ • ขยายเข้าสู่ธุรกิจรีไซเคิลบรรจุภัณฑ์ระดับนานาชาติผ่านการ M&P กับ Peute Recycling B.V. ในประเทศเนเธอแลนด์และ Jordan Trading Inc. ในสหรัฐอเมริกา เพื่อเพิ่มความสามารถในการบริหารจัดการวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลให้แก่ธุรกิจทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

2. ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Operational Risks)

ความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัย

รายละเอียดของความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
การดำเนินงานของ SCGP เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต การให้บริการตลอดจนการขนส่งสินค้า ซึ่งผู้ปฏิบัติงานอาจได้รับสัมผัสอันตรายจากกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน SCGP จึงมุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในสถานที่ปฏิบัติงาน งานขนส่งและการใช้ยานพาหนะ ตลอดจนความปลอดภัยจากการใช้งานของผลิตภัณฑ์ (สินค้าและบริการ) โดยตระหนักว่าสิ่งสำคัญพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนคือ การบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล	• ดำเนินการตามกรอบการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย “SCG Safety Framework” โดยมีการตรวจประเมินและรับรองตนเองเป็นประจำทุกปี (Self-Declaration) • ดำเนินการขับเคลื่อนให้เกิดพฤติกรรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยของพนักงานและคู่ธุรกิจตาม Bradley Curve Model ทั้งนี้ ได้กำหนดเป้าหมายให้มีพฤติกรรมในระดับ “Interdependent Stage” ภายในปี 2567 โดยพนักงานจะแสดงพฤติกรรมสามารถดูแลคนอื่นในทีมให้สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย • ตั้งเป้าหมายด้านสุขภาพและความปลอดภัย และกำหนดกิจกรรมสำคัญที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด • บริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพ ผ่านกระบวนการชี้บ่งอันตราย การประเมินระดับความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดมาตรการลดและควบคุมความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ โดยพิจารณาผลกระทบด้านความปลอดภัย สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม ตลอดทั้งวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ พร้อมดำเนินการควบคุมเพื่อให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียได้รับความปลอดภัยในการใช้งานผลิตภัณฑ์ • บริหารความปลอดภัยคู่ธุรกิจ ผ่านการวางทิศทางและแผนงานโดยคณะทำงาน Contractor Safety Management Committee ตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกคู่ธุรกิจ การควบคุมปฏิบัติ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจ • บริหารจัดการความปลอดภัยของงานขนส่งสินค้าและการใช้งานยานพาหนะเพื่อกิจการของบริษัท ผ่านคณะทำงานฯ ซึ่งมีการกำหนดเป้าหมาย การวางยุทธศาสตร์สำหรับการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมทั้งความรู้และทักษะในการขับขี่แก่พนักงานขับรถ เพื่อเพิ่มความตระหนักด้านความปลอดภัยและพัฒนาให้เป็นนักขับมืออาชีพ • พัฒนาแพลตฟอร์มด้านความปลอดภัย SAFESave เพื่อสนับสนุนการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้สะดวกและง่ายต่อการนำไปปฏิบัติ ลดขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อน ป้องกันความผิดพลาดของข้อมูลจากผู้ปฏิบัติงาน และการขาดฐานข้อมูลส่วนกลางสำหรับการตรวจติดตามย้อนหลัง และต่อยอดจากข้อมูลเพื่อให้เห็นแนวโน้มในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการด้านความปลอดภัยอย่างเป็นระบบต่อไป

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง**
SCGP มีการประกอบธุรกิจในหลายประเทศ ซึ่งมีรายละเอียดข้อกฎหมายด้านแรงงานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนที่เข้มงวดแตกต่างกัน รวมถึงในการดำเนินธุรกิจ SCGP มีโอกาสได้ทำงานร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจซึ่ง SCGP ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งภายในห่วงโซ่อุปทานด้วย จึงมีความเสี่ยงที่คู่ค้าทางธุรกิจอาจไม่สามารถปรับใช้นโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับแรงงานได้ทั้งหมด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติการ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นอกจากนี้ยังมีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของชุมชนในพื้นที่ที่ SCGP ดำเนินการกิจการ ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อชุมชน กลุ่มเปราะบาง หรือกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ รวมถึงภาพลักษณ์องค์กร สังคม บรรษัทภิบาล	• ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลว่าด้วยข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact : UNGC) ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์กรแรงงานระหว่างประเทศ [International Labour Organization (ILO) Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work] รวมถึงข้อกำหนดสากลอื่น ๆ และขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติผ่านคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน • ดำเนินกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence Process) เน้นการดำเนินงานเชิงรุกเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับด้านสิทธิมนุษยชนของ SCGP ปี 2565 ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงในการดำเนินงาน (Own Operations) และความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนต่อไป • กำหนดนโยบายการรับพนักงานที่เป็นธรรม โปร่งใส และสะท้อนถึงความสามารถ ศักยภาพของผู้สมัครอย่างแท้จริง มุ่งเน้นความเท่าเทียมกันในการรับเป็นพนักงาน ที่มีความหลากหลายด้านศาสนา อายุ เชื้อชาติ เพศ การศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติทั้งในและต่างประเทศ ผ่านระบบคณะกรรมการ (Committee) และเน้นความรู้ความสามารถ (Competency) ตรงกับตำแหน่งงานที่กำหนด ซึ่งด้วยกระบวนการดังกล่าวจะลดการเลือกปฏิบัติ ลดอคติที่มีต่อตัวผู้สมัคร รวมทั้งมีนโยบายเพิ่มสัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการ • จัดทำแบบทดสอบจริยธรรม (Ethics e-Testing) ให้พนักงานประจำคนไทยทุกคนได้ทดสอบและเรียนรู้ด้านจริยธรรมและสิทธิมนุษยชน เช่น สิทธิมนุษยชนและแรงงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย การต่อต้านคอร์รัปชัน การแข่งขันทางการค้า การป้องกันการฟอกเงิน เป็นต้น เพื่อสร้างความตระหนักและป้องกันการกระทำผิดให้แก่พนักงาน โดยพนักงานต้องทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100 • เข้าร่วมเป็นสมาชิก The Sedex Members Ethical Trade Audit (SEDEX) เป็นองค์กรที่รวมกลุ่มสมาชิกองค์กรธุรกิจทั่วโลก ซึ่งสมาชิกต้องมีระบบการบริหารจัดการอย่างมีจริยธรรมต่อพนักงานและแรงงานตามข้อกำหนดของ SEDEX ใน 4 ด้านหลัก ได้แก่ มาตรฐานแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัย จริยธรรมทางธุรกิจ และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมทั้งภายในและตลอดห่วงโซ่คุณค่า

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง**
SCGP มีการดำเนินงานในหลายประเทศ ตลอดจนมีการลงทุนในเชิงกลยุทธ์ หรือมีธุรกิจที่ SCGP ได้มาจากการเข้าควบรวมกิจการ รวมทั้งมีการนำเข้าเครื่องจักร อุปกรณ์ เทคโนโลยีต่าง ๆ การซื้อวัตถุดิบ รวมถึงการขายสินค้าในสกุลเงินต่างประเทศ ทำให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายรายได้ และเงินกู้ยืมบางส่วนเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ จึงอาจได้รับผลกระทบจากการที่อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีความผันผวนมากขึ้นในปัจจุบัน สังคม บรรษัทภิบาล	• ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Exchange Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์หรือหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ รวมถึงมีการทำสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินกับธนาคารในต่างประเทศ (Cross Currency Swap) • บริหารอัตราแลกเปลี่ยนโดยการจัดสรรให้รายได้และค่าใช้จ่ายเป็นสกุลเงินเดียวกัน

ความเสี่ยงด้านการหมดอายุของใบอนุญาต และทรัพย์สินทางปัญญา	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง**
SCGP ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรมภายใต้หลักบรรษัทภิบาล มีธุรกิจที่หลากหลายตั้งแต่บรรจุภัณฑ์ต้นน้ำไปจนถึงบรรจุภัณฑ์ปลายน้ำ และมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ในหลายประเทศ SCGP จึงต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของประเทศนั้น ๆ อย่างไรก็ตาม กฎ ระเบียบข้อบังคับในแต่ละประเทศมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และอาจมีการออกกฎระเบียบใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการหมดอายุของใบอนุญาตต่าง ๆ รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา จึงมีความเสี่ยงที่บริษัทอาจไม่ได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบเหล่านั้นได้ สังคม บรรษัทภิบาล	• กำหนดให้คณะผู้แทน Compliance Management Representative ทำหน้าที่ติดตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และใบอนุญาตที่จะหมดอายุ พร้อมสื่อสารไปยังผู้รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการปฏิบัติตาม และต่อใบอนุญาต • พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลกฎหมาย การวางแผนและกำกับการดำเนินการตามกฎหมาย และการจัดการใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ (Compliance and License Management System) โดยใช้ระบบ IT เป็นเครื่องมือช่วยในการจัดเก็บ ติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย และรายงานผลต่อคณะ Compliance Monitor และคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนตามลำดับ

ความเสี่ยงจากสถานการณ์วิกฤตการณ์น้ำท่วมและภัยแล้ง

รายละเอียดของความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความรุนแรงมากขึ้น ส่งผลให้เกิดภัยแล้งและน้ำท่วมที่บ่อยและรุนแรงมากยิ่งขึ้นในทุกพื้นที่ทั่วโลก โดย SCGP มีโรงงานตั้งอยู่ทั้งในประเทศไทยและในต่างประเทศ มีโอกาสที่จะประสบปัญหาจากอุทกภัยหรือภัยแล้ง ซึ่งอาจส่งผลกระทบให้กระบวนการผลิตหยุดชะงัก และอาจเกิดความล่าช้าในการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าได้ โดยในปี 2565 เกิดสถานการณ์พายุหลายลูกเคลื่อนตัวมายังประเทศไทยติดต่อกัน ส่งผลให้มีความเสี่ยงที่จะเกิดเหตุการณ์น้ำท่วม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและที่ราบลุ่มภาคกลางตอนล่างหรือลุ่มน้ำเจ้าพระยา ซึ่ง SCGP มีโรงงานตั้งอยู่ในพื้นที่ดังกล่าว ได้แก่ บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) โรงงานขอนแก่น บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานสระบุรี และโรงงานนวนคร รวมถึงมีการใช้เส้นทางน้ำในการขนส่งวัตถุดิบ และเส้นทางบกในการขนส่งทั้งวัตถุดิบและสินค้า สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล	• ยึดมั่นแนวทางเพื่อลดความสูญเสียอันเกิดจากภัยพิบัติของ The United Nations Office for Disaster Risk Reduction (UNDRR) และเป้าหมายตามกรอบ Sendai Framework : 7 Targets ว่าด้วยการลดความเสี่ยงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน • เฝ้าติดตามความเสี่ยงสถานการณ์น้ำในพื้นที่ต่าง ๆ ที่โรงงานตั้งอยู่ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงได้ทันสถานการณ์ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถประเมินสถานการณ์และแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning Systems : EWS) เชื่อมกับข้อมูลสำคัญจากแหล่งต่าง ๆ (Primary Source) เช่น กรมชลประทาน กรมอุตุนิยมวิทยา เป็นต้น • ติดตามและบริหารสถานการณ์ในพื้นที่ความเสี่ยงสูง โดยคณะจัดการวิกฤตการณ์ระดับธุรกิจ (Business Unit Management Team) และระดับพื้นที่ (Local Management Team) รวมถึงดำเนินการตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดย SCGP สามารถบริหารสถานการณ์ ลดผลกระทบของความเสี่ยงต่อกระบวนการผลิตสินค้า และสามารถส่งมอบสินค้าได้โดยไม่เกิดการหยุดชะงัก • ดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนเพื่อเตรียมรับมือกรณีเกิดวิกฤตน้ำท่วมโรงงานส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิต และ/หรือน้ำท่วมเส้นทางการขนส่ง กระทบกับการขนส่งสินค้าและวัตถุดิบ ทั้งนี้ เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องภายใต้ภาวะวิกฤต • ผู้บริหารระดับสูงจาก SCGP ผ่านการคัดเลือกจากสภาอุตสาหกรรมเข้าร่วมเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนคณะกรรมการลุ่มน้ำในคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ซึ่งเป็นการร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อบริหารทรัพยากรน้ำ จัดทำแผนการใช้น้ำ การพัฒนา การบริหารจัดการ การบำรุงรักษา การฟื้นฟู และการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำในเขตลุ่มน้ำ โดย SCGP มีส่วนเกี่ยวข้องในเขตลุ่มน้ำที่สำคัญ 5 แห่ง ได้แก่ ลุ่มน้ำแม่กลอง ลุ่มน้ำชายฝั่งทะเลตะวันออก ลุ่มน้ำบางปะกง ลุ่มน้ำชี และลุ่มน้ำท่าจีน • เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต และปรับปรุงกระบวนการบำบัดน้ำให้มีประสิทธิภาพจนสามารถนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ ส่งผลให้การใช้น้ำจากภายนอกในปี 2565 ลดลงร้อยละ 27.6 เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557 • ฟื้นฟูระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำทั้งภายในและภายนอกโรงงานอยู่เสมอ รวมถึงส่งมอบน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วที่มีคุณภาพตามมาตรฐานกำหนดให้แก่พื้นที่เพาะปลูกของเกษตรกรโดยรอบโรงงานในจังหวัดราชบุรีและจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อช่วยลดปัญหาการขาดแคลนน้ำในการเพาะปลูก เพิ่มผลผลิตและเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกร

3. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายละเอียดของความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
บริษัทใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบธุรกิจเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ โดยใช้ในการวางแผนเกี่ยวกับทรัพยากรขององค์กรตั้งแต่การผลิต การจัดส่ง การบริหารจัดการคลังสินค้า การขายสินค้า ซึ่งรวมถึงการขายผ่านอีคอมเมิร์ซ การควบคุมคุณภาพ การติดต่อกับลูกค้า และการดำเนินการเพื่อให้ระบบการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายภายนอก ทำให้บริษัทเผชิญกับความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Security) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น มัลแวร์ การพยายามลอบเข้าถึงข้อมูล และการโจมตีทางไซเบอร์อื่น ๆ ที่อาจทำให้ข้อมูลเกิดการรั่วไหล สูญหาย หรือทำให้ระบบการทำงานหยุดชะงัก ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัท สังคม บรรษัทภิบาล	• ปฏิบัติตามนโยบายการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศของ SCGP (SCGP e-Policy) ซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากล ISO 27001 และแผนความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น การจำแนกชั้นความลับและการจัดการข้อมูล แนวทางการใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่ถูกวิธี ระเบียบการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด • ติดตั้งอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เพิ่มเติม เช่น ระบบการทดสอบหาช่องโหว่ (Vulnerability Scan), ระบบตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้งานทรัพยากรระดับสูง (Privileged Access Management : PAM), ระบบควบคุมการเข้าใช้เครือข่าย (Network Access Control) และระบบควบคุมความปลอดภัยเชิงอุตสาหกรรม (Security of Industrial Control System : ICS) • มีศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Security Operation Center : SOC) ทั้งแบบ On-Premise SOC และ On-Cloud SOC • มีการซักซ้อมแนวทางการวางแผนกู้คืนระบบงานที่สำคัญ (Disaster Recovery Plan : DRP) ประจำปี • มีการจัดทำแผนการรับมือและตอบสนองภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan) และฝึกซ้อม เพื่อป้องกันธุรกิจหยุดชะงักจากการโจมตีทางไซเบอร์เป็นประจำทุกปี

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอันเนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

รายละเอียดของความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง (Mitigation)
จากกิจกรรมในชีวิตประจำวันของมนุษย์ รวมไปถึงภาคอุตสาหกรรมที่ได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกขึ้นสู่ชั้นบรรยากาศอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปัจจุบันโลกมีอุณหภูมิเพิ่มขึ้นจากยุคก่อนปฏิวัติอุตสาหกรรมประมาณ 1.2 องศาเซลเซียส ซึ่งอาจเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์ สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างมาก โดยเฉพาะการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น คลื่นความร้อน เป็นสาเหตุให้เกิดการสูญพันธุ์ของสิ่งมีชีวิต การขาดแคลนอาหาร ตลอดจนการกระจายของเชื้อโรคและพาหะนำโรค ที่มีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้น อีกทั้งพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป มีความสนใจผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงมาตรการกฎหมายควบคุมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เข้มงวดมากขึ้น เช่น มาตรการเก็บภาษีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมต่าง ๆ ดังนั้น การเตรียมความพร้อมรับมือต่อสถานการณ์ดังกล่าวจึงเป็นเรื่องจำเป็นสำหรับทุกภาคส่วนในการมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศน้อยที่สุด สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล	• ติดตามสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมสร้างมาตรการป้องกันเพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ภายใต้การประเมินของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน และอนุมัติโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามกรอบแนวทางของ Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD) • ปรับปรุงประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานและอุปกรณ์ เพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก • เพิ่มปริมาณการใช้เชื้อเพลิงชีวภาพ และเพิ่มการติดตั้งโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ • ปฏิบัติตามหลักการ Natural Climate Solution (NCS) ด้วยการปลูกและอนุรักษ์ป่าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่ดูดซับและกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในบรรยากาศผ่านโครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติโดยการปลูกต้นไม้ในพื้นที่โรงงานและพื้นที่นอกโรงงานในจังหวัดต่าง ๆ สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Link : http://sustainability.scgpackaging.com/storage/documents/climate-resilience/tcfd-report.pdf

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง (Mitigation)**
SCGP อาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยของบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัดส่วนหนี้สินที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวอยู่ประมาณร้อยละ 38 จากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด ไม่รวมสัญญาเช่าทางการเงิน ซึ่งหากทิศทางอัตราดอกเบี้ยในตลาดมีความผันผวนในทิศทางที่ไม่อำนวยประโยชน์กับบริษัท อาจจะส่งผลกระทบต่อกำไรและกระแสเงินสดของบริษัท กล่าวคือ อัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มสูงขึ้นอาจส่งผลกระทบให้ต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวกับหนี้สินของบริษัทปรับเพิ่มขึ้นได้ บรรษัทภิบาล	• บริหารจัดการสัดส่วนระหว่างหนี้สินที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวและอัตราคงที่ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยมีการเสนอขายหุ้นกู้ต่อผู้ลงทุนทั่วไปและกู้เงินแบบมีระยะเวลาจากธนาคารพาณิชย์ที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ รวมถึงทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับธนาคารพาณิชย์ในต่างประเทศ (Interest Rate Swap)

ความเสี่ยงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเติบโตและเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง**
ปัจจุบันในโลกธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านเทคโนโลยีและความต้องการของผู้บริโภค ส่งผลกระทบให้ทุกบริษัทต้องการพนักงานที่มีทักษะใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว รวมทั้ง SCGP มีการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านการเตรียมความพร้อมของบุคลากร ทั้งด้านจำนวน ความรู้และทักษะของพนักงานที่อาจไม่สามารถรองรับการเติบโตดังกล่าวได้ สังคม บรรษัทภิบาล	• กำหนด Critical Competency ทั้ง Leadership และ Functional Competency ที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจ โดยมีการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านการสร้างทักษะใหม่ (Reskill) และพัฒนาทักษะ (Upskill) โดยเน้นที่ทักษะสำคัญสำหรับอนาคต (Future Capability Solutions) รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินความสามารถ การพัฒนา และ Career Planning เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตและแข่งขันได้ • สร้างโอกาสเติบโตก้าวหน้าของพนักงานทั้งในและต่างประเทศ ผ่าน Learning and Development Program, Succession Planning และ Career Development รวมถึงจัดการเรียนรู้ในรูปแบบผสมผสาน (Blended Learning 70:20:10) เพื่อให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน พร้อมปรับตัวต่อความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต • ประเมินพนักงานกลุ่มศักยภาพ (Talent) เป็นประจำทุกปี และพัฒนาพนักงานกลุ่มศักยภาพ โดยสนับสนุนให้จัดทำแผนพัฒนาตนเองและจัดโปรแกรมการเรียนรู้ที่เสริมศักยภาพ เช่น การเรียนระบบพี่เลี้ยงให้คำปรึกษา การมอบหมายโครงการ • ดูแลพนักงานให้ทั่วถึงและเป็นธรรมเพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กร มีการสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Engagement Survey) ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง และนำผลการสำรวจมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงจากมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมและการปรับเปลี่ยนไปสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง**
ในปัจจุบันผู้ผลิตสินค้าอุปโภคและบริโภคได้ให้ความสำคัญถึงการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่มีสัดส่วนของวัตถุดิบรีไซเคิล หรือตัวบรรจุภัณฑ์สามารถรีไซเคิลได้เพิ่มขึ้น สอดรับกับความต้องการของผู้บริโภคที่มีแนวโน้มตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและแนวคิดเรื่องความยั่งยืนมากขึ้น รวมถึงภาครัฐในหลายประเทศก็มีมาตรการควบคุมการบริหารจัดการขยะที่เข้มงวดมากขึ้น หาก SCGP ไม่มีเทคโนโลยีด้านการรีไซเคิล หรือไม่มีผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถนำมารีไซเคิลได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจได้รับผลกระทบจากความต้องการที่ลดลงของผู้บริโภคหรือจากข้อกำหนดที่เข้มงวดขึ้นของภาครัฐ ทำให้ธุรกิจและผลการดำเนินงานได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ สิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล	• พัฒนานวัตกรรมสินค้าและโซลูชันที่หลากหลายและลดการใช้ทรัพยากรหรือส่งเสริมการรีไซเคิลได้ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เช่น การพัฒนา Mono-material Flexible Packaging สำหรับบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์แบบอ่อนตัว โดยใช้เม็ดพลาสติกชนิดเดียวในการขึ้นรูปเป็นบรรจุภัณฑ์ ทั้งนี้ได้มีการพัฒนา Mono-material สำหรับสินค้าทั่วไป และสินค้าที่ต้องการการปกป้องสูง (Medium to High Barrier) ซึ่งการใช้เม็ดพลาสติกชนิดเดียวจะช่วยให้สามารถนำบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ชนิดคงรูปที่มีส่วนประกอบของวัตถุดิบที่มาจากการรีไซเคิล นำมาผสมกับวัตถุดิบใหม่ ส่งผลให้สามารถลดการใช้ทรัพยากรลงได้ • ร่วมมือกับลูกค้าในโครงการรับขวดกลับโรงงานมารีไซเคิล ซึ่งดำเนินการเป็นปีที่ 3 กับลูกค้าแบรนด์พิพเพอร์ • ลงทุนในธุรกิจรีไซเคิลผ่านการ M&P กับ Peute Recycling B.V. ในประเทศเนเธอร์แลนด์ และ Jordan Trading Inc. ในสหรัฐอเมริกา เพื่อตอบสนองต่อนโยบายเศรษฐกิจหมุนเวียน รวมถึงเพิ่มความสามารถในการบริหารจัดการวัตถุดิบรีไซเคิลให้แก่ธุรกิจทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ เสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

4. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

บริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ SCC ซึ่งอาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของผู้ลงทุนในฐานะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท	
รายละเอียดของความเสี่ยง	**การบริหารจัดการความเสี่ยง (Mitigation)**
SCC เป็นผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมในบริษัท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 70.0 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัท SCC ยังคงถือหุ้นเสียงข้างมากในบริษัท SCC สามารถเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการส่วนใหญ่ของคณะกรรมการของบริษัท และใช้เสียงข้างมากในคณะกรรมการแต่งตั้งผู้บริหารส่วนใหญ่ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจตามปกติของบริษัทได้ นอกจากนี้ SCC ยังสามารถผ่านมติด้วยเสียงข้างมากในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท อีกทั้งสามารถห้ามมิให้มี หรือดำเนินการเพื่อให้มีการเปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุมในบริษัทได้ ดังนั้น ผลประโยชน์ของ SCC จึงอาจมิได้เป็นไปในแนวทางเดียวกันหรืออาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอื่นของบริษัทได้ บรรษัทภิบาล	• ยึดมั่นในบรรษัทภิบาล และหลักการทำธุรกิจที่ยั่งยืน เพื่อให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน • คณะกรรมการของ SCGP ประกอบด้วยกรรมการ 12 คน โดย 8 คน (หรือร้อยละ 66.6 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) เป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้มีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 11 คน ซึ่งเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ในเรื่องของการถือหุ้นไว้ที่ไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ์ออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องรายนั้น ๆ ด้วย เพื่อป้องกันมิให้เป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ • คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ ข้อห้าม และข้อพิจารณาต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

SCGP และบริษัทย่อยทั้งในประเทศและต่างประเทศมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสในการปรับปรุงงานในทุกระดับขององค์กร ความต้องการและความคาดหวังทั้งระยะสั้นและระยะยาวของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม รวมทั้งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) และนำข้อมูลมาใช้ประกอบการกำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายใต้บรรษัทภิบาล

คู่มือบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้เผยแพร่นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน นโยบายบรรษัทภิบาล นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล นโยบายด้านภาษี รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และมีการเปิดเผยนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทได้กำหนดแนวทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยในปี 2565 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่บริษัทกำหนดขึ้นสามารถตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวทางขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) ได้จำนวน 15 เป้าหมาย ได้แก่

ความยากจนต้องหมดไป (No poverty)
ขจัดความยากจน ทุกรูปแบบในทุกพื้นที่

สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good health and well-being)
ส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีแก่ประชากรทุกช่วงวัย

การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality education)
สร้างการศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ทุกคน

ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender equality)
สร้างความเท่าเทียมทางเพศ เสริมพลังทางสังคมแก่ผู้หญิงและเด็กหญิง

น้ำสะอาดและสุขอนามัย (Clean water and sanitation)
จัดให้มีน้ำสำหรับอุปโภคบริโภค การจัดการน้ำที่ยั่งยืน และสุขาภิบาลสำหรับทุกคน

พลังงานสะอาดราคาถูก (Affordable and clean energy)
จัดให้มีพลังงานที่ทันสมัย ยั่งยืน เสถียร และราคาไม่แพงสำหรับทุกคน

งานที่ดีและเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent work and economic growth)
ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานที่มีคุณค่าและงานที่ดีสำหรับทุกคน

อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, innovation, and infrastructure)
พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ยืดหยุ่น ส่งเสริมกระบวนการอุตสาหกรรมที่ยั่งยืน และสนับสนุนนวัตกรรม

ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced inequalities)
ลดความเหลื่อมล้ำทั้งภายในและระหว่างประเทศ

เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable cities and communities)
ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทั่วถึง ยืดหยุ่น และยั่งยืน

บริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ (Responsible consumption and production)
พัฒนารูปแบบการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน

แก้ปัญหาโลกร้อน (Climate action)
ดำเนินการอย่างเร่งด่วนเพื่อรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ

ชีวิตบนบก (Life on land)
ปกป้อง ฟื้นฟู และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน หยุดยั้งการรุกคืบของทะเลทราย หยุดและย้อนกระบวนการเสื่อมโทรมของดิน หยุดยั้งการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

สันติภาพ ยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง (Peace, justice and strong institutions)
สร้างเสริมสังคมที่สงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างกระบวนการยุติธรรมที่ทุกคนเข้าถึงได้ และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และเปิดกว้างในทุกระดับ

ความร่วมมือเพื่อพิชิตเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the goals)
ยกระดับแนวทางการดำเนินงานและสร้างเสริมการเป็นพันธมิตรระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

แนวทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SCGP ในปี 2565 ได้แก่

เป้าหมาย	แนวทางการบริหารจัดการ
แนวทางด้านสิ่งแวดล้อม	
การจัดการพลังงานและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593 • ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 20 ภายในปี 2573 ในทุกหน่วยธุรกิจเทียบกับปีฐาน 2563 • ลดการใช้พลังงานร้อยละ 13 ภายในปี 2568 เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550	• เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยการปรับปรุง หรือปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีที่ดีที่สุด ณ เวลานั้น • เพิ่มปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียนและแหล่งพลังงานสะอาด • พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคาร์บอนต่ำตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน • ศึกษาเทคโนโลยีการดักจับและการกักเก็บคาร์บอน (CCUS) โดยให้ความร่วมมือกับองค์กรระดับชาติและนานาชาติเพื่อยกระดับเทคโนโลยีให้เป็นรูปธรรมและในระดับการใช้งานที่สูงขึ้น • สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพิทักษ์รักษาป่าและฟื้นฟูระบบนิเวศป่าบกให้มีความหลากหลายทางชีวภาพและเพิ่มพื้นที่กักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ • ประยุกต์ใช้เครื่องมือด้านเศรษฐศาสตร์ เพื่อส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
การจัดการผลกระทบจากมลภาวะด้านอากาศและกลิ่น **การจัดการผลกระทบจากมลภาวะด้านอากาศ** • ลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ (ฝุ่นละออง ซัลเฟอร์ออกไซด์ ไนโตรเจนออกไซด์) ต่อผลิตภัณฑ์ร้อยละ 5 ภายในปี 2568 • ลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ (ฝุ่นละออง ซัลเฟอร์ออกไซด์ ไนโตรเจนออกไซด์) ต่อผลิตภัณฑ์ร้อยละ 10 ภายในปี 2573 *เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ **การจัดการผลกระทบจากกลิ่น** ไม่มีข้อร้องเรียนด้านกลิ่นอย่างเป็นทางการ	• กำหนดเป้าหมายค่าการปล่อยมลพิษอากาศตามแนวทางสากลของกลุ่มธุรกิจเดียวกัน และไม่เกินค่าที่กฎหมายกำหนด • ใช้เทคโนโลยีที่ดีที่สุดในการจัดการมลพิษทางอากาศ ทั้งการควบคุมที่แหล่งกำเนิดและการปลดปล่อย พร้อมทั้งตรวจสอบคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง • สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการมลพิษทางอากาศร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ
การบริหารจัดการน้ำ ลดการใช้น้ำจากภายนอกร้อยละ 35 ภายในปี 2568 เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557	• ลดความเสี่ยงด้านน้ำด้วยการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ • เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ • บำบัดน้ำทิ้งให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด • ติดตามปริมาณและคุณภาพ รายงานอุบัติการณ์ สอบสวนสาเหตุ แก้ไขและลดการปล่อยน้ำทิ้ง • นำน้ำทิ้งที่บำบัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ • พัฒนาความสามารถของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านน้ำ • ฟื้นฟูระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำและสนับสนุนน้ำให้ชุมชน/เกษตรกรรม
การจัดการของเสียอุตสาหกรรม • ของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทยนำไปฝังกลบเป็นศูนย์ • ลดปริมาณของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ที่ต้องกำจัดในประเทศไทยโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน ร้อยละ 100 ภายในปี 2568 เทียบกับปริมาณ ณ ปีฐาน 2557	• มุ่งลดหรือขจัดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด และกำหนดเป็นตัววัด เพื่อการประเมินติดตามวัดผลอย่างต่อเนื่อง • บริหารจัดการของเสียอุตสาหกรรมตามหลัก 3R และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนทั้งของเสียอันตรายและไม่อันตรายภายใน SCGP ให้มากที่สุด โดยใช้มาตรการมาตรฐานที่กำหนดจากภาครัฐ หรือองค์กรมาตรฐานระดับโลกเป็นบรรทัดฐานและมุ่งดำเนินการให้ดีกว่าที่กำหนด (Beyond Compliance) • วิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำวัตถุดิบและของเสียกลับมาใช้ใหม่ หรือแปรรูปของเสียให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่ม
ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ • มีพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศอย่างน้อยร้อยละ 10 ของพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้ที่ยั่งยืน FSC™	• บริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพที่ยั่งยืน โดยมีตัวชี้วัดที่เป็นสากล • เป็นต้นแบบด้านการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อขยายผลสู่พื้นที่อื่น ๆ • สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ • บริหารจัดการการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าชุมชนอย่างมีส่วนร่วมตามหลักการป่าชุมชน
แนวทางด้านสังคม	
สุขภาพและความปลอดภัย • ทุกปี จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานและคู่ธุรกิจ เท่ากับ 0 ราย • ทุกปี อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานของพนักงาน เท่ากับ 0 ราย/ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน • ปี 2565 อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ธุรกิจเท่ากับ 0 ราย/ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	• ส่งเสริมภาวะผู้นำด้านความปลอดภัยของพนักงานและคู่ธุรกิจทุกบริษัท และสร้างความตระหนัก เพื่อแสดงออกถึงพฤติกรรมความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร • มุ่งมั่นยกระดับระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย • พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ง่ายต่อการนำไปปฏิบัติและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน • จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์ • จำนวนพนักงานเรียนรู้และทดสอบด้านสิทธิมนุษยชน ผ่าน Ethics e-Testing ร้อยละ 100 • สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการเป็นร้อยละ 24 ในปี 2568	• บูรณาการการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน การบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล ให้เป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าทั้งในและต่างประเทศ • เสริมสร้างคุณค่า พัฒนาและต่อยอดโครงการ การมีส่วนร่วมที่ยึดหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าและสังคมโดยรวม • เป็นต้นแบบ แบ่งปัน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนร่วมกับองค์กรอื่น

	เป้าหมาย	แนวทางการบริหารจัดการ
แนวทางด้านสังคม	**การดูแลและพัฒนาพนักงาน** • ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานเทียบกับพนักงานทั้งหมดมากกว่าร้อยละ 78 • พนักงานในประเทศไทยได้รับการประเมินสมรรถนะและการจัดแผนการพัฒนาพนักงานบนระบบการบริหารจัดการการเรียนรู้ (LMS) ครบทุกคนร้อยละ 100 ต่อเนื่องทุกปี	• สร้างคุณค่าขององค์กรเพื่อดึงดูดผู้มีศักยภาพและความสามารถเข้ามาร่วมงาน • ดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมเพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กร • พัฒนาความสามารถของพนักงานให้ตอบโจทย์การแข่งขันทางธุรกิจ ทำงานอย่างมีความสุขและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิผล • สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้โดยเปิดโอกาสให้พนักงานพัฒนาตนเองตามความสนใจและวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองด้วยหลักสูตรทั้ง Hard Skill และ Soft Skill ผ่านช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลาย • สร้างปัจจัยสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยระบบการบริหารจัดการการเรียนรู้ (Learning Management System : LMS) ที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกันทั้งภูมิภาค
	การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน • ความพึงพอใจของชุมชนร้อยละ 90 • ขยายผลโครงการชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ ครบ 183 ชุมชนในปี 2573 • จัดกิจกรรม SCGP Open House ให้ชุมชนเยี่ยมชมโรงงาน 12 ครั้งต่อปี และมีผู้ร่วมงาน 1,000 คนต่อปี	• ใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อช่วยเหลือดูแลสังคม • สร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อสร้างสรรค์คุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคม • สร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน และแก้ไขปัญหาของสังคม • พัฒนาชุมชนต้นแบบและขยายผลสู่ชุมชนเครือข่าย
แนวทางด้านเศรษฐกิจ	**ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ** • รายได้จากการขายสินค้า บริการ และโซลูชันที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice เป็นร้อยละ 66.7 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2573 • รายได้จากการขายสินค้า บริการ และโซลูชันที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice ที่มอบคุณค่าโดยตรงต่อลูกค้าเป็นร้อยละ 33.3 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2573 • ทุกบริษัทย่อยในประเทศไทยร้อยละ 100 ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ REACH Regulation [Annex XVII และ Substances of Very High Concern(SVHCs) for Authorization] • ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่สอดคล้องกับกฎหมายและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	• ผลักดันแนวทางเชิงนวัตกรรมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และโซลูชัน ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ยกระดับความเป็นอยู่ที่ดี คำนึงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อม และสุขภาพอนามัย โดยใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ • ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าตามมาตรฐานสากล • คำนึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ บริการ และโซลูชัน ตลอดวัฏจักรชีวิต • ส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ได้รับการรับรองและได้รับฉลากด้านสิ่งแวดล้อม เช่น SCG Green Choice, Carbon Footprint of Product (CFP), Carbon Reduction เป็นต้น • ส่งเสริมและสร้างความตระหนักด้านการใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย
	การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า • คะแนนประสบการณ์ของลูกค้าร้อยละ 85 (ธุรกิจเยื่อและกระดาษ กระดาษบรรจุภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ)	• สร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้ากลุ่มธุรกิจ เพื่อลูกค้ากลุ่มผู้บริโภค (B2B2C) • สร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้ากลุ่มผู้บริโภค (B2C)
	การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ • คู่ธุรกิจร้อยละ 90 ของมูลค่าการจัดหาแสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ SCGP • คู่ธุรกิจร้อยละ 100 ของมูลค่าการจัดหาผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) • คู่ธุรกิจในกระบวนการผลิตร้อยละ 100 ผ่านการรับรองความปลอดภัย (SCG Contractor Certification System : SCS) • คู่ธุรกิจขนส่งร้อยละ 100 ของคู่ธุรกิจขนส่งหลักผ่านการรับรองเป็นคู่ธุรกิจขนส่งประจำ	• คัดเลือกและประเมินคู่ธุรกิจที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน • ประเมินความเสี่ยงและจัดกลุ่มคู่ธุรกิจเพื่อกำหนดกลยุทธ์และวางแผนพัฒนาคู่ธุรกิจให้สอดคล้องกับความเสี่ยง • พัฒนาและยกระดับศักยภาพคู่ธุรกิจสู่ความยั่งยืน • สร้างความตระหนัก ความรู้ความสามารถของพนักงานในการจัดหาและจัดซื้ออย่างมีประสิทธิภาพ
	การกำกับดูแลกิจการ • ได้รับการประเมินคะแนนระดับดีเลิศ (5 ดาว) จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 • การปฏิบัติที่ผิดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นศูนย์ • พนักงานเรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรมผ่าน Ethics e-Testing ร้อยละ 100	• กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลให้สอดคล้องและเป็นทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร • ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลให้เหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทและความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง • สื่อสารและสนับสนุนให้พนักงานและคู่ธุรกิจเกิดความเข้าใจ ตระหนักและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างจริงจัง
	ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์ • ระบบสารสนเทศทำงานอย่างต่อเนื่องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 99.5 หรือระบบมีปัญหาได้ไม่เกิน 1.83 วันต่อปี • ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องความไม่ปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า	• บูรณาการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์เข้ากับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตั้งแต่การระบุความเสี่ยงหรือโอกาสในการดำเนินธุรกิจ การประเมินและจัดลำดับความสำคัญ การกำหนดมาตรการจัดการ การติดตามและรายงาน • กำหนดกระบวนการบริหารจัดการความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับนโยบายความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ • เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักแก่พนักงานทุกระดับ โดยการฝึกอบรมให้พนักงานปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมเมื่อเผชิญเหตุภัยคุกคามไซเบอร์

ห่วงโซ่คุณค่าและการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน

SCGP มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้นิยาม SCG ESG Pathway ผนวกรวมกับหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อสร้างความสุขสูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าแห่งความยั่งยืน

ทุนทั้ง 6 ด้านของเรา

ปัจจัยนำเข้า

โลก :

1. ทรัพยากรธรรมชาติ
- วัตถุดิบบริสุทธิ์ เช่น เศษไม้ ท่อนไม้ เยื่อบริสุทธิ์ ฟิล์ม/เรซิ่นบริสุทธิ์
- วัตถุดิบรีไซเคิล เช่น Recovered Paper (RCP), Post Consumer Recycled Resin (PCR)
- น้ำ
- พลังงาน

ผู้คน :

2. ทรัพยากรมนุษย์
- พนักงานและคู่ธุรกิจ
- การฝึกอบรม

3. สังคมและความสัมพันธ์
- จริยธรรมทางธุรกิจที่ดี
- คู่ค้า
- ความสัมพันธ์กับลูกค้า
- ภาพลักษณ์องค์กรในระดับสากล

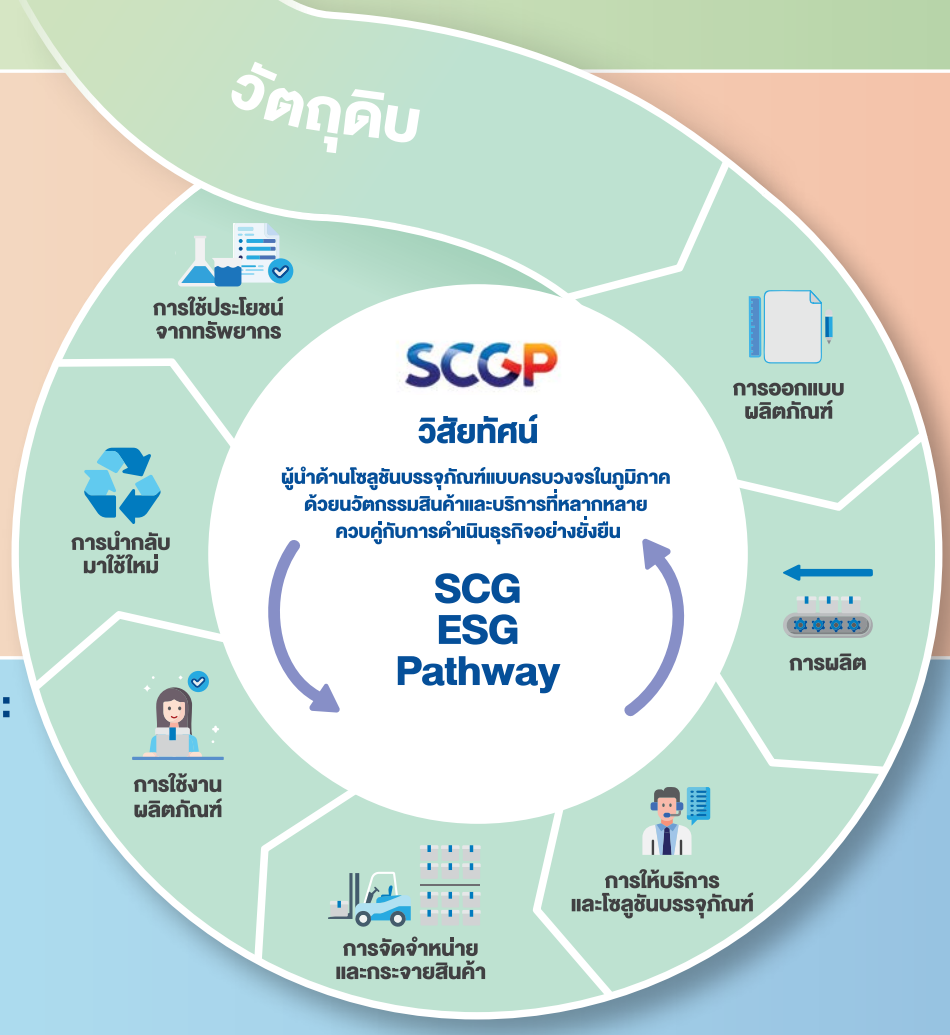
ความอยู่ดีกินดี :

4. ทรัพยากรทางปัญญา
- สิทธิบัตรนวัตกรรมด้านกระดาษ บรรจุภัณฑ์ และการรีไซเคิล
- เครื่องหมายการค้า
- ลิขสิทธิ์ทางเทคโนโลยี
- ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

5. การเงิน
- ต้นทุนและค่าใช้จ่าย
- หุ้น
- ตราสารหนี้ หนี้สิน เงินกู้

6. การผลิต
- โรงงานผลิต 57 แห่ง
- สำนักงานขาย 7 สำนักงาน
- สำนักงานใหญ่

เสริมสร้างคุณประโยชน์ตลอดห่วงโซ่คุณค่า และส่งมอบ



ผู้มีส่วนได้เสีย 9 กลุ่ม
1. ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้ 2. พนักงาน 3. ลูกค้า
4. คู่ธุรกิจ/คู่ค้า 5. ชุมชน 6. หน่วยงานราชการ 7. สื่อมวลชน
8. ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด 9. คู่แข่ง

ประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

ผลลัพธ์	ผลกระทบ	SDGs
โลก :	**โลก :**	
ผลลัพธ์ทางธรรมชาติ	**ผลกระทบต่อธรรมชาติ**	
• การจัดการมลภาวะทางอากาศ และการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ของเสีย และน้ำเสีย	• การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และลดการใช้พลังงาน	9, 13
• การจัดการการใช้พลังงานและการใช้น้ำจากภายนอก	• มลภาวะทางอากาศ ของเสียและน้ำทิ้งได้รับการจัดการ และลดปริมาณอย่างเหมาะสม	6, 9, 12
• สินค้าและบริการที่ยั่งยืน	• การลดการใช้น้ำจากภายนอก	6, 7
	• การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ	15
ผู้คน :	**ผู้คน :**	
ผลลัพธ์ทางทรัพยากรมนุษย์	**ผลกระทบต่อทรัพยากรมนุษย์**	
• สิทธิมนุษยชนของพนักงานและคู่ธุรกิจ	• การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในสถานที่ทำงาน	5, 10, 16
• แรงงานที่มีความหลากหลายและแตกต่าง	• การส่งเสริมโอกาสและเปิดรับความแตกต่าง และความหลากหลาย	5, 8, 10, 16
• การบาดเจ็บและสุขภาพที่แย่ลง	• การลดลงของอุบัติการณ์ด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	3, 8
• เงินเดือนและสวัสดิการของพนักงาน	• การเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาทักษะของพนักงาน	4
• ความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน	• การเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน	5, 8, 10, 16
ผลลัพธ์ทางสังคมและความสัมพันธ์	**ผลกระทบต่อสังคมและความสัมพันธ์**	
• การสร้างงาน	• เสริมสร้างจริยธรรมทางธุรกิจ และความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน	8, 12, 16, 17
• การมีส่วนร่วมและความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	• การกระตุ้นการจ้างงาน	1, 8
• ชื่อเสียงขององค์กร	• การส่งเสริมความพึงพอใจของลูกค้า	16
	• ชื่อเสียงและการยอมรับในระดับโลก	16
ความอยู่ดีกินดี :	**ความอยู่ดีกินดี :**	
ผลลัพธ์ทางปัญญา	**ผลกระทบทางปัญญา**	
• นวัตกรรมผลิตภัณฑ์กระดาษและบรรจุภัณฑ์ และโซลูชันการรีไซเคิล	• การเผยแพร่นวัตกรรมใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ผลิตภัณฑ์กระดาษ บรรจุภัณฑ์ และการรีไซเคิล	8, 9, 12
• ความสามารถในการเข้าใจความรู้และการแบ่งปัน	• การใช้ประโยชน์จากกระดาษ บรรจุภัณฑ์และการรีไซเคิล	8, 9, 12
ผลลัพธ์ทางการเงิน	**ผลกระทบทางการเงิน**	
• กำไร	• ลดความเสี่ยงทางการเงินให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้อง	1, 8
• การเข้าถึงตลาดทุน	• การลดหนี้สิน	1
• อัตราผลตอบแทนจากเงินทุน/ เงินปันผลของบุคคลที่สาม		
• การเติบโตของรายได้		
ผลลัพธ์ทางการผลิต	**ผลกระทบทางการผลิต**	
• ความร่วมมือผ่านเครือข่ายศูนย์กลาง	• การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน	9, 11, 12, 13
• การได้ทรัพยากรมาอย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ	• ส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์	9, 11, 12

สร้างการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

การวิเคราะห์และการดูแลผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในปี 2565 SCGP ปรับปรุงการจำแนกผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 9 กลุ่ม ได้แก่ 1. ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้ 2. พนักงาน 3. ลูกค้า 4. คู่ธุรกิจ/คู่ค้า 5. ชุมชน 6. หน่วยงานราชการ 7. สื่อมวลชน 8. ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด และ 9. คู่แข่ง ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานหรือส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของของบริษัทในระดับที่ต่างกัน จึงมีการวิเคราะห์ความต้องการและคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย การสื่อสาร/ช่องทาง และตัวอย่างสิ่งที่ดำเนินการของผู้มีส่วนได้เสียมาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม	ตัวอย่างสิ่งที่ดำเนินการ
1 **ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้**	• แผนงานหรือกลยุทธ์ของ SCGP เพื่อไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว • ผลการดำเนินงานเชิงตัวเลขและทิศทางการพัฒนาและเติบโตทางธุรกิจ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารงานด้วยความโปร่งใส • ข้อมูลการดำเนินงานของบริษัท • จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม • รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงาน	• ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นประจำปี • แถลงผลการดำเนินงานทุกไตรมาส • รายงานประจำปีและรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนประจำปี • ประชุมกับนักวิเคราะห์ (Analyst Conference) • Investor Relations (IR) เดินทางชี้แจงผล/แผนการดำเนินงานกับ Investor ทั่วโลก • โทรศัพท์สายด่วนและอีเมล บริหารโดย IR • เว็บไซต์ • จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน และกิจกรรม CSR	• เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของ SCGP • กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ
2 **พนักงาน**	• การได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะ (Reskill and Upskill) และเพิ่มพูนศักยภาพให้สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ • ทิศทางการดำเนินงานขององค์กรและแนวทางในการปรับตัว • การดูแลพนักงาน	• สื่อสารข้อมูลให้พนักงานทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านวารสารเผยแพร่ขององค์กร • จัดกิจกรรมผู้บริหารพบพนักงานทุกปี • จัดทำแผนพัฒนาความผูกพัน (Engagement Plan) ในแต่ละหน่วยงานเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้สึกที่ดีและผูกพันต่อองค์กร • สำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรทุกปี • สำรวจความคิดเห็นอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ • การแจ้งข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องแก่พนักงานผ่านช่องทางการสื่อสารภายในต่าง ๆ ได้แก่ อีเมล ไลน์กรุ๊ป Employee Connect Application • การแจ้งข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักถึงการดูแลสุขภาพในช่วงการระบาดของโรคโควิด 19 ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในต่างๆ ได้แก่ อีเมล ไลน์กรุ๊ป Employee Connect Application	• รับรู้ปัญหา ความคาดหวัง • เข้าใจความต้องการของพนักงานและอำนวยความสะดวกเพื่อให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิผล • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานรับทราบความเคลื่อนไหวในการดำเนินธุรกิจของ SCGP • สร้างวัฒนธรรมส่งเสริมความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น ๆ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม	ตัวอย่างสิ่งที่ดำเนินการ
3 **ลูกค้า**	• ผนวกรวมการให้บริการและโซลูชันที่ตอบโจทย์ลูกค้าอย่างครบวงจร • สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • มีช่องทางออนไลน์แก่ลูกค้าในช่วงสถานการณ์โรคโควิด 19 เพื่อตอบสนองพฤติกรรมลูกค้า	• พัฒนาสินค้าบริการและโซลูชันที่ยั่งยืนและพิจารณาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพ ความปลอดภัยในทุกขั้นตอนการดำเนินการ • รับข้อร้องเรียน คำแนะนำ/ติชม จากลูกค้าผ่านช่องทางที่หลากหลายตลอด 24 ชั่วโมง • ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้า และสร้างความร่วมมือในโครงการที่ส่งเสริมเรื่องความยั่งยืนของสังคม • สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทุกปี • สำรวจความมีชื่อเสียงของแบรนด์ • รับฟังความต้องการของลูกค้ามาพัฒนาสินค้า/บริการ ผ่านเฟซบุ๊ก เว็บไซต์ และเยี่ยมเยียนลูกค้า	• รับรู้และเข้าใจความต้องการของลูกค้าเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้า • ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้ากลุ่มธุรกิจ รวมถึงส่งเสริมความร่วมมือระหว่างลูกค้ากลุ่มธุรกิจเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการที่สร้างความยั่งยืน • สร้างช่องทางให้ลูกค้าให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้า ขอคำปรึกษา วิธีแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน
4 **คู่ธุรกิจ/คู่ค้า**	• สนับสนุนองค์ความรู้ และเป็นพี่เลี้ยงให้คำปรึกษาเพื่อยกระดับการขนส่งด้วยความปลอดภัย พร้อมที่จะเติบโตไปพร้อมกับ SCGP • สนับสนุนองค์ความรู้การดำเนินงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อยกระดับการดำเนินงานคู่ธุรกิจและคู่ค้า ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานและความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	• เยี่ยมเยียนคู่ธุรกิจและคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะหรือข้อควรปรับปรุงต่าง ๆ • ปลูกฝังจิตสำนึก สร้างความตระหนักและส่งเสริมพฤติกรรมการทำงานให้เกิดเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัย • จัดสัมมนาแบ่งปันองค์ความรู้ และเทรนด์ใหม่ ๆ ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้า • ยกระดับคู่ธุรกิจขนส่งด้วยการตรวจประเมินและพัฒนาภายใต้โครงการ Sustainability Program ทุกปี • จัดทำมาตรการในการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้า รวมถึงนำเทคโนโลยีดิจิทัลและออนไลน์มาใช้เพื่อความปลอดภัยภายใต้วิกฤตการณ์โรคโควิด 19	• ส่งเสริมและดูแลเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของคู่ธุรกิจทั้งในกระบวนการผลิตและการขนส่ง • สร้างคุณค่าต่อการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้าผ่านการสนับสนุนและยกระดับการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้า เพื่อให้มีการพัฒนาความรู้ และให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด • ส่งเสริม สนับสนุนให้คู่ธุรกิจปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง • พัฒนาโครงการความร่วมมือเพื่อต่อยอดการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกัน
5 **ชุมชน**	• การดูแลการดำเนินงานไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม • การใช้ศักยภาพของ SCGP ในการช่วยพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน • การเรียนรู้และพัฒนาเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาชีพและรายได้ • การช่วยสร้างรายได้ เพิ่มช่องทางการขาย ช่วยสนับสนุนแผนการตลาดและบรรจุภัณฑ์ • การดูแลชุมชนในช่วงวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19	• ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความต้องการของชุมชนผ่านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ • สำรวจความพึงพอใจของชุมชนประจำปี (Community Satisfaction Survey) • เป็นคู่คิดให้คำปรึกษาและช่วยพัฒนาชุมชนในมิติต่าง ๆ โดยใช้ศักยภาพขององค์กร • ผสานความร่วมมือระหว่างชุมชน ผู้เชี่ยวชาญ ภาครัฐ และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างผลลัพธ์ด้านสังคม • สื่อสังคมออนไลน์ (ไลน์ เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์) • กิจกรรมเปิดบ้านให้ชุมชนเข้าชมโรงงานและรับฟังความคิดเห็น	• เป็นส่วนหนึ่งของชุมชน เคารพสิทธิชุมชน ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมรอบชุมชน • พัฒนา ยกระดับคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชนและสังคมที่ SCGP เข้าไปดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศไทยและอาเซียน • รับฟังความคิดเห็นของชุมชน • พัฒนาโครงการความร่วมมือที่นำศักยภาพของชุมชนมาสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม	ตัวอย่างสิ่งที่ดำเนินการ
6 หน่วยงานราชการ	• เป็นต้นแบบที่ดีแก่องค์กรอื่นในด้านการบริหารจัดการที่โปร่งใสและเป็นเลิศ • ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ และนำเสนอแนวทางสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ • ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน • เข้าร่วมโครงการความร่วมมือเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	• รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากภาครัฐ • ร่วมให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อกฎระเบียบและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของภาครัฐ • สร้างการมีส่วนร่วมกับภาครัฐ และแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อให้ภาครัฐนำไปเผยแพร่ • เข้าร่วมเป็นกรรมการหรือคณะทำงานร่วมกับภาครัฐในการนำเสนอกฎเกณฑ์ต่างๆ • เยี่ยมเยียนหน่วยงานราชการต่าง ๆ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ • ให้ข้อมูลเรื่องการดำเนินงานขององค์กรที่ผ่านบทความ สื่อ เวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น นิทรรศการ งานวิชาการ งานสัมมนาต่าง ๆ	• ดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจอย่างถูกต้องและเหมาะสม ตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งทางด้านวิชาการและการสนันสนุนกิจกรรมต่าง ๆ
7 สื่อมวลชน	• เป็นต้นแบบองค์กรขนาดใหญ่ที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม) และทำอย่างจริงจังและต่อเนื่อง มีผลงานที่เห็นเป็นรูปธรรมจับต้องได้	• เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของธุรกิจในด้านต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ อาทิ งานแถลงผลประกอบการ งานแถลงข่าวของธุรกิจ • จัดกิจกรรมเยี่ยมชมการดำเนินงานหรือกิจกรรมเพื่อสังคมตามโอกาส • สนับสนุนการจัดกิจกรรมของสื่อมวลชนที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และสอดคล้องกับแนวทางของ SCGP ตามโอกาสสมควร • พูดคุยเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นหรือข้อควรปรับปรุงต่าง ๆ เพื่อนำไปพัฒนาและออกแบบการสื่อสารให้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับข้อมูลข่าวสาร	• สื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านการสัมภาษณ์สื่อมวลชนเชิงลึก และ Online Survey เพื่อให้การจัดเตรียมเนื้อหาข่าวสารตรงกับความต้องการของสื่อมวลชนที่มีความต้องการที่แตกต่างกัน • สร้างช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารทางออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ และอำนวยความสะดวกให้แก่สื่อมวลชน • สร้างการมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน
8 ภาคประชาสังคม/ นักวิชาการ/ ผู้นำความคิด	• เป็นต้นแบบและช่วยเป็นพี่เลี้ยงแก่องค์กรขนาดกลางและขนาดเล็กอื่น ๆ ได้เรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน • ผนึกกำลังกับองค์กรขนาดใหญ่เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญด้านความยั่งยืน • ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ และนำเสนอแนวทางที่ดีเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	• รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากภาคประชาสังคม นักวิชาการ และผู้นำความคิดเพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงาน • ร่วมมือในโครงการที่ส่งเสริมเรื่องความยั่งยืนของสังคม • สร้างการมีส่วนร่วมและแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อให้ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด ไปปรับใช้ เช่น ความปลอดภัยบนท้องถนน การจัดการสุขภาพ ฯลฯ • การให้ข้อมูลเรื่องการดำเนินงานขององค์กรผ่านบทความ สื่อ การประชุม นิทรรศการ งานวิชาการ งานสัมมนาต่าง ๆ	• เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและโปร่งใส • รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากภาคประชาสังคม • หาโอกาสเพื่อสร้างความร่วมมือเพื่อผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน • สร้างความตระหนักและสร้างความเข้าใจแก่สังคมในประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน • นำองค์ความรู้ของผู้เชี่ยวชาญมาสนับสนุนในโครงการความร่วมมือ
9 คู่แข่ง	• ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี มีจริยธรรม โปร่งใส • ไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีอันมิชอบ • ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย • ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม • ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง • สนับสนุนและส่งเสริมการค้าอย่างเสรี	• เข้าร่วมเป็นกรรมการหรือคณะทำงานร่วมกับองค์กรกลาง อาทิ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสมาคมต่าง ๆ • สัมมนาแบ่งปันองค์ความรู้และเทรนด์ใหม่ๆ ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ • เยี่ยมเยียนสร้างความสัมพันธ์เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะหรือข้อควรปรับปรุงต่าง ๆ	• ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของ SCGP • กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ • หาโอกาสเพื่อสร้างความร่วมมือเพื่อผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสู่การพิจารณาของภาครัฐ

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

จากการวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ครอบคลุมสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) สรุปผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ในปี 2565 ที่สำคัญ มีดังนี้

แนวทางด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงานและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ **12.7** เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศไทยและต่างประเทศ

ลดการใช้พลังงาน ร้อยละ **6.8** เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550

การบริหารจัดการน้ำ

ลดการใช้น้ำจากภายนอก ร้อยละ **28.0** เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557

สัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ ร้อยละ **16.3**

การจัดการของเสีย

ปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทย นำไปฝังกลบ **0** ตัน

ลดปริมาณของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ที่ต้องกำจัดในประเทศไทยโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน ร้อยละ **99.95** เทียบกับปริมาณ ณ ปีฐาน 2557

ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ

มีพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ ร้อยละ **14.4** ของพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้ที่ยั่งยืน FSC™

แนวทางด้านสังคม

อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน/คู่ธุรกิจ **0.267/0.599** ราย /1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน

สุขภาพและความปลอดภัย

จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานและคู่ธุรกิจ **0** ราย

อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานของพนักงาน **0** ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน

การจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชน **0** ราย

สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการเป็น ร้อยละ **24.4**

จำนวนพนักงานเรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรมและสิทธิมนุษยชนผ่าน Ethics e-Testing ร้อยละ **100**

การดูแลและพัฒนาพนักงาน

ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานเทียบกับพนักงานทั้งหมด (ในประเทศ) ร้อยละ **76**

พนักงานในประเทศไทยได้รับการประเมินสมรรถนะและจัดทำแผนการพัฒนาบนระบบการบริหารจัดการการเรียนรู้ (LMS) ครบทุกคน ร้อยละ **100**

การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน

ความพึงพอใจของชุมชน ร้อยละ **91**

พัฒนาและขยายผล “ชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ” **31** ชุมชน

จัดกิจกรรม SCGP Open House ให้ชุมชนเยี่ยมชมโรงงาน **43** ครั้ง และมีผู้ร่วมงาน **1,489** คน

แนวทางด้านเศรษฐกิจ

ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ

ร้อยละ **48** รายได้จากการขายสินค้าบริการและโซลูชันที่ได้รับฉลาก **SCG Green Choice** จากรายได้การขายรวม

ร้อยละ **13** รายได้จากการขายสินค้าบริการและโซลูชันที่ได้รับฉลาก **SCG Green Choice** ที่มอบคุณค่าโดยตรงต่อลูกค้าจากรายได้การขายรวม

61 ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลาก **SCG Green Choice**

บริษัทย่อยในประเทศไทย ร้อยละ **100** ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ REACH Regulation [Annex XVII และ Substances of Very High Concern (SVHCs) for Authorization]

ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่สอดคล้องกับกฎหมายและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า

ร้อยละ **87** คะแนนประสบการณ์ของลูกค้า

การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ

คู่ธุรกิจร้อยละ **90** ของมูลค่าการจัดหาแสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

คู่ธุรกิจร้อยละ **100** ของมูลค่าการจัดหาผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

คู่ธุรกิจในกระบวนการผลิต ร้อยละ **97.14** ผ่านการรับรองความปลอดภัย (SCS)

คู่ธุรกิจขนส่ง ร้อยละ **100** ของคู่ธุรกิจขนส่งหลักผ่านการรับรองเป็นคู่ธุรกิจขนส่งประจำ

มูลค่า**การจัดหาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม*** **4,883** ล้านบาท

หมายเหตุ : *การจัดหาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้สินค้าและบริการที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด อันเป็นการผลักดันให้ผู้ผลิตเกิดการปรับปรุงและเร่งพัฒนาสินค้าผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อสิ่งแวดล้อมออกสู่สังคมมากยิ่งขึ้น ซึ่งเกณฑ์การจัดหาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมพิจารณาจากองค์ประกอบ 2 ด้าน คือ
1) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากวัตถุ/สิ่งของ และบริการตลอดวงจรชีวิตของการใช้งาน และ
2) ระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน SCGP

	ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564 ไทย/ต่างประเทศ	2565
1	รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่มีมูลค่าเพิ่มสูง (ร้อยละ)[1]	51	52	63	48	45
2	รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice (ร้อยละ)[1]	34	16	34	45	48
3	เงินลงทุนเพื่อการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (ล้านบาท)[1]	425	584	529	958	522
4	ปริมาณวัตถุดิบ (พันตัน)[2]	5483	5177	6405	4,507 / 2,712	8,649
5	ปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุนำกลับมาใช้ใหม่และวัตถุดิบจากวัสดุหมุนเวียน (พันตัน)[2]	2550	2597	4003	4,482 / 2,688	8,607
6	ก๊าซเรือนกระจก Scope 1+2 (ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)[3]	2.96	2.91	2.92	2.79 / 2.09	4.36
7	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง เมื่อเทียบกับปีฐาน 2563 (ร้อยละ)[4]	13.22	14.45	12.79	4.6 / -0.8	12.7
8	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตันผลิตภัณฑ์)	0.86	0.85	0.87	0.8 / 0.94	0.79
9	ปริมาณพลังงานทดแทน (เพตะจูล) • เชื้อเพลิงชีวมวล	0.96	1.39	1.59	2.31 / 0.66	4.18
10	ปริมาณพลังงานทดแทน (เพตะจูล) • เชื้อเพลิงจากวัสดุเหลือใช้หมุนเวียนได้	9.80	9.81	8.81	10.09 / 0.37	10.47
11	ปริมาณพลังงานทดแทน (เพตะจูล) • เชื้อเพลิงจากวัสดุเหลือใช้หมุนเวียนไม่ได้	1.08	0.89	1.94	1.9 / 1.7	2.96
12	สัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน (ร้อยละ)	26.27	27.52	25.57	29.8 / 4.41	24.3
13	ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550 (ร้อยละ)	8.23	8.42	5.36	5.6 / 6.2	6.8
14	ปริมาณการใช้พลังงาน (จิกะจูลต่อตัน)	11.91	11.86	12.14	11.89 / 10.48	10.9
15	ปริมาณน้ำจากภายนอกที่ลดลง เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557 (ร้อยละ)	4.32	10.40	16.81	19.4 / 37.80	28.0
16	สัดส่วนน้ำกลับมาใช้ (ร้อยละ)	9.75	12.04	14.08	16 / 10	16.3
17	ปริมาณการใช้น้ำจากภายนอก (ลูกบาศก์เมตรต่อตัน)	19.05	17.82	16.31	15.53 / 11.17	13.1
18	ปริมาณการจัดการของเสียอุตสาหกรรมโดยการฝังกลบ (ตัน)	0	0	0.77	0 / 17,749.8	12,236.22
19	ปริมาณการจัดการของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ โดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงานที่ลดลง เมื่อเทียบกับปีฐาน 2557 (ร้อยละ)[5]	93.49	96.17	99.62	99.99 / N/A	99.95
20	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) • พนักงาน+คู่ธุรกิจ	0.532	0.605	0.217	0.263 / 1.492	0.419
21	จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทั้งหมด (ราย) • พนักงาน (ชาย : หญิง)	0 : 0	0 : 0	0 : 0	1 : 0 / 0 : 0	0
22	จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทั้งหมด (ราย) • คู่ธุรกิจ (ชาย : หญิง) (ในพื้นที่ทำงานและขนส่งโดยตรง)	1 : 0	0 : 0	0 : 0	0 : 0 / 1 : 0	0
23	อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน (ราย/1,000,000 ชั่วโมง) • พนักงาน	0	0	0	0 / 0	0
24	สัดส่วนพนักงานหญิงในพนักงานทั้งหมด (ร้อยละ)	16.91	16.92	17.52	17.9 / N/A	21.9
25	สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการ (Management) (ร้อยละ)	18.9	19.6	20.6	21.2 / N/A	24.4

หมายเหตุ :

1. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ครอบคลุมผลการดำเนินงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ
2. ปริมาณวัตถุดิบทั้งหมด และปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ ปี 2561 - 2563 รายงานรวมข้อมูลปริมาณเศษกระดาษที่เป็นวัตถุดิบสำหรับโรงงานในต่างประเทศในข้อมูลประเทศไทยด้วย สำหรับในปี 2564 - 2565 แยกรายงานปริมาณวัตถุดิบทั้งหมด ปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ และปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุหมุนเวียน รายงานแยกตามที่ตั้งของโรงงานที่มีการใช้วัตถุดิบในปี 2564 - 2565 รายงานปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่รวมปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุหมุนเวียน
3. ก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นโดยตรง (Scope 1) เกิดจากกระบวนการผลิตหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีแหล่งกำเนิดอยู่ในความดูแล ควบคุม และบริหารจัดการของบริษัท หรือโรงงาน อาทิ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการเผาไหม้ที่อยู่กับที่ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการเผาไหม้ที่มีการเคลื่อนที่ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการรั่วไหลและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากปฏิกิริยาเคมี ส่วนการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดจากการเผาไหม้ชีวมวล ก๊าซชีวภาพ และการเผา Lime Mud ที่ Lime Kiln ให้ทำการรายงานแยกออกจาก Scope 1 เนื่องจากคาร์บอนที่ประกอบอยู่ในชีวมวล ก๊าซชีวภาพ และปูนขาวมีแหล่งกำเนิดจากธรรมชาติ
4. ก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นโดยอ้อม (Scope 2) เกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ได้แก่ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการผลิตไฟฟ้า ความร้อน หรือไอน้ำที่ถูกนำเข้ามาจากภายนอกเพื่อใช้งานภายในองค์กร
5. ปริมาณการจัดการของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ โดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงานที่ลดลง เมื่อเทียบกับปีฐาน 2557 ในปี 2565 เป็นข้อมูลเฉพาะประเทศไทย

SCGP ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนตาม GRI Standards และได้รับการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลความยั่งยืนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยบริษัทเอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด นอกจากนี้บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนในรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน 2565 ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.SCGPackaging.com)

การวิเคราะห์และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมธุรกิจและการดำเนินงาน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) (SCGP) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจในสามสายธุรกิจที่สำคัญ คือ (1) สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (2) สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ และ (3) สายธุรกิจรีไซเคิล

1. สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร

มีสัดส่วนรายได้เท่ากับร้อยละ 80 ของรายได้จากการขายรวม ประกอบด้วยสายธุรกิจย่อย ดังนี้

- บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ (Fiber Packaging) เช่น บรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก (Corrugated Containers) บรรจุภัณฑ์กล่องพิมพ์สีเพื่อการจัดจำหน่าย (Retail Display Packaging)
- กระดาษบรรจุภัณฑ์ (Packaging Paper)
- บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง (Consumer and Performance Packaging) ทั้งแบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) และแบบคงรูป (Rigid Packaging) และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์

2. สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ

มีสัดส่วนรายได้เท่ากับร้อยละ 17 ของรายได้จากการขายรวม ประกอบด้วย บรรจุภัณฑ์อาหาร ผลิตภัณฑ์กระดาษพิมพ์เขียน และเยื่อกระดาษ

3. สายธุรกิจรีไซเคิล

มีสัดส่วนรายได้เท่ากับร้อยละ 3 ของรายได้จากการขายรวม ประกอบด้วย กระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิล

ในปี 2565 ที่ผ่านมา เศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนมีการปรับตัวในทิศทางที่ดีขึ้นหลังจากสถานการณ์โรคโควิด 19 เริ่มคลี่คลาย ส่งผลให้ภาคการบริโภคในประเทศขยายตัวดีขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าเพื่อการอุปโภคและบริโภคประจำวัน เช่น กลุ่มสินค้าอาหารและเครื่องดื่ม การส่งออกกลุ่มอาหารแปรรูปและอาหารสัตว์เลี้ยง รวมถึงจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เริ่มทยอยกลับมาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง หลังจากที่มีการผ่อนปรนข้อจำกัดที่เกี่ยวกับการเดินทางระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตามภาพรวมเศรษฐกิจโลกยังคงมีความผันผวน ทั้งความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ในทวีปยุโรป ซึ่งส่งผลให้ต้นทุนด้านพลังงานปรับตัวอยู่ในระดับสูง ทำให้เกิดภาวะเงินเฟ้อเร่งตัวสูงขึ้นในหลายภูมิภาค และการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยในตลาดหลักหลายแห่ง (เช่น สหรัฐอเมริกาและยุโรป) ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภคและการเติบโตของเศรษฐกิจโดยรวม ยิ่งไปกว่านั้นเศรษฐกิจเอเชียยังได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ล็อกดาวน์ในประเทศจีนเพื่อควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในหลายระลอกติดกัน ในช่วงครึ่งหลังของปี 2565 โรงงานอุตสาหกรรมหลายแห่งในเมืองสำคัญของจีนต้องปิดการดำเนินงานลงชั่วคราวอันเป็นผลมาจากการชะงักงันของห่วงโซ่อุปทาน ส่งผลให้เศรษฐกิจจีนและภูมิภาคชะลอตัวลง

ทั้งนี้ บริษัทดำเนินตามกลยุทธ์การขยายธุรกิจและแผนงานเพื่อรับมือกับผลกระทบของปัจจัยข้างต้น รวมทั้งมีการบริหารจัดการต้นทุนเชิงรุกท่ามกลางภาวะความผันผวนทางเศรษฐกิจ โดยเน้นการนำเสนอคุณค่าผ่านทางสินค้า นวัตกรรม และบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า เพื่อรักษาและเพิ่มความแข็งแกร่งของการเป็นผู้นำโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาคอาเซียน ยิ่งไปกว่านั้นบริษัทยังคงมุ่งเน้นยึดหลัก ESG เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ พร้อมทั้งมุ่งมั่นดำเนินการตามแผนงานเพื่อก้าวไปสู่เป้าหมายในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2593 โดยปี 2565 SCGP มีรายได้จากการขายเท่ากับ 146,068 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18 จากปีก่อน มีสาเหตุหลักมาจากการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องผ่านการควบรวมกิจการ (Merger and Partnership : M&P) และการขยายกำลังการผลิต (Organic Expansion) รวมถึงการปรับราคาสินค้าให้สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้น ส่วน EBITDA เท่ากับ 19,402 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8 จากปีก่อน โดยมี EBITDA Margin ที่ร้อยละ 13 ส่วนกำไรสำหรับปีเท่ากับ 5,801 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 30 จากปีก่อน และมีอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 4 ท่ามกลางต้นทุนพลังงาน และอัตราเงินเฟ้อที่สูงขึ้น พร้อมกับการหดตัวของปริมาณการขายกระดาษบรรจุภัณฑ์ท่ามกลางอุปสงค์ที่ลดลงทั่วโลก ประกอบกับในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 มีรายการพิเศษรับรู้รายได้จากการปรับประมาณการเงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่าย (Earn-Out) ของ Go-Pak

การขยายกิจการเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภค

SCGP สร้างการเติบโตที่แข็งแกร่งอย่างต่อเนื่องตามแผนการขยายธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการผนึกความสามารถ และสร้างการเติบโตร่วมกันกับพันธมิตรทางธุรกิจ (M&P) และการเติบโตจากการขยายกำลังการผลิต (Organic Growth) เพื่อนำเสนอโซลูชันบรรจุภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค ทั้งในประเทศเวียดนาม ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศไทย รวมถึงประเทศเนเธอร์แลนด์ และสหรัฐอเมริกา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (Integrated Packaging Business)

- **ประเทศฟิลิปปินส์ –** การขยายกำลังการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ตอกย้ำการเป็นผู้นำ เสริมสร้างความแข็งแกร่ง และสนับสนุนความต้องการในประเทศที่เติบโตขึ้นในระยะยาว

- **ประเทศไทย –** การขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องกระดาษลูกฟูก เพื่อรองรับความต้องการบรรจุภัณฑ์ที่เพิ่มขึ้นในประเทศไทย ด้วยเทคโนโลยีการผลิตและการพิมพ์ที่ทันสมัย เช่น ระบบหุ่นยนต์ (Robotic) ระบบการทำงานอัตโนมัติ (Automation) และแอปพลิเคชันสำหรับการพิมพ์ อีกทั้งการขยายกำลังการผลิตดังกล่าวจะช่วยสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันด้านต้นทุนค่าขนส่งและการให้บริการของธุรกิจในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท โดยฐานการผลิตแห่งใหม่นี้ตั้งอยู่ในพื้นที่โรงงานปัจจุบัน และอยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงงานของผู้ผลิตสินค้า ทำให้บริษัทสามารถรองรับและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นได้

  อีกทั้งในช่วงปลายปี 2565 บริษัทได้ขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงภายใต้บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด (Prepack) ผ่านการเข้าซื้อสินทรัพย์ในธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัวจากบริษัทไซเบอร์พริ้นท์กรุ๊ป จำกัด (Cyber) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสิ่งพิมพ์และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ในประเทศไทย การลงทุนดังกล่าวนอกจากจะส่งผลให้กำลังการผลิตรวมของ Prepack เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 ยังเป็นการช่วยเพิ่มฐานลูกค้าในกลุ่มอาหารสัตว์และกลุ่มอาหารเสริม สามารถตอบสนองต่อความต้องการที่เติบโตของกลุ่มลูกค้าที่มีวิถีชีวิตแบบคนเมืองและความนิยมใช้บรรจุภัณฑ์ที่เน้นความสะดวกสบายอีกด้วย

- **ประเทศเวียดนาม –** การลงทุนสร้างฐานการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ใหม่ทางตอนเหนือของประเทศเวียดนาม ภายใต้ Vina Kraft Paper Co., Ltd. (VKPC) เพื่อรองรับศักยภาพตลาดบรรจุภัณฑ์ที่เติบโต ทั้งจากภาคอุตสาหกรรมในประเทศ ภาคการส่งออก และนโยบายส่งเสริมการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ

สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ (Fibrous Business)

ประเทศไทยและประเทศเวียดนาม – การขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารจากกระดาษและเยื่อธรรมชาติ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นทั้งในระดับภูมิภาคและนานาประเทศตามวิถีชีวิตของผู้บริโภคที่นิยมสั่งอาหารกลับบ้านและใช้บริการส่งอาหารมากขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยให้บริษัทสามารถตอบสนองกระแสความนิยมของการใช้บรรจุภัณฑ์เพื่อความยั่งยืนมากขึ้นอีกด้วย

สายธุรกิจรีไซเคิล (Recycling Business)

- **ประเทศเนเธอร์แลนด์ –** การเข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 ใน Peute Recycling B.V. (Peute) โดย Peute ดำเนินธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ครอบคลุมทั้งกระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิล ซึ่งจะช่วยให้ SCGP สามารถขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ระดับนานาชาติซึ่งมีการเติบโตอย่างรวดเร็วได้ ในขณะเดียวกันก็เป็นเสาหลักสำคัญสำหรับการดำเนินงานตามกลยุทธ์ระยะยาวของ SCGP เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจบรรจุภัณฑ์ตั้งแต่แหล่งวัตถุดิบ การผลิตสินค้า ตลอดจนธุรกิจโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร

- **สหรัฐอเมริกา –** การเข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.1 ใน Jordan Trading Inc. (Jordan) ผู้ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล (RCP) มีเครือข่ายธุรกิจครอบคลุมตั้งแต่ตอนกลางจนถึงฝั่งตะวันออกของสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นประเทศที่ส่งออก RCP คุณภาพสูงรายใหญ่ที่สุด การลงทุนนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนกลยุทธ์ของ SCGP ในการส่งเสริมธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ อีกทั้งการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง Jordan กับ Peute จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถและขยายฐานการจัดหาวัตถุดิบรีไซเคิลข้ามประเทศของบริษัท การลงทุนใน Jordan ยังช่วยให้บริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งวัตถุดิบกล่องกระดาษใช้แล้วคุณภาพสูงของสหรัฐอเมริกา (American Old Corrugated Containers : AOCC) ได้โดยตรง ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักที่ช่วยเพิ่มคุณภาพการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ

ตารางที่ 1 – งบการเงินรวมของ SCGP

หน่วย : ล้านบาท

	ปี		
	2565	**2564**	**% y-o-y**
ผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวม			
รายได้จากการขาย	**146,068**	**124,223**	**18%**
สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร	117,219	105,563	11%
สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ	24,273	18,660	30%
สายธุรกิจรีไซเคิล และส่วนงานอื่น	4,576	-	n.a.
ต้นทุนขาย	**121,791**	**101,345**	**20%**
กำไรขั้นต้น	**24,277**	**22,878**	**6%**
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	*17%*	*18%*	
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	**16,039**	**12,575**	**28%**
EBITDA	**19,402**	**21,150**	**-8%**
อัตรา EBITDA Margin (%)	*13%*	*17%*	
กำไรสำหรับปี	**5,801**	**8,294**	**-30%**
อัตรากำไรสุทธิ (%)	*4%*	*7%*	
กำไรต่อหุ้น (บาท)	**1.35**	**1.93**	
ผลการดำเนินงานหลัก			
Core EBITDA	**19,240**	**20,337**	**-5%**
Core Profit	**5,768**	**7,444**	**-23%**

หมายเหตุ :

รายได้จากการขายตามสายธุรกิจ	หมายถึง	รายได้จากการขายหลังตัดรายการบัญชีระหว่างส่วนงาน
EBITDA	หมายถึง	กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ไม่รวมเงินปันผลรับจากบริษัทร่วม และรวมกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินกู้ยืม) ปี 2565 และ 2564 มีเงินปันผลรับจากบริษัทร่วม เท่ากับ 11 ล้านบาท และ 14 ล้านบาท ตามลำดับ
กำไรสำหรับปี	หมายถึง	กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

ภาพรวมการดำเนินงาน แยกตามสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจสำคัญ

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (Integrated Packaging Business)

ในปี 2565 รายได้จากการขายของธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร เท่ากับ 117,524 ล้านบาท (ก่อนตัดรายการบัญชีระหว่างส่วนงาน) เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปีก่อน เป็นผลจากการรวมผลการดำเนินงานทั้งปีของกิจการที่ควบรวม (M&P) แล้วเสร็จในปี 2564 (Duy Tan, Intan Group และ Deltalab) และการเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ของโครงการขยายกำลังการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ในประเทศฟิลิปปินส์ (UPPC3) รวมถึงการปรับราคาสินค้าในหลายผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น โดยภาพรวม EBITDA เท่ากับ 14,729 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8 จากปีก่อน และ EBITDA Margin ที่ร้อยละ 13 ส่วนกำไรสำหรับปีเท่ากับ 4,505 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 24 จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณการขายที่ลดลงโดยเฉพาะในธุรกิจกระดาษบรรจุภัณฑ์ และการเพิ่มขึ้นของต้นทุนพลังงานซึ่งส่งผลกระทบทั่วทั้งอุตสาหกรรม รวมถึงค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นจากโครงการขยายกำลังการผลิตที่เริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ระหว่างปีและจากการควบรวมกิจการ (M&P)

สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ (Fibrous Business)

ในปี 2565 รายได้จากการขายธุรกิจเยื่อและกระดาษ เท่ากับ 26,928 ล้านบาท (ก่อนตัดรายการบัญชีระหว่างส่วนงาน) เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 จากปีก่อน มีสาเหตุหลักมาจากปริมาณความต้องการของกระดาษพิมพ์เขียน และบรรจุภัณฑ์อาหารเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นไปตามการฟื้นตัวของกิจกรรมทางเศรษฐกิจหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เริ่มดีขึ้น ประกอบกับการขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์อาหาร

(Pressboard และ Molded Pulp) ทั้งในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม รวมถึงราคาผลิตภัณฑ์ในภาพรวมปรับตัวสูงขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งราคาเยื่อกระดาษ โดยมี EBITDA เท่ากับ 4,066 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 10 จากปีก่อน EBITDA Margin เท่ากับร้อยละ 15 ส่วนกำไรสำหรับปีเท่ากับ 1,245 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 40 จากปีก่อน ทั้งนี้ EBITDA และกำไรในปี 2564 รวมรายได้จากการปรับประมาณการเงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่าย (Earn-Out) ของ Go-Pak ซึ่งหากไม่รวมรายการดังกล่าว EBITDA ของธุรกิจเยื่อและกระดาษจะเพิ่มขึ้นร้อยละ 22 จากปีก่อน โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการขยายตัวของยอดขายบรรจุภัณฑ์อาหาร และราคาเยื่อและกระดาษพิมพ์เขียนที่ปรับตัวดีขึ้น

สายธุรกิจรีไซเคิล (Recycling Business)

ในปี 2565 SCGP ได้ลงทุนในธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์โดยการเข้าซื้อหุ้น Peute Recycling B.V. (Peute) ประเทศเนเธอร์แลนด์ และ Jordan Trading Inc. (Jordan) สหรัฐอเมริกา และได้เริ่มรวมผลการดำเนินงานของทั้งสองบริษัทในงบการเงินรวมตั้งแต่เดือนกรกฎาคมและกันยายน 2565 ตามลำดับ ธุรกิจรีไซเคิลมีรายได้จากการขายเท่ากับ 4,814 ล้านบาท (ก่อนตัดรายการบัญชีระหว่างส่วนงาน) โดยมีการปรับราคาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับต้นทุนตามสมดุลของอุปสงค์-อุปทานในตลาด ในขณะที่ค่าขนส่ง โดยเฉพาะค่าระวางเรือมีการปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ 2 – ผลการดำเนินงานแยกตามสายธุรกิจ

หน่วย : ล้านบาท

	ปี		
รายได้จากการขาย	**2565**	**2564**	**% y-o-y**
งบการเงินรวม SCGP	**146,068**	**124,223**	**18%**
สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร	117,524	105,834	11%
สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ	26,928	20,656	30%
สายธุรกิจรีไซเคิล และส่วนงานอื่น	4,814	-	n.a.
ตัดรายการบัญชี	(3,198)	(2,267)	-41%
	ปี		
EBITDA	**2565**	**2564**	**% y-o-y**
งบการเงินรวม SCGP	**19,402**	**21,150**	**-8%**
สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร	14,729	16,078	-8%
สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ	4,066	4,526	-10%
สายธุรกิจรีไซเคิล และส่วนงานอื่น	4,386	4,897	-10%
ตัดรายการบัญชี	(3,779)	(4,351)	13%
	ปี		
EBITDA Margin (%)	**2565**	**2564**	
งบการเงินรวม SCGP	**13%**	**17%**	
สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร	13%	15%	
สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ	15%	22%	
	ปี		
กำไรสำหรับปี	**2565**	**2564**	**% y-o-y**
งบการเงินรวม SCGP	**5,801**	**8,294**	**-30%**
สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร	4,505	5,913	-24%
สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ	1,245	2,084	-40%
สายธุรกิจรีไซเคิล และส่วนงานอื่น	3,674	4,318	-15%
ตัดรายการบัญชี	(3,623)	(4,021)	10%

หมายเหตุ :

EBITDA หมายถึง กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ไม่รวมเงินปันผลรับจากบริษัทร่วม และรวมกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินกู้ยืม)
EBITDA Margin หมายถึง EBITDA หารรายได้จากการขาย
กำไรสำหรับปี หมายถึง กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท
งบการเงินรวม SCGP แสดงผลการดำเนินงานหลังตัดรายการบัญชีระหว่างส่วนงาน

ต้นทุนขาย

ในปี 2565 SCGP มีต้นทุนขายอยู่ที่ 121,791 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20 จากปีก่อน โดยแบ่งเป็นต้นทุนของสายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร จำนวน 98,865 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14 จากปีก่อน สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ จำนวน 22,671 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 32 จากปีก่อน และสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น จำนวน 3,622 ล้านบาท โดยต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากการขยายธุรกิจและต้นทุนด้านพลังงานที่ยังคงอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับปีก่อน ในขณะเดียวกันตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ของปี 2565 เป็นต้นมา ต้นทุนค่าระวางเรือและต้นทุนวัตถุดิบในภูมิภาคปรับตัวในทิศทางที่ดีขึ้น

อย่างไรก็ตาม SCGP มีการบริหารจัดการต้นทุนเชิงรุก เพื่อรับมือกับสถานการณ์ความไม่แน่นอนต่าง ๆ เพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าและบริการให้ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังเพิ่มเสถียรภาพห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยจัดหาวัตถุดิบจากหลายแหล่ง ตั้งแต่ศูนย์จัดการวัสดุรีไซเคิลของบริษัทซึ่งในปัจจุบันมีจำนวน 81 แห่ง ในประเทศไทย ประเทศเวียดนาม ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศอินโดนีเซีย การจัดเก็บโดยตรงจากแหล่งวัตถุดิบหลักและคู่ค้าท้องถิ่น รวมถึงการนำเข้าที่หลากหลาย ทั้งจากสหรัฐอเมริกา ยุโรป ญี่ปุ่น และโอเชียเนีย อีกทั้งการขยายธุรกิจผ่านการทำ M&P เข้าสู่ธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ ยังช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจบรรจุภัณฑ์ตั้งแต่แหล่งวัตถุดิบตลอดจนธุรกิจโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร รวมถึงบริษัทมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนโดยมุ่งเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน (เช่น เชื้อเพลิงชีวมวล ก๊าซชีวภาพ เป็นต้น) เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ปัจจุบันสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนอยู่ที่ร้อยละ 30.6 ของการใช้พลังงานทั้งหมด ซึ่งเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 27.3 ในปีที่ผ่านมา

ตารางที่ 3 – ต้นทุนขายแยกตามสายธุรกิจ

หน่วย : ล้านบาท

	ปี				
	2565	**ร้อยละ**	**2564**	**ร้อยละ**	**% y-o-y**
สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร	98,865	81	86,724	86	14%
สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ	22,671	19	17,153	17	32%
สายธุรกิจรีไซเคิล และส่วนงานอื่น	3,622	3	-	-	n.a.
ตัดรายการบัญชี	(3,367)	(3)	(2,532)	(3)	33%
งบการเงินรวม SCGP	**121,791**	**100**	**101,345**	**100**	**20%**

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2565 SCGP มีต้นทุนในการจัดจำหน่าย เท่ากับ 9,351 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 37 จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักเพิ่มขึ้นจากการขยายธุรกิจ (M&P) รวมทั้งมีค่าใช้จ่ายในการขนส่งที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ SCGP มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร เท่ากับ 6,688 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 16 จากปีก่อน สาเหตุหลักเพิ่มขึ้นจากการขยายธุรกิจ (M&P) และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลสรุปงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์รวม เท่ากับ 197,280 ล้านบาท ลดลง 9,544 ล้านบาท หรือร้อยละ 5 จากปีก่อน สาเหตุหลักลดลงจากการขายคืนเงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้นเนื่องจากครบกำหนด จำนวน 12,000 ล้านบาท โดยนำเงินไปจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และลงทุนขยายธุรกิจ (M&P) นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2565 SCGP มีสินทรัพย์เพิ่มขึ้นเนื่องจากการรวมธุรกิจรีไซเคิล (Peute และ Jordan) ซึ่งมีการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นและรับรู้ค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจ จำนวนรวม 2,784 ล้านบาท ทั้งนี้สินทรัพย์ของ SCGP ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ร้อยละ 48 สินทรัพย์หมุนเวียน ร้อยละ 30 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ร้อยละ 22

- **สินทรัพย์หมุนเวียน** เท่ากับ 60,154 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 13 จากปีก่อน ส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินค้าคงเหลือ

- **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น** เท่ากับ 12,344 ล้านบาท ลดลง 7,878 ล้านบาท หรือร้อยละ 39 จากปีก่อน สาเหตุหลักจากการขายคืนเงินลงทุนเนื่องจากครบกำหนด และนำไปชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และลงทุนขยายธุรกิจ

- **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น** เท่ากับ 23,254 ล้านบาท ลดลง 1,656 ล้านบาท หรือร้อยละ 7 จากปีก่อน สาเหตุหลักจากปริมาณการขายที่ลดลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้การค้าของ SCGP เท่ากับ 20,451 ล้านบาท เป็นมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน 180 ล้านบาท ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของ SCGP คือ 30 - 90 วัน ทั้งนี้ ได้เปิดเผยข้อมูลไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หัวข้อ “ลูกหนี้การค้า” ของรายงานทางการเงินปี 2565

- **สินค้าคงเหลือ** เท่ากับ 23,281 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปีก่อน ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป สินค้าระหว่างผลิต วัตถุดิบ อะไหล่ วัสดุ ของใช้สิ้นเปลืองและอื่น ๆ รวมถึงสินค้าระหว่างทาง โดยในปี 2565 SCGP ไม่มีสินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพหรือล้าสมัยที่สำคัญ ดังที่ได้เปิดเผยข้อมูลไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินหัวข้อ “สินค้าคงเหลือ” ของรายงานทางการเงินปี 2565

- **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน** ส่วนใหญ่ประกอบด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

- **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์** เท่ากับ 94,585 ล้านบาท ลดลง 2,596 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 จากปีก่อน โดยในระหว่างปี SCGP มีโครงการก่อสร้างและรายจ่ายลงทุน จำนวน 6,862 ล้านบาท

หนี้สินรวม เท่ากับ 74,313 ล้านบาท ลดลง 10,211 ล้านบาท หรือร้อยละ 12 จากปีก่อน ส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

- **เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น** เท่ากับ 14,282 ล้านบาท ลดลง 979 ล้านบาท หรือร้อยละ 6 จากปีก่อน

- **เงินกู้ยืมรวม** เท่ากับ 50,169 ล้านบาท ลดลง 6,602 ล้านบาท หรือร้อยละ 12 จากปีก่อน ส่วนใหญ่ลดลงจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน 16,600 ล้านบาท โดยในระหว่างปี SCGP ได้ออกหุ้นกู้ชุดใหม่ จำนวนรวม 10,000 ล้านบาท (ครั้งที่ 1/2565 จำนวน 5,000 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.80 ต่อปี อายุ 2 ปี 10 เดือน และครั้งที่ 2/2565 จำนวน 5,000 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.50 ต่อปี อายุ 4 ปี)

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เท่ากับ 122,967 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 667 ล้านบาท หรือร้อยละ 1 จากปีก่อน สาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสำหรับปี 6,739 ล้านบาท ในขณะที่ลดลงจากการจ่ายเงินปันผล 3,612 ล้านบาท และลดลงจากผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน 2,803 ล้านบาท

ตารางที่ 4 – รายการสำคัญในงบแสดงฐานะการเงินรวม SCGP

หน่วย : ล้านบาท

	ปี		เปลี่ยนแปลง	
	2565	2564	ล้านบาท	% y-o-y
สินทรัพย์รวม	**197,280**	**206,824**	**(9,544)**	**-5%**
สินทรัพย์หมุนเวียน	60,154	69,186	(9,032)	-13%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9,966	7,310	2,656	36%
เงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น	2,378	12,912	(10,534)	-82%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	23,254	24,910	(1,656)	-7%
สินค้าคงเหลือ	23,281	23,308	(27)	0%
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,034	873	161	18%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	94,585	97,181	(2,596)	-3%
ค่าความนิยม	28,233	29,483	(1,250)	-4%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	10,574	7,750	2,824	36%
หนี้สินรวม	**74,313**	**84,524**	**(10,211)**	**-12%**
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	14,282	15,261	(979)	-6%
เงินกู้ยืมรวม	50,169	56,771	(6,602)	-12%
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	**122,967**	**122,300**	**667**	**1%**
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	97,201	96,837	364	0%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25,766	25,463	303	1%

ตารางที่ 5 – ข้อมูลหนี้สินสุทธิของ SCGP

หน่วย : ล้านบาท

	ปี		เปลี่ยนแปลง	
	2565	2564	ล้านบาท	% y-o-y
เงินกู้ยืมระยะสั้น	**16,155**	**30,547**	**(14,392)**	**-47%**
ต่างประเทศ	12,988	12,711	277	2%
บาท	3,167	17,836	(14,669)	-82%
% ของเงินกู้ยืมรวม	32%	54%		
เงินกู้ยืมระยะยาว	**34,014**	**26,224**	**7,790**	**30%**
ต่างประเทศ	7,407	9,706	(2,299)	-24%
บาท	26,607	16,518	10,089	61%
% ของเงินกู้ยืมรวม	68%	46%		
เงินกู้ยืมรวม	**50,169**	**56,771**	**(6,602)**	**-12%**
ต้นทุนทางการเงินเฉลี่ย (%)	**2.7%**	**2.3%**		
เงินสดและเงินสดภายใต้การบริหาร	**12,347**	**20,242**	**(7,895)**	**-39%**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9,966	7,310	2,656	36%
เงินลงทุนในตราสารหนี้	2,381	12,932	(10,551)	-82%
หนี้สินสุทธิ	**37,822**	**36,529**	**1,293**	**4%**

คำอธิบายอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของปี 2565

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในปี 2565 SCGP มีอัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 1.8 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 1.0 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน สาเหตุมาจากหนี้สินรวมที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการบริหารจัดการกระแสเงินสด ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า รวมถึงสินค้าคงเหลือ เพื่อลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่องในภาวะความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ รวมถึงเพื่อวางรากฐานสำหรับการขยายธุรกิจในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

อัตรากำไรขั้นต้นของ SCGP เท่ากับร้อยละ 17 ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนที่ร้อยละ 18 และมีอัตรา EBITDA Margin เท่ากับร้อยละ 13 ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนที่ร้อยละ 17 เนื่องจากผลกระทบของต้นทุนพลังงานในภาพรวมที่เพิ่มสูงขึ้นทั่วทั้งอุตสาหกรรม รวมถึงการหดตัวของปริมาณการขายทั้งในตลาดโลกและในภูมิภาคโดยเฉพาะอย่างยิ่งกระดาษบรรจุภัณฑ์ อัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 4 ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนที่ร้อยละ 7

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

SCGP มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 3 ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนที่ร้อยละ 5 ทั้งนี้ อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรนั้นเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และอยู่ที่ร้อยละ 16 ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนที่ร้อยละ 19

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

SCGP มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.6 เท่า ลดลงเล็กน้อยจากปีก่อน โดยมีอัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อ EBITDA เท่ากับ 1.9 เท่า เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 1.7 เท่า จากการลงทุนระหว่างปี และมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ 0.4 เท่า ลดลงเล็กน้อยจากปีก่อน

ข้อมูลสรุปงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน ของ SCGP ในปี 2565 เท่ากับ 17,234 ล้านบาท ประกอบด้วยกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน 18,996 ล้านบาท และจ่ายภาษีเงินได้ 1,762 ล้านบาท โดยกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานประกอบด้วยกำไรสำหรับปีที่ปรับปรุงรายการต่าง ๆ เช่น ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 3,119 ล้านบาท สาเหตุหลักจากการลงทุนขยายธุรกิจจากการซื้อธุรกิจ จำนวน 7,026 ล้านบาท และรายจ่ายลงทุนอื่น ๆ 7,186 ล้านบาท ในขณะที่มีเงินสดรับสุทธิจากรายการเงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น จำนวน 10,764 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 11,602 ล้านบาท จากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมสุทธิจากการออกหุ้นกู้ 7,253 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผล 3,612 ล้านบาท และการจ่ายดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินอื่น 1,387 ล้านบาท

ตารางที่ 6 – รายการสำคัญในงบกระแสเงินสดรวมของ SCGP

หน่วย : ล้านบาท

	ปี		
	2565	**2564**	**เปลี่ยนแปลง**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	17,234	7,501	9,733
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(3,119)	(30,996)	27,877
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(11,602)	(1,042)	(10,560)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	**2,513**	**(24,537)**	**27,050**
กระแสเงินสดอิสระ	**10,048**	**1,086**	**8,962**

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ความสามารถในการจัดหาเงินสดที่ได้จากการดำเนินการของ SCGP ขึ้นอยู่กับผลประกอบการในอนาคต โดยบางส่วนขึ้นอยู่กับปัจจัยทางเศรษฐกิจทั่วไป ปัจจัยทางการเงิน ปัจจัยทางการตลาด ปัจจัยทางด้านกฎเกณฑ์ และปัจจัยอื่น ๆ โดยรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวได้ปรากฏอยู่ในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยงของรายงานประจำปีฉบับนี้ ทั้งนี้ ปัจจัยดังกล่าวอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท อย่างไรก็ตาม จากกระแสเงินสด อัตราส่วนสภาพคล่องต่าง ๆ และแหล่งเงินทุนที่มีอยู่ (ซึ่งรวมถึงเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน และสินเชื่อธนาคาร) ทำให้มั่นใจได้ว่า SCGP มีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการดำเนินงาน มีความสามารถในการชำระหนี้ สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมที่สำคัญ ตลอดจนมีความสามารถในการจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติม

รายจ่ายลงทุน

ณ สิ้นปี 2565 SCGP มีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนงาน จำนวนทั้งสิ้น 4 โครงการ โดยโครงการดังกล่าวมีสถานที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย ประเทศเนเธอร์แลนด์ และประเทศเวียดนาม ดังนี้

1) ประเทศไทย (Fiber packaging, สมุทรปราการ และสมุทรสาคร) – โครงการขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในประเทศไทย รวมถึงการเพิ่มเทคโนโลยีการผลิตและการพิมพ์ที่ทันสมัย โดยโครงการนี้มีกำลังการผลิตส่วนเพิ่ม 75,000 ตันต่อปี คิดเป็นร้อยละ 9 ของกำลังการผลิตเดิมในประเทศไทย โดยใช้เงินลงทุนประมาณ 2,450 ล้านบาท คาดว่าจะสามารถเริ่มดำเนินการผลิตได้ในไตรมาสที่ 1 ของปี 2567 ขณะนี้งานโครงสร้างและลงเสาเข็มแล้วเสร็จ และอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร

2) ประเทศไทย (Flexible packaging, สมุทรสาคร) – โครงการขยายกำลังการผลิต และขยายเครือข่ายลูกค้าผ่านการเข้าซื้อสินทรัพย์ในธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัวจากบริษัทไซเบอร์พริ้นท์ กรุ๊ป จำกัด (Cyber) ซึ่งมีฐานลูกค้าอยู่ในกลุ่มธุรกิจที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว (เช่น กลุ่มอาหารสัตว์ และกลุ่มอาหารเสริมเพื่อสุขภาพ) การลงทุนดังกล่าวจะส่งผลให้กำลังการผลิตรวมของบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัวเพิ่มขึ้น 52 ล้านตารางเมตรต่อปี คิดเป็นร้อยละ 12 ของกำลังการผลิตเดิมในประเทศไทย โดยครึ่งหนึ่งของกำลังการผลิตส่วนเพิ่มดังกล่าวเป็นกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัวในปัจจุบันของ Cyber และสามารถรวมเข้าเป็นกำลังการผลิตรวมของ Prepack ในไตรมาสที่ 1 ของปี 2566 ส่วนกำลังการผลิตส่วนเพิ่มที่เหลืออีกครึ่งหนึ่งจะมาจากการขยายกำลังการผลิตในบริเวณพื้นที่เดียวกัน ซึ่งคาดว่าจะเริ่มดำเนินการผลิตเชิงพาณิชย์ได้ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 งบประมาณลงทุนประมาณ 450 ล้านบาท

3) ประเทศเนเธอร์แลนด์ (Packaging materials recycling, อัลบลาสเซอร์ดัม) – โครงการย้ายโรงงานจากเมืองดอร์เดรชท์ ไปยังเมืองอัลบลาสเซอร์ดัม ซึ่งตั้งอยู่ใกล้ท่าเรือรอตเตอร์ดัม โครงการลงทุนนี้จะช่วยปรับปรุงประสิทธิภาพการขนส่ง และเพิ่มความสามารถในการจัดหาวัสดุรีไซเคิลอีกเท่าตัวคือ วัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล (Recovered Paper : RCP) เพิ่มปริมาณเป็น 2 ล้านตันต่อปี และพลาสติกรีไซเคิลเพิ่มปริมาณเป็น 0.2 ล้านตันต่อปี ขณะนี้โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานและโรงคัดแยกวัสดุบรรจุภัณฑ์รีไซเคิล คาดว่าจะเริ่มดำเนินการได้ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566

4) ประเทศเวียดนาม (Packaging paper, เวียดนามเหนือ) – โครงการขยายกำลังการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ในตอนเหนือของประเทศเวียดนามภายใต้บริษัท Vina Kraft Paper Co., Ltd. (VKPC)

เพื่อรองรับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมในประเทศ ภาคการส่งออก และจากนโยบายเปิดรับการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ โครงการนี้มีกำลังการผลิตส่วนเพิ่ม 370,000 ตันต่อปี คิดเป็นร้อยละ 75 ของกำลังการผลิตทั้งหมดในประเทศเวียดนามในปัจจุบัน โดยใช้เงินลงทุนประมาณ 11,793 ล้านบาท คาดว่าจะเริ่มดำเนินการผลิตเชิงพาณิชย์ในปี 2568 ขณะนี้โครงการอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และเตรียมที่ดินรวมถึงพื้นที่ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รายจ่ายลงทุนของ SCGP ส่วนใหญ่มีไว้เพื่อขยายกำลังการผลิต การบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ การปรับปรุงโรงงาน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตเพื่อลดต้นทุนอยู่เป็นประจำ นอกจากนี้ SCGP มีแผนรายจ่ายลงทุนที่เน้นในการขยายธุรกิจและการดำเนินการตามมาตรการด้านการปรับปรุงต้นทุนให้เกิดประสิทธิภาพ การพัฒนานวัตกรรมและความยั่งยืน

ตารางที่ 7 – รายจ่ายลงทุนของ SCGP

หน่วย : ล้านบาท

	ปี		
	2565	**2564**	**2563**
การควบรวมกิจการ (Merger and Partnership)	7,417	16,229	2,700
การบำรุงรักษาเครื่องจักร (Machine Maintenance)	2,520	2,768	2,924
โครงการขยายกำลังผลิต (Expansion)	1,765	1,653	3,195
โครงการลดต้นทุนและเพิ่มความยั่งยืน (Cost Optimization and Sustainability)	1,459	1,040	962
โครงการใหม่ (Greenfield)	-	32	36
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต (Debottlenecking)	407	468	401
อื่น ๆ (Others) [1]	1,035	454	208
รวมรายจ่ายลงทุน	**14,603**	**22,644**	**10,426**

หมายเหตุ : [1] "อื่น ๆ" หมายถึง รายจ่ายลงทุนที่เกี่ยวกับโครงการอื่น ๆ ในทุกธุรกิจ เช่น รายจ่ายจากการทดแทนเครื่องจักรซึ่งไม่ได้เพิ่มกำลังผลิต ระบบอัตโนมัติซึ่งช่วยให้คุณภาพของกระบวนการผลิตสินค้าหรือผลิตผลดีขึ้น หรือการได้มาซึ่งที่ดิน

ในปี 2565 รายจ่ายลงทุนของ SCGP ที่เกี่ยวข้องกับการขยายโครงการส่วนใหญ่ใช้เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตของธุรกิจกระดาษบรรจุภัณฑ์ ธุรกิจบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก ธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง ธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหาร และธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ของบริษัท ตามกลยุทธ์การขยายธุรกิจแบบบูรณาการในแนวตั้งและแนวนอน ทั้งนี้ SCGP ตั้งเป้าหมายงบประมาณการลงทุนในปี 2566 ประมาณ 18,000 ล้านบาท โดยมุ่งผลักดันการเติบโตในกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตสูงอย่างต่อเนื่องทั้งในและนอกภูมิภาคอาเซียน เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของ SCGP ในฐานะผู้นำด้านบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค

ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคตของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

จากความผันผวนของสภาพเศรษฐกิจในปีที่ผ่านมา ส่งผลให้เกิดทั้งความท้าทายและโอกาสในปี 2566 โดยการบริโภคภายในประเทศและของภูมิภาคอาเซียนมีแนวโน้มที่จะปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยขับเคลื่อนที่สำคัญมาจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว การค้าและการบริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลังจากการเปิดประเทศของจีน ซึ่งจะส่งผลให้ความต้องการสินค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับสินค้าที่จำเป็นสำหรับการอุปโภคบริโภค เช่น กลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง อาหารกระป๋อง และอาหารสัตว์เลี้ยง คาดว่ามีแนวโน้มที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง ยิ่งไปกว่านั้นแล้วสถานการณ์การขาดแคลนชิ้นส่วนขั้นกลาง (Intermediate Part) จากการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานอันเป็นผลมาจากนโยบายล็อกดาวน์ในประเทศจีนในปี 2565 มีแนวโน้มและทิศทางที่ดีขึ้น อย่างไรก็ตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจในอาเซียนจะปรับตัวดีขึ้นอย่างค่อยเป็นค่อยไป และคาดว่าจะเห็นสถานการณ์การฟื้นตัวที่ชัดเจนขึ้นตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 3 ของปี 2566 เป็นต้นไป ภาคการส่งออกของอาเซียนยังคงอยู่ภายใต้แรงกดดันจากกำลังซื้อและการใช้จ่ายภาคครัวเรือนที่ลดลงโดยเฉพาะในกลุ่มสินค้าคงทน ซึ่งเป็นผลมาจากภาวะเงินเฟ้อที่ยืดเยื้อ และการปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ยในตลาดส่งออกหลัก อย่างเช่น ภูมิภาคอเมริกาเหนือ และยุโรป

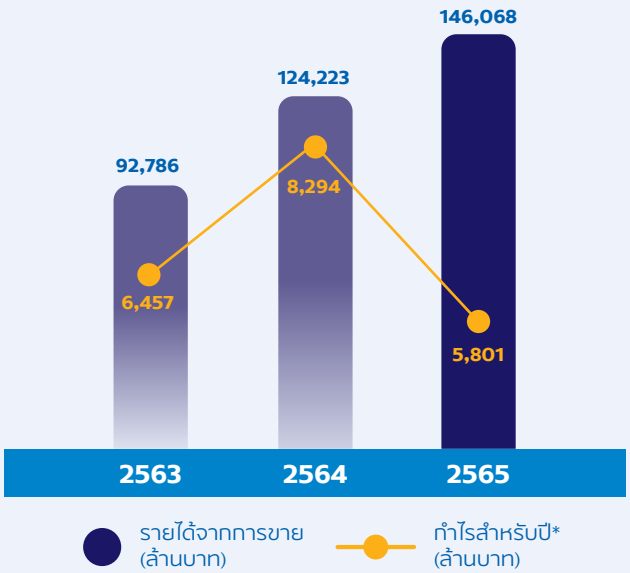
ขณะเดียวกันยังคงมีความท้าทายด้านต้นทุนจากราคาพลังงานทั่วโลกที่คาดว่าจะยังอยู่ในระดับสูงท่ามกลางปัญหาความขัดแย้งระหว่างประเทศที่ยืดเยื้อในยุโรป สำหรับต้นทุนค่าขนส่ง โดยเฉพาะค่าระวางเรือมีการปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ครึ่งปีหลังของปี 2565 เป็นผล

มาจากสถานการณ์การขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ที่เริ่มเข้าสู่ภาวะปกติ ในส่วนของต้นทุนวัตถุดิบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล (Recovered Paper : RCP) ปรับตัวลดลงตั้งแต่ช่วงกลางปี 2565 เป็นต้นมา และจะปรับตัวตามสมดุลของอุปสงค์-อุปทานในภูมิภาคในอนาคต แต่อย่างไรก็ดี ความผันผวนด้านการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และอัตราดอกเบี้ยมีแนวโน้มที่จะยังคงยืดเยื้อต่อไปในปี 2566

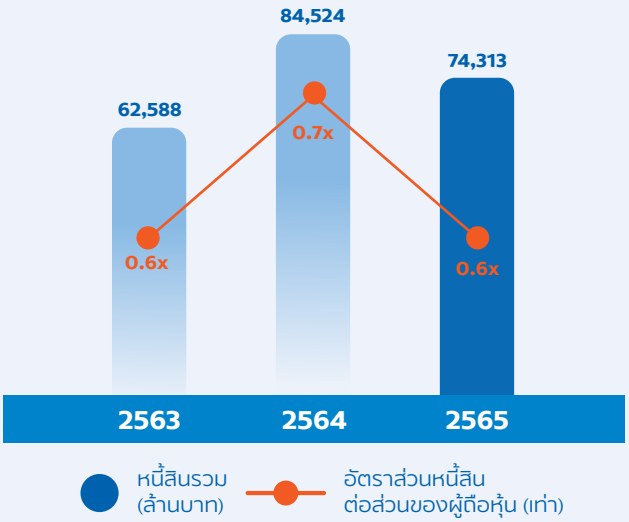
SCGP เดินหน้าดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ มีการจัดลำดับความสำคัญในการขยายธุรกิจ โดยมุ่งเน้นควบรวมกิจการ (M&P) ที่ช่วยยกระดับความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของทั้งห่วงโซ่อุปทาน อีกทั้งเร่งเสริมความแข็งแกร่งในกลุ่มที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว (เช่น กลุ่มสินค้าเพื่อสุขภาพ Bio-solutions และรีไซเคิล) SCGP มีความพยายามอย่างต่อเนื่องในการเพิ่มความสามารถในการทำกำไรโดยการประสานความร่วมมือ (Synergies) ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า และนำเสนอโซลูชันให้แก่ลูกค้า ควบคู่ไปกับการพัฒนาการดำเนินงานที่ประหยัดต้นทุนเพิ่มขึ้น (Cost Saving) อย่างต่อเนื่องผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน (Energy Optimization) และระบบอัตโนมัติ (Automation)

SCGP มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยยึดแนวคิด ESG และผสานรวมเป็นปรัชญาการดำเนินธุรกิจภายใต้นิยาม SCG ESG Pathway เพื่อตอบโจทย์วิสัยทัศน์ “การเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาค ด้วยนวัตกรรมสินค้าและบริการที่หลากหลาย ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน” โดย SCGP มีเป้าหมายและแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนที่จะเพิ่มสัดส่วนบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถรีไซเคิลหรือย่อยสลายได้ทั้งหมดร้อยละ 100 จากปริมาณบรรจุภัณฑ์ที่ผลิตทั้งหมดในปี 2568 (ปัจจุบันมีสัดส่วนอยู่ที่ร้อยละ 99.7) ควบคู่ไปกับการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกให้มากขึ้น พร้อมทั้งการดำเนินงานตามแผนงานเพื่อที่จะก้าวไปสู่เป้าหมายในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2593

รายได้จากการขาย และกำไรสำหรับปี

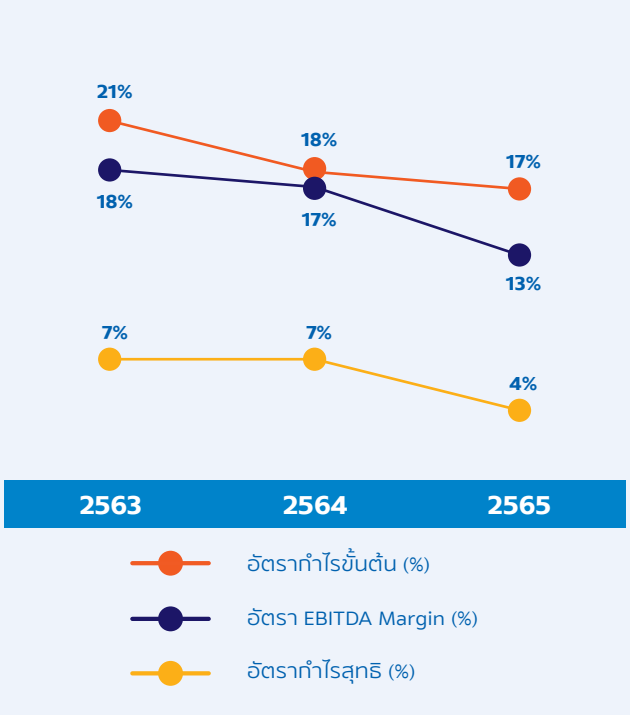


หนี้สินรวม และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

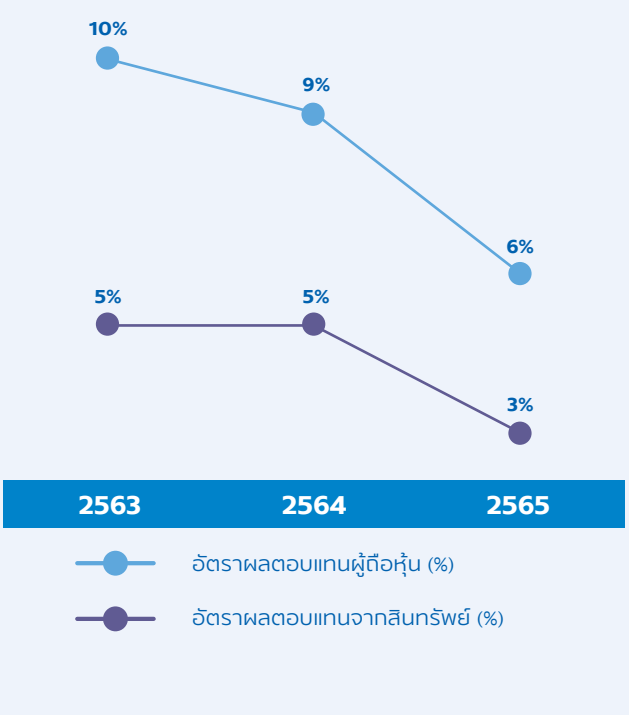


*ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร



อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญโดยสรุป (เปรียบเทียบ 3 ปีที่ผ่านมา)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 2564 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

สินทรัพย์	2565	ร้อยละ	2564	ร้อยละ	2563	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9,966	5.1	7,310	3.5	31,256	18.1
เงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น	2,378	1.2	12,912	6.2	1,630	0.9
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	23,254	11.8	24,910	12.0	16,334	9.5
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์	813	0.4	571	0.3	807	0.5
สินค้าคงเหลือ	23,281	11.8	23,308	11.3	12,760	7.4
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	462	0.2	175	0.1	132	0.1
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**60,154**	**30.5**	**69,186**	**33.4**	**62,919**	**36.5**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,034	0.5	873	0.4	823	0.5
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	742	0.4	741	0.4	603	0.3
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	142	0.1	138	0.1	144	0.1
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	94,585	47.9	97,181	47.0	87,271	50.6
ค่าความนิยม	28,233	14.3	29,483	14.3	18,624	10.8
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	10,574	5.4	7,750	3.7	813	0.5
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	852	0.4	921	0.4	972	0.6
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	964	0.5	551	0.3	260	0.1
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**137,126**	**69.5**	**137,638**	**66.6**	**109,510**	**63.5**
รวมสินทรัพย์	**197,280**	**100.0**	**206,824**	**100.0**	**172,429**	**100.0**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 2564 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2565	ร้อยละ	2564	ร้อยละ	2563	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16,155	8.2	30,547	14.8	15,080	8.7
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	14,282	7.2	15,261	7.4	10,365	6.0
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,571	0.8	1,865	0.9	16,302	9.5
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	587	0.3	477	0.2	427	0.3
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	573	0.3	609	0.3	888	0.5
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	311	0.2	3,217	1.6	175	0.1
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**33,479**	**17.0**	**51,976**	**25.2**	**43,237**	**25.1**
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14,450	7.3	16,671	8.1	12,052	7.0
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,921	1.0	1,718	0.8	1,067	0.6
หุ้นกู้	15,485	7.8	5,493	2.7	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5,322	2.7	4,492	2.2	2,403	1.4
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,596	1.9	3,878	1.8	3,598	2.1
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	60	-	296	0.1	231	0.1
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**40,834**	**20.7**	**32,548**	**15.7**	**19,351**	**11.2**
รวมหนี้สิน	**74,313**	**37.7**	**84,524**	**40.9**	**62,588**	**36.3**
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน - หุ้นสามัญ	**4,500**		**4,500**		**4,500**	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว - หุ้นสามัญ	4,293	2.2	4,293	2.1	4,293	2.5
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	40,860	20.7	40,860	19.8	40,860	23.7
ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น	(1,445)	(0.7)	(1,445)	(0.7)	(448)	(0.3)
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	450	0.2	450	0.2	338	0.2
- ทุนสำรองทั่วไป	3	-	3	-	3	-
ยังไม่ได้จัดสรร	55,270	28.0	52,106	25.1	46,836	27.2
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(2,230)	(1.1)	570	0.3	(3,144)	(1.8)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	**97,201**	**49.3**	**96,837**	**46.8**	**88,738**	**51.5**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25,766	13.0	25,463	12.3	21,103	12.2
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**122,967**	**62.3**	**122,300**	**59.1**	**109,841**	**63.7**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**197,280**	**100.0**	**206,824**	**100.0**	**172,429**	**100.0**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนรวม

สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 2564 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

	2565	ร้อยละ	2564	ร้อยละ	2563	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	146,068	100.0	124,223	100.0	92,786	100.0
ต้นทุนขาย	(121,791)	(83.4)	(101,345)	(81.6)	(73,333)	(79.0)
กำไรขั้นต้น	**24,277**	**16.6**	**22,878**	**18.4**	**19,453**	**21.0**
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	143	0.1	317	0.3	-	-
รายได้อื่น	1,321	0.9	2,215	1.8	603	0.6
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	**25,741**	**17.6**	**25,410**	**20.5**	**20,056**	**21.6**
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(9,351)	(6.4)	(6,820)	(5.5)	(5,149)	(5.5)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(6,688)	(4.6)	(5,755)	(4.6)	(4,992)	(5.4)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	(222)	(0.2)
รวมค่าใช้จ่าย	**(16,039)**	**(11.0)**	**(12,575)**	**(10.1)**	**(10,363)**	**(11.1)**
กำไรจากการดำเนินงาน	**9,702**	**6.6**	**12,835**	**10.4**	**9,693**	**10.5**
ต้นทุนทางการเงิน	(1,468)	(0.9)	(1,180)	(0.9)	(1,452)	(1.6)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	55	-	57	-	66	0.1
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**8,289**	**5.7**	**11,712**	**9.5**	**8,307**	**9.0**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1,550)	(1.1)	(2,065)	(1.7)	(1,001)	(1.1)
กำไรสำหรับปี	**6,739**	**4.6**	**9,647**	**7.8**	**7,306**	**7.9**
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	**5,801**	**4.0**	**8,294**	**6.7**	**6,457**	**7.0**
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	938	0.6	1,353	1.1	849	0.9
	6,739	**4.6**	**9,647**	**7.8**	**7,306**	**7.9**
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	**1.35**		**1.93**		**1.95**	

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 2564 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

	2565	2564	2563
กำไรสำหรับปี	**6,739**	**9,647**	**7,306**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,380)	5,005	(408)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนในตราสารทุน	5	2	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	273	137	(159)
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	3	8	(4)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(63)	(26)	34
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	**218**	**121**	**(129)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	**(3,162)**	**5,126**	**(537)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**3,577**	**14,773**	**6,769**
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	**3,153**	**12,100**	**6,111**
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	424	2,673	658
	3,577	**14,773**	**6,769**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 2564 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

	2565	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	6,739	9,647	7,306
รายการปรับปรุง			
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,550	2,065	1,001
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,700	8,315	7,183
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	12	(59)	(6)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	170	90	(35)
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	217	370	352
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(120)	(209)	350
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	(55)	(57)	(66)
ดอกเบี้ยรับ	(197)	(197)	(217)
ต้นทุนทางการเงิน	1,468	1,180	1,387
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (กลับรายการ)	(8)	132	-
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรม และอื่น ๆ	(153)	(1,405)	3
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**19,323**	**19,872**	**17,258**
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,235	(4,903)	(646)
สินค้าคงเหลือ	(406)	(6,882)	725
สินทรัพย์อื่น	(148)	(209)	(253)
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น) - สุทธิ	**2,681**	**(11,994)**	**(174)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 2564 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

	2565	2564	2563
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(2,631)	2,224	228
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(252)	(185)	(281)
หนี้สินอื่น	(125)	(169)	186
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	**(3,008)**	**1,870**	**133**
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	**18,996**	**9,748**	**17,217**
จ่ายภาษีเงินได้	(1,762)	(2,247)	(1,489)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	**17,234**	**7,501**	**15,728**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	(7,026)	(13,779)	(2,708)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียของบริษัทร่วม	(44)	-	-
เงินสดรับจากการขายตราสารหนี้ของกิจการอื่น	12,475	1,407	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารหนี้ของกิจการอื่น	(1,711)	(12,445)	(481)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	167	21	23
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(6,862)	(6,191)	(7,568)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(324)	(224)	(158)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	7	5
รับเงินปันผล	11	14	8
รับดอกเบี้ย	195	194	207
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**(3,119)**	**(30,996)**	**(10,672)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 2564 และ 2563

หน่วย : ล้านบาท

	2565	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	-	-	40,092
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม	650	-	2,557
เงินสดจ่ายจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม	-	(1,410)	(547)
เงินสดรับจาก (จ่ายเพื่อชำระ) เงินกู้ยืม			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(14,047)	12,454	7,734
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	-	(33,826)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	-	5,000	15,328
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(2,580)	(17,335)	(5,652)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(626)	(549)	(490)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	10,000	5,500	-
เงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	**(7,253)**	**5,070**	**(16,906)**
จ่ายเงินปันผล			
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(2,790)	(3,004)	(1,313)
จ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(822)	(518)	(667)
รวมจ่ายเงินปันผล	**(3,612)**	**(3,522)**	**(1,980)**
จ่ายดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินอื่น	(1,387)	(1,180)	(1,426)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	**(11,602)**	**(1,042)**	**21,790**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	**2,513**	**(24,537)**	**26,846**
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	143	591	16
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	7,310	31,256	4,394
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	**9,966**	**7,310**	**31,256**
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม			
รายการลงทุนที่ไม่ใช่เงินสด ณ วันสิ้นปี			
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์	609	517	706
เงินลงทุนค้างจ่าย	491	3,665	573

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

		งบการเงินรวม		
		2565	2564	2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.80	1.33	1.46
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.98	0.82	1.09
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.40	0.16	0.32
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	6.76	6.69	6.54
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	54	55	56
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	(เท่า)	18.85	22.03	19.25
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	(วัน)	19	17	19
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	10.83	10.48	9.68
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	(วัน)	34	35	38
วงจรเงินสด	(วัน)	39	37	37
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	16.62	18.42	20.97
อัตรา EBITDA Margin	(%)	13.28	17.03	18.19
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	3.97	6.68	6.96
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	5.98	8.94	9.81
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	3.34	5.09	4.68
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	16.28	19.05	16.84
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.73	0.67	0.60
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.60	0.69	0.57
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.41	0.46	0.41
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	13.22	17.92	11.62
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	1.06	0.64	0.53
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA	(เท่า)	2.59	2.68	2.66
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อ EBITDA	(เท่า)	1.95	1.73	0.71
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	44.40	33.64	29.92

หมายเหตุ :

(1) อัตราส่วนสภาพคล่อง คำนวณจากสินทรัพย์หมุนเวียน หารด้วยหนี้สินหมุนเวียน
(2) อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว คำนวณจากผลรวมของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น และลูกหนี้การค้า หารด้วยหนี้สินหมุนเวียน
(3) อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด คำนวณจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน หารด้วยหนี้สินหมุนเวียนเฉลี่ย
(4) อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า คำนวณจากรายได้จากการขาย หารด้วยลูกหนี้การค้าก่อนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเฉลี่ย
(5) ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย คำนวณโดยใช้ 365 หารด้วยอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า
(6) อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป คำนวณจากต้นทุนขายหารด้วยสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย
(7) ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย คำนวณโดยใช้ 365 หารด้วยอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป
(8) อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ คำนวณจากต้นทุนขายหารด้วยเจ้าหนี้การค้าเฉลี่ย
(9) ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย คำนวณโดยใช้ 365 หารด้วยอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้
(10) วงจรเงินสด คำนวณจากผลรวมของระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยและระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ลบด้วยระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย
(11) อัตรากำไรขั้นต้น คำนวณจากกำไรขั้นต้น หารด้วยรายได้จากการขาย
(12) อัตรา EBITDA Margin คำนวณจาก EBITDA หารด้วยรายได้จากการขาย
(13) อัตรากำไรสุทธิ คำนวณจากกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท หารด้วยรายได้จากการขาย
(14) อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น คำนวณจากกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท หารด้วยส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทเฉลี่ย
(15) อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ คำนวณจากกำไรสำหรับปี หารด้วยสินทรัพย์รวมเฉลี่ย
(16) อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร คำนวณจากผลรวมของกำไรสำหรับปีและค่าเสื่อมราคา หารด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เฉลี่ย
(17) อัตราการหมุนของสินทรัพย์ คำนวณจากรายได้รวม หารด้วยสินทรัพย์รวมเฉลี่ย
(18) อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น คำนวณจากหนี้สินรวม หารด้วยส่วนของผู้ถือหุ้น
(19) อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น คำนวณจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวม หารด้วยส่วนของผู้ถือหุ้น
(20) อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย คำนวณจากกำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) หารด้วยต้นทุนทางการเงิน
(21) อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน คำนวณจาก EBITDA หารด้วยผลรวมของหนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย และหนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี
(22) อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA คำนวณจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย หารด้วย EBITDA
(23) อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อ EBITDA คำนวณจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย หักด้วยเงินสดและเงินสดภายใต้การบริหาร หารด้วย EBITDA
(24) อัตราการจ่ายเงินปันผล คำนวณจากเงินปันผลจ่าย หารด้วยกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

ข้อมูลทั่วไป
และข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

นายทะเบียนหุ้นสามัญ
บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: +66 2009 9999
โทรสาร: +66 2009 9991

นายทะเบียนหุ้นกู้ (SCGP24DA และ SCGP26DA)
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: +66 2296 2030 หรือ +66 2296 2796 หรือ +66 2296 4788

นายทะเบียนหุ้นกู้ดิจิทัล (SCGP256A)
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์: +66 2298 0821-30

ผู้สอบบัญชี
บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
โดย นายไวโรจน์ จินดามณีพิทักษ์ (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3565)
หรือนางสาวพรทิพย์ ริมดุสิต (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5565)
หรือนางสาวดุษณีย์ ยิ้มสุวรรณ (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10235)
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: +66 2677 2000

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ (SCGP24DA)
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
ฝ่ายหลักทรัพย์บริการ
เลขที่ 333 ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์: +66 2230 1894

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ (SCGP26DA)
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
ฝ่ายการตลาดบริการธุรกิจหลักทรัพย์
เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: +66 2296 4808 หรือ +66 2296 5557
หรือ +66 2296 2000 ต่อ 50544

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ดิจิทัล (SCGP256A)
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ฝ่ายบริการตลาดทุน
เลขที่ 977/2 อาคารเอส เอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 3
ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: +66 2298 0828 ต่อ 111

ที่ปรึกษากฎหมาย
บริษัทกฎหมายเอสซีจี จำกัด
เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์: +66 2586 5777 หรือ +66 2586 5888
โทรสาร: +66 2586 2976

ข้อพิพาททางกฎหมาย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 SCGP และบริษัทย่อยไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องในคดีความหรือการดำเนินการทางกฎหมาย หรือเป็นคู่ความในคดีข้อพิพาทใด ๆ ที่ยังไม่ถึงที่สุด ที่บริษัทเชื่อว่าจะมีผลกระทบในด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยที่เป็นจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวมของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 หรือกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องในคดีอื่นใดที่มิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทและบริษัทย่อย อย่างไรก็ดี บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจเกี่ยวข้องเป็นครั้งคราวกับการดำเนินการทางกฎหมาย หรือเป็นคู่ความในคดีความที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในทางการค้าปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ตลาดรอง
SCGP ไม่ได้นำหุ้นกู้ไปจดทะเบียนเพื่อซื้อขายในตลาดรองใด ๆ ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถซื้อขายหุ้นกู้ได้ที่บริษัทหลักทรัพย์ หรือนิติบุคคลอื่นใด ๆ ที่มีใบอนุญาตค้าหลักทรัพย์อันเป็นตราสารหนี้

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีตราสารหนี้)
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้นโยบายบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาทำหน้าที่กำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะด้านบรรษัทภิบาลของ SCGP

คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานคำนึงถึงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของตนในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ SCGP และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้ขับเคลื่อนองค์กรจึงได้นำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่แนะนำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาปรับใช้กับบริบททางธุรกิจของ SCGP เพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน และได้กำหนดให้มีวาระพิจารณาทบทวนกฎบัตรและนโยบายด้านบรรษัทภิบาลของ SCGP อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของ SCGP ให้สอดคล้องกับ CG Code ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติที่ดีอื่น ๆ ทั้งในระดับประเทศและระดับสากลอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทตามหลักปฏิบัติของ CG Code อีกด้วย

ในบทนี้จะอธิบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทใน 3 หัวข้อหลัก ได้แก่ 1) ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ 2) จรรยาบรรณธุรกิจ และ 3) การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา ดังนี้

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยมุ่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ SCGP ในด้านการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน และรวบรวมไว้ในคู่มือบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกิดความชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติตามได้ เป็นไปในแนวทางเดียวกันในทุกหน่วยงานของ SCGP และบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ โดยโครงสร้างเนื้อหาในคู่มือบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นดังนี้

คู่มือบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

ส่วนที่ 1 โครงสร้างและกลไกในการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

1.1	อุดมการณ์เอสซีจี แพคเกจจิ้ง	1.3*	โครงสร้างบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
1.2*	จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง	1.4	นโยบายบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

ส่วนที่ 2 นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

2.1 นโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร

2.1.1	กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท	2.1.6*	องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง
2.1.2*	กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ	2.1.7	ข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท
2.1.3*	กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา	2.1.8	นโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัท
2.1.4*	กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	2.1.9	ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.1.5*	องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน	2.1.10	นโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

2.2 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร

2.2.1*	กฎบัตรสำนักงานตรวจสอบ	2.2.11*	นโยบายการบริหารความเสี่ยง
2.2.2	นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2.2.12	นโยบายการเปิดเผยข้อมูล
2.2.3	นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	2.2.13*	นโยบายการจัดการข้อมูลภายใน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
2.2.4*	นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน	2.2.14*	นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
2.2.5	นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน	2.2.15*	นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล
2.2.6	นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	2.2.16	นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
2.2.7	นโยบายการแข่งขันทางการค้า	2.2.17	นโยบายด้านภาษี
2.2.8*	นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด	2.2.18	นโยบายทรัพย์สินทางปัญญา
2.2.9	นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	2.2.19	จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์
2.2.10	นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก		

2.3 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ

2.3.1	นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย	2.3.3	นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
2.3.2	นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย	2.3.4	จรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

*เรื่องที่มีการปรับปรุงในปี 2565

SCGP ได้เผยแพร่คู่มือบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของ SCGP (www.SCGPackaging.com)

สรุปประเด็นสำคัญของโครงสร้าง กลไก นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการดังนี้

ส่วนที่ 1 โครงสร้างและกลไกในการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดอุดมการณ์ จรรยาบรรณ โครงสร้างบรรษัทภิบาล และนโยบายบรรษัทภิบาล เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ SCGP และบริษัทย่อย ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถสร้างผลตอบแทนและเพิ่มมูลค่าระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสนับสนุนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของ SCGP ให้เติบโตอย่างยั่งยืน สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1.1 อุดมการณ์เอสซีจี แพคเกจจิ้ง

อุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจของ SCGP และบริษัทย่อยประกอบด้วย 4 เรื่องหลัก จึงเรียกกันโดยย่อว่า อุดมการณ์ 4 ได้แก่ ตั้งมั่นในความเป็นธรรม มุ่งมั่นในความเป็นเลิศ เชื่อมั่นในคุณค่าของคน ถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม

1.2 จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยกำหนดให้พนักงานของ SCGP และบริษัทย่อยทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยมีกรรมการบริษัทปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รวมถึงการประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดีของทุกประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์สูงสุดให้แก่องค์กร

1.3 โครงสร้างบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างบรรษัทภิบาลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการกำกับดูแลกิจการอันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่องค์กรและผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน แผนภาพโครงสร้างบรรษัทภิบาลได้แสดงไว้ในส่วนโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

1.4 นโยบายบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

SCGP ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม ยึดมั่นในอุดมการณ์ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาภายใต้กรอบของจรรยาบรรณและบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติ และมีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหากำกับดูแลการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ติดตามดูแลการปฏิบัติงาน การประเมินผลการทบทวนแนวปฏิบัติให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทางด้านบรรษัทภิบาลทั้งในระดับประเทศและระดับสากลเป็นประจำทุกปี โดยให้เรื่องบรรษัทภิบาลเป็นวาระหลักวาระหนึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

ส่วนที่ 2 นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหาร สำหรับการจัดการองค์กร และสำหรับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ และมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการสร้างและส่งเสริมความตระหนักรู้และการปฏิบัติตามให้พนักงานอย่างทั่วถึง สรุปสาระสำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

2.1 นโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร

นโยบายและแนวปฏิบัติในส่วนนี้เกี่ยวข้องกับกรรมการ ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ซึ่งประกอบด้วยกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระ นโยบายการกำหนดคุณสมบัติกรรมการและการสรรหากรรมการบริษัท ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

2.1.1 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งครอบคลุมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนทั้ง 8 หลักปฏิบัติตาม CG Code ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตามที่กฎหมายกำหนด สรุปได้ดังนี้

(1) **รับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน** เช่น ดูแลบริหารกิจการของ SCGP และบริษัทย่อยให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ SCGP บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้น กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีการทบทวนและอนุมัติร่วมกับฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกปี การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต

(2) **กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน** เช่น กำหนดแผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับสากล รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณ และเป้าหมายดังกล่าว

(3) **เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล** เช่น กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของ SCGP กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย กำหนดกลไกการกำกับดูแลการบริหารและฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตลอดจนจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี และพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการอย่างต่อเนื่อง

(4) **สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร** เช่น พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิผลเป็นประจำทุกปี

(5) **ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ** เช่น กำกับดูแลและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ SCGP และบริษัทย่อยควบคู่กับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ และแผนงานของ SCGP และบริษัทย่อยไปปฏิบัติ

(6) **ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม** เช่น กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล ทบทวนและประเมินระบบการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและเมื่อระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ และนโยบายต่าง ๆ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้ SCGP และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของ SCGP และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง รวมทั้งป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย

(7) **รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล** เช่น กำกับดูแลให้ SCGP และบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และการสอบทานงบการเงินที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมต่อผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นในงบการเงินและรายงานต่าง ๆ ที่จัดทำต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม

(8) **สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น** เช่น ดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของ SCGP และบริษัทย่อย ตลอดจนดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ รายย่อย และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดเรื่องบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คุณสมบัติของกรรมการบริษัท วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการบริษัท องค์ประชุม อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท และค่าตอบแทน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีหน้าที่หลักในการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้บรรลุผล ซึ่งรวมถึงการพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจนก่อนการประชุม เป็นผู้นำของคณะกรรมการ และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการตามนโยบายของ SCGP กำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการแต่ละคนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคุณสมบัติของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่ควรเกิน 12 คน มีความรู้ความสามารถในด้านทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของ SCGP และบริษัทย่อย โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ฯลฯ

กรรมการต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนร่วมบริหารและไม่มีอำนาจควบคุมกิจการ ทั้งนี้ กรรมการแต่ละคนดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 4 บริษัท

เมื่อบุคคลใดได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัท SCGP จะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยจะนำส่งข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่กรรมการใหม่ทุกคนเพื่อให้ทราบบทบาทหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกได้ กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและองค์ประชุม

ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และไม่ควรน้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี ทั้งนี้ในเดือนที่ไม่มีการประชุมให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์ ให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการ

ร่วมด้วยตามความจำเป็น กรรมการควรเข้าร่วมการประชุมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และกรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี รวมไปถึงการกำหนดระยะเวลาการส่งเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันประชุม

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมและจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยกรรมการสามารถแสดงความคิดเห็นขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้ โดยรายงานการประชุมที่ที่ประชุมรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบของเอกสารตามชั้นความลับและจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ตามที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับ กฎบัตร และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการกำหนดตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) การกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลาง การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน รายจ่ายลงทุน รายการระหว่างกันที่สำคัญ การเข้าควบรวมกิจการ การแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน

ค่าตอบแทน

ให้กรรมการบริษัทได้รับค่าตอบแทนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

2.1.2 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน เช่น สอบทานให้มีระบบรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ SCGP และบริษัทย่อย สอบทานให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการควบคุม ปฏิบัติตามและติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล สอบทานให้มีระบบในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิผลสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ ตลอดจนให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชี เสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี จัดการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม อนุมัติแผนงาน งบประมาณ และกำลังพลของสำนักงานตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ

นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบยังได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินไม่น้อยกว่า 1 คน และให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุก 3 เดือน ทั้งนี้ให้กรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

2.1.3 กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหามีหน้าที่กำหนดขอบเขตและนโยบายด้านบรรษัทภิบาลของ SCGP เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะจัดการให้เป็นไปตามนโยบายด้านบรรษัทภิบาล พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทโดยคำนึงถึงทักษะที่จำเป็นและความหลากหลายในด้านต่าง ๆ ของกรรมการ ความเป็นอิสระของกรรมการบริษัท รวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ กำหนดแนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคคลมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี รวมถึงการวางแผนการพัฒนากรรมการ และเสนอแนะวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ และประธานกรรมการ

นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหายังได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาให้ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ และควรจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง ทั้งนี้ให้กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาได้รับค่าตอบแทนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

2.1.4 กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของผู้บริหารระดับสูงของ SCGP โดยให้สอดคล้องกับภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ได้รับแต่งตั้ง ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นรายบุคคลเพื่อกำหนดค่าตอบแทนก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการ

พิจารณาประเมินผลด้วย รวมทั้งจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของ SCGP

นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนให้ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ และควรจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง ทั้งนี้ให้กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนได้รับค่าตอบแทนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

2.1.5 องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน

คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยมีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน และให้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนตามที่เห็นสมควร โดยให้รายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาทราบเป็นประจำ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลักของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้รวมถึงการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้เกิดการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ UN Sustainable Development Goals (UN SDGs) รวมทั้งมีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ที่สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งในภูมิภาคและระดับสากล ตลอดจนการผลักดันให้มีการเชื่อมโยงและนำประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าและความยั่งยืนแก่องค์กรและสังคมโดยรวม

2.1.6 องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง

คณะจัดการบริหารความเสี่ยงแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยมีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะจัดการบริหารความเสี่ยง และให้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการในคณะจัดการบริหารความเสี่ยงตามที่เห็นสมควร โดยให้รายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลักของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง ให้รวมถึงการกำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง การกำหนดกลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยง การทบทวนความเสี่ยง และติดตามการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร

2.1.7 ข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท

SCGP ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ เพื่อป้องกันมิให้เป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ โดยได้กำหนดให้เข้มกว่าข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนในเรื่องของการถือหุ้น ซึ่งกำหนดว่ากรรมการอิสระของ SCGP จะต้องถือหุ้น SCGP ไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ SCGP บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ SCGP ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย นอกจากนี้ SCGP ยังกำหนดให้กรรมการอิสระต้องสามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ได้โดยอิสระ สามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วย

2.1.8 นโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัท

เพื่อให้มั่นใจว่าองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลาย และกรรมการมีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมกับความต้องการของธุรกิจ ตลอดจนการสรรหากรรมการมีกระบวนการที่ชัดเจน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดนโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด และควรมีความหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้และความชำนาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อ SCGP (Board Skills Matrix) ตลอดจนไม่จำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ สัญชาติ ประเทศที่ถือกำเนิด ภูมิหลังทางวัฒนธรรม และศาสนา

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีทักษะ ประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อ SCGP ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่น ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้ง โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดองค์ประกอบของคุณสมบัติที่สำคัญของกรรมการบริษัท เช่น ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล การแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ การอุทิศเวลาของกรรมการ ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จำเป็น เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิผล โดยพิจารณาตาม Board Skills Matrix ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ในกรณีที่จะพิจารณาเสนอชื่อกรรมการรายเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง และการอุทิศเวลาของกรรมการรายนั้นประกอบด้วย

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาจะใช้ช่องทางสรรหาบุคคลเป็นกรรมการในหลายช่องทาง โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และได้ใช้รายชื่อบุคคลที่มีความสามารถในการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Chartered Director) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และรายชื่อกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับ Board Skills Matrix ของ SCGP เพื่อประกอบการพิจารณา

2.1.9 ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการแบ่งแยกหน้าที่ของกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคณะกรรมการบริษัท และสื่อสารกับฝ่ายจัดการ เพื่อให้ฝ่ายจัดการใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการ และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการกำหนดกฎระเบียบ ว่าจ้าง โยกย้าย ปลด เลิกจ้าง และค่าตอบแทนพนักงาน สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อย และการอนุมัติในเรื่องอื่น ๆ เช่น งบประมาณโครงการลงทุน การจัดหา การเงิน ฯลฯ ในวงเงินและขอบเขตตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

ในด้านการบริหารจัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่กำกับดูแลภาพรวมของการบริหารจัดการด้านการเงิน การตลาด การผลิต ทรัพยากรบุคคล ความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ ของ SCGP และบริษัทย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย และแผนธุรกิจของ SCGP รวมทั้งจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัทและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของ SCGP และเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของ SCGP และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของ SCGP กำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ติดตามการวัดผลการดำเนินงานของ SCGP บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

2.1.10 นโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการหรือใช้เวลาของบริษัททำงานให้แก่บริษัท องค์กรหรือสถาบันภายนอกที่ไม่ใช่บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่นที่บริษัทลงทุนได้ หากเป็นองค์กรของภาครัฐหรือเอกชนที่ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ส่วนรวม หรือเป็นองค์กรเอกชนที่ตั้งขึ้นเพื่อการค้าและไม่ขัดกับผลประโยชน์ของ SCGP และไม่ใช้เวลาอันจะเป็นผลเสียแก่ SCGP ทั้งนี้ต้องเป็นองค์กรที่ไม่ได้ตั้งขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของพรรคการเมือง

2.2 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร

นโยบายและแนวปฏิบัติในส่วนนี้เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมขององค์กรในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

2.2.1 กฎบัตรสำนักงานตรวจสอบ

สำนักงานตรวจสอบมีหน้าที่กำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน ตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการกำกับดูแลที่ดี ประเมินระบบการควบคุมภายในเพื่อช่วยให้กิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญของบริษัทใน SCGP มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ ป้องกันความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญ ตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ COSO 2013 รวมถึงการให้คำแนะนำในการจัดทำมาตรการและแนวทางป้องกัน และการทบทวนการประเมินแบบประเมินตนเอง เกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้สอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบมีหน้าที่กำหนดและควบคุมให้มีระบบการติดตามผลการตรวจสอบและสร้างระบบงานเชิงป้องกัน และรายงานสรุปผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2.2.2 นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

SCGP ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสในการปรับปรุงงานในทุกระดับขององค์กร ความต้องการและความคาดหวังทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม รวมทั้งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และนำข้อมูลมาใช้ประกอบการกำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

เศรษฐกิจ สร้างคุณค่าและตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม เพิ่มขีดความสามารถขององค์กรให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสนับสนุนผู้เกี่ยวข้องให้ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สังคม ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม มุ่งมั่นสร้างความปลอดภัยสูงสุดในการทำงาน และถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นในทุกแห่งที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ

สิ่งแวดล้อม มุ่งมั่นดูแลรักษาสภาพแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและรักษาสมดุลระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

2.2.3 นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน SCGP ทุกคนยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ซึ่งครอบคลุมถึงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับบริษัท ข้อปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อพึงปฏิบัติที่ดี รวมถึงพันธสัญญาต่อสังคมในทุกประเทศที่ SCGP ดำเนินธุรกิจ โดยมีการสื่อสาร ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ มีการกำหนดแนวทาง และกำกับดูแลให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

2.2.4 นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหากำกับดูแลให้ SCGP มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน SCGP ได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง นอกจากนี้เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ โดย SCGP ไม่ยอมรับการคอร์รัปชันใด ๆ ทั้งสิ้น บุคลากรของ SCGP ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ห้ามดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมายโดยกำหนดให้คณะจัดการบริหารความเสี่ยงประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่มีโอกาสเกิดขึ้นล่วงหน้า และให้สำนักงานตรวจสอบมีกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ทั้งด้านกระบวนการ การเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล และอื่น ๆ รวมทั้งมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบมีหน้าที่ในการจัดทำการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ตลอดจนให้คำแนะนำในการจัดทำมาตรการและแนวทางป้องกันความเสี่ยงจากเรื่องคอร์รัปชัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสม รัดกุม และเพียงพอต่อการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2.2.5 นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันให้สอดคล้องตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (บจ/ป 22-01) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขนาดของรายการที่เกี่ยวโยงกัน

2.2.6 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ ข้อห้าม และข้อพิจารณาต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องต่อเลขานุการบริษัทซึ่งจะต้องส่งข้อมูลดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับ SCGP และบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทันทีก่อนที่จะมีการทำรายการ เพื่อให้สามารถติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่าง SCGP และบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของ SCGP และบริษัทย่อย และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับ SCGP และบริษัทย่อย โดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแนวปฏิบัติในกรณีที่กรรมการบริษัทอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ SCGP และบริษัทย่อย ตลอดจนให้มีการกำกับดูแลในเรื่องที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ ประกาศ หรือคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ได้แก่

(1) กรณีมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งในประเด็นที่จะหารือ (รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน) และ
(2) กรณีกรรมการ (รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) จะไปรับตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

2.2.7 นโยบายการแข่งขันทางการค้า

SCGP จะไม่กระทำการใด ๆ อันอาจส่งผลให้เกิดความไม่เป็นธรรมทางการค้า ขัดขวางกลไกตลาดหรือการแข่งขันเสรี หรือมีผลเป็นการทำลาย ทำให้เสียหาย กีดกัน หรือจำกัดการประกอบธุรกิจของผู้อื่นไม่ใช้อำนาจเหนือตลาดไปในทางที่มิชอบหรือไม่ดำเนินการใดๆ อันมีผลเป็นการยุติการแข่งขันกับคู่แข่งในการประกอบธุรกิจ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม รวมทั้งไม่แลกเปลี่ยนข้อมูลทางธุรกิจ ทำความตกลงกับคู่แข่ง คู่ค้า หรือลูกค้า เพื่อลดหรือจำกัดการแข่งขันในตลาด เคารพกฎหมายการแข่งขันทางการค้า มีจริยธรรม ตลอดจนให้ความรู้แก่คู่ค้าเกี่ยวกับความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายนี้

2.2.8 นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด

SCGP กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของ SCGP ซึ่งรวมถึงการจัดช่องทางการร้องเรียนสำหรับบุคคลภายในและภายนอกองค์กร มาตรการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส การกำหนดขั้นตอนการตรวจสอบข้อร้องเรียน การกำหนดบทลงโทษแก่ผู้กระทำผิด ตลอดจนแนวทางการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บุคลากรของ SCGP สามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสได้ทางระบบ Intranet Portal และสามารถเลือกผู้รับข้อร้องเรียน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชา ผู้อำนวยการสำนักงานการบุคคล ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่ง สำหรับบุคคลภายนอก สามารถร้องเรียนได้ทางเว็บไซต์ของ SCGP (www.SCGPackaging.com) ในระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส และสามารถเลือกผู้รับข้อร้องเรียนได้แก่ สำนักงานเลขานุการบริษัท สำนักงานตรวจสอบ คณะกรรมการอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือทำเป็นหนังสือถึงบุคคลข้างต้น

2.2.9 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

SCGP มีนโยบายการลงทุนในกิจการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของ SCGP และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของ SCGP หรือกิจการที่มีความเกี่ยวเนื่องหรือมีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือลงทุนในกิจการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วม (Synergy) กับธุรกิจในปัจจุบันของ SCGP ซึ่งจะเพิ่มช่องทางในการหารายได้ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และนำมาซึ่งผลประกอบการที่ดีและมั่นคงในระยะยาว โดยบริษัทจะวิเคราะห์อย่างรอบด้าน และต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

2.2.10 นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เพื่อจัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของ SCGP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและโยกย้ายบุคคลที่จะเป็นตัวแทนของ SCGP ไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบตามคู่มืออำนาจดำเนินการ

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อจาก SCGP มีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่าก่อนที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการใด ๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ และข้อบังคับของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ต้องได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ SCGP (แล้วแต่กรณี) ก่อนการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น

2.2.11 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของ SCGP เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ลดโอกาส และ/หรือผลกระทบจากความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นการผลักดันให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้ โดยจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management Framework) ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล และกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนการกำหนดกลยุทธ์ โครงสร้างและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยง และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง

2.2.12 นโยบายการเปิดเผยข้อมูล

SCGP ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลในทุกประเทศที่เข้าไปหรือจะเข้าไปดำเนินธุรกิจ ดำเนินการ

เปิดเผยข้อมูลด้วยความระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ทำให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญ เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทันเหตุการณ์ ทันเวลา ทั่วถึง เป็นธรรม เท่าเทียม เข้าถึงง่าย และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย

2.2.13 นโยบายการจัดการข้อมูลภายในและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในของ SCGP ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะซึ่งสาระสำคัญมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการข้อมูลภายในซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการจัดการข้อมูลภายใน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนถือปฏิบัติและสื่อสารอย่างถูกต้อง รวมไปถึงการกำหนดมาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของ SCGP หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของบริษัทที่เป็นบริษัทจดทะเบียน หรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว โดยในทุกไตรมาส สำนักงานเลขานุการบริษัทจะแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกรายทราบถึงกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (Blackout Period) และในการประชุมคณะกรรมการประธานบริษัทจะเน้นย้ำถึงกำหนดการดังกล่าวนี้ด้วย

ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของ SCGP พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมทั้งคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ทราบข้อมูลภายในของ SCGP หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของบริษัทที่เป็นบริษัทจดทะเบียน หรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทดังกล่าวจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว

นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในการรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มายังเลขานุการบริษัทก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทุกครั้ง ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ตลอดจนการเก็บและป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

ในด้านการกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ SCGP ได้จัดให้มีมาตรการป้องกันความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการจัดการข้อมูลภายในและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกำหนดให้ใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของ SCGP ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายใน ห้ามมีการเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของ SCGP รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของ SCGP โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก SCGP จัดระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันการเข้าถึงและการใช้แฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ ตลอดจนใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ถูกต้องตามสิทธิที่ได้รับอนุญาต

2.2.14 นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน SCGP ทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ตลอดจนสังคมและชุมชน กฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ โดยรวมถึงการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติหรือกระทำการละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน ให้การสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) และจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ และมีกระบวนการยกระดับการรายงานอุบัติการณ์ในระดับสูงขึ้นไป โดย SCGP จะดำเนินการแก้ไข หรือพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่ SCGP กำหนดไว้ รวมถึงอาจจะได้รับโทษพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย นอกจากนี้ SCGP มุ่งมั่นที่จะสื่อสาร รายงานและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน การบรรเทาและการเยียวยา รวมถึงอุบัติการณ์การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดสู่สาธารณะอย่างครบถ้วนและโปร่งใส

2.2.15 นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน SCGP ทุกระดับ ตระหนักและให้คำมั่นต่อการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคล ทั้งต่อบุคคลภายในองค์กร และสังคมภายนอก โดยจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพด้วย

2.2.16 นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

SCGP เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว และดำเนินการรักษาความลับ ความถูกต้องสมบูรณ์ และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงานของ SCGP และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ SCGP และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการบริษัทจึงได้อนุมัตินโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้ SCGP มีหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการการกำกับดูแล และการบริหารจัดการ

ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจนและเหมาะสมตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยแบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการกำกับดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Governance) เพื่อกำหนดวิธีการและมาตรการที่เหมาะสมในการปฏิบัติตามกฎหมาย
2. ด้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Processing) เพื่อบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลในทุกขั้นตอนให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
3. ด้านการรองรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Rights) เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลใช้สิทธิของตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจะดำเนินการบันทึกและประเมินผลการตอบสนองต่อคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
4. ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Security) เพื่อให้สามารถระบุและจัดการกับเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างทันท่วงที
5. ด้านการกำกับให้เกิดการปฏิบัติตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Compliance) เพื่อให้ทันสมัยสอดคล้องกับกฎหมายและสถานการณ์ในแต่ละช่วงเวลา

รวมทั้งได้แต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามนโยบาย ประเมินผล และทบทวนมาตรฐานการปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด

2.2.17 นโยบายด้านภาษี

SCGP มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดนโยบายให้การดำเนินธุรกิจและการบริหารภาษีสอดคล้องกับโครงสร้างการทำธุรกรรมทุกประเภทด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของประเทศที่ได้เข้าไปดำเนินธุรกิจ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดราคาโอน

2.2.18 นโยบายทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายทรัพย์สินทางปัญญาด้วยเล็งเห็นความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งเป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและเป็นทรัพย์สินที่มีค่าที่พนักงานต้องปกป้อง รวมทั้งต้องเคารพและไม่ละเมิดในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วยหลักการพื้นฐานสำคัญ 3 ประการ ได้แก่ การเคารพกฎหมายและยึดหลักบรรษัทภิบาลในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา การส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และการใช้ระบบการให้รางวัล ชื่นชม และเป็นกำลังใจแก่พนักงานที่มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์ทรัพย์สินทางปัญญา โดยจัดให้มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายทั้งต่อธุรกิจและผู้อื่น

2.2.19 จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้นักลงทุนสัมพันธ์ยึดถือเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีหลักการพื้นฐานในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ การรักษาข้อมูลภายใน การปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งสอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาลอันจะทำให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ SCGP และสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2.3 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ

นโยบายและแนวปฏิบัติในส่วนนี้ได้กำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อันจะช่วยสนับสนุนให้ SCGP สามารถสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในทางธุรกิจได้ในระยะยาวต่อไป ดังนี้

2.3.1 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ 12 กลุ่ม เพื่อเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจสร้างคุณค่าเพิ่มแก่องค์กรและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

1) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

SCGP ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับผู้ถือหุ้น จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและอุดมการณ์ของ SCGP ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัว เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องในระยะยาว เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและชื่อกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร ชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องให้ผู้ถือหุ้นตัดสินใจในที่ประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ ห้ามใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว เพื่อแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นอันเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้น และจัดให้มีกรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นรายย่อยและรับข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้ถือหุ้นผ่านทางช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย

2) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

SCGP เชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จ จึงปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมบนหลักสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงความต้องการของพนักงานเพื่อมุ่งหวังให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างพนักงานกับองค์กร ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพอย่างต่อเนื่อง พร้อมให้ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ นอกจากนี้ยังได้กำหนดแนวปฏิบัติในการสรรหาพนักงานด้วยระบบการคัดเลือกและเงื่อนไขการจ้างงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม เคารพและปกป้องสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลของพนักงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานเป็นรายบุคคล รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสมแก่พนักงานและดูแลปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมในเรื่องการทำงานด้วยความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีการบริหารงานตามระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล รวมถึงจัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ให้แก่พนักงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานในธุรกิจต่าง ๆ ของ SCGP และบริษัทย่อย นอกจากนี้ยังจัดให้มีระบบการร้องเรียน แจ้งเบาะแสของการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมตามจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง รวมถึงมีการปกป้องพนักงานไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง หรือได้รับโทษจากการร้องเรียน (Whistleblowing Policy)

3) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

SCGP มีความมุ่งมั่นที่จะให้ผู้ใช้สินค้าและบริการได้รับประโยชน์และความพึงพอใจอย่างสูงสุด ทั้งด้านคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม ตลอดจนมุ่งพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืน โดยการส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและผู้คนรอบข้าง รวมถึงร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมให้สังคมเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างสรรค์นวัตกรรมและงานวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้สินค้าและบริการที่มีมูลค่าสูง มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ในหลากหลายมิติ พัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งให้ใช้ทรัพยากรน้อยลง ประหยัดพลังงาน สามารถหมุนเวียนใช้ซ้ำได้ และมีอายุการใช้งานที่ยืนยาว ผลิตสินค้าและบริการที่ปลอดภัย ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้บริโภคและไว้วางใจได้ รวมทั้งให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ผู้บริโภค จัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างเป็นระบบ ปลอดภัย และไม่นำข้อมูลลูกค้าไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้อง มีระบบการบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากล ตลอดจนจัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะในสินค้า คำปรึกษา วิธีแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดในสินค้าและบริการ

4) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า

SCGP ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยพิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม คำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ กำหนดระเบียบในการจัดหาและดำเนินการต่าง ๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกหรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า สนับสนุนการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้ากับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมผิดกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดี

5) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ธุรกิจ

SCGP มีนโยบายในการดูแลคู่ธุรกิจทั้งในเรื่องมาตรฐานสิทธิมนุษยชน สภาพแวดล้อม ความปลอดภัยในการทำงาน และผลตอบแทนที่จะได้รับ โดยพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมและยุติธรรม นอกจากนี้ยังส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถและพัฒนาความรู้ ทั้งในงานและนอกงานของคู่ธุรกิจให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสนับสนุนให้คู่ธุรกิจมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมไปถึงการส่งเสริมและสนับสนุนให้คู่ธุรกิจดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้ยึดมั่นปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCG Packaging's Supplier Code of Conduct)

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจมีระบบเป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้า/คู่ธุรกิจ ที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจะไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

6) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ร่วมลงทุน

SCGP เคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมลงทุนและปฏิบัติต่อผู้ร่วมลงทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบผู้ร่วมทุน ตลอดจนให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมลงทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของกิจการร่วมทุนให้มีความแข็งแกร่ง สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และร่วมกันพิจารณากำหนดแผนธุรกิจของกิจการร่วมทุน พิจารณาจัดสรรผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส รวมทั้งติดตามและผลักดันให้การดำเนินงานของกิจการร่วมทุนเป็นไปตามกรอบของกฎหมายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการร่วมทุนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมทุน

7) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

SCGP มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และโปร่งใส โดยยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด นอกจากนี้เพื่อรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้ SCGP ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม มีการสื่อสารกับเจ้าหนี้ถึงสถานะของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ และมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้

8) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อชุมชน

SCGP ถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชนและสังคมที่ SCGP และบริษัทย่อยเข้าไปดำเนินธุรกิจ รวมถึงให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่ทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคม นอกจากนี้ยังสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาศักยภาพและชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมให้ดีขึ้น อาทิ การพัฒนาอาชีพ การสร้างชุมชนเข้มแข็ง เพื่อให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้อย่างยั่งยืน ตลอดจนเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ รวมทั้งเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของ SCGP และบริษัทย่อย โดยมุ่งหวังให้อุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

9) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อหน่วยงานราชการ

SCGP ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรมกับรัฐไว้ในจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและต้องไม่กระทำการใดๆ ที่อาจจูงใจให้พนักงานในหน่วยงานราชการมีการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของหน่วยงานราชการ นอกจากนี้ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันยังมีข้อกำหนดในการดำเนินการที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ โดยห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินงานของ SCGP และการติดต่องานกับภาครัฐจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

10) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสื่อมวลชน

SCGP เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สื่อมวลชน เพื่อให้สามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว จึงกำหนดแนวปฏิบัติให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสื่อมวลชนอย่างเท่าเทียมกัน โดยเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และตรงประเด็น นอกจากนี้ยังอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนที่มาติดต่อ เปิดโอกาสให้สื่อมวลชนสามารถพบปะพูดคุยกับผู้บริหารระดับสูงอย่างใกล้ชิด รวมถึงสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน เช่น จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการและโรงงาน เพื่อให้เห็นกระบวนการผลิตและระบบการบริหารจัดการภายในโรงงาน รวมถึงได้รับข้อมูลต่าง ๆ ที่ถูกต้อง

11) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด

SCGP ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ สร้างความสัมพันธ์และกระบวนการการมีส่วนร่วมของชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากภาคประชาสังคมในทุก ๆ ส่วนเพื่อให้เกิดแนวทางร่วมกันในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน

12) นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง

SCGP ดำเนินธุรกิจโดยมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างยุติธรรมตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง คำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้าและกฎหมายแข่งขันทางการค้า รวมทั้งไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากข้อมูลความจริง ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการทำความตกลงใด ๆ กับคู่แข่งที่เป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า

2.3.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

SCGP มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวม หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและ SCGP กำหนดไว้ในแต่ละปี โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน โครงสร้างและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุนเพิ่มเติม แผนการลงทุน การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายใน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย จะเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

2.3.3 นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

SCGP จะดำเนินการจัดหาอย่างมีระบบตามระเบียบและวิธีการจัดหาของ SCGP ที่มีการควบคุมอย่างรัดกุม คำนึงถึงความต้องการทั้งในด้านคุณภาพ ราคา จำนวน เวลาการให้บริการ การส่งมอบ การบริการหลังการขาย การรับประกัน และเงื่อนไขอื่น ๆ โดยไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยจะคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้า/คู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คู่ค้า/คู่ธุรกิจสามารถแจ้งร้องเรียนการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อคู่ค้า/คู่ธุรกิจ ตามหลักบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้ตามช่องทางที่กำหนดไว้ที่ระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสบนเว็บไซต์ https://whistleblowing.scg.com/external/pkg

2.3.4 จรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

SCGP ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCG Packaging's Supplier Code of Conduct) เพื่อให้คู่ธุรกิจของ SCGP มีความเข้าใจที่ถูกต้อง และนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีหลักการ 5 ข้อ ได้แก่ 1) จริยธรรมทางธุรกิจ 2) แรงงานและสิทธิมนุษยชน 3) อาชีวอนามัย และความปลอดภัย 4) สิ่งแวดล้อม และ 5) กฎหมายและข้อกำหนด

จรรยาบรรณธุรกิจ

SCGP ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบของจรรยาบรรณและตั้งอยู่บนพื้นฐานของผลประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ขึ้นเพื่อเป็นคู่มือให้กรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานทุกระดับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรทุกคนของ SCGP และบริษัทย่อยมีความเข้าใจในหลักการ และมีแนวปฏิบัติในการปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ประกอบด้วยหลักการ แนวปฏิบัติ และตัวอย่างพร้อมคำแนะนำในการพิจารณาในเรื่องที่สำคัญและจำเป็นในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามเป้าหมายขององค์กร รวม 12 เรื่อง ดังนี้

ด้านคุณธรรม		ด้านการดูแลทรัพย์สิน	
1	สิทธิมนุษยชนและแรงงาน	7	การปฏิบัติต่อข้อมูลและทรัพย์สิน (รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญา)
2	สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย	8	การเปิดเผยข้อมูลและการสื่อสาร
ด้านจริยธรรม		**ด้านการทำธุรกิจ**	
3	การต่อต้านคอร์รัปชัน	9	การทำธุรกรรมของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
4	ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง	10	การประกอบธุรกิจในต่างประเทศและการค้าระหว่างประเทศ
5	ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	11	การแข่งขันทางการค้า
6	การดำเนินการด้านการเมือง	12	การป้องกันการฟอกเงิน

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ปรับปรุงแนวปฏิบัติและตัวอย่างในจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้มีความชัดเจนเข้าใจง่ายยิ่งขึ้น และครอบคลุมการดำเนินธุรกิจที่หลากหลายของ SCGP ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายเพื่อการเติบโตและการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน รวมถึงมีการแปลจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นภาษาอินโดนีเซียด้วย โดยมุ่งให้สามารถนำไปปรับใช้ใน SCGP และบริษัทย่อยได้ทั้งในและต่างประเทศ ทั้งนี้ SCGP ได้เผยแพร่คู่มือจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของ SCGP (www.SCGPackaging.com)

SCGP ได้จัดทำสื่อวิดีโอสำหรับพนักงานในรูปแบบ e-Learning โดยมีตัวอย่างเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่อง เพื่อให้พนักงานเข้าใจหลักการและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทั้ง 12 เรื่องและสามารถนำไปปฏิบัติได้ โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมไปถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องในกรณีที่พนักงานอาจพบเห็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ จัดหลักสูตรอบรมในเรื่องการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และพนักงานในระดับหัวหน้างาน นอกจากนี้ SCGP ได้กำหนดให้พนักงานคนไทยทุกคนต้องผ่านการทดสอบ Ethics e-Testing เป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานได้ทบทวนหลักการและแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างสม่ำเสมอ ผลจากการทำแบบทดสอบ Ethics e-Testing จะรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และพิจารณาแนวทางการปรับปรุงเพื่อส่งเสริมในเรื่องการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามอุดมการณ์เอสซีจี แพคเกจจิ้ง

ในกรณีที่มีการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง SCGP ถือเป็นการกระทำผิดทางวินัยที่ต้องได้รับโทษ ซึ่งได้กำหนดแนวทางการลงโทษและมุ่งเน้นการจัดการแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวซ้ำ ทั้งนี้อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมาย

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR Checklist) ใหม่ที่จะใช้ประเมินในปี 2566 เป็นปีแรก ตลอดจนคำแนะนำเพิ่มเติมจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในประเด็นความหลากหลายทางเพศ (Gender Diversity) ในองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทตามหลักปฏิบัติ CG Code และได้ทบทวนการนำ CG Code มาใช้กับ SCGP และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตามหลักปฏิบัติ CG Code ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตามหลักปฏิบัติ CG Code ทั้ง 8 ประการ ได้คะแนนเกินกว่าร้อยละ 90 ที่ SCGP กำหนดเป็นเกณฑ์มาตรฐาน จึงมั่นใจได้ว่าคณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจในหลักการและแนวปฏิบัติตาม CG Code ในการนำไปใช้สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเป็นอย่างดี นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการของ SCGP ที่ปรับปรุงในปี 2565 มีดังนี้

เรื่องที่ปรับปรุงในปี 2565	สาระสำคัญของการปรับปรุง
จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบันและการขยายธุรกิจไปต่างประเทศ โดยเพิ่มตัวอย่างการปฏิบัติที่ถูกต้อง
โครงสร้างบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับผังการบริหารของ SCGP
กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ	ปรับปรุงให้คล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น
กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา	ปรับปรุงให้คล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น
กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	ปรับปรุงให้คล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น
องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน	เพิ่มเติมให้ชัดเจนและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน
องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง	เพิ่มเติมให้ชัดเจนและสอดคล้องกับการปฏิบัติในปัจจุบัน
กฎบัตรสำนักงานตรวจสอบ	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการขยายธุรกิจและการปฏิบัติในปัจจุบัน
นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการปฏิบัติในปัจจุบัน
นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการปฏิบัติในปัจจุบัน
นโยบายการบริหารความเสี่ยง	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการปฏิบัติในปัจจุบัน
นโยบายการจัดการข้อมูลภายใน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปรับปรุงให้สอดคล้องกับระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	ปรับปรุงให้ชัดเจนและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากลยิ่งขึ้น
นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล	เพิ่มเติมแนวปฏิบัติในการทวนสอบความเข้าใจนโยบายเรื่องนี้ของพนักงาน คู่ค้า คู่ธุรกิจ และผู้ร่วมธุรกิจ
แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย	เพิ่มเติมให้ชัดเจนและสอดคล้องกับแนวทางในการพัฒนาแบบประเมินคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของ IOD

เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานของ SCGP สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนและมุ่งสู่การเป็นบริษัทชั้นนำในระดับสากลด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน และให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งในระยะสั้นและในระยะปานกลาง คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 2 คณะ ที่มีประธานกรรมการเป็นผู้แทนจากคณะกรรมการบริษัทและมีฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการดังนี้

- คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน (ESG Committee) โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นกรรมการบริษัทเป็นประธานคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน และให้รายงานการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเป็นประจำ
- คณะจัดการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นกรรมการบริษัทเป็นประธานคณะจัดการบริหารความเสี่ยง และให้รายงานการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ

ในปี 2565 SCGP ได้ส่งเสริมการให้สิทธิอื่นแก่ผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากสิทธิในการลงคะแนนเสียง ได้แก่ การให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2565 เพื่อแสดงความคิดเห็นและสอบถามในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระการประชุม และได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม ทั้งที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและโดยการมอบฉันทะ โดย SCGP ได้จัดส่งแบบหนังสือมอบฉันทะทั้งแบบ ก แบบ ข และแบบ ค ให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือนัดประชุม อีกทั้งผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของ SCGP ได้อีกด้วย การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเข้าเป็นกรรมการล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยกำหนดระยะเวลาขอให้เสนอล่วงหน้าได้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม - วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 และได้เผยแพร่การให้สิทธิดังกล่าวบนเว็บไซต์ของ SCGP (www.SCGPackaging.com) และบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

SCGP ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูลของ SCGP หลากหลายมากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ทั้งการเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ SCGP และบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยดำเนินการผ่านช่องทางโทรศัพท์ อีเมล และการประชุมซึ่งมีทั้ง Online และ Physical Meeting ซึ่งในปี 2565 SCGP ได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ได้แก่

- การจัดงานแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนและการประชุมกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เกี่ยวกับผลประกอบการของ SCGP (Analyst Conference และ Press Conference) ทุกไตรมาส รวม 8 ครั้ง
- การจัดกิจกรรม Non-deal Roadshow และร่วมงานประชุมที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์ สำหรับชี้แจงข้อมูลประจำไตรมาสแก่นักลงทุนสถาบันและผู้ที่สนใจ รวม 55 ครั้ง
- การประชุมและสื่อสารผ่านช่องทางโทรศัพท์ (Conference Call) กับนักลงทุนสถาบันและนักวิเคราะห์ รวม 77 ครั้ง
- การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (SET Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับนักลงทุนรายย่อยและผู้ที่สนใจทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทุกไตรมาส รวม 4 ครั้ง
- การจัดทำจดหมายข่าวที่เกี่ยวกับผลประกอบการของ SCGP และความคืบหน้าในการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจ รวม 111 ฉบับ

ปี 2565 SCGP ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ครบถ้วนทั้ง 8 หลักปฏิบัติ แต่อาจไม่ครอบคลุมแนวปฏิบัติย่อย ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

แนวปฏิบัติ 3.1.1 สัดส่วนกรรมการหญิงอย่างน้อยร้อยละ 30

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและเห็นควรกำหนดสัดส่วนกรรมการเพศหญิงอย่างน้อย 2 คน เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความหลากหลาย ซึ่งปัจจุบัน SCGP มีสัดส่วนกรรมการเพศหญิงจำนวน 3 คน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 12 คน คิดเป็นร้อยละ 25 ซึ่งกรรมการเพศหญิงทั้ง 3 คนเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาสัดส่วนกรรมการเพศหญิงตามข้อเสนอของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมในขณะนี้

แนวปฏิบัติ 8.3.3 (3) การบันทึกประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

SCGP บันทึกประเด็นคำถาม คำตอบ และผู้ตอบในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้รายงานการประชุมมีความกระชับและเข้าใจง่าย เนื่องจากในการตอบคำถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารอาจจะรวมคำถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นที่คล้ายกันหรือเกี่ยวเนื่องกันแล้วตอบในคราวเดียวกัน จึงบันทึกรายงานการประชุมโดยสรุปประเด็นคำถาม คำตอบ และผู้ตอบเพื่อให้สามารถใช้อ้างอิงได้ต่อไป

การกำกับดูแลกิจการของ SCGP ในปี 2565 มีความก้าวหน้าและพัฒนาจากปีที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้ SCGP ได้รับผลการประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

- ได้รับการประเมินระดับ ASEAN Asset Class จากโครงการ ASEAN Corporate Governance Scorecard ประจำปี 2564 ประกาศโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) (ประกาศผลปี 2565)

- ได้รับการประเมินระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 (CGR Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ได้รับการประกาศจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เป็นหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) และดัชนีหุ้นยั่งยืน (SET THSI Index) ประจำปี 2565

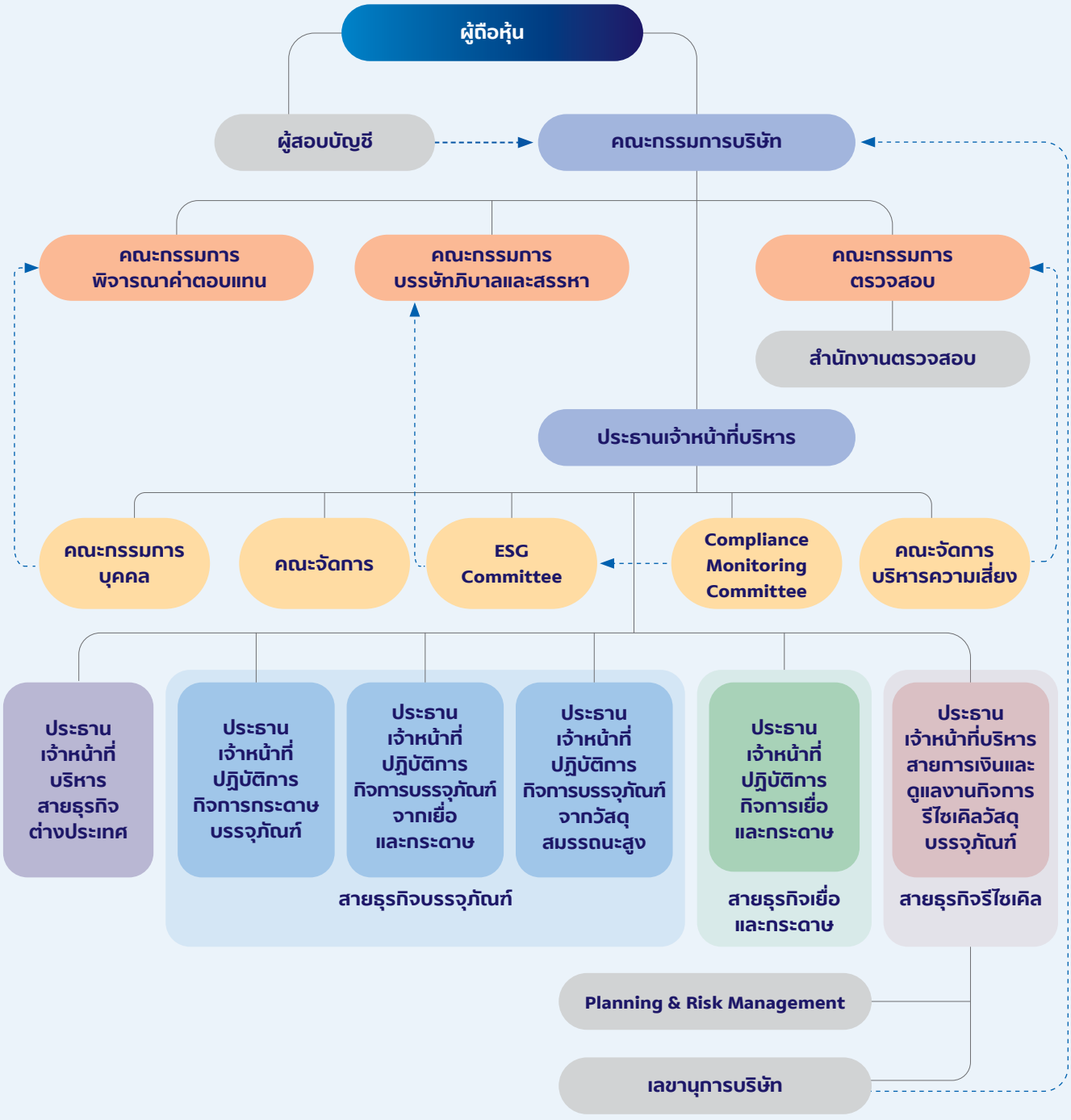
- ได้รับรางวัล SET Awards 2022 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ประเภท Best Innovative Company Awards จากนวัตกรรมเส้นใยนาโนเซลลูโลส เพื่ออุตสาหกรรมกระดาษบรรจุภัณฑ์ และกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ประเภท Best Sustainability Awards สำหรับบริษัทจดทะเบียนฯ มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดสูงกว่า 100,000 ล้านบาท ที่มีการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมเติบโตด้านเศรษฐกิจ ควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

- ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 240 (8/2565) เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีผลตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป โดยได้เพิ่มสายการรายงานจากคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนไปยังคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ตามที่แสดงในแผนภาพดังนี้



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 คน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 8 คน ซึ่งมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด มีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 11 คน คิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด มีกรรมการเพศหญิง 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งกรรมการเพศหญิงทั้ง 3 คน เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระในเรื่องการถือหุ้นไว้ที่ไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ SCGP บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ SCGP ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องรายนั้น ๆ ด้วย จึงทำให้หลักเกณฑ์การถือหุ้นที่ SCGP กำหนดไว้นี้เข้มกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

SCGP กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความสำคัญในเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยความหลากหลายทั้งในด้านความรู้ ทักษะ วิชาชีพ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของ SCGP และบริษัทย่อย (Board Skills Matrix) ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ สัญชาติ ประเทศที่ถือกำเนิด ศาสนา ภูมิหลังทางวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียม เป็นต้น

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวน Board Skills Matrix ให้ครอบคลุมถึงความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของ SCGP ตามแผนธุรกิจระยะปานกลาง (5 ปี) ซึ่งให้ความสำคัญกับการขยายธุรกิจให้เข้าถึงผู้บริโภค และเติบโตเป็นบริษัทในระดับสากล รวมถึงการเป็นองค์กรธุรกิจชั้นนำในเรื่อง ESG (Environmental, Social and Governance) โดยได้กำหนดความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวม 11 สาขา และจำนวนกรรมการที่ควรมีในแต่ละสาขา ซึ่งคณะกรรมการบริษัทชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านครบทั้ง 11 สาขา และมีจำนวนสูงกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดในทุก ๆ สาขา

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง
1. นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
2. นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม	รองประธานกรรมการ และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
3. พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม	กรรมการ
4. นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
5. นายชาลี จันทนยิ่งยง	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
6. นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
7. ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
8. นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
9. นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ	กรรมการอิสระ และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
10. นางศุภจี สุธรรมพันธุ์	กรรมการอิสระ และกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
11. นายธีรพงศ์ จันศิริ	กรรมการ และกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
12. นายวิชาญ จิตร์ภักดี	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หมายเหตุ : (1) กรรมการลำดับที่ 1 - 11 เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
กรรมการลำดับที่ 12 เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
(2) กรรมการลำดับที่ 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9 และ 10 เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของ SCGP ซึ่งเข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
(3) กรรมการลำดับที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 และ 11 เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามเกณฑ์การประเมินดัชนีความยั่งยืนดาวโจนส์ (DJSI Sustainability Assessment : DJSI) ซึ่งคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระในกรณีนี้ สามารถดูได้จาก www.SCGPackaging.com)
(4) กรรมการลำดับที่ 4 และ 6 เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท
(5) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วยกรรมการสองในจำนวนสามคนคือ นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล หรือนายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม หรือนายวิชาญ จิตร์ภักดี ลงลายมือชื่อร่วมกัน
(6) โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทเป็นแบบ One-tier Board System ประกอบด้วยคณะกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งบางส่วนเป็นกรรมการอิสระด้วย

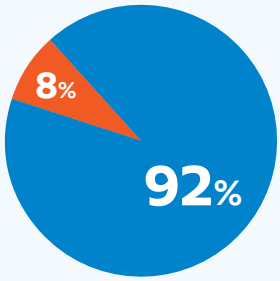
โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการทั้งหมด
12 คน

เป็นกรรมการอิสระ
8 คน (67%)

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
1 คน

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
11 คน



กรรมการหญิง
3 คน (25%)

เป็นกรรมการอิสระทั้ง 3 คน

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการในปี 2565 เฉลี่ย 2.84 ปี

ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัท (จำนวนกรรมการในแต่ละสาขา) ตาม Board Skills Matrix ปี 2565

ธุรกิจหลักของ SCGP	ธุรกิจในห่วงโซ่ธุรกิจของ SCGP	การลงทุนในต่างประเทศ ธุรกิจระหว่างประเทศ	ตลาดผู้บริโภค ตลาดบรรจุภัณฑ์อาหาร หรือตลาดบรรจุภัณฑ์ด้านสุขภาพและการแพทย์
10	6	9	3
การวางแผนกลยุทธ์	การบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต	การบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล	นวัตกรรมและเทคโนโลยี
12	10	10	5
การสอบทานงบการเงิน	สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG)	กฎหมายธุรกิจและการลงทุน การควบรวมกิจการ	
9	8	4	

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของกรรมการบริษัท ปรากฏในหัวข้อประวัติคณะกรรมการและคณะจัดการของบริษัทของรายงานนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีรายละเอียดอยู่ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้เผยแพร่ฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของ SCGP (www.SCGPackaging.com) และสรุปไว้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการของรายงานนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำกับดูแล กลั่นกรองข้อมูล และให้ความเห็นเสนอแก่คณะกรรมการบริษัท โดยสนับสนุนให้การทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีความอิสระและเป็นกลาง โดยประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย กฎบัตร/องค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ SCGP (www.SCGPackaging.com) และสรุปไว้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการของรายงานนี้

(ก) คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของ SCGP ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร*	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายชาลี จันทนยิ่งยง	กรรมการตรวจสอบ
3. นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ*	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : *กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

(ข) คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาของ SCGP ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ศาสตราจารย์พิเศษ กิตติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
2. นางศุภจี สุธรรมพันธุ์	กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
3. นายธีรพงศ์ จันศิริ	กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

หมายเหตุ : (1) กรรมการลำดับที่ 1 และ 2 เป็นกรรมการอิสระ

(ค) คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนของ SCGP ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์	ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ : (1) นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน แทนนายชลณัฐ ญาณารณพ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565
(2) กรรมการลำดับที่ 1 และ 2 เป็นกรรมการอิสระ

(ง) คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน (ESG Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SCGP ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 1 คน และผู้บริหารโดยตำแหน่ง จำนวน 31 คน ดังนี้

ตำแหน่งใน SCGP	ตำแหน่งใน ESG Committee
1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	Chairman
2. Technology and Digital Platform Director	Commissioner
3. Corporate Human Resources Director	Commissioner
4. Innovation and Product Development Director	Commissioner
5. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และดูแลงานกิจการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	Commissioner & ESG-Governance Dimension Chief
6. Business Planning Director	Commissioner
7. Director – Recycling Business	Commissioner
8. Manager – Sourcing Management Office	Commissioner
9. Engineering Director	Commissioner
10. Safety and Productivity Management Manager	Commissioner
11. Manager – Compliance Management and BCM	Commissioner
12. Manager – Brand Management	Commissioner
13. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ	Commissioner & ESG-Social Dimension Chief
14. Global Foodservice Packaging Head	Commissioner
15. Director – PPPC Mill	Commissioner
16. Director – TPC Mill	Commissioner
17. Managing Director, SFT	Commissioner
18. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์	Commissioner & ESG-Environmental Dimension Chief
19. Director – Banpong Mill	Commissioner
20. Director – Wangsala Mill	Commissioner
21. Managing Director, Thai Cane Paper	Commissioner
22. Director – Energy Division	Commissioner
23. Enterprise Marketing Director	Commissioner
24. Manager (President & CEO, UPPC)	Commissioner
25. General Director, VKPC	Commissioner
26. President Director, Fajar	Commissioner
27. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	Commissioner
28. Manufacturing Director TCSP	Commissioner
29. Director of CIP Regional Operation	Commissioner
30. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง	Commissioner
31. ESG and Sustainability Director	Commissioner and Secretary
32. ESG Associate Director	Commissioner and Assistant Secretary

หมายเหตุ : (1) กรรมการลำดับที่ 1 เป็นกรรมการบริษัท

(จ) คณะจัดการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะจัดการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 1 คน และผู้บริหารจำนวน 11 คน ดังนี้

ตำแหน่งใน SCGP	ตำแหน่งใน Risk Management Committee
1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ประธานและกรรมการ
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และดูแลงานกิจการรีไซเคิล วัสดุบรรจุภัณฑ์	รองประธานและกรรมการ
3. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง	กรรมการ
4. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	กรรมการ
5. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์	กรรมการ
6. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ	กรรมการ
7. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ	กรรมการ
8. Technology and Digital Platform Director	กรรมการ
9. Safety and Productivity Management Director	กรรมการ
10. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ	กรรมการ
11. ผู้อำนวยการสำนักงานวางแผนธุรกิจ	กรรมการ
12. Manager – Planning & Risk Management	เลขานุการและกรรมการ

หมายเหตุ : กรรมการลำดับที่ 1 เป็นกรรมการบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ก) ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 SCGP มีผู้บริหารจำนวน 8 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์
3. นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ
4. นายกรัณย์ เตชะเสน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง
5. นายสุชัย กอประเสริฐศรี	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ
6. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และดูแลงานกิจการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์
7. นายสมภพ วิทย์วรสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ
8. นางนดารัตน์ ป้อมตรี	ผู้อำนวยการสำนักงานบัญชี

หมายเหตุ : (1) นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์ แทนนายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(2) นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ แทนนายสุชัย กอประเสริฐศรี โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(3) นายสุชัย กอประเสริฐศรี ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ แทนนายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(4) นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ ได้รับการแต่งตั้งให้ดูแลงานกิจการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของ SCGP ปรากฏในหัวข้อประวัติคณะกรรมการและคณะจัดการของบริษัทของรายงานนี้

ข) คณะจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 SCGP มีคณะจัดการจำนวน 7 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์
3. นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ
4. นายกรัณย์ เตชะเสน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง
5. นายสุชัย กอประเสริฐศรี	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ
6. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และดูแลงานกิจการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์
7. นายสมภพ วิทย์วรสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ

ประวัติคณะกรรมการ

นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล

อายุ 70 ปี

เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ (ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2562)

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

21 มิถุนายน 2562

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Doctor of Business Administration, Harvard University, Massachusetts สหรัฐอเมริกา
- Master in Business Administration, Harvard University, Massachusetts สหรัฐอเมริกา
- Master of Engineering in Industrial Engineering and Management, Asian Institute of Technology ประเทศไทย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท และธุรกิจที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านตลาดผู้บริโภค ตลาดบรรจุภัณฑ์อาหาร ตลาดบรรจุภัณฑ์ด้านสุขภาพและการแพทย์
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค การบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านกฎหมายธุรกิจและการลงทุน การควบรวมกิจการ
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Role of the Chairman Program (RCP) 2/2001 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP) 21/2002 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Ethical Leadership Program (ELP) 2/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 5/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) 15/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (3)

- ตั้งแต่ 2562 ประธานกรรมการ บริษัทเซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2562 ประธานกรรมการ บริษัทพฤกษา โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (เริ่มเป็นกรรมการอิสระตั้งแต่ 2559)
- ตั้งแต่ 2560 กรรมการอิสระ และประธานกรรมการพิจารณาผลตอบแทน บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) (เริ่มเป็นกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (14)

- ตั้งแต่ 2564 ประธานกรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ตั้งแต่ 2564 ประธานกรรมการ บริษัทตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2564 ประธานกรรมการ กองทุนส่งเสริมการพัฒนาตลาดทุน
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการอำนวยการ วชิราวุธวิทยาลัย
- ตั้งแต่ 2561 ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการ บริษัทสยามสินธร จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการ บริษัททุนลดาวัลย์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2560 กรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สิน วชิราวุธวิทยาลัย
- ตั้งแต่ 2560 กรรมการ โครงการทุนเล่าเรียนหลวงสำหรับพระสงฆ์ไทย
- ตั้งแต่ 2560 Chairman of the Board of Directors, Thailand Development Research Institute (TDRI)
- ตั้งแต่ 2559 ที่ปรึกษาอาวุโส กลุ่มบริษัทเซ็นทรัล
- ตั้งแต่ 2559 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ตั้งแต่ 2558 ที่ปรึกษา สำนักงานทรัพย์สินพระมหากษัตริย์
- ตั้งแต่ 2541 กรรมการ และกรรมการบริหาร สภากาชาดไทย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2562 - 2565 ประธานคณะกรรมการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
- 2561 - 2564 กรรมการสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 2561 - 2563 ศาสตราภิชาน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2560 - 2562 ประธานคณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านเศรษฐกิจ
- 2560 - 2562 กรรมการ คณะกรรมการอิสระเพื่อการปฏิรูปการศึกษา
- 2560 - 2562 ประธานกรรมการ คณะกรรมการกำกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐ
- 2558 - 2562 กรรมการ คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ
- 2558 - 2562 กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 2557 - 2562 กรรมการ คณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- 2553 - 2558 ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2547 - 2553 กรรมการผู้จัดการ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- 2542 - 2546 เลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม

อายุ 53 ปี

ตำแหน่ง

- รองประธานกรรมการ
- กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

1 ตุลาคม 2561

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท MBA (Distinction), London Business School สหราชอาณาจักร
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Advanced Management Program (AMP), Harvard Business School สหรัฐอเมริกา
- Executive Development Program, Columbia University สหรัฐอเมริกา
- Management Development Program, The Wharton School, The University of Pennsylvania สหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท และธุรกิจในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้แทนการทำงานแบบเดิม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล
- ด้านเศรษฐกิจและการลงทุน
- ด้านการตลาด บัญชี และการเงิน

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Director Accreditation Program (DAP) 159/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP) 298/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (1)

- ตั้งแต่ 2565 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (24)

- ตั้งแต่ 2564 กรรมการ Harvard Business School Association of Thailand (HBSATh)
- ตั้งแต่ 2562 กรรมการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- ตั้งแต่ 2561 Commissioner, PT Chandra Asri Petrochemical Tbk ประเทศอินโดนีเซีย*
- ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเอสซีจีตามที่ได้รับมอบหมาย (21)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2561 - 2564 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ - การเงินและการลงทุน บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2561 General Director, Long Son Petrochemicals Company Limited ประเทศเวียดนาม
- 2551 - 2555 Deputy General Director, Long Son Petrochemicals Company Limited ประเทศเวียดนาม

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

หมายเหตุ : *บริษัทจดทะเบียนในประเทศอินโดนีเซีย

พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม

อายุ 64 ปี

ตำแหน่ง

กรรมการ

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

1 มิถุนายน 2565

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท Public Administration, Western Kentucky University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (2)

- ตั้งแต่ 2564 กรรมการ และกรรมการกิจกรรมเพื่อสังคม บริษัทเอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการกิจการสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  ตั้งแต่ 2561 กรรมการ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (19)

- ตั้งแต่ 2565 กรรมการ บริษัทออโต้ เอกซ์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการ บริษัทอัลฟ่า เอกซ์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการ และกรรมการกิจกรรมเพื่อสังคม บริษัทธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทเทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2561 รองผู้อำนวยการอาวุโสทรัพย์สินพระมหากษัตริย์
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัททุนลดาวัลย์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 ประธานกรรมการ บริษัทสุวรรณชาด จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทดอยคำผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทสหศีนิมา จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทศรีพัฒน์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทศรีธรณี จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทบ้านบึงเวชกิจ จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการ บริษัทบ้านบึงเวชกิจ 904 จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการ บริษัทมงคลชัยพัฒนา จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทสยามสินธร จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทสยามไบโอไซเอนซ์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2561 รองประธานกรรมการ บริษัทเอเพ็กซ์เซล่า จำกัด
- ตั้งแต่ 2560 รองเลขาธิการพระราชวัง สำนักพระราชวัง
- ตั้งแต่ 2560 ผู้อำนวยการพระคลังข้างที่

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2540 - 2559 รองหัวหน้าฝ่ายที่ประทับ กองกิจการในพระองค์ 904

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร

อายุ 61 ปี

เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ (ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2562)

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

1 มิถุนายน 2562

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี ด้านการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท และธุรกิจในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านบัญชี และการเงิน

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Director Certification Program (DCP) 0/2000 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Chairman Program (RCP) 30/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Compensation Committee Program (RCC) 16/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Audit Committee Program (AACP) 36/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Leadership Certification Program 0/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Outbound Investment (online) (RFP) 8/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (3)

- ตั้งแต่ 2565 กรรมการอิสระประธานกรรมการตรวจสอบกรรมการกลั่นกรองสินเชื่อและการลงทุน และกรรมการกำกับความเสี่ยง ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการอิสระ บริษัทอินโดรามา เวนเจอร์ส จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2559 ประธานกรรมการ บริษัทแม็คกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (4)

- ตั้งแต่ 2564 ประธานกรรมการอุทธรณ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ตั้งแต่ 2562 ประธานกรรมการ บริษัทบูโอโน่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ตั้งแต่ 2559 กรรมการ บริษัทท็อป ที 2015 จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2559 - 2565 กรรมการและเหรัญญิก มูลนิธิรากแก้ว
- 2559 - 2565 กรรมการธรรมาภิบาล ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2561 - 2562 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 - 2560 ที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- 2546 - 2558 กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย โฮลดิ้ง จำกัด
- 2553 - 2557 กรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

นายชาลี จันทนยิ่งยง

อายุ 66 ปี

เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ (ตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 2562)

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

21 มิถุนายน 2562

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Master in Business Administration (Finance) Texas A&M University สหรัฐอเมริกา
- พาณิชยศาสตรบัณฑิต สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 5
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Advanced Senior Executive Program (ASEP) (2006), Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University in collaboration with Kellogg School of Management, Northwestern University, Chicago, IL สหรัฐอเมริกา

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านกฎหมายธุรกิจและการลงทุน การควบรวมกิจการ รวมถึงกฎระเบียบข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตลาดทุนและสถาบันการเงิน
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Director Certification Program (DCP) 7/2001 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Anti-corruption for Executive Program (ACEP) 8/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Audit Committee Program (AACP) 38/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 21/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Boards that Make a Difference (BMD) 10/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director's Briefing 5/2022 : Leadership that Shapes the Future สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 14/2022 (Online) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director's Briefing 9/2022 : Geopolitical Risk and Opportunity สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Hot Issue for Directors : What directors need to know about digital assets? 2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- งานเสวนา หัวข้อ "Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP. 2" สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- งาน BOT Digital Finance Conference 2022 ธนาคารแห่งประเทศไทย
- IOD National Director Conference 2022 - Wisdom for Future : Harmonizing the Diverse Boards สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- วิทยากรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) และ Audit Committee Program (ACP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (1)

- ตั้งแต่ 2565 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และกำกับกิจการ ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (4)

- ตั้งแต่ 2562 ประธานอนุกรรมการวินัย บริษัทสำนักหักบัญชี (ประเทศไทย) จำกัด
- ตั้งแต่ 2562 ประธานกรรมการอุทธรณ์ บริษัทตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- ตั้งแต่ 2556 กรรมการ องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2562 - 2564 ประธานกรรมการอุทธรณ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2562 - 2564 ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2560 - 2563 กรรมการนโยบายสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2560 - 2561 ประธานกรรมการตรวจสอบ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2558 - 2561 กรรมการธรรมาภิบาล ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2558 - 2561 กรรมการ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2552 - 2558 รองเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ
อายุ 67 ปี

เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ (ตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 2562)

ตำแหน่ง
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
21 มิถุนายน 2562

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- Master of Business Administration (Finance), Katholieke University ประเทศเบลเยียม
- บัญชีมหาบัณฑิต สาขาวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Advanced Management Program, Wharton School of Management สหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 3
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนในสินทรัพย์ต่างประเทศ การบริหารความเสี่ยง การดำเนินนโยบายการเงิน และการธนาคารกลาง

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Certification Program (DCP) 262/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Audit Committee Program (AACP) 46/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Outbound Investment (RFP) 8/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- งานเสวนา หัวข้อ “Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2” สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- งานสัมมนา “Cyber Resilience Leadership : SMART Goal” ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (1)
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ บริษัททิสโก้ไฟแนนเชียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (8)
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ธนาคารทิสโก้ จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกำกับกองทุนเพื่อรักษาสภาพคล่องของการระดมทุนในตลาดตราสารหนี้ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- ตั้งแต่ 2564 ประธานคณะอนุกรรมการนโยบายทางการเงิน กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการตรวจสอบ สภามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์
- ตั้งแต่ 2562 ประธานคณะอนุกรรมการกำกับดูแลการลงทุนหาผลประโยชน์จากเงินและทรัพย์สินของกองทุน กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- ตั้งแต่ 2562 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์
- ตั้งแต่ 2562 ผู้พิพากษาสมทบ ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง
- ตั้งแต่ 2560 ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกองทุนดัชนีพันธบัตรไทยเอบีเอฟ (ABFTH) ธนาคารแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2559 - 2564 อนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการบริหารการลงทุน กองทุนประกันสังคม
- 2561 - 2563 อนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- 2559 - 2563 ประธานคณะกรรมการ บริษัทบริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด
- 2561 กรรมการ ในคณะกรรมการธนาคารออมสิน
- 2556 - 2560 กรรมการ ในคณะกรรมการค่าจ้าง ชุดที่ 19 กระทรวงแรงงาน
- 2558 - 2559 ที่ปรึกษาผู้ว่าการ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2555 - 2558 กรรมการ ในคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- 2555 - 2558 กรรมการ ในคณะกรรมการ ธนาคารแห่งประเทศไทย
  กรรมการ ในคณะกรรมการนโยบายการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
  กรรมการ ในคณะกรรมการนโยบายสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
  รองผู้ว่าการ ด้านเสถียรภาพการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2553 - 2554 ผู้ช่วยผู้ว่าการ สายตลาดการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2552 - 2553 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายนโยบายความเสี่ยง สายนโยบายสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2548 - 2552 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตลาดการเงินและบริหารเงินสำรอง สายตลาดการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

ศาสตราจารย์พิเศษกิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์
อายุ 67 ปี

เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ (ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2562)

ตำแหน่ง
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
21 สิงหาคม 2562

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- LL.M., The University of British Columbia ประเทศแคนาดา
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญานิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขานิติศาสตร์ ประเภทวิชาการ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
- ปริญญาบัตร หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 18 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)
- วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 8 สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.)
- วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการค้า (TEPCoT)
- วุฒิบัตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 4
- วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 9 วิทยาลัยการยุติธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
- วุฒิบัตรวิชาการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยของนักบริหารระดับสูง (ปปร.5) สถาบันพระปกเกล้า
- ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 5 (ปธพ.5) สถาบันพระปกเกล้า
- ประกาศนียบัตรเรื่องธุรกิจครอบครัว Harvard Business School สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตรหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Director Executive Program) School of Management มหาวิทยาลัยเยล สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรกรรมการบริษัท (Certificate of Completion on Company Directors) สถาบันกรรมการแห่งออสเตรเลีย ประเทศออสเตรเลีย
- ประกาศนียบัตรสำหรับผู้บริหาร (Certificate Executive Program) เจแอล เคลล็อค มหาวิทยาลัยนอร์ทเวสเทิร์น สหรัฐอเมริกา
- หนังสือรับรองโนตารีพับลิค สภาทนายความ

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านกฎหมายธุรกิจและการลงทุน การควบรวมกิจการ
- ด้านการบริหารจัดการธุรกิจครอบครัวให้มีการสืบทอดอย่างยั่งยืน

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Certification Program (DCP) 0/2000 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Chairman Program (RCP) 21/2009 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) 15/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Leadership Certification Program (DLCP) 1/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (1)
- ตั้งแต่ 2562 กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์การ บริษัทพฤกษา โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (26)
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการอิสระ ประธานกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัทซีเจ มอร์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการ คณะกรรมการสนับสนุนมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและการลงทุนโดยการดึงดูดชาวต่างชาติที่มีศักยภาพสูงสู่ประเทศไทย
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการ คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ตั้งแต่ 2565 ที่ปรึกษา คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการ (ไม่มีส่วนร่วมบริหารและไม่มีอำนาจควบคุม) และกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง บริษัทไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ตั้งแต่ 2565 ประธานกรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการบรรษัทภิบาล สรรหาและพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการอิสระ บริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2564 ประธานกรรมการ บริษัทธนาคารไทยเครดิต เพื่อรายย่อย จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2564 ที่ปรึกษา บริษัทเบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด
- ตั้งแต่ 2564 ประธานกรรมการ บริษัททวี เอ็น บี โฮลดิ้ง จำกัด
- ตั้งแต่ 2563 ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บริษัทโชติวัฒน์ อุตสาหกรรมการผลิต จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2563 อนุกรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
- ตั้งแต่ 2563 อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการกฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- ตั้งแต่ 2563 ที่ปรึกษาในคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการในคณะกรรมการบริหารสถานการณ์เศรษฐกิจจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) (ศบศ.)
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการตรวจสอบประจำสถาบัน มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ตั้งแต่ 2562 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการ สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการดำเนินการปฏิรูปกฎหมายในระยะเร่งด่วน
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ
- ตั้งแต่ 2560 ประธานคณะกรรมการ บริษัทชีวามิตร วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด
- ตั้งแต่ 2560 รองประธานกรรมการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย
- ตั้งแต่ 2555 ประธานคณะกรรมการกฎหมายภาษีและกฎระเบียบสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- ตั้งแต่ 2542 กรรมการ บริษัทสยามพิวรรธน์ โฮลดิ้ง จำกัด
- ตั้งแต่ 2542 กรรมการบริหาร บริษัทสยามพิวรรธน์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2536 กรรมการ บริษัทกลยุทธ์ธุรกิจโฮลดิ้ง จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2565 กรรมการ บริษัทไทยน้ำทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด
- 2565 กรรมการ บริษัทไทยน้ำทิพย์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด
- 2563 - 2565 กรรมการในคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- 2564 กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง บริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)
- 2562 - 2564 กรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2561 - 2564 กรรมการ บริษัทบริหารสินทรัพย์ รัชดาร จำกัด
- 2560 - 2564 กรรมการ บริษัทเดอะฮับ 99 จำกัด
- 2552 - 2564 ประธานกรรมการ บริษัทเบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด
- 2557 - 2558 สมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ
- 2542 กรรมการอิสระ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์
อายุ 63 ปี

เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ (ตั้งแต่วันที่ 24 มีนาคม 2563)

ตำแหน่ง
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
24 มีนาคม 2563

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยซานตาคลาร่า สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงาน
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Certification Program (DCP) 70/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (1)
- ตั้งแต่ 2539 กรรมการบริษัท บริษัทเบทาโกร จำกัด (มหาชน) (เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ตั้งแต่ปี 2565)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (59)
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการ บริษัทโชดาบิช จำกัด
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการ บริษัทกวิ จำกัด
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการ บริษัทสฤก จำกัด
- กรรมการ กลุ่มบริษัทเบทาโกร (29 บริษัท)
- กรรมการ บริษัทเมจิกซอฟท์แวร์ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยซีเอ็มเคแอล
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.)
- ประธานคณะกรรมการส่งเสริมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.)
- กรรมการอำนวยการสำนักเคเอ็กซ์
- กรรมการยุทธศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ
- กรรมการบริหารสถาบันการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร (สท.)
- ที่ปรึกษา คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.)
- กรรมการอำนวยการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ปรึกษาการจัดทำกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนของประเทศ สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)
- กรรมการบริหารการส่งเสริมและพัฒนากำลังคนให้มีทักษะชั้นสูงตามความต้องการของประเทศ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- กรรมการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาในรูปแบบ Partnership School เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาตามนโยบาย Thailand 4.0 สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
- กรรมการบริหาร หอการค้านานาชาติแห่งประเทศไทย
- กรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมความร่วมมือภาคสังคม มูลนิธิรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาจักรี
- กรรมการสรรหากรรมการอำนวยการ สมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในพระบรมราชูปถัมภ์
- อนุกรรมการพลังเยาวชนขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- อนุกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาด้านการบริหารงานวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
- อนุกรรมการในคณะกรรมการจัดทำแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และการจัดกรอบงบประมาณ
- ที่ปรึกษาอนุกรรมการด้านการพัฒนาระบบนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)
- ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินแผนงานวิจัยและนวัตกรรมขนาดใหญ่ (รายสาขา) (กลุ่มสาขาเกษตรและอาหาร) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลสนับสนุนวิทยาศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม สภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)
- ผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานบริหารและจัดหาทุนและหน่วยงานในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)
- ประธานคณะอนุกรรมการด้านการนำผลการวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)
- ที่ปรึกษา คณะกรรมการสมาคมเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ที่ปรึกษา คณะกรรมการนวัตกรรมแห่งชาติ (สนช.)
- กรรมการมูลนิธิสายธาร

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2562 - 2564 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (กวทช.)
- 2561 - 2564 กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- 2561 - 2564 ประธานคณะกรรมการบริหาร บริษัทเบทาโกร จำกัด (มหาชน)
- 2560 - 2564 ประธานกรรมการมูลนิธิเบทาโกร
- 2558 - 2564 กรรมการสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- 2561 - 2562 คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการสถานที่ศึกษาในรูปแบบ Partnership School สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
- 2560 - 2562 คณะทำงานที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศ.คลินิก นพ.อุดม คชินทร)
- 2559 - 2562 กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 2557 - 2561 กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคกลาง
- 2556 - 2561 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เครือเบทาโกร
- 2556 - 2559 กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 2530 - 2556 กรรมการผู้จัดการใหญ่ เครือเบทาโกร

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ
อายุ 57 ปี

เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ (ตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม 2564)

ตำแหน่ง
- กรรมการอิสระ
- กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 มีนาคม 2563

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- Master of Business Administration จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Bachelor of Science (B.S.) in Management, Indiana State University สหรัฐอเมริกา
- Strategic Leaders Program : Vision, Strategy, and Managing the Organization to Drive Results, Michigan Ross Executive Education, University of Michigan สหรัฐอเมริกา
- Advanced Human Resource Executive Program, Michigan Ross Executive Education, University of Michigan สหรัฐอเมริกา
- Leading in a Disruptive World (LDW), Stanford Center for Professional Development, Stanford University สหรัฐอเมริกา
- Breakthrough Program for Senior Executives, IMD Business School ประเทศสวิตเซอร์แลนด์
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 57)
- สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท. รุ่นที่ 16)

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหลักของบริษัทและธุรกิจที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านตลาดผู้บริโภค ตลาดบรรจุภัณฑ์อาหาร ตลาดบรรจุภัณฑ์ด้านสุขภาพและการแพทย์
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงาน
- การบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Certification Program (DCP) 237/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (25)
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการ บริษัทสุขวิวัฒน์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการ บริษัทจีเอเบิล จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2562 ที่ปรึกษา หอการค้าไทย
- ตั้งแต่ 2560 กรรมการ บริษัทไอคอนิค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- ตั้งแต่ 2558 กรรมการ บริษัทท๊อปที 2015 จำกัด
- ตั้งแต่ 2556 กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริษัทนันยางเท็กซ์ไทล์ (18 บริษัท)
- ตั้งแต่ 2544 กรรมการ บริษัทแพดดี้ โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัทสหพันธ์การเคหะ จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทนันยางเท็กซ์ไทล์
- กรรมการ สมาคมอุตสาหกรรมฟอกย้อมพิมพ์และตกแต่งสิ่งทอไทย
- กรรมการ สมาคมอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่มไทย

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: 1,042 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.00002)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

นางศุภจี สุธรรมพันธุ์
อายุ 58 ปี

เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ (ตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2564)

ตำแหน่ง
- กรรมการอิสระ
- กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
17 กันยายน 2564

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ การเงินและการบัญชีระหว่างประเทศ Northrop University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 16/2556 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่น 19 วิทยาลัยการยุติธรรม
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่น 1 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้แทนการทำงานแบบเดิม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Certification Program (DCP) 89/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Audit Committee Program (AACP) 23/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (2)
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการกลั่นกรองสินเชื่อและการลงทุน
  ตั้งแต่ 2563 ประธานกรรมการทรัพยากรบุคคลและกำหนดอัตราค่าตอบแทน
  ตั้งแต่ 2561 กรรมการกำกับความเสี่ยง
  ตั้งแต่ 2558 กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัทธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (KBANK)
- ตั้งแต่ 2565 ประธานคณะกรรมการความยั่งยืน
  ตั้งแต่ 2563 กรรมการการลงทุน
  ตั้งแต่ 2559 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม กรรมการบริหาร และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
  ตั้งแต่ 2558 กรรมการ บริษัทดุสิตธานี จำกัด (มหาชน) (DUSIT)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (34)
- กรรมการในกลุ่มบริษัทดุสิตธานี จำกัด (มหาชน) (25 บริษัท)
  ตั้งแต่ 2565 กรรมการ บริษัทบองชู จำกัด
  ตั้งแต่ 2565 กรรมการ บริษัทบองชูร์ เบเกอรี่ เอเชีย จำกัด
  ตั้งแต่ 2565 กรรมการ บริษัทพอร์ต รอยัล จำกัด
  ตั้งแต่ 2565 กรรมการ BAKEIP Limited
  ตั้งแต่ 2565 กรรมการ Baujour International Company Limited
  ตั้งแต่ 2565 กรรมการ บริษัทสวนลุม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
  ตั้งแต่ 2564 กรรมการ บริษัทเดอะ คุ้กกิ้ง แคปิตอล แบงคอก จำกัด
  ตั้งแต่ 2564 กรรมการ บริษัทเดอะ ฟู้ดเอ็ดดูเคชั่น แบงคอก จำกัด
  ตั้งแต่ 2562 กรรมการ บริษัทดุสิต เรียล ฟู้ดส์ จำกัด
  ตั้งแต่ 2562 กรรมการ Dusit Fudu Hotel Management (Shanghai) Co., Ltd.
  ตั้งแต่ 2562 กรรมการ บริษัทดุสิตธานี พร็อพเพอร์ตี้ส์ รีท จำกัด
  ตั้งแต่ 2562 กรรมการ บริษัทเอ็บเพอคิวร์ เคเทอริ่ง จำกัด
  ตั้งแต่ 2561 กรรมการ LVM Holdings Pte. Ltd.
  ตั้งแต่ 2561 กรรมการ บริษัทดุสิต กาสโทร จำกัด
  ตั้งแต่ 2561 กรรมการ บริษัทดุสิต ฟู้ดส์ จำกัด
  ตั้งแต่ 2560 กรรมการ บริษัทอาศัย โฮลดิ้งส์ จำกัด
  ตั้งแต่ 2560 กรรมการ D & J Co., Ltd
  ตั้งแต่ 2559 กรรมการ บริษัทวิมานสุริยา จำกัด
  ตั้งแต่ 2559 กรรมการ บริษัทดุสิตธานี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด
  ตั้งแต่ 2559 กรรมการ บริษัทดุสิต แมนเนจเม้นท์ จำกัด
  ตั้งแต่ 2559 กรรมการ บริษัทดุสิต ไชน่า แคปปิตอล จำกัด
  ตั้งแต่ 2559 กรรมการ DMS Property Investment Pvt. Ltd.
  ตั้งแต่ 2559 กรรมการ Dusit Overseas Co., Ltd.
  ตั้งแต่ 2559 กรรมการ Dusit Thani Philippines, Inc.
  ตั้งแต่ 2558 กรรมการ บริษัทดุสิต ไทยพร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการ และประธานคณะอนุกรรมการเรื่อง Digital Literacy คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการ ในคณะกรรมการที่ปรึกษาสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ตั้งแต่ 2563 อนุกรรมการ คณะอนุกรรมการด้านการสร้างและพัฒนาบัณฑิต ภายใต้คณะกรรมการการอุดมศึกษา
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- ตั้งแต่ 2562 กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยาลัยพุทธศาสตร์นานาชาติ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ตั้งแต่ 2559 Member of the International Advisory Board of Ecole Hôtelière de Lausanne
- ตั้งแต่ 2558 กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยาลัยดุสิตธานี
- ตั้งแต่ 2558 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ตั้งแต่ 2557 กรรมการอำนวยการ สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2559 - 2565 กรรมการ บริษัทเลอ กอร์ดอง เบลอ ดุสิต จำกัด
- 2559 - 2565 กรรมการ Dusit Hospitality Education Philippines Inc.
- 2561 - 2563 กรรมการ บริษัทเอ็นอาร์ อินสแตนท์ โปรดิวซ์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 - 2563 กรรมการ บริษัทสวนลุม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 2560 - 2561 กรรมการอิสระ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกรรมการตรวจสอบ บริษัทสายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2554 - 2558 กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทไทยคม จำกัด (มหาชน)
- 2554 - 2558 ประธานกรรมการบริหาร สายธุรกิจสื่อโฆษณา และธุรกิจใหม่ บริษัทอินทัช โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
- 2554 - 2558 กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และประธานกรรมการสรรหาและกำกับดูแลกิจการ บริษัทซีเอส ล็อกซ์อินโฟ จำกัด (มหาชน)
- 2554 - 2558 ประธานกรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการบริหาร บริษัทเชนนิงตัน อินเวสเม้นท์ส พีทีอี จำกัด
- 2554 - 2558 กรรมการบริหาร บริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
- 2553 - 2554 ผู้จัดการทั่วไปและรองประธานโกลบอลเทคโนโลยีเซอร์วิสเซส IBM ASEAN
- 2552 - 2553 ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร IBM, New York, U.S.A.
- 2550 - 2552 ผู้จัดการทั่วไปและรองประธานธุรกิจทั่วไป IBM ASEAN
- 2546 - 2550 กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทไอบีเอ็ม ประเทศไทย จำกัด

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

นายธีรพงศ์ จันศิริ
อายุ 57 ปี

ตำแหน่ง
- กรรมการ
- กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
16 กันยายน 2564

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยซานฟรานซิสโก สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 62 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท และธุรกิจในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Certification Program (DCP) 10/2001 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (4)
- ตั้งแต่ 2565 รองประธานกรรมการ
  ตั้งแต่ 2562 กรรมการบริหาร
  ตั้งแต่ 2557 ประธานกรรมการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
  ตั้งแต่ 2553 กรรมการบริหารความเสี่ยง
  ตั้งแต่ 2538 ประธานกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
  ตั้งแต่ 2533 กรรมการ
  บริษัทไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการและรองประธานกรรมการ บริษัทไอ-เทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัทสงขลาแคนนิ่ง จำกัด (มหาชน))
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการบริหาร
  ตั้งแต่ 2543 กรรมการ
  บริษัทไทยยูเนี่ยน ฟีดมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- ตั้งแต่ 2557 กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
  ตั้งแต่ 2556 กรรมการ
  บริษัทไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (38)
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการ บริษัทบีม เดต้า จำกัด
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการ บริษัทอินเตอร์ฟาร์มา-ซีวิต้า จำกัด
- ตั้งแต่ 2564 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน ไลฟ์ไซเอนซ์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการ บริษัทฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ด จำกัด
- ตั้งแต่ 2562 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน อินกรีเดียนท์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2562 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยนพัฒนาไม้กฤษณา จำกัด
- ตั้งแต่ 2560 กรรมการ กลุ่มบริษัททุนธนศิริ จำกัด (รวมบริษัทในกลุ่ม 7 บริษัท)
- ตั้งแต่ 2560 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน พร้อพเพอร์ตี้ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2560 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน เอเชีย อินเวสเม้นท์ โฮลดิ้ง จำกัด (Hong Kong)
- ตั้งแต่ 2559 ประธานกรรมการ บริษัทไท่หว้าน เซิ่ง อควาติค เทรดดิ้ง (ไชน่า) จำกัด (China)
- ตั้งแต่ 2559 กรรมการกิตติมศักดิ์ บริษัทประชารัฐรักสามัคคี สมุทรสาคร (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด
- ตั้งแต่ 2559 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน อินเวสเม้นท์ นอร์ท อเมริกา จำกัด (USA)
- ตั้งแต่ 2559 กรรมการ บริษัทเรดล็อบสเตอร์มาสเตอร์โฮลดิ้งส์ แอลพี (Red Lobster) (USA)
- ตั้งแต่ 2557 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน ไฮเทค เพิร์ล คัลทิเวชั่น จำกัด
- ตั้งแต่ 2555 กรรมการ บริษัทแพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน) (รวมบริษัทในกลุ่ม 3 บริษัท)
- ตั้งแต่ 2553 ประธานกรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน ยุโรป (France)
- ตั้งแต่ 2553 กรรมการ บริษัทไทร-ยูเนี่ยน โฟรเซ่น โปรดักส์ จำกัด (USA)
- ตั้งแต่ 2552 กรรมการ บริษัทที เอ็น ฟายน์ เคมีคอลส์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2543 กรรมการ บริษัทบีส ไดเมนชั่น จำกัด
- ตั้งแต่ 2540 กรรมการ บริษัทไทร-ยูเนี่ยน ซีฟู้ดส์ จำกัด (USA)
- ตั้งแต่ 2539 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน ซีฟู้ด จำกัด
- ตั้งแต่ 2539 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน นอร์ท อเมริกา จำกัด (USA)
- ตั้งแต่ 2538 ประธานกรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยน กราฟฟิกส์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2536 กรรมการ บริษัทเอเชียนแปซิฟิคแคน จำกัด
- ตั้งแต่ 2536 กรรมการ บริษัทลัคกี้ ยูเนี่ยน ฟู้ดส์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2536 กรรมการ บริษัทไวยไทย จำกัด
- ตั้งแต่ 2532 กรรมการ บริษัทไทยรวมสินพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด
- ตั้งแต่ 2531 กรรมการ บริษัทจันศิริ เรียล เอสเตท จำกัด
- ตั้งแต่ 2531 กรรมการ บริษัทไทยยูเนี่ยนปร็อปเปอร์ตี้ส์ จำกัด
- ตั้งแต่ 2527 กรรมการ บริษัทเพนเวน (ไทยแลนด์) จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2553 - 2565 กรรมการ บริษัทยูเอส เพ็ท นูทรีชั่น จำกัด (USA)
- 2559 - 2564 กรรมการบริหาร บริษัทไทยยูเนี่ยน ออนไลน์ช็อป จำกัด
- 2542 - 2564 กรรมการ บริษัทสงขลาแคนนิ่ง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอำนวยการ สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
- กรรมการ สภาวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม
- กรรมการ การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG Model
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการหอการค้าไทย

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

นายวิชาญ จิตร์ภักดี
อายุ 56 ปี

ตำแหน่ง
- กรรมการ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
1 มิถุนายน 2562

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Pulp & Paper Technology, The University of Auckland ประเทศนิวซีแลนด์
- Advanced Management Program (AMP), Harvard Business School, Harvard University สหรัฐอเมริกา
- Executive Education Program, Columbia Business School, Columbia University สหรัฐอเมริกา
- Management Development Program XIX, The Wharton School, University of Pennsylvania สหรัฐอเมริกา
- Building Competitive Advantage Through Operations Program, Harvard Business School, Harvard University สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT#10) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 29 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 63 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปอ.)

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท และธุรกิจในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านตลาดผู้บริโภค ตลาดบรรจุภัณฑ์อาหาร ตลาดบรรจุภัณฑ์ด้านสุขภาพและการแพทย์
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้แทนการทำงานแบบเดิม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านกฎหมายธุรกิจและการลงทุน การควบรวมกิจการ
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Accreditation Program (DAP) 163/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (2)
- ตั้งแต่ 2562 กรรมการบริหาร หอการค้าไทย
- ตั้งแต่ 2562 President Commissioner, PT Fajar Surya Wisesa Tbk. ประเทศอินโดนีเซีย*

การดำรงตำแหน่งอื่นใน SCGP (10)
ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ของ SCGP ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2562 กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจแพคเกจจิ้ง บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
- 2561 - 2562 กรรมการผู้จัดการ บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
- 2557 - 2562 กรรมการผู้จัดการ บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด
- 2560 - 2561 นายกสมาคม สมาคมอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษไทย
- 2554 - 2557 President & CEO, United Pulp and Paper Co., Inc. ประเทศฟิลิปปินส์
- 2554 ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด
- 2553 - 2554 ผู้อำนวยการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2553 Vice President - Manufacturing, United Pulp and Paper Co., Inc. ประเทศฟิลิปปินส์

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

หมายเหตุ : *บริษัทจดทะเบียนในประเทศอินโดนีเซีย

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัท	บมจ.เอสซีจี แพคเกจจิ้ง						บริษัทในเครือ					
	หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)			หุ้นกู้ (จำนวนหน่วย)			หุ้นสามัญ* (จำนวนหุ้น)			หุ้นกู้ (จำนวนหน่วย)		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างรอบปีบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างรอบปีบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างรอบปีบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างรอบปีบัญชี
1. นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล	-	-	-	5,000	5,000	-	-	-	-	35,000** -	45,000** 10,000***	10,000** 10,000***
ทางอ้อม	-	-	-									
2. นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									
3. พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									
4. นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									
5. นายชาลี จันทนยิ่งยง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									
6. นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									
7. ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000** -	- 1,000***	(1,000)** 1,000***
ทางอ้อม	-	-	-									
8. นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									
9. นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	1,042	1,042	-									
10. นางศุภจี สุธรรมพันธุ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									
11. นายธีรพงศ์ จันศิริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									
12. นายวิชาญ จิตร์ภักดี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทางอ้อม	-	-	-									

หมายเหตุ : 1. บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 4,500,000,000 บาท ทุนชำระแล้ว 4,292,920,200 บาท (4,292,920,200 หุ้น)

2. ตาม พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด คำว่า "บริษัทในเครือ" หมายถึง บริษัทมหาชนจำกัดบริษัทหนึ่งซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนจำกัดบริษัทใดบริษัทหนึ่งหรือหลายบริษัทในลักษณะดังต่อไปนี้
   - บริษัทหนึ่งมีอำนาจควบคุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจจัดการทั้งหมดหรือโดยส่วนใหญ่ของอีกบริษัทหนึ่ง
   - บริษัทหนึ่งถือหุ้นในอีกบริษัทหนึ่งเกินกว่าร้อยละห้าสิบของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว

   *หุ้นสามัญบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) มีมูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
   **หุ้นกู้บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) มีมูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
   ***หุ้นกู้บริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน) มีมูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท

3. ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. หุ้นสามัญของบริษัท ที่ถือโดยกรรมการให้รวมถึงหุ้นสามัญที่ถือโดยคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

4. ตามหลักเกณฑ์ พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด ให้แสดงหุ้นสามัญและหุ้นกู้ของบริษัท และบริษัทในเครือที่ถือโดยกรรมการเฉพาะการถือหุ้นและหุ้นกู้ของตนเอง

ประวัติคณะจัดการ

นายวิชาญ จิตร์ภักดี

อายุ 56 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

1 มิถุนายน 2562

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Pulp & Paper Technology, The University of Auckland ประเทศนิวซีแลนด์
- Advanced Management Program (AMP), Harvard Business School, Harvard University สหรัฐอเมริกา
- Executive Education Program, Columbia Business School, Columbia University สหรัฐอเมริกา
- Management Development Program XIX, The Wharton School, University of Pennsylvania สหรัฐอเมริกา
- Building Competitive Advantage Through Operations Program, Harvard Business School, Harvard University สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT#10) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 29 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 63 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปอ.)

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท และธุรกิจในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท
- ด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านตลาดผู้บริโภค ตลาดบรรจุภัณฑ์อาหาร ตลาดบรรจุภัณฑ์ด้านสุขภาพและการแพทย์
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้แทนการทำงานแบบเดิม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านกฎหมายธุรกิจและการลงทุน การควบรวมกิจการ
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Director Accreditation Program (DAP) 163/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (2)

- ตั้งแต่ 2562 กรรมการบริหาร หอการค้าไทย
- ตั้งแต่ 2562 President Commissioner, PT Fajar Surya Wisesa Tbk. ประเทศอินโดนีเซีย*

การดำรงตำแหน่งอื่นใน SCGP (10)

ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ของ SCGP ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2562 กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจแพคเกจจิ้ง บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
- 2561 - 2562 กรรมการผู้จัดการ บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
- 2557 - 2562 กรรมการผู้จัดการ บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด
- 2560 - 2561 นายกสมาคม สมาคมอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษไทย
- 2554 - 2557 President & CEO, United Pulp and Paper Co., Inc. ประเทศฟิลิปปินส์
- 2554 ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด
- 2553 - 2554 ผู้อำนวยการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2553 Vice President - Manufacturing, United Pulp and Paper Co., Inc. ประเทศฟิลิปปินส์

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

หมายเหตุ : *บริษัทจดทะเบียนในประเทศอินโดนีเซีย

นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์

อายุ 55 ปี

ตำแหน่ง

ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค การบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้แทนการทำงานแบบเดิม
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (1)

- ตั้งแต่ 2565 Chairman, Bien Hoa Packaging Joint Stock Company ประเทศเวียดนาม*

การดำรงตำแหน่งอื่นใน SCGP (19)

ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ของ SCGP ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2562 - 2565 Manufacturing Director บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
- 2559 - 2562 Director and General Manager บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (โรงงานสมุทรปราการ)
- 2559 - 2562 Managing Director บริษัทตะวันนาบรรจุภัณฑ์ จำกัด

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

หมายเหตุ : *บริษัทจดทะเบียนในประเทศเวียดนาม

นายสุชัย กอประเสริฐศรี
อายุ 55 ปี

ตำแหน่ง
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Advanced Management Program (AMP), Harvard Business School สหรัฐอเมริกา

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเยื่อ กระดาษ และบรรจุภัณฑ์
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านตลาดผู้บริโภค บัญชี และการเงิน

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Accreditation Program (DAP) 86/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP) 141/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (3)
- ตั้งแต่ 2565 กรรมการสมาคมอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษไทย ในนาม บมจ.ฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ (PPPC)
- ตั้งแต่ 2565 รองประธานกลุ่ม ในกลุ่มอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ในนาม บมจ.ฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ (PPPC)
- ตั้งแต่ 2564 1st Vice President ในนามตัวแทนจาก TCG, Asian Corrugated Case Association (ACCA) Committee

การดำรงตำแหน่งอื่นใน SCGP (19)
ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ของ SCGP ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2562 - 2565 ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2560 Corporate Marketing Director บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2559 General Manager ดูแลโรงงานกล่องบรรจุภัณฑ์ในภาคตะวันออกและประเทศอินโดนีเซีย บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
- 2558 Regional Operations Director บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
- 2553 Managing Director บริษัทไทยบริติชซีเคียวริตี้ พริ้นติ้ง จำกัด (มหาชน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: 43,500 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.001)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

นายกรัณย์ เตชะเสน

อายุ 54 ปี

ตำแหน่ง

ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- CBI (Confederation of British Industry) Scholarship สหราชอาณาจักร
- Advanced Management Program (AMP), Harvard Business School สหรัฐอเมริกา

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านการจัดการ นโยบาย และแผนกลยุทธ์ขององค์กร
- ด้านการบริหารองค์กร การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการเจรจาการควบรวมหรือการร่วมหุ้นกิจการ
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านเศรษฐกิจและการลงทุน
- ด้านตลาดผู้บริโภค บัญชี และการเงิน

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Director Accreditation Program (DAP) 167/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (2)

- ตั้งแต่ 2563 รองประธาน กลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติก สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ตั้งแต่ 2561 กรรมการ คณะกรรมการสถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งอื่นใน SCGP (17)

ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ของ SCGP ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2556 Business Integration Director บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
- 2555 Director-Regional Operations บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
- 2553 Director and General Manager บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
- 2552 Market and Sales Director บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์

อายุ 58 ปี

ตำแหน่ง

ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท MSC., Paper Science and Engineering, Western Michigan University สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเคมีวิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Advanced Management Program (AMP), IMD Business School (IMD) ประเทศสวิตเซอร์แลนด์

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ

- ด้านธุรกิจหรืออุตสาหกรรมขนาดใหญ่อื่น ๆ
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านเศรษฐกิจและการลงทุน
- ด้านตลาดผู้บริโภค บัญชี และการเงิน
- ด้านการผลิต การวิจัยและพัฒนา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- Director Accreditation Program (DAP) 168/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Financial Statements for Directors (FSD) 41/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (3)

- ตั้งแต่ 2565 Commissioner, PT Fajar Surya Wisesa Tbk. ประเทศอินโดนีเซีย*
- ตั้งแต่ 2563 รองประธาน กลุ่มอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ตั้งแต่ 2563 กรรมการบริหาร สมาคมอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษไทย

การดำรงตำแหน่งอื่นใน SCGP (23)

ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ของ SCGP ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ

- 2561 - 2565 ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2557 President & CEO - United Pulp and Paper Co., Inc. ประเทศฟิลิปปินส์
- 2556 ผู้อำนวยการโรงงานวังศาลา บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด
- 2553 กรรมการผู้จัดการ บริษัทกระดาษสหไทยอุตสาหกรรม จำกัด
- 2549 ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

(ไม่มี)

หมายเหตุ : *บริษัทจดทะเบียนในประเทศอินโดนีเซีย

นายสมภพ วิทย์วรสกุล
อายุ 52 ปี

ตำแหน่ง
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- ปริญญาโท Master of Science, Paper Sciences and Engineering, University of Washington สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี Mechanical Engineering มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- Stanford Executive Program 2022, Stanford Business School สหรัฐอเมริกา

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหลักของบริษัท ธุรกิจในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท
- การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านนวัตกรรมและการบริหารองค์เพื่อความยั่งยืน
- ด้านการกำกับดูแลกิจการ การบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Accreditation Program (DAP) 190/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (1)
- ตั้งแต่ 2564 Vice Chairman, Bien Hoa Packaging Joint Stock Company ประเทศเวียดนาม*

การดำรงตำแหน่งอื่นใน SCGP (15)
ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ของ SCGP ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2558 - 2561 Engineering Director บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2558 Plant and Construction Manager บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2551 - 2555 Engineering Department Manager บริษัทอุตสาหกรรมกระดาษคราฟท์ไทย จำกัด

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

หมายเหตุ : *บริษัทจดทะเบียนในประเทศเวียดนาม

นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ
อายุ 50 ปี

ตำแหน่ง
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และดูแลงานกิจการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม
- ปริญญาโท Master of Business Administration, Sloan School of Management, Massachusetts Institute of Technology สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี Bachelor of Science, Mechanical Engineering, University of California at Berkeley สหรัฐอเมริกา

ความรู้/ความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ
- ด้านธุรกิจหรืออุตสาหกรรมขนาดใหญ่อื่น ๆ
- ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรขนาดใหญ่
- ด้านการลงทุนในต่างประเทศ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศหรือระดับภูมิภาค และการบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- ด้านการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต
- ด้านเศรษฐกิจและการลงทุน

การอบรมหลักสูตรกรรมการ
- Director Accreditation Program (DAP) 168/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Corporate Governance for Executives (CGE) 17/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Risk Management for Corporate Leaders (RCL) 25/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
(ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น (1)
- ตั้งแต่ 2562 Commissioner, PT Fajar Surya Wisesa Tbk. ประเทศอินโดนีเซีย*

การดำรงตำแหน่งอื่นใน SCGP (34)
ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่น ๆ ของ SCGP ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่ได้รับมอบหมาย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ
- 2562 - 2564 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2561 - 2564 President & CEO, United Pulp and Paper Co., Inc. ประเทศฟิลิปปินส์
- 2556 - 2561 ผู้อำนวยการสำนักงานวางแผนธุรกิจ บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)
- ของตนเอง: (ไม่มี)
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: (ไม่มี)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
(ไม่มี)

หมายเหตุ : *บริษัทจดทะเบียนในประเทศอินโดนีเซีย

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร

ลำดับ	ชื่อ	หุ้นสามัญบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) (จำนวนหุ้น)		
		ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างรอบปีบัญชี
1.	นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์	-	-	-
	ทางอ้อม	-	-	-
2.	นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์	-	-	-
	ทางอ้อม	-	-	-
3.	นายกรัณย์ เตชะเสน	-	-	-
	ทางอ้อม	-	-	-
4.	นายสุชัย กอประเสริฐศรี	-	-	-
	ทางอ้อม	40,000	43,500	3,500
5.	นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ	-	-	-
	ทางอ้อม	-	-	-
6.	นายสมภพ วิทย์วรสกุล	-	-	-
	ทางอ้อม	-	-	-
7.	นางนดารัตน์ ป้อมตรี	-	-	-
	ทางอ้อม	-	-	-

หมายเหตุ :
1. บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 4,500,000,000 บาท ทุนชำระแล้ว 4,292,920,200 บาท (4,292,920,200 หุ้น)
2. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ สจ. 38/2561 คำว่า "ผู้บริหาร" หมายความว่า ผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า
3. ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. หุ้นสามัญของบริษัท ที่ถือโดยกรรมการให้รวมถึงหุ้นสามัญที่ถือโดยคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย
4. ตามโครงสร้างของบริษัท ผู้บริหารตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. มีทั้งสิ้นจำนวน 7 คนข้างต้น
5. ผู้บริหารลำดับที่ 7 คือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนและค่าตอบแทนของผู้บริหาร และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร ที่สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงาน เพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร สภาวะเศรษฐกิจและสังคม โดยเปรียบเทียบโครงสร้างค่าตอบแทนกับอุตสาหกรรมเดียวกันทั้งในประเทศและในระดับสากล

การประเมินผลปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการบริษัทติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เป็นประจำทุกปี โดยมีการพิจารณาอย่างเป็นธรรม รอบคอบ โดยผลจากการปฏิบัติงานจะนำไปพิจารณาค่าตอบแทนต่อไป ขั้นตอนการประเมินผลและให้ค่าตอบแทนจะผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้นก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นเพิ่มเติมและอนุมัติ มีเกณฑ์การพิจารณาและประเมินจาก 3 ปัจจัยดังต่อไปนี้

1. ผลประกอบการของบริษัท (Performance)

พิจารณาการเติบโตของบริษัทจากมุมมอง Absolute Performance และ Relative Performance เปรียบเทียบผลประกอบการปีล่าสุดกับเป้าหมายที่ตั้ง และเทียบผลประกอบการของบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมเดียวกัน

2. ดัชนีวัดความสำเร็จ (Key Performance Index: KPI)

พิจารณาจาก 4 หัวข้อหลัก ตามหลัก Balanced Scorecard ครอบคลุมเรื่องสำคัญทั้งปัจจัยภายใน (Internal Factors) และปัจจัยภายนอก (External Factors) ประกอบด้วย Financial & Growth, Customers & Stakeholders, Internal Business Processes และ ESG & People

3. ความคิดเห็นของพนักงานจัดการที่มีต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO Survey)

พิจารณาจาก 3 หัวข้อหลักตาม Leadership Profile ประกอบด้วย Engagement, Innovation & Strategy และ Excellence ซึ่งในปี 2565 นี้ ได้เพิ่มอีก 1 หัวข้อ คือ Establishing and Sharing Vision on SCG ESG pathway through ESG 4 Plus both within SCG and External

ในส่วนของผลการประเมินในปี 2565 นี้ การปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” พิจารณาจากการประเมิน 3 ปัจจัยข้างต้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังให้ความเห็นเพิ่มเติมในเชิงบวกในเรื่องการทำงาน ทัศนคติ การปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การหาโอกาสใหม่ ๆ ทางธุรกิจ การทำประโยชน์ต่อสังคม และได้รับการยอมรับในเรื่องการทำงานเป็นทีม และ Collaboration

สำหรับการบริหารค่าตอบแทน SCGP กำหนดงบประมาณการบริหารค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว ในการจ่ายค่าตอบแทนระยะสั้นนั้น พิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี เช่น การสร้างยอดขาย กำไรสุทธิ EBITDA ส่วนในระยะยาว (Medium-Long Term Plan) ระยะเวลาประมาณ 5 ปี เช่น การขยายธุรกิจ อัตราการเติบโตของกำไร ส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานการพัฒนาที่ยั่งยืน และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

(ก) ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร

SCGP ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

(ข) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 SCGP ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารของ SCGP จำนวน 9 ราย[1] เป็นจำนวนทั้งสิ้น 90,975,166.66 บาท โดยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส (แต่ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ) คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 0.81 ของค่าตอบแทนรวมของพนักงาน

หมายเหตุ : [1] รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินจ่ายให้แก่ผู้บริหาร 1 รายที่ลาออกจากตำแหน่ง ได้แก่ นายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ ลาออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

(2) ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 SCGP จ่ายค่าตอบแทนอื่นให้แก่ผู้บริหารของ SCGP จำนวน 9 ราย[1] เป็นจำนวนทั้งสิ้น 7,592,082.00 บาท ในรูปแบบของเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

หมายเหตุ : [1] รวมค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้แก่ผู้บริหาร 1 รายที่ลาออกจากตำแหน่ง ได้แก่ นายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ ลาออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

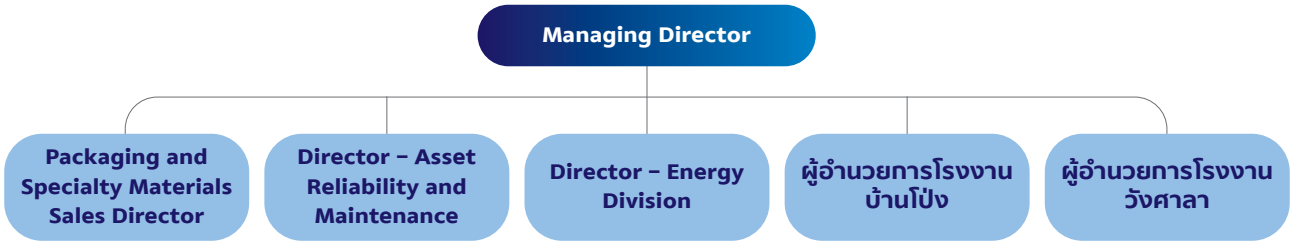
ข้อมูลบริษัทย่อยที่เป็นศูนย์กลางของธุรกิจหลัก

ลำดับที่	บริษัท	ประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด (SKIC)	ประเทศไทย	กระดาษบรรจุภัณฑ์
2.	PT Fajar Surya Wisesa Tbk. (Fajar)	ประเทศอินโดนีเซีย	กระดาษบรรจุภัณฑ์
3.	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (TCG)	ประเทศไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ
4.	บริษัทพีนิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) (PPPC)	ประเทศไทย	ภาชนะบรรจุอาหารผลิตภัณฑ์เยื่อและกระดาษ
5.	บริษัททีซี เฟล็กซิเบิ้ลแพคเกจจิ้ง จำกัด (TCFP)	ประเทศไทย	กิจการลงทุน ในบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง

โครงสร้างการจัดการ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทย่อยเป็นศูนย์กลางของธุรกิจหลักของบริษัท จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ SKIC, Fajar, TCG, PPPC และ TCFP มีรายละเอียดดังนี้

(1) SKIC

(ก) โครงสร้างการจัดการ[1]



หมายเหตุ : [1] SKIC ปรับโครงสร้างการจัดการโดยเพิ่มตำแหน่ง Packaging and Specialty Materials Sales Director มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

(ข) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ SKIC ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ
2. นายกรัณย์ เตชะเสน*	กรรมการ
3. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ
4. นายสมภพ วิทย์วรสกุล*	กรรมการ
5. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์*	กรรมการ

หมายเหตุ : *กรรมการที่ SCGP แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
(1) นายกรัณย์ เตชะเสน ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(2) นายสมภพ วิทย์วรสกุล ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายเอกราช นิโรจน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

(ค) ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้บริหารของ SKIC มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์	Managing Director
2. นางสาวธนัชชา ว่องอมรนิธิ	Packaging and Specialty Materials Sales Director
3. นายวิวัฒน์ วลัยพัชรา	Director – Asset Reliability and Maintenance
4. นายกิตติ วิวัฒน์บวรวงษ์	Director – Energy Division
5. นายสุทธิพงษ์ ภูมิศรีสอาด	ผู้อำนวยการโรงงานบ้านโป่ง
6. นายสหรัฐ พัฒนวิบูลย์	ผู้อำนวยการโรงงานวังศาลา

หมายเหตุ : (1) นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Managing Director แทนนายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(2) นางสาวธนัชชา ว่องอมรนิธิ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Packaging and Specialty Materials Sales Director มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(3) นายสุทธิพงษ์ ภูมิศรีสอาด ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการโรงงานบ้านโป่งแทนนายกฤตศักดิ์ เวชเจริญยิ่ง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565

(ง) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 SKIC ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารของ SKIC จำนวน 8 ราย[1] เป็นจำนวนทั้งสิ้น 45,998,766.65 บาท โดยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส

หมายเหตุ : [1] รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินจ่ายให้แก่ผู้บริหาร 2 รายที่ลาออกจากตำแหน่ง ได้แก่ นายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ ลาออกจากตำแหน่ง Managing Director ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 และนายกฤตศักดิ์ เวชเจริญยิ่ง ลาออกจากตำแหน่งผู้อำนวยการโรงงานบ้านโป่ง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565

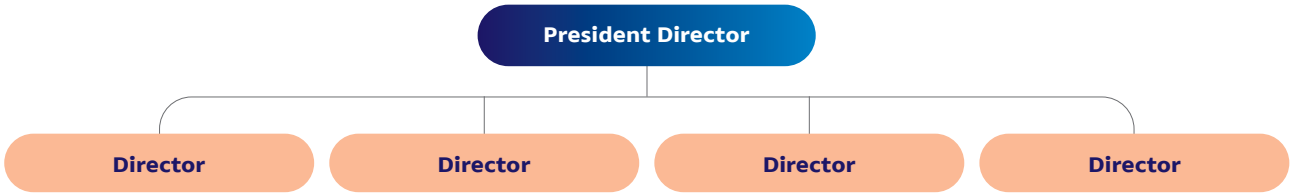
(2) ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 SKIC จ่ายค่าตอบแทนอื่นให้แก่ผู้บริหารของ SKIC จำนวน 8 ราย[1] เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,236,297.00 บาท ในรูปแบบของเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

หมายเหตุ : [1] รวมค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้แก่ผู้บริหาร 2 รายที่ลาออกจากตำแหน่ง ได้แก่ นายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ ลาออกจากตำแหน่ง Managing Director ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 และนายกฤตศักดิ์ เวชเจริญยิ่ง ลาออกจากตำแหน่งผู้อำนวยการโรงงานบ้านโป่ง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565

(2) Fajar

(ก) โครงสร้างการจัดการ



(ข) คณะกรรมาธิการ (Board of Commissioners)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ Fajar ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ
2. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์*	กรรมการ
3. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ
4. นายกิตติ ตั้งจิตรมณีศักดา*	กรรมการ
5. Ms. Vilia Sulistyo	กรรมการ
6. Mr. Tony Tjandra	กรรมการอิสระ
7. Mr. Lim Chong Thian	กรรมการอิสระ
8. Mr. Sudarmanto Wiryodiatmo	กรรมการอิสระ

หมายเหตุ : *กรรมการที่ SCGP แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
(1) นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายกุลเชฏฐ์ ธาราจันทร์ มีผลตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2565
(2) นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565

(ค) คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของ Fajar ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. Mr. Lim Chong Thian	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. Ms. Elizabeth Linandi	กรรมการตรวจสอบ
3. Ms. Shiery	กรรมการตรวจสอบ

(ง) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของ Fajar ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. Mr. Tony Tjandra	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. Ms. Vilia Sulistyo	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. Mr. Kurniawan	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(จ) ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้บริหารของ Fajar มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายเถลิงศักดิ์ ราชบุรี	President Director
2. นายเอกชัย อนุจร	Director
3. นายพลเทพ ตัณธวัชชารมน์	Director
4. Mr. Yustinus Yusuf Kusumah*	Director
5. Mr. Arif Razif*	Director

หมายเหตุ : *ผู้บริหารที่ไม่ได้เป็นพนักงานของ SCGP
(1) นายเถลิงศักดิ์ ราชบุรี ได้รับการแต่งตั้งเป็น President Director แทนนายพีรพล มงคลศิลป์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565
(2) นายเอกชัย อนุจร ได้รับการแต่งตั้งเป็น Director แทนนายพีรพล มงคลศิลป์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

ผู้บริหาร (Director) คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อ

(ฉ) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

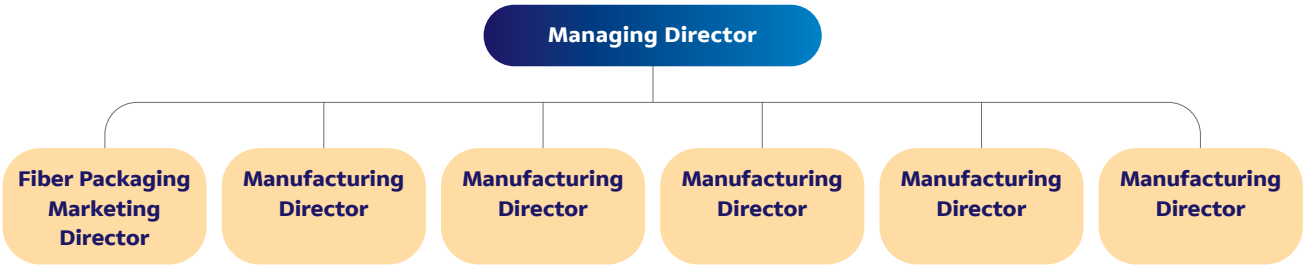
สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 Fajar ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารของ Fajar ที่ไม่ได้เป็นพนักงานของ SCGP จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 5,492,988,000.00 รูเปีย (15,777,402.00 บาท) โดยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

(3) TCG

(ก) โครงสร้างการจัดการ



(ข) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ TCG ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ
2. Mr. Hirofumi Hori	กรรมการ
3. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ
4. Mr. Tomohisa Ishimi	กรรมการ
5. นายสมภพ วิทย์วรสกุล*	กรรมการ
6. นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์*	กรรมการ
7. นายกรัณย์ เตชะเสน*	กรรมการ
8. Mr. Toshinobu Sada	กรรมการ

หมายเหตุ : *กรรมการที่ SCGP แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
(1) Mr. Tomohisa Ishimi ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทน Mr. Tamotsu Shiiya มีผลตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน 2565
(2) นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายสุชัย กอประเสริฐศรี มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

(ค) ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้บริหารของ TCG มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์	Managing Director
2. นางกาญจนา อารักษ์วทนะ	Fiber Packaging Marketing Director
3. นายนิวัฒน์ ภู่ศรีสลับ	Manufacturing Director
4. นายภาณุ รัตนสิงห์	Manufacturing Director
5. นายโชติชัย จันทร์วัฒรังกูล	Manufacturing Director
6. นายทรงเดช ดวงเกตุ	Manufacturing Director
7. นายเอกสิทธิ์ กิติศักดิ์ไชยกุล	Manufacturing Director

หมายเหตุ : (1) นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Managing Director แทนนายสุชัย กอประเสริฐศรี มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(2) นายโชติชัย จันทร์วัฒรังกูล ได้รับการแต่งตั้งเป็น Manufacturing Director แทนนนายจักร์จิตร กล่อมสิงห์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(3) นายภาณุ รัตนสิงห์ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Manufacturing Director แทนนายธวัชชัย จึงสมศรี มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(4) นายทรงเดช ดวงเกตุ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Manufacturing Director แทนนายภาณุ รัตนสิงห์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(5) นางกาญจนา อารักษ์วทนะ ได้รับการแต่งตั้งเป็น Fiber Packaging Marketing Director แทนนายลือเดช วิมลภักตร์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

(ง) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(ก) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 TCG ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารของ TCG จำนวน 10 ราย[1] เป็นจำนวนทั้งสิ้น 49,379,180.00 บาท โดยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส

หมายเหตุ : [1] รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินจ่ายให้แก่ผู้บริหาร 3 รายที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2565 ได้แก่ นายสุชัย กอประเสริฐศรี ลาออกจากตำแหน่ง Managing Director นายลือเดช วิมลภักตร์ ลาออกจากตำแหน่ง Fiber Packaging Marketing Director และนายธวัชชัย จึงสมศรี ลาออกจากตำแหน่ง Manufacturing Director

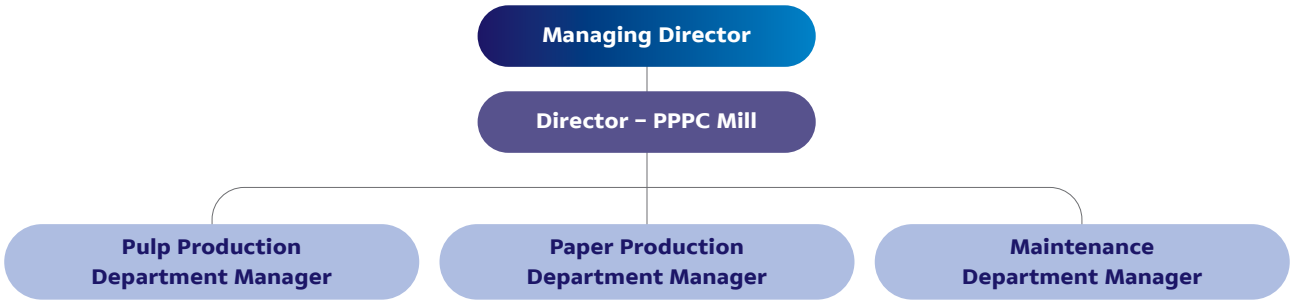
(ข) ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 TCG จ่ายค่าตอบแทนอื่นให้แก่ผู้บริหารของ TCG จำนวน 10 ราย[1] เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,597,892.00 บาท ในรูปแบบของเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

หมายเหตุ : [1] รวมค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้แก่ผู้บริหาร 3 รายที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2565 ได้แก่ นายสุชัย กอประเสริฐศรี ลาออกจากตำแหน่ง Managing Director นายลือเดช วิมลภักตร์ ลาออกจากตำแหน่ง Fiber Packaging Marketing Director และนายธวัชชัย จึงสมศรี ลาออกจากตำแหน่ง Manufacturing Director

(4) PPPC

(ก) โครงสร้างการจัดการ



(ข) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ PPPC ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ
2. นายสุชัย กอประเสริฐศรี*	กรรมการ
3. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์*	กรรมการ
4. Mr. Masaya Masukawa	กรรมการ
5. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ
6. นายสม ณรงค์ฤกษ์นาวิน*	กรรมการ
7. Mr. Norio Ozawa	กรรมการ

หมายเหตุ : *กรรมการที่ SCGP แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
(1) นายสุชัย กอประเสริฐศรี ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2565
(2) Mr. Masaya Masukawa ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทน Mr. Yusuke Mano มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน

(ค) ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้บริหารของ PPPC มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุชัย กอประเสริฐศรี	Managing Director
2. นายสม ณรงค์ฤกษ์นาวิน	Director – PPPC Mill
3. นายอนุชา ภูบุญทอง	Pulp Production Department Manager
4. นายวัชรชัย ไชยเจริญ	Maintenance Department Manager
5. นายผจญศึก ผาบุดลา	Paper Production Department Manager

หมายเหตุ : (1) นายสุชัย กอประเสริฐศรี ได้รับการแต่งตั้งเป็น Managing Director แทนนายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
(2) นายผจญศึก ผาบุดลา ได้รับการแต่งตั้งเป็น Paper Production Department Manager แทนนายสุรัตน์ คุณรักษา มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565

(ง) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 PPPC ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารของ PPPC จำนวน 7 ราย[1] เป็นจำนวนทั้งสิ้น 27,229,800.01 บาท โดยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส

หมายเหตุ : [1] รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินจ่ายให้แก่ผู้บริหาร 2 รายที่ลาออกจากตำแหน่ง ได้แก่ นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์ ลาออกจากตำแหน่ง Managing Director ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 และนายสุรัตน์ คุณรักษา ลาออกจากตำแหน่ง Paper Production Department Manager ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565

(2) ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 PPPC ได้จ่ายค่าตอบแทนอื่นให้แก่ผู้บริหารของ PPPC จำนวน 7 ราย[1] เป็นจำนวนทั้งสิ้น 2,420,464.00 บาท ในรูปแบบของเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

หมายเหตุ : [1] รวมค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้แก่ผู้บริหาร 2 รายที่ลาออกจากตำแหน่ง ได้แก่ นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์ ลาออกจากตำแหน่ง Managing Director ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 และนายสุรัตน์ คุณรักษา ลาออกจากตำแหน่ง Paper Production Department Manager ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565

(5) TCFP

(ก) โครงสร้างการจัดการ

เนื่องจาก TCFP เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ทำธุรกิจบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์ จึงไม่มีโครงสร้างการจัดการ

(ข) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ TCFP ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ
2. นายกรัณย์ เตชะเสน*	กรรมการ
3. Mr. Hirofumi Hori	กรรมการ
4. Mr. Kenzo Sano	กรรมการ
5. นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์*	กรรมการ
6. นายสมภพ วิทย์วรสกุล*	กรรมการ
7. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ
8. Mr. Toshinobu Sada	กรรมการ

หมายเหตุ : *กรรมการที่ SCGP แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
(1) นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายสุชัย กอประเสริฐศรี มีผลตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2565

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

(ค) ผู้บริหาร

เนื่องจาก TCFP เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) จึงไม่มีผู้บริหาร

(ง) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

ตารางสรุปค่าตอบแทนผู้บริหารที่ได้รับจากบริษัทย่อย

ลำดับ	บริษัท	ค่าตอบแทนผู้บริหาร		
		จำนวนคน*	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน** (บาท)	ค่าตอบแทนอื่น*** (บาท)
1.	SKIC	8	45,998,766.65	4,236,297.00
2.	Fajar	2	15,777,402.00	ไม่มี
3.	TCG	10	49,379,180.00	4,597,892.00
4.	PPPC	7	27,229,800.01	2,420,464.00
5.	TCFP	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ : *รวมผู้บริหารที่ลาออก/พ้นจากตำแหน่งระหว่างปี
**จ่ายในรูปแบบเงินเดือนและโบนัส
***จ่ายในรูปแบบเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัท	รายชื่อกรรมการ/ผู้บริหาร						
	นายวิชาญ จิตร์ภักดี	นายวิชาญ เจริญทิวสุพัฒน์	นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์	นายกรัณย์ เตชะเสน	นายสุชัย กอประเสริฐศรี	นายฉัยเดช เกตุสุวรรณ	นายสมภพ วิทย์วรสกุล
บริษัทย่อย							
กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์							
1. บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด	X	/		/		/	/
2. Vina Kraft Paper Co., Ltd.		X	/			/	/
3. บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน)	X	/					
4. United Pulp and Paper Co., Inc.		/				/	
5. SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd.	X					/	
6. PT Fajar Surya Wisesa Tbk.	X	/				/	
7. PT Dayasa Aria Prima		X					
8. บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด		X					
กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ							
9. บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด	X		/	/		/	/
10. บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ขอนแก่น จำกัด	X		/	/		/	/
11. บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ระยอง จำกัด	X		/	/		/	/
12. บริษัทตะวันนาบรรจุภัณฑ์ จำกัด			X				
13. บริษัทโอเรียนท์คอนเทนเนอร์ จำกัด			X				
14. New Asia Industries Co., Ltd.			X				/
15. Alcamax Packaging (Vietnam) Co., Ltd.			X				/
16. Packamex (Vietnam) Co., Ltd.							X
17. AP Packaging (Hanoi) Co., Ltd.			X				/
18. PT Primacorr Mandiri			X				
19. PT Indoris Printingdo			X				
20. PT Indocorr Packaging Cikarang			X				
21. บริษัทเอสซีจีพี โซลูชั่น จำกัด			X			/	
22. บริษัทพรีซิชั่น พริ้นท์ จำกัด			X				
23. TCG Solutions Pte. Ltd.			X			/	
24. Bien Hoa Packaging Joint Stock Company			X				/
25. PT Indonesia Dirtajaya Aneka Industri Box		/	X		/	/	
26. PT Bahana Buana Box		/	X		/	/	
27. PT Rapipack Asritama		/	X		/	/	

รายชื่อบริษัท	รายชื่อกรรมการ/ผู้บริหาร						
	นายวิชาญ อิตร์ภักดี	นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์	นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์	นายกรัณย์ เตชะเสน	นายสุชัย กอประเสริฐศรี	นายณัยเดช เกตุวรรณ	นายสมภพ วิทย์วรสกุล
กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง							
28. บริษัทเอสซีจีพี-ที พลาสติกส์ จำกัด				X		/	
29. บริษัทคอนิเมก จำกัด				X		/	
30. บริษัทเอสซีจีพี รีจิด พลาสติกส์ จำกัด				X		/	
31. บริษัทเว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด				X		/	
32. บริษัททีซี เฟล็กซิเบิ้ลแพคเกจจิ้ง จำกัด	X		/	/		/	/
33. บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด				X		/	
34. Tin Thanh Packing Joint Stock Company				X			/
35. SCGP Rigid Packaging Solutions Pte. Ltd.				X		/	
36. Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company				X		/	/
37. บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด				X		/	
38. Deltalab Global, S.L.				X		/	
39. Deltalab, S.L.				X		/	
กิจการเยื่อและกระดาษ							
40. บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)	X	/			/	/	
41. บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด	X	/			/	/	
42. Go-Pak UK Limited		/			X	/	
43. Go-Pak Vietnam Limited					X		/
44. Go-Pak Paper Products Vietnam Co., Ltd.					X		/
45. Interpress Printers Sendirian Berhad		/			X		
46. บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด		/			X		
47. บริษัทสยามพนาเวศ จำกัด		/			X		
48. บริษัทสวนป่ารังสฤษฎ์ จำกัด		/			X		
49. บริษัทพนัสนิมิต จำกัด		/			X		
50. บริษัทไทยพนาบูรณ์ จำกัด		/			X		
51. บริษัทไทยพนาราม จำกัด		/			X		
52. บริษัทไทยพนาดร จำกัด		/			X		
53. บริษัทไทยพนาสณฑ์ จำกัด		/			X		
54. บริษัทไทยวนภูมิ จำกัด		/			X		

รายชื่อบริษัท	รายชื่อกรรมการ/ผู้บริหาร						
	นายวิชาญ อิตร์ภักดี	นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์	นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์	นายกรัณย์ เตชะเสน	นายสุชัย กอประเสริฐศรี	นายณัยเดช เกตุวรรณ	นายสมภพ วิทย์วรสกุล
กิจการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์							
55. Peute Recycling B.V.						/	
56. Peute Papierrecycling B.V.						/	
57. Peute Recycling International B.V.						/	
58. Peute Plasticrecycling B.V.						/	
59. Jordan Trading Inc.						/	
กิจการอื่น							
60. บริษัทเอสซีจีพี เอ็คเซลเลนซ์ เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด						/	
61. บริษัทเอสเคไอซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด						/	
บริษัทร่วม							
62. บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	/			/		/	
63. บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด		/			/		

หมายเหตุ :

(1) X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ

(2) ไม่รวมบริษัท ดังนี้

1. บริษัทไดน่า แพคส์ จำกัด และบริษัทดี อิน แพค จำกัด ได้ดำเนินการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่บริษัทโอเรียนท์คอนเทนเนอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการชำระบัญชี
2. United Industrial Energy Corporation ได้จดทะเบียนหยุดดำเนินธุรกิจแล้วเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2540
3. บริษัทฟินิคซ ยูทิลิตี้ส์ จำกัด ได้ดำเนินการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี
4. บริษัทย่อยและบริษัทร่วมอื่น ๆ ที่ผู้บริหารของบริษัทไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ได้แก่ บริษัทย่อยในกลุ่มบริษัท Duy Tan, Deltalab และ Peute บริษัทอินวีนิค จำกัด P&S Holdings Corporation และบริษัทสหกรีน ฟอเรสท์ จำกัด

(3) กรรมการของ SCGP ไม่ได้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ยกเว้นตามที่ปรากฏในตารางข้างต้น

(4) รายละเอียดการดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้องของกรรมการของ SCGP ปรากฏในประวัติคณะกรรมการและคณะจัดการของบริษัท

(5) ผู้บริหารของ SCGP ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องที่อาจมีความขัดแย้ง

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย

ก) จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 SCGP และบริษัทย่อย มีจำนวนบุคลากรทั้งหมดเท่ากับ 22,289 คน และ 23,341 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สายงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (คน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (คน)
Production	11,769	12,324
Technical	3,488	3,653
Sales & Marketing	1,969	2,058
QC/QA	826	865
Human Resources & Administration	718	752
Supply Chain	555	582
Accounting & Finance	327	343
Research & Development	170	179
Project	298	313
Management Information System	145	152
Business Planning	40	42
Others	1,984	2,078
รวม	**22,289**	**23,341**

ประเทศ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (คน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (คน)
ไทย	8,731	8,845
อินโดนีเซีย	5,009	5,492
เวียดนาม	7,721	8,164
ฟิลิปปินส์	441	500
มาเลเซีย	96	114
สเปน	202	226
เนเธอร์แลนด์	78	-
สหรัฐอเมริกา	11	-
รวม	**22,289**	**23,341**

ข) การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ในช่วงปีที่ผ่านมา SCGP และบริษัทย่อยมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานดังแสดงในตารางด้านล่างนี้

จำนวนพนักงาน ณ วันที่	จำนวน (คน)	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	ร้อยละ
31 ธันวาคม 2563	14,961	(554)	(3.7)
31 ธันวาคม 2564	23,341	8,380	56.0
31 ธันวาคม 2565	22,289	(1,052)	(4.5)

ในปี 2563 จำนวนพนักงานของบริษัทลดลงเนื่องจากการนำกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมาใช้ เช่น Lean, Automation, Work Approach & Tools เป็นต้น ในปี 2564 จำนวนพนักงานของบริษัทมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากการที่บริษัทเข้าควบรวมกิจการใน Go-Pak, Duy Tan, Intan Group และ Deltalab และในปี 2565 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทยังคงบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยกระบวนการจัดการที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ค) ค่าตอบแทนพนักงาน

เพื่อรักษาบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้ SCGP รักษาค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของพนักงานให้อยู่ในระดับที่แข่งขันได้ โดยให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของพนักงานอยู่ในระดับชั้นนำ และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของ SCGP ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งให้ความสำคัญกับสวัสดิภาพของพนักงานเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทำงานในสภาพแวดล้อมที่มั่นคง ปลอดภัย และให้การสนับสนุนที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์และสภาวะต่าง ๆ

SCGP กำหนดงบประมาณการบริหารค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของ SCGP ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นพิจารณาจากผลการดำเนินงานของ SCGP ในแต่ละปี เช่น สร้างยอดขาย กำไรสุทธิ และ EBITDA ส่วนในระยะยาวพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจในระยะยาว (Medium-Long Term Plan) เช่น การขยายธุรกิจ อัตราการเติบโตของกำไร ส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 SCGP และบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงานรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 11,733,050,510 บาท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว ได้แก่ เงินเดือน โบนัส และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานชายต่อค่าตอบแทนพนักงานหญิงในอัตรา 3:1

นอกจากค่าตอบแทนที่กล่าวข้างต้น บริษัทจัดให้มีสวัสดิการให้แก่พนักงาน เพื่อเป็นการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนพนักงาน ตัวอย่างเช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอก และโรคฟัน ค่าเครื่องแบบพนักงาน รถรับส่งพนักงาน/ค่าเดินทาง (สำหรับบางพื้นที่) และในปี 2565 นี้ บริษัทได้พิจารณาสวัสดิการเพิ่ม เช่น การบริการให้คำปรึกษาสุขภาพจิต (Mental Health) กับนักจิตบำบัด และจิตแพทย์ เพื่อสร้างเสริมวุฒิภาวะทางอารมณ์ และความมั่นคงด้านจิตใจทั้งที่เกี่ยวกับเรื่องในงานและนอกงาน และการพิจารณาให้ค่าครองชีพเฉพาะกาลเพิ่มให้สำหรับพนักงานปฏิบัติการและพนักงานบังคับบัญชาฯ ตั้งแต่เดือนเมษายน - ธันวาคม

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เพื่อเป็นการดูแลพนักงานในระยาวและส่งเสริมให้ชีวิตหลังเกษียณพนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี SCGP ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน ปัจจุบันมีพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยในประเทศไทย* ได้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพประมาณร้อยละ 98 โดยอยู่ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์ ดังต่อไปนี้

- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน พรินซิเพิล จำกัด
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด

ในการคัดเลือกบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพข้างต้น SCGP มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code : I Code) และ/หรือบริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี และเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนให้ที่ประชุมคณะจัดการทราบ เนื่องจากเป็นแนวทางการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกในระยะยาว

ง) ข้อพิพาทด้านแรงงาน

SCGP และบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของ SCGP และบริษัทย่อยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

จ) การประเมินความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กร

SCGP ได้สำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานทั้งในประเทศไทยและประเทศที่ SCGP เข้าไปดำเนินธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการร่วมกับบริษัทที่ปรึกษาชั้นนำระดับโลกที่มีความเชี่ยวชาญในการศึกษาด้านความผูกพันต่อองค์กร

ในการสำรวจความผูกพันต่อองค์กร SCGP มีรูปแบบการสำรวจ 2 รูปแบบ ดังต่อไปนี้

1. สำรวจความผูกพันต่อองค์กรรูปแบบเต็ม (Employee Engagement Full Surveys) กำหนดสำรวจทุก ๆ 2 ปี

2. สำรวจความผูกพันต่อองค์กรรูปแบบย่อ (Employee Engagement Pulse Surveys) กำหนดสำรวจเฉพาะเรื่องตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : *ยกเว้นบริษัทพรีซิชั่น พริ้นท์ จำกัด ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณา

ในปี 2565 SCGP ได้สำรวจความผูกพันต่อองค์กรรูปแบบเต็ม (Employee Engagement Full Surveys) เพื่อให้ทราบความคิดเห็นและความรู้สึกของพนักงานที่มีต่อองค์กร SCGP มีกิจกรรมหลากหลายให้แก่พนักงานเพื่อส่งเสริมความผูกพันองค์กร โดยพิจารณาจากปัจจัยและสาเหตุต่าง ๆ รวมถึงข้อเสนอแนะที่พนักงานเสนอตามผล Engagement Survey ในปี 2564 (ปี 2564 สำรวจความผูกพันต่อองค์กรรูปแบบย่อ) และออกแบบระบบกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในระดับบริษัท ธุรกิจ ลงไปถึงรายแผนก ยกตัวอย่างเช่น ออกแบบรูปแบบการเรียนรู้ให้พนักงานเห็นเส้นทางอาชีพและความก้าวหน้าของตนเอง โดยที่พนักงานสามารถเลือกเองได้ การจัด Performance Dialogue เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมระหว่างผู้บังคับบัญชากับของพนักงาน ปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคล และสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อให้ความสะดวกและบรรเทาความเดือดร้อนของพนักงาน ผลการสำรวจพบว่ามี Employee Engagement Score เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 78 สูงกว่าค่าเฉลี่ยของบริษัททั่วไปซึ่งอยู่ในอัตราร้อยละ 68 และอัตราการลาออกพนักงาน (Turnover Rate) อยู่ที่ร้อยละ 5.35

สำหรับแผนการเพิ่มความผูกพันองค์กรในปี 2566 SCGP ยังคงดำเนินการตามแผนเดิมที่ได้ทำไว้ เพื่อให้ต่อเนื่อง ยั่งยืน และมีประสิทธิภาพต่อพนักงานสูงสุด

ฉ) นโยบายพัฒนาบุคลากร

นโยบายของบริษัทเกี่ยวกับทรัพยากรบุคคลมีพื้นฐานมาจากค่านิยมหลักของ บริษัท SCGP เชื่อว่าพนักงานของ SCGP เป็นสินทรัพย์ที่สำคัญที่สุด SCGP คัดสรร รักษา และพัฒนาบุคลากรที่มีคุณสมบัติและมีความสามารถซึ่งมีทัศนคติที่ตรงกับค่านิยมของ SCGP

จุดเด่นของนโยบายทรัพยากรบุคคลของ SCGP ได้แก่ การลงทุนในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของพนักงานแต่ละราย รวมถึงความเติบโตก้าวหน้า โดยมุ่งเน้นในการปรับปรุงแนวทางการจัดการด้านทรัพยากรบุคคลและดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรต่าง ๆ ที่ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและระบบสังคมที่เชื่อมั่นในความสำเร็จด้วยความสามารถของตนเองในหมู่พนักงานของ SCGP เพื่อเป็นการยกระดับประสิทธิภาพของ SCGP โดย SCGP มีกรอบการพัฒนาบุคลากรของบริษัท (SCGP Employee Development Framework)

พนักงานของ SCGP จะผ่านการพัฒนาความสามารถของ SCGP และปฏิบัติงานภายใต้ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System – PMS) ซึ่งจะช่วยส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบุคลากรกับ SCGP มุ่งเน้นถึงคุณค่าของที่พนักงานที่เพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลต่อความเจริญก้าวหน้าของ SCGP โดย SCGP มุ่งเน้นพัฒนาพนักงานของ SCGP ให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่สำคัญดังนี้

1. เน้นการพัฒนาทักษะพนักงานให้สามารถรับมือกับความเปลี่ยนแปลง พร้อมตอบสนองความต้องการของลูกค้าและรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ โดยกำหนดเป็นความรู้ความสามารถด้านการเป็นผู้นำ (Leadership Competency) สำหรับพนักงานทุกระดับ เช่น Customer & Consumer Centricity, Agility, Resilience, Diversity, Global Mindset & Perspective และ Technology & Digital Adaptability เป็นต้น

2. กำหนดบทบาทผู้นำตามแนวทางวัฒนธรรมองค์กรและพฤติกรรมที่ชัดเจน สอดรับกับระดับความคาดหวังในการทำงาน และสิ่งที่ต้องการให้ Leader แสดงออกต่อการทำงานในชีวิตประจำวัน และสร้างความเข้าใจในบทบาทและความรู้ ความสามารถด้านการเป็นผู้นำ (Leadership Competency) ในระดับจัดการ ดังนี้

   - Engagement – นำทีม – สร้างความผูกพันกับทีมงาน สร้างแรงบันดาลใจ และสร้างทีมงาน
   - Imagination – นำทาง – มีวิสัยทัศน์ และสร้างให้ทีมงานมองไปข้างหน้า เห็นภาพใหญ่
   - Execution – นำทำ – พัฒนาการทำงาน ผลักดันให้เกิดความสำเร็จจากการลงมือทำ รวมถึงการเปลี่ยนแปลง

ในปี 2565 SCGP ได้จัดให้มีการฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานในประเทศไทยเฉลี่ย 26 ชั่วโมงต่อคน ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพที่เพิ่มขึ้นของพนักงาน

อีกทั้ง SCGP ได้ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในองค์กรและพนักงานทุกระดับ โดยมีการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การอบรมพนักงานใหม่ในหลักสูตร “การจัดการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” ครอบคลุมเรื่องนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ 3R การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการคัดแยกขยะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ให้พนักงานเกิดความตระหนักในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังมีการอบรมพนักงานในเชิงลึกตามบทบาทหน้าที่ เช่น การบำบัดน้ำในโรงงานอุตสาหกรรมและชุมชนรอบข้าง การจัดการพลังงานในโรงงาน การใช้พลังงานหมุนเวียน และการอบรมเรื่องข้อปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายต่าง ๆ รวมถึงจัดให้มีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างการตระหนักรู้ รณรงค์ให้พนักงานและคู่ธุรกิจตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)

นอกจากนี้ ยังมีการให้ความรู้เรื่องจรรยาบรรณ SCGP (SCGP Code of Conduct) ซึ่งถือเป็น 1 ใน Core Value Leadership ในหัวข้อจริยธรรมและความซื่อสัตย์ (Ethics & Integrity) มีเนื้อหารวมถึงเรื่อง 1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 2. การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน และ 3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้แก่พนักงานและผู้บริหารทุกคน ทุกระดับ ผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบ Self-Learning โดยวางเนื้อหาการเรียนรู้ไว้ในระบบ Learning ของ SCGP สื่อการเรียนการสอนในรูปแบบวิดีโอ และเอกสารสำหรับอ่าน พนักงานสามารถเข้าไปเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา อีกทั้งพนักงานและผู้บริหารทุกคนต้องทำแบบทดสอบทุกปี ปีละ 1 ครั้ง และต้องผ่านแบบทดสอบร้อยละ 100

ความรู้เรื่องจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ 3 เรื่องข้างต้นยังรวมอยู่ในหลักสูตรต่าง ๆ ตามกรอบการพัฒนาบุคลากรของบริษัท (SCGP Employee Development Framework) เพื่อเป็นการทบทวนความรู้ให้พนักงานเมื่อมีโอกาส เช่น หลักสูตร Orientation พนักงานใหม่ (เฉลี่ยจัด 12 รุ่น/ปี) เพื่อให้พนักงานใหม่เข้าใจและตระหนักรู้ถึงความสำคัญของจรรยาบรรณ SCGP หลักสูตร We Plus (เฉลี่ยจัด 1 - 2 รุ่น/ปี) อบรมผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกใหม่เพื่อชี้ให้เห็นถึงบทบาทเมื่อขึ้นเป็นหัวหน้าแผนก และข้อควรระวังเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่อาจเกิดขึ้นเมื่อเป็นหัวหน้าแผนก เป็นต้น

SCGP ยังส่งเสริมให้บุคลากรมีความตระหนักรู้เรื่องการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการต่อต้านคอร์รัปชัน ผ่านการสื่อสารทางอีเมล การเผยแพร่นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการจัดการข้อมูลภายในและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันบนเว็บไซต์ของ SCGP รวมถึงรายงานแนวปฏิบัติเรื่องการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนรับทราบ

นอกจากนี้ SCGP ยังสนับสนุนการพัฒนาพนักงานของบริษัท โดยการมอบทุนการศึกษาให้แก่พนักงานเพื่อการศึกษาต่อในสาขาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ SCGP เช่น วิทยาศาสตร์วัสดุและการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ในมหาวิทยาลัยชั้นนำทั่วโลก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีการมอบทุนการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทด้านการบริหารธุรกิจ (Master of Business Administration หรือ MBA) ปริญญาโทด้านอื่น ๆ และปริญญาเอกในสาขาเฉพาะ รวมทั้งสิ้น 78 ทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 พนักงานของบริษัทจำนวน 73 คน และ 5 คน ซึ่งได้รับทุนการศึกษาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามลำดับ

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

เลขานุการบริษัท

นางสาววรารี โต๊ะเงิน ซึ่งดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ใน มาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และหน้าที่อื่นตามที่บริษัทและคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เช่น จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการบริษัท ซึ่งเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนงานเลขานุการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ตลอดจนรับผิดชอบดูแลงานด้านบรรษัทภิบาลของ SCGP

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางนดารัตน์ ป้อมตรี ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและรายงานทางการเงิน ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ และมาตรฐานการบัญชี โดยเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสาวปนันดา สัญญากร ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของ SCGP จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของ SCGP

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

นางสาวสุชาดา อัศวหฤทัย ซึ่งดำรงตำแหน่ง Safety and Productivity Management Manager เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ให้สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายภาครัฐ

ในด้านการกำกับการปฏิบัติงาน SCGP ได้จัดให้มีหน่วยงาน Compliance Management เป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนาแนวปฏิบัติและกระบวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของ SCGP และบริษัทย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมความเข้าใจและการตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของ SCGP นอกจากนี้ ยังให้คำปรึกษา สนับสนุน ติดตาม วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินและรายงานประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของ SCGP เป็นไปตามกฎเกณฑ์ รวมทั้งนำไปสู่การปรับปรุงและยกระดับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของ SCGP ให้ดียิ่งขึ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน		
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาววรารี โต๊ะเงิน	44	• Master of Arts in Diplomacy and International Relations, Seton Hall University, USA • ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 113/2563 • Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 33/2563	1 ธันวาคม 2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	SCGP/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2562 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการ	บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน)/ผลิตและจำหน่ายกระดาษบรรจุภัณฑ์
			2562 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการ	บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)/ผลิตและจำหน่ายเยื่อกระดาษ Food Packaging
			2560 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการของบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ SCGP ตามที่ได้รับมอบหมาย
			2557 - 2560	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการของบริษัทย่อย	กลุ่มธุรกิจซีเมนต์และผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง ในเอสซีจี ตามที่ได้รับมอบหมาย
นางนดารัตน์ ป้อมตรี	50	• ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • Management Development Program – Wharton University of Pennsylvania • Management Acceleration Program – Duke University • McKinsey Management Program - McKinsey • อบรมหลักสูตรทางด้านบัญชี 14 ชม. จากสถาบันอบรมบัญชีที่ได้รับอนุมัติจากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า	1 กรกฎาคม 2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสำนักงานบัญชี	SCGP/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2561 - 2563	Head of Business Process Improvement Accounting System	SCC/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2559 - 2561	ผู้จัดการอาวุโส Process Design and Improvement Accounting System	SCC/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2558 - 2559	ผู้จัดการอาวุโส Accounting System	SCC/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2556 - 2558	ผู้จัดการ Accounting System	SCC/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2552 - 2556	ผู้จัดการ Financial & Taxation Paper & Investment/General Ledger Process	บริษัทเอสซีจีแอคเค้าน์ติ้ง เซอร์วิสเซส จำกัด/กิจกรรมเกี่ยวกับบัญชี การทำบัญชี และการตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษาด้านภาษี

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน		
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวปนันดา สัญญากร	47	• ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • Management Development Program – Duke University • ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	1 ธันวาคม 2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ	SCGP/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2557 - 2563	Audit Manager	SCC/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2539 - 2556	ผู้ตรวจสอบ	SCC/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
นางสาวสุชาดา อัศวหฤทัย	57	• ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1 ตุลาคม 2564 - ปัจจุบัน	Safety & Productivity Management Manager	SCGP/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2563 - ปัจจุบัน	Manager – Center of Competency	SCGP/การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
			2562 - 2563	Manager – Productivity Management and Continuous Improvement	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด/ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์กระดาษ

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ข้อมูลเพื่อการติดต่อ และบทบาทหน้าที่

ชื่อ : นายวิกร พงศธร
สถานที่ติดต่อ : 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ : 0 2586 2939
อีเมล : SCGP_invest@scg.com

SCGP จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่บริหารงานและจัดทำแผนงานของนักลงทุนสัมพันธ์ประจำปีที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน รับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่สำคัญเพื่อสะท้อนมูลค่าที่แท้จริงของ SCGP ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเท่าเทียมกัน โดย SCGP ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูลที่หลากหลาย ทั้งการเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ SCGP และบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยังมีการจัดงานแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน และการประชุมกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เกี่ยวกับผลประกอบการของ SCGP อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงรับผิดชอบในการสร้างความเชื่อมั่น ภาพลักษณ์ และทัศนคติที่ดีต่อนักลงทุน รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เพื่อรวบรวมนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงของ SCGP

ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีดังนี้ (ก) ค่าสอบบัญชีโดยบริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด จำนวน 10.47 ล้านบาท และ (ข) ค่าสอบบัญชีโดยบริษัทกลุ่มเคพีเอ็มจีในต่างประเทศ จำนวน 18.12 ล้านบาท

2. ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-audit Fee)

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการอื่น (Non-audit Fee) จากบริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด และบริษัทในกลุ่มของบริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด จำนวน 4.57 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าบริการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน จำนวน 0.74 ล้านบาท และค่าที่ปรึกษาทางด้านภาษีและการให้บริการอื่น จำนวน 3.83 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่าที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายและภาษีเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทในประเทศเวียดนามเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

ฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การให้บริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชีของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในกลุ่มไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ซึ่งไม่ทำให้ผู้สอบบัญชีขาดความเป็นอิสระและขาดความเป็นกลางในการปฏิบัติงานสอบบัญชี จึงเสนอและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

SCGP ดำเนินธุรกิจและบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลอย่างจริงจังของคณะกรรมการบริษัท โดยยึดมั่นอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สอดรับกับหลักการและแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับสากล ตามนโยบายบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย สร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรที่ดี รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดผลการดำเนินธุรกิจที่ดีให้แก่ SCGP เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตที่ยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบาย มาตรการ และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการของ SCGP เพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ SCGP ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการขยายธุรกิจของ SCGP เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน โดยมีผลการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญ ดังนี้

- ทบทวนและอนุมัติการกำหนดวิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ โมเดลธุรกิจ แผนธุรกิจทั้งระยะปานกลาง (5 ปี) และแผนธุรกิจประจำปี โดยเน้นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การบริหารความเสี่ยง การเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน ด้วยการส่งมอบนวัตกรรมสินค้า บริการ และโซลูชันบรรจุภัณฑ์ที่อยู่เหนือความคาดหวังของลูกค้า และกำหนดเป้าหมายที่จะเป็นหนึ่งในผู้ประกอบธุรกิจบรรจุภัณฑ์ที่เป็นผู้นำด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน สามารถต่อยอดธุรกิจตามกรอบแนวคิด ESG ควบคู่ไปกับการสร้างสังคมที่เข้มแข็งและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน และติดตามดูแลผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ

- ทบทวนกฎบัตร นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการของ SCGP ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของ SCGP และบริษัทย่อย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และแนวปฏิบัติที่ดีในการกำกับดูแลกิจการในระดับสากล ตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อนโยบายการกำกับดูแลกิจการของรายงานฉบับนี้

- ผ่านการรับรองเป็น Certified Company จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565

- จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2565 ซึ่งเป็นการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ตามนโยบายของภาครัฐที่ได้ขอความร่วมมือจากภาคเอกชนให้ระมัดระวังการจัดกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นการรวมตัวของคนหมู่มากเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 โดยมีบริษัทอินเวนท์เทค ซิสเท็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Inventech) เป็นผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นไปตามมาตรฐานการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งระบบของ Inventech ช่วยอำนวยความสะดวกผู้ถือหุ้นในทุกขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนการลงทะเบียน (E-Register) การมอบฉันทะ การเข้าร่วมประชุม การซักถามในที่ประชุมผ่านช่องทางภาพและเสียง (Video Conference) จนถึงการออกเสียงลงคะแนน (E-Voting) และการนับคะแนนเสียง ทั้งนี้ SCGP ได้จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการยื่นแบบคำร้องเพื่อเข้าร่วมประชุม (E-Request) และการใช้งานระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้ถือหุ้นและผู้มอบฉันทะได้ศึกษาก่อนการประชุม ซึ่งได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และโปร่งใส นอกจากนี้ SCGP ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมมายังบริษัทก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วย โดย SCGP ได้สรุปประเด็นคำถามทั้งที่ส่งมาล่วงหน้าก่อนการประชุมและที่สอบถามผ่านระบบ Inventech Connect และ VDO Conference ในระหว่างการประชุมและคำตอบทั้งหมดไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งเผยแพร่ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของ SCGP ภายใน 14 วันนับแต่การประชุมเสร็จสิ้น ในการประชุมครั้งนี้กรรมการบริษัทได้เข้าร่วมการประชุมครบทั้ง 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ด้วยมาตรการและการเตรียมการด้วยความรอบคอบ เอาใจใส่ และเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้น เป็นผลให้ SCGP ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุม (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน

- กำหนดวันประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะล่วงหน้าในแต่ละปี โดยในปี 2565 เลขานุการบริษัทได้แจ้งกำหนดวันประชุมและวาระการประชุมหลักให้คณะกรรมการพิจารณาและเห็นชอบล่วงหน้าในไตรมาสที่ 4 ของปีก่อนการประชุมในปีถัดไป เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้อย่างพร้อมเพรียงกัน โดยเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระและเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริษัทไปยังกรรมการทุกคนเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการพิจารณาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ยกเว้นในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย ซึ่งในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วยจำนวน 2 ครั้ง เมื่อเดือนสิงหาคมและพฤศจิกายน โดยได้พิจารณาวาระหลักในเรื่องแผนพัฒนา SCGP People แผนการสืบทอดผู้บริหารระดับสูง (Succession Planning) และแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีความสำคัญอย่างยิ่งตามหลักบรรษัทภิบาลของ SCGP เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทถือว่าเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน สรุปรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ ปรากฏในหัวข้อนโยบายการกำกับดูแลกิจการของรายงานฉบับนี้

การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตาม พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งเปิดเผยบนเว็บไซต์ของ SCGP (www.SCGPackaging.com) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณลักษณะ ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่ SCGP ต้องการตาม Board Skills Matrix ที่สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ จากนั้นจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป SCGP มีนโยบายกำหนดจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

ในปี 2565 SCGP มีกรรมการอิสระรวม 8 คน เกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด 12 คน โดยมีกรรมการอิสระ 3 คนที่มีการให้บริการทางวิชาชีพหรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้แก่ ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์ นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์ และ

นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ ซึ่งคณะกรรมการบริษัท (ไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสียในการพิจารณา) โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ได้พิจารณาทบทวนคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระของกรรมการทั้ง 3 คนดังกล่าวอย่างรอบคอบตามหลักความไว้วางใจและการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตของกรรมการ (Fiduciary Duties) ตามมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) และมีความเห็นว่า การแต่งตั้งกรรมการทั้ง 3 คนดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระแต่อย่างใด และการมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์แก่ SCGP จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จึงเห็นสมควรให้กรรมการทั้ง 3 คนดังกล่าวเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ ดังนี้

1) ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์ ซึ่งพ้นจากการดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการและกรรมการของบริษัทเบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด (BM) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ซึ่งเป็นผู้ให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายให้แก่ SCGP โดยได้รับค่าตอบแทนเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จึงถือว่ายังไม่พ้นจากการเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีที่ได้รับค่าตอบแทนในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการบริษัท (ไม่รวมศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์) โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา (ไม่รวมศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์) ได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้วมีความเห็นว่า การแต่งตั้งศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์ เป็นกรรมการอิสระของบริษัท ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ และไม่ก่อให้เกิดการขัดผลประโยชน์ระหว่างสององค์กรแต่อย่างใด และการมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงในกฎหมายทุกด้านของศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกฎหมายภาษี กฎหมายบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ กฎหมายธุรกิจ และกฎเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ SCGP ซึ่งมีความจำเป็นและจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการขยายธุรกิจ ตลอดจนการบริหารจัดการบริษัทและการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท รวมทั้งจะเป็นประโยชน์และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทอีกด้วย จึงเห็นสมควรให้ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์ เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ

2) นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร บริษัทเบทาโกร จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือของเบทาโกร ซึ่งมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทย่อยของ SCGP เกินกว่า 20 ล้านบาทขึ้นไป ถือเป็นการมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการบริษัท (ไม่รวมนายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์) โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้วมีความเห็นว่า การแต่งตั้งนายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์ เป็นกรรมการอิสระของบริษัท ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระของนายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์ แต่อย่างใด อีกทั้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทย่อยของ SCGP ข้างต้นไม่ก่อให้เกิดการขัดผลประโยชน์ระหว่างสององค์กร และการมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อย่างยาวนาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการกำหนดนโยบาย การวางแผนกลยุทธ์ การส่งเสริมนวัตกรรม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในอุตสาหกรรม ตลอดจนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล ซึ่งจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการขยายธุรกิจที่เป็นประโยชน์และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทอีกด้วย จึงเห็นสมควรให้นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์ เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ

3) นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ และผู้ถือหุ้นทางอ้อม ในกลุ่มบริษัทนันยางเท็กซ์ไทล์ และบริษัทในเครือ ซึ่งมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทย่อยของ SCGP เกินกว่า 20 ล้านบาทขึ้นไป ถือเป็นการมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการบริษัท (ไม่รวมนายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ) โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้ว มีความเห็นว่า การแต่งตั้งนายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ เป็นกรรมการอิสระของบริษัท ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระของนายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ แต่อย่างใด อีกทั้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทย่อยของ SCGP ข้างต้นไม่ก่อให้เกิดการขัดผลประโยชน์ระหว่างสององค์กร นอกจากนี้ นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ ยังเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจหลักของ SCGP และธุรกิจที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่ธุรกิจของ SCGP โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ การส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยี และการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการขยายธุรกิจที่เป็นประโยชน์และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จึงเห็นสมควรให้นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่น ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้ง โดยคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใสไม่ด่างพร้อย สามารถอุทิศเวลาในฐานะกรรมการ รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของ SCGP โดยผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการได้ไม่เกินจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยจะแบ่งคะแนนเสียงไม่ได้ และประธานในที่ประชุมสามารถลงคะแนนเสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาดเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยในปี 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (ครั้งที่ 29) เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2565 ได้พิจารณาเลือกตั้งกรรมการรายเดิมทั้ง 4 คน ได้แก่ นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์ และนายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ กลับเข้าเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่ง โดยกรรมการทั้ง 4 คน มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ

ด้านการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน นอกจากนี้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของ SCGP และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการปฏิบัติงาน สามารถทดแทนกันได้โดยไม่ขาดตอน ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจและหน้าที่หลักเกี่ยวกับการบริหารจัดการต่าง ๆ ของ SCGP ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังได้ระบุไว้ในหัวข้อนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) ของรายงานฉบับนี้ ซึ่งได้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

นโยบายและแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารขององค์กร (Succession Plan) ถือเป็นเครื่องมือสำคัญของการเปลี่ยนผ่านผู้บริหารแต่ละรุ่นให้สอดรับกับวิสัยทัศน์ แผนพัฒนาธุรกิจระยะปานกลาง และเป้าหมายการเติบโตที่ยั่งยืน SCGP ได้พิจารณากลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent) เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากคุณลักษณะ ความรู้ และความสามารถที่เหมาะสมต่อองค์กร (Organizational Capability) ในอนาคต เช่น Customer & Consumer Centricity, Technology & Digital Adaptability, Global Mindset & Perspective เป็นต้น ซึ่งกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูงเหล่านี้จะได้รับการพัฒนาด้วยระบบการดูแลความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ผ่านกระบวนการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งด้านการพัฒนาตามวิชาชีพ (Functional) และการพัฒนาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Transformative Leadership) เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมในการสนับสนุนการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศของ SCGP รวมถึงการขึ้นสู่การเป็นผู้บริหารรุ่นใหม่ในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่า SCGP มีกระบวนการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ คุณสมบัติและคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย (Leadership Competency) โดยให้มีวาระพิจารณาและรายงานความคืบหน้าในเรื่องแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง (Executives) เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา รอบคอบ เป็นธรรม และปราศจากอคติ เพื่อให้ได้กลุ่มพนักงาน (Successors Pool) ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่มีศักยภาพ (Potential) มีคุณสมบัติ (Qualification) และมีความรู้ความสามารถ (Competency) เหมาะสม โดยจะกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่ง (Candidates) อย่างน้อย 3 คนต่อตำแหน่ง และในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและติดตามเรื่องแผนสืบทอดและแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงรวม 2 ครั้ง ในการประชุมเดือนสิงหาคม และพฤศจิกายน

นอกจากนี้ SCGP ยังมีการทำแผนพัฒนารายบุคคลประจำปี (Individual Development Plan) สำหรับพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยวางแผนในระยะ 1 - 3 ปี และ 4 - 5 ปี เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองและเป็นการเสริมความรู้ทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ การคิดวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ การสร้างเครือข่าย และการพัฒนาตามความรู้ความสามารถผู้นำ (Leadership Competency) ทั้งคุณสมบัติการเป็นผู้นำที่มีศักยภาพสูง (Talent Competency) และบทบาทความเป็นผู้นำตามระดับ (Leadership Pipeline) สำหรับผู้บริหาร/ผู้นำองค์กร (Enterprise Leader) รวมถึงแผนการโยกย้ายเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถในมุมกว้าง เตรียมตัวในการเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง แผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงยังรวมไปถึงการสนับสนุนให้ผู้บริหารเข้าร่วมในหลักสูตรที่มีความโดดเด่นในการบริหารองค์กรที่มีความหลากหลาย เช่น หลักสูตร Advanced Management Program (AMP) กับสถาบันชั้นนำของโลก เช่น Harvard Business School, Stanford University, London Business School, IMD Business School, INSEAD ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะนำเสนอแผนพัฒนารายบุคคลประจำปีต่อคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาอนุมัติ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

การพัฒนากรรมการ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแนวปฏิบัติการพัฒนาคณะกรรมการบริษัทตามที่คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเสนอ เพื่อให้มีกระบวนการพัฒนากรรมการอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอน และเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมุ่งเน้นให้กรรมการได้รับการเพิ่มพูนทักษะและความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง และรับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ในรอบปี 2565 กรรมการบริษัทได้เข้าร่วม In-house Seminar and Discussion ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SCGP ซึ่งจัดโดย SCGP และบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) (SCC) ซึ่งกรรมการและฝ่ายจัดการได้อภิปราย แลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นกับผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันภายนอกกันอย่างกว้างขวาง ดังนี้

การเข้าร่วม In-house Seminar and Discussion ที่จัดโดย SCGP

กรรมการ	SCGP's In-house Seminar and Discussion			
	Vision & Medium Term Plan 2022 - 2026	Annual Plan 2022	Future of Packaging beyond 2022 and Industry Impacts from Geopolitical Scenarios	Visions of Future Societies
1. นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล	●	●	●	●
2. นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม	●	●	●	●
3. พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม*	●	●	●	N/A**
4. นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร	●	●	●	●
5. นายชาลี จันทนยิ่งยง	●	●	●	●
6. นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ	●	●	●	●
7. ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์	●	●	●	●
8. นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์	●	●	●	●
9. นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ	●	●	●	●
10 นางศุภจี สุธรรมพันธุ์	●	●	●	●
11. นายธีรพงศ์ จันศิริ	●	●	-	-
12. นายวิชาญ จิตร์ภักดี	●	●	●	●

*เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565
**ไม่ปรากฏเนื่องจากยังไม่เข้ารับตำแหน่งกรรมการ ณ วันที่จัดงานเสวนา

การเข้าร่วม In-house Seminar and Discussion ที่จัดโดย SCC

กรรมการ	SCC's In-house Seminar and Discussion				
	Metaverse Sharing	Inflation	มุมมองต่อสถานการณ์เศรษฐกิจและการเมืองของสหรัฐอเมริกาและผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย	มุมมองต่อภูมิรัฐศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและแนวโน้มการเติบโตทางเศรษฐกิจในประเทศจีน	เศรษฐกิจและการเมืองประเทศเวียดนาม
1. นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล	●	●	●	●	●
2. นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม	●	●	●	●	●
3. พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม*	●	-	-	-	-
4. นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร	-	-	●	-	●
5. นายชาลี จันทนยิ่งยง	●	●	-	●	●
6. นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ	-	●	●	●	-
7. ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์	-	-	-	-	●
8. นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์	-	●	-	●	●
9. นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ	-	●	-	-	●
10 นางศุภจี สุธรรมพันธุ์	-	-	-	-	-
11. นายธีรพงศ์ จันศิริ	-	-	-	-	-
12. นายวิชาญ จิตร์ภักดี	●	●	●	●	●

*เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565

นอกจากนี้ SCGP ให้การสนับสนุนการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้กับกรรมการทุกคน เพื่อให้ได้รับข่าวสารและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ รวมทั้งได้เชิญชวนให้กรรมการเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่สนใจเพิ่มเติม ตลอดจนได้สรุปสาระสำคัญของกฎหมายใหม่หรือที่มีการแก้ไขและประเด็นที่น่าสนใจและ/หรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือการดำเนินงานของ SCGP และรวบรวมแนวปฏิบัติ คู่มือ และข้อแนะนำเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ IOD ในระหว่างปี 2565 ให้กรรมการรับทราบด้วย ในปี 2565 กรรมการบริษัทได้เข้าร่วมการสัมมนาขององค์กรภายนอก ได้แก่ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) บริษัทอีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเซส จำกัด (EY) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ดังนี้

นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร
- Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 จัดโดย IOD
- Outbound Investment (online) (RFP) 8/2022 จัดโดย IOD
- Audit Committee Seminar จัดโดย EY

นายชาลี จันทนยิ่งยง
- Director's Briefing 5/2022 : Leadership that Shapes the Future จัดโดย IOD
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 14/2022 จัดโดย IOD
- IOD National Director Conference 2022 – Wisdom for Future : Harmonizing the Diverse Boards จัดโดย IOD
  - EP.3 Courageous Decisions Behind Closed Door
  - EP.4 Engaging C-Suite : how to build healthy teamwork without crossing the line
  - EP.5 Reimagine your next S-curve : Technology & Innovation, Business Transformation and Sustainability
- Director's Briefing 9/2022 : Geopolitical Risk and Opportunity จัดโดย IOD
- Hot Issue for Directors : What directors need to know about digital assets? 2022 จัดโดย IOD
- งานเสวนา หัวข้อ "Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2" จัดโดย ก.ล.ต.
- BOT Digital Finance Conference 2022 จัดโดย ธปท.

นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ
- Advanced Audit Committee Program (AACP) 46/2022 จัดโดย IOD
- Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 จัดโดย IOD
- Outbound Investment (RFP) 8/2022 จัดโดย IOD
- Audit Committee Seminar จัดโดย EY
- งานเสวนา หัวข้อ "Easy listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2" จัดโดย ก.ล.ต.
- งานสัมมนา "Cyber Resilience Leadership : SMART Goal" จัดโดย ธปท. ร่วมกับ ก.ล.ต. และ คปภ.

นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์
- Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 จัดโดย IOD
- IOD National Director Conference 2022 – Wisdom for Future : Harmonizing the Diverse Boards จัดโดย IOD
  - EP.3 Courageous Decisions Behind Closed Door

ทั้งนี้ ปัจจุบันกรรมการบริษัท 11 คน ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ อาทิ Director Certification Program (DCP) และ Director Accreditation Program (DAP) คิดเป็นประมาณร้อยละ 92 ของกรรมการทั้งคณะ รายละเอียดปรากฏในประวัติคณะกรรมการรายบุคคลในหัวข้อโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ ของรายงานฉบับนี้

ตั้งแต่การกระจายหุ้น SCGP ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือนตุลาคม 2563 SCGP ได้ขยายธุรกิจทั้งในแนวราบและแนวดิ่งอย่างต่อเนื่องทั้งในและต่างประเทศ การให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารในเรื่องการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ถือเป็นเรื่องสำคัญ ในปี 2565 SCGP ได้สรุปรายงานแนวปฏิบัติเรื่องการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยสรุปนโยบาย ข้อพึงปฏิบัติ ข้อห้าม รวมถึงตัวอย่างเพื่อเสริมความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนรับทราบ นอกจากนี้ SCGP ยังได้จัดให้คณะกรรมการบริษัทเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทย่อยในประเทศและที่ประเทศเวียดนามเพื่อรับทราบการบริหารจัดการและความก้าวหน้าของธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ สังคม การขยายตัวของตลาด รวมถึงการพัฒนาเขตอุตสาหกรรมใหม่ในภาคกลางของประเทศเวียดนาม อีกทั้งยังเป็นช่องทางให้คณะกรรมการได้พบปะผู้บริหารและพนักงานของบริษัทย่อยโดยตรง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้สื่อสารแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ การพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรของ SCGP ในโอกาสดังกล่าวด้วย

นอกจากนี้ SCGP ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ในปี 2565 จำนวน 1 คน ได้แก่ พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนนายชลณัฐ ญาณารณพ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในการจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวกับ SCGP ให้กรรมการใหม่รับทราบ เช่น ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทปี 2565 คู่มือบรรษัทภิบาล ข้อบังคับบริษัทและข้อกฎหมายที่ควรทราบ เป็นต้น รวมทั้งได้จัดให้พบปะกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงินก่อนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรก เพื่อให้ข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของ SCGP และบริษัทย่อย การจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ข้างต้นเป็นไปตามแนวปฏิบัติเรื่องการพัฒนาคณะกรรมการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยตามที่คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเสนอ รวมทั้งจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และประธานกรรมการ โดยมีการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ (as a whole) และแบบประเมินตนเอง (self-assessment) โดยแบ่งหัวข้อการประเมินเป็น 5 หัวข้อหลัก ได้แก่ 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ 3) การปฏิบัติหน้าที่และการประชุม 4) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร และ 5) การปฏิบัติงานของหน่วยงานสนับสนุนหลัก ซึ่งผลการประเมินของทุกคณะได้คะแนนสูงกว่าร้อยละ 90

ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย	ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ผลประเมินการปฏิบัติงานของตนเอง (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริษัท	98.67	98.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	99.38	98.02
3. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา	97.04	96.23
4. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	99.61	99.49

ทั้งนี้ ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในเรื่องที่มีคะแนนน้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับการพิจารณาถึงสาเหตุและกำหนดแนวทางและแผนการปรับปรุงเพื่อพัฒนาต่อไป

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทปี 2565

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นดังนี้

รายชื่อ	การประชุม (การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)							
	ประชุมคณะกรรมการ				ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)			
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565				29 มี.ค. 2565			
วิธีการเข้าร่วมประชุม	รวม		ด้วยตนเอง	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	รวม		ณ สถานที่ควบคุมระบบประชุม	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
	ครั้ง	ร้อยละ			ครั้ง	ร้อยละ		
1. นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล	9/9	100	5/9	4/9	1/1	100	1/1	0/1
2. นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม	9/9	100	4/9	5/9	1/1	100	1/1	0/1
3. พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม*	5/5	100	2/5	3/5	0/0*	-	0/0*	0/0*
4. นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร	9/9	100	5/9	4/9	1/1	100	1/1	0/1
5. นายชาลี จันทนยิ่งยง	9/9	100	4/9	5/9	1/1	100	1/1	0/1
6. นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ	9/9	100	5/9	4/9	1/1	100	1/1	0/1
7. ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์	9/9	100	5/9	4/9	1/1	100	1/1	0/1
8. นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์	9/9	100	5/9	4/9	1/1	100	1/1	0/1
9. นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ	9/9	100	5/9	4/9	1/1	100	1/1	0/1
10. นางศุภจี สุธรรมพันธุ์	9/9	100	4/9	5/9	1/1	100	1/1	0/1
11. นายธีรพงศ์ จันศิริ	8/9	89	2/9	6/9	1/1	100	0/1	1/1
12. นายวิชาญ จิตร์ภักดี	9/9	100	6/9	3/9	1/1	100	1/1	0/1
13. นายชลณัฐ ญาณารณพ	4/4	100	2/4	2/4	1/1	100	1/1	0/1
รวมจำนวนครั้งของการประชุม ในปี 2565	**9**				**1**			
ร้อยละของการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ	**99**				**100***			

หมายเหตุ : *พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 236 (4/2565) เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 แทนนายชลณัฐ ญาณารณพ ซึ่งเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
ทั้งนี้ พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังจากที่เริ่มดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดว่า ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปีควรมีกรรมการเข้าร่วมการประชุม (รวมถึงการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) โดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และกรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ ประจำปี 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 (ครั้งที่ 29) เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้นไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น ดังนี้

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนประจำ (บาท)		โบนัส (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
		รายเดือน	รายปี		
คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	150,000	-	ไม่เกินร้อยละ 0.5 ของเงินปันผลที่มีการจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดจำนวนเงินที่เหมาะสมและให้ไปพิจารณาแบ่งจ่ายกันเอง	-
(ประธานกรรมการ 1 คน / กรรมการ 11 คน)	กรรมการ	100,000	-		-
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	-	150,000		60,000
(ประธานกรรมการ 1 คน / กรรมการ 2 คน)	กรรมการ	-	100,000		40,000
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา	ประธาน	-	120,000		45,000
(ประธานกรรมการ 1 คน / กรรมการ 2 คน)	กรรมการ	-	100,000		30,000
คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	ประธาน	-	120,000		45,000
(ประธานกรรมการ 1 คน / กรรมการ 2 คน)	กรรมการ	-	100,000		30,000

ค่าตอบแทนอื่น

SCGP ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ให้กรรมการบริษัทนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น

ตารางต่อไปนี้แสดงค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการอิสระที่เป็นตัวเงิน สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ได้รับจาก SCGP

ตารางค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปี 2565 (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2565)

กรรมการ	คณะกรรมการบริษัท (12 คน)	คณะกรรมการตรวจสอบ (3 คน)	คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา (3 คน)	คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (3 คน)	โบนัสกรรมการบริษัทที่จ่ายในปี 2565** (บาท)	รวม (บาท)
1. นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล*	1,800,000.00	-	-	-	2,293,000.00	4,093,000.00
2. นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม	1,200,000.00	-	-	178,241.76	1,529,000.00	2,907,241.76
3. พันตำรวจเอก ธรรมนิธิ วนิชย์ถนอม	700,000.00	-	-	-	71,000.00	771,000.00
4. นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร*	1,200,000.00	510,000.00	-	-	1,529,000.00	3,239,000.00
5. นายชาลี จันทนยิ่งยง*	1,200,000.00	340,000.00	-	-	1,529,000.00	3,069,000.00
6. นางผ่องเพ็ญ เรืองวีรยุทธ*	1,200,000.00	340,000.00	-	-	1,529,000.00	3,069,000.00
7. ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์*	1,200,000.00	-	390,000.00	-	1,529,000.00	3,119,000.00
8. นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์*	1,200,000.00	-	-	390,000.00	1,529,000.00	3,119,000.00
9. นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ*	1,200,000.00	-	-	280,000.00	1,529,000.00	3,009,000.00
10. นางศุภจี สุธรรมพันธุ์*	1,200,000.00	-	280,000.00	-	748,452.05	2,228,452.05
11. นายธีรพงศ์ จันศิริ	1,200,000.00	-	280,000.00	-	751,465.75	2,231,465.75
12. นายวิชาญ จิตร์ภักดี	1,200,000.00	-	-	-	1,529,000.00	2,729,000.00
13. นายชลณัฐ ญาณารณพ	500,000.00	-	-	101,758.24	1,458,000.00	2,059,758.24
14. นายชุมพล ณ ลำเลียง	-	-	-	-	777,534.25	777,534.25
15. นายธนวงษ์ อารีรัชชกุล	-	-	-	-	777,534.25	777,534.25
รวม	**15,000,000.00**	**1,190,000.00**	**950,000.00**	**950,000.00**	**19,108,986.30**	**37,198,986.30**

หมายเหตุ : *เป็นกรรมการอิสระ

**โบนัสกรรมการบริษัทที่จ่ายในปี 2565 ประกอบด้วย โบนัสที่คำนวณจากเงินปันผลประจำปี 2564 ที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 และเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี 2565 ที่จ่ายเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565

1) กรรมการลำดับที่ 1 ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการ
2) กรรมการลำดับที่ 2 ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565
3) กรรมการลำดับที่ 3 ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565
4) กรรมการลำดับที่ 4 ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ
5) กรรมการลำดับที่ 7 ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
6) กรรมการลำดับที่ 8 ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
7) กรรมการลำดับที่ 13 ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565
8) กรรมการลำดับที่ 14 ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการถึงวันที่ 15 กันยายน 2564
9) กรรมการลำดับที่ 15 ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการถึงวันที่ 15 กันยายน 2564
10) คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนและคณะจัดการบริหารความเสี่ยงไม่มีค่าตอบแทน

ทั้งนี้ SCGP ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ให้กรรมการบริษัทนอกเหนือจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามรายละเอียดข้างต้น

ค่าตอบแทนกรรมการอิสระที่ได้รับจากการเป็นกรรมการอิสระในบริษัทใหญ่ และเป็นกรรมการอิสระในบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ปี 2565

กรรมการอิสระของบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) (SCC) ได้รับค่าตอบแทนจาก SCC และกรรมการอิสระที่เป็นกรรมการอิสระในบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน) (SCGC) ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งใน SCC/SCGC	ค่าตอบแทนรวม (บาท)
1. นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการพิจารณาผลตอบแทน	5,765,261.94
2. ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์	กรรมการอิสระ และกรรมการบรรษัทภิบาล สรรหา และพัฒนาอย่างยั่งยืน SCGC	2,860,000.00

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทที่ได้รับจากการเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ปี 2565

- ไม่มี -

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท และค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่เป็นศูนย์กลางของธุรกิจหลัก จำนวน 5 บริษัท ได้แก่ บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด (SKIC) PT Fajar Surya Wisesa Tbk. (Fajar) บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (TCG) บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) (PPPC) และบริษัทที่ซี เฟล็กซิเบิ้ลแพคเกจจิ้ง จำกัด (TCFP) สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(1) บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด (SKIC)

(ก) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ SKIC ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 คน (ลำดับที่ 1 - 5) โดยมีรายละเอียดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ	6/6
2. นายกรัณย์ เตชะเสน*	กรรมการ	1/1
3. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ	6/6
4. นายสมภพ วิทย์วรสกุล*	กรรมการ	1/1
5. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์*	กรรมการ	6/6
6. นายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์*	กรรมการ	4/5
7. นายเอกราช นิโรจน์*	กรรมการ	4/5

หมายเหตุ : *กรรมการที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
1) กรรมการลำดับที่ 6 และ 7 เป็นกรรมการที่ลาออกจาก SKIC ระหว่างปี 2565
2) นายกรัณย์ เตชะเสน ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565
3) นายสมภพ วิทย์วรสกุล ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายเอกราช นิโรจน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

(ข) ค่าตอบแทนกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

(2) PT Fajar Surya Wisesa Tbk. (Fajar)

(ก) คณะกรรมาธิการ (Board of Commissioners)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมาธิการของ Fajar ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน (ลำดับที่ 1 - 8) โดยมีรายละเอียดการประชุมคณะกรรมาธิการ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ	10/10
2. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์*	กรรมการ	1/1
3. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ	7/7
4. นายกิตติ ตั้งจิตรมณีศักดา*	กรรมการ	10/10
5. Ms. Vilia Sulistyo	กรรมการ	10/10
6. Mr. Tony Tjandra	กรรมการอิสระ	10/10
7. Mr. Lim Chong Thian	กรรมการอิสระ	10/10
8. Mr. Sudarmanto Wiryodiatmo	กรรมการอิสระ	10/10
9. นายกุลเชฏฐ์ ธาราจันทร์*	กรรมการ	3/3
10. Mr. Winarko Sulistyo	กรรมการ	8/8
11. นายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์*	กรรมการ	9/9

หมายเหตุ : *กรรมการที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
1) กรรมการลำดับที่ 9, 10 และ 11 เป็นกรรมการที่ลาออกจาก Fajar ระหว่างปี 2565
2) นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายกุลเชฏฐ์ ธาราจันทร์ มีผลตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2565
3) Mr. Winarko Sulistyo สิ้นสุดการเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565
4) นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565

(ข) คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของ Fajar ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน โดยมีรายละเอียดการประชุม ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. Mr. Lim Chong Thian*	9/9
2. Ms. Elizabeth Linandi	9/9
3. Ms. Shiery	9/9
4. Mr. Tony Tjandra	2/2
5. Mr. Sudarmanto Wiryodiatmo	2/2
6. Mr. M. Fadil	0/0

หมายเหตุ : *ประธานกรรมการตรวจสอบ
1) Mr. Lim Chong Thian ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบแทน Mr. Tony Tjandra มีผลตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2565
2) Ms. Elizabeth Linandi ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบแทน Mr. Sudarmanto มีผลตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2565
3) Ms. Shiery ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบแทน Mr. M. Fadil มีผลตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2565

(ค) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของ Fajar ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน โดยมีรายละเอียดการประชุม ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. Mr. Tony Tjandra*	3/3
2. Ms. Vilia Sulistyo	3/3
3. Mr. Kurniawan	3/3

หมายเหตุ : *ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(ง) ค่าตอบแทนกรรมาธิการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 Fajar ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการของ Fajar ที่ไม่ได้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารของ SCGP จำนวน 5 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 5,035,428,800 รูเปียห์ (11,668,541.01 บาท)

รายชื่อ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565 (รูเปียห์)			
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	รวม
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	-	-	-	-
2. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์*	-	-	-	-
3. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	-	-	-	-
4. นายกิตติ ตั้งจิตรมณีศักดา*	-	-	-	-
5. Mr. Winarko Sulistyo	1,273,080,000	-	-	1,273,080,000
6. Ms. Vilia Sulistyo	1,018,464,000	-	-	1,018,464,000
7. Mr. Tony Tjandra	1,415,184,800	-	-	1,415,184,800
8. Mr. Lim Chong Thian	618,000,000	-	-	618,000,000
9. Mr. Sudarmanto Wiryodiatmo	710,700,000	-	-	710,700,000
10. นายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์*	-	-	-	-
11. นายกุลเชฏฐ์ ธาราจันทร์*	-	-	-	-

หมายเหตุ : *กรรมการที่เป็นกรรมการหรือผู้บริหารของ SCGP ไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการของบริษัทย่อย

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

(3) บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (TCG)

(ก) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ TCG ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน (ลำดับที่ 1 - 8) โดยมีรายละเอียดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ	4/4
2. Mr. Hirofumi Hori	กรรมการ	3/4
3. นายสมภพ วิทย์วรสกุล*	กรรมการ	3/4
4. Mr. Tomohisa Ishimi	กรรมการ	3/3
5. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ	4/4
6. นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์*	กรรมการ	2/2
7. นายกรัณย์ เตชะเสน*	กรรมการ	4/4
8. Mr. Toshinobu Sada	กรรมการ	3/4
9. Mr. Tamotsu Shiiya	กรรมการ	1/1
10. นายสุชัย กอประเสริฐศรี*	กรรมการ	1/2

หมายเหตุ : *กรรมการที่ SCGP แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
1) กรรมการลำดับที่ 9 และ 10 เป็นกรรมการที่ลาออกจาก TCG ระหว่างปี 2565
2) Mr. Tomohisa Ishimi ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทน Mr. Tamotsu Shiiya มีผลตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน 2565
3) นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายสุชัย กอประเสริฐศรี มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565

(ข) ค่าตอบแทนกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

(4) บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) (PPPC)

(ก) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ PPPC ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน (ลำดับที่ 1 - 7) โดยมีรายละเอียดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ	7/7
2. นายสุชัย กอประเสริฐศรี*	กรรมการ	1/1
3. นายวิชาญ เจริญกิจสุพัฒน์*	กรรมการ	7/7
4. Mr. Masaya Masukawa	กรรมการ	6/6
5. Mr. Norio Ozawa	กรรมการ	4/7
6. นายสม ณรงค์ฤกษ์นาวิน*	กรรมการ	7/7
7. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ	7/7
8. นายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์*	กรรมการ	6/6
9. Mr. Yusuke Mano	กรรมการ	0/1

หมายเหตุ : *กรรมการที่ SCGP แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
1) กรรมการลำดับที่ 8 และ 9 เป็นกรรมการที่ลาออกจาก PPPC ระหว่างปี 2565
2) นายสุชัย กอประเสริฐศรี ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายแสงชัย วิริยะอำไพวงศ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2565
3) Mr. Masaya Masukawa ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทน Mr. Yusuke Mano มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565

(ข) ค่าตอบแทนกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

(5) บริษัททีซี เฟล็กซิเบิลแพคเกจจิ้ง จำกัด (TCFP)

(ก) คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทของ TCFP ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน (ลำดับที่ 1 - 8) โดยมีรายละเอียดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. นายวิชาญ จิตร์ภักดี*	ประธานกรรมการ	4/4
2. นายกรัณย์ เตชะเสน*	กรรมการ	4/4
3. Mr. Hirofumi Hori	กรรมการ	3/4
4. Mr. Kenzo Sano	กรรมการ	4/4
5. นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์*	กรรมการ	2/2
6. Mr. Toshinobu Sada	กรรมการ	3/4
7. นายดนัยเดช เกตุสุวรรณ*	กรรมการ	4/4
8. นายสมภพ วิทย์วรสกุล*	กรรมการ	4/4
9. นายสุชัย กอประเสริฐศรี*	กรรมการ	1/2

หมายเหตุ : *กรรมการที่ SCGP แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย
1) กรรมการลำดับที่ 9 เป็นกรรมการที่ลาออกจาก TCFP ระหว่างปี 2565
2) นายจักร์จิตร กล่อมสิงห์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายสุชัย กอประเสริฐศรี มีผลตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2565

(ข) ค่าตอบแทนกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

ตารางสรุปค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับจากบริษัทย่อย

ลำดับ	บริษัท	ค่าตอบแทนกรรมการ		
		จำนวนคน*	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน** (บาท)	ค่าตอบแทนอื่น (บาท)
1.	SKIC	7	ไม่มี	ไม่มี
2.	Fajar	11	11,668,541.01	ไม่มี
3.	TCG	10	ไม่มี	ไม่มี
4.	PPPC	9	ไม่มี	ไม่มี
5.	TCFP	9	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ :
*รวมกรรมการที่ลาออก/พ้นจากตำแหน่งระหว่างปี
**จ่ายในรูปแบบเงินเดือนและโบนัส

การติดตามการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลักของ SCGP และเห็นชอบให้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวซึ่งได้มีการปรับปรุงล่าสุดเมื่อปี 2563 โดยได้กำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่สำคัญ รวมทั้งให้มีการติดตามการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ดังนี้

- **การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

  เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามแนวนโยบาย ตลอดจนเป้าหมาย วิสัยทัศน์ แผนธุรกิจระยะกลาง และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ SCGP มีนโยบายแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของ SCGP ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงสร้างของคณะกรรมการและโครงสร้างการจัดการที่มีบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่น้อยกว่าสัดส่วนการถือหุ้นของ SCGP ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว ไม่กระทบต่ออำนาจของ SCGP ในการกำหนดนโยบายและการดำเนินการในเรื่องที่มีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น หรือมีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสมในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น นอกจากนี้บุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องมีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

- **การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ในการควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ**

  กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อจาก SCGP มีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่า ก่อนที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการใด ๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการและข้อบังคับของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ต้องได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะจัดประชุมคณะกรรมการ และ/หรือจัดประชุมผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น

- **การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อย**

  บริษัทย่อยต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้ SCGP ทราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่ SCGP กำหนด รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามที่ได้รับอนุมัติจาก SCGP ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ

- **การกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักและกลไกอื่นในการกำกับดูแลบริษัทย่อยดังกล่าว**

  ตัวอย่างระบบการควบคุมภายในและกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก ได้แก่

  การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทย่อย

  SCGP ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ได้รับมอบหมายของบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของ SCGP หรือบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นทางใด ที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อราคาหลักทรัพย์ของ SCGP เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรง และ/หรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

  ระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการในการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ

  คณะกรรมการของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทย่อยตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทย่อย และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย SCGP ได้กำหนดให้รายการหรือการดำเนินการของบริษัทย่อยในเรื่องดังต่อไปนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ SCGP (แล้วแต่กรณี) ซึ่งรวมถึงการอนุมัติงบประมาณประจำปี การจ่ายเงินปันผล การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี (กรณีที่ไม่อยู่ในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีในเครือข่ายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของ SCGP) การเพิ่มทุน/ลดทุนที่เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นเปลี่ยนแปลง การแก้ไขข้อบังคับ การทำรายการเกี่ยวโยง การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อย การกู้/ให้กู้/ค้ำประกัน/ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน การเลิกกิจการ รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติ เป็นต้น ทั้งนี้ให้นำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม

แนวทางการกำกับดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่า SCGP มีการกำกับดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของ SCGP และบริษัทย่อยที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (บจ/ป 22-01) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย จะกระทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ SCGP (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่บังคับใช้อยู่ในขณะนั้นมาบังคับใช้โดยอนุโลม)

ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการของบริษัทอนุมัติไว้แล้ว

นอกจากนี้ SCGP ได้กำหนดแนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่สำคัญ อาทิ

1. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ในกรณีที่มีการทำรายการดังกล่าวต้องแจ้งข้อมูลให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบ และคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ
2. กรรมการของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
3. การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อยได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้ SCGP หรือบริษัทย่อยได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

   (ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องโดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน
   (ข) การใช้ข้อมูลของ SCGP หรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
   (ค) การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของ SCGP หรือบริษัทย่อยที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

การกำหนดคุณสมบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งและโยกย้ายบุคคลที่จะเป็นตัวแทนของ SCGP ไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

(ก) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้
(ข) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ
(ค) มีภาวะผู้นำ สามารถให้มุมมองความคิดที่กว้างขวางและจำเป็นในการขับเคลื่อนและบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น
(ง) มีการตัดสินใจที่สมเหตุสมผลตามแนวทางบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Agreement) ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเป็นข้อตกลงที่มีผลอย่างมีสาระสำคัญต่อการบริหารงาน มีดังนี้

PT Surya Wisesa Tbk. (Fajar)

	บันทึกข้อตกลง (Deed of Undertaking) Fajar
คู่สัญญา	บริษัทและ PT Intercipta Sempana (PTICS)
สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	บริษัทถือหุ้นร้อยละ 55.24 PTICS ถือหุ้นร้อยละ 44.48
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมาธิการ	**คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)** (1) คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่เกิน 6 คน โดยบริษัทมีสิทธิเสนอชื่อกรรมการได้ 3 คน PTICS มีสิทธิเสนอชื่อกรรมการได้ 2 คน และเป็นกรรมการอิสระ 1 คน (2) องค์ประชุมของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เข้าประชุมมากกว่ากึ่งหนึ่ง โดยต้องประกอบด้วยกรรมการที่ถูกเสนอชื่อโดย PTICS อย่างน้อย 1 คน (3) ประธานกรรมการต้องมาจากกรรมการที่ถูกเสนอชื่อโดยบริษัท (4) เรื่องหรือการดำเนินการใด ๆ ต้องได้รับการอนุมัติโดยมติเสียงข้างมากของคณะกรรมการ **คณะกรรมาธิการ (Board of Commissioners)** (1) คณะกรรมาธิการประกอบด้วยกรรมาธิการจำนวนไม่เกิน 8 คน โดยบริษัทมีสิทธิเสนอชื่อกรรมาธิการได้ 3 คน PTICS มีสิทธิเสนอชื่อกรรมาธิการได้ 2 คน และเป็นกรรมาธิการอิสระ 3 คน (2) องค์ประชุมของคณะกรรมาธิการประกอบด้วยกรรมาธิการที่เข้าประชุมมากกว่ากึ่งหนึ่ง โดยต้องประกอบด้วยกรรมาธิการที่ถูกเสนอชื่อโดย PTICS อย่างน้อย 1 คน (3) ประธานกรรมาธิการต้องมาจากกรรมาธิการที่ถูกเสนอชื่อโดยบริษัท (4) นอกเหนือไปจากข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารที่สำคัญ เรื่องหรือการดำเนินการใด ๆ ต้องได้รับการอนุมัติโดยมติเสียงข้างมากของคณะกรรมาธิการ
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารที่สำคัญ	เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับการอนุมัติโดยมติเสียงข้างมากของคณะกรรมาธิการ และต้องมีกรรมาธิการที่แต่งตั้งโดย PTICS ลงมติอนุมัติด้วยอย่างน้อย 1 คน เช่น • การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารจัดตั้งบริษัท • การเปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินปันผล • การเข้าซื้อกิจการอื่น • การควบรวม หรือการเข้าซื้อกิจการโดยกลุ่มบริษัทใด ๆ • การก่อหนี้สินหรือการระดมทุนเกินกว่า 50 ล้านดอลลาร์สหรัฐ • การเข้าทำ การแก้ไขเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงหรือการเลิกสัญญาที่สำคัญของกลุ่มบริษัทใด ๆ ที่มีมูลค่าเกินกว่า 10 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เป็นต้น
การจ่ายเงินปันผล	หากค่าใช้จ่ายในด้านการลงทุนที่เกิดขึ้นจริงสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้องของ Fajar มีมูลค่าไม่เกิน 20 ล้านดอลลาร์สหรัฐ Fajar จะจ่ายเงินปันผลอย่างน้อยร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ หากค่าใช้จ่ายในด้านการลงทุนที่เกิดขึ้นจริงสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้องของ Fajar มูลค่ามากกว่า 20 ล้านดอลลาร์สหรัฐ แต่น้อยกว่า 100 ล้านดอลลาร์สหรัฐ Fajar จ่ายเงินปันผลระหว่างร้อยละ 30 ถึง 50 ของกำไรสุทธิ หากค่าใช้จ่ายในด้านการลงทุนที่เกิดขึ้นจริงสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้องของ Fajar มีมูลค่ามากกว่า 100 ล้านดอลลาร์สหรัฐ Fajar จะจ่ายเงินปันผลอย่างน้อยร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิ

บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (TCG)

สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น TCG	
คู่สัญญา	บริษัทและ Rengo Co., Ltd. (RENGO)
สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	บริษัทถือหุ้นร้อยละ 70.00 RENGO ถือหุ้นร้อยละ 30.00
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ	(1) คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการ 10 คน โดยบริษัทมีสิทธิแต่งตั้งกรรมการได้ 7 คน และ RENGO มีสิทธิแต่งตั้งกรรมการได้ 3 คน (2) ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการของ TCG จะได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการที่ถูกเสนอชื่อโดยบริษัท (3) องค์ประชุมของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการ 6 คน โดยต้องมีกรรมการที่แต่งตั้งโดย RENGO 1 คนเข้าร่วมประชุม (4) นอกเหนือจากข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารที่สำคัญ การอนุมัติเรื่องต่าง ๆ จะต้องได้รับมติเสียงข้างมากของคณะกรรมการ
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารที่สำคัญ	เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับการอนุมัติโดยมติเสียงข้างมากของคณะกรรมการที่มาประชุม และต้องมีกรรมการที่ถูกเสนอชื่อโดย RENGO ลงมติอนุมัติด้วยอย่างน้อย 1 คน เช่น (1) การเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในลักษณะของธุรกิจของ TCG รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง (ก) การสร้าง การย้าย การเลิกกิจการหรือการขายกิจการของบริษัทย่อย และ (ข) การควบรวมกิจการ การได้มาหรือการควบบริษัทรูปแบบอื่นใดกับบริษัทอื่น (2) การลงทุนในบริษัทหรือนิติบุคคลอื่นใด หรือการกระทำการใดแทน TCG ในฐานะผู้ถือหุ้นหรือหุ้นส่วนในบริษัทหรือนิติบุคคลอื่น เช่น กิจการร่วมค้า (3) การให้กู้ยืมเงินหรือการให้ประกันเพื่อประโยชน์ของบริษัทอื่น หรือนิติบุคคล ยกเว้นบริษัทหรือบริษัทย่อยของ TCG (4) การออกหุ้นใหม่หรือการลดทุนของ TCG (5) การจ่ายเงินปันผลใด ๆ ของ TCG (6) การเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงใด ๆ ที่มีสาระสำคัญต่อ TCG
การประชุมผู้ถือหุ้น	(1) องค์ประชุมของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองหรือโดยการมอบฉันทะและมีสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของ TCG (2) เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการตัดสินโดยมติพิเศษในที่ประชุมสามัญหรือวิสามัญผู้ถือหุ้นเท่านั้น ได้แก่ (2.1) แก้ไข ยกเลิก หรือรับรองหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของ TCG (2.2) การเพิ่มทุนและการออกหุ้นใหม่ (2.3) การลดทุน (2.4) การออกหุ้นกู้ (2.5) การควบรวมและควบบริษัท (2.6) การชำระบัญชีของ TCG (3) เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการตัดสินในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นโดยมติเสียงข้างมาก โดยมีคะแนนเสียงมากกว่าร้อยละ 70 ของคะแนนเสียง ซึ่งได้แก่ (3.1) การแต่งตั้งหรือการปลดกรรมการและผู้สอบบัญชี (3.2) ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้สอบบัญชี (3.3) การจ่ายเงินปันผลจากกำไรหรือการจ่ายหุ้นปันผล (3.4) การเข้าซื้อกิจการทั้งหมดหรือส่วนที่สำคัญทั้งหมดของธุรกิจของบุคคลอื่นหรือนิติบุคคลอื่น (3.5) การโอนธุรกิจหลักของ TCG และการโอนทรัพย์สินทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญของ TCG
การจ่ายเงินปันผล	คู่สัญญาต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทย และต้องดำเนินการให้ TCG ประกาศผลกำไรทั้งหมดหลังหักภาษีเป็นเงินปันผลในแต่ละปี เว้นแต่คู่สัญญาจะตกลงเป็นอย่างอื่น อย่างไรก็ตาม หากบริษัทในเครือของ TCG มีการขาดทุน เงินปันผลที่จะประกาศจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) (PPPC)

สัญญาร่วมทุน PPPC	
คู่สัญญา	บริษัทและ Nippon Paper Industry Co., Ltd. (NPI)
สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	บริษัทถือหุ้นร้อยละ 69.58 NPI ถือหุ้นร้อยละ 30.00
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ	(1) คณะกรรมการของ PPPC ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน โดยบริษัทมีสิทธิแต่งตั้งกรรมการได้ 5 คน และ NPI มีสิทธิแต่งตั้งกรรมการได้ 2 คน (2) องค์ประชุมของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ (3) ประธานกรรมการจะได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการที่แต่งตั้งโดยบริษัท ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นและในที่ประชุมคณะกรรมการ และรองประธานกรรมการอาจแต่งตั้งจากกรรมการที่แต่งตั้งโดย NPI (4) กรรมการผู้จัดการของ PPPC จะต้องได้รับการแต่งตั้งมาจากหนึ่งในกรรมการที่แต่งตั้งโดยบริษัท (5) การอนุมัติเรื่องต่าง ๆ จะต้องได้รับมติเสียงข้างมากของคณะกรรมการ
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารที่สำคัญ	เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับการอนุมัติโดยมติเสียงข้างมากของคณะกรรมการ และต้องมีกรรมการที่แต่งตั้งโดย NPI ลงมติอนุมัติด้วยอย่างน้อย 1 คน เช่น (1) การอนุมัติแผนธุรกิจที่มีระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือน (2) การเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผล และการประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล (3) การนำ PPPC เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ (4) การทำธุรกรรมที่มีมูลค่ามากกว่า 30 ล้านบาท ระหว่าง PPPC กับผู้ถือหุ้น หรือกรรมการ (5) การได้มาซึ่งการถือหุ้นในบริษัทอื่น หรือจำหน่ายไปซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย (6) การเข้าค้ำประกันในสิทธิเรียกร้องที่มูลค่ามากกว่า 50 ล้านบาท เป็นต้น
การประชุมผู้ถือหุ้น	(1) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องประกอบด้วยผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 25 คน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด และต้องมีจำนวนหุ้นรวมกันเป็นสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมดของ PPPC (2) การอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ จะต้องได้รับมติเห็นชอบในสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง (3) เรื่องดังต่อไปนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในสัดส่วนที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ได้แก่ (3.1) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ (3.2) การเพิ่มทุนและลดทุน (3.3) การควบบริษัท (3.4) การจ่ายปันผลเป็นหุ้น (3.5) การได้มาซึ่งกิจการของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น (3.6) การโอนกิจการของ PPPC หรือการโอนทรัพย์สินที่สำคัญของ PPPC (4) เรื่องดังต่อไปนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในสัดส่วนที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 71 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ได้แก่ (4.1) ค่าตอบแทนกรรมการ (4.2) การแต่งตั้งและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (4.3) การลงทุนในบริษัทหรือองค์กรธุรกิจอื่น
การจ่ายเงินปันผล	การจ่ายเงินปันผลจะต้องเป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี อย่างไรก็ตาม PPPC จะจ่ายเงินปันผลในจำนวนร้อยละของกำไรสุทธิตามที่ตกลงกัน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลประกอบการของ PPPC และบริษัทย่อย รวมทั้งการกันเงินสำรองตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัททีซี เฟล็กซิเบิลแพคเกจจิ้ง จำกัด (TCFP)

สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น TCFP	
คู่สัญญา	TCG และ RENGO
สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	TCG ถือหุ้นร้อยละ 75.00 RENGO ถือหุ้นร้อยละ 20.00 HOWA ถือหุ้นร้อยละ 5.00
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ	(1) คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการ 8 คน โดย TCG มีสิทธิแต่งตั้งกรรมการได้ 5 คน และ RENGO มีสิทธิแต่งตั้งกรรมการได้ 3 คน (2) ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจะได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการที่ถูกเสนอชื่อโดย TCG (3) องค์ประชุมของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยต้องมีกรรมการที่แต่งตั้งโดย RENGO 1 คนเข้าร่วมประชุม (4) นอกเหนือจากข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารที่สำคัญ การอนุมัติเรื่องต่าง ๆ จะต้องได้รับมติเสียงข้างมากของคณะกรรมการ
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารที่สำคัญ	เรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้จะต้องได้รับการอนุมัติโดยมติเสียงข้างมากของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และต้องมีกรรมการที่แต่งตั้งโดย RENGO ลงมติอนุมัติด้วยอย่างน้อย 1 คน เช่น (1) การเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญของลักษณะการประกอบธุรกิจของ TCFP ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง (ก) การสร้าง การย้าย การเลิกกิจการ หรือการขายกิจการของบริษัทย่อย (ข) การควบรวมกิจการ การได้มา หรือการควบบริษัทรูปแบบอื่นใดกับบริษัทอื่น และ (ค) การเริ่มต้นธุรกิจใด ๆ นอกเหนือจากธุรกิจปัจจุบันของ TCFP (2) การลงทุนของ TCFP ในบริษัทหรือนิติบุคคลอื่นใดในฐานะผู้ถือหุ้นหรือหุ้นส่วนในบริษัทหรือนิติบุคคลอื่น เช่น กิจการร่วมค้า (3) การให้กู้ยืมเงินหรือการให้ประกันเพื่อประโยชน์ของบริษัทอื่น หรือนิติบุคคล หรือบุคคลใด ๆ (4) การออกหุ้นใหม่ หรือการลดทุนของ TCFP (5) การจ่ายเงินปันผลใด ๆ ของ TCFP (6) การเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงใด ๆ ที่มีสาระสำคัญต่อ TCFP (7) การได้มาซึ่งกิจการทั้งหมดหรือส่วนที่มีนัยสำคัญทั้งหมดของบุคคลอื่น
การประชุมผู้ถือหุ้น	(1) องค์ประชุมของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นต้องประกอบด้วยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมด้วยตนเองหรือโดยการมอบฉันทะมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของ TCFP และ RENGO ต้องเข้าประชุมด้วยจึงจะครบองค์ประชุม (2) การลงมติจะถือว่าเป็นการลงมติพิเศษหากผ่านการลงมติด้วยคะแนนเสียงมากกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง (3) เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับการตัดสินโดยมติพิเศษในที่ประชุมสามัญหรือวิสามัญผู้ถือหุ้น ได้แก่ (3.1) แก้ไข ยกเลิก หรือรับรองหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของ TCFP (3.2) การเพิ่มทุนและการออกหุ้นใหม่ (3.3) การลดทุน (3.4) การออกหุ้นกู้ (3.5) การควบรวมและควบบริษัท (3.6) การชำระบัญชีของ TCFP (3.7) การเลือกตั้งหรือปลดออกของกรรมการและผู้สอบบัญชี (3.8) ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้สอบบัญชี (3.9) การจ่ายเงินปันผลจากกำไรหรือการจ่ายหุ้นปันผล (3.10) การโอนธุรกิจหลักของ TCFP และการโอนหรือการก่อภาระผูกพันใด ๆ ในส่วนที่สำคัญของทรัพย์สินหรือทรัพย์สินทั้งหมดของ TCFP
การจ่ายเงินปันผล	คู่สัญญาต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทย โดยต้องสำรองรายได้บางส่วนสำหรับการขยายตัว และ/หรือการลงทุนของ TCFP โดยเป็นไปตามที่ถูกกำหนดไว้ในนโยบายของ TCFP และต้องดำเนินการให้ TCFP จ่ายเงินปันผลร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษี

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

SCGP ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามคู่มือบรรษัทภิบาล เอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมในปี 2565 โดยได้กำชับให้ฝ่ายจัดการประกาศให้พนักงานรับทราบโดยทั่วถึง และจัดให้มีการอบรมชี้แจงแก่พนักงาน เพื่อกระตุ้นให้เกิดการปฏิบัติอย่างถูกต้องและเหมาะสม

นอกจากนี้ SCGP ได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็นดังนี้

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากการจัดโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบพีระมิดในกลุ่มของ SCGP เพื่อไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของ SCGP และบริษัทย่อยในรายงานประจำปีแล้ว SCGP ได้ตรวจติดตามการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติและดำเนินการสอดคล้องตามนโยบายดังกล่าวและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ SCGP ดังนี้

1) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานต่อเลขานุการบริษัทกรณีพบว่ามีความสัมพันธ์และทำธุรกรรมกับ SCGP และบริษัทย่อยในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

2) สำนักงานตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันและการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไประหว่าง SCGP หรือบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

ในปี 2565 ไม่พบรายการที่เข้าข่ายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

SCGP มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในซึ่งหมายถึงข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งสาระสำคัญมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการข้อมูลภายในและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ถือปฏิบัติและสื่อสารอย่างถูกต้อง การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น การเปิดเผยข้อมูลภายในต่อสาธารณะรวมถึงการสื่อสารข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น ซึ่งผลการติดตามในปี 2565 ไม่พบว่ามีกรณีที่ปฏิบัติขัดหรือแย้งกับนโยบายดังกล่าว

มาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) โดยกำหนดว่า กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของ SCGP พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมทั้งคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของ SCGP หรือบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของ SCGP ที่เป็นบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว

นอกจากนี้ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของ SCGP พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมทั้งคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ทราบข้อมูลภายในของ SCGP หรือบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของ SCGP ที่เป็นบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทดังกล่าวจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ตามมาตรการ Blackout Period ให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้บริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในให้ทราบล่วงหน้า เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่มีการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งในปี 2565 ไม่พบว่ากรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของ SCGP ในช่วงที่ SCGP กำหนดให้งดการซื้อขาย

การรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ภายใต้นโยบายการจัดการข้อมูลภายในและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ SCGP จะให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือ

การเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของ SCGP เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำ เปิดเผย และนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในนิติบุคคลนั้นต่อ ก.ล.ต. ตามบทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย โดยขอให้นำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าดังกล่าวมายังเลขานุการบริษัทก่อนนำส่ง ก.ล.ต. และเลขานุการบริษัทจะรวบรวมและรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์โดยกำหนดให้เป็นวาระหนึ่งของการประชุมคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อสาธารณะจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล โดยกำหนดผู้มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลและขอบเขตหน้าที่ของบุคคลเหล่านั้นไว้ให้ชัดเจน ซึ่งมีการอนุมัติให้เปิดเผยได้ตามอำนาจดำเนินการที่ SCGP กำหนดไว้

(3) สิทธิมนุษยชน

SCGP กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล รวมถึงข้อกำหนดสากลอื่น ๆ และขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติผ่านคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงในการดำเนินงาน (Own Operations) และความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยเน้นการดำเนินงานเชิงรุกเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น กำหนดนโยบายการรับพนักงานที่เป็นธรรมโปร่งใสและสะท้อนถึงความสามารถ ศักยภาพของผู้สมัครอย่างแท้จริง มุ่งเน้นความเท่าเทียมกันในการรับพนักงานที่มีความหลากหลายด้านศาสนา อายุ เชื้อชาติ เพศ การศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติทั้งในและต่างประเทศ ผ่านระบบคณะกรรมการ (Committee) ฯลฯ สำนักงานตรวจสอบจะติดตามการปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนผ่านการตรวจสอบประจำปี และมีช่องทางการรับข้อร้องเรียนสำหรับพนักงานและบุคคลภายใน ซึ่งผลการตรวจสอบหรือการรับข้อร้องเรียนในปี 2565 ไม่พบว่ามีกรณีที่ปฏิบัติขัดหรือแย้งกับนโยบายดังกล่าว

(4) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

SCGP เน้นให้การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย โดยกำหนดนโยบายและระเบียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (e-Policy) ที่ได้รับอนุมัติจาก

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้อำนวยการฝ่าย IT หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งรวมถึงการจัดให้มีมาตรการป้องกันความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ SCGP มีคณะทำงาน Cyber Security Governance Committee เพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศของ SCGP ให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจและป้องกันภัยคุกคามทาง Cyber และการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานตรวจสอบจะสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในด้าน Information Security และรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี ซึ่งผลการตรวจสอบในปี 2565 ไม่พบว่ามีกรณีที่ปฏิบัติขัดหรือแย้งกับนโยบายดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ

(5) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและมีมติให้ปรับปรุงนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา เพื่อให้เกิดความชัดเจนสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน โดย SCGP ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันไว้บนเว็บไซต์ของ SCGP (www.SCGPackaging.com) ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

SCGP ผ่านการรับรองเป็น Certified Company จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 หลังจากที่ได้ประกาศเจตนารมณ์เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563 โดยมีการดำเนินการที่สำคัญในรอบปี 2565 ดังนี้

1. ทบทวนและปรับปรุงนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติในปัจจุบัน

2. ทบทวนและปรับปรุงคู่มือจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบันและการขยายธุรกิจไปต่างประเทศ โดยมีการเพิ่มตัวอย่างการปฏิบัติที่ถูกต้องตามจรรยาบรรณ จัดทำแผนการเรียนรู้ สื่อสารให้พนักงานรับทราบ จัดทำคู่มือจรรยาบรรณเป็นภาษาอินโดนีเซีย รวมถึงจัดทำระบบการรับข้อร้องเรียนเป็นภาษาอินโดนีเซียและเวียดนามเพิ่มเติมจากการรับข้อร้องเรียนเป็นภาษาอังกฤษ

3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ผ่าน “Message from CEO” เพื่อแสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญของฝ่ายบริหารระดับสูงสุด (Tone at the top) โดยคณะจัดการสร้างความตระหนักรู้ สื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริต เป็น Role Model ให้แก่พนักงานทุกคน และในฐานะฝ่ายบริหาร (First Line ระดับสูง) ต้องประเมินความเสี่ยง กำหนดมาตรการที่เหมาะสม ผลักดันสื่อสาร และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ปลูกฝังให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงการคอร์รัปชัน ผลกระทบ ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยมีการวิเคราะห์ข้อบ่งชี้ ประเมินความเสี่ยงการเกิดคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ สร้างระบบงานเชิงป้องกัน กำหนดวิธีการลดความเสี่ยงและการควบคุม (Risk Mitigation and Control) กำหนดผู้รับผิดชอบ มาตรการติดตาม การสอบทาน และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงสำหรับให้พนักงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการเกิดคอร์รัปชัน โดยมีสำนักงานตรวจสอบประเมิน ติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเมื่อมีการเข้าตรวจสอบ

4. คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเผยแพร่ สร้างความตระหนักและสื่อสารทำความเข้าใจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน (ร้อยละ 100) รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์ของ SCGP เพื่อเป็นแนวทางการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติและการติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

5. ให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันกับผู้บริหาร พนักงาน ในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

   1) จัดอบรมในเรื่องการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันในหลักสูตรต่าง ๆ เช่น ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ Business Concept Development เป็นต้น เพื่อสร้างเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

   2) จัดให้มีเนื้อหา Online เพื่อให้ศึกษาเรื่องจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยต้องรับรองความเข้าใจและรับทราบทุกคน ก่อนทำการทดสอบความรู้ความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ผ่าน “Ethics e-Testing” ซึ่งแบ่งเป็น 3 ระดับสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน และได้มีการทบทวนแบบทดสอบเป็นประจำทุกปี โดยดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 พนักงานที่ทำแบบทดสอบทุกคนผ่านการทดสอบรวม 6,189 คน

   3) สำนักงานตรวจสอบจัดสัมมนาและ Workshop ให้แก่หน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้แก่ First Line ในการประเมินความเสี่ยง และกำหนดแนวทางป้องกันควบคุมความเสี่ยงในการเกิดคอร์รัปชัน รวมถึงสำนักงานตรวจสอบได้ตรวจสอบเรื่องคอร์รัปชันเมื่อเข้าตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และจัดทำคลิปวิดีโอ เพื่อสื่อสาร ส่งเสริมความเข้าใจให้แก่หน่วยงานและพนักงานใน SCGP

6. เผยแพร่แนวคิดเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันไปสู่คู่ธุรกิจ (Suppliers) ร่วมกันนำหลักการและแนวคิดการปฏิบัติตัวเป็นพลเมืองดีควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นรูปธรรมนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด โดยได้ปรับปรุงจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) ให้สอดคล้องกับนโยบายและการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ทั้งในเรื่องกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สิทธิมนุษยชน และการรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

7. จัดให้มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing System) เพื่อเป็นช่องทางในการรายงาน กรณีมีการพบเห็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณ โดยมีกระบวนการตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม และแก้ไขข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น

ทั้งนี้ ในปี 2565 ไม่พบการปฏิบัติที่ผิดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

(6) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

SCGP กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบและจรรยาบรรณ (Code of Conduct) หรือพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของ SCGP ซึ่งรวมถึงมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแส ตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistleblowing Policy) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และทบทวนความเหมาะสมของนโยบายฯ โดยจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ได้ตลอดเวลาและหลากหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ทั้งภาษาไทย อังกฤษ อินโดนีเซียและเวียดนาม หรือแจ้งด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษรโดยส่งเป็นจดหมายหรืออีเมล รวมทั้งรักษาความลับและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด

ในปี 2565 มีข้อร้องเรียนอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบบริษัท นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายบรรษัทภิบาล อุดมการณ์ 4 จรรยาบรรณพนักงาน หรือจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ ดังนี้

การรายงานการละเมิด	จำนวนข้อร้องเรียน (เรื่อง)
จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด	**6**
จำนวนข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วเสร็จ	**5**
ประเภทข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วเสร็จ	
1. ผิดจรรยาบรรณหรือทุจริต	-
1.1 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	-
1.2 การคอร์รัปชัน	-
1.3 ละเมิดสิทธิมนุษยชน	-
1.4 การแข่งขันทางการค้า	-
1.5 การใช้ข้อมูลภายใน	-
1.6 อื่น ๆ	-
2. การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท	1
3. ไม่เป็นไปตามข้อร้องเรียน	4

โดยมูลค่าความเสียหายไม่มีนัยสำคัญต่อรายงานทางการเงินของ SCGP ข้อเท็จจริงจากการสอบสวนได้นำมากำหนดวิธีปฏิบัติและแนวทางการป้องกัน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินการดังกล่าวตลอดจนมาตรการและการกำหนดแนวทางเชิงป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในระบบต่าง ๆ รวมทั้งการประเมินความเสี่ยง และความเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการแข่งขันทางการค้า สิทธิมนุษยชน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายใน

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. นางไขศรี เนื่องสิกขาเพียร	6/6
2. นายชาลี จันทนยิ่งยง	6/6
3. นางผ่องเพ็ญ เรืองวิรยุทธ	6/6
รวมจำนวนครั้งของการประชุมในปี 2565	**6**
ร้อยละของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ	**100**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2565 ปรากฏอยู่ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ หน้า 10 - 12

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาในรอบปี 2565 มีดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. ศาสตราจารย์พิเศษ กิติพงศ์ อุรพีพัฒนพงศ์	6/6
2. นางศุภจี สุธรรมพันธุ์	6/6
3. นายธีรพงศ์ จันศิริ	6/6
รวมจำนวนครั้งของการประชุมในปี 2565	**6**
ร้อยละของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ	**100**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาในรอบปี 2565 ปรากฏอยู่ในรายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา หน้า 13 - 14

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนในรอบปี 2565 มีดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. นายวนัส แต้ไพสิฐพงษ์	6/6
2. นายวิบูลย์ ตวงสิทธิสมบัติ	6/6
3. นายธรรมศักดิ์ เศรษฐอุดม*	4/4
4. นายชลณัฐ ญาณารณพ**	2/2
รวมจำนวนครั้งของการประชุมในปี 2565	**6**
ร้อยละของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ	**100**

หมายเหตุ : * ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน แทนนายชลณัฐ ญาณารณพ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565
**ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนในรอบปี 2565 ปรากฏอยู่ในรายงานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน หน้า 15

คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนในรอบปี 2565 มีดังนี้

ตำแหน่งใน SCGP	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการบริษัท)	4/4
2. Technology and Digital Platform Director	2/4
3. Corporate Human Resources Director	3/4
4. Innovation and Product Development Director	4/4
5. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และดูแลงานกิจการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	4/4
6. Business Planning Director	3/4
7. Director – Recycling Business	3/4
8. Manager – Sourcing Management Office	4/4
9. Engineering Director	3/4
10. Safety and Productivity Management Manager	4/4
11. Manager – Compliance Management and BCM	4/4
12. Manager – Brand Management	4/4
13. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ	4/4
14. Global Foodservice Packaging Head	4/4
15. Director – PPPC Mill	4/4
16. Director – TPC Mill	3/4
17. Managing Director, SFT	4/4
18. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์	2/4
19. Director – Banpong Mill	3/4
20. Director – Wangsala Mill	3/4
21. Managing Director, Thai Cane Paper	3/4
22. Director – Energy Division	4/4
23. Enterprise Marketing Director	4/4
24. Manager (President & CEO, UPPC)	2/4
25. General Director, VKPC	4/4
26. President Director, Fajar	3/4
27. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	4/4
28. Manufacturing Director TCSP	4/4
29. Director of CIP Regional Operation	4/4
30. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง	4/4
31. ESG and Sustainability Director	4/4
32. ESG Associate Director	4/4
รวมจำนวนครั้งของการประชุมในปี 2565	**4**
ร้อยละของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ	**89**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนในรอบปี 2565 ปรากฏอยู่ในรายงานคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน หน้า 16

คณะจัดการบริหารความเสี่ยง

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะจัดการบริหารความเสี่ยงในรอบปี 2565 มีดังนี้

ตำแหน่งใน SCGP	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565
1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการบริษัท)	4/4
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน และดูแลงานกิจการรีไซเคิล วัสดุบรรจุภัณฑ์	4/4
3. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง	4/4
4. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	4/4
5. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการกระดาษบรรจุภัณฑ์	4/4
6. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจการเยื่อและกระดาษ	4/4
7. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ	4/4
8. Technology and Digital Platform Director	4/4
9. Safety and Productivity Management Director	4/4
10. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ	4/4
11. ผู้อำนวยการสำนักงานวางแผนธุรกิจ	4/4
12. Manager – Planning & Risk Management	4/4
รวมจำนวนครั้งของการประชุมในปี 2565	**4**
ร้อยละของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ	**100**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะจัดการบริหารความเสี่ยงในรอบปี 2565 ปรากฏอยู่ในรายงานคณะจัดการบริหารความเสี่ยงหน้า 17 และหัวข้อการบริหารจัดการความเสี่ยงของรายงานฉบับนี้ หน้า 72 - 85

การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 240 (8/2565) วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งยึดกรอบการควบคุมภายในของ COSO 2013 (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และจรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวโยงกันอย่างเพียงพอแล้ว

คณะกรรมการปลูกฝังให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน และพนักงานตระหนักและปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายในโดยอ้างอิงมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงาน และนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมที่จะดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในที่ดีมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในปี 2565 ฝ่ายจัดการในฐานะผู้กำกับดูแลต่อจากคณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้มีการพัฒนาเครื่องมือต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อสร้างระบบงานเชิงป้องกันในการดำเนินธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ ได้อนุมัติหลักการและสนับสนุนให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดียิ่งขึ้นจากปีก่อน ๆ ดังต่อไปนี้

1. การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน (Proactive and Preventive System)

บริษัทมีการขยายการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ ปัจจัยสำคัญที่ทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย และอยู่ได้อย่างยั่งยืน คือ พนักงานต้องมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณให้แก่พนักงาน บริษัทได้จัดทำระบบเชิงป้องกัน (Proactive and Preventive System) ซึ่งประกอบด้วย

1.1 การดำเนินการเรื่องจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

- ทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศและมาตรฐานสากล แนวปฏิบัติในปัจจุบันและการขยายธุรกิจไปต่างประเทศ โดยมีการเพิ่มตัวอย่างการปฏิบัติที่ถูกต้องตามจรรยาบรรณ จัดทำคู่มือจรรยาบรรณเป็นภาษาอินโดนีเซียเพิ่มเติมจากปัจจุบันที่มีฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้เผยแพร่และสื่อสารทำความเข้าใจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน (ทั้งร้อยละ 100) รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติและการติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจัดทำแผนการเรียนรู้และสื่อสารเพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าใจแนวปฏิบัติ และสามารถนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของแต่ละประเทศ

- ปรับเปลี่ยนวิธีการสื่อสารให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานแบบ Hybrid Work Place โดยผู้รับผิดชอบได้จัดทำ VDO Clip และแบบทดสอบเรื่องจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ผ่านช่องทาง LINE Official ของบริษัท (เฉพาะบริษัทที่ M&P มาใหม่)

- ทบทวนและจัดให้มีเนื้อหา Online เพื่อให้ศึกษาเรื่องจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยต้องรับรองความเข้าใจและรับทราบทุกคน มีการทำแบบทดสอบจริยธรรมของพนักงาน “Ethics e-Testing” ให้แก่พนักงานทุกระดับ โดยจัดต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 8 และแบบทดสอบการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ “e-Policy e-Testing” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 ซึ่งพนักงานของบริษัทที่ทำแบบทดสอบทุกคนผ่านการทดสอบด้วยเกณฑ์ร้อยละ 100 นอกจากนี้ได้มีการวิเคราะห์การตอบแบบทดสอบของพนักงานเพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกระดับเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง แบบทดสอบจะมีการทบทวนทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และเพิ่มการปรับสัดส่วนแบบทดสอบให้แก่กลุ่มวิชาชีพที่อาจมีความเสี่ยงสูง เช่น งานจัดซื้อ รัฐกิจสัมพันธ์ การขายและการตลาด เป็นต้น นอกจากจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันแล้ว แบบทดสอบยังมีเนื้อหาครอบคลุมถึงเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และเรื่องการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงและการกำกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Integrated GRC) และการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน (ESG)

1.2 นำแนวป้องกัน 3 ด่าน (Three Lines Model) ซึ่งเป็นแนวทางที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลมาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ประกอบด้วย Governing Body ฝ่ายจัดการ ผู้ปฏิบัติงาน และสำนักงานตรวจสอบ ประยุกต์ใช้แนวทางดังกล่าวในการปฏิบัติงาน โดยฝ่ายจัดการในฐานะ First Line ถือว่ามีบทบาทสำคัญที่สุดในการผลักดันให้ Three Lines Model ประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ เริ่มตั้งแต่การประเมินความเสี่ยง กำหนดการควบคุม ติดตามและประเมินผล รวมถึงการประสานงานกับสำนักงานตรวจสอบในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน นอกจากนี้ยังได้มีการเสริมสร้างความตระหนักรู้ในหลากหลายรูปแบบ เช่น ให้ First Line ลำดับสูงสุดของบริษัท/หน่วยงานเป็นผู้สื่อสารกับพนักงาน จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อนำแนวทางไปใช้ในการปฏิบัติจริง (Execution) ฝ่ายจัดการกำกับดูแล First Line และ Second Line อย่างใกล้ชิด และการสื่อสารกับ Governing Body แบบ Two-Way Communication

1.3 สื่อสาร อบรม สัมมนาในเรื่อง “กรณีศึกษา เรื่อง การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบายบริษัท และจรรยาบรรณ” รวมถึงข้อควรระวังหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานจากกรณีศึกษาทั้งภายในและภายนอกบริษัทที่มาพร้อมกับรูปแบบการทำงานแบบ New Normal เช่น ความรู้เกี่ยวกับภัยในการถูกโจมตีทางไซเบอร์ การทำธุรกรรมออนไลน์ เป็นต้น ให้พนักงานเกิดความตระหนักในการปฏิบัติงานและป้องกันการเกิดเหตุการณ์ซ้ำ

1.4 ประเมินระบบการควบคุมภายในทั้งระบบการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริษัทที่ทำการ Merger & Partnership (M&P) ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในว่ามีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท แนะนำแนวการปฏิบัติที่ดี สร้างระบบ Proactive and Preventive System เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

1.5 ทบทวนและปรับปรุงอำนาจดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็วทั้งในและต่างประเทศ แต่ยังคงการควบคุมภายในที่ดี

2. การบูรณาการการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Integrated Governance, Risk Management, and Compliance; Integrated GRC)

บริษัทดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (GRC) และยกระดับสู่มาตรฐานสากล (Integrated GRC) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่การกำกับดูแล การกำหนดกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง จนถึงการติดตาม ในปี 2565 นี้ยังคงเน้นการบูรณาการในรูปแบบ Data Integration โดยการเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานบนฐานข้อมูลเดียวกัน เพื่อเชื่อมโยงความต่อเนื่องและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทในองค์รวม นำไปพัฒนาให้มีระบบการควบคุมภายใน เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจมากยิ่งขึ้น มีการสื่อสารโดยผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้พนักงานทุกคนเห็นความสำคัญในการนำ GRC มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการทำงานของพนักงานให้นำไปสู่การเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน และมี GRC Helpline บนระบบ Intranet และ Mobile ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็นช่องทางให้พนักงานที่มีข้อสงสัยสามารถสอบถามผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้องในเรื่องการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการควบคุมภายใน

3. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง (Compliance)

บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Policy & Guideline) อย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบการบริหารงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Management System – CMS) เป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานตามกฎเกณฑ์มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เริ่มตั้งแต่การพัฒนาระบบการจัดการให้ผู้ปฏิบัติงานในฐานะ First Line มีกระบวนการปฏิบัติงานที่มั่นใจได้ว่าจะป้องกันความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ซึ่งมีคณะ Compliance Monitoring และหน่วยงาน Corporate Compliance ในฐานะ Second Line เป็นผู้สนับสนุนการนำระบบการบริหารงานดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม กำกับดูแลการปฏิบัติงาน สร้างความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักรู้ และให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงาน กำหนดการควบคุม รวมถึงบริหารจัดการไม่ให้เกิดความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ (Compliance Risks)

ในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

- พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลกฎหมาย การวางแผนและกำกับการดำเนินการตามกฎหมาย และการจัดการใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ (Compliance and License Management System) โดยใช้ระบบ IT เป็นเครื่องมือช่วยในการจัดเก็บ ติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย และรายงานผลต่อคณะ Compliance Monitoring และคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน (ESG Committee) ตามลำดับ

- จัดทำคู่มือสำหรับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออก

- รวบรวมกฎหมายที่สำคัญและจัดทำ Checklist เพื่อใช้สำหรับบริษัทในต่างประเทศ ได้แก่ กฎหมายการนำเข้าและส่งออก การจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และการจัดการแรงงาน

- พัฒนาและปรับปรุงระบบการรับ-ส่งกฎหมายใหม่/เปลี่ยนแปลง เพื่อให้รองรับเครื่องมือในด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานอื่น ๆ

4. การปฏิบัติในเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) วันที่ 25 ตุลาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อกำหนดคำนิยาม ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมของบริษัท สามารถศึกษารายละเอียดของนโนบายต่อต้านคอร์รัปชันได้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.SCGPackaging.com) ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ การดำเนินการเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน มีดังนี้

- ปี 2565 มีการทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อให้เกิดความชัดเจนสอดคล้องกับการบริหารกิจการ

- บริษัทผ่านการรับรองเป็น Certified Company จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด เพื่อย้ำถึงความสำคัญเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยคณะจัดการในฐานะฝ่ายบริหาร (First Line ระดับสูง) ประเมินความเสี่ยง กำหนดมาตรการที่เหมาะสม ผลักดัน สื่อสาร และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

- สำนักงานตรวจสอบจัดสัมมนาและ Workshop ให้แก่หน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้กับ First Line ในการประเมินความเสี่ยงและกำหนดแนวทางป้องกันควบคุมความเสี่ยงในการเกิดคอร์รัปชัน และจัดทำคลิปวิดีโอ เพื่อสื่อสารส่งเสริมความเข้าใจให้แก่หน่วยงานและพนักงานในบริษัท

- นำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ร่วมกันปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด โดยได้ปรับปรุงจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้สอดคล้องกับนโยบายและการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ทั้งในเรื่องกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สิทธิมนุษยชน และการรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

5. การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสาร

5.1 บริษัทแต่งตั้งตัวแทนร่วมเป็นคณะทำงาน IT Governance ของบริษัทแม่ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและระเบียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัท (e-Policy) โดยอ้างตาม ISO/IEC 27001 เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน ในปี 2565 มีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- จัดทำนโยบาย/มาตรฐานเพิ่มเติม 1 เรื่อง ได้แก่ Log Standard (การกำหนดมาตรฐานเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ให้มีความปลอดภัย) เพื่อป้องกันความเสี่ยงระบบสารสนเทศที่อาจเกิดจากการเก็บรักษาข้อมูลจราจรที่ไม่มีความปลอดภัยและครบถ้วน

- ปรับปรุงกระบวนการ/แนวทางปฏิบัติ 3 เรื่อง ได้แก่ Password Standard แนวทางการดำเนินการกรณีถูกโจมตีทางไซเบอร์ และแนวทางการพัฒนา Application ที่กำหนดให้ต้องใช้วิธีการยืนยันตัวตนแบบหลาย Factor ก่อนเข้าใช้งาน (Multi-Factors Authentication)

- ซักซ้อมการดำเนินการตามแนวปฏิบัติขององค์กร โดยจำลองสถานการณ์การโจมตีจากภัยคุมคามไซเบอร์ และการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

5.2 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCGP Privacy Policy) เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่กฎหมายจะประกาศใช้ เพื่อให้บริษัทมีมาตรการกำกับดูแล และบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจนและเหมาะสม รวมทั้งสร้างความมั่นใจว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมาย

5.3 จัดทำเอกสารแนวการตรวจสอบการควบคุมภายใน/การรักษาความปลอดภัย เช่น แนวการ Implement ระบบ ERP ให้มีการควบคุมภายในที่ดี และปฏิบัติสอดคล้องตาม e-Policy, แนวการตรวจสอบเรื่อง Personal Data Protection

5.4 ประเมินจุดควบคุมภายในด้าน Information Security โดยอ้างอิง ISO 27001 สำหรับบริษัทที่ทำการ Merger & Partnership (M&P) เพื่อสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในว่ามีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท แนะนำแนวการปฏิบัติที่ดี สร้างระบบ Proactive and Preventive System เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

5.5 กำหนดให้พนักงานต้องทดสอบวัดความรู้ในเรื่อง e-Policy ซึ่งต้องตอบถูกต้องทุกข้อร้อยละ 100 เพื่อให้พนักงานรับทราบตระหนัก และเกิดความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง

5.6 ทบทวนและปรับกลยุทธ์การปฏิบัติงานตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยใช้ Machine Learning (ML), Robotics Process Automation (RPA), Data Analytics (DA) และ Data Lake วิเคราะห์ความเสี่ยงได้อย่างครอบคลุม มีประสิทธิภาพ และลง Fieldwork เท่าที่จำเป็น

5.7 จัดสัมมนา IT Security Awareness และ Personal Data Protection เพื่อสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) เกี่ยวกับภัยไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

6. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ Data Analytics ในการกำกับดูแลธุรกิจ

เนื่องจากบริษัทมีการใช้งานระบบสารสนเทศที่หลากหลาย สำนักงานตรวจสอบจึงได้จัดทำรายงานโดยใช้ Data Analytics ในการตรวจสอบและส่งมอบให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเป็นเครื่องมือวิเคราะห์ติดตาม แก้ไขรายการผิดปกติและกำหนดวิธีการป้องกันได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา เช่น Anti-corruption Monitoring Dashboard, Cyber Risk Analytics Tools, SAP Segregation of Duty Tool, Product Quality Monitoring Tools เป็นต้น เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ผลได้ง่าย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงพัฒนาส่งเสริม และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและนำเทคนิคต่าง ๆ มาจัดทำ Data Analytics ผ่านกิจกรรม Learnathon และการจัดกิจกรรม Data Analytics Hackathon ซึ่งจัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 เพื่อให้ผู้ตรวจสอบเสนอโครงการภายใต้แนวคิดในการนำ Digital Technology มาประยุกต์ใช้ในการตรวจสอบ

7. ระบบการรับข้อร้องเรียน

บริษัทได้ทบทวนนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และพัฒนาระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing System) สำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เพื่อใช้รับแจ้งเบาะแสการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล คู่มือจรรยาบรรณ การกำกับดูแล ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงการกระทำทุจริต ได้หลากหลายช่องทางด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร โดยพนักงานสามารถแจ้งผ่าน Web Intranet และผู้มีส่วนได้เสียภายนอกแจ้งผ่านเว็บไซต์ www.SCGPackaging.com ทั้งภาษาไทย อังกฤษ อินโดนีเซีย และเวียดนามได้ตลอดเวลา หรือผ่านทาง e-mail จดหมาย และวาจา โดยบริษัทกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อได้รับข้อร้องเรียนไว้อย่างชัดเจน ตั้งแต่การรวบรวมข้อเท็จจริง โดยทำเป็นความลับ การตั้งคณะทำงานตรวจสอบข้อเท็จจริง การตั้งคณะกรรมการสอบสวน การพิจารณาอนุมัติการลงโทษ รวมไปถึงการรายงานผลข้อร้องเรียน นอกจากนี้ ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลข้อร้องเรียนผ่านระบบได้ และนำข้อเท็จจริงจากการสอบสวนมากำหนดวิธีปฏิบัติและแนวทางการป้องกัน ซึ่งระบบดังกล่าวช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและพัฒนาอย่างยั่งยืนมากยิ่งขึ้น สำหรับความปลอดภัยของระบบจะใช้ Password 2 ชั้น และใช้ Server แยกเป็นอิสระจากการใช้งานอื่น ๆ เพื่อรักษาความปลอดภัยและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลไปสู่บุคคลที่เกี่ยวข้องรวมทั้งรักษาความลับและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด

การตรวจสอบติดตามการควบคุมภายใน

ในปี 2565 สำนักงานตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตรวจสอบทั้งหมด 65 โครงการ ตามแผนการตรวจสอบภายในตามความเสี่ยง (Risk-based) ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 สำนักงานตรวจสอบทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและติดตามการแก้ไขปรับปรุงประเด็นที่ตรวจพบ รวมถึงการติดตามการควบคุมว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเพื่อติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการควบคุมการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวโยงกันอย่างเพียงพอ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนรายงานคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

จากผลการตรวจสอบในปี 2565 ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และสำนักงานตรวจสอบได้ติดตามการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในตามประเด็นที่ตรวจพบ พบว่าฝ่ายจัดการและผู้เกี่ยวข้องได้แก้ไขการควบคุมภายในตามข้อแนะนำครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ได้รายงานว่า ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายในของบริษัท ในปี 2565 ตามที่แสดงไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานฉบับนี้ สรุปได้ดังนี้

การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2565 ของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) งบการเงินรวมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ รายการพิเศษ และได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ จนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข

การสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน พร้อมทั้งเปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนด

การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด พนักงานทุกคนผ่านการทดสอบ Ethics e-Testing ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 เพื่อปลูกฝังการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ในปี 2565 บริษัทผ่านการรับรองเป็น Certified Company จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 หลังจากที่ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมฯ เมื่อปี 2563

การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีคณะจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัททำหน้าที่พิจารณากำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยง ทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร บริษัทยังให้ความสำคัญกับ Emerging Risks ซึ่งเป็นการพิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญและมีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอันเนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ความเสี่ยงจากมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมและการปรับเปลี่ยนไปสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน และความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริษัทได้ประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCGP Privacy Policy) เพื่อเป็นกรอบการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และดำเนินการเตรียมระบบต่าง ๆ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีคณะจัดการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การสอบทานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Policy & Guideline) อย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบการบริหารงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Management System – CMS) ซึ่งสอดคล้องตามมาตรฐาน ISO 19600 และนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับกลุ่มธุรกิจ โดยบูรณาการกับระบบบริหารงานต่าง ๆ มีการจัดทำแนวปฏิบัติ (Guideline) และรายการตรวจประเมิน (Checklist) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายสำคัญ มีการประเมินผลกระทบจากกฎหมายใหม่/หรือการเปลี่ยนแปลงกฎหมายปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและส่งถึงมือผู้ปฏิบัติ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างสอดคล้องถูกต้องและทันท่วงที รวมถึงการพัฒนาและปรับปรุงระบบการรับ-ส่งกฎหมายใหม่/เปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับเครื่องมือในด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานอื่น ๆ

การประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายในทั้งระบบการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศที่สำนักงานตรวจสอบได้รายงาน พบว่ามีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณากฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรสำนักงานตรวจสอบเป็นประจำทุกปี ในปี 2565 สำนักงานตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบทั้งด้านการปฏิบัติงานและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งสิ้น 65 โครงการ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ สำนักงานตรวจสอบได้ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ Machine Learning (ML), Robotics Process Automation (RPA), Data Analytics (DA) และ Data Lake วิเคราะห์ความเสี่ยงได้อย่างครอบคลุม มีประสิทธิภาพ และลง Fieldwork เท่าที่จำเป็น รวมถึงพัฒนาผู้ตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ การควบคุมของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ เพิ่มทักษะความรู้ด้าน Digital การวิเคราะห์ข้อมูลในการตรวจสอบด้วยตนเอง

การสอบทานการตรวจสอบข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

ในปี 2565 มีข้อร้องเรียนผ่านระบบข้อร้องเรียนรวมทั้งสิ้น 6 เรื่อง ดำเนินการสอบสวนแล้วเสร็จ 5 เรื่อง (รวมข้อร้องเรียนของปี 2564 จำนวน 1 เรื่อง) แบ่งเป็นเรื่องที่ไม่เป็นไปตามข้อร้องเรียนหรือหลักฐานไม่ชัดเจน 4 เรื่อง การบริหารงานที่ไม่เหมาะสม 1 เรื่อง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาข้อร้องเรียน พบว่าไม่มีเรื่องที่ผิดจรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการแข่งขันทางการค้า สิทธิมนุษยชน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายใน และมูลค่าความเสียหายไม่มีนัยสำคัญ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานมาตรการและกำหนดแนวทางเชิงป้องกันทุจริตที่จะเกิดขึ้นได้ในระบบต่าง ๆ การตรวจสอบการทุจริตตามมาตรฐาน การประเมินความเสี่ยงให้เหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 มีมติอนุมัติแต่งตั้งให้นางสาวปนันดา สัญญากร เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ มีความรับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเพื่อให้ฝ่ายจัดการปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของนางสาวปนันดา สัญญากร แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้สรุปคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายในไว้ในโครงสร้าง

การกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานอื่น ๆ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ตามคำสั่งที่ 104/2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน 2564 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารแต่งตั้งให้นางสาวสุชาดา อัศวหฤทัย ดำรงตำแหน่ง Safety and Productivity Management Manager เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ให้สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายภาครัฐ แทนนายธวัชชัย วงศ์ไพศาล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 บริษัทได้สรุปคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานไว้ในโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานอื่น ๆ

รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญระหว่างบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) กับกิจการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์[1]

ลักษณะรายการ / บริษัท / ความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด (ร้อยละ)	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			นโยบายการคิดราคา
		2565	2564	2563	
1. รายการกับบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด [บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ("SCC")]					
ซื้อสินค้าจากกลุ่มกิจการ		**5**	**7**	**12**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
ค่าอนุญาตให้ใช้สิทธิ		**-**	**-**	**263**	คิดตามอัตราร้อยละของรายได้จากการขาย
รับดอกเบี้ยจากกลุ่มกิจการ		**-**	**-**	**254**	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
ให้บริการกลุ่มกิจการ		**833**	**852**	**828**	วิธีต้นทุนบวกอัตรากำไรที่เทียบเคียงได้
2. รายการกับบริษัทร่วม (กิจการที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญโดยการเข้าไปถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย)					
ขายสินค้าให้กลุ่มกิจการ		**342**	**257**	**254**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	31	227	164	173	
บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	49	115	93	81	
ซื้อสินค้าจากกลุ่มกิจการ		**554**	**440**	**361**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	31	305	189	122	
บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	49	222	223	219	
บริษัทสหกรีน ฟอเรสท์ จำกัด	17	26	28	20	
ให้บริการแก่กลุ่มกิจการ		**13**	**13**	**13**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
จ่ายดอกเบี้ยให้กลุ่มกิจการ		**6**	**6**	**6**	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
ได้รับการค้ำประกันจากกลุ่มกิจการ (มูลค่า ณ 31 ธันวาคม)		**66**	**132**	**198**	ค่าธรรมเนียมตามสัญญาที่ตกลงกัน
บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	31	66	132	198	
3. รายการกับบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)					
ขายสินค้าให้แก่กลุ่มกิจการ		**9,875**	**8,266**	**6,115**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทเอสซีจี อินเตอร์เนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		6,396	5,123	4,501	

[1] แยกแสดงรายบริษัทเฉพาะรายการที่มีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์มีตัวตนสุทธิ (NTA) เป็นต้นไป

ลักษณะรายการ / บริษัท / ความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด (ร้อยละ)	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			นโยบายการคิดราคา
		2565	2564	2563	
SCG International (Philippines) Corporation Co., Ltd.		723	399	343	
SCG International USA Inc.		714	969	183	
บริษัทไทยโพลิเอททีลีน จำกัด		537	1	-	
SCG International Vietnam Co., Ltd.		355	479	481	
PT SCG International Indonesia		255	67	25	
SCG International Australia Pty. Ltd.		232	328	56	
บริษัทเอสซีไอ อีโค่ เซอร์วิสเซส จำกัด		221	104	-	
บริษัทระยองโอเลฟินส์ จำกัด		147	127	71	
บริษัทเอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด		130	81	64	
Long Son Petrochemicals Co., Ltd.		79	13	-	
บริษัทมาบตาพุดโอเลฟินส์ จำกัด		32	1	-	
SCG International Middle East DMCC		21	12	-	
บริษัทสยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด		18	27	24	
บริษัทกระเบื้องกระดาษไทย จำกัด		3	7	46	
บริษัทเอสซีจี เพอร์ฟอร์มานซ์ เคมิคอลส์ จำกัด		-	378	250	
บริษัทเอสซีจี พลาสติกส์ จำกัด		-	82	14	
SCG International Hong Kong Limited		-	42	7	
ซื้อสินค้าจากกลุ่มกิจการ		**4,040**	**2,763**	**2,034**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทเอสซีจี อินเตอร์เนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		1,495	1,115	1,193	
PT SCG International Indonesia		686	379	82	
SCG International Vietnam Co., Ltd.		562	288	164	
บริษัทสยามไฟเบอร์ซีเมนต์กรุ๊ป จำกัด		334	245	172	
PT Siam-Indo Gypsum Industry		239	209	25	
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด		215	87	40	
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด		102	92	30	
บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)		80	73	73	
บริษัทนวพลาสติกอุตสาหกรรม จำกัด		66	63	68	
SCG International Middle East Trading L.L.C		53	-	-	
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด		40	29	14	
บริษัทโสสุโก้ เซรามิค จำกัด		34	41	33	
บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี จำกัด		27	42	47	
Prime Trading, Import and Export One Member Limited Liability Company		22	21	29	
บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี (หนองแค) จำกัด		8	24	23	

ลักษณะรายการ / บริษัท / ความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด (ร้อยละ)	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			นโยบายการคิดราคา
		2565	2564	2563	
ให้บริการแก่กลุ่มกิจการ		**2,696**	**2,763**	**2,268**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทเอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด		1,851	1,883	1,630	
SCG International Vietnam Co., Ltd.		414	523	361	
บริษัทระยองวิศวกรรมและซ่อมบำรุง จำกัด		107	10	1	
บริษัทเอสซีไอ อีโค่ เซอร์วิสเซส จำกัด		83	144	181	
บริษัทซูซันน์ สมาร์ท โซลูชั่น จำกัด		44	-	-	
บริษัทกระเบื้องกระดาษไทย จำกัด		31	21	-	
บริษัทเอสซีจี เลิร์นนิ่ง เอ็กเซลเลนซ์ จำกัด		21	19	10	
บริษัทกฎหมายเอสซีจี จำกัด		21	29	33	
PT SCG Barito Logistics		20	20	3	
บริษัทสยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด		17	4	-	
บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)		3	19	-	
รับดอกเบี้ยจากกลุ่มกิจการ		**-**	**-**	**1**	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
4. รายการกับบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)					
ขายสินค้าให้แก่กลุ่มกิจการ		**235**	**273**	**164**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทสยามเลเทกซ์สังเคราะห์ จำกัด		167	175	117	
Green Siam Resources Corporation		42	52	-	
บริษัทสยาม โทเซลโล จำกัด		23	41	46	
ซื้อสินค้าจากกลุ่มกิจการ		**952**	**791**	**602**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทสยามอุตสาหกรรมยิปซัม (สระบุรี) จำกัด		632	513	417	
บริษัทสยามอุตสาหกรรมยิปซัม (สงขลา) จำกัด		130	83	56	
บริษัทไทย เอ็มเอฟซี จำกัด		85	82	44	
บริษัทสยามโพลิเอททีลีน จำกัด		36	47	35	
บริษัทสยามเลเทกซ์สังเคราะห์ จำกัด		26	24	17	
บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด		20	19	13	
ให้บริการแก่กลุ่มกิจการ		**189**	**177**	**110**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทไอทีวัน จำกัด		168	154	94	
Green Siam Resources Corporation		13	18	16	
5. รายการกับบริษัทอื่นที่มีผู้บริหารของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) เป็นกรรมการ					
ซื้อสินค้าจากกลุ่มกิจการ		**35**	**64**	**49**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)		32	42	48	
มูลนิธิเอสซีจี		3	22	1	
6. รายการกับบริษัทอื่นภายนอกกลุ่มที่มีกรรมการหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมร่วมกัน[2]					
ขายสินค้าและให้บริการแก่กลุ่มกิจการ		**134**	**289**	**306**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทเทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)		131	127	127	
บริษัทเบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด		-	8	24	
บริษัทหลักทรัพย์ ไทยพาณิชย์ จำกัด		-	-	154	

[2] ตามคำแนะนำในการใช้คู่มือการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และเปิดเผยมูลค่ารายการระหว่างกันตั้งแต่ปีที่มีความสัมพันธ์

ลักษณะรายการ / บริษัท / ความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด (ร้อยละ)	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			นโยบายการคิดราคา
		2565	2564	2563	
ซื้อสินค้าและได้รับบริการจากกลุ่มกิจการ		**1,583**	**1,159**	**300**	ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอก
บริษัทไอ-เทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) [เดิมชื่อ บริษัทสงขลาแคนนิ่ง จำกัด (มหาชน)]		696	204	-	
บริษัทไทยรวมสินพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด		177	355	-	
บริษัทไทยยูเนี่ยน กราฟฟิกส์ จำกัด		139	107	-	
บริษัทบี.ฟู้ดส์ โปรดักส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด		138	106	20	
บริษัทไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)		114	111	-	
บริษัทอาหารเบทเทอร์ จำกัด		63	51	51	
บริษัทเบทาโกรเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด		59	63	44	
บริษัทโชติวัฒน์อุตสาหกรรมการผลิต จำกัด (มหาชน)		24	24	-	
บริษัทไทยยูเนี่ยน ซีฟู้ด จำกัด		23	26	-	
บริษัทอายิโนะโมะโต๊ะ เบทาโกร โฟรเซ่นฟู้ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด		22	-	-	
บริษัทนันยางการ์เม้นท์ จำกัด		21	21	18	
บริษัทเพ็ท โฟกัส จำกัด		21	-	-	
บริษัทโอคินอสฟู้ด จำกัด		15	24	-	
จ่ายดอกเบี้ยให้กลุ่มกิจการ		**8**	**5**	**2**	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
รับดอกเบี้ยจากกลุ่มกิจการ		**10**	**8**	**31**	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)		4	8	31	
มีรายได้ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ จากการให้บริการกลุ่มกิจการ		**19**	**7**	**134**	ค่าธรรมเนียมตามสัญญาที่ตกลงกัน
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)		6	3	134	
รับฝากเงินจากกลุ่มกิจการ (มูลค่า ณ 31 ธันวาคม)		**3,446**	**302**	**1,838**	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)		2,804	184	-	
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)		642	118	1,838	
ให้กลุ่มกิจการกู้ยืมเงิน (มูลค่า ณ 31 ธันวาคม)		**175**	**2,610**	**3,224**	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)		175	2,610	3,224	
สัญญาป้องกันความเสี่ยง (มูลค่า ณ 31 ธันวาคม)		**2,445**	**4,939**	**888**	ค่าธรรมเนียมตามสัญญาที่ตกลงกัน
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)		1,525	2,774	888	
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)		920	2,165	-	

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตามรายละเอียดข้างต้น เห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็น มีเงื่อนไขและราคาที่ยุติธรรมเหมาะสม และ/หรือเท่าเทียมกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ซึ่งได้รับการอนุมัติตามนโยบายของบริษัทก่อนการทำรายการแล้ว

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทจะยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวโยงในอนาคตอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ รายการตามธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันในอนาคต กลุ่มบริษัทจะปฏิบัติดังนี้

(1) การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทจะใช้เกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทใช้กับคู่สัญญาทั่วไป โดยจะต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

(2) ในกรณีที่สินค้าหรือบริการมีลักษณะที่เป็นราคามาตรฐานชัดเจน มีผู้ซื้อหรือผู้ขายในตลาดหลายราย บริษัทควรหาข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะราคาและมาตรฐานในตลาด เพื่อนำมาเปรียบเทียบกับธุรกรรมที่เป็นรายการที่เกี่ยวโยงกัน

(3) ในกรณีที่สินค้าหรือบริการมีลักษณะเฉพาะ หรือมีการสั่งทำตามความต้องการเฉพาะ ทำให้ไม่สามารถเปรียบเทียบราคาของสินค้าหรือบริการได้ บริษัทต้องแสดงให้เห็นได้ว่า อัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากรายการที่เกี่ยวโยงกัน ไม่แตกต่างจากธุรกรรมกับคู่ค้าอื่นและมีเงื่อนไขหรือข้อตกลงอื่น ๆ ไม่ต่างกัน

(4) บริษัทอาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระที่อยู่ในบัญชีรายชื่อของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งบริษัทหรือบริษัทในกลุ่มแต่งตั้งขึ้นเพื่อเปรียบเทียบราคาสำหรับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าราคาดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

(5) กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว เว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว หรือขนาดของธุรกรรมไม่จำเป็นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

(6) หากบริษัทมีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันอื่น ๆ ที่เข้าข่ายตามหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว

(7) บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการระหว่างกันตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือแบบรายงานอื่นใด ตามแต่กรณีและเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกันต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชีและจัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามแผนงานตรวจสอบ โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุมตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริงถูกต้องตรงตามสัญญา นโยบาย หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

FULFILLING BETTER WAYS OF LIFE WITH SUSTAINABLE GROWTH

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์: +66 2586 3333 โทรสาร: +66 2586 3007
E-mail: SCGPackaging@scg.com I www.SCGPackaging.com

MIX
Paper from responsible sources
FSC™ C176055
www.fsc.org

จัดพิมพ์โดย บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)
ที่ได้รับรองมาตรฐานสากล FSC™

FULFILLING BETTER WAYS OF LIFE
WITH SUSTAINABLE GROWTH

รายงานทางการเงินประจำปี 2565

(แบบ 56-1 One Report)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลบริษัท

ทะเบียนเลขที่	0107537000921
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
ประเภทธุรกิจ	บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (ซึ่งมีบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักคือ บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด) ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 สายธุรกิจหลัก คือ สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ และสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น
ทุนจดทะเบียนปัจจุบัน	ทุนจดทะเบียน 4,500,000,000 บาท ทุนชำระแล้ว 4,292,920,200 บาท หุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว 4,292,920,200 หุ้น หุ้นบุริมสิทธิที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว - ไม่มี - มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
เว็บไซต์	www.SCGPackaging.com
ติดต่อ	โทรศัพท์ +66 2586 3333 โทรสาร +66 2586 3007 อีเมล SCGPackaging@scg.com
นายทะเบียนหุ้น	บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง	ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ +66 2009 9999 โทรสาร +66 2009 9991 เว็บไซต์ http://www.set.or.th

สารบัญ

งบการเงิน

230 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

231 งบการเงินรวม ประจำปี 2565 บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

333 งบการเงินประจำปี 2565 บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

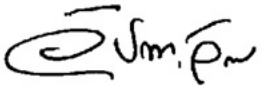
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ การต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่ามีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินเฉพาะของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล)
ประธานกรรมการ



(นายวิชาญ จิตร์ภักดี)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวม*ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม*ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ* ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวม และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

KPMG

การซื้อธุรกิจ	
อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ก) และ ข้อ 4	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทดำเนินการเข้าซื้อกิจการทั้งในและต่างประเทศหลายแห่ง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการใช้ผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อหามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการซื้อธุรกิจ เนื่องจากการบัญชีสำหรับการซื้อธุรกิจเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ และมีความซับซ้อน โดยมีการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการระบุและประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการซื้อธุรกิจภายใต้ข้อสมมติที่มีความไม่แน่นอน ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องที่สำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง • สอบถามฝ่ายบริหารถึงลักษณะและวัตถุประสงค์ของการซื้อธุรกิจ การเข้าอ่านสัญญาซื้อขายธุรกิจ และการอ่านรายงานการประชุมของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขที่สำคัญ รวมถึงลักษณะของรายการที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีของการซื้อธุรกิจ • ประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการซื้อธุรกิจ โดยอ้างอิงสภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจและอุตสาหกรรมของธุรกิจที่เข้าซื้อ และข้อมูลอื่นที่ได้รับระหว่างการตรวจสอบ • ประเมินความเหมาะสมในการระบุสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา รวมถึงสิ่งตอบแทนที่โอนให้ผู้ขายของผู้บริหารและตรวจสอบเอกสารประกอบการซื้อและจ่ายเงิน ตลอดจนทดสอบความถูกต้องของการคำนวณค่าความนิยม • ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าของเคพีเอ็มจีเพื่อประเมินความเหมาะสมของแบบจำลองและวิธีการวัดมูลค่า • ประเมินความเป็นอิสระและความรู้ความสามารถของผู้ประเมินราคาอิสระของกลุ่มบริษัท • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

KPMG

การทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม	
อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ฎ) และ ข้อ 12	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกกิจการ ทำให้ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมที่ได้มาจากการซื้อธุรกิจ โดยเฉพาะจากธุรกิจในต่างประเทศ ประกอบกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินกำหนดให้กลุ่มบริษัทต้องทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมซึ่งเกิดจากการซื้อธุรกิจเป็นประจำทุกปีหรือหากมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า ซึ่งเรื่องดังกล่าวใช้ดุลยพินิจและการประมาณการของผู้บริหารในการวัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตตามแผนธุรกิจ พร้อมกับอัตราการเติบโตที่คาดการณ์ไว้ และอัตราคิดลดที่ใช้สำหรับแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องที่สำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง • ทำความเข้าใจแผนการดำเนินงาน การระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด กระบวนการทดสอบการด้อยค่าและการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนที่จัดทำโดยผู้บริหาร • ประเมินความเหมาะสมในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่เกี่ยวข้องกับค่าความนิยมของผู้บริหาร รวมถึงประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน ได้แก่ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต อัตราการเติบโตในระยะยาวและอัตราคิดลด โดยอ้างอิงถึงภาวการณ์ของตลาด สภาพแวดล้อมการดำเนินงาน ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และข้อมูลอื่นที่ได้รับระหว่างการตรวจสอบ และพิจารณาความสมเหตุสมผลของประมาณการผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง • ประเมินความเหมาะสมของแบบจำลองการวัดมูลค่าและทดสอบความถูกต้องของการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและการด้อยค่า • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวม คือ การอ่านข้อมูลอื่นและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวม

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวม ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวม

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(พรทิพย์ ริมดุสิต)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 5565

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
กรุงเทพมหานคร
14 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์	*หมายเหตุ*	2565	2564
		(พันบาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	*6*	9,965,933	7,310,312
เงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น	*25*	2,378,495	12,911,559
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	*5, 7*	23,254,060	24,910,096
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์		813,142	571,197
สินค้าคงเหลือ	*8*	23,280,799	23,307,925
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		462,004	175,141
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**60,154,433**	**69,186,230**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	*9*	1,034,332	873,034
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น		741,413	740,976
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		141,692	138,230
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*10, 11*	94,585,205	97,181,239
ค่าความนิยม	*12*	28,233,239	29,482,758
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	*12*	10,573,939	7,750,002
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*13*	852,115	920,301
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		963,278	550,971
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**137,125,213**	**137,637,511**
รวมสินทรัพย์		**197,279,646**	**206,823,741**

ในนามกรรมการ

(นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล)
ประธานกรรมการ

(นายวิชาญ จิตร์ภักดี)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	*หมายเหตุ*	2565	2564
		(พันบาท)	
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	*15*	16,155,140	30,547,449
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	*5*	14,281,909	15,261,285
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*15*	1,570,769	1,864,933
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*5, 15*	587,166	476,647
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		572,767	609,559
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	*4*	310,908	3,216,706
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**33,478,659**	**51,976,579**
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	*15*	14,450,650	16,670,734
หนี้สินตามสัญญาเช่า	*5, 15*	1,920,639	1,718,428
หุ้นกู้	*15*	15,484,603	5,493,051
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*13*	5,322,691	4,491,388
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	*16*	3,595,818	3,877,591
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		59,846	296,026
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**40,834,247**	**32,547,218**
รวมหนี้สิน		**74,312,906**	**84,523,797**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	*หมายเหตุ*	2565	2564
		(พันบาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
(หุ้นสามัญจำนวน 4,500 ล้านหุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		**4,500,000**	**4,500,000**
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
(หุ้นสามัญจำนวน 4,293 ล้านหุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		4,292,920	4,292,920
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		40,860,245	40,860,245
ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น		(1,445,045)	(1,445,045)
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	*17*	450,000	450,000
ทุนสำรองทั่วไป		3,000	3,000
ยังไม่ได้จัดสรร		55,268,983	52,106,464
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(2,229,860)	569,616
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		**97,200,243**	**96,837,200**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		25,766,497	25,462,744
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**122,966,740**	**122,299,944**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**197,279,646**	**206,823,741**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
รายได้จากการขาย	*5*	146,068,043	124,222,657
ต้นทุนขาย	*5*	(121,791,156)	(101,344,520)
กำไรขั้นต้น		**24,276,887**	**22,878,137**
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		143,006	317,207
รายได้อื่น	*4, 5*	1,321,527	2,214,237
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		**25,741,420**	**25,409,581**
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	*5, 19*	(9,350,540)	(6,819,674)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	*5, 20*	(6,688,289)	(5,754,846)
รวมค่าใช้จ่าย		**(16,038,829)**	**(12,574,520)**
กำไรจากการดำเนินงาน		**9,702,591**	**12,835,061**
ต้นทุนทางการเงิน		(1,468,123)	(1,179,918)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	*9*	54,819	57,226
กำไรก่อนภาษีเงินได้		**8,289,287**	**11,712,369**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*22*	(1,549,917)	(2,065,425)
กำไรสำหรับปี		**6,739,370**	**9,646,944**
การแบ่งปันกำไร			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		**5,800,605**	**8,294,367**
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		938,765	1,352,577
		6,739,370	9,646,944
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		**1.35**	**1.93**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
กำไรสำหรับปี		**6,739,370**	**9,646,944**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน			
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		(3,379,678)	5,005,211
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน			
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนในตราสารทุน		4,744	1,658
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ			
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	*16*	272,673	137,031
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
ของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	*9*	2,654	7,585
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่			
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	*22*	(62,385)	(25,725)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน			
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		**217,686**	**120,549**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		**(3,161,992)**	**5,125,760**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**3,577,378**	**14,772,704**
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		**3,153,228**	**12,100,069**
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		424,150	2,672,635
		3,577,378	14,772,704

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

					กำไรสะสม			*องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น*					
					จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนในตราสารทุน	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ทุนสำรองทั่วไป							
								(พันบาท)					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		**4,292,920**	**40,860,245**	**(448,444)**	**337,700**	**3,000**	**46,836,323**	**(3,136,214)**	**(7,713)**	**(3,143,927)**	**88,737,817**	**21,102,965**	**109,840,782**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง													
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น													
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น													
และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น													
เงินปันผล	*24*	-	-	-	-	-	(3,004,085)	-	-	-	(3,004,085)	(517,452)	(3,521,537)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น													
และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(3,004,085)**	**-**	**-**	**-**	**(3,004,085)**	**(517,452)**	**(3,521,537)**
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย													
การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ได้มีผลทำให้ได้มา													
หรือสูญเสียการควบคุม	*4*	-	-	(996,601)	-	-	-	-	-	-	(996,601)	(413,917)	(1,410,518)
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ได้มา													
หรือสูญเสียการควบคุม	*4*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,618,513	2,618,513
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		**-**	**-**	**(996,601)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(996,601)**	**2,204,596**	**1,207,995**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง													
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**(996,601)**	**-**	**-**	**(3,004,085)**	**-**	**-**	**-**	**(4,000,686)**	**1,687,144**	**(2,313,542)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี													
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	-	-	8,294,367	-	-	-	8,294,367	1,352,577	9,646,944
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	92,159	3,712,303	1,240	3,713,543	3,805,702	1,320,058	5,125,760
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**8,386,526**	**3,712,303**	**1,240**	**3,713,543**	**12,100,069**	**2,672,635**	**14,772,704**
โอนไปทุนสำรองตามกฎหมาย	*17*	-	-	-	112,300	-	(112,300)	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		**4,292,920**	**40,860,245**	**(1,445,045)**	**450,000**	**3,000**	**52,106,464**	**576,089**	**(6,473)**	**569,616**	**96,837,200**	**25,462,744**	**122,299,944**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

					กำไรสะสม			*องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น*					
					จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุนในตราสารทุน	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ทุนสำรองทั่วไป							
							(พันบาท)						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		**4,292,920**	**40,860,245**	**(1,445,045)**	**450,000**	**3,000**	**52,106,464**	**576,089**	**(6,473)**	**569,616**	**96,837,200**	**25,462,744**	**122,299,944**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง													
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น													
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น													
และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น													
เงินปันผล	*24*	-	-	-	-	-	(2,790,185)	-	-	-	(2,790,185)	(821,534)	(3,611,719)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น													
และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(2,790,185)**	**-**	**-**	**-**	**(2,790,185)**	**(821,534)**	**(3,611,719)**
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย													
การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ได้มีผลทำให้ได้มา													
หรือสูญเสียการควบคุม	*4*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	650,437	650,437
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ได้มา													
หรือสูญเสียการควบคุม	*4*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,700	50,700
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**701,137**	**701,137**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง													
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(2,790,185)**	**-**	**-**	**-**	**(2,790,185)**	**(120,397)**	**(2,910,582)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี													
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	-	-	5,800,605	-	-	-	5,800,605	938,765	6,739,370
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	152,099	(2,803,023)	3,547	(2,799,476)	(2,647,377)	(514,615)	(3,161,992)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5,952,704**	**(2,803,023)**	**3,547**	**(2,799,476)**	**3,153,228**	**424,150**	**3,577,378**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		**4,292,920**	**40,860,245**	**(1,445,045)**	**450,000**	**3,000**	**55,268,983**	**(2,226,934)**	**(2,926)**	**(2,229,860)**	**97,200,243**	**25,766,497**	**122,966,740**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	(พันบาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	6,739,370	9,646,944
รายการปรับปรุง		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,549,917	2,065,425
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,699,145	8,315,232
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	11,601	(59,092)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	169,575	89,820
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	217,031	370,276
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	(120,177)	(209,704)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	(54,819)	(57,226)
ดอกเบี้ยรับ	(197,087)	(196,725)
ต้นทุนทางการเงิน	1,468,123	1,179,918
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (กลับรายการ)	(7,687)	132,349
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม และอื่นๆ	(152,379)	(1,405,125)
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**19,322,613**	**19,872,092**
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,234,770	(4,903,162)
สินค้าคงเหลือ	(405,471)	(6,881,734)
สินทรัพย์อื่น	(148,055)	(209,600)
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น) - สุทธิ	**2,681,244**	**(11,994,496)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(2,631,403)	2,224,408
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		(251,683)	(185,462)
หนี้สินอื่น		(124,519)	(169,025)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ		**(3,007,605)**	**1,869,921**
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		**18,996,252**	**9,747,517**
จ่ายภาษีเงินได้		(1,762,449)	(2,246,540)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		**17,233,803**	**7,500,977**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	*4*	(7,025,945)	(13,778,582)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียของบริษัทร่วม		(44,210)	-
เงินสดรับจากการขายตราสารหนี้ของกิจการอื่น		12,475,301	1,406,781
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารหนี้ของกิจการอื่น		(1,711,122)	(12,445,005)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		166,477	20,631
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(6,861,637)	(6,191,481)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(324,124)	(223,690)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	7,328
รับเงินปันผล		10,862	14,397
รับดอกเบี้ย		195,166	194,307
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		**(3,119,232)**	**(30,995,314)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย ที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม		650,444	-
เงินสดจ่ายจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย ที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม	*4*	-	(1,410,518)
เงินสดรับจาก (จ่ายเพื่อชำระ) เงินกู้ยืม			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ		(14,047,168)	12,454,078
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว		-	5,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว		(2,580,001)	(17,334,493)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(625,861)	(549,444)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้		10,000,000	5,500,000
เงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ		**(7,253,030)**	**5,070,141**
จ่ายเงินปันผล			
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท		(2,790,185)	(3,004,085)
จ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(821,534)	(517,452)
รวมจ่ายเงินปันผล		**(3,611,719)**	**(3,521,537)**
จ่ายดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินอื่น		(1,387,234)	(1,180,397)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		**(11,601,539)**	**(1,042,311)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ		**2,513,032**	**(24,536,648)**
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		142,589	591,258
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		7,310,312	31,255,702
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี		**9,965,933**	**7,310,312**
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม			
รายการลงทุนที่ไม่ใช่เงินสด ณ วันสิ้นปี			
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์		609,484	517,439
เงินลงทุนค้างจ่าย		490,907	3,664,557

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	การซื้อธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้า
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
10	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
11	สัญญาเช่า
12	ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
13	สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี)
14	การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน
15	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
16	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
17	สำรองตามกฎหมาย
18	ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจ
19	ต้นทุนในการจัดจำหน่าย
20	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
21	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
22	ภาษีเงินได้
23	สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน
24	เงินปันผล
25	เครื่องมือทางการเงิน
26	ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
27	การบริหารจัดการส่วนทุน
28	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
29	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศแล้วแต่ยังไม่มีผลบังคับใช้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมนี้

งบการเงินรวมนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศ โดยจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการตรวจสอบตามการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย โดยมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ประเทศไทย

บริษัทใหญ่ คือ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) บริษัทดังกล่าวเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทและบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") ประกอบธุรกิจการให้บริการด้านบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร โดยแบ่งออกเป็นสามสายธุรกิจหลัก คือ (1) สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (2) สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ และ (3) สายธุรกิจรีไซเคิล

รายละเอียดบริษัทย่อยที่นำมาจัดทำงบการเงินรวมมีดังต่อไปนี้

	2565	2564
	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	
จดทะเบียนในประเทศไทย		
บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด	100	100
บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	100	100
บริษัทเอสซีจีพี โซลูชั่น จำกัด	100	100
บริษัทเอสซีจีพี รีจิด พลาสติกส์ จำกัด	100	100
บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	100	100
บริษัทอินวีนิค จำกัด	100	100
บริษัทเอสซีจีพี เอ็คเซลเลนซ์ เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	100	100
บริษัทเว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด (เดิมชื่อ "บริษัทวีซี่ แพ็คเกจิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด")	100	100

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	
บริษัทพรีซิชั่น พริ้นท์ จำกัด	100	100
บริษัทเอสเคไอซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	100	-
บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน)	98.20	98.20
บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด	70	70
บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ขอนแก่น จำกัด	70	70
บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ระยอง จำกัด	70	70
บริษัทโอเรียนท์คอนเทนเนอร์ จำกัด	70	70
บริษัทไดน่า แพคส์ จำกัด *	70	70
บริษัทดี อิน แพค จำกัด *	70	70
บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)	69.58	69.58
บริษัทฟินิคซ ยูทิลิตี้ส์ จำกัด **	69.58	69.58
บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด	69.58	69.58
บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด	69.58	69.58
บริษัทสยามพนาเวศ จำกัด	69.58	69.58
บริษัทสวนป่ารังสฤษฎ์ จำกัด	69.58	69.58
บริษัทพนัสนิมิต จำกัด	69.58	69.58
บริษัทไทยพนาบูรณ์ จำกัด	69.58	69.58
บริษัทไทยพนาราม จำกัด	69.58	69.58
บริษัทไทยพนาดร จำกัด	69.58	69.58
บริษัทไทยพนาสณฑ์ จำกัด	69.58	69.58
บริษัทไทยวนภูมิ จำกัด	69.58	69.58
บริษัททีซี เฟล็กซิเบิ้ลแพคเกจจิ้ง จำกัด	52.50	52.50
บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด	52.38	52.38
บริษัทเอสซีจีพี-ที พลาสติกส์ จำกัด	51	51
บริษัทตะวันนาบรรจุภัณฑ์ จำกัด	50.40	50.40
บริษัทคอนิเมก จำกัด	38.25	38.25

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	
จดทะเบียนในประเทศฟิลิปปินส์		
United Pulp and Paper Co., Inc.	74.77	74.77
United Industrial Energy Corporation	74.77	74.77
จดทะเบียนในประเทศเวียดนาม		
Go-Pak Vietnam Limited	100	100
Go-Pak Paper Products Vietnam Co., Ltd.	100	100
Vina Kraft Paper Co., Ltd.	70	70
New Asia Industries Co., Ltd.	70	70
Alcamax Packaging (Vietnam) Co., Ltd.	70	70
AP Packaging (Hanoi) Co., Ltd.	70	70
Packamex (Vietnam) Co., Ltd.	70	70
Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company	70	70
Duy Tan Long An Co., Ltd.	70	70
Duy Tan Precision Mold Co., Ltd.	70	70
Mata Plastic Co., Ltd.	70	70
Duy Tan Binh Duong Plastics Co., Ltd.	70	70
Bien Hoa Packaging Joint Stock Company	65.88	65.88
Tin Thanh Packing Joint Stock Company	52.49	52.49
จดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์		
SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd.	100	100
SCGP Rigid Packaging Solutions Pte. Ltd.	100	100
TCG Solutions Pte. Ltd.	70	70

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	
จดทะเบียนในประเทศอินโดนีเซีย		
PT Indocorr Packaging Cikarang	70	70
PT Indoris Printingdo	69.97	69.97
PT Primacorr Mandiri	67.90	67.90
PT Fajar Surya Wisesa Tbk.	55.24	55.24
PT Dayasa Aria Prima	55.24	55.24
PT Indonesia Dirtajaya Aneka Industri Box	52.50	52.50
PT Bahana Buana Box	52.50	52.50
PT Rapipack Asritama	52.50	52.50
จดทะเบียนในประเทศมาเลเซีย		
Interpress Printers Sendirian Berhad	68.30	68.30
จดทะเบียนในสหราชอาณาจักร		
Go-Pak UK Limited	100	100
Peute UK Limited	100	-
จดทะเบียนในประเทศสเปน		
Peute Recycling Spain S.L.	100	-
Deltalab Global, S.L.	85	85
Deltalab, S.L.	85	85
Keylab, S.L.U.	85	85
Nirco, S.L.	85	85
Envases Farmaceuticos, S.A.	85	85
Equilabo Scientific, S.L.U.	85	85
Sanilabo, S.L.U.	85	85

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	
จดทะเบียนในประเทศเนเธอร์แลนด์		
Peute Recycling B.V.	100	-
Peute Papierrecycling B.V.	100	-
Peute Plasticrecycling B.V.	100	-
Peute Recycling International B.V.	100	-
จดทะเบียนในประเทศโปรตุเกส		
Peute Portugal, Unipessoal Lda	100	-
จดทะเบียนในประเทศสหรัฐอเมริกา		
Jordan Trading Inc.	90.10	-

* อยู่ระหว่างการชำระบัญชี

** อยู่ระหว่างการชำระบัญชี เนื่องจากโอนกิจการทั้งหมดให้แก่บริษัทฟีนิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564

บริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศไทย ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น และสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวไม่มีการเปลี่ยนแปลงจากปี 2564 อย่างมีสาระสำคัญ ยกเว้นในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทได้มีการซื้อธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ การเข้าซื้อหุ้นใน Peute Recycling B.V. และบริษัทย่อย ประเทศเนเธอร์แลนด์ และ Jordan Trading Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยได้นำสินทรัพย์ หนี้สินและผลการดำเนินงานของบริษัทดังกล่าวมาจัดทำงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 4

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินรวมนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการปัดเศษในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในการจัดทำงบการเงินรวมให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 กลุ่มบริษัทได้มีการถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง *เครื่องมือทางการเงิน* และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง *การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน* สำหรับรายการที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง IBOR โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการแก้ไขเงื่อนไขสัญญา เพื่อตอบสนองต่อการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอดังต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลารายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อเมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อมานั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กลุ่มบริษัท ยกเว้นกรณีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ในการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าส่วนได้เสียของเงินลงทุนที่กลุ่มบริษัทถืออยู่ในผู้ถูกซื้อก่อนหน้าการรวมธุรกิจใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุนหรือในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามความเหมาะสม มูลค่าของส่วนได้เสียในผู้ถูกซื้อก่อนการรวมธุรกิจที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกรับรู้ด้วยเกณฑ์เดียวกันเสมือนว่าได้ขายส่วนได้เสียดังกล่าวออกไป

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม สิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายเมื่อเข้าเงื่อนไข และส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกลุ่มบริษัท

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันซื้อธุรกิจ และวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัททำการประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงานมูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุงหรือรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มรวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายจากการได้มาหรือผลตอบแทนที่รับจากการจำหน่ายไปจะรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม และองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

(ค) เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียจะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง

กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ง) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์และกระแสรายวัน รวมทั้งเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาและพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้โดยมีความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

นอกจากนี้ เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(จ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งค่าเผื่อเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น วิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาวการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาวการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(ฉ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนของสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายในการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

(ช) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป ซึ่งต้องมีไว้เพื่อขายในทันทีในสภาพปัจจุบัน และวัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายจะหยุดบันทึกค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย รวมถึงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียก็จะหยุดบันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ซ) สินทรัพย์ชีวภาพ

สินทรัพย์ชีวภาพวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย (ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจำหน่ายสินทรัพย์ชีวภาพ) เว้นแต่กรณีที่ไม่สามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ ให้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ฌ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และอสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองโดยกลุ่มบริษัทเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติของธุรกิจ หรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนของวัสดุ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น เพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5, 20 ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	5, 20 ปี

ผลกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การจัดประเภทไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

(ญ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบ รวมถึงการตรวจสอบครั้งใหญ่ จะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้นและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากจำนวนที่คิดค่าเสื่อมราคาของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 30 ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	5 - 40 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 30 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 20 ปี
ยานพาหนะและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
พืชเพื่อการให้ผลิตผล	ตามกำลังการผลิตจริงในแต่ละเดือน

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์และมูลค่าคงเหลือได้รับการทบทวนทุกรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฎ) ค่าความนิยม

ค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อกิจการของบริษัทย่อยรับรู้ในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมได้อธิบายในหมายเหตุข้อ 3 (ก) ภายหลังจากการรับรู้เริ่มแรก ค่าความนิยมจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม สำหรับเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย มูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยมรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าในเงินลงทุนต้องไม่ถูกปันส่วนให้สินทรัพย์ใดๆ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ฎ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

รายจ่ายในการวิจัยและพัฒนา

รายจ่ายในขั้นตอนการวิจัย ได้แก่ การสำรวจตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งความรู้ความเข้าใจใหม่ทางด้านวิทยาศาสตร์หรือทางด้านเทคนิค รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนารับรู้เป็นสินทรัพย์ได้ก็ต่อเมื่อสามารถวัดมูลค่าของรายการต้นทุนการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือ ผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการนั้นมีความเป็นไปได้ทางเทคนิคและทางการค้า ซึ่งมีความเป็นไปได้ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต และกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจและมีทรัพยากรเพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และนำสินทรัพย์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้ รายจ่ายในการพัฒนาอื่นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายในการพัฒนาซึ่งรับรู้เป็นสินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ราคาทุนรวมถึงต้นทุนสำหรับวัสดุ ต้นทุนแรงงานทางตรง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการจัดเตรียมสินทรัพย์เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ตามประสงค์และต้นทุนการกู้ยืม รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทซื้อมาและมีอายุการใช้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่ได้คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับต้นทุนระหว่างพัฒนา

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

สัญญาที่ทำกับลูกค้าและความสัมพันธ์กับลูกค้า	5 - 20 ปี
เครื่องหมายการค้า	10, 20 ปี
ค่าลิขสิทธิ์ทางเทคโนโลยีและสิทธิบัตร	4, 15 ปี
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3 - 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์และมูลค่าคงเหลือได้รับการทบทวนทุกรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฐ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ กลุ่มบริษัทอาจปฏิบัติตามการผ่อนปรนของมาตรฐานฉบับนี้ซึ่งอาจไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่า โดยรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าเพียงอย่างเดียว

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า

ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า ปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผล รวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

กลุ่มบริษัทแสดงสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ไม่เป็นไปตามคำนิยามของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

(ฑ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวนทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งานจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณจากกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการกลับรายการ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ฒ) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

(ณ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน ซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือผลกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์ดังกล่าวจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมานที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ด) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมานที่เกิดขึ้นในปัจจุบันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตที่ประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ต) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อกลุ่มบริษัทโอนการควบคุมในสินค้าไปยังลูกค้า ซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้น ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าและต้นทุนขายสำหรับรายการสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง โดยอ้างอิงกับระดับความก้าวหน้าตามภาระที่ต้องปฏิบัติหรือเมื่อได้ให้บริการ ระดับความก้าวหน้าประเมินโดยใช้วิธีผลผลิตหรือวิธีปัจจัยนำเข้า

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ ซึ่งได้ระบุไว้ในรายงานอัตราค่าสินค้าหรือบริการที่กลุ่มบริษัทขายสินค้าและบริการเป็นเอกเทศแยกต่างหาก

กลุ่มบริษัทมีจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ส่วนใหญ่มาจากการขาย โดยเป็นรายได้ที่รับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่กลุ่มบริษัทมีให้ลูกค้า สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญาและรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าวหรือสิทธิในการแลกหมดอายุ ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

รายได้อื่น

รายได้อื่นประกอบด้วย รายได้เงินปันผล ดอกเบี้ยรับและอื่นๆ บันทึกด้วยเกณฑ์คงค้าง ยกเว้นเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

รายได้ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิ

รายได้ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิรับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาการให้สิทธิ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(2) สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน ซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทออกใบแจ้งหนี้ให้กับลูกค้า

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ฉ) ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไป

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าใช้จ่ายสำหรับแผนการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน

กลุ่มบริษัทได้เสนอสิทธิให้พนักงานจำนวนหนึ่งที่เข้าหลักเกณฑ์สำหรับการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน พนักงานที่เห็นชอบกับข้อเสนอจะได้รับเงินจำนวนหนึ่งโดยคำนวณผันแปรตามเงินเดือนล่าสุด จำนวนปีที่ทำงาน หรือจำนวนเดือนคงเหลือก่อนการเกษียณตามปกติ กลุ่มบริษัทบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีแผนการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ท) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากผลกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถควบคุมระยะเวลาในการกลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่กลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ธ) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศและบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่วัดมูลค่ายุติธรรม

ผลแตกต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หน่วยงานต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานต่างประเทศ รวมถึงค่าความนิยมและรายการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นจากการซื้อหน่วยงานต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยที่ใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่ารับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่างบการเงินแสดงไว้เป็นรายการในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่ามีการจำหน่ายหน่วยงานในต่างประเทศนั้นออกไป

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุมหรือความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนโดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกปันสัดส่วนให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพียงบางส่วนโดยที่กลุ่มบริษัทยังคงมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทต้องจัดประเภทยอดสะสมบางส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นกำไรหรือขาดทุน

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าจะมีการจำหน่ายหน่วยงานต่างประเทศนั้นออกไป

(น) เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออก รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ นอกเหนือจากลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้ารับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร เว้นแต่สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกและภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมและต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารนั้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก เว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นหากถือไว้เพื่อค้าหรือเป็นตราสารอนุพันธ์ ให้จัดประเภทด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายจะถูกลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับรายได้ดอกเบี้ย ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ผลกำไรและขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชีกำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน ผลกำไรและขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่อนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

การด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณารับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และลูกหนี้สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต หรือลูกหนี้การค้าที่เลือกใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) กรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ระดับที่น่าลงทุน และกลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาวการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน

การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตาม สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินหลังหักผลขาดทุนจากการด้อยค่า หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ป) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

(ผ) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หากกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

4 การซื้อธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย

ปี 2565

การซื้อธุรกิจ

ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทได้มีการซื้อธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

(1) Peute Recycling B.V. และบริษัทย่อย ประเทศเนเธอร์แลนด์

เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2565 SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทถือหุ้นทั้งหมด ได้เข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ใน Peute Recycling B.V. (“Peute”) ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ครอบคลุมทั้งกระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิล ที่จดทะเบียนในประเทศเนเธอร์แลนด์ โดยการเข้าซื้อหุ้นดังกล่าวมีมูลค่าเงินลงทุนรวม 84.07 ล้านยูโร หรือเทียบเท่าเงินบาท 3,104 ล้านบาท

การลงทุนใน Peute เป็นการขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ซึ่งมีการเติบโตอย่างรวดเร็ว และเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจบรรจุภัณฑ์ ตั้งแต่แหล่งวัตถุดิบ การผลิตสินค้า ตลอดจนธุรกิจโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร รวมถึงขยายเครือข่ายเพิ่มความสามารถในการจัดหาวัสดุรีไซเคิล

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(2) Jordan Trading Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา

เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2565 บริษัทเอสเคไอซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด ได้เข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.1 ใน Jordan Trading Inc. (“Jordan”) ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิล ที่จดทะเบียนในประเทศสหรัฐอเมริกา โดยการเข้าซื้อหุ้นดังกล่าวมีมูลค่าเงินลงทุนรวม 1.98 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่าเงินบาท 73 ล้านบาท

การลงทุนใน Jordan เป็นการส่งเสริมธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ และช่วยให้สามารถเข้าถึงแหล่งวัตถุดิบกล่องกระดาษเก่าใช้แล้วคุณภาพสูงของสหรัฐอเมริกาได้โดยตรง ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักที่ช่วยเพิ่มคุณภาพการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ นอกจากนี้ การดำเนินงานร่วมกันระหว่าง Jordan และ Peute ช่วยเพิ่มขีดความสามารถและขยายฐานการจัดหาวัตถุดิบรีไซเคิลข้ามประเทศ

(3) การซื้อธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัวจากบริษัทไซเบอร์พริ้นท์กรุ๊ป จำกัด ประเทศไทย

เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565 บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด (“พรีแพค”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.8 ได้เข้าซื้อธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) จากบริษัทไซเบอร์พริ้นท์กรุ๊ป จำกัด (“Cyber”) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสิ่งพิมพ์และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ในประเทศไทย มูลค่าเงินลงทุนรวม 340 ล้านบาท

การเข้าซื้อธุรกิจดังกล่าวเป็นการเพิ่มกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัวในปัจจุบันของพรีแพค รวมทั้งเป็นการช่วยเพิ่มฐานลูกค้าในกลุ่มอาหารสัตว์และกลุ่มอาหารเสริม ซึ่งจะเสริมเครือข่ายลูกค้าของพรีแพค นอกจากนี้ยังเป็นโอกาสในการลดต้นทุนผ่านการรวมศูนย์การจัดซื้อวัตถุดิบของพรีแพคและธุรกิจใหม่เข้าด้วยกัน และเป็นส่วนหนึ่งของแผนกลยุทธ์ระยะกลางในการส่งเสริมธุรกิจโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาคอาเซียน

การซื้อธุรกิจดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริษัทมีการใช้ผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อหามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินสุทธิที่ได้มา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 การประเมินมูลค่ายุติธรรมได้แล้วเสร็จ และมีการบันทึกรายการสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาเป็นมูลค่ายุติธรรมเรียบร้อยแล้ว

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อธุรกิจ มีดังนี้

	หมายเหตุ	**มูลค่ายุติธรรม**			
		Peute	**Jordan**	**Cyber**	**รวม**
		(ล้านบาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		230	11	-	241
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		1,976	60	-	2,036
สินค้าคงเหลือ		54	1	35	90
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		307	5	273	585
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	*12*	1,448	-	-	1,448
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8	-	6	14
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(1,547)	(33)	-	(1,580)
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย		(74)	(5)	-	(79)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(146)	-	-	(146)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		(397)	-	-	(397)
รวมสินทรัพย์และหนี้สินสุทธิที่ระบุได้		**1,859**	**39**	**314**	**2,212**
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	(4)	-	(4)
สินทรัพย์สุทธิจากการได้มา		**1,859**	**35**	**314**	**2,208**
ค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจ	*12*	1,245	38	26	1,309
สิ่งตอบแทนในการซื้อธุรกิจ		**3,104**	**73**	**340**	**3,517**
เงินสดที่ได้มา					(241)
สิ่งตอบแทนในการซื้อธุรกิจ - สุทธิ					**3,276**

กลุ่มบริษัทได้นำสินทรัพย์ หนี้สินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังกล่าวมาจัดทำงบการเงินรวมสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 นับตั้งแต่วันที่ซื้อธุรกิจ โดยบริษัทย่อยดังกล่าวมีรายได้จากการขาย 4,814 ล้านบาท และมีกำไรสำหรับงวด 51 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีรายได้จากการขายตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่กลุ่มบริษัทได้มีการซื้อธุรกิจ จำนวน 8,715 ล้านบาท และมีกำไรสำหรับงวด 71 ล้านบาท

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจดังกล่าวรวม 84 ล้านบาท ซึ่งรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนรวม

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

นอกจากการซื้อธุรกิจในระหว่างปี 2565 ดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริษัทมีรายการสำคัญที่เกี่ยวเนื่องกับการซื้อธุรกิจในปี 2564 ดังนี้

ในไตรมาสที่ 1 ของปี 2565 การประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการซื้อธุรกิจ Deltalab, S.L. (“Deltalab”) (ประเทศสเปน) โดยผู้ประเมินราคาอิสระได้แล้วเสร็จ กลุ่มบริษัทมีการบันทึกรายการสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาเป็นมูลค่ายุติธรรม โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นเพิ่มขึ้น 2,105 ล้านบาท และปรับปรุงค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจลดลง 1,770 ล้านบาท ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการปรับปรุงบัญชีเกี่ยวกับการซื้อธุรกิจ

ในไตรมาสที่ 2 ของปี 2565 กลุ่มบริษัทได้บรรลุข้อตกลงในการจ่ายชำระเงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 2,340 พันล้านดองเวียดนาม หรือเทียบเท่าเงินบาท 3,527 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นเดิมของ Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company (“Duy Tan”) (ประเทศเวียดนาม) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ได้มาจากการซื้อธุรกิจ โดยกลุ่มบริษัทได้ปรับปรุงประมาณการเงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 394 พันล้านดองเวียดนาม หรือเทียบเท่าเงินบาท 582 ล้านบาท และรับรู้ค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจเพิ่มขึ้น จำนวน 195 ล้านบาท รวมทั้งรับรู้ผลขาดทุนจากการปรับปรุงประมาณการดังกล่าว จำนวน 387 ล้านบาท รวมแสดงอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนรวม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของ Duy Tan ในเดือนกรกฎาคม 2565

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ปี 2564

(ก) การซื้อธุรกิจ

ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทได้มีการซื้อธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

(1) Go-Pak UK Limited และบริษัทย่อย สหราชอาณาจักร

เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2564 SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด ได้เข้าซื้อหุ้นทั้งหมดร้อยละ 100 ใน Go-Pak UK Limited (“Go-Pak”) ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำในการให้บริการโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์อาหารในสหราชอาณาจักร ยุโรปและอเมริกาเหนือ การเข้าซื้อหุ้นดังกล่าวมีมูลค่าตามสัญญารวมประมาณ 133.6 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง หรือเทียบเท่าเงินบาท 5,449 ล้านบาท โดยแบ่งการชำระค่าหุ้นงวดแรกจำนวนเงิน 77.5 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง หรือเทียบเท่าเงินบาท 3,161 ล้านบาท และค่าหุ้นส่วนที่เหลือพิจารณาจากผลประกอบการปี 2564 และ 2565 ทั้งนี้ ในไตรมาสที่ 3 ของปี 2564 กลุ่มบริษัทได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นงวดที่ 2 ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของ Go-Pak เป็นจำนวนเงิน 29.9 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง หรือเทียบเท่าเงินบาท 1,358 ล้านบาท และในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 กลุ่มบริษัทได้ปรับปรุงประมาณการเงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตส่วนที่เหลือลดลง จำนวนเงิน 26.2 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง หรือเทียบเท่าเงินบาท 1,183 ล้านบาท ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยกลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรจากการปรับปรุงประมาณการรวมแสดงอยู่ในรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนรวม

การได้มาซึ่งอำนาจควบคุมใน Go-Pak เป็นการขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหารของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะช่วยเสริมความแข็งแกร่งของฐานตลาดผู้บริโภค และเป็นการขยายฐานลูกค้าไปยังตลาดสหราชอาณาจักร ยุโรปและอเมริกาเหนือ อีกทั้งเป็นการเพิ่มความหลากหลายของโซลูชันด้านบรรจุภัณฑ์อาหาร และขยายความสามารถในการผลิตและจัดจำหน่ายเพื่อการเติบโตของธุรกิจในภูมิภาคอาเซียน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(2) Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company และบริษัทย่อย ประเทศเวียดนาม

เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 SCGP Rigid Packaging Solutions Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด ได้เข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70 ใน Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company ("Duy Tan") ซึ่งเป็นผู้ผลิตสินค้าบรรจุภัณฑ์พลาสติกแบบคงรูป (Rigid Packaging) ชั้นนำในประเทศเวียดนาม การเข้าซื้อหุ้นดังกล่าวมีมูลค่าตามสัญญารวมประมาณ 5,500 พันล้านดองเวียดนาม หรือเทียบเท่าเงินบาท 7,870 ล้านบาท โดยแบ่งการชำระค่าหุ้นงวดแรกจำนวนเงิน 3,630 พันล้านดองเวียดนาม หรือเทียบเท่าเงินบาท 5,195 ล้านบาท และค่าหุ้นส่วนที่เหลือพิจารณาจากผลประกอบการปี 2563 และ 2564 ทั้งนี้ ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 กลุ่มบริษัทได้ปรับปรุงประมาณการเงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตเพิ่มขึ้น จำนวนเงิน 76 พันล้านดองเวียดนาม หรือเทียบเท่าเงินบาท 112 ล้านบาท ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยกลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการปรับปรุงประมาณการรวมแสดงสุทธิอยู่ในรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนรวม

การได้มาซึ่งอำนาจควบคุมใน Duy Tan เป็นการขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติกแบบคงรูปของกลุ่มบริษัทสู่ภูมิภาคอาเซียน และเสริมความแข็งแกร่งในการรองรับทั้งผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภคและผู้บริโภคในประเทศเวียดนาม ซึ่ง Duy Tan มีลูกค้าเป็นบรรษัทข้ามชาติและเจ้าของสินค้าอุปโภคบริโภคในประเทศที่มีอัตราการเติบโตสูงเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนี้ ยังผลิตสินค้าในกลุ่มเครื่องใช้ในบ้าน เช่น อุปกรณ์และภาชนะบรรจุอาหาร การลงทุนดังกล่าวช่วยเพิ่มฐานลูกค้า ในขณะเดียวกันช่วยผนึกกำลังทางธุรกิจผ่านการขายสินค้าเสริมที่เกี่ยวข้อง

(3) PT Indonesia Dirtajaya Aneka Industri Box PT Bahana Buana Box และ PT Rapipack Asritama (รวมเรียกว่า "Intan Group") ประเทศอินโดนีเซีย

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 TCG Solutions Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทั้งหมดโดยบริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัทและ Rengo Company Limited ประเทศญี่ปุ่น ในสัดส่วนร้อยละ 70 และ 30 ตามลำดับ ได้เข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 75 ใน PT Indonesia Dirtajaya Aneka Industri Box PT Bahana Buana Box และ PT Rapipack Asritama (รวมเรียกว่า "Intan Group") ซึ่งเป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศอินโดนีเซีย การเข้าซื้อหุ้นดังกล่าวมีมูลค่าตามสัญญารวมประมาณ 856 พันล้านรูเปียห์ หรือเทียบเท่าเงินบาท 1,978 ล้านบาท โดยแบ่งการชำระค่าหุ้นงวดแรกจำนวนเงิน 822 พันล้านรูเปียห์ หรือเทียบเท่าเงินบาท 1,897 ล้านบาท และจะชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือโดยพิจารณาจากผลประกอบการปี 2565 และ 2566

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

Intan Group เป็นหนึ่งในผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูกในประเทศอินโดนีเซียซึ่งดำเนินธุรกิจในพื้นที่ยุทธศาสตร์สำคัญ 4 แห่ง ได้แก่ Surabaya ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของเกาะชวา Semarang ตั้งอยู่ทางตอนกลางของเกาะชวา Bekasi ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของเกาะชวา และ Minahasa ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของเกาะสุลาเวสี โดยมีลูกค้าในกลุ่มธุรกิจอาหาร เครื่องดื่ม และผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภค ทั้งที่เป็นบรรษัทข้ามชาติและเจ้าของกิจการภายในประเทศ การได้มาซึ่งอำนาจควบคุมใน Intan Group ถือเป็นการขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์กระดาษของกลุ่มบริษัทในประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและยังเป็นการเพิ่มสัดส่วนการบูรณาการในแนวตั้ง (Internal Integration) ร่วมกันกับโรงงานกระดาษบรรจุภัณฑ์ PT Fajar Surya Wisesa Tbk.

(4) Deltalab, S.L. และบริษัทย่อย ประเทศสเปน

เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด ได้เข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 85 ใน Deltalab, S.L. (“Deltalab”) ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านการผลิตและจัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์คุณภาพสูง (Medical Supplies and Labware) ที่จดทะเบียนในประเทศสเปน โดยมีมูลค่าเงินลงทุนรวม 86.4 ล้านยูโร หรือเทียบเท่าเงินบาท 3,307 ล้านบาท

การลงทุนใน Deltalab เป็นการขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ ซึ่งจะช่วยยกระดับฐานลูกค้าและผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตด้านสุขอนามัยและการดูแลสุขภาพ รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถการให้บริการสู่ระดับโลก ตลอดจนการต่อยอดโอกาสในการบูรณาการองค์ความรู้ในการผลิตกลุ่มสินค้าที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปัจจุบันกลุ่มบริษัทนำเสนอผลิตภัณฑ์สำหรับสินค้ากลุ่มนี้ในรูปแบบของบรรจุภัณฑ์สำหรับขนส่ง บรรจุภัณฑ์สำหรับใส่สินค้าและบรรจุภัณฑ์พร้อมชั้นวางสำหรับสินค้า นอกจากนี้ เป็นรากฐานที่สำคัญสำหรับแผนการขยายธุรกิจที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพและการแพทย์ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อธุรกิจ มีดังนี้

	หมายเหตุ	มูลค่ายุติธรรม				
		Go-Pak	**Duy Tan**	**Intan Group**	**Deltalab**	**รวม**
				(ล้านบาท)		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		479	283	35	243	1,040
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		290	1,204	699	571	2,764
สินค้าคงเหลือ		431	1,824	344	356	2,955
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*10*	595	4,743	1,698	154	7,190
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	*12*	2,263	4,497	-	34	6,794
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5	35	18	40	98
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(208)	(1,168)	(733)	(370)	(2,479)
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	*15*	(357)	(2,861)	(585)	(594)	(4,397)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(49)	(37)	(9)	(59)	(154)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*13*	(444)	(1,149)	(28)	-	(1,621)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	(49)	(89)	(68)	(206)
รวมสินทรัพย์และหนี้สินสุทธิที่ระบุได้		**3,005**	**7,322**	**1,350**	**307**	**11,984**
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	(2,196)	(338)	(46)	(2,580)
สินทรัพย์สุทธิจากการได้มา		**3,005**	**5,126**	**1,012**	**261**	**9,404**
ค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจ	*12*	2,444	2,744	966	3,046	9,200
สิ่งตอบแทนในการซื้อธุรกิจ		**5,449**	**7,870**	**1,978**	**3,307**	**18,604**
เงินสดที่ได้มา						(1,040)
สิ่งตอบแทนในการซื้อธุรกิจ - สุทธิ						**17,564**

สิ่งตอบแทนในการซื้อธุรกิจรวมเงินฝากธนาคารที่มีเงื่อนไขเฉพาะเพื่อการลงทุน จำนวน 380 ล้านบาท โดยจะถูกจ่ายเมื่อบรรลุเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่ซื้อธุรกิจ และรวมเงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตพิจารณาจากผลประกอบการส่วนเพิ่ม ซึ่งรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ และถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 (ดูหมายเหตุข้อ 25)

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจดังกล่าวรวม 362 ล้านบาท ซึ่งรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนรวม

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ข) การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย

ในไตรมาสที่ 3 ของปี 2564 กลุ่มบริษัทได้ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มในบริษัทเว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด (เดิมชื่อ "บริษัท วีซี่ แพ็คเกจิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด") จากร้อยละ 80 เป็นร้อยละ 100 และบริษัทพรีซิชั่น พริ้นท์ จำกัด จากร้อยละ 75 เป็นร้อยละ 100 จำนวนเงินรวม 1,410 ล้านบาท

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท ดังนี้

	(ล้านบาท)
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ได้มา	414
หัก สิ่งตอบแทนที่โอนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,410)
การเพิ่มขึ้นของส่วนต่ำกว่าทุนอื่น	**(996)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด
บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
บริษัทสหกรีน ฟอเรสท์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
บริษัทแพ็คเวิร์ค จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
P&S Holdings Corporation	ฟิลิปปินส์	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
ReUse SAS	ฝรั่งเศส	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีไอ อีโค่ เซอร์วิสเซส จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามไฟเบอร์ซีเมนต์กรุ๊ป จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทกระเบื้องกระดาษไทย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทโสสุโก้ เซรามิค จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทซูซันน์ สมาร์ท โซลูชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี (หนองแค) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี อินเตอร์เนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี พลาสติกส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทเอสซีจี เพอร์ฟอร์มานซ์ เคมิคอลส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทระยองโอเลฟินส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทนวพลาสติกอุตสาหกรรม จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทไทยโพลิเอททีลีน จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทมาบตาพุดโอเลฟินส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทระยองวิศวกรรมและซ่อมบำรุง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทกฎหมายเอสซีจี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เลิร์นนิ่ง เอ็กเซลเลนซ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
PT Siam-Indo Gypsum Industry	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
PT SCG International Indonesia	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
PT SCG Barito Logistics	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Prime Trading, Import and Export One Member Limited Liability Company	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International Vietnam Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International (Philippines) Corporation Co., Ltd.	ฟิลิปปินส์	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International USA Inc.	สหรัฐอเมริกา	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International Australia Pty. Ltd.	ออสเตรเลีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International Hong Kong Limited	จีน	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International Middle East DMCC	สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International Middle East Trading L.L.C	สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Long Son Petrochemicals Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามอุตสาหกรรมยิปซัม (สระบุรี) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามอุตสาหกรรมยิปซัม (สงขลา) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยาม โทเซลโล จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทไทย เอ็มเอฟซี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามโพลิเอททีลีน จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทสยามเลเทกซ์สังเคราะห์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทไอทีวัน จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Green Siam Resources Corporation	ฟิลิปปินส์	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Nippon Paper Industries Co., Ltd.	ญี่ปุ่น	มีกรรมการสำคัญร่วมกันกับบริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)
Rengo Co., Ltd.	ญี่ปุ่น	มีกรรมการสำคัญร่วมกันกับบริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด
บริษัทปูนซีเมนต์เอเซีย จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมการสำคัญร่วมกันกับบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
มูลนิธิเอสซีจี	ไทย	มีกรรมการสำคัญร่วมกันกับบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

รายการที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม และนโยบายการกำหนดราคาสรุปได้ดังนี้

	2565	2564	นโยบายการกำหนดราคา
	(พันบาท)		
บริษัทใหญ่			
รายได้จากการขาย	5,279	6,800	ราคาตลาด
ค่าบริการ	833,227	851,582	วิธีต้นทุนบวกอัตรากำไรที่เทียบเคียงได้
บริษัทร่วม			
รายได้จากการขาย	554,092	439,889	ราคาตลาด
รายได้เงินปันผล	10,862	14,397	ตามจำนวนที่ประกาศจ่าย
ซื้อ	341,975	257,198	ราคาตลาด
บริษัทอื่น			
รายได้จากการขาย	8,167,566	6,409,186	ราคาตลาด
ซื้อ	10,321,189	8,718,272	ราคาตลาด
ค่าบริการ	3,068,514	3,006,406	ราคาตลาดและราคาตามสัญญา

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
ลูกหนี้การค้า		
บริษัทใหญ่	886	159
บริษัทร่วม	62,563	56,613
บริษัทอื่น	864,522	1,126,461
รวม	**927,971**	**1,183,233**
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
บริษัทใหญ่	55,336	58,441
บริษัทร่วม	50,089	41,177
บริษัทอื่น	16,044	27,068
รวม	**121,469**	**126,686**
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น		
บริษัทใหญ่	116,846	163,693
บริษัทร่วม	113,473	120,118
รวม	**230,319**	**283,811**
เจ้าหนี้การค้า		
บริษัทร่วม	39,019	29,511
บริษัทอื่น	1,227,599	1,346,290
รวม	**1,266,618**	**1,375,801**
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
บริษัทใหญ่	63,567	85,467
บริษัทร่วม	1,637	8,549
บริษัทอื่น	118,308	39,487
รวม	**183,512**	**133,503**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	(พันบาท)	
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
ส่วนที่หมุนเวียนและไม่หมุนเวียน		
บริษัทใหญ่	86,505	120,409
บริษัทร่วม	100,728	106,831
บริษัทอื่น	232,804	240,667
รวม	**420,037**	**467,907**

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสำคัญ

	2565	2564
	(พันบาท)	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	131,992	114,077
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	9,284	8,895
รวม	**141,276**	**122,972**

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสำคัญ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามข้อบังคับของบริษัท และค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทซึ่งได้แก่ เงินเดือน โบนัส เงินตอบแทนพิเศษและอื่นๆ รวมทั้ง เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้ผู้บริหารในฐานะพนักงานของกลุ่มบริษัท

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	2565	2564
	(พันบาท)	
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	9,176,310	3,667,833
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	789,623	3,642,479
รวม	**9,965,933**	**7,310,312**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

7 ลูกหนี้การค้า

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
ลูกหนี้การค้า			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ		872,597	1,155,089
เกินวันครบกำหนดชำระ			
น้อยกว่า 1 เดือน		23,228	19,794
1 - 3 เดือน		31,905	1,578
มากกว่า 3 - 12 เดือน		241	6,772
รวม	*5*	**927,971**	**1,183,233**
กิจการอื่น			
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ		17,054,979	18,694,131
เกินวันครบกำหนดชำระ			
น้อยกว่า 1 เดือน		1,639,462	1,872,669
1 - 3 เดือน		664,537	573,732
มากกว่า 3 - 12 เดือน		163,919	87,562
มากกว่า 12 เดือน		180,470	163,703
		19,703,367	**21,391,797**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(180,262)	(161,886)
สุทธิ		**19,523,105**	**21,229,911**
รวม		**20,451,076**	**22,413,144**

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัท คือ 30 - 90 วัน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	(พันบาท)	
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
ณ วันที่ 1 มกราคม	161,886	167,242
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ	8,098	77,811
เพิ่มขึ้น	20,941	7,359
กลับรายการ	(10,119)	(73,465)
ตัดบัญชี	(273)	(18,041)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(271)	980
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**180,262**	**161,886**

8 สินค้าคงเหลือ

	2565	2564
	(พันบาท)	
สินค้าสำเร็จรูป	7,464,774	5,844,942
สินค้าระหว่างผลิต	1,191,122	1,175,268
วัตถุดิบ	9,268,942	10,186,929
อะไหล่ วัสดุ ของใช้สิ้นเปลืองและอื่นๆ	4,130,713	3,735,590
สินค้าระหว่างทาง	1,659,161	2,712,984
รวม	**23,714,712**	**23,655,713**
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(433,913)	(347,788)
สุทธิ	**23,280,799**	**23,307,925**
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย และได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย	121,532,665	101,218,274
การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	739,428	785,245
การกลับรายการปรับลดมูลค่า	(581,656)	(704,157)
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	(1,635,686)	(2,756,032)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	69,016,738	56,967,278

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

9 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสียมีดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	873,034	822,620
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ	7,954	-
เพิ่มขึ้น	106,733	-
ส่วนแบ่งกำไรสุทธิจากเงินลงทุน - วิธีส่วนได้เสีย	54,819	57,226
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - วิธีส่วนได้เสีย	2,654	7,585
รายได้เงินปันผล	(10,862)	(14,397)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**1,034,332**	**873,034**

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนระหว่างปีสิ้นสุดวันเดียวกันมีดังนี้

	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อม		ทุนชำระแล้ว		วิธีราคาทุน		วิธีส่วนได้เสีย		รายได้เงินปันผล	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละ)					*(พันบาท)*				
บริษัทร่วม										
บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	49	49	500,000	500,000	245,000	245,000	499,936	457,756	8,012	8,697
บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	31	31	1,100,000	1,100,000	495,000	495,000	341,221	337,209	-	-
บริษัทแพ็คเวิร์ค จำกัด	28	-	1,837	-	106,733	-	105,489	-	-	-
บริษัทสหกรีนฟอเรสท์ จำกัด	17	17	190,000	190,000	47,500	47,500	79,732	78,069	2,850	5,700
ReUse SAS	45	-	3,673	-	2,909	-	7,954	-	-	-
P&S Holdings Corporation	40	40	262,588	262,588	105,121	105,121	-	-	-	-
รวม			**2,058,098**	**2,052,588**	**1,002,263**	**892,621**	**1,034,332**	**873,034**	**10,862**	**14,397**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะและอุปกรณ์	งานระหว่างก่อสร้าง	พืชเพื่อการให้ผลิตผล	รวม
				(พันบาท)				
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	8,941,346	21,973,689	146,569,918	2,169,653	1,230,151	10,035,861	46,932	190,967,550
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ *(ดูหมายเหตุข้อ 4)*	1,820,237	1,720,475	2,998,041	45,698	203,392	570,646	-	7,358,489
เพิ่มขึ้น	222,510	218,363	1,267,489	81,681	289,719	5,367,646	6,966	7,454,374
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(8,406)	(74,537)	(549,643)	(29,588)	(172,561)	(16,345)	(11,822)	(862,902)
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(4,673)	-	-	-	-	-	(4,673)
โอนเข้า (ออก)	100,668	1,230,302	5,441,694	61,642	30,368	(6,850,226)	1,931	16,379
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	478,396	624,188	3,999,898	26,599	40,182	493,214	-	5,662,477
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**11,554,751**	**25,687,807**	**159,727,397**	**2,355,685**	**1,621,251**	**9,600,796**	**44,007**	**210,591,694**
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ *(ดูหมายเหตุข้อ 4)*	65,066	230,938	527,324	17,952	107,872	-	-	949,152
เพิ่มขึ้น	154,920	760,293	1,974,127	161,779	335,379	4,154,618	-	7,541,116
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(22,012)	(186,740)	(3,454,917)	(182,477)	(343,049)	(5,231)	-	(4,194,426)
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(5,068)	(1,820)	-	-	-	-	-	(6,888)
โอนเข้า (ออก)	203,380	2,126,820	6,138,304	49,633	33,651	(8,549,423)	842	3,207
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(300,222)	(285,947)	(2,028,295)	(18,042)	(15,862)	(307,947)	-	(2,956,315)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**11,650,815**	**28,331,351**	**162,883,940**	**2,384,530**	**1,739,242**	**4,892,813**	**44,849**	**211,927,540**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะและอุปกรณ์	งานระหว่างก่อสร้าง	พืชเพื่อการให้ผลิตผล	รวม
				(พันบาท)				
ค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,422,027	11,516,060	88,257,396	1,769,398	721,388	2,590	7,404	103,696,263
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	202,232	1,023,873	6,241,657	162,276	286,005	-	2,197	7,918,240
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า (กลับรายการ)	(67)	27,226	105,086	104	-	-	-	132,349
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(11,132)	(66,070)	(238,469)	(25,376)	(120,939)	(2,590)	(6,225)	(470,801)
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(4,673)	-	-	-	-	-	(4,673)
โอนเข้า (ออก)	42,277	54,491	(43,950)	3,342	46,187	-	-	102,347
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(48,044)	46,428	2,050,515	17,129	(29,298)	-	-	2,036,730
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**1,607,293**	**12,597,335**	**96,372,235**	**1,926,873**	**903,343**	**-**	**3,376**	**113,410,455**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	240,251	1,291,034	6,848,051	176,467	306,898	-	3,242	8,865,943
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(10,896)	(107)	(12)	-	-	-	(11,015)
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(18,370)	(145,671)	(3,326,488)	(182,141)	(280,093)	-	(29)	(3,952,792)
โอนเข้า (ออก)	1,156	44,109	10,964	8,149	26,231	-	-	90,609
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(7,005)	(133,725)	(889,543)	(15,341)	(15,251)	-	-	(1,060,865)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**1,823,325**	**13,642,186**	**99,015,112**	**1,913,995**	**941,128**	**-**	**6,589**	**117,342,335**
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564								
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	7,929,836	11,859,892	63,219,437	385,636	311,884	9,600,796	40,631	93,348,112
สินทรัพย์สิทธิการใช้	2,017,622	1,230,580	135,725	43,176	406,024	-	-	3,833,127
	9,947,458	**13,090,472**	**63,355,162**	**428,812**	**717,908**	**9,600,796**	**40,631**	**97,181,239**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565								
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	7,835,211	13,322,606	63,750,922	378,951	354,144	4,892,813	38,260	90,572,907
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,992,279	1,366,559	117,906	91,584	443,970	-	-	4,012,298
	9,827,490	**14,689,165**	**63,868,828**	**470,535**	**798,114**	**4,892,813**	**38,260**	**94,585,205**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในปี 2565 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 969 ล้านบาท *(2564: 635 ล้านบาท)* และกลุ่มบริษัทได้บันทึกต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ไว้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนงานระหว่างก่อสร้าง จำนวน 32 ล้านบาท *(2564: 44 ล้านบาท)* โดยมีอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ร้อยละ 0.70 ถึง 2.70 ต่อปี *(2564: ร้อยละ 0.66 ถึง 4.90 ต่อปี)*

11 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทเช่าที่ดิน อาคาร ยานพาหนะและอุปกรณ์ ทั้งในและต่างประเทศ โดยค่าเช่ามีกำหนดชำระและอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564
	(พันบาท)	
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้		
– ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	134,149	65,417
– อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	342,730	233,538
– ยานพาหนะและอุปกรณ์	210,909	219,472
– อื่นๆ	66,015	76,868
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	99,100	93,720
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	224,956	200,090
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	75,432	56,641

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

12 ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	ค่าความนิยม	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น			
		สัญญาที่ทำกับลูกค้าและความสัมพันธ์กับลูกค้า	เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตร	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และอื่นๆ	รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
			(พันบาท)		
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	18,623,670	153,597	374,341	1,336,185	1,864,123
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ *(ดูหมายเหตุข้อ 4)*	9,072,041	4,578,688	2,082,438	133,298	6,794,424
เพิ่มขึ้น	-	-	-	202,736	202,736
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(17,795)	(17,795)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	30,792	30,792
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	1,787,047	276,946	65,361	17,163	359,470
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**29,482,758**	**5,009,231**	**2,522,140**	**1,702,379**	**9,233,750**
เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการซื้อธุรกิจ *(ดูหมายเหตุข้อ 4)*	(173,993)	2,376,940	1,169,304	5,081	3,551,325
เพิ่มขึ้น	-	-	-	290,963	290,963
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(34,629)	(34,629)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	24,765	24,765
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,075,526)	(224,080)	(23,026)	206	(246,900)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**28,233,239**	**7,162,091**	**3,668,418**	**1,988,765**	**12,819,274**
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	74,253	33,275	944,024	1,051,552
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	213,904	107,423	108,947	430,274
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(11,882)	(11,882)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	1,369	39	12,396	13,804
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**-**	**289,526**	**140,737**	**1,053,485**	**1,483,748**
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	459,886	219,669	145,783	825,338
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(33,260)	(33,260)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(15,291)	(5,827)	(9,373)	(30,491)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**-**	**734,121**	**354,579**	**1,156,635**	**2,245,335**
มูลค่าตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**29,482,758**	**4,719,705**	**2,381,403**	**648,894**	**7,750,002**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**28,233,239**	**6,427,970**	**3,313,839**	**832,130**	**10,573,939**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นแสดงไว้ในต้นทุนขาย ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนรวม

ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม กลุ่มบริษัทกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากมูลค่าจากการใช้ ซึ่งใช้วิธีการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้กระแสเงินสดในอนาคตเป็นประมาณการสำหรับห้าปีข้างหน้า มูลค่าสุดท้ายและใช้อัตราคิดลดจากต้นทุนเงินทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัท ซึ่งกำหนดจากประมาณการและดุลยพินิจของผู้บริหาร โดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ได้แก่ อัตราคิดลดร้อยละ 5.38 ถึง 7.87 *(2564: ร้อยละ 3.08 ถึง 5.94)*

13 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งแสดงรวมไว้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม โดยมีรายละเอียดดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	852,115	920,301
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(5,322,691)	(4,491,388)
สุทธิ	**(4,470,576)**	**(3,571,087)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในกำไรหรือขาดทุน *(หมายเหตุ 22)*	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
			(พันบาท)			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	498,231	(91,239)	-	-	15,272	422,264
เงินลงทุน	32,022	24,227	-	-	-	56,249
ลูกหนี้การค้า	28,352	(13,480)	-	12,034	442	27,348
สินค้าคงเหลือ	85,630	(7,151)	-	-	496	78,975
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	30,485	(11,257)	-	5,303	339	24,870
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	723,359	57,368	(26,160)	23,665	18,146	796,378
อื่นๆ	19,021	5,209	-	34,934	939	60,103
รวม	**1,417,100**	**(36,323)**	**(26,160)**	**75,936**	**35,634**	**1,466,187**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,749,977	217,341	-	334,803	236,524	3,538,645
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	89,437	(45,090)	-	1,311,188	92,028	1,447,563
อื่นๆ	9,743	23,312	-	14,503	3,508	51,066
รวม	**2,849,157**	**195,563**	**-**	**1,660,494**	**332,060**	**5,037,274**
สุทธิ	**(1,432,057)**	**(231,886)**	**(26,160)**	**(1,584,558)**	**(296,426)**	**(3,571,087)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในกำไรหรือขาดทุน *(หมายเหตุ 22)*	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
			(พันบาท)			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้						
รอการตัดบัญชี						
ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	422,264	(13,511)	-	-	(23,098)	385,655
เงินลงทุน	56,249	(25,177)	-	-	(20)	31,052
ลูกหนี้การค้า	27,348	2,868	-	-	(189)	30,027
สินค้าคงเหลือ	78,975	24,339	-	-	(652)	102,662
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	24,870	12,307	-	13,296	(2,132)	48,341
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	796,378	(10,514)	(65,361)	19,673	(14,670)	725,506
อื่นๆ	60,103	1,040	-	-	(453)	60,690
รวม	**1,466,187**	**(8,648)**	**(65,361)**	**32,969**	**(41,214)**	**1,383,933**
หนี้สินภาษีเงินได้						
รอการตัดบัญชี						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,538,645	(19,575)	-	116,183	(136,585)	3,498,668
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,447,563	34,659	-	898,102	(75,165)	2,305,159
อื่นๆ	51,066	590	-	-	(974)	50,682
รวม	**5,037,274**	**15,674**	**-**	**1,014,285**	**(212,724)**	**5,854,509**
สุทธิ	**(3,571,087)**	**(24,322)**	**(65,361)**	**(981,316)**	**171,510**	**(4,470,576)**

กฎระเบียบของรัฐบาลในสหราชอาณาจักรได้ประกาศปรับเพิ่มอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 19 เป็นอัตราร้อยละ 25 (สำหรับกิจการที่มีกำไรสุทธิมากกว่า 250,000 ปอนด์สเตอร์ลิง) โดยจะมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป กลุ่มบริษัทปรับเพิ่มสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี ทำให้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี 2565 เพิ่มขึ้น 124 ล้านบาท

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในปี 2564 กฎระเบียบของรัฐบาลประเทศอินโดนีเซีย ตามประกาศ UU No. 7/2021 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ให้ปรับเพิ่มอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 20 เป็นอัตราร้อยละ 22 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2565 เป็นต้นไป กลุ่มบริษัทปรับเพิ่มสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี ทำให้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี 2564 เพิ่มขึ้น 194 ล้านบาท

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
ผลแตกต่างชั่วคราว		
– ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	72,814	117,374
– ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	117,163	198,258
– อื่นๆ	185,010	87,124
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	204,294	766,211
รวม	**579,281**	**1,168,967**

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ซึ่งกลุ่มบริษัทยังไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่สิ้นสุดการให้ประโยชน์ตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ โดยจะสิ้นสุดการให้ประโยชน์ภายในปี 2572

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

14 การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	เงินกู้ยืมระยะยาว	หนี้สินตามสัญญาเช่า	หุ้นกู้	รวม
			(พันบาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	15,080,050	28,353,807	1,493,750	-	44,927,607
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	12,454,078	(12,334,493)	(549,444)	5,491,264	5,061,405
สัญญาเช่า	-	-	512,464	-	512,464
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการซื้อธุรกิจ *(ดูหมายเหตุข้อ 4)*	2,041,424	1,691,971	664,049	-	4,397,444
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	971,897	799,581	77,145	-	1,848,623
การเปลี่ยนแปลงของรายการอื่นที่มิใช่เงินสด	-	24,801	(2,889)	1,787	23,699
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**30,547,449**	**18,535,667**	**2,195,075**	**5,493,051**	**56,771,242**
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(14,047,168)	(2,580,001)	(625,861)	9,988,040	(7,264,990)
สัญญาเช่า	-	-	897,661	-	897,661
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการซื้อธุรกิจ *(ดูหมายเหตุข้อ 4)*	-	-	78,921	-	78,921
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(345,141)	59,912	(37,991)	-	(323,220)
การเปลี่ยนแปลงของรายการอื่นที่มิใช่เงินสด	-	5,841	-	3,512	9,353
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**16,155,140**	**16,021,419**	**2,507,805**	**15,484,603**	**50,168,967**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	2565	2564
	(พันบาท)	
ส่วนที่หมุนเวียน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		
– ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	16,155,140	30,547,449
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		
– ส่วนที่มีหลักประกัน	-	106,361
– ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	1,570,769	1,758,572
	1,570,769	**1,864,933**
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	587,166	476,647
รวม	**18,313,075**	**32,889,029**
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		
– ส่วนที่มีหลักประกัน	-	202,090
– ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	14,450,650	16,468,644
	14,450,650	**16,670,734**
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,920,639	1,718,428
หุ้นกู้	15,484,603	5,493,051
รวม	**31,855,892**	**23,882,213**
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	**50,168,967**	**56,771,242**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยร้อยละ 0.85 ถึง 8.35 ต่อปี *(2564: ร้อยละ 0.55 ถึง 5.45 ต่อปี)* และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยร้อยละ 0.75 ถึง 9.31 ต่อปี *(2564: ร้อยละ 0.75 ถึง 8.50 ต่อปี)*

เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่มีหลักประกันซึ่งได้มาจากการซื้อธุรกิจในระหว่างปี 2564 ในประเทศเวียดนาม ซึ่งมีการนำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงิน 963 ล้านบาท เป็นหลักประกันการกู้ยืมเงินและมีเงื่อนไขภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมนั้น ในระหว่างปี 2565 บริษัทย่อยได้มีการชำระคืนเงินกู้ยืมและไถ่ถอนหลักประกันทั้งหมดแล้ว

เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564 บริษัทได้ลงนามในสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในประเทศ จำนวนเงิน 5,000 ล้านบาท โดยเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวที่เชื่อมโยงกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Sustainability-Linked Loan หรือ SLL) ระยะเวลา 4 ปี อัตราดอกเบี้ยคงที่และจะมีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยลงหากสามารถดำเนินการบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน (Sustainability Performance Targets หรือ SPTs) ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้เบิกถอนเงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งจำนวน

หุ้นกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน มูลค่ารวม 15,500 ล้านบาท *(2564: 5,500 ล้านบาท)* ดังนี้

หุ้นกู้ครั้งที่	2565	2564	อัตราดอกเบี้ย	อายุหุ้นกู้	ครบกำหนด
	(พันบาท)		*(ร้อยละต่อปี)*		
1/2564	5,500,000	5,500,000	2.65	3 ปี 8 เดือน	1 ธันวาคม 2567
1/2565	5,000,000	-	2.80	2 ปี 10 เดือน	1 มิถุนายน 2568
2/2565	5,000,000	-	3.50	4 ปี	1 ธันวาคม 2569
รวม	15,500,000	5,500,000			
หัก ค่าใช้จ่าย ในการออกหุ้นกู้	(15,397)	(6,949)			
สุทธิ	**15,484,603**	**5,493,051**			

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

16 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2565	2564
	(พันบาท)	
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	3,476,113	3,746,316
เงินบำเหน็จ	36,631	43,573
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	106,855	107,690
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์	**3,619,599**	**3,897,579**
หัก สินทรัพย์โครงการของบริษัทย่อยในต่างประเทศ	(23,781)	(19,988)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	**3,595,818**	**3,877,591**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์

	2565	2564
	(พันบาท)	
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์		
ณ วันที่ 1 มกราคม	3,897,579	3,619,935
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	106,687	227,991
ดอกเบี้ยภาระผูกพัน	122,907	106,400
ผลขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,539)	1,992
อื่นๆ	(13,731)	-
	214,324	**336,383**
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(272,673)	(137,031)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(64,933)	92,521
	(337,606)	**(44,510)**
อื่นๆ		
ผลประโยชน์จ่าย	(251,121)	(153,674)
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ	96,423	88,988
อื่นๆ	-	50,457
	(154,698)	**(14,229)**
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**3,619,599**	**3,897,579**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าใหม่ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เกิดขึ้นจาก

	2565	2564
	(พันบาท)	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	61,550	35,557
ข้อสมมติทางการเงิน	(405,285)	(177,114)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	71,062	4,526
รวม	**(272,673)**	**(137,031)**

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

	2565	2564
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด *		
- ประเทศไทย	2.32 - 3.41	1.06 - 2.55
- ประเทศเวียดนาม	5.16	2.07
- ประเทศอินโดนีเซีย	6.75 - 7.40	6.60 - 7.40
- ประเทศฟิลิปปินส์	7.30	4.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	1.00 - 7.00	1.00 - 7.46
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน **	2.00 - 17.00	2.00 - 18.00
อัตรามรณะ ***	50.00, 100.00 ของ TMO2017	50.00, 100.00 ของ TMO2017

* อัตราผลตอบแทนในท้องตลาดของพันธบัตรรัฐบาลสำหรับเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและเงินบำเหน็จ

** ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน

*** อ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO2017 : Thai Mortality Ordinary Table 2017)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานประมาณ 11 ถึง 21 ปี *(2564: 12 ถึง 22 ปี)*

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2565	2564
	(พันบาท)	
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50	(120,365)	(137,602)
ลดลงร้อยละ 0.50	130,067	149,580
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00	257,017	287,344
ลดลงร้อยละ 1.00	(224,882)	(249,176)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.00	(53,548)	(65,603)
ลดลงร้อยละ 10.00	55,303	68,226

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงถึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

17 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

18 ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทนำเสนอข้อมูลตามส่วนงานโดยแสดงส่วนงานธุรกิจ โดยพิจารณาจากระบบการบริหารการจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

สินทรัพย์ รายได้และผลการดำเนินงานจากส่วนงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับส่วนงานหรือที่สามารถปันส่วนให้กับส่วนงานได้อย่างสมเหตุสมผล

ส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร	ประกอบด้วย กระดาษบรรจุภัณฑ์ (Packaging Paper) บรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงและพอลิเมอร์ (Performance and Polymer Packaging หรือ “PPP”) ทั้งแบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) และแบบคงรูป (Rigid Packaging) ในกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อการอุปโภคบริโภค อาหารเครื่องดื่ม และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ และบรรจุภัณฑ์เยื่อและกระดาษ (Fiber-Based Packaging) เช่น บรรจุภัณฑ์กล่องลูกฟูก (Corrugated Containers) บรรจุภัณฑ์เพื่อการจัดจำหน่าย (Retail Display Packaging) ถุงกระดาษรีไซเคิลสำหรับสินค้าอุปโภคบริโภค และถุงอุตสาหกรรม
สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ	ประกอบด้วย ภาชนะบรรจุภัณฑ์สัมผัสอาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์กระดาษพิมพ์เขียนและเยื่อกระดาษ
สายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น	ประกอบด้วย กิจการรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ และกิจการลงทุน

ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจใช้สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานและจัดสรรทรัพยากรสำหรับผู้บริหาร กลุ่มบริษัทประเมินความสามารถในการดำเนินงานตาม EBITDA

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร		สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ		สายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น		รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน		งบการเงินรวมเอสซีจีพี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
					(พันบาท)					
ข้อมูลจากงบแสดงฐานะการเงิน										
สินทรัพย์หมุนเวียน	44,099,250	47,856,212	10,099,245	9,312,989	47,773,773	56,478,895	(41,817,835)	(44,461,866)	60,154,433	69,186,230
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	105,488	-	420,953	415,278	507,891	457,756	-	-	1,034,332	873,034
เงินลงทุนในตราสารทุน	817,741	813,757	-	-	48,217,163	40,577,172	(49,023,121)	(41,383,130)	11,783	7,799
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	76,904,863	79,031,095	17,516,508	18,363,871	691,163	344,752	(527,329)	(558,479)	94,585,205	97,181,239
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	32,418,082	32,903,865	5,789,595	6,308,368	3,551,855	626,436	(265,639)	(263,230)	41,493,893	39,575,439
รวมสินทรัพย์	**154,345,424**	**160,604,929**	**33,826,301**	**34,400,506**	**100,741,845**	**98,485,011**	**(91,633,924)**	**(86,666,705)**	**197,279,646**	**206,823,741**
เงินกู้ยืมระยะสั้น	54,664,678	57,925,539	925,896	1,939,983	3,242,917	16,551,186	(40,520,416)	(43,527,679)	18,313,075	32,889,029
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11,974,401	17,326,102	2,773,305	2,449,183	1,693,114	249,204	(1,275,236)	(936,939)	15,165,584	19,087,550
เงินกู้ยืมระยะยาว	5,768,905	7,733,271	1,328,069	1,398,288	25,590,925	15,594,539	(832,007)	(843,885)	31,855,892	23,882,213
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	6,948,190	7,053,880	1,091,346	1,074,915	938,819	536,210	-	-	8,978,355	8,665,005
รวมหนี้สิน	79,356,174	90,038,792	6,118,616	6,862,369	31,465,775	32,931,139	(42,627,659)	(45,308,503)	74,312,906	84,523,797
ส่วนของผู้ถือหุ้น	74,989,250	70,566,137	27,707,685	27,538,137	69,276,070	65,553,872	(49,006,265)	(41,358,202)	122,966,740	122,299,944
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**154,345,424**	**160,604,929**	**33,826,301**	**34,400,506**	**100,741,845**	**98,485,011**	**(91,633,924)**	**(86,666,705)**	**197,279,646**	**206,823,741**
ข้อมูลเพิ่มเติม										
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	7,489,651	24,407,443	1,210,165	6,257,252	3,457,848	217,369	-	-	12,157,664	30,882,064

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร		สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ		สายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น		รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน		งบการเงินรวมเอสซีจีพี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
					(พันบาท)					
ข้อมูลจากงบกำไรขาดทุน										
รายได้จากการขาย										
ลูกค้าภายนอก	117,218,982	105,562,451	24,272,565	18,660,206	4,576,496	-	-	-	146,068,043	124,222,657
ระหว่างส่วนงาน	304,908	271,420	2,655,193	1,996,047	237,526	-	(3,197,627)	(2,267,467)	-	-
รวมรายได้จากการขาย	117,523,890	105,833,871	26,927,758	20,656,253	4,814,022	-	(3,197,627)	(2,267,467)	146,068,043	124,222,657
ต้นทุนขาย	(98,864,978)	(86,723,725)	(22,670,715)	(17,153,141)	(3,622,314)	-	3,366,851	2,532,346	(121,791,156)	(101,344,520)
กำไรขั้นต้น	18,658,912	19,110,146	4,257,043	3,503,112	1,191,708	-	169,224	264,879	24,276,887	22,878,137
รายได้อื่น	1,286,740	877,414	251,055	1,513,034	6,715,299	7,025,773	(6,788,561)	(6,884,777)	1,464,533	2,531,444
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	19,945,652	19,987,560	4,508,098	5,016,146	7,907,007	7,025,773	(6,619,337)	(6,619,898)	25,741,420	25,409,581
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(12,646,889)	(10,129,198)	(2,562,856)	(2,537,634)	(3,702,854)	(2,210,413)	2,873,770	2,302,725	(16,038,829)	(12,574,520)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	7,298,763	9,858,362	1,945,242	2,478,512	4,204,153	4,815,360	(3,745,567)	(4,317,173)	9,702,591	12,835,061
ต้นทุนทางการเงิน	(1,623,346)	(1,347,370)	(197,098)	(158,461)	(540,294)	(490,091)	892,615	816,004	(1,468,123)	(1,179,918)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	5,675,417	8,510,992	1,748,144	2,320,051	3,663,859	4,325,269	(2,852,952)	(3,501,169)	8,234,468	11,655,143
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1,008,496)	(1,761,216)	(503,466)	(264,823)	(38,269)	(36,149)	314	(3,237)	(1,549,917)	(2,065,425)
กำไรหลังภาษีเงินได้	4,666,921	6,749,776	1,244,678	2,055,228	3,625,590	4,289,120	(2,852,638)	(3,504,406)	6,684,551	9,589,718
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)										
ของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	(1,245)	-	8,111	27,598	47,953	29,628	-	-	54,819	57,226
กำไรสำหรับปี	**4,665,676**	**6,749,776**	**1,252,789**	**2,082,826**	**3,673,543**	**4,318,748**	**(2,852,638)**	**(3,504,406)**	**6,739,370**	**9,646,944**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร		สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ		สายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น		รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน		งบการเงินรวมเอสซีจีพี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
					(พันบาท)					
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)										
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	**4,505,033**	**5,912,511**	**1,244,910**	**2,083,846**	**3,674,728**	**4,318,748**	**(3,624,066)**	**(4,020,738)**	**5,800,605**	**8,294,367**
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	160,643	837,265	7,879	(1,020)	(1,185)	-	771,428	516,332	938,765	1,352,577
	4,665,676	6,749,776	1,252,789	2,082,826	3,673,543	4,318,748	(2,852,638)	(3,504,406)	6,739,370	9,646,944
ดอกเบี้ยรับ	176,301	168,361	7,329	2,606	868,849	805,762	(855,392)	(780,004)	197,087	196,725
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7,429,917	6,219,685	2,121,081	2,047,351	181,136	82,088	(32,989)	(33,892)	9,699,145	8,315,232
รายการที่ไม่เป็นตัวเงินอื่น										
- ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	207,123	70,400	(37,548)	19,420	-	-	-	-	169,575	89,820
- ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (กลับรายการ)	10,265	31,400	(17,952)	100,949	-	-	-	-	(7,687)	132,349

สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร มีสัดส่วนรายได้เท่ากับร้อยละ 80 ของรายได้จากการขายรวม ซึ่งมาจากธุรกิจกระดาษบรรจุภัณฑ์ ร้อยละ 43 ธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ ร้อยละ 25 และธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงและพอลิเมอร์ ร้อยละ 12

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทได้ขยายการลงทุนและดำเนินกิจการในต่างประเทศ โดยนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการจำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์สำหรับรายการรายได้จากการขายและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่มีมูลค่าเป็นสาระสำคัญ โดยรายได้จากการขายตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนตามส่วนงานแยกตามสถานที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของสินทรัพย์

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์

	รายได้จากการขาย		สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
	2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)		
ไทย	59,428,510	54,131,757	52,756,830	53,290,362
อินโดนีเซีย	25,186,380	24,251,480	41,497,373	43,803,741
เวียดนาม	21,649,533	16,737,871	20,914,415	21,997,797
จีน	9,499,418	10,654,125	-	-
ฟิลิปปินส์	4,673,716	4,261,843	5,594,798	5,692,963
เนเธอร์แลนด์	2,753,114	64,326	3,016,651	-
สหราชอาณาจักร	1,872,372	1,634,860	4,686,854	5,266,897
สเปน	1,668,540	228,110	3,801,295	3,201,846
ประเทศอื่นๆ	19,336,460	12,258,285	1,265,859	1,298,623
รวม	**146,068,043**	**124,222,657**	**133,534,075**	**134,552,229**

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายหนึ่งรายใดที่มีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 10 ของรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

19 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

	2565	2564
	(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง และค่านายหน้า	6,887,902	5,068,222
เงินเดือน สวัสดิการ และค่าใช้จ่ายพนักงาน	1,581,322	1,084,763
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายและโฆษณา	267,055	160,445
ค่าเช่า ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	190,216	108,746
ค่าพิธีการศุลกากร ค่าประกัน และค่าทรัพย์สินทางปัญญา	76,240	135,991
อื่นๆ	347,805	261,507
รวม	**9,350,540**	**6,819,674**

20 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	2565	2564
	(พันบาท)	
เงินเดือน สวัสดิการ และค่าใช้จ่ายพนักงาน	3,177,046	2,882,603
ค่าเช่า ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	1,111,114	760,736
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและที่ปรึกษา	704,289	757,172
ผลขาดทุนจากการปรับปรุงเงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่าย	387,313	-
ค่าใช้จ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	377,723	346,025
ค่าใช้จ่ายงานบริการ	294,317	315,749
อื่นๆ	636,487	692,561
รวม	**6,688,289**	**5,754,846**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

21 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	2565	2564
	(พันบาท)	
เงินเดือนและค่าแรง	11,267,851	9,703,495
สวัสดิการ และอื่นๆ	1,584,042	1,135,638
ต้นทุนบำเหน็จ - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	465,199	446,841
ต้นทุนบำเหน็จ - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	214,324	336,383
ค่าใช้จ่ายสำหรับแผนการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน	10,908	64,592
รวม	**13,542,324**	**11,686,949**

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อจ่ายให้พนักงานเมื่อออกจากงาน โดยกลุ่มบริษัทจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ถึง 10 ของเงินเดือนพนักงาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกับกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 อีกประเภทหนึ่งสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน พนักงานที่จะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนนี้ต้องจ่ายเงินสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ถึง 15 ของเงินเดือน และบริษัทจะจ่ายสมทบเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ถึง 13 ของเงินเดือนสมาชิก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอายุงานของสมาชิก

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

22 ภาษีเงินได้

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน			
สำหรับงวดปัจจุบัน		1,551,152	1,814,026
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)		(25,557)	19,513
		1,525,595	**1,833,539**
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	*13*	(99,183)	38,340
การปรับอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	*13*	123,505	193,546
		24,322	**231,886**
รวม		**1,549,917**	**2,065,425**
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		62,385	25,725
รวม		**62,385**	**25,725**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2565		2564	
	อัตราภาษี *(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*	อัตราภาษี *(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		8,289,287		11,712,369
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม ตามวิธีส่วนได้เสีย		(54,819)		(57,226)
		8,234,468		11,655,143
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	1,646,894	20	2,331,029
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตราภาษี สำหรับกิจการในต่างประเทศ		19,980		17,759
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(18,120)		(205,609)
สิทธิประโยชน์ทางภาษี		(221,125)		(297,995)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(34,934)		(51,006)
ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีไม่ได้ และอื่นๆ		235,130		180,999
ผลขาดทุนทางภาษี		(76,673)		(161,151)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		**1,551,152**		**1,814,026**
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)		(25,557)		19,513
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว		24,322		231,886
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**19**	**1,549,917**	**18**	**2,065,425**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

23 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนอนุมัติให้กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยสังเขปดังต่อไปนี้

	การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นเวลา 8 ปี จากวันที่	การลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติเป็นเวลา 5 ปี จากวันที่
บริษัทเว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด		
ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก	18 กรกฎาคม 2556	18 กรกฎาคม 2564
ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก	4 กรกฎาคม 2557	4 กรกฎาคม 2565
ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก	29 สิงหาคม 2558	29 สิงหาคม 2566
ผลิตแผ่นพลาสติกและผลิตภัณฑ์พลาสติก	6 กรกฎาคม 2561	6 กรกฎาคม 2569

	การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นเวลา 8 ปี จากวันที่
บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	
บริการด้านจัดการพลังงาน	1 พฤศจิกายน 2560
ผลิตไฟฟ้า	19 ตุลาคม 2561
ผลิตไฟฟ้า	4 มิถุนายน 2562
ผลิตไฟฟ้า	17 มีนาคม 2563
ผลิตไฟฟ้า	17 มิถุนายน 2563
ผลิตไฟฟ้า	22 ธันวาคม 2563
ผลิตไฟฟ้า	24 กุมภาพันธ์ 2564
ผลิตไฟฟ้า	12 มีนาคม 2564

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นเวลา 8 ปี จากวันที่
บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	
ผลิตไฟฟ้า	19 มกราคม 2565
ผลิตไฟฟ้า	27 กรกฎาคม 2565
ผลิตไฟฟ้า	29 กรกฎาคม 2565
ผลิตไฟฟ้า	25 ตุลาคม 2565
ผลิตไฟฟ้า	27 ตุลาคม 2565
บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด	
การผลิตกล่องกระดาษลูกฟูก	9 มิถุนายน 2560
บริษัทพรีซิชั่น พริ้นท์ จำกัด	
ผลิตสิ่งพิมพ์	10 สิงหาคม 2558

	การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นเวลา 5 ปี จากวันที่
บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด	
การผลิตบรรจุภัณฑ์จากกระดาษปลอดเชื้อ	23 สิงหาคม 2565

Vina Kraft Paper Co., Ltd. ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศเวียดนาม สำหรับโครงการขยายกำลังการผลิตเครื่องที่ 2 โดยเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 10 เป็นเวลา 6 ปี นับจากปีที่เริ่มดำเนินการปีแรก และได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิเป็นเวลา 2 ปี นับจากปีที่กิจการมีกำไรปีแรก

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

Alcamax Packaging (Vietnam) Co., Ltd. ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศเวียดนามในการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 15 จนถึงปี 2570

AP Packaging (Hanoi) Co., Ltd. ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศเวียดนาม ในการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 10 จนถึงปี 2595

Tin Thanh Packing Joint Stock Company ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศเวียดนามโดยได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับการลงทุนขยายกำลังการผลิตโรงงานใหม่ในปี 2563 ถึงปี 2564 และเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 10 ตั้งแต่ปี 2565 ถึงปี 2568

Go-Pak Vietnam Ltd. ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศเวียดนามในการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลของรายได้ที่สอดคล้องกับสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นในปี 2558 ถึงปี 2560 สำหรับการลงทุนขยายกำลังการผลิตในอัตราร้อยละ 10 ถึงปี 2565

Duy Tan Long An Co., Ltd. ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศเวียดนามในการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 17 จนถึงปี 2572 และได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิเป็นเวลา 2 ปี นับจากปีที่กิจการมีกำไรเป็นปีแรกในปี 2563 และลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราดังกล่าวเป็นเวลา 4 ปี หลังจากนั้น

Duy Tan Binh Duong Plastics Co., Ltd. ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศเวียดนาม ในการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 10 จนถึงปี 2567

Duy Tan Precision Mold Co., Ltd. ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศเวียดนามในการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 10 เป็นเวลา 15 ปี นับจากปีที่เริ่มดำเนินการเป็นปีแรกจนถึงปี 2577 และได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิเป็นเวลา 4 ปี นับจากปีที่กิจการมีกำไรเป็นปีแรกในปี 2563 และลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราดังกล่าวเป็นเวลา 9 ปี หลังจากนั้น

United Pulp and Paper Company, Inc. ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากหน่วยงานของรัฐบาลในประเทศฟิลิปปินส์ โดยได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับการลงทุนในโครงการขยายกำลังการผลิตเครื่องที่ 3 ตั้งแต่ปี 2565 จนถึงปี 2571

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริม

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

24 เงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้นมีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราต่อหุ้น *(บาท)*	จำนวนเงิน *(ล้านบาท)*
2565				
เงินปันผลประจำปี 2564	29 มีนาคม 2565	25 เมษายน 2565	0.40	1,717
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2565	26 กรกฎาคม 2565	24 สิงหาคม 2565	0.25	1,073
รวม			**0.65**	**2,790**
2564				
เงินปันผลประจำปี 2563	30 มีนาคม 2564	22 เมษายน 2564	0.45	1,931
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2564	27 กรกฎาคม 2564	25 สิงหาคม 2564	0.25	1,073
รวม			**0.70**	**3,004**

25 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
				(พันบาท)				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565								
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	9,965,933	9,965,933				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น								
- เงินฝากกับสถาบันการเงิน	-	-	2,378,495	2,378,495				
ลูกหนี้การค้า	-	-	20,451,076	20,451,076				
สินทรัพย์อนุพันธ์	294,901	-	-	294,901	-	294,901	-	294,901
เงินลงทุนในตราสารหนี้								
- เงินฝากกับสถาบันการเงิน	-	-	2,310	2,310				
- เงินลงทุนในเงินกู้แปลงสภาพและหุ้นกู้	110,233	-	-	110,233	-	-	110,233	110,233
เงินลงทุนในตราสารทุน	1,668	11,783	-	13,451	1,668	-	11,783	13,451
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**406,802**	**11,783**	**32,797,814**	**33,216,399**				
หนี้สินทางการเงิน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	16,155,140	16,155,140				
เจ้าหนี้การค้า	-	-	10,798,183	10,798,183				
หนี้สินอนุพันธ์	40,921	-	-	40,921	-	40,921	-	40,921
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	16,021,419	16,021,419				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	2,507,805	2,507,805				
หุ้นกู้	-	-	15,484,603	15,484,603	-	15,681,197	-	15,681,197
รวมหนี้สินทางการเงิน	**40,921**	**-**	**60,967,150**	**61,008,071**				

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม		
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
				(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	7,310,312	7,310,312			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น							
- เงินฝากกับสถาบันการเงิน	-	-	805,239	805,239			
- กองทุน	12,106,320	-	-	12,106,320	12,106,320	-	12,106,320
ลูกหนี้การค้า	-	-	22,413,144	22,413,144			
สินทรัพย์อนุพันธ์	52,532	-	-	52,532	52,532	-	52,532
เงินลงทุนในตราสารหนี้							
- เงินฝากกับสถาบันการเงิน	-	-	19,886	19,886			
- เงินลงทุนในเงินกู้แปลงสภาพและหุ้นกู้	38,358	-	-	38,358	-	38,358	38,358
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	7,799	-	7,799	-	7,799	7,799
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**12,197,210**	**7,799**	**30,548,581**	**42,753,590**			
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	30,547,449	30,547,449			
เจ้าหนี้การค้า	-	-	11,645,038	11,645,038			
หนี้สินอนุพันธ์	137,291	-	-	137,291	137,291	-	137,291
เงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่าย	2,965,986	-	-	2,965,986	-	2,965,986	2,965,986
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	18,535,667	18,535,667			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	2,195,075	2,195,075			
หุ้นกู้	-	-	5,493,051	5,493,051	5,538,286	-	5,538,286
รวมหนี้สินทางการเงิน	**3,103,277**	**-**	**68,416,280**	**71,519,557**			

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทได้ลงทุนในกองทุนรวมกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 12,000 ล้านบาท ซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยมีอัตราผลตอบแทนเฉลี่ยประมาณร้อยละ 1 ต่อปี และระยะเวลาในการถือครองประมาณ 1 ปี ต่อมาในไตรมาสที่ 1 ของปี 2565 บริษัทได้รับเงินจากการขายคืนเงินลงทุนดังกล่าวเนื่องจากครบกำหนด เป็นจำนวนเงิน 12,122 ล้านบาท และนำเงินส่วนใหญ่ไปชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า ดังต่อไปนี้

- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่เป็นหลักทรัพย์ที่ซื้อขายนอกตลาดหลักทรัพย์ อ้างอิงราคาจากนายหน้า ซึ่งได้มีการทดสอบความสมเหตุสมผลของราคาเหล่านั้น โดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ด้วยอัตราดอกเบี้ยในตลาดสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เหมือนกัน ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตและได้รวมการปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทและคู่สัญญาตามความเหมาะสม
- สินทรัพย์และหนี้สินอนุพันธ์ ได้แก่ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า อ้างอิงการปรับมูลค่าของสัญญาที่กลุ่มบริษัททำไว้กับธนาคารตั้งแต่เริ่มต้นด้วยราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงมูลค่าของสัญญา ณ เวลาปัจจุบันมากขึ้น และสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยคำนวณมูลค่ายุติธรรมจากผลต่างของมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทน (Yield Curve) ของอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา และอัตราดอกเบี้ยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่สังเกตได้จากตลาดของเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกัน

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 3 สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า ดังต่อไปนี้

- เงินลงทุนในตราสารทุนและเงินลงทุนในเงินกู้แปลงสภาพที่ไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาดใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า เช่น มูลค่าสินทรัพย์สุทธิที่รายงานล่าสุดปรับปรุงด้วยปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากตราสารทุนและเงินลงทุนในเงินกู้แปลงสภาพดังกล่าวไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์และไม่มีธุรกรรมหรือรายการที่เป็นอิสระอื่นที่เป็นปัจจุบันและสังเกตได้
- เงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่ายใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าโดยวิธีคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งมีข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ เช่น กระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่าย และอัตราคิดลดที่ปรับค่าความเสี่ยง

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับหุ้นกู้โดยคำนวณจากราคาซื้อขายที่ประกาศอยู่ในสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย โดยใช้ราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางด้านการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายในการลงทุน เงินลงทุน เงินกู้ยืม เงินฝากและธุรกรรมการค้าระหว่างประเทศ รวมถึงการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารตราสารอนุพันธ์ทางการเงินและการบริหารเงินสด เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงินของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้และเป็นไปในแนวทางเดียวกันในกลุ่มบริษัท และจะทบทวนปรับปรุงนโยบายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะติดตามสถานะทางการเงินและจัดทำรายงานต่อคณะจัดการของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

(1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา

(1.1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และอนุพันธ์

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และอนุพันธ์มีจำกัด เนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(1.2) เงินลงทุนในตราสารหนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทมีจำกัด เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการลงทุนในตราสารหนี้ที่มีสภาพคล่องและอันดับความน่าเชื่อถือสูง

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(1.3) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารได้พิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าแต่ละราย รวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะกำหนดวงเงินสินเชื่อ ระยะเวลา และเงื่อนไขทางการค้า โดยยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาสูงสุดในการจ่ายชำระ และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ และสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสภาวะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสภาวะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7

(2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมถึงการชำระหนี้สินที่ครบกำหนดชำระเพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในอนาคต

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินทางการเงินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงและระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ ดังนี้

	อัตราผลตอบแทนที่แท้จริง *(ร้อยละต่อปี)*	หลังจาก 1 ปี ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
			(ล้านบาท)		
ปี 2565					
เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้น	Cost of fund บวก (0.65 - 1.50)				
	LIBOR บวก (1.00 - 1.50)				
	BOE บวก 1.80				
	0.85 - 1.85, 4.30 - 8.35	16,155	-	-	16,155
เงินกู้ยืมระยะยาว	Cost of fund บวก (0.65, 1.75)				
	LIBOR บวก (1.25 - 1.75)				
	VNIBOR บวก 0.50				
	JIBOR บวก (1.15 - 1.30)				
	EURIBOR บวก 0.75				
	0.75 - 4.73, 7.67 - 9.31	1,571	14,140	311	16,022
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.02 - 12.12	672	1,415	1,005	3,092
หุ้นกู้	2.65, 2.80, 3.50	-	15,485	-	15,485
รวม		**18,398**	**31,040**	**1,316**	**50,754**
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี					
- หนี้สินตามสัญญาเช่า					(585)
สุทธิ					**50,169**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	อัตราผลตอบแทนที่แท้จริง *(ร้อยละต่อปี)*	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
			(ล้านบาท)		
ปี 2564					
เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้น	MMR บวก 0.55 Cost of fund บวก (0.65 - 1.50, 2.50) LIBOR บวก (0.75 - 1.25) JIBOR บวก 1.50 0.58 - 2.77, 4.20 - 4.70	30,547	-	-	30,547
เงินกู้ยืมระยะยาว	Cost of fund บวก (0.60, 0.65, 1.75) LIBOR บวก (1.25 - 1.75) VNIBOR บวก 0.50 JIBOR บวก (1.15 - 1.30) EURIBOR บวก 0.75 0.75 - 1.75, 2.25, 4.31 - 8.50	1,865	15,034	1,637	18,536
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.05 - 12.12	553	1,624	653	2,830
หุ้นกู้	2.65	-	5,493	-	5,493
รวม		**32,965**	**22,151**	**2,290**	**57,406**
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี					
- หนี้สินตามสัญญาเช่า					(635)
สุทธิ					**56,771**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(3.1) การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

ความเสี่ยงจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงของเครื่องมือทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ย LIBOR โดยกลุ่มบริษัทคาดว่าการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงของเครื่องมือทางการเงินจะไม่ส่งผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท โดยการดำเนินการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงจะแล้วเสร็จภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566

ตารางดังต่อไปนี้แสดงจำนวนเงินทั้งหมดของเครื่องมือทางการเงินที่ยังไม่ได้เปลี่ยนไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น จำนวนเงินของหนี้สินทางการเงินแสดงด้วยมูลค่าตามบัญชี และอนุพันธ์แสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญา

อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่สำคัญตามสัญญาเดิม	LIBOR
	(ล้านบาท)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3,553
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	1,776

(3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อ การขาย การจ่ายชำระค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ และรายการรับจ่ายอื่นๆ ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวโดยการ ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Exchange Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์หรือหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่สำคัญจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

	2565	2564
	ดอลลาร์สหรัฐ	
	(พันบาท)	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,970,273	3,284,103
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	(4,190,984)	(5,995,707)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(2,254,362)	(3,254,835)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**(2,475,073)**	**(5,966,439)**
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	(1,985,285)	(1,911,401)
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	3,498,508	4,135,782
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	**(961,850)**	**(3,742,058)**

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินกับธนาคารในต่างประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 51 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่าเงินบาท 1,776 ล้านบาท โดยการแลกเปลี่ยนสกุลเงินจากสกุลดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยสัญญาดังกล่าวจะครบกำหนดภายในเดือนมกราคม 2570

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่าและการอ่อนค่าที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ และส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวนเงินตามที่แสดงไว้ด้านล่าง โดยการวิเคราะห์ตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราการเปลี่ยนแปลง	การแข็งค่า	การอ่อนค่า
2565	*(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*	
ดอลลาร์สหรัฐ	1	9,619	(9,619)
2564			
ดอลลาร์สหรัฐ	1	37,236	(37,236)

(3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและความแน่นอนของกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยโดยส่วนใหญ่จากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงโดยการทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อจัดการความผันผวนในอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมบางรายการ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564
	(พันบาท)	
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร		
สินทรัพย์ทางการเงิน	2,310	2,312
หนี้สินทางการเงิน	(19,859,272)	(37,314,551)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**(19,856,962)**	**(37,312,239)**
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	1,776,491	2,109,739
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	**(18,080,471)**	**(35,202,500)**

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับธนาคารในต่างประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 51 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่าเงินบาท 1,776 ล้านบาท โดยการแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยลอยตัว LIBOR เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 0.27 ต่อปี โดยสัญญาดังกล่าวจะครบกำหนดภายในเดือนมกราคม 2570

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 1 ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่ 31 ธันวาคม ส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวนเงินตามที่แสดงไว้ด้านล่าง โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่

	กำไรหรือขาดทุน	
	อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 1	อัตราดอกเบี้ยลดลงร้อยละ 1
	(พันบาท)	
2565		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(198,570)	198,570
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	17,765	(17,765)
ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด (สุทธิ)	**(180,805)**	**180,805**
2564		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(373,122)	373,122
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	21,097	(21,097)
ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด (สุทธิ)	**(352,025)**	**352,025**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

26 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทมี

(ก) ภาระผูกพันตามสัญญาซื้อที่ดิน ก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นเงินประมาณ 3,156 ล้านบาท *(2564: 2,766 ล้านบาท)*

(ข) ภาระผูกพันตามสัญญาเกี่ยวกับการซื้อสินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ เป็นเงินประมาณ 6,050 ล้านบาท *(2564: 3,963 ล้านบาท)*

(ค) หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารในประเทศออกหนังสือค้ำประกันกลุ่มบริษัทให้แก่หน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจและเอกชน จำนวน 90 ล้านบาท *(2564: 68 ล้านบาท)*

(ง) หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่บริษัทค้ำประกันเงินกู้ของบริษัทร่วมแห่งหนึ่งกับธนาคารในประเทศ ซึ่งวงเงินที่กลุ่มบริษัทค้ำประกันมีมูลค่าสูงสุดไม่เกิน 66 ล้านบาท *(2564: 132 ล้านบาท)*

(จ) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากับบริษัทในต่างประเทศเพื่อจัดส่งและขนถ่ายชิ้นไม้สับทางเรือ บริษัทย่อยมีภาระผูกพันในการขายและส่งมอบชิ้นไม้สับในปริมาณประมาณ 48,000 ตันแห้ง ต่อปี สัญญามีระยะเวลา 12 ปี โดยสัญญาจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2577

(ฉ) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากับบริษัทในประเทศเพื่อส่งมอบเชื้อเพลิงชีวมวลไปยังจุดส่งมอบ บริษัทย่อยมีภาระผูกพันในการขายและส่งมอบเชื้อเพลิงชีวมวลในปริมาณประมาณ 73,000 ตัน ต่อปี สัญญามีระยะเวลา 25 ปี โดยสัญญาจะสิ้นสุดในเดือนสิงหาคม 2580

27 การบริหารจัดการส่วนทุน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำรงฐานเงินทุนให้แข็งแกร่ง โดยการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการและการบริหารกระแสเงินสดที่ดีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังคำนึงถึงการมีฐานะการเงินที่ดี โดยพิจารณาลงทุนในโครงการที่มีอัตราผลตอบแทนอยู่ในเกณฑ์ดี รักษาระดับเงินทุนหมุนเวียนที่เหมาะสม รวมทั้ง สร้างความแข็งแกร่ง ความมั่นคงของการดำรงเงินสด และมีโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และรักษาความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

28 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.60 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 2,576 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565 ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 24 และจะจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้ที่มีสิทธิรับเงินปันผล คิดเป็นเงินประมาณ 1,503 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายในวันที่ 24 เมษายน 2566 การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 28 มีนาคม 2566

29 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศแล้วแต่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 โดยกลุ่มบริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำงบการเงินรวม เนื่องจากยังไม่มีผลบังคับใช้ กลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินรวมจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าว ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวมในงวดที่ถือปฏิบัติ

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตาม *ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ* ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย	
อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ฌ) ข้อ 6 และ ข้อ 7	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
ผู้บริหารได้ประเมินข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ซึ่งนำไปสู่การพิจารณาการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าว โดยเน้นไปที่ธุรกิจที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ การทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารทั้งในการระบุว่าเกิดข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเงินลงทุนหรือไม่ รวมถึงการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตตามแผนธุรกิจของบริษัทร่วมและบริษัทย่อยที่พบว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า อัตราการเติบโตที่คาดการณ์ไว้ และอัตราคิดลดที่ใช้สำหรับกระแสเงินสดดังกล่าว ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องที่สำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง • ทำความเข้าใจกระบวนการระบุข้อบ่งชี้การด้อยค่าและการทดสอบการด้อยค่าของผู้บริหาร • ประเมินความสมเหตุสมผลของข้อบ่งชี้ที่แสดงว่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยอาจเกิดการด้อยค่าและทดสอบความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนดังกล่าว ได้แก่ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต อัตราการเติบโตในระยะยาว และอัตราคิดลดที่ผู้บริหารใช้ โดยเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในอดีตและการวิเคราะห์แนวโน้ม รวมถึงเปรียบเทียบกับภาวการณ์ของตลาดในปัจจุบัน สภาพแวดล้อมการดำเนินงาน ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และข้อมูลอื่นที่ได้รับระหว่างการตรวจสอบ และพิจารณาความสมเหตุสมผลของประมาณการผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง • ประเมินความเหมาะสมของแบบจำลองการวัดมูลค่าและทดสอบความถูกต้องของการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและการด้อยค่า • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านข้อมูลอื่นและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(พรทิพย์ ริมดุสิต)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 5565

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
กรุงเทพมหานคร
14 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์	*หมายเหตุ*	2565	2564
		(พันบาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		4,890,048	331,908
เงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น	*21*	-	12,106,320
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	*4, 5*	504,717	562,317
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*4*	40,387,271	43,384,481
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		88,304	93,869
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**45,870,340**	**56,478,895**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	*6*	350,121	350,121
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	*7*	48,217,163	40,577,172
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	*8*	306,023	302,773
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*9*	344,528	344,752
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	*11*	352,049	166,645
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*12*	109,588	100,021
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		73,441	56,996
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**49,752,913**	**41,898,480**
รวมสินทรัพย์		**95,623,253**	**98,377,375**

ในนามกรรมการ

(นายประสาร ไตรรัตน์วรกุล)
ประธานกรรมการ

(นายวิชาญ จิตร์ภักดี)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	*หมายเหตุ*	2565	2564
		(พันบาท)	
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	*14*	2,940,000	16,380,000
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	*4, 13*	292,620	221,518
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*4, 14*	61,699	53,113
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*4, 14*	120,736	118,073
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		29,589	27,686
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**3,444,644**	**16,800,390**
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	*14*	9,992,551	9,989,467
หนี้สินตามสัญญาเช่า	*4, 14*	93,455	112,021
หุ้นกู้	*14*	15,484,603	5,493,051
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	*15*	535,634	524,818
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		12,494	11,392
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**26,118,737**	**16,130,749**
รวมหนี้สิน		**29,563,381**	**32,931,139**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	*หมายเหตุ*	2565	2564
		(พันบาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
(หุ้นสามัญจำนวน 4,500 ล้านหุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		**4,500,000**	**4,500,000**
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
(หุ้นสามัญจำนวน 4,293 ล้านหุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		4,292,920	4,292,920
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		40,860,245	40,860,245
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	*16*	450,000	450,000
ทุนสำรองทั่วไป		3,000	3,000
ยังไม่ได้จัดสรร		20,453,707	19,840,071
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**66,059,872**	**65,446,236**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**95,623,253**	**98,377,375**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
รายได้เงินปันผล	*4, 6, 7*	2,858,172	3,526,312
รายได้ค่าบริการ	*4*	1,990,288	2,003,690
รายได้ดอกเบี้ย	*4*	868,849	805,762
รายได้อื่น	*4*	674,191	489,180
รวมรายได้		**6,391,500**	**6,824,944**
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	*4, 17*	(2,466,711)	(2,351,351)
กำไรจากการดำเนินงาน		**3,924,789**	**4,473,593**
ต้นทุนทางการเงิน	*4*	(484,860)	(490,091)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		**3,439,929**	**3,983,502**
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	*19*	(6,079)	26,993
กำไรสำหรับปี		**3,433,850**	**4,010,495**
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน *(บาท)*		**0.80**	**0.93**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
กำไรสำหรับปี		**3,433,850**	**4,010,495**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ			
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	*15*	(37,536)	8,980
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่			
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	*19*	7,507	(1,978)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		**(30,029)**	**7,002**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**3,403,821**	**4,017,497**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

				กำไรสะสม			
				จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร	
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ทุนสำรองทั่วไป		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				(พันบาท)			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		**4,292,920**	**40,860,245**	**337,700**	**3,000**	**18,938,959**	**64,432,824**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผล	*20*	-	-	-	-	(3,004,085)	(3,004,085)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**(3,004,085)**	**(3,004,085)**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**(3,004,085)**	**(3,004,085)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี							
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	-	4,010,495	4,010,495
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	7,002	7,002
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		**-**	**-**	**-**	**-**	**4,017,497**	**4,017,497**
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	*16*	-	-	112,300	-	(112,300)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		**4,292,920**	**40,860,245**	**450,000**	**3,000**	**19,840,071**	**65,446,236**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

				กำไรสะสม			
				จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร	
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ทุนสำรองทั่วไป		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				(พันบาท)			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		**4,292,920**	**40,860,245**	**450,000**	**3,000**	**19,840,071**	**65,446,236**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผล	*20*	-	-	-	-	(2,790,185)	(2,790,185)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**(2,790,185)**	**(2,790,185)**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**(2,790,185)**	**(2,790,185)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี							
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	-	3,433,850	3,433,850
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	(30,029)	(30,029)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		**-**	**-**	**-**	**-**	**3,403,821**	**3,403,821**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		**4,292,920**	**40,860,245**	**450,000**	**3,000**	**20,453,707**	**66,059,872**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	(พันบาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	3,433,850	4,010,495
รายการปรับปรุง		
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	6,079	(26,993)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	95,658	82,088
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ		
ผลประโยชน์พนักงาน (กลับรายการ)	(6,661)	174,455
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	(302,292)	(134,611)
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	(15,952)	(106,343)
เงินปันผลรับ	(2,858,172)	(3,526,312)
ดอกเบี้ยรับ	(868,849)	(805,762)
ต้นทุนทางการเงินและอื่นๆ	484,510	490,968
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**(31,829)**	**157,985**
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)		
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	50,348	(207,177)
สินทรัพย์อื่น	18,893	7,837
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น) - สุทธิ	**69,241**	**(199,340)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	(พันบาท)	
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(5,446)	(88,931)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(20,059)	(22,301)
หนี้สินอื่น	3,009	8,675
หนี้สินดำเนินงานลดลง - สุทธิ	**(22,496)**	**(102,557)**
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	**14,916**	**(143,912)**
จ่ายภาษีเงินได้	(37,944)	(12,281)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	**(23,028)**	**(156,193)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	(1,472,100)	(6,129,734)
เงินสดรับจากการขายตราสารหนี้ของกิจการอื่น	12,122,301	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารหนี้ของกิจการอื่น	-	(12,000,000)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	60	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(42,893)	(17,757)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,334	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(200,193)	(115,921)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(2,867,452)	(10,758,038)
รับเงินปันผล	2,858,172	3,526,312
รับดอกเบี้ย	881,940	779,855
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	**11,282,169**	**(24,715,283)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	(พันบาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจาก (จ่ายเพื่อชำระ) เงินกู้ยืม		
เงินสดรับจาก (จ่ายเพื่อชำระ) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	(13,440,000)	8,680,000
เงินสดรับจาก (จ่ายเพื่อชำระ) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	2,663	(581,962)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	5,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	(15,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(55,528)	(40,353)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	10,000,000	5,500,000
เงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	**(3,492,865)**	**3,557,685**
จ่ายเงินปันผล	(2,790,185)	(3,004,085)
จ่ายดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินอื่น	(417,951)	(477,856)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	**(6,701,001)**	**75,744**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	**4,558,140**	**(24,795,732)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	331,908	25,127,640
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	**4,890,048**	**331,908**
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการลงทุนที่ไม่ใช่เงินสด ณ วันสิ้นปี		
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์	9,923	5,713

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
6	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
7	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
8	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
9	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
10	สัญญาเช่า
11	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
12	สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี)
13	เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
14	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
15	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
16	สำรองตามกฎหมาย
17	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
18	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
19	ภาษีเงินได้
20	เงินปันผล
21	เครื่องมือทางการเงิน
22	การบริหารจัดการส่วนทุน
23	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
24	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศแล้วแต่ยังไม่มีผลบังคับใช้

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศ โดยจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษและได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการตรวจสอบตามการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย โดยมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ประเทศไทย

บริษัทใหญ่ คือ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) บริษัทดังกล่าวเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการลงทุน

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการปัดเศษในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 บริษัทได้มีการถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน โดยการนำมาตรฐานฉบับดังกล่าวมาใช้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอดังต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลารายงาน

(ก) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์และกระแสรายวัน รวมทั้งเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มา และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ โดยมีความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

นอกจากนี้ เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(ข) ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

บริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งค่าเผื่อเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น วิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาวการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาวการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ค) เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุนหักด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

(ง) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และอสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองโดยบริษัทเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติของธุรกิจ หรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการ หรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนของวัสดุ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น เพื่อให้ได้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ และรวมต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	2, 20 ปี
อาคาร	5, 20 ปี

ผลกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(จ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบ รวมถึงการตรวจสอบครั้งใหญ่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้นและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากจำนวนที่คิดค่าเสื่อมราคาของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5, 20 ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
ยานพาหนะและอุปกรณ์	5, 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 20 ปี

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ได้รับการทบทวนทุกรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฉ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายจ่ายในการวิจัยและพัฒนา

รายจ่ายในขั้นตอนการวิจัย ได้แก่ การสำรวจตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งความรู้ความเข้าใจใหม่ทางด้านวิทยาศาสตร์หรือทางด้านเทคนิค รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนารับรู้เป็นสินทรัพย์ได้ก็ต่อเมื่อสามารถวัดมูลค่าของรายการต้นทุนการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือ ผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการนั้นมีความเป็นไปได้ทางเทคนิคและทางการค้า ซึ่งมีความเป็นไปได้ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต และบริษัทมีความตั้งใจและมีทรัพยากรเพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และนำสินทรัพย์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้ รายจ่ายในการพัฒนาอื่นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายในการพัฒนาซึ่งรับรู้เป็นสินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ราคาทุนรวมถึงต้นทุนของวัสดุ ต้นทุนแรงงานทางตรง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการจัดเตรียมสินทรัพย์เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ตามประสงค์และต้นทุนการกู้ยืม รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อมาและมีอายุการใช้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ทั้งนี้บริษัทไม่ได้คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับต้นทุนระหว่างพัฒนา

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และอื่น ๆ	3 - 20 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือได้รับการทบทวนทุกรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ช) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า บริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ บริษัทอาจปฏิบัติตามการผ่อนปรนของมาตรฐานฉบับนี้ซึ่งอาจไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่า โดยรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าเพียงอย่างเดียว

บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า

ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า ปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผล รวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าหรือบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ บริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

บริษัทแสดงสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ไม่เป็นไปตามคำนิยามของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

(ซ) สัญญาให้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า บริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เช่า บริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาให้เช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้อื่นในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

(ฌ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวนทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ บริษัทจะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งานจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณจากกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ญ) เจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้อื่นแสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

(ฎ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น บริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือผลกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้ผลกำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์ดังกล่าวจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระหากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมานที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ฏ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมานที่เกิดขึ้นในปัจจุบันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตที่ประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ฐ) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าทรัพย์สินทางปัญญา และรายได้ค่าบริการรับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาการให้สิทธิและการให้บริการ

รายได้เงินปันผล

เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

รายได้อื่น

รายได้อื่นประกอบด้วย รายได้ค่าเช่า และอื่น ๆ บันทึกด้วยเกณฑ์คงค้าง

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(2) สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้เมื่อบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน ซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อบริษัทออกใบแจ้งหนี้ให้กับลูกค้า

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่บริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ฑ) ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน ประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไป

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าใช้จ่ายสำหรับแผนการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน

บริษัทได้เสนอสิทธิให้พนักงานจำนวนหนึ่งที่เข้าหลักเกณฑ์สำหรับการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน พนักงานที่เห็นชอบกับข้อเสนอจะได้รับเงินจำนวนหนึ่งโดยคำนวณผันแปรตามเงินเดือนล่าสุด จำนวนปีที่ทำงานหรือจำนวนเดือนคงเหลือก่อนการเกษียณตามปกติ บริษัทบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีแผนการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ฒ) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน บันทึกโดยคำนวณจากผลกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งบริษัทสามารถควบคุมระยะเวลาในการกลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่กลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ฌ) รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศและบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลแตกต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ญ) เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้ที่บริษัทเป็นผู้ออก รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ นอกเหนือจากลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้ารับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร เว้นแต่สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกและภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมและต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารนั้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นหากถือไว้เพื่อค้าหรือเป็นตราสารอนุพันธ์ ให้จัดประเภทด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายจะถูกลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับรายได้ดอกเบี้ย ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

บริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่บริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

การด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทพิจารณารับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต หรือลูกหนี้การค้าที่เลือกใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) กรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ในระดับที่น่าลงทุน และบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาวการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับบริษัท

บริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่บริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน

การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินหลังหักผลขาดทุนจากการด้อยค่า หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ต) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

(ถ) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับบริษัท

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับบริษัทในระหว่างปีมีดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด
บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทอินวีนิค จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทเอสซีจีพี เอ็คเซลเลนซ์ เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทเอสซีจีพี โซลูชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทเอสซีจีพี-ที พลาสติกส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทเอสซีจีพี รีจิด พลาสติกส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทเอสเคไอซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทฟินิคซ ยูทิลิตี้ส์ จำกัด *	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ขอนแก่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ระยอง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทไทยวนภูมิ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทสยามพนาเวศ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทไทยพนาบูรณ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทไทยพนาราม จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทพนัสนิมิต จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทสวนป่ารังสฤษฎ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทไทยพนาดร จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทไทยพนาสณฑ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทตะวันนาบรรจุภัณฑ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทโอเรียนท์ คอนเทนเนอร์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทไดน่า แพคส์ จำกัด **	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทดี อิน แพค จำกัด **	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัททีซี เฟล็กซิเบิ้ลแพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทพรีซิชั่น พริ้นท์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทคอนิเมก จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทเว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัทวีซี่ แพ็คเกจจิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด”)	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Vina Kraft Paper Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
New Asia Industries Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Alcamax Packaging (Vietnam) Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
AP Packaging (Hanoi) Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Packamex (Vietnam) Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Tin Thanh Packing Joint Stock Company	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Bien Hao Packaging Joint Stock Company	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Duy Tan Long An Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Duy Tan Precision Mold Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Mata Plastic Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Duy Tan Binh Duong Plastics Company Limited	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Go-Pak Vietnam Limited	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Go-Pak Paper Products Vietnam Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
United Pulp and Paper Co., Inc.	ฟิลิปปินส์	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd.	สิงคโปร์	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
SCGP Rigid Packaging Solutions Pte.Ltd.	สิงคโปร์	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยตรง
TCG Solutions Pte. Ltd.	สิงคโปร์	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
PT Primacorr Mandiri	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
PT Indoris Printingdo	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
PT Indocorr Packaging Cikarang	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
PT Fajar Surya Wisesa Tbk.	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
PT Dasaya Aria Prima	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
PT Indonesia Dirtajaya Aneka Industri Box	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
PT Bahana Buana Box	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
PT Rapipack Asritama	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Interpress Printers Sendirian Berhad	มาเลเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Jordan Trading Inc.	อเมริกา	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Peute Recycling B.V.	เนเธอร์แลนด์	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Peute Papierrecycling B.V.	เนเธอร์แลนด์	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Peute Plasticrecycling B.V.	เนเธอร์แลนด์	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Peute Recycling International B.V.	เนเธอร์แลนด์	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Peute UK Limited	อังกฤษ	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Go-Pak UK Limited	อังกฤษ	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Peute Portugal, Unipessoal Lda	โปรตุเกส	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Peute Recycling Spain S.L.	สเปน	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Deltalab Global, S.L.	สเปน	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Deltalab, S.L.	สเปน	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Keylab, S.L.U.	สเปน	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Envases Farmaceuticos, S.A.	สเปน	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Nirco, S.L.	สเปน	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Sanilabo, S.L.U.	สเปน	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
Equilabo Scientific, S.L.U.	สเปน	เป็นบริษัทย่อย บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วม บริษัทถือหุ้นโดยตรง
บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วม บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม
P&S Holdings Corporation	ฟิลิปปินส์	เป็นบริษัทร่วม บริษัทถือหุ้นโดยตรง

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทกฎหมายเอสซีจี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เลิร์นนิ่ง เอ็กเซลเลนซ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี สกิลส์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี บิลดิ้ง แอนด์ ลีฟวิ่งแคร์คอนซัลติ้ง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
PT SCG Indonesia	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG Vietnam Co., Ltd.	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัท ไอทีวัน จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วม บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

* อยู่ระหว่างการชำระบัญชี เนื่องจากโอนกิจการทั้งหมดให้แก่บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564

** อยู่ระหว่างการชำระบัญชี

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม และนโยบายการกำหนดราคาสรุปได้ดังนี้

	2565	2564	นโยบายการกำหนดราคา
	(พันบาท)		
บริษัทใหญ่			
ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	216,608	182,185	วิธีต้นทุนบวกอัตรากำไรที่เทียบเคียงได้และอัตราตามสัญญา
บริษัทย่อย			
รายได้ค่าเช่า	33,470	33,191	อัตราตามสัญญา
รายได้ค่าทรัพย์สินทางปัญญา	255,840	163,911	อัตราร้อยละของรายได้จากการขาย
รายได้ค่าบริการ	1,981,915	1,994,521	วิธีต้นทุนบวกอัตรากำไรที่เทียบเคียงได้
รายได้เงินปันผล	2,850,160	3,517,614	ตามจำนวนที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	855,199	777,126	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	194	2,878	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
บริษัทร่วม			
รายได้เงินปันผล	8,012	8,698	ตามจำนวนที่ประกาศจ่าย

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
บริษัทใหญ่	3,865	4,172
บริษัทย่อย	467,108	513,485
บริษัทร่วม	620	325
บริษัทอื่น	9	3,395
รวม	**471,602**	**521,377**
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น		
บริษัทย่อย	**40,387,271**	**43,384,481**
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	43,384,481	32,492,002
เพิ่มขึ้น	9,893,169	13,280,052
ลดลง	(12,890,379)	(2,387,573)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**40,387,271**	**43,384,481**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		
บริษัทใหญ่	**6,324**	**8,899**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	2565	2564
	(พันบาท)	
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
บริษัทใหญ่	11,173	20,501
บริษัทย่อย	7,918	5,743
บริษัทอื่น	8,323	10,414
รวม	**27,414**	**36,658**
เงินกู้ยืมระยะสั้น		
บริษัทย่อย	**120,736**	**118,073**
เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	118,073	700,035
เพิ่มขึ้น	173,956	3,480,290
ลดลง	(171,293)	(4,062,252)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**120,736**	**118,073**
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
ส่วนที่หมุนเวียนและไม่หมุนเวียน		
บริษัทใหญ่	57,185	78,922
บริษัทย่อย	17,180	17,953
รวม	**74,365**	**96,875**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสำคัญ

	2565	2564
	(พันบาท)	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	104,763	100,576
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7,661	8,108
รวม	**112,424**	**108,684**

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสำคัญ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามข้อบังคับของบริษัท และค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัทซึ่งได้แก่ เงินเดือน โบนัส เงินตอบแทนพิเศษและอื่น ๆ รวมทั้ง เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทจ่ายสมทบให้ผู้บริหารในฐานะพนักงานของบริษัท

5 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*4*	471,602	521,377
กิจการทั่วไป		33,115	40,940
รวม		**504,717**	**562,317**

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
รายได้ค่าบริการค้างรับ	443,861	471,463
ดอกเบี้ยค้างรับ	28,700	42,799
อื่น ๆ	32,156	48,055
รวม	**504,717**	**562,317**

6 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนระหว่างปีสิ้นสุดวันเดียวกัน มีดังนี้

	สัดส่วนการถือหุ้น		ทุนชำระแล้ว		วิธีราคาทุน		รายได้เงินปันผล	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละ)				*(พันบาท)*			
บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	49	49	500,000	500,000	245,000	245,000	8,012	8,698
P&S Holdings Corporation	40	40	262,588	262,588	105,121	105,121	-	-
รวม			**762,588**	**762,588**	**350,121**	**350,121**	**8,012**	**8,698**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุนมีดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	**40,577,172**	**34,447,438**
ซื้อและลงทุนเพิ่ม	7,639,991	6,129,734
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**48,217,163**	**40,577,172**

ในเดือนมกราคม 2564 บริษัทจัดตั้ง SCGP Rigid Packaging Solutions Pte. Ltd. ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศสิงคโปร์ โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 และในเดือนพฤษภาคม 2564 SCGP Rigid Packaging Solutions Pte. Ltd. จดทะเบียนเพิ่มทุนจำนวน 125 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 2,000 พันล้านดองเวียดนาม หรือเทียบเท่า 2,732 ล้านบาท โดยบริษัทได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวทั้งจำนวน

ในเดือนพฤษภาคม 2564 บริษัทอินวีนิค จำกัด จดทะเบียนเพิ่มทุนจำนวน 365,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินประมาณ 37 ล้านบาท โดยบริษัทได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวทั้งจำนวน การเพิ่มทุนนี้ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัทซื้อหุ้นทั้งหมดที่ถืออยู่ในบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด จากบริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด จำนวน 10,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 83.41 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.8 ล้านบาท

ในเดือนกันยายน 2564 บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด จดทะเบียนเพิ่มทุนจำนวน 33,600,000 หุ้น เป็นเงินจำนวนประมาณ 3,360 ล้านบาท โดยบริษัทได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวทั้งจำนวน การเพิ่มทุนนี้ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2564

ในเดือนมิถุนายน 2565 บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด จดทะเบียนเพิ่มทุนจำนวน 19,600,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,960 ล้านบาท โดยบริษัทได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 13,720,000 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 1,372 ล้านบาท ตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิม การเพิ่มทุนนี้ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2565

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในเดือนมิถุนายน 2565 บริษัทอินวีนิค จำกัด จดทะเบียนเพิ่มทุนจำนวน 1,000,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินประมาณ 100 ล้านบาท โดยบริษัทได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวทั้งจำนวน การเพิ่มทุนนี้ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565

ในเดือนสิงหาคม 2565 บริษัทซื้อหุ้นทั้งหมดที่ถืออยู่ในบริษัทเอสเคไอซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จากบริษัท สยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด จำนวน 1,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.1 ล้านบาท

ในเดือนสิงหาคม 2565 SCGP Rigid Packaging Solutions Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด ได้เพิ่มทุนจำนวน 236,202,920 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 171 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่าเงินบาท 6,168 ล้านบาท โดยบริษัทได้ถือหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวทั้งจำนวนและการเพิ่มทุนนี้ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2565

ในเดือนตุลาคม 2565 บริษัท SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd. จดทะเบียนเพิ่มทุนจำนวน 321,891,886 หุ้น เป็นจำนวนเงินประมาณ 233 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่าเงินบาท 8,405 ล้านบาท โดยบริษัทไม่ได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว ลดลงจากร้อยละ 10.29 เป็นร้อยละ 7.71 โดย SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd. ยังคงถูกจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีสิทธิควบคุมผ่านการถือหุ้นทางอ้อมโดยบริษัทย่อยของบริษัท

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนระหว่างปีสิ้นสุดวันเดียวกัน มีดังนี้

	สัดส่วนการถือหุ้น		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม		มูลค่าตามบัญชี		รายได้เงินปันผล	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละ)						*(พันบาท)*					
บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)	69.58	69.58	2,462,812	2,462,812	13,439,561	13,439,561	-	-	13,439,561	13,439,561	692,309	68,548
SCGP Rigid Packaging Solutions Pte.Ltd.	100	100	8,900,291	2,732,400	8,900,291	2,732,400	-	-	8,900,291	2,732,400	-	-
บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน)	98.20	98.20	3,582,537	3,582,537	5,007,375	5,007,375	-	-	5,007,375	5,007,375	527,687	1,407,165
บริษัทเอสซีจีพี รีจิด พลาสติกส์ จำกัด	100	100	4,403,200	4,403,200	4,403,200	4,403,200	-	-	4,403,200	4,403,200	-	-
บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด	100	100	3,450,000	3,450,000	3,982,680	3,982,680	-	-	3,982,680	3,982,680	1,035,000	1,897,500
บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	100	100	3,361,000	3,361,000	3,360,834	3,360,834	-	-	3,360,834	3,360,834	-	-
United Pulp and Paper Co., Inc.	57.99	57.99	5,567,661	5,567,661	2,963,899	2,963,899	-	-	2,963,899	2,963,899	-	-
บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด	70	70	3,344,000	1,384,000	2,385,805	1,013,805	-	-	2,385,805	1,013,805	150,164	139,991
SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd.	7.71	10.29	30,141,095	21,735,991	2,324,941	2,324,941	-	-	2,324,941	2,324,941	-	-
บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	100	100	890,000	890,000	890,000	890,000	-	-	890,000	890,000	445,000	-
บริษัทเอสซีจีพี-ที พลาสติกส์ จำกัด	51	51	385,900	385,900	196,812	196,812	-	-	196,812	196,812	-	-
บริษัทเอสซีจีพี โซลูชั่น จำกัด	100	100	170,000	170,000	170,000	170,000	-	-	170,000	170,000	-	-
บริษัทอินวีนิค จำกัด	100	100	206,700	106,700	206,700	106,700	64,035	64,035	142,665	42,665	-	-
บริษัทเอสซีจีพี เอ็คเซลเลนซ์ เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	100	100	49,000	49,000	49,000	49,000	-	-	49,000	49,000	-	4,410
บริษัทเอสเคไอซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	100	-	100	-	100	-	-	-	100	-	-	-
รวม			**66,914,296**	**50,281,201**	**48,281,198**	**40,641,207**	**64,035**	**64,035**	**48,217,163**	**40,577,172**	**2,850,160**	**3,517,614**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	รวม
		(พันบาท)	
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2564	**317,356**	**36,993**	**354,349**
เพิ่มขึ้น	4,559	-	4,559
โอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4,435	-	4,435
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**326,350**	**36,993**	**363,343**
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	28,426	19,037	47,463
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,274	1,839	4,113
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**30,700**	**20,876**	**51,576**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,905	1,839	5,744
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**34,605**	**22,715**	**57,320**
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**286,656**	**16,117**	**302,773**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**291,745**	**14,278**	**306,023**

บริษัทได้มีการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยพิจารณาจากราคาตลาดตามเกณฑ์ของสินทรัพย์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 372 ล้านบาท *(2564: 377 ล้านบาท)*

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 จากเกณฑ์ข้อมูลที่นำมาใช้ ซึ่งใช้วิธีการคิดลดกระแสเงินสดในการประเมินมูลค่ายุติธรรม

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
				(พันบาท)			
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	62,228	177,786	357,438	77,045	69,582	22,728	766,807
เพิ่มขึ้น	-	45,612	1,173	32,180	4,871	19,098	102,934
ตัดรายการบัญชี	-	-	-	(22,429)	-	-	(22,429)
โอนเข้า (ออก)	-	533	9,370	-	366	(12,327)	(2,058)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**62,228**	**223,931**	**367,981**	**86,796**	**74,819**	**29,499**	**845,254**
เพิ่มขึ้น	-	2,878	15,499	23,534	43,168	21,303	106,382
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	-	(1,114)	(31,433)	(44,197)	(3,716)	-	(80,460)
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	-	(4,435)	(4,435)
โอนเข้า (ออก)	-	5,685	14,199	-	127	(21,188)	(1,177)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**62,228**	**231,380**	**366,246**	**66,133**	**114,398**	**25,179**	**865,564**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
				(พันบาท)			
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	12,844	96,587	259,313	22,224	51,619	-	442,587
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	969	18,679	20,502	22,028	5,842	-	68,020
ตัดรายการบัญชี	-	-	-	(10,105)	-	-	(10,105)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**13,813**	**115,266**	**279,815**	**34,147**	**57,461**	**-**	**500,502**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	970	26,879	17,365	20,861	11,161	-	77,236
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	-	(752)	(31,192)	(21,042)	(3,716)	-	(56,702)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**14,783**	**141,393**	**265,988**	**33,966**	**64,906**	**-**	**521,036**
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	31,283	42,231	88,166	218	2,564	29,499	193,961
สินทรัพย์สิทธิการใช้	17,132	66,434	-	52,431	14,794	-	150,791
	48,415	**108,665**	**88,166**	**52,649**	**17,358**	**29,499**	**344,752**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	31,264	45,029	100,258	123	1,986	25,179	203,839
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16,181	44,958	-	32,044	47,506	-	140,689
	47,445	**89,987**	**100,258**	**32,167**	**49,492**	**25,179**	**344,528**

ในปี 2565 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 67 ล้านบาท *(2564: 82 ล้านบาท)*

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

10 สัญญาเช่า

บริษัทเช่าที่ดิน อาคาร ยานพาหนะ และเครื่องใช้สำนักงาน โดยค่าเช่ามีกำหนดชำระและอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564
	(พันบาท)	
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้		
- ที่ดินและส่วนปรับปรุง	951	951
- อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	22,528	14,702
- ยานพาหนะและอุปกรณ์	20,766	21,932
- เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	9,953	4,480
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,214	3,865
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	120	327
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	18,381	11,718

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์ และอื่น ๆ	ต้นทุน ระหว่างพัฒนา	รวม
		(พันบาท)	
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	101,401	39,724	141,125
เพิ่มขึ้น	14,079	100,505	114,584
โอนเข้า (ออก)	5,913	(3,855)	2,058
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**121,393**	**136,374**	**257,767**
เพิ่มขึ้น	9,339	190,020	199,359
จำหน่าย	(4,559)	-	(4,559)
โอนเข้า (ออก)	29,554	(28,377)	1,177
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**155,727**	**298,017**	**453,744**
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	80,615	-	80,615
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,507	-	10,507
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**91,122**	**-**	**91,122**
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	13,021	-	13,021
จำหน่าย	(2,448)	-	(2,448)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**101,695**	**-**	**101,695**
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	**30,271**	**136,374**	**166,645**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**54,032**	**298,017**	**352,049**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

12 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งแสดงรวมไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	114,157	104,963
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(4,569)	(4,942)
สุทธิ	**109,588**	**100,021**

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ใน กำไรหรือขาดทุน *(หมายเหตุ 19)*	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ใน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	**76,328**	**30,613**	**(1,978)**	**104,963**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	(1)	(6)	-	(7)
หนี้สินทางการเงิน	(1,321)	(2,175)	-	(3,496)
กำไรที่ยังไม่รับรู้จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	(1,439)	-	(1,439)
รวม	**(1,322)**	**(3,620)**	**-**	**(4,942)**
สุทธิ	**75,006**	**26,993**	**(1,978)**	**100,021**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ใน กำไรหรือขาดทุน *(หมายเหตุ 19)*	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	104,963	2,664	5,418	113,045
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,112	-	1,112
รวม	**104,963**	**3,776**	**5,418**	**114,157**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	(7)	7	-	-
หนี้สินทางการเงิน	(3,496)	(1,073)	-	(4,569)
กำไรที่ยังไม่รับรู้จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(1,439)	1,439	-	-
รวม	**(4,942)**	**373**	**-**	**(4,569)**
สุทธิ	**100,021**	**4,149**	**5,418**	**109,588**

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ซึ่งบริษัทไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

	2565	2564
	(พันบาท)	
ผลแตกต่างชั่วคราว		
- ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	16,963	16,963
- เงินลงทุนในบริษัทย่อย	121,117	64,035
- อื่น ๆ	-	34,036
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	543,409
รวม	**138,080**	**658,443**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

13 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	2565	2564
	(พันบาท)	
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	111,854	39,580
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	70,722	79,779
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	24,962	40,592
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	14,492	7,330
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์	9,923	5,713
อื่น ๆ	60,667	48,524
รวม	**292,620**	**221,518**

14 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	2565	2564
	(พันบาท)	
ส่วนที่หมุนเวียน		
- ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,940,000	16,380,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	61,699	53,113
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	120,736	118,073
	3,122,435	**16,551,186**
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน		
- ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	9,992,551	9,989,467
หนี้สินตามสัญญาเช่า	93,455	112,021
หุ้นกู้	15,484,603	5,493,051
	25,570,609	**15,594,539**
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	**28,693,044**	**32,145,725**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564 บริษัทได้ลงนามในสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในประเทศ จำนวนเงิน 5,000 ล้านบาท โดยเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวที่เชื่อมโยงกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Sustainability-Linked Loan หรือ SLL) ระยะเวลา 4 ปี อัตราดอกเบี้ยคงที่และจะมีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยลงหากสามารถดำเนินการบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน (Sustainability Performance Targets หรือ SPTs) ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้เบิกถอนเงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งจำนวน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยร้อยละ 1.40 ต่อปี *(2564: ร้อยละ 0.58 ถึง 0.67 ต่อปี)*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยร้อยละ 1.72 ถึง 2.25 ต่อปี *(2564: ร้อยละ 1.75 ถึง 2.25 ต่อปี)* และสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวนี้ทยอยครบกำหนดจ่ายชำระภายในเดือนกันยายน ปี 2568

หุ้นกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน มูลค่ารวม 15,500 ล้านบาท *(2564: 5,500 ล้านบาท)* ดังนี้

หุ้นกู้ครั้งที่	2565	2564	อัตราดอกเบี้ย	อายุหุ้นกู้	ครบกำหนด
	(พันบาท)		*(ร้อยละต่อปี)*		
1/2564	5,500,000	5,500,000	2.65	3 ปี 8 เดือน	1 ธันวาคม 2567
1/2565	5,000,000	-	2.80	2 ปี 10 เดือน	1 มิถุนายน 2568
2/2565	5,000,000	-	3.50	4 ปี	1 ธันวาคม 2569
รวม	15,500,000	5,500,000			
หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	(15,397)	(6,949)			
สุทธิ	**15,484,603**	**5,493,051**			

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

15 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2565	2564
	(พันบาท)	
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	519,448	508,434
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	16,186	16,384
รวม	**535,634**	**524,818**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์

	2565	2564
	(พันบาท)	
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	524,818	381,643
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	26,095	25,427
ดอกเบี้ยภาระผูกพัน	10,435	7,182
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,584	909
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานโอนจาก (ไป) บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(44,775)	140,938
	(6,661)	**174,456**
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ผลขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	37,536	(8,980)
อื่น ๆ		
ผลประโยชน์จ่าย	(20,059)	(22,301)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**535,634**	**524,818**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าใหม่ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เกิดขึ้นจาก

	2565	2564
	(พันบาท)	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	53,148	28,735
ข้อสมมติทางการเงิน	(50,523)	(41,976)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	34,911	4,261
รวม	**37,536**	**(8,980)**

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

	2565	2564
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด *	2.92 - 3.02	2.06 - 2.15
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	1.00 - 7.00	1.00 - 7.46
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน **	2.00 - 8.00	3.00 - 8.00
อัตรามรณะ***	100.00 ของ TMO 2017	100.00 ของ TMO 2017

* อัตราผลตอบแทนในท้องตลาดของพันธบัตรรัฐบาลสำหรับเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน

** ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน

*** อ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO2017: Thai Mortality Ordinary Table 2017)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ประมาณ 14 ปี *(2564: 15 ปี)*

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2565	2564
	(พันบาท)	
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	(27,247)	(28,568)
ลดลงร้อยละ 0.5	29,503	31,057
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0	58,679	59,973
ลดลงร้อยละ 1.0	(51,154)	(52,031)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.0	(11,741)	(17,868)
ลดลงร้อยละ 10.0	12,106	18,730

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงถึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่าง ๆ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

16 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง ("สำรองตามกฎหมาย") อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

17 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	2565	2564
	(พันบาท)	
เงินเดือน สวัสดิการ และค่าใช้จ่ายพนักงาน	1,858,357	1,841,025
ค่าใช้จ่ายงานบริการ	138,709	130,066
ค่าเช่า ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	126,166	103,855
ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	97,183	86,058
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและที่ปรึกษา	72,717	52,015
อื่น ๆ	173,579	138,332
รวม	**2,466,711**	**2,351,351**

18 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	2565	2564
	(พันบาท)	
เงินเดือนและค่าแรง	1,464,713	1,391,457
สวัสดิการและอื่น ๆ	201,511	144,804
ต้นทุนบำเหน็จ - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	118,121	108,073
ต้นทุนบำเหน็จ - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	(6,661)	174,456
รวม	**1,777,684**	**1,818,790**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัทได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกับกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 สำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน พนักงานที่จะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนนี้ต้องจ่ายเงินสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ถึง 15 ของเงินเดือน และบริษัทจะจ่ายสมทบเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ถึง 13 ของเงินเดือนสมาชิก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอายุงานของสมาชิก

19 ภาษีเงินได้

	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน			
สำหรับงวดปัจจุบัน		10,228	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	*12*	(4,149)	(26,993)
รวม		**6,079**	**(26,993)**
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	*12*	**(7,507)**	**1,978**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2565		2564	
	อัตราภาษี *(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*	อัตราภาษี *(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*
กำไรก่อนภาษีเงินได้		3,439,929		3,983,502
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	687,986	20	796,700
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(571,634)		(705,262)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(11,555)		(29,345)
ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีไม่ได้และอื่น ๆ		15,561		32,358
ผลขาดทุนทางภาษี		(110,130)		(94,451)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		**10,228**		**-**
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว		(4,149)		(26,993)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	**0.2**	**6,079**	**-**	**(26,993)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

20 เงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้น มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราต่อหุ้น *(บาท)*	จำนวนเงิน *(ล้านบาท)*
2565				
เงินปันผลประจำปี 2564	29 มีนาคม 2565	25 เมษายน 2565	0.40	1,717
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2565	26 กรกฎาคม 2565	24 สิงหาคม 2565	0.25	1,073
รวม			**0.65**	**2,790**
2564				
เงินปันผลประจำปี 2563	30 มีนาคม 2564	22 เมษายน 2564	0.45	1,931
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2564	27 กรกฎาคม 2564	25 สิงหาคม 2564	0.25	1,073
รวม			**0.70**	**3,004**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

21 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

	มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 2
			(พันบาท)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	4,890,048	4,890,048	
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	40,387,271	40,387,271	
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**-**	**-**	**45,277,319**	**45,277,319**	
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	-	12,932,551	12,932,551	
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	120,736	120,736	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	155,154	155,154	
หุ้นกู้	-	-	15,484,603	15,484,603	15,681,197
รวมหนี้สินทางการเงิน	**-**	**-**	**28,693,044**	**28,693,044**	

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 2
			(พันบาท)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	331,908	331,908	
เงินลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น					
- กองทุน	12,106,320	-	-	12,106,320	12,106,320
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	43,384,481	43,384,481	
สินทรัพย์อนุพันธ์	33	-	-	33	33
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	**12,106,353**	**-**	**43,716,389**	**55,822,742**	
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	-	26,369,467	26,369,467	
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	118,073	118,073	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	165,134	165,134	
หุ้นกู้	-	-	5,493,051	5,493,051	5,538,286
หนี้สินอนุพันธ์	4	-	-	4	4
รวมหนี้สินทางการเงิน	**4**	**-**	**32,145,725**	**32,145,729**	

เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทได้ลงทุนในกองทุนรวมกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 12,000 ล้านบาท ซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยมีอัตราผลตอบแทนเฉลี่ยประมาณร้อยละ 1 ต่อปี และระยะเวลาในการถือครองประมาณ 1 ปี ต่อมาในไตรมาสที่ 1 ของปี 2565 บริษัทได้รับเงินจากการขายคืนเงินลงทุนดังกล่าวเนื่องจากครบกำหนด เป็นจำนวนเงิน 12,122 ล้านบาท และนำเงินส่วนใหญ่ไปชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าดังต่อไปนี้

- เงินลงทุนในตราสารหนี้ อ้างอิงราคาจากนายหน้า ซึ่งได้มีการทดสอบความสมเหตุสมผลของราคาเหล่านั้นโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ด้วยอัตราดอกเบี้ยในตลาดสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เหมือนกัน ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตและได้รวมการปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทและคู่สัญญาตามความเหมาะสม

- สินทรัพย์และหนี้สินอนุพันธ์ ได้แก่ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า อ้างอิงการปรับมูลค่าของสัญญาที่บริษัททำไว้กับธนาคารตั้งแต่เริ่มต้นด้วยราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงมูลค่าของสัญญา ณ เวลาปัจจุบันมากขึ้น

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับหุ้นกู้โดยคำนวณจากราคาซื้อขายที่ประกาศอยู่ในสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย โดยใช้ราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางด้านการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการการเงินของบริษัทมีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายในการลงทุน เงินลงทุน เงินกู้ เงินฝาก และธุรกรรมการค้าระหว่างประเทศ รวมถึงการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน และการบริหารเงินสด เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงินของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธภาพ ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเป็นไปในแนวทางเดียวกันในบริษัท และจะทบทวนปรับปรุงนโยบายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการการเงินของบริษัทจะติดตามสถานะทางการเงินและจัดทำรายงานต่อคณะจัดการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา

(1.1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และอนุพันธ์

ความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและอนุพันธ์มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(1.2) เงินลงทุนในตราสารหนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทมีจำกัดเนื่องจากบริษัทมีการลงทุนในตราสารหนี้ที่มีสภาพคล่องและอันดับความน่าเชื่อถือสูง

(2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอ เพื่อใช้ในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการชำระหนี้สินที่ครบกำหนดชำระ เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในอนาคต

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินทางการเงินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง และระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
	(ร้อยละต่อปี)		*(พันบาท)*		
ปี 2565					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.40	2,940,000	-	-	2,940,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.30	120,736	-	-	120,736
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1.72 - 2.25	-	9,992,551	-	9,992,551
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.02 - 3.84	64,883	84,951	16,329	166,163
หุ้นกู้	2.65 - 3.50	-	15,484,603	-	15,484,603
รวม		**3,125,619**	**25,562,105**	**16,329**	**28,704,053**
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี - หนี้สินตามสัญญาเช่า					(11,009)
สุทธิ					**28,693,044**
ปี 2564					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.58 - 0.67	16,380,000	-	-	16,380,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.25	118,073	-	-	118,073
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1.75 - 2.25	-	9,989,467	-	9,989,467
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.40 - 3.84	56,812	103,353	17,691	177,856
หุ้นกู้	2.65	-	5,493,051	-	5,493,051
รวม		**16,554,885**	**15,585,871**	**17,691**	**32,158,447**
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี - หนี้สินตามสัญญาเช่า					(12,722)
สุทธิ					**32,145,725**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(3) ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากการซื้อการขาย และรายการรับจ่ายอื่น ๆ ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ บริษัทบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวโดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Exchange Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่สำคัญจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	ดอลลาร์สหรัฐ	เงินยูโร	อื่น ๆ	รวม
		(พันบาท)		
2565				
เจ้าหนี้อื่น	(2,752)	(4)	(1,477)	(4,233)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**(2,752)**	**(4)**	**(1,477)**	**(4,233)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ดอลลาร์สหรัฐ	เงินยูโร	อื่น ๆ	รวม
		(พันบาท)		
2564				
ลูกหนี้อื่น	24,932	-	-	24,932
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,531,176	-	-	2,531,176
เจ้าหนี้อื่น	(6,486)	(109)	-	(6,595)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**2,549,622**	**(109)**	**-**	**2,549,513**
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	12,666	1,055	-	13,721
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	**2,562,288**	**946**	**-**	**2,563,234**

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่าและการอ่อนค่า ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ และส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวนเงินตามที่แสดงไว้ด้านล่าง โดยการวิเคราะห์ตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราการเปลี่ยนแปลง	การแข็งค่า	การอ่อนค่า
	(ร้อยละ)	*(พันบาท)*	
2565			
ดอลลาร์สหรัฐ	*1*	27	(27)
อื่น ๆ	*1*	15	(15)
2564			
ดอลลาร์สหรัฐ	*1*	(25,756)	25,756
เงินยูโร	*1*	(9)	9

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยโดยส่วนใหญ่มาจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการทำให้มั่นใจว่าเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่เป็นหลัก เพื่อจัดการความผันผวนในอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมบางรายการ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564
		(พันบาท)
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร		
สินทรัพย์ทางการเงิน	40,387,271	43,384,481
หนี้สินทางการเงิน	(3,060,736)	(16,498,073)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**37,326,535**	**26,886,408**

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่ 31 ธันวาคม ส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวนเงินตามที่แสดงไว้ด้านล่าง โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ยลดลง 1%
	(พันบาท)	
2565		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	373,265	(373,265)
ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด	**373,265**	**(373,265)**

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ยลดลง 1%
	(พันบาท)	
2564		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	268,864	(268,864)
ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด	**268,864**	**(268,864)**

22 การบริหารจัดการส่วนทุน

ผู้บริหารของบริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำรงฐานเงินทุนให้แข็งแกร่ง โดยการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการและการบริหารกระแสเงินสดที่ดีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงการมีฐานะการเงินที่ดี โดยพิจารณาลงทุนในโครงการที่มีอัตราผลตอบแทนอยู่ในเกณฑ์ดี รักษาระดับเงินทุนหมุนเวียนที่เหมาะสม รวมทั้ง สร้างความแข็งแกร่ง ความมั่นคงของการดำรงเงินสด และมีโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และรักษาความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

23 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.60 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 2,576 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565 ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 20 และจะจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้มีสิทธิรับเงินปันผล คิดเป็นเงิน 1,503 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายในวันที่ 24 เมษายน 2566 การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 28 มีนาคม 2566

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

24 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศแล้วแต่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 โดยบริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำงบการเงินนี้เนื่องจากยังไม่มีผลบังคับใช้ บริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ดังกล่าว ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่ถือปฏิบัติ

Note

Note

Note

FULFILLING BETTER WAYS OF LIFE WITH SUSTAINABLE GROWTH

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์: +66 2586 3333 โทรสาร: +66 2586 3007
E-mail: SCGPackaging@scg.com I www.SCGPackaging.com

MIX
Paper from responsible sources
FSC™ C176055

จัดพิมพ์โดย บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)
ที่ได้รับรองมาตรฐานสากล FSC™

คู่มือบรรษัทภิบาล

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง

ธันวาคม 2565

สารบัญ

สารจากคณะกรรมการบริษัท

ส่วนที่ 1 โครงสร้างและกลไกในการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

1.1 อุดมการณ์เอสซีจี แพคเกจจิ้ง 1-1
1.2 จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง 1-3
1.3 โครงสร้างบรรษัทภิบาล เอสซีจี แพคเกจจิ้ง 1-10
1.4 นโยบายบรรษัทภิบาล เอสซีจี แพคเกจจิ้ง 1-11

ส่วนที่ 2 นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

2.1 **นโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร**

2.1.1 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท 2-1
2.1.2 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ 2-11
2.1.3 กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา 2-17
2.1.4 กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน 2-22
2.1.5 องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน 2-26
2.1.6 องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง 2-27
2.1.7 ข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท 2-28
2.1.8 นโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัท 2-30
2.1.9 ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 2-34
2.1.10 นโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง 2-36

2.2 **นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร**

2.2.1 กฎบัตรสำนักงานตรวจสอบ 2-37
2.2.2 นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน 2-41
2.2.3 นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน 2-42
2.2.4 นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน 2-46
2.2.5 นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน 2-50
2.2.6 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 2-56
2.2.7 นโยบายการแข่งขันทางการค้า 2-58
2.2.8 นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด 2-72
2.2.9 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม 2-76
2.2.10 นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก 2-77
2.2.11 นโยบายการบริหารความเสี่ยง 2-85

2.2.12 นโยบายการเปิดเผยข้อมูล 2-89
2.2.13 นโยบายการจัดการข้อมูลภายใน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 2-97
2.2.14 นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน 2-101
2.2.15 นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล 2-104
2.2.16 นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง 2-106
2.2.17 นโยบายด้านภาษี 2-111
2.2.18 นโยบายทรัพย์สินทางปัญญา 2-112
2.2.19 จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ 2-115

2.3 **นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ**

2.3.1 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย 2-118
2.3.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย 2-128
2.3.3 นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/ คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง 2-129
2.3.4 จรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง 2-131

ส่วนที่ 3 **ภาคผนวก**

3.1 นิยาม 3-1

หมายเหตุ บริษัทได้ปรับปรุงการอ้างถึงชื่อตำแหน่งผู้บริหารให้สอดคล้องกับการปรับชื่อตำแหน่งผู้บริหารในระหว่างปี 2563 ในนโยบายที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563

สารจากคณะกรรมการบริษัท

บริษัทเอสซีจี แพคเจกจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("**บริษัท**") ดำเนินธุรกิจและบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลอย่างจริงจังของคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งมั่นยึดถืออุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ภายใต้กรอบของจรรยาบรรณที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมอยู่ตลอดเวลา บนพื้นฐานของการเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าหลักการกำกับดูแลกิจการหรือหลักบรรษัทภิบาล (Corporate Governance) เป็นแนวทางการบริหารองค์กรที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เป็นเรื่องที่สอดคล้องกับอุดมการณ์และจรรยาบรรณของบริษัท

ซึ่งหลักการดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเท่านั้น แต่ยังสามารถสร้างคุณประโยชน์และผลการดำเนินธุรกิจที่ดีให้แก่บริษัทและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบาย มาตรการ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการบริหารจัดการองค์กรตามหลักบรรษัทภิบาล เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน และนำมาประมวลไว้เป็นคู่มือบรรษัทภิบาลนี้

คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าหลักบรรษัทภิบาลของบริษัทเป็นระบบบริหารจัดการที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถสร้างผลตอบแทนและเพิ่มมูลค่าระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสนับสนุนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน

บุคคลเจริญได้ ด้วยจริยธรรมในการดำเนินชีวิตฉันใด
บริษัทก็เจริญได้ ด้วยจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจฉันนั้น

ส่วนที่ 1 โครงสร้างและกลไกในการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

1.1 อุดมการณ์เอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(มติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 212 (8/2562) วันที่ 21 สิงหาคม 2562)

การที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงมาได้จนถึงปัจจุบันเพราะมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ซึ่งทั้งคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ ตลอดจนพนักงานทุกระดับได้ถือปฏิบัติและให้ความสำคัญอย่างสม่ำเสมอตลอดมา คือ

ตั้งมั่นในความเป็นธรรม

มุ่งมั่นในความเป็นเลิศ

เชื่อมั่นในคุณค่าของคน

ถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม

ตั้งมั่นในความเป็นธรรม

เอสซีจี แพคเกจจิ้งมีความรับผิดชอบที่จะให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับความเป็นธรรมกล่าวคือ

- ให้ผู้ใช้สินค้าและบริการได้รับประโยชน์สูงสุด ทั้งด้านคุณภาพและราคา
- ให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนการลงทุนในอัตราที่เหมาะสม
- ให้พนักงานได้รับผลประโยชน์และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม

มุ่งมั่นในความเป็นเลิศ

เอสซีจี แพคเกจจิ้งมุ่งกระทำสิ่งที่ถูกต้องด้วยความตั้งใจให้เกิดผลในทางที่เป็นเลิศเสมอ

พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนตระหนักดีว่าเราต้องทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ ความรู้และความสามารถที่มีอยู่ให้มากยิ่งขึ้นไปกว่าเดิมอยู่เสมอ ใฝ่เรียนรู้และศึกษาสิ่งใหม่อยู่ตลอดเวลา เพื่อฟันฝ่าอุปสรรคและก้าวหน้าต่อไปด้วยความมั่นคงและยั่งยืน เพื่อผลที่ดีที่สุดแก่เอสซีจี แพคเกจจิ้งและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

เชื่อมั่นในคุณค่าของคน

เอสซีจี แพคเกจจิ้งถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าที่สุด

การที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งเจริญรุ่งเรืองมาได้ตราบเท่าทุกวันนี้ ก็เพราะมีคนเก่งและดีที่มีความรู้ความสามารถและคุณธรรมเป็นประการสำคัญ เอสซีจี แพคเกจจิ้งจึงเลือกสรรแต่คนเก่งและดีเข้าทำงานและพัฒนาคนให้พร้อมที่จะเผชิญสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา ในขณะเดียวกันก็สร้างความมั่นคงและความผูกพันทางใจให้พนักงานมีความรักเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทำให้พนักงานเกิดความมั่นใจที่จะทำงานเพื่อความเจริญก้าวหน้าในอนาคต

ถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม

เอสซีจี แพคเกจจิ้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีในทุกชุมชนและทุกประเทศที่ดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม รวมทั้งให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

1.2 <u>จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง</u>

(มติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 236 (4/2565) วันที่ 24 พฤษภาคม 2565)

บุคคลที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้งทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยมีกรรมการบริษัทปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้อแนะนำเกี่ยวกับจรรยาบรรณ

1) **ทำความเข้าใจ**หลักการและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณ โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน
2) **ปรึกษา**ผู้บังคับบัญชาหรือสอบถามในระบบให้คำปรึกษาจรรยาบรรณเมื่อท่านไม่มั่นใจว่าสิ่งที่จะกระทำถูกต้องตามจรรยาบรรณหรือไม่
3) **สื่อสาร**ให้บุคคลอื่นที่ท่านร่วมงานด้วยหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานตามหลักจรรยาบรรณ
4) **แจ้งเบาะแส**เมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้องตามจรรยาบรรณ ผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในกระบวนการสืบสวนหาข้อเท็จจริง

การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

- การไม่ปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณ อาจมีความผิดทางวินัยหรือกฎหมายตามแต่ละกรณี และอาจถูกพิจารณาลงโทษตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- นอกจากการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้างต้นแล้ว การสนับสนุนให้ผู้อื่นกระทำผิดจรรยาบรรณ การเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ การขัดขวางกระบวนการสืบสวนข้อเท็จจริง และการกระทำอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ให้ข้อเท็จจริง ถือเป็นการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณเช่นกัน

การดำเนินการเมื่อพบการกระทำผิดจรรยาบรรณ

เอสซีจี แพคเกจจิ้งมีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing System) ซึ่งเป็นไปตามหลักสากล

ในกรณีที่ท่านทราบ หรือพบเห็นการกระทำ หรือเป็นผู้เดือดร้อนเสียหายที่เกี่ยวกับการทุจริต ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท และจรรยาบรรณ ท่านสามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าวได้โดยดำเนินการ ดังนี้

- แจ้งไปที่ผู้รับข้อร้องเรียน ตามช่องทางการร้องเรียนที่กำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการร้องเรียนข้อมูลเท็จหรือเป็นการกลั่นแกล้ง ซึ่งถือว่าผิดวินัยตามข้อบังคับการบริหารงานบุคคล
- เอสซีจี แพคเกจจิ้งมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน และมีการคุ้มครองแก่บุคคลที่แจ้งข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

การคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่บุคคลที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

บริษัทมีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่บุคคลที่ร้องเรียน แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท และจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Whistleblowing Policy) ดังนี้

1) กรณีผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งข้อมูล หรือผู้ให้เบาะแสเปิดเผยชื่อ บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้าชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบได้ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2) บริษัทถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งข้อมูล หรือผู้ให้เบาะแส แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3) กรณีที่ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งข้อมูล หรือผู้ให้เบาะแส เห็นว่าตนอาจไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งข้อมูล หรือผู้ให้เบาะแสสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
4) เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะใช้วิธีการที่เหมาะสมและเป็นธรรมโดยไม่ตอบโต้ ไม่กลั่นแกล้ง และไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งข้อมูล หรือผู้ให้เบาะแสที่ได้ร้องเรียน แจ้งข้อมูล หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง รวมไปถึงการที่บุคคลนั้นฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ โดยถือว่าการไม่ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวถือเป็นการทำผิดวินัยที่ต้องได้รับโทษ รวมทั้งอาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด
5) ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม

ทั้งนี้รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistleblowing Policy) ซึ่งอยู่บนเว็บไซต์ www.scgpackaging.com

หลักปฏิบัติตามจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

1. **<u>สิทธิมนุษยชนและแรงงาน</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน ปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน และสนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติด้านแรงงานโดยปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน กฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

หลักการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน และการปฏิบัติต่อแรงงานนี้ ครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Direct Activity) รวมถึงกิจกรรมของคู่ค้า/ คู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Suppliers/ Contractors in Business Value Chain) และผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture)

2. **<u>สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย</u>**

2.1 **<u>สิ่งแวดล้อม</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งมุ่งมั่นในการดูแลรักษาและบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการของการดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง รวมทั้งสนับสนุนให้คู่ค้าและคู่ธุรกิจ ผู้ให้บริการทั้งทางตรงและทางอ้อม หุ้นส่วนทางธุรกิจที่สำคัญอื่นๆ เช่น การดำเนินงานที่ไม่มีอำนาจบริหาร ผู้ร่วมธุรกิจ การจัดจ้างภายนอก การดำเนินโครงการใหม่ โครงการปรับปรุง การจัดทำข้อตกลงต่างๆ รวมถึงการควบรวมกิจการ มีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเทียบเท่านโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นมาตรฐานขั้นต่ำ ตลอดจนถึงการปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร และนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

2.2 **<u>สุขภาพและความปลอดภัย</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ธุรกิจ ลูกค้า ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุมทั้งกระบวนการผลิต การให้บริการ การขนส่งและเดินทาง ตลอดจนสำนักงานทั้งในและต่างประเทศ โดยเริ่มตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบกับสุขภาพ และความปลอดภัย การบริหารจัดการความเสี่ยง ตั้งแต่ก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ การดำเนินงานโครงการใหม่ โครงการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง รวมทั้งการดูแลสถานประกอบการ กระบวนการผลิต เทคโนโลยี เครื่องจักร อุปกรณ์ วัตถุดิบ การให้บริการ การขนส่งและเดินทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพที่ดีและมีความปลอดภัย ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวให้กับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ

2.3 **<u>ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งมีการดำเนินการให้มั่นใจว่าสินค้าและบริการมีมาตรฐานความปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนด กฎหมาย มาตรฐานในประเทศ และมาตรฐานอุตสาหกรรมจนถึงมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามข้อกำหนดที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า ตลอดจนวัฏจักร

ชีวิตและห่วงโซ่คุณค่าตั้งแต่กระบวนการออกแบบ การผลิตสินค้า การขนส่ง การจัดเก็บ การใช้งาน และการจัดการเมื่อสิ้นสุดการใช้งาน จนถึงการให้ข้อมูลหรือคำเตือนและวิธีการใช้งานที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการ เพียงพอต่อความปลอดภัยของลูกค้าตลอดอายุการใช้งาน (Life Cycle) รวมทั้งให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของสินค้าที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ว่าจ้างให้ผลิต นำเข้า และนำมาประกอบการส่งเสริมการขายด้วย

3. **<u>การต่อต้านคอร์รัปชัน</u>**

การดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้งกับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา โปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และไม่คอร์รัปชัน โดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง รวมทั้งไม่ทำให้เกิดข้อครหา หรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท

4. **<u>ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง</u>**

การรับหรือให้ผลประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงทรัพย์สิน บริการ การอำนวยความสะดวก หรือการเลี้ยงรับรองกับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีในแต่ละท้องถิ่นหรือแต่ละประเทศ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีมูลค่าเหมาะสม และไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรม

5. **<u>ความขัดแย้งทางผลประโยชน์</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งมุ่งกระทำสิ่งที่ถูกต้องด้วยความตั้งใจให้เกิดผลที่เป็นเลิศเสมอ ดังนั้นการปฏิบัติงานของพนักงานต้องยึดถือประโยชน์สูงสุดของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม โดยหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจส่งผลกระทบในการตัดสินใจใด ๆ

6. **<u>การดำเนินการด้านการเมือง</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งวางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือสนับสนุนด้านการเงินหรือรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง หรือผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค หรือระดับประเทศ อย่างไรก็ตาม เอสซีจี แพคเกจจิ้งให้ความเคารพในสิทธิทางการเมืองของพนักงานในฐานะพลเมืองที่ดีตามรัฐธรรมนูญ เช่น การไปร่วมแสดงความคิดเห็นทางการเมืองอันชอบด้วยกฎหมาย การลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง การเป็นสมาชิกพรรคการเมือง

7. **<u>การปฏิบัติต่อข้อมูลและทรัพย์สิน</u>**

7.1 **<u>ข้อมูลส่วนบุคคล</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งการเก็บรวบรวมการใช้ และการเปิดเผย เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะดำเนินการให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วน สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

7.2 **<u>การบันทึก การรายงาน และการเก็บรักษาข้อมูล</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการข้อมูลภายในองค์กร โดยการบันทึกหรือรายงานข้อมูลต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งกำหนดและถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย ส่วนการเก็บรักษาข้อมูลจะต้องดำเนินการให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและสามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือใช้ประโยชน์กับเอสซีจี แพคเกจจิ้งได้เมื่อต้องการ

7.3 **<u>การซื้อขายหลักทรัพย์ และการใช้ข้อมูลภายใน</u>**

การใช้ข้อมูลภายในที่เป็นข้อมูลสำคัญต้องดำเนินการให้เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมและความถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และต้องไม่ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น

7.4 **<u>การใช้และการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาทรัพย์สินมิให้เสียหาย สูญหาย หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่น

7.5 **<u>การใช้ และดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งเน้นให้การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยตามนโยบายและระเบียบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจะต้องได้รับการดูแลรักษาให้พ้นจากการถูกล่วงละเมิดหรือนำไปใช้โดยไม่มีสิทธิ

7.6 **<u>การใช้ และการดูแลรักษาทรัพย์สินทางปัญญา</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งถือว่าทรัพย์สินทางปัญญาเป็นทรัพย์สินที่มีค่าของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง พนักงานมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายทรัพย์สินทางปัญญาของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างเคร่งครัด โดยต้องปกป้องและดูแลรักษาทรัพย์สินทางปัญญาของเอสซีจี แพคเกจจิ้งให้พ้นจากการนำไปใช้หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งต้องเคารพและไม่ละเมิดในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

8. **<u>การเปิดเผยข้อมูลและการสื่อสาร</u>**

8.1 **<u>การเปิดเผยข้อมูล</u>**

การเปิดเผยข้อมูลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ยึดถือหลักความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยต้องมั่นใจได้ว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันสมัย สอดคล้องกับกฎหมาย และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเปิดเผยอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ด้วยวาจา การแถลงข่าว หรือโดยช่องทางอื่นใด

8.2 **<u>การสื่อสาร</u>**

การสื่อสารของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ซึ่งรวมถึงการสื่อสารแบรนด์เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสื่อสารการตลาดของแบรนด์สินค้าในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง การใช้ตราสัญลักษณ์เอสซีจี แพคเกจจิ้ง และการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จะต้องดำเนินการอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามความเป็นจริง คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยปฏิบัติตามแนวทางการสื่อสารแบรนด์ และนโยบายการใช้สื่อสังคมออนไลน์ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างเคร่งครัด

9. การทำธุรกรรมของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

9.1 การทำธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

การดำเนินธุรกิจหรือปฏิบัติงานที่เป็นการทำธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องคำนึงถึงกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ รวมถึงนโยบาย แนวปฏิบัติ ระเบียบและอำนาจดำเนินการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ตลอดจนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแต่ละท้องถิ่น

9.2 การทำธุรกรรมของเอสซีจี แพคเกจจิ้งกับบุคคลภายนอก

การทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอกนั้นจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และกระบวนการที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย กฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ และนโยบายของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง รวมถึงได้รับการอนุมัติตามอำนาจดำเนินการของเอสซีจี แพคเกจจิ้งอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงไว้อย่างตรงไปตรงมา โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยหลีกเลี่ยงการทำธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายไม่ว่าต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้งหรือบุคคลภายนอก

10. การประกอบธุรกิจในต่างประเทศและการค้าระหว่างประเทศ

10.1 การประกอบธุรกิจในต่างประเทศ

การประกอบธุรกิจในต่างประเทศไม่ว่าจะเป็นการตั้งบริษัท โรงงาน สำนักงาน สาขา ตัวแทน การทำธุรกรรมการค้ากับผู้จัดจำหน่าย หรือการเข้าซื้อกิจการในต่างประเทศ จะต้องคำนึงถึงและปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายภายในที่เกี่ยวข้องของประเทศต่าง ๆ ที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งเข้าไปลงทุน และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีในแต่ละท้องถิ่น นอกจากนี้ยังต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมในแต่ละท้องถิ่นประกอบด้วย

10.2 การค้าระหว่างประเทศ

การนำเข้า-ส่งออกสินค้า หรือการทำธุรกรรมใด ๆ ของเอสซีจี แพคเกจจิ้งที่เกี่ยวข้องกับต่างประเทศ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น กฎหมายการนำเข้าและส่งออก กฎหมายศุลกากร กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยของสินค้า กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้บริโภค รวมถึงระเบียบและแนวปฏิบัติของเอสซีจี แพคเกจจิ้งที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

11. การแข่งขันทางการค้า

เอสซีจี แพคเกจจิ้งตั้งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมาย โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้ากับลูกค้า คู่ค้าและคู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ความเป็นธรรมในการแข่งขันกับผู้ประกอบธุรกิจรายอื่น และกฎหมายการแข่งขันทางการค้าในประเทศต่าง ๆ ที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยจะไม่กระทำการที่อาจส่งผลให้เกิดความไม่เป็นธรรมทางการค้า และขัดขวางการแข่งขันเสรี รวมถึงดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติของเอสซีจี แพคเกจจิ้งที่เกี่ยวข้อง

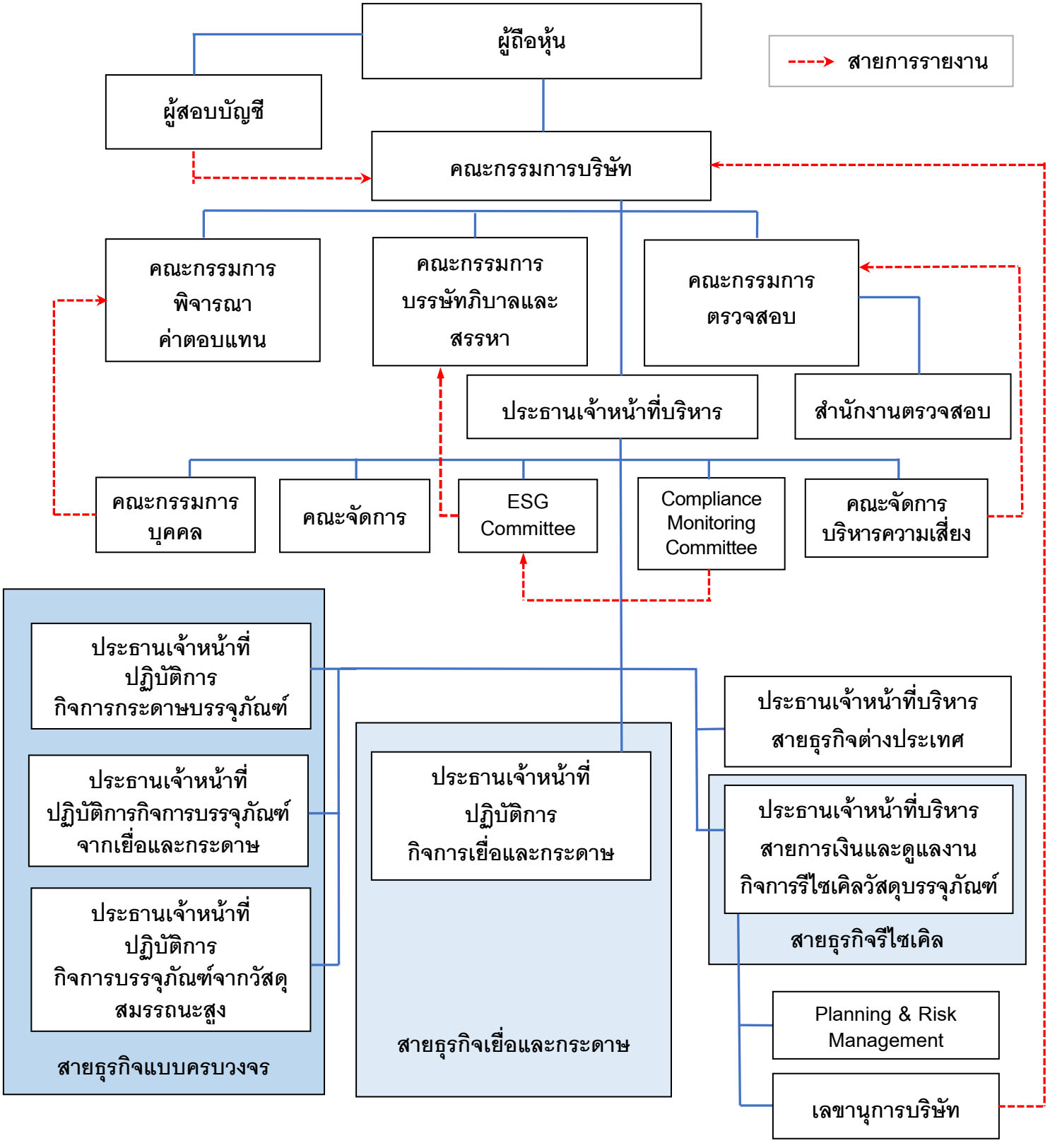
12. **<u>การป้องกันการฟอกเงิน</u>**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการฟอกเงิน กล่าวคือ เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะไม่รับโอน หรือเปลี่ยนสภาพทรัพย์สิน หรือสนับสนุนให้มีการรับโอน หรือเปลี่ยนสภาพทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้หนึ่งผู้ใด ใช้เอสซีจี แพคเกจจิ้งเป็นช่องทางหรือเป็นเครื่องมือในการถ่ายเท ปกปิด หรืออำพรางแหล่งที่มาของทรัพย์สินที่ได้มาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ทั้งนี้รายละเอียดปรากฏตามคู่มือจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ซึ่งอยู่บนเว็บไซต์ www.scgpackaging.com

1.3 โครงสร้างบรรษัทภิบาล เอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(มติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 240 (8/2565) วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565)



1.4 นโยบายบรรษัทภิบาล เอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 216 (12/2562) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2562)

เอสซีจี แพคเกจจิ้งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยยึดมั่นในอุดมการณ์ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาภายใต้กรอบของจรรยาบรรณและบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

นโยบายบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทั้งการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะจัดการให้เป็นไปตามนโยบายบรรษัทภิบาล รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายบรรษัทภิบาล ตลอดจนพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทางด้านบรรษัทภิบาลทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เป็นประจำทุกปี โดยให้เรื่องบรรษัทภิบาลเป็นวาระหลักวาระหนึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

นอกจากที่กำหนดไว้ในคู่มือบรรษัทภิบาลแล้ว เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) โดยอนุโลม

ส่วนที่ 2 นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

2.1 นโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร

2.1.1 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

(มติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 231 (7/2564) วันที่ 26 ตุลาคม 2564 มีผลตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2564)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ขับเคลื่อนองค์กรมีบทบาทและหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนการกำกับดูแลบริหารจัดการบริษัทและบริษัทย่อย โดยคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังมีบทบาทและหน้าที่ในการกำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการบริหารกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยให้สำเร็จตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้

ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 210 (6/2562), 212 (8/2562) 221 (5/2563) และ 231 (7/2564) มีมติกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับนี้เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์

1. **ขอบเขตหน้าที่**

ให้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

รับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1.1 บริหารกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่บริษัท บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการคือ

1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและรอบคอบ (Duty of Care)

1.1.2 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)

1.1.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)

1.1.4 การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Disclosure)

1.2 ดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย

1.3 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ โดยมีการทบทวนและอนุมัติร่วมกับฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกปี

1.4 จัดการบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติคณะกรรมการบริษัทและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและรอบคอบ และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

1.5 จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและให้ความเห็นชอบข้อเสนอของกรรมการชุดย่อยในการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในกฎบัตรให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

<u>กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน</u>

1.6 พิจารณาแผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจตลอดจนพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทและบริษัทย่อยให้แข่งขันได้ในระดับสากล รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตาม นโยบาย แผนงาน งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้น

<u>เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล</u>

1.7 กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ รวมทั้งคุณสมบัติที่หลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1.8 กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส และมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสมเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยในการพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการต้องคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ อาทิ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน เป็นต้น

1.9 อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยโดยกรรมการบริษัทที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัทหรือเลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนการประชุม

1.10 พิจารณากำหนดกลไกการกำกับดูแลที่ทำให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

1.11 แต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม กำหนดค่าตอบแทนและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมถึงกำหนดกรอบอำนาจในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และกำกับดูแลการบริหารและฝ่ายบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการและนโยบายของบริษัท และควบคุมดูแลการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง และติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

1.12 ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น 3 แบบ คือประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม (As a Whole) ประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment) และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการ รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี

1.13 พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

1.14 แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ในนามของบริษัท หรือคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการและรายงานการประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

<u>สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร</u>

1.15 พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิผลเป็นประจำทุกปี และมีระบบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงที่รอบคอบ โปร่งใส สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

1.16 กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม เข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการตลอดจนติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

1.17 กำกับดูแลและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทและบริษัทย่อยควบคู่กับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

1.18 จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรติดตามให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณอย่างจริงจัง

1.19 ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ และแผนงานดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยไปปฏิบัติ และติดตามการวัดผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการพัฒนาบุคลากร

1.20 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโลยีสารสนเทศ

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

1.21 กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินระบบการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และเมื่อระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง

1.22 ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ และนโยบายต่าง ๆ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง รวมทั้งป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย

1.23 จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

1.24 กำกับ ควบคุม ป้องกัน ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและของบริษัทย่อย บริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น กำกับดูแลให้มีการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อยในลักษณะที่ไม่สมควร

1.25 พิจารณา อนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งรวมถึงรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหรือบริษัทย่อย รายการที่เกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ") และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติ

หลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวได้ภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณา และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัท (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ กฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.26 จัดให้มีและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยตามหลักบรรษัทภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่ทุกคนในบริษัท ให้ได้รับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง เช่น นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแส และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม รวมถึงกำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาลของบริษัทและบริษัทย่อยให้อยู่ในระดับสากล เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ติดตามให้มีการปฏิบัติ และเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณ

1.27 กำกับดูแลให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีประสิทธิผล และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับคณะกรรมการได้โดยตรง

<u>รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล</u>

1.28 กำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และการสอบทานงบการเงินที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

1.29 ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนหรือกลไกในการแก้ไขหากเกิดปัญหา

1.30 พิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

1.31 จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมต่อผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นในงบการเงินและรายงานต่าง ๆ ที่จัดทำต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม โดยข้อมูลเหล่านั้นควรเผยแพร่ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อน และอาจเผยแพร่เพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา และส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

<u>สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น</u>

1.32 ดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ รายย่อยและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัทควรเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีความเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

2. **<u>บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ</u>**

ให้ประธานกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

2.1 พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการอิสระหนึ่งท่านที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

2.2 เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2.2.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย

2.2.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน

2.2.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน

2.2.4 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายจัดการ

2.3 เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

2.4 สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณ

2.5 เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท

2.6 กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.7 กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม

2.8 กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3. **<u>องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท</u>**

ให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบดังนี้

3.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่ควรเกิน 12 คน ซึ่งแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

3.2 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศกำหนด

3.3 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในด้านทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ หรือทักษะทางวิชาชีพ

3.4 ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งคนเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการและให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

เมื่อบุคคลใดได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัท บริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่โดยจะนำส่งคู่มือกรรมการ และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับกรรมการบริษัทที่เข้าใหม่ทุกคนเพื่อให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท

4. <u>คุณสมบัติของกรรมการบริษัท</u>

4.1 กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. บริษัทมหาชน”) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการหรือผู้บริหาร ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

4.2 กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

4.3 กรรมการบริษัททุกคนต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล และเข้าใจลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4.4 กรรมการบริษัททุกคนต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้โดยอิสระ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ

4.5 ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นรวมไม่เกิน 4 บริษัท

5. <u>วาระการดำรงตำแหน่ง</u>

5.1 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการบริษัทต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้ตรงเป็นส่วนสามไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการบริษัทที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกได้

5.2 การเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ โดยต้องพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ รวมถึงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณาที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

5.3 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อบังคับของบริษัทข้างต้นแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

5.3.1 ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับของบริษัทหรือตาม พรบ. บริษัทมหาชน และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5.3.2 ยื่นใบลาออกต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

5.3.3 ขาดการประชุมตามปกติของคณะกรรมการบริษัทถึงสามครั้งติดต่อกันโดยมิได้ลาการประชุม และคณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด

5.3.4 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกจากตำแหน่งตามเงื่อนไขภายใต้ พรบ. บริษัทมหาชน

5.3.5 ศาลมีคำสั่งให้ออก

5.3.6 เสียชีวิต

5.4 ในกรณีที่กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งยังคงต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่าคณะกรรมการบริษัทชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

5.5 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายขึ้นเป็นกรรมการบริษัทแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทนั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน

5.6 ให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

6. <u>การประชุมคณะกรรมการบริษัท</u>

6.1 การประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายและข้อบังคับบริษัท

6.2 บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และไม่ควรน้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยแต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระหลักในการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญหรือเร่งด่วน ในการพิจารณากำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุม ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาร่วมกัน ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ ให้มีการแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการด้วยเพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการและให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน รวมทั้งดูแลให้มีการบรรจุเรื่องสำคัญเป็นวาระการประชุม ทั้งนี้ในเดือนที่ไม่มีการประชุมให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์

6.3 ให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และประธานกรรมการหรือกรรมการที่ประธานกรรมการมอบหมายควรแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย

6.4 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปีควรมีกรรมการเข้าร่วมการประชุมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และกรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งของการประชุมทั้งปี ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ทำให้กรรมการคนใดไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการในครั้งใดได้ ให้กรรมการคนนั้นแจ้งเหตุจำเป็นดังกล่าวต่อประธานกรรมการในโอกาสแรกและก่อนการประชุมครั้งนั้น

ทั้งนี้การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทตามนโยบายนี้ ให้หมายความรวมถึงการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่บริษัทได้จัดให้มีขึ้นด้วย ซึ่งกรรมการที่แม้จะมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกันสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้

6.5 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัทโดยคำสั่งของประธานกรรมการแจ้งกรรมการบริษัทพร้อมทั้งส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันประชุม เว้นแต่จำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

6.6 เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมและจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้กรรมการสามารถแสดงความคิดเห็นขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้ โดยรายงานการประชุมที่ที่ประชุมรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบของเอกสารตามชั้นความลับและจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

7. **<u>องค์ประชุม</u>**

7.1 การประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง ถ้ามีรองประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ ในกรณีที่ประธานและรองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือตำแหน่งประธานและรองประธานกรรมการว่างลง ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

7.2 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการบริษัทคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

7.3 กรรมการบริษัทคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริษัทซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

7.4 ในกรณีตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม ให้กรรมการบริษัทที่เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการบริษัทได้แต่เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น และการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวต้องจัดให้มีขึ้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการบริษัทว่างลงเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม

8. **<u>อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท</u>**

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) การกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินงานธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลาง การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลของการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และการดูแลรายจ่ายลงทุน (Capital Expenditure) รายการระหว่างกันที่สำคัญ การเข้าควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน

9. **<u>ค่าตอบแทน</u>**

ให้กรรมการบริษัทได้รับค่าตอบแทนตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้อนุมัติ

2.1.2 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2565)

คณะกรรมการบริษัทโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 210 (6/2562), ครั้งที่ 224 (8/2563), ครั้งที่ 231 (7/2564) และครั้งที่ 239 (7/2565) อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฉบับนี้ขึ้น โดยใช้แนวทางจรรยาบรรณของบริษัทเป็นหลัก ตลอดจนได้นำหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องมาประกอบเป็นส่วนหนึ่งของกฎบัตรฉบับนี้ เพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญประการหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียว่าการดำเนินการของบริษัทมีระบบตรวจสอบภายในและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ มีความเข้าใจขอบเขตการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. **ขอบเขตหน้าที่**

ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

ด้านการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน

1.1 สอบทานให้มีระบบรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท และส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ

1.2 พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

1.3 สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการทำงาน การควบคุม การกำกับดูแลด้านการปฏิบัติงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสารที่มีประสิทธิผล สอดคล้องตามมาตรฐานสากล และติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

1.4 สอบทานให้บริษัทมีระบบในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิผลสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ เช่น แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) การประเมินความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การรายงานการกระทำความผิด การตรวจสอบ ตลอดจนให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่สำนักงานตรวจสอบได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว

1.5 สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการควบคุม ปฏิบัติตาม และติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงสอบทานให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก

1.6 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลตามวิธีการและมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไปและพิจารณา "แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน" ซึ่งสำนักงานตรวจสอบได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

1.7 สอบทานสรุปผลตรวจสอบทุจริตและการลงโทษ กำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร รวมทั้งสอบทานกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส การรับข้อร้องเรียน

1.8 สอบทานให้มีระบบงานเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์ให้กับหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

<u>ด้านอื่น ๆ</u>

1.9 พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท และประเมินประสิทธิภาพการทำงานของผู้สอบบัญชี

1.10 รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบกิจกรรมของคณะกรรรมการตรวจสอบ และจัดทำรายงานการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.11 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

1.12 สอบทานและให้ความเห็นในการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชี และจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบผลการสอบทานงบการเงินประจำไตรมาส ผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปี และหารือเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค ที่อาจพบจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

1.13 พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน งบประมาณ และกำลังพลของสำนักงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

1.14 พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่และรายงานต่าง ๆ รวมทั้งสายการบังคับบัญชา และสอบทานให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบตามมาตรฐานสากล

1.15 สอบทานให้กรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวมและการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี (Self Assessment) รวมถึงสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

1.16 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท ซึ่งการดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งของ คณะกรรมการบริษัทซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลทั่วไป

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้บริษัทแจ้งมติเปลี่ยนแปลงหน้าที่และจัดทำรายชื่อและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีการเปลี่ยนแปลงตามแบบที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และนำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยวิธีการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยการรายงานโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2. **<u>องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>**

ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีองค์ประกอบดังนี้

2.1 กรรมการตรวจสอบต้องได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

2.2 คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน และมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ไม่น้อยกว่า 1 คน

2.3 ประธานกรรมการตรวจสอบอาจได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบ

2.4 ให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

3. **<u>คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ</u>**

คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับความเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

3.1 <u>คุณสมบัติทั่วไป</u>

เป็นกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามนิยามที่บริษัทประกาศและภายใต้ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ

3.2 <u>คุณสมบัติเฉพาะ</u>

(ก) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(ข) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

4. **<u>วาระการดำรงตำแหน่ง</u>**

ให้กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบกำหนดออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม โดยกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 3 วาระ และให้กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่งที่ว่างลง เว้นแต่กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1) ลาออก
2) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการอิสระตามกฎบัตรนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือตลาดหลักทรัพย์ฯ
3) คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
4) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท
5) เสียชีวิต
6) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัทล่วงหน้าพอสมควรพร้อมระบุเหตุผล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก

ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกหรือถูกให้พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งให้บริษัทแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันทีพร้อมส่งสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ และจัดส่งข้อมูลต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบที่ลาออกหรือถูกให้พ้นจากตำแหน่งสามารถชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบด้วยก็ได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนให้ครบถ้วนภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายและคณะกรรมการบริษัทกำหนด และเกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

5. **<u>การประชุม</u>**

ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุก 3 เดือน เพื่อพิจารณางบการเงินรายไตรมาส/ประจำปี และเรื่องอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ โดยประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก ผู้ตรวจสอบภายในและฝ่ายบริหาร เพื่อสอบทานงบการเงินทุกไตรมาส และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หรือในกรณีที่ฝ่ายบริหารจะมีการทำรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ซึ่งต้องพิจารณาตามความเหมาะสม ความสมเหตุสมผลของรายการ และประโยชน์สูงสุดของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศกำหนด

ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำสั่งของประธานกรรมการตรวจสอบแจ้งไปยังกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ โดยในการประชุมแต่ละครั้งควรกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าด้วยระยะเวลาพอสมควร เพื่อให้มีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการตรวจสอบหรือประธานในที่ประชุมอาจกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมที่แม้จะมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกันสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบควรจัดให้มีการประชุมในเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้

6. **<u>องค์ประชุม</u>**

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่ได้เข้าร่วมประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งเข้าร่วมประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบที่เข้าร่วมประชุมคนหนึ่งเป็นประธานในที่การประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการตรวจสอบซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเชิญผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร นักกฎหมายของบริษัท นักกฎหมายภายนอก หรือพนักงานของบริษัท ทั้งบริษัทใหญ่และบริษัทย่อยให้เข้าร่วมประชุมและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น เพื่อหารือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามได้

รายงานการประชุม ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งรายงานการประชุมดังกล่าวต้องผ่านการรับรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ และให้ประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ

7. **<u>ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>**

7.1 หลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 281/2 วรรคสอง มาตรา 305 มาตรา 306 มาตรา 308 มาตรา 309 มาตรา 310 มาตรา 311 มาตรา 312 หรือมาตรา 313 ให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

7.2 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการแก้ไขปรับปรุงภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

8. **<u>ค่าตอบแทน</u>**

ให้กรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

2.1.3 <u>กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2565)

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเป็นส่วนหนึ่งของการมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 214 (10/2562), ครั้งที่ 224 (8/2563), ครั้งที่ 227 (3/2564) และครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2562, วันที่ 1 ธันวาคม 2563, วันที่ 27 เมษายน 2564 และวันที่ 25 ตุลาคม 2565 ตามลำดับ มีมติกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาฉบับนี้เพื่อให้กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาทุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. <u>ขอบเขตหน้าที่</u>

ให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหามีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1.1 กำหนดขอบเขตและนโยบายด้านบรรษัทภิบาลของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

1.2 เสนอแนะแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาล

1.3 ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะจัดการให้เป็นไปตามนโยบายด้านบรรษัทภิบาลของบริษัท

1.4 พิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับสากลและของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

1.5 กำกับดูแลให้มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันที่เหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

1.6 พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท ความซับซ้อนของธุรกิจ รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป พิจารณากำหนดคุณสมบัติกรรมการแต่ละคณะ แต่ละคน ในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ รวมตลอดถึงความเชี่ยวชาญชำนาญเฉพาะด้าน ที่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

1.7 พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทรวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงความเป็นอิสระและคุณสมบัติของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

1.8 พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1.9 พิจารณาจัดทำแผนพัฒนากรรมการ เพื่อสร้างเสริม พัฒนาความรู้ ทักษะ แก่คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อให้เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของกรรมการ ธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

1.10 เสนอแนะวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ และประธานกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามและสรุปผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัท

1.11 พิจารณาทบทวนและเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องโครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งแนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับกฎบัตร (Charter) และนโยบายต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

1.12 กำหนดกระบวนการและแนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และพิจารณาสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัททดแทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระหรือกรณีอื่นๆ รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ เพศ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

1.13 เสนอแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของกรรมการ โดยให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของกรรมการ รวมทั้งพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นให้กรรมการ (ถ้ามี) และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการอนุมัติ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.14 พิจารณาทบทวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มในเรื่องผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

1.15 พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ เปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนชั้นนำอื่น ๆ ที่มีการประกอบธุรกิจอย่างเดียวกันเพื่อให้บริษัทรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า

1.16 ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเป็นประจำทุกปี โดยประเมินการปฏิบัติงานโดยรวมทั้งคณะ (As a Whole) และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment)

1.17 รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาอย่างสม่ำเสมอ

1.18 เปิดเผยนโยบายและการดำเนินการด้านบรรษัทภิบาลของบริษัท และกระบวนการสรรหา รวมทั้งจัดทำรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทด้วย

1.19 ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหามีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้นในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสมโดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

2. <u>องค์ประกอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา</u>

ให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหามีองค์ประกอบดังนี้

2.1 ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

2.2 กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาต้องได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

2.3 ให้คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเลือกกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาคนหนึ่งเป็นประธาน โดยประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาควรเป็นกรรมการอิสระ เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

2.4 ให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

3. <u>คุณสมบัติของกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา</u>

3.1 เป็นกรรมการบริษัท

3.2 ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ควรเป็นกรรมการอิสระ เพื่อช่วยเป็นแกนหลักในการผลักดันให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเป็นไปอย่างอิสระ

3.3 มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ("พ.ร.บ. บริษัทมหาชน") พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

3.4 เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา และมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องบรรษัทภิบาลเป็นอย่างดี

3.5 มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ติดตามการเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ และติดตามการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลในระดับสากลอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาปรับปรุงนโยบายด้านบรรษัทภิบาล และการสรรหากรรมการของบริษัท

3.6 สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้โดยอิสระ เปิดเผย โปร่งใส และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ

3.7 มีความเป็นกลางปราศจากอคติในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัททดแทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระหรือกรณีอื่น ๆ รวมทั้งจัดเตรียมข้อมูลของบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

4. **<u>วาระการดำรงตำแหน่ง</u>**

ให้กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหามีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบกำหนดออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการของบริษัท หรือขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับของบริษัท หรือตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2) ลาออก
3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาตามที่กฎหมายหรือกฎบัตรนี้กำหนด
4) คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
5) เสียชีวิต

กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้การลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัท

ในกรณีที่กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาแทนเพื่อให้กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหามีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาซึ่งตนแทน

5. **<u>การประชุม</u>**

ให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาตามที่คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา หรือประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเห็นว่าจำเป็นและเหมาะสม อย่างไรก็ตามควรจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง

ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ให้ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา หรือเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา โดยคำสั่งของประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา แจ้งไปยังกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

ในการประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาหรือประธานในที่ประชุมอาจกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมที่แม้จะมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกันสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาควรจัดให้มีการประชุมในเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตหน้าที่

6. **<u>องค์ประชุม</u>**

ในการประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา ต้องมีกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาทั้งหมดที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานบรรษัทภิบาลและสรรหาไม่ได้เข้าร่วมประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาซึ่งเข้าร่วมประชุมเลือกกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาที่เข้าร่วมประชุมคนหนึ่งเป็นประธานในที่การประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดเรื่องหนึ่งไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

การลงมติของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาอาจกระทำได้โดยไม่ต้องมีการประชุมและมีผลสมบูรณ์เสมือนหนึ่งว่าได้มีการลงมติแล้วเมื่อกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาทุกคนได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ในมตินั้น ๆ

7. **<u>ค่าตอบแทน</u>**

ให้กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาได้รับค่าตอบแทนตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

2.1.4 <u>กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2565)

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นส่วนหนึ่งของการมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 214 (10/2562), ครั้งที่ 224 (8/2563), ครั้งที่ 227 (3/2564) และครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2562, วันที่ 1 ธันวาคม 2563, วันที่ 27 เมษายน 2564 และวันที่ 25 ตุลาคม 2565 ตามลำดับ มีมติกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนฉบับนี้เพื่อให้กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนทุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. <u>ขอบเขตหน้าที่</u>

ให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1.1 เสนอแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของผู้ได้รับแต่งตั้งและการว่าจ้าง รวมทั้งพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น ให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน (ถ้ามี) และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการอนุมัติ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.2 เสนอนโยบายการพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งรวมถึงเงินเดือน โบนัสประจำปี โดยให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นรายบุคคล ในกรณีที่เห็นสมควร ให้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำการดำเนินโครงการ

1.3 ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นรายบุคคลตามข้อเสนอของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อกำหนดค่าตอบแทนก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณาประเมินผลด้วย

1.4 พิจารณางบประมาณการขึ้นค่าจ้าง การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างและผลตอบแทน เงินรางวัลประจำปีของพนักงานจัดการระดับสูงก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท

1.5 จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการปฏิบัติงาน สามารถทดแทนกันได้โดยไม่ขาดตอน

1.6 พิจารณาทบทวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มในเรื่องผลตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

1.7 พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนชั้นนำอื่น ๆ ที่มีการประกอบธุรกิจอย่างเดียวกันเพื่อให้บริษัทรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า

1.8 ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นประจำทุกปี โดยประเมินการปฏิบัติงานโดยรวมทั้งคณะ (As a Whole) และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment)

1.9 รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ

1.10 เปิดเผยการกำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำรายงานของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทด้วย

1.11 ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้นในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน อาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสมโดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

2. <u>องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน</u>

ให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีองค์ประกอบดังนี้

2.1 ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

2.2 กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ต้องได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

2.3 ให้คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเลือกกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธาน โดยประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการอิสระ เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

2.4 ให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

3. <u>คุณสมบัติของกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน</u>

3.1 เป็นกรรมการบริษัท

3.2 ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระ เพื่อช่วยเป็นแกนหลักในการผลักดันให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นไปอย่างอิสระ

3.3 มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ("พ.ร.บ. บริษัทมหาชน") พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

3.4 เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

3.5 มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ติดตามการเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอเพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน

3.6 สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้โดยอิสระ เปิดเผย โปร่งใส และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ

4. <u>วาระการดำรงตำแหน่ง</u>

ให้กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบกำหนดออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการของบริษัท หรือขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับของบริษัท หรือตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2) ลาออก
3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ตามที่กฎหมายหรือกฎบัตรนี้กำหนด
4) คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
5) เสียชีวิต

กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้การลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัท

ในกรณีที่กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน แทน เพื่อให้กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน แทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งตนแทน

5. <u>การประชุม</u>

ให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ตามที่คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนหรือประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเห็นว่าจำเป็นและเหมาะสม อย่างไรก็ตามควรจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง

ในการเรียกประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ให้ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน หรือเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน โดยคำสั่งของประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน แจ้งไปยังกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน จะแจ้งการนัดประชุมหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน หรือประธานในที่ประชุมอาจกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมที่แม้จะมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกันสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ควรจัดให้มีการประชุมในเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตหน้าที่

6. <u>องค์ประชุม</u>

ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ต้องมีกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมดที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานพิจารณาค่าตอบแทนไม่ได้เข้าร่วมประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งเข้าร่วมประชุมเลือกกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนที่เข้าร่วมประชุมคนหนึ่งเป็นประธานในที่การประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดเรื่องหนึ่งไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

การลงมติของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน อาจกระทำได้โดยไม่ต้องมีการประชุมและมีผลสมบูรณ์เสมือนหนึ่งว่าได้มีการลงมติแล้วเมื่อกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนทุกคนได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ในมตินั้น ๆ

7. <u>ค่าตอบแทน</u>

ให้กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนได้รับค่าตอบแทนตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

2.1.5 <u>องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 240 (8/2565) เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565)

คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยมีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน และให้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนตามที่เห็นสมควร โดยให้รายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาทราบเป็นประจำ

คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้เกิดการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ UN Sustainable Development Goals (UN-SDGs) รวมทั้งมีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ที่สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งในภูมิภาคและระดับสากล
2. ส่งเสริม สื่อสาร และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานและคู่ธุรกิจ มีจิตสำนึกด้าน ESG ให้บรรลุตามเป้าหมาย
3. ผลักดันให้มีการเชื่อมโยงและนำประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) เข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าและความยั่งยืนแก่องค์กรและสังคมโดยรวม
4. ติดตามการนำแผนงานไปปฏิบัติ รวมถึงติดตามแผนงานประจำปี (Annual Plan) และดัชนีชี้วัดการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
5. ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้
6. รายงานผลการดำเนินงานรวมทั้งเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงต่อคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนเอสซีจีทุกไตรมาส

2.1.6 <u>องค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 240 (8/2565) เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565)

คณะจัดการบริหารความเสี่ยงแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยมีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะจัดการบริหารความเสี่ยง และให้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการในคณะจัดการบริหารความเสี่ยงตามที่เห็นสมควร โดยให้รายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำ

คณะจัดการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. กำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง
2. พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. ทบทวนความเสี่ยง (Risk Profile) และติดตามการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร
4. รายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2.1.7 ข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 210 (6/2562) วันที่ 27 มิถุนายน 2562)

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

   ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเพื่อตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ได้โดยอิสระ
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
11. สามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
12. สามารถดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1-12 ข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้โดยไม่ถือว่ากรรมการอิสระเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ 4 หรือ ข้อ 6 ให้บริษัทได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แล้วว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

2.1.8 นโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัท

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 229 (5/2564) เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กรกฎาคม 2564)

1. **หลักการ**

การสรรหาและคัดเลือกกรรมการถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งตามหลักบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทถือว่าเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัทขึ้น

2. **นโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทกำหนด และควรมีความหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ตลอดจนไม่จำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ สัญชาติ ประเทศที่ถือกำเนิด ภูมิหลังทางวัฒนธรรม และศาสนา เป็นต้น เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้บริษัทมีการบริหารจัดการตามหลักบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถสร้างผลตอบแทนและเพิ่มมูลค่าระยะยาวให้ผู้ถือหุ้นและสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะช่วยนำพาให้เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เติบโตอย่างยั่งยืน

3. **คุณสมบัติของกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่น ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้ง โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใสไม่ด่างพร้อย รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยควรคำนึงถึงองค์ประกอบหลักดังต่อไปนี้

3.1 คุณลักษณะที่ต้องการในกรรมการแต่ละคน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาควรพิจารณาและกำหนดคุณลักษณะเฉพาะบุคคลของผู้ที่จะคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการในด้านต่าง ๆ เช่น

- ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity and accountability)
- การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล (Informed judgment)
- ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ
- คุณลักษณะอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเห็นว่ามีความสำคัญ

3.2 <u>ความรู้ความเชี่ยวชาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ</u>

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาควรพิจารณากำหนดองค์ประกอบของความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ และจัดทำ Board Skills Matrix เพื่อประกอบในการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จำเป็นดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิผล เช่น ด้านธุรกิจ การตลาด การบริหารองค์กร การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ บัญชีและการเงิน การบริหารความเสี่ยง กฎหมายธุรกิจและการลงทุน นวัตกรรมและเทคโนโลยี และด้านอื่น ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นต่อบริษัทในระยะ 3 - 5 ปีข้างหน้า

3.3 <u>ความหลากหลายของกรรมการ</u>

นอกเหนือจากการกำหนดองค์ประกอบสองประการดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหายังอาจพิจารณากำหนดแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่น ๆ ของกรรมการทั้งคณะ เช่น เพศ อายุ เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ สัญชาติ ประเทศที่ถือกำเนิด ภูมิหลังทางวัฒนธรรมและศาสนา ฯลฯ

4. <u>กระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ</u>

การสรรหาและคัดเลือกกรรมการใหม่ ประกอบด้วยขั้นตอนรวม 4 ขั้นตอน มีรายละเอียดดังนี้

4.1. <u>การวางแผน</u>

เพื่อให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพิจารณากำหนดแนวทางและวางแผนในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการใหม่อย่างละเอียดรอบคอบและในเวลาที่เหมาะสม เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ดังต่อไปนี้และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพิจารณา

- ทบทวนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการใน Board Skill Matrix
- จัดเตรียมตารางกำหนดครบวาระการดำรงตำแหน่งรวมถึงการครบวาระในคณะกรรมการชุดย่อยของกรรมการแต่ละคน
- ทบทวนการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท
- รวบรวมแนวทางการพิจารณาสรรหาบุคคลเป็นกรรมการบริษัท ข้อกำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามมติคณะกรรมการบริษัท แนวทางบรรษัทภิบาล เอสซีจี แพคเกจจิ้งที่เกี่ยวข้อง แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการสรรหากรรมการของหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น
- เสนอกำหนดเวลาในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับกำหนดเวลาประชุมของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา คณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น

4.2 <u>การสรรหารายชื่อ</u>

การสรรหารายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการใหม่ควรพิจารณาจากแหล่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

4.2.1 <u>การเสนอชื่อกรรมการใหม่โดยกรรมการบริษัท</u>

ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทขอให้กรรมการเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมตาม Board Skill Matrix และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจภายในเวลาที่กำหนด

4.2.2 <u>การเสนอชื่อกรรมการใหม่โดยผู้ถือหุ้น</u>

เพื่อให้มีกระบวนการที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถมีส่วนร่วมในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ และมั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเลือกตั้งกรรมการที่เป็นอิสระเพื่อดูแลผลประโยชน์แทนตนได้ บริษัทจะเปิดโอกาสเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการใหม่ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนด โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเป็นผู้พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติช่วงเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการพิจารณาคัดเลือกและเสนอเลือกตั้งในขั้นตอนต่อไป ซึ่งเลขานุการบริษัทจะดำเนินการแจ้งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบถึงช่วงเวลาและรายละเอียดต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

4.2.3 <u>การรวบรวมรายชื่อจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</u>

เลขานุการบริษัทรวบรวมรายชื่อบุคคลที่มีความสามารถในการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Chartered Director) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และรายชื่อกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับ Board Skill Matrix ของบริษัท เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา เพื่อประกอบการพิจารณา

4.3 <u>การคัดเลือก</u>

เลขานุการบริษัทรวบรวมรายชื่อที่ได้จากขั้นตอนที่ 4.2 เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาพิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา (ไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย) จะพิจารณาความเหมาะสมในคุณสมบัติของกรรมการจาก Board Skill Matrix เพื่อกลั่นกรองรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการใหม่จากรายชื่อในขั้นตอนที่ 4.2 ที่สอดคล้องกับนโยบายการกำหนดคุณสมบัติ และการสรรหากรรมการบริษัท โดยพิจารณาถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท การอุทิศเวลาของกรรมการ และคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จะให้ข้อแนะนำอันจะเป็นประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ทั้งนี้เลขานุการบริษัทจะตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากแหล่งข้อมูลสาธารณะที่เกี่ยวกับการเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท และคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระ

ในกรณีที่จะพิจารณาเสนอชื่อกรรมการรายเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ ให้พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการรายนั้น ผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง และจำนวนบริษัทอื่นที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการซึ่งต้องไม่เกิน 4 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง

ในกรณีที่จะพิจารณาเสนอชื่อกรรมการอิสระ ให้พิจารณาความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และหลักเกณฑ์ของบริษัท ตลอดจนพิจารณาความจำเป็นในการสรรหากรรมการอิสระเพิ่มเติมกรณีที่ปรากฏว่ามีกรรมการอิสระปัจจุบันขาดคุณสมบัติ ทั้งนี้เพื่อให้โครงสร้างกรรมการของบริษัทเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และพิจารณาวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ โดยหากเป็นกรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกิน 9 ปี ในกรณีที่จะแต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป ควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าวด้วย

4.4 <u>การเลือกตั้ง</u>

4.4.1 <u>การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ</u>

คณะกรรมการบริษัท (ไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย) จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามที่คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาเสนอเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอาจจะมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการที่เหมาะสมติดต่อทาบทามบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทให้เข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ และรายงานความคืบหน้าผลการทาบทามบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบ/ พิจารณา

4.4.2 <u>การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกระหว่างกาล</u>

ดำเนินการตามกระบวนการเช่นเดียวกับการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ แต่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเลือกตั้งกรรมการ โดยไม่ต้องเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้ง

อนึ่ง ในกรณีที่กรรมการที่ลาออกระหว่างกาลคงเหลือวาระการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการน้อยกว่า 2 เดือน กฎหมายกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกนั้น

2.1.9 <u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 224 (8/2563) วันที่ 1 ธันวาคม 2563 มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) มีดังต่อไปนี้

1. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคณะกรรมการบริษัท
2. สื่อสารกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ฝ่ายจัดการใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการ
3. กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำกับดูแลภาพรวมของการบริหารจัดการด้านการเงิน การตลาด การผลิต ทรัพยากรบุคคล ความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัท ตามที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและรอบคอบ และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง
5. พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท
6. กำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. ติดตามการวัดผลการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
8. กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อย
9. กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อย ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
10. สั่งการ ออกระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ และบันทึกภายในสำหรับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งรักษาระเบียบอันดีงามภายในองค์กร

11. เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส

12. เป็นตัวแทนของบริษัทในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล

13. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถเข้าประชุมหรืออนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่ได้นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

14. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ภายใต้บังคับของหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.") รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ") เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมตลอดถึงอนุมัติรายการและธุรกรรมตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

15. ดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจนระเบียบของบริษัทซึ่งมีมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายและได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

17. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท

18. มอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลอื่นใดปฏิบัติงานที่กำหนดในนามของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจของบริษัท และ/หรือระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือมติของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การมอบอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้นต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือความขัดแย้งไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ กับบริษัท หรือบริษัทย่อย ในกรณีที่มีความขัดแย้ง ต้องเสนอธุรกรรมดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัท และหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและให้ความเห็นชอบ เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัท และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)

2.1.10 นโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 224 (8/2563) วันที่ 1 ธันวาคม 2563 มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563)

คณะกรรมการบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือใช้เวลาของบริษัททำงานให้แก่บริษัท องค์กร สถาบันภายนอกของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง นอกเหนือจากการเป็นกรรมการในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่นที่บริษัทลงทุน โดยมีหลักการพื้นฐานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทที่พนักงานจะไม่ประกอบกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นหรืออาจเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของบริษัทที่มุ่งให้พนักงานทุ่มเทและตั้งใจทำงาน ตลอดจนอุทิศเวลาการทำงานให้กับบริษัทอย่างเต็มที่ โดยให้เป็นดุลยพินิจของบริษัทที่จะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณี ๆ ไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

นโยบาย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการหรือใช้เวลาของบริษัททำงานให้แก่บริษัท องค์กร หรือสถาบันภายนอกที่ไม่ใช่บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทอื่นที่บริษัทลงทุนได้ ดังนี้

(1) เป็นองค์กรของภาครัฐ และเป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ทางราชการซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

(2) เป็นองค์กรของภาคเอกชนที่ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เช่น สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หอการค้าไทย สมาคมการจัดการธุรกิจ ฯลฯ

(3) เป็นองค์กรเอกชนที่ตั้งขึ้นเพื่อการค้าและไม่ขัดกับผลประโยชน์ของบริษัท และไม่ใช้เวลาอันจะเป็นผลเสียแก่บริษัท

ทั้งนี้ต้องเป็นองค์กรที่ไม่ได้ตั้งขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของพรรคการเมือง

วิธีปฏิบัติ

ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอขออนุมัติการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นหรือสถาบันภายนอกจากคณะกรรมการบริษัท และในกรณีของผู้บริหารระดับสูงให้เสนอขออนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้บริหารระดับสูงได้รับผลตอบแทนจากการเป็นกรรมการหรือทำงานให้แก่บริษัท องค์กร หรือสถาบันภายนอก ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงนั้นโอนผลตอบแทนดังกล่าวให้แก่บริษัทหรือองค์กรสาธารณกุศลตามวิธีการที่บริษัทกำหนด

จำนวนบริษัท/สถาบันที่สามารถไปดำรงตำแหน่งได้

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการหรือใช้เวลาของบริษัททำงานให้แก่บริษัท องค์กร หรือสถาบันภายนอก ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยที่ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และในกรณีของผู้บริหารระดับสูงให้อยู่ในดุลพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยจะต้องรายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งนั้น ๆ ต่อบริษัทตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และนโยบายของบริษัทกำหนด

2.2 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร

2.2.1 กฎบัตรสำนักงานตรวจสอบ

(มติคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 กันยายน 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2565)

กฎบัตรนี้จัดทำโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนแนวทางการดำเนินการและการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบ บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะจัดการ และพนักงานทุกระดับของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีความเข้าใจ โดยสรุปในเรื่องดังต่อไปนี้

พันธกิจ

เพิ่มมูลค่าและป้องกันคุณค่าขององค์กรอย่างเที่ยงธรรมโดยการให้ความเชื่อมั่นตามความเสี่ยง และการให้คำแนะนำ

นิยาม

สำนักงานตรวจสอบมีภารกิจในการบริการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Services) และการบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services) อย่างเป็นอิสระและเที่ยงธรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยสำนักงานตรวจสอบมีส่วนช่วยให้ธุรกิจในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดด้วยการประเมินและปรับปรุงความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และกระบวนการกำกับดูแลกิจการโดยใช้วิธีการที่เป็นระบบและมีแบบแผน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

สำนักงานตรวจสอบมีหน้าที่ ดังนี้

ด้านการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน

1. ตรวจสอบให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีไทยและสากล มีกระบวนการจัดทำและหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วน มีความโปร่งใสและเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ รวมทั้งการพิจารณาผลกระทบจากมาตรฐานบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลงและการเลือกใช้นโยบายการบัญชีให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ
2. ตรวจสอบรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. ประเมินระบบการบริหารความเสี่ยงและกระตุ้นให้บริษัทในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง บริหารความเสี่ยงอย่างเป็นสากล สามารถบ่งชี้ถึงความเสี่ยงที่สำคัญ และได้จัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ มีดัชนีชี้วัดที่เหมาะสม รวมทั้งการกำหนดสัญญาณเตือนภัย และตรวจสอบความถูกต้องและประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน การบริหารความเสี่ยง การควบคุม กำกับดูแล และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสารที่มีประสิทธิผล สอดคล้องตามมาตรฐานสากล

4. ประเมินประสิทธิผลของการส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) สอบทานการประเมินความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การตรวจสอบ ตลอดจนให้คำแนะนำในการจัดทำมาตรการและแนวทางป้องกัน รวมทั้งทบทวนการประเมินแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ เช่น แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
5. ตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการกำกับดูแลที่ดี
6. ตรวจสอบกระบวนการควบคุมและติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
7. ประเมินระบบการควบคุมภายในเพื่อช่วยให้กิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญของบริษัทในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ ป้องกันความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญ มีการประเมินภาพรวมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เข้าตรวจสอบตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ COSO 2013
8. ตรวจสอบการทุจริตและข้อร้องเรียนเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของกฎหมายและกำหนดแนวทางการแก้ไขและป้องกันการทุจริต
9. กำหนดและพัฒนาระบบเชิงป้องกันและวิธีการตรวจสอบ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ในแนวทางเชิงป้องกันให้เกิดประโยชน์ และเพิ่มคุณค่าแก่องค์กรยิ่งขึ้น โดยสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบของบริษัท รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่น ๆ

<u>ด้านอื่น ๆ</u>

10. พิจารณาเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและค่าตอบแทนรวมทั้งประสานงานกับผู้สอบบัญชีเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
11. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอประธานกรรมการตรวจสอบพิจารณาและลงนามเพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท
12. จัดทำงบประมาณและกำลังพลของสำนักงานตรวจสอบเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติ
13. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบมีหน้าที่แสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นได้ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาให้ความเห็นต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัท โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
14. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
15. ทบทวนกฎบัตรสำนักงานตรวจสอบให้สอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมตรวจสอบ และนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบจะมอบหมาย

ขอบเขตการตรวจสอบ

สำนักงานตรวจสอบรับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายในของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง บริษัทย่อย และบริษัทร่วมทุนที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง บริหาร ส่วนบริษัทอื่นจะตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือฝ่ายบริหารระดับสูงหรือกรณีพบเหตุการณ์ผิดปกติ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพียงพอมีประสิทธิภาพ และตรงตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้สำนักงานตรวจสอบยังมีส่วนในการเสนอให้มีการปรับปรุงในทุก ๆ ด้าน เช่น การควบคุมทางการบริหาร โอกาสในการสร้างกำไร รวมทั้งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ในเรื่องต่อไปนี้

1. มีการระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
2. การควบคุมภายในมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดย
    - 2.1 ข้อมูลด้านการเงิน การบริหาร และการปฏิบัติงานที่สำคัญถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา
    - 2.2 การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
    - 2.3 การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
    - 2.4 การจัดหาสินทรัพย์ได้มาอย่างประหยัด ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการควบคุมดูแลป้องกันอย่างเพียงพอ

อำนาจในการตรวจสอบ

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบและผู้ตรวจสอบได้รับอนุมัติและมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูล ระบบงาน และบุคคลของบริษัท ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบตามความจำเป็นและเหมาะสม ฝ่ายจัดการทุกระดับของบริษัทในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีหน้าที่สนับสนุนให้การปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

เอกสารและข้อมูลใด ๆ ซึ่งผู้ตรวจสอบได้มา หรือรับรู้จากการตรวจสอบจะถูกรักษาไว้เป็นความลับและไม่เปิดเผยแก่บุคคลอื่นใดโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามกฎหมาย

การรายงานและการติดตามผลการตรวจสอบ

1. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบมีหน้าที่ควบคุมและบริหารให้มีการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอฝ่ายจัดการของบริษัทที่เข้าตรวจสอบ และจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบเสนอคณะจัดการเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับงานด้านการบริหารให้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบรายงานต่อ CFO ของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
2. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบมีหน้าที่กำหนดและควบคุมให้มีระบบการติดตาม ผลการตรวจสอบ และสร้างระบบงานเชิงป้องกัน

ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม

1. กิจกรรมการตรวจสอบต้องเป็นอิสระจากอิทธิพลอื่นใดทั้งขอบเขตการตรวจสอบ ขั้นตอน ระยะเวลา และเนื้อหาของรายงานการตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และแผนการตรวจสอบที่วางไว้
2. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบและผู้ตรวจสอบต้องมีทัศนคติที่เป็นกลางไม่ลำเอียง ไม่มีอคติ และหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflicts of Interest)
3. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบและผู้ตรวจสอบควรละเว้นการตรวจสอบงานที่ตนเองเคยรับผิดชอบมาก่อน การที่ผู้ตรวจสอบให้ความเชื่อมั่นแก่กิจกรรมที่เคยรับผิดชอบในรอบปีที่ผ่านมา อาจพิจารณาได้ว่าเป็นเหตุบั่นทอนความเที่ยงธรรม
4. กรณีที่ความเป็นอิสระหรือความเที่ยงธรรมถูกบั่นทอน ควรเปิดเผยรายละเอียดของเหตุบั่นทอนดังกล่าวต่อผู้เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม โดยลักษณะของการเปิดเผยขึ้นอยู่กับเหตุบั่นทอนที่เกิดขึ้น

คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน

1. มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการปฏิบัติงานตรวจสอบ
2. มีความรู้และความเข้าใจในหลักการเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง สำหรับผู้ตรวจสอบด้านสารสนเทศจะต้องมีความรู้ในการควบคุมและเทคนิคในการตรวจสอบทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย
3. มีการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพ ประสิทธิผล และคุณภาพของงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง
4. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สุภาพ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์กับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และสอดคล้องตามมาตรฐานสากล
5. มีความเป็นอิสระและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่ตรวจสอบ

จรรยาบรรณ

ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ซึ่งประกอบด้วยหลัก 5 ประการ คือ

1. ความซื่อสัตย์ (Integrity)
2. ความเที่ยงธรรม (Objectivity)
3. การรักษาความลับ (Confidentiality)
4. ความรู้ความสามารถ (Competency)
5. ความโปร่งใส (Transparency)

มาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพ

การปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพ การตรวจสอบภายใน

2.2.2 นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 212 (8/2562) วันที่ 21 สิงหาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2562)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ มีนโยบายดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสในการปรับปรุงงานในทุกระดับขององค์กร ความต้องการและความคาดหวังทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม รวมทั้งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และนำข้อมูลมาใช้ประกอบการกำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

เศรษฐกิจ สร้างคุณค่าโดยเป้าหมายสูงสุดไม่ใช่เพียงการทำกำไร แต่รวมถึงการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม การเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร ให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนสนับสนุนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม ให้ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สังคม ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม มุ่งมั่นสร้างความปลอดภัยสูงสุดในการทำงาน และถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นในทุกแห่งที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ

สิ่งแวดล้อม มุ่งมั่นดูแลรักษาสภาพแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และรักษาสมดุลระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งในและต่างประเทศ มีดังต่อไปนี้

1. การเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมถึงการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต
2. การพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้ใช้งานง่าย คงทนแข็งแรง นำมาใช้ซ้ำและรีไซเคิลง่าย เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ปลอดภัยในการใช้งาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรให้เป็นผู้นำที่เชี่ยวชาญอย่างยิ่งในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถพัฒนานวัตกรรมได้อย่างต่อเนื่อง
3. การดูแลชุมชนรอบโรงงานและผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม เพื่อสร้างวิถีการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและร่วมแก้ไขทุกปัญหาอย่างจริงจัง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืนผ่านโครงการ เพื่อสังคมต่าง ๆ
4. การจัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์และปลูกจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้แก่เยาวชนรุ่นใหม่และเยาวชนรอบโรงงาน
5. การให้ความร่วมมือและประสานงานกับชุมชน องค์กรต่าง ๆ ของทางราชการ คู่ธุรกิจ และหน่วยงานภายนอกที่ให้ความสนใจในแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี

2.2.3 นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 216 (12/2562) วันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2562)

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง พนักงานทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมยึดมั่นในอุดมการณ์ 4 คือ "ตั้งมั่นในความเป็นธรรม มุ่งมั่นในความเป็นเลิศ เชื่อมั่นในคุณค่าของคน และถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม" ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และเป็นพลเมืองดีของทุกประเทศที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เข้าไปดำเนินธุรกิจ เพื่อช่วยป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้ง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 216 (12/2562) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานฉบับนี้ขึ้น

นิยาม

กฎเกณฑ์ หมายถึง สิ่งที่บริษัทต้องปฏิบัติตามหรือสิ่งที่บริษัทยึดเป็นหลักในการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับบริษัท ข้อปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อพึงปฏิบัติที่ดี รวมถึงพันธสัญญาต่อสังคม

การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ หมายถึง การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับบริษัท ข้อปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อพึงปฏิบัติที่ดี รวมถึงพันธสัญญาต่อสังคมที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน หมายถึง กระบวนการที่ใช้ป้องกันการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ ที่ช่วยส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม ตรวจสอบ รายงานการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องตามกฎเกณฑ์ เช่น การรวบรวมกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง การประเมินและดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎเกณฑ์ การเฝ้าติดตาม การตรวจประเมิน การแก้ไข การบริหารความเสี่ยง การฝึกอบรม การสื่อสาร การสร้างความตระหนักรู้ การจัดสรรทรัพยากร เป็นต้น

ผู้บริหาร หมายถึง พนักงานที่มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายของหน่วยงาน และ/หรือกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย รวมทั้งให้การสนับสนุน จัดสรรและทบทวนทรัพยากรของหน่วยงาน

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายถึง บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม

นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทุกคนต้องยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ซึ่งครอบคลุมถึงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับบริษัท ข้อปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน ข้อพึงปฏิบัติที่ดี รวมถึงพันธสัญญาต่อสังคม ในทุกประเทศที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ดำเนินธุรกิจ
2) การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิบัติตามกฎหมายทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเป็นเรื่องจำเป็นที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทุกคนต้องเคารพและปฏิบัติตาม การทำธุรกรรมที่ผิดกฎหมายจึงเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

3) การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทุกคนต้องปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการสื่อสาร ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความรู้ความเข้าใจ มีการกำหนดแนวทาง และกำกับดูแลให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสร้างความตระหนักรู้และสืบทอดวัฒนธรรมความซื่อสัตย์ สุจริต และการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้เข้มแข็ง

4) เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มุ่งเน้นให้มีระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานในการปฏิบัติตามกฎหมาย และพันธสัญญาต่อสังคมที่สำคัญที่คณะจัดการบริหารความเสี่ยง เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนด โดยจัดให้มีกระบวนการที่ใช้ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมทั้งมีการปรับปรุงระบบดังกล่าวให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจทั้งภายใน ภายนอก และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

5) พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่รายงานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการละเมิดกฎหมายและพันธสัญญาต่อสังคมที่สำคัญจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Whistleblowing Policy)

<u>แนวปฏิบัติการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน</u>

การเสริมสร้างและสนับสนุนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน จะทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีมาตรฐานการทำงานที่จะช่วยป้องกันการเกิดความไม่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการปรับปรุงสมรรถนะในการปฏิบัติงานประจำวันได้อย่างเหมาะสม ควรดำเนินการดังนี้

1) การกำหนดขอบเขตของเรื่องและผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำและนำระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานไปปฏิบัติ ผู้บริหารพิจารณากำหนดขอบเขตของกฎหมายและพันธสัญญาต่อสังคมที่สำคัญที่จะนำไปจัดทำระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และระบุบุคคล หน่วยงาน กิจกรรม หรือพื้นที่ที่เกี่ยวข้องที่ต้องจัดทำระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานและนำระบบฯ นี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน

2) การจัดให้มีมาตรฐานการทำงาน
   2.1) ผู้เกี่ยวข้องรวบรวมกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตที่ผู้บริหารกำหนดในข้อ 1)
   2.2) จัดให้มีมาตรฐานการทำงานที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่ต้องปฏิบัติตาม

3) การกำกับดูแลและการปรับปรุงสมรรถนะในการปฏิบัติงานประจำวัน
   3.1) ควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานที่กำหนด
   3.2) เฝ้าติดตาม (Monitoring) และตรวจประเมิน (Audit) การทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน
   3.3) รายงานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ให้กับผู้ที่มีอำนาจในการตัดสินใจและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจัดการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
   3.4) ปฏิบัติการแก้ไข เมื่อพบว่ามีเรื่องที่ไม่สอดคล้องตามกฎเกณฑ์ เพื่อแก้ไขเรื่องที่ไม่สอดคล้องให้ถูกต้อง ลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นตามมา และป้องกันไม่ให้เหตุการณ์นั้นเกิดซ้ำในอนาคต

3.5) บริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยความเสี่ยงที่สำคัญต้องได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม ทันเวลา

3.6) ทบทวนการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

4) การสนับสนุนการดำเนินงานในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ โดย

4.1) จัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นอย่างเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์จะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

4.2) พัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความสามารถที่จะปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ได้อย่างถูกต้องอยู่เสมอ

4.3) สร้างความตระหนักรู้และวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นต่อการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยดำเนินการได้หลายวิธี เช่น การสอนงาน การบอกเล่าประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญ การจัดกิจกรรมรณรงค์เรื่องสำคัญต่าง ๆ การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ การสร้างค่านิยมและแบบอย่างที่ดี การสร้างแรงจูงใจด้วยของรางวัลหรือสิ่งตอบแทน และการกำหนดมาตรการลงโทษที่เหมาะสม เป็นต้น

4.4) จัดให้มีการควบคุมเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่าเอกสารและสารสนเทศที่ต้องใช้ในการดำเนินงานมีความเหมาะสมกับการใช้งาน มีความถูกต้อง ครบถ้วน ปลอดภัยจากการสูญหาย เสียหาย ถูกแก้ไข สามารถรักษาความลับ ควบคุมการแพร่กระจาย และสะดวกต่อการค้นหาและจัดเก็บ

<u>บทบาทและความรับผิดชอบ</u>

1) คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และกำกับดูแลในระดับนโยบาย โดยมอบหมายให้คณะจัดการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
กรรมการ มีหน้าที่ให้การสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกที่ดี ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และกระตุ้นให้พนักงานทุกคนเห็นคุณค่าและความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อสืบทอดวัฒนธรรมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

2) คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานให้มีกระบวนการควบคุมและติดตามการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง รวมถึงระบบการควบคุมภายใน และสอบทานสรุปผลตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

3) คณะจัดการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) มีหน้าที่กำกับดูแลการนำนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานไปปฏิบัติ โดยจัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะจัดการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รายงานการไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่มีผลกระทบกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างมีสาระสำคัญและความคืบหน้าในการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

4) ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบสำคัญในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง โดยผู้บริหารต้องทำความเข้าใจในนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน แนวปฏิบัติ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของตน จัดให้มีการสื่อสาร สร้างจิตสำนึกที่ดี ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กระตุ้น

ให้พนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบเห็นคุณค่าและความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กำหนดแนวทางและกำกับดูแลให้แน่ใจว่าพนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ได้อย่างถูกต้องอยู่เสมอ รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อสืบทอดวัฒนธรรมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

5) พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องเข้าใจบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตน ในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถและความเข้าใจในหน้าที่ที่ตนปฏิบัติอย่างผู้รู้จริง ตั้งใจและเอาใจใส่ต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน

   ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ให้สอบถามผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน หน่วยงานกฎหมาย หรือหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

   ในกรณีที่พบการกระทำที่ไม่ถูกต้องตามกฎเกณฑ์หรือหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ให้พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือแจ้งผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ เช่น ระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistleblowing System) เป็นต้น และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ โดยเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการกระทำที่ไม่ถูกต้องตามกฎเกณฑ์หรือหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานตามที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนดไว้ใน Whistleblowing Policy

6) หน่วยงานต่าง ๆ ต้องรวบรวมข้อมูลและแจ้งการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมายและพันธสัญญาต่อสังคมที่สำคัญต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้งทราบ ตลอดจนให้ความร่วมมืออื่น ๆ กับหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ในการสนับสนุนการแก้ปัญหา การป้องกันและจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการปรับปรุงและยกระดับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้ดียิ่งขึ้น โดยข้อมูลต่าง ๆ ที่แจ้งมานั้น จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงาน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

7) หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้คำปรึกษา สนับสนุน ติดตาม วิเคราะห์ข้อมูล ประเมิน และรายงานประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นไปตามกฎเกณฑ์ รวมทั้งนำไปสู่การปรับปรุงและยกระดับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้ดียิ่งขึ้น

2.2.4 นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2565)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัท ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ในปี 2563 บริษัทได้เข้าร่วมใน “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย”

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 211 (7/2562) จึงได้ประกาศ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” บริษัทได้มีการทบทวน “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” ที่เคยประกาศใช้ เพื่อทำให้มั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม ป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท และเพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ และในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) ได้มีการทบทวน “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” นี้ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

คำนิยาม

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้ ให้คำมั่นว่าจะให้ เรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หรือขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นให้กระทำได้

ค่าอำนวยความสะดวก หมายถึง ค่าใช้จ่ายจำนวนเล็กน้อยที่จ่ายแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างไม่เป็นทางการ และเป็นการให้เพียงเพื่อให้มั่นใจว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐจะดำเนินการตามกระบวนการ หรือเป็นการกระตุ้นให้ดำเนินการรวดเร็วขึ้น

บุคลากรของบริษัท หมายถึง กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยตามงบการเงินรวมของบริษัท

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทไม่ยอมรับการคอร์รัปชันใด ๆ ทั้งสิ้น บุคลากรของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้อย่างเคร่งครัด ห้ามดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1 . คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันที่เหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

3. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบและการรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนรับเรื่องการแจ้งเบาะแสเรื่องคอร์รัปชัน อันเกิดจากบุคลากรของบริษัท พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง และเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อร่วมกันพิจารณา ลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว รวมทั้งให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้

4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะจัดการและผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการนำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันไปปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อสื่อสารไปยังบุคลากรของบริษัทและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย

5. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานการประเมินความเสี่ยง ให้คำแนะนำในการจัดทำมาตรการและแนวทางป้องกันความเสี่ยงเรื่องคอร์รัปชันเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสม และเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

<u>แนวทางการปฏิบัติ</u>

1. บุคลากรของบริษัท รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและจรรยาบรรณของบริษัท โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

2. บุคลากรของบริษัทไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้

3. บริษัทจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคลากรของบริษัทที่ปฏิเสธการคอร์รัปชันหรือแจ้งเบาะแสเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistleblowing Policy)

4. บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้

5. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

6. บริษัทมีคณะจัดการบริหารความเสี่ยงประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่มีโอกาสเกิดขึ้นล่วงหน้า สำนักงานตรวจสอบมีกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ทั้งด้านกระบวนการ การเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล และอื่น ๆ รวมทั้งมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

7. บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย และในทุกประเทศที่บริษัทประกอบธุรกิจ

8. บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามสมควรเพื่อให้ตัวแทน คู่สัญญาหรือบุคคลใดที่กระทำการในนามของบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบถึงหลักการตามนโยบายฉบับนี้

<u>ข้อกำหนดในการดำเนินการ</u>

1. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากรของบริษัท การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรของบริษัท และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับบุคลากรของบริษัท เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณ คู่มือบรรษัทภิบาล นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รวมทั้งระเบียบ และคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทจะกำหนดขึ้นต่อไป

3. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดคอร์รัปชัน บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เป็นไปตามจรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติของบริษัทในเรื่องดังต่อไปนี้

3.1 ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง (Gift and Hospitality)
การให้ มอบ หรือรับ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในจรรยาบรรณของบริษัท

3.2 การบริจาคเพื่อการกุศล (Donations) หรือการสนับสนุน (Sponsorships)
การให้หรือรับเงินบริจาค เงินสนับสนุน หรือทรัพย์สิน เพื่อการบริจาคหรือการสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค เงินสนับสนุน หรือทรัพย์สิน เพื่อการบริจาคหรือการสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

3.3 การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment)
ห้ามการจ่ายค่าอำนวยความสะดวกให้กับพนักงานรัฐทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม

3.4 การให้ความช่วยเหลือทางการเมือง (Political Contributions)
(1) บริษัทวางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือสนับสนุนด้านการเงินหรือรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง หรือผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค หรือระดับประเทศ
(2) บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณบริษัทในเรื่องการดำเนินการด้านการเมืองอย่างเคร่งครัด

3.5 การจ้างพนักงานรัฐ (Revolving Door)

ห้ามจ้างพนักงานรัฐหรืออดีตพนักงานรัฐที่พ้นจากตำแหน่งไม่เกิน 2 ปี เข้าทำงานที่ก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือขัดต่อข้อกำหนดตามกฎหมาย โดยบริษัทจะจัดให้มีมาตรการเปิดเผยการจ้างพนักงานรัฐหรืออดีตพนักงานรัฐ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้

3.6 ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐและภาคเอกชน

ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด และการติดต่องานกับภาครัฐและภาคเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

<u>การสื่อสารและการอบรม</u>

1. บริษัทจะจัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้บุคลากรของบริษัทผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ของบริษัท การอบรมหรือสัมมนา การประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณที่ทำงานและผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของบริษัท รวมถึงการสื่อสารเป็นระยะให้บุคลากรของบริษัททราบถึงรูปแบบการทุจริตคอร์รัปชันต่าง ๆ ความเสี่ยงจากการมีส่วนเกี่ยวข้องในการทุจริตคอร์รัปชันและวิธีการแจ้งเบาะแส เพื่อให้รับทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ

2. บริษัทจะสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไปยังสาธารณชน บริษัทย่อย บริษัทร่วม และผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี เป็นต้น เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนในเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน

3. หากบุคลากรของบริษัทมีข้อสงสัยใด ๆ เกี่ยวกับนโยบายนี้สามารถสอบถามผู้บังคับบัญชา เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบของบริษัท

<u>บทลงโทษ</u>

บุคลากรของบริษัทที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

<u>มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน</u> <u>(Whistleblowing)</u>

บริษัทกำหนดกลไกในการแจ้งเบาะแส การรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการกรณีที่เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบและจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของบริษัท ซึ่งรวมถึงมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแส ตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistleblowing Policy) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และเพื่อให้การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.5 นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 212 (8/2562) วันที่ 21 สิงหาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2562)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ประกอบกิจการโดยยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ") และของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.") จึงได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ("หลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันฯ") ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ("พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ") ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ลงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2551 ("ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 21/2551") และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (บจ/ป 22-01) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2546 ("ประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ บจ/ป 22-01") ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

โดยที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("บริษัทจดทะเบียน") จะทำธุรกรรมกับบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยของบริษัทดังกล่าว ("รายการที่เกี่ยวโยงกัน") ได้ ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียน ยกเว้นในกรณีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่มีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 89/12 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. <u>คำนิยามที่เกี่ยวข้อง</u>

"รายการที่เกี่ยวโยงกัน" หมายถึง รายการระหว่างบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียนหรือรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย[1]

"การตกลงเข้าทำรายการ" หมายถึง การเข้าไปหรือตกลงใจเข้าทำสัญญา หรือทำความตกลงใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อก่อให้เกิดการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การให้เช่าหรือเช่าสินทรัพย์ การให้หรือรับบริการ การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน และการออกหลักทรัพย์ใหม่ รวมทั้งเพื่อก่อให้เกิดสิทธิหรือการสละสิทธิในการกระทำดังกล่าว

"บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน" หมายความรวมถึงบุคคลดังต่อไปนี้

(1) กรรมการของนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการ[2] ของบริษัทจดทะเบียน

---

[1] ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 21/2551 ได้กำหนดว่าประกาศดังกล่าวไม่ใช้บังคับกับการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย

[2] ตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ มาตรา 89/1 "อำนาจควบคุมกิจการ" หมายถึง

(1) การถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในนิติบุคคลหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น

(2) คู่สมรส บุตรหรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการตามข้อ (1)

(3) นิติบุคคลที่บุคคลตาม (1) หรือ (2) มีอำนาจควบคุมกิจการ

(4) บุคคลใดที่กระทำการด้วยความเข้าใจหรือความตกลงว่า หากบริษัทจดทะเบียนทำธุรกรรมที่ให้ประโยชน์ทางการเงินแก่บุคคลดังกล่าว บุคคลดังต่อไปนี้จะได้รับประโยชน์ทางการเงินด้วย ทั้งนี้เฉพาะการทำธุรกรรมดังกล่าว

(ก) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

(ข) บุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัทจดทะเบียน

(ค) กรรมการของบุคคลที่มีอำนาจควบคุมบริษัทจดทะเบียน

(ง) คู่สมรส บุตรหรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลตามข้อ (ก) (ข) หรือ (ค)

(5) บุคคลเกี่ยวโยงกันตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ บจ/ป 22-01 ซึ่งรวมถึง

(ก) ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่[3] ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อย รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

(ข) นิติบุคคลใด ๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นบุคคลดังต่อไปนี้ของบริษัทจดทะเบียน

1) ผู้บริหาร

2) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

3) ผู้มีอำนาจควบคุม

4) บุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุม

5) ผู้ที่เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลตามข้อ 1) ถึง 4)

(ค) บุคคลใด ๆ ที่โดยพฤติการณ์บ่งชี้ได้ว่าเป็นผู้ทำการแทนหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลตามข้อ (ก) และ (ข) ต่อการตัดสินใจ การกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

2. <u>ลักษณะของรายการที่เกี่ยวโยงกัน</u>

รายการที่เกี่ยวโยงกันอาจแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

(1) เมื่อบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยทำรายการกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทจดทะเบียน

---

(2) การมีอำนาจควบคุมคะแนนเสียงส่วนใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลหนึ่ง ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือไม่ว่าเพราะเหตุอื่นใด

(3) การมีอำนาจควบคุมการแต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการตั้งแต่กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม

[3] "ผู้ถือหุ้นรายใหญ่" หมายถึง ผู้ถือหุ้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในนิติบุคคลใดเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น โดยนับรวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

(2) เมื่อบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยทำรายการกับนิติบุคคลใด ๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้ที่จะได้รับเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลเหล่านั้น

ทั้งนี้รายการที่เกี่ยวโยงกันไม่รวมการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย

3. <u>ประเภทรายการที่เกี่ยวโยงกัน</u>

รายการที่เกี่ยวโยงกันแบ่งเป็น 6 ประเภท ดังนี้

(1) รายการธุรกิจปกติ

(2) รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

(3) รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี

(4) รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

(5) รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน

(6) รายการที่เกี่ยวโยงกันอื่นนอกจากรายการตามข้อ (1) ถึง (5)

4. <u>หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน</u>

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันฯ ดังนี้

(1) การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทจะใช้เกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทใช้กับคู่สัญญาทั่วไป โดยจะต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

(2) ในกรณีที่สินค้าหรือบริการมีลักษณะที่เป็นราคามาตรฐานชัดเจน มีผู้ซื้อหรือผู้ขายในตลาดหลายราย บริษัทควรหาข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะราคาและมาตรฐานในตลาด เพื่อนำมาเปรียบเทียบกับธุรกรรมที่เป็นรายการที่เกี่ยวโยงกัน

(3) ในกรณีที่สินค้าหรือบริการมีลักษณะเฉพาะ หรือมีการสั่งทำตามความต้องการเฉพาะ ทำให้ไม่สามารถเปรียบเทียบราคาของสินค้าหรือบริการได้ บริษัทฯ ต้องแสดงให้เห็นได้ว่า อัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากรายการที่เกี่ยวโยงกัน ไม่แตกต่างจากธุรกรรมกับคู่ค้าอื่น และมีเงื่อนไขหรือข้อตกลงอื่น ๆ ไม่ต่างกัน

(4) บริษัทอาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระที่อยู่ในบัญชีรายชื่อของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งบริษัทหรือบริษัทในกลุ่มแต่งตั้งขึ้นเพื่อเปรียบเทียบราคาสำหรับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าราคาดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

(5) กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว เว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว หรือขนาดของธุรกรรมไม่จำเป็นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

(6) หากบริษัทมีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันอื่น ๆ ที่เข้าข่ายตามหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันฯ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

(7) บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือแบบรายงานอื่นใด ตามแต่กรณี และเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกันต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และจัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามแผนงานตรวจสอบโดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริง ถูกต้องตรงตามสัญญา นโยบาย หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

5. <u>การอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน</u>

บริษัทได้กำหนดอำนาจการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ดังนี้

(1) กรณีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่มีขนาดเล็ก ขนาดกลางหรือขนาดใหญ่ ที่มีข้อตกลงทางการค้าปกติตามที่เคยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไว้แล้ว ฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(2) กรณีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่มีขนาดเล็กหรือขนาดกลาง แต่ไม่เป็นไปตามข้อตกลงทางการค้าปกติ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(3) กรณีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่มีขนาดใหญ่ แต่ไม่เป็นไปตามข้อตกลงทางการค้าปกติ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้หลักเกณฑ์การพิจารณาขนาดของรายการที่เกี่ยวโยงกันมีรายละเอียด ดังนี้

(ก) รายการขนาดเล็ก คือ รายการที่มีมูลค่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ล้านบาท หรือ น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

(ข) รายการขนาดกลาง คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า 1 ล้านบาท แต่น้อยกว่า 20 ล้านบาท หรือมากกว่าร้อยละ 0.03 แต่ต่ำกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

(ค) รายการขนาดใหญ่ คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 20 ล้านบาท หรือ มากกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

6. หลักเกณฑ์การพิจารณารายการที่เป็นปกติการค้า

(1) ลักษณะของรายการเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ

รายการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยดำเนินการเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ ซึ่งเป็นไปตามขั้นตอนของการดำเนินงานตามปกติเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับคู่สัญญารายอื่น ๆ และมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย และเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีข้อตกลงทางการค้าไม่แตกต่างจากการทำรายการกับคู่สัญญาทั่วไป หรือบุคคลภายนอก

(2) ราคาและเงื่อนไขการทำรายการเป็นธรรม

ราคาของสินค้าหรือบริการต้องมีมาตรฐานชัดเจน โดยเมื่อเปรียบเทียบกับธุรกรรมที่ทำกับคู่สัญญารายอื่น (ที่ไม่ใช่กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง) ธุรกรรมดังกล่าวมีราคา เงื่อนไข หรือข้อตกลงอื่น ๆ ไม่ต่างกัน

7. การพิจารณาราคาตามเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป (ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ)

รายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หมายถึง เงื่อนไขการค้าที่มีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ โดย

(1) เป็นราคาและเงื่อนไขที่บริษัทหรือบริษัทย่อยได้รับหรือให้กับบุคคลทั่วไป

(2) เป็นราคาและเงื่อนไขที่บุคคลที่เกี่ยวโยงกันให้กับบุคคลทั่วไป

(3) เป็นราคาและเงื่อนไขที่บริษัทสามารถแสดงได้ว่าผู้ประกอบธุรกิจในลักษณะทำนองเดียวกันให้กับบุคคลทั่วไป

8. วิธีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

(1) รายการที่เกี่ยวโยงกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ

กรณีที่เป็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ ฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบัญชี หรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาทำรายการต่างๆ ตามขั้นตอนการขออนุมัติในระเบียบปฏิบัติ และตามอำนาจดำเนินการของบริษัท ซึ่งภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้ฝ่ายจัดการจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่าร้อยละ 0.3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส และให้เปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีของบริษัทด้วย นอกจากนี้ ต้องดำเนินการให้ฝ่ายจัดการ ผู้มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ไม่เข้าร่วมประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องดังกล่าว และไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม

(2) รายการที่เกี่ยวโยงกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

กรณีที่เป็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นรายการขนาดเล็ก หรือขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายที่เป็นต้นเรื่องต้อง

นำเสนอรายละเอียด ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบทำความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติเข้าทำรายการ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

(ก) หน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนำเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ

(ข) กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

(ค) เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติเห็นชอบ ให้เลขานุการบริษัทรวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันต่อไป ในการนี้ต้องดำเนินการให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันไม่เข้าร่วมประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องดังกล่าว และไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม

(ง) เปิดเผยการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีของบริษัท ตลอดจนเปิดเผยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีสารสนเทศขั้นต่ำตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

(3) รายการที่เกี่ยวโยงกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น

กรณีที่เป็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น ให้ฝ่ายที่เป็นต้นเรื่องนำเสนอรายละเอียด ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการตามลำดับ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

(ก) หน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อนำเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ

(ข) กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

(ค) เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติเห็นชอบ ให้เลขานุการบริษัทรวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันต่อไป ในการนี้ ต้องดำเนินการให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันไม่เข้าร่วมประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องดังกล่าว และไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม

(ง) เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบ ให้เลขานุการบริษัทจัดเตรียมเอกสารเพื่อจัดประชุมและขออนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีข้อมูลประกอบที่เพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันฯ และต้องแสดงรายชื่อและจำนวนหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวโยงกันซึ่งไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระที่พิจารณาเรื่องดังกล่าวด้วย ในการนี้ บริษัทฯ มีหน้าที่เรียกประชุมผู้ถือหุ้นตามวิธีการ ขั้นตอนและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กำหนดในหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันฯ

2.2.6 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 231 (7/2564) วันที่ 26 ตุลาคม 2564 มีผลตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2564)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("**บริษัทฯ**") ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการระหว่างกัน โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ ข้อห้ามและข้อพิจารณาต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทมีความเข้าใจวิธีการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) อนึ่งถ้อยคำต่าง ๆ ที่ใช้นโยบายนี้ให้มีความหมายตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) ("**พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด**") พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) และหลักเกณฑ์ ประกาศและคำสั่งต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("**สำนักงาน ก.ล.ต.**") ตลอดจนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("**ตลาดหลักทรัพย์ฯ**") (รวมเรียกว่า "**กฎหมายหลักทรัพย์ฯ**")

นอกจากการจัดโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เพื่อไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในรายงานประจำปีแล้ว กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการตามข้อกำหนดและข้อพิจารณาดังต่อไปนี้

1. เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทและบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทันทีก่อนที่จะมีการทำรายการ ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่สำรวจรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำ ทุกสิ้นปี โดยการสำรวจจะดำเนินการทั้งกับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

2. หลีกเลี่ยงการทำรายการเกี่ยวโยงกับตนเอง และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและไม่กระทำการในลักษณะใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด

3. กรรมการบริษัทต้องไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

4. การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติหรือเป็นเหตุให้บริษัทหรือบริษัทย่อยได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

(ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัท หรือบริษัทย่อยกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

(ข) การใช้ข้อมูลของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มาเว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

(ค) การใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

5. กรณีที่เป็นรายการธุรกรรมปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการไว้แล้วนั้น ให้จัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบและให้ความเห็นทุกไตรมาสที่มีการทำรายการดังกล่าว

6. การทำรายการธุรกรรมอื่นที่มีลักษณะเป็นรายการเกี่ยวโยงกันซึ่งมิใช่เป็นธุรกรรมปกติ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้นก่อน และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และนโยบายรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท

7. คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

8. จัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงว่าบริษัทย่อยมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทสามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อย เพื่อติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงินการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการบริษัท และผู้บริหาร และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย โดยให้กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารของบริษัทรับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ

9. พึงหลีกเลี่ยงการถือหุ้น การเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในกิจการที่ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือเป็นกิจการที่เป็นคู่แข่งทางการค้าของบริษัทหรือบริษัทย่อย การถือหุ้น และการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่นนั้นจะสามารถกระทำได้หากการถือหุ้นหรือการดำรงตำแหน่งดังกล่าวไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท และไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทหรือบริษัทย่อย อีกทั้งได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายหลักทรัพย์ฯ

2.2.7 นโยบายการแข่งขันทางการค้า

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 216 (12/2562) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2562)

เอสซีจี แพคเกจจิ้งให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมาย โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้า ประโยชน์ของลูกค้าและคู่ค้า รวมถึงความเป็นธรรมในการแข่งขันกับผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นภายใต้กรอบของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 216 (12/2562) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีมติอนุมัตินโยบายการแข่งขันทางการค้าฉบับนี้ขึ้น โดยให้พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทำความเข้าใจและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

นโยบายการแข่งขันทางการค้า

1. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม มีจริยธรรม เคารพกฎกติกา และปฏิบัติตามกฎหมายเรื่องการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะไม่กระทำการใดๆ อันอาจส่งผลให้เกิดความไม่เป็นธรรมทางการค้า ขัดขวางกลไกตลาดหรือการแข่งขันเสรี หรือมีผลเป็นการทำลาย ทำให้เสียหาย กีดกันหรือจำกัดการประกอบธุรกิจของผู้อื่น
2. ในกรณีที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีสถานะเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาดตามที่กฎหมายกำหนด เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องหลีกเลี่ยงไม่ใช้อำนาจเหนือตลาดไปในทางที่มิชอบ ไม่เป็นธรรม หรือไม่มีเหตุผลอันสมควร ที่อาจจะส่งผลเป็นการบิดเบือนกลไกของตลาด
3. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะไม่ดำเนินการใดๆ อันมีผลเป็นการยุติการแข่งขันกับคู่แข่งในการประกอบธุรกิจ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม รวมทั้งต้องไม่แลกเปลี่ยนข้อมูลทางธุรกิจ ทำความตกลงกับคู่แข่ง คู่ค้า หรือลูกค้า เพื่อลดหรือจำกัดการแข่งขันในตลาด
4. หน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจทั้งในและต่างประเทศต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ นโยบาย ตลอดจนแนวปฏิบัติว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าของประเทศที่เข้าไปทำธุรกิจ ซึ่งรวมถึงกรณีควบรวมกิจการ
5. พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะต้องตระหนักอยู่เสมอว่าการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง ในการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องใช้ความระมัดระวัง เพื่อให้มั่นใจว่าการประกอบธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เคารพกฎหมายการแข่งขันทางการค้า มีจริยธรรมทางการค้า ตลอดจนให้ความรู้แก่คู่ค้าของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เกี่ยวกับความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายแข่งขันทางการค้า
6. หน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมและการลงทุนต้องจัดให้มีระบบการควบคุมตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินการตามกฎหมายแข่งขันทางการค้าอย่างถูกต้องครบถ้วน
7. ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ให้นำจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และคู่มือบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ไปใช้ในการปฏิบัติงานด้วย
8. การไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ถือเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

<u>แนวปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า</u>

แนวปฏิบัตินี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้อมูล คำแนะนำ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะมีความรู้ความเข้าใจถึงหลักการ เหตุผล และพฤติกรรมที่มีความเสี่ยงเข้าข่ายเป็นความผิด โดยขอบเขตแนวปฏิบัตินี้ ครอบคลุมถึง

1. การดำเนินธุรกิจ การทำการค้า และการลงทุนต่างๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยตามงบการเงินรวมของบริษัท (เรียกรวมกันว่า “เอสซีจี แพคเกจจิ้ง”)
2. กรรมการบริษัทและพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ซึ่งหมายความรวมถึงพนักงานประจำภายใต้สัญญาจ้างแรงงาน พนักงานทดลองงาน และ พนักงานที่มีสัญญาจ้างงานเป็นพิเศษซึ่งสังกัดบริษัทในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ในทุกๆ ประเทศที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ประกอบธุรกิจอยู่
3. การทำนิติกรรม สัญญา หรือการดำเนินการใดๆ ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง กับผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นนิติกรรมทางการเงิน ทางธุรกิจ หรือการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สิน เช่น การบริการ การซื้อ การขาย การว่าจ้าง การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน การสนับสนุนทางด้านเทคนิคหรือบุคลากร ฯลฯ (เรียกรวมกันว่า “ธุรกรรม”) กับผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่ทำธุรกรรมกับกิจการ เช่น ผู้จำหน่ายสินค้าหรือวัตถุดิบให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้ซื้อสินค้าจากกิจการไปขายต่อหรือใช้เอง ผู้ให้บริการหรือรับบริการจากกิจการ (เรียกรวมกันว่า “คู่ค้า”) และ ผู้ประกอบธุรกิจที่ดำเนินกิจการอย่างเดียวกันกับกิจการ หรือเสนอสินค้าหรือบริการประเภทเดียวกันหรือชนิดอื่นที่สามารถทดแทนสินค้าหรือบริการของกิจการ (เรียกรวมกันว่า “คู่แข่ง”)

ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชา หรือที่ปรึกษากฎหมาย

แนวปฏิบัตินี้ แบ่งเป็น 3 ประเด็นหลัก ได้แก่

1) ผู้มีอำนาจเหนือตลาดและการค้าที่ไม่เป็นธรรม
2) พฤติกรรมทางการค้า
3) พฤติกรรมการตกลงร่วมกันที่มีผลเป็นการผูกขาด

โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ผู้มีอำนาจเหนือตลาดและการค้าที่ไม่เป็นธรรม

1.1 ผู้มีอำนาจเหนือตลาด

หลักการสำคัญประการแรกของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า คือการมุ่งควบคุมพฤติกรรมของผู้ประกอบธุรกิจที่มีสถานะเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาด (Dominant Position) ซึ่งโดยทั่วไปหมายถึงผู้ประกอบธุรกิจที่มีส่วนแบ่งตลาดและยอดเงินขายในสินค้าใดสินค้าหนึ่งจำนวนมาก เนื่องจากพฤติกรรมของผู้มีอำนาจเหนือตลาด จะส่งผลกระทบต่อการแข่งขันในตลาดอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งต่อระบบการแข่งขัน คู่แข่ง คู่ค้า และผู้บริโภค ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2560 ลำพังการมีสถานะเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาดไม่เป็นความผิด แต่จะเป็นความผิดหากผู้ประกอบธุรกิจที่เป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาดใช้อำนาจตลาดที่ตนมีโดยมิชอบ (Abuse of Market Power) ซึ่งสามารถแยกได้เป็นการใช้อำนาจแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ (Exploitative Abuse) หรือใช้อำนาจในการจำกัดคู่แข่ง (Exclusionary Abuse)

ความหมายของ “ผู้มีอำนาจเหนือตลาด” ตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2560

> *““**ผู้ประกอบธุรกิจซึ่งมีอำนาจเหนือตลาด**” หมายถึง*
>
> *(1) ผู้ประกอบธุรกิจที่มีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไปในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่ง หรือบริการใดบริการหนึ่ง และมียอดเงินขายในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป หรือ*
>
> *(2) ผู้ประกอบธุรกิจสามรายแรก ในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่ง หรือบริการใดบริการหนึ่ง มีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมารวมกันตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป และมียอดเงินขายในปีที่ผ่านมาแต่ละรายตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป*

การพิจารณาส่วนแบ่งตลาดและยอดขายของผู้ประกอบธุรกิจนั้นจะนับรวมส่วนแบ่งตลาดและยอดเงินขายของบริษัทในเครือด้วย เนื่องจากถือว่าเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่มี *“ความสัมพันธ์กันในทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการ”* มีสถานะเสมือนเป็นหน่วยธุรกิจเดียวกันที่ไม่มีการแข่งขันระหว่างกัน ดังนั้น แม้บริษัทในเครือของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง รายใดรายหนึ่ง จะมีส่วนแบ่งตลาดไม่ถึงเกณฑ์ที่จะถือเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาด เช่น มีส่วนแบ่งตลาดในสินค้ากระดาษบรรจุภัณฑ์น้อยกว่าร้อยละ 50 แต่หากนำส่วนแบ่งตลาดสินค้ากระดาษบรรจุภัณฑ์ของบริษัทอื่น ๆ ที่เป็นบริษัทในเครือมารวมเข้าด้วยกันแล้ว มีส่วนแบ่งตลาดสินค้ากระดาษบรรจุภัณฑ์รวมกันร้อยละ 50 ขึ้นไป ก็จะถือว่าบริษัทในเครือทั้งกลุ่มเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาดในสินค้ากระดาษบรรจุภัณฑ์

ความหมายของ “ความสัมพันธ์กันในทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการ” ตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2560

> ***“ความสัมพันธ์กันในทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการ”*** *หมายถึง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบธุรกิจตั้งแต่สองรายขึ้นไป ที่มีแนวทาง นโยบาย หรือการบริหารจัดการอยู่ภายใต้บุคคลที่มีอำนาจสั่งการของผู้ประกอบธุรกิจรายเดียวกัน*
>
> ***“อำนาจสั่งการ”*** *หมายถึง อำนาจควบคุมอันเนื่องมาจากสาเหตุใดสาเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้*
>
> *(1) การถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในผู้ประกอบธุรกิจรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของผู้ประกอบธุรกิจนั้น*
>
> *(2) การมีอำนาจควบคุมคะแนนเสียงส่วนใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของผู้ประกอบธุรกิจรายหนึ่งไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม*
>
> *(3) การมีอำนาจควบคุมการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการในผู้ประกอบธุรกิจรายหนึ่งตั้งแต่กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม*
>
> *(4) การมีอำนาจสั่งการตาม (1) หรือ (2) ต่อไปเป็นทอดๆ ทุกทอด โดยเริ่มจากการมีอำนาจดังกล่าวในผู้ประกอบธุรกิจในทอดแรก*

ในการพิจารณาว่าผู้ประกอบธุรกิจใดเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาด จะพิจารณาส่วนแบ่งตลาดและยอดขายของผู้ประกอบธุรกิจรายนั้น โดยเริ่มจากการพิจารณากำหนดขอบเขตของตลาดที่ เกี่ยวเนื่องกัน (Relevant market) เป็นลำดับแรก โดยนำเอาสินค้าหรือบริการที่สามารถใช้ทดแทนกันได้ เข้ามาพิจารณาเพื่อคำนวนหาส่วนแบ่งตลาดและยอดเงินขายของผู้ประกอบธุรกิจรายนั้น โดยสินค้าหรือบริการที่สามารถทดแทนกันได้ โดยหลักการจะถือว่าอยู่ในตลาดสินค้าหรือบริการที่ เกี่ยวเนื่องกัน ซึ่งความสามารถทดแทนกันได้นั้น จะต้องพิจารณาในแง่มุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็น คุณลักษณะ ราคา วัตถุประสงค์การใช้งาน ช่องทางการจัดจำหน่าย กลุ่มลูกค้า มุมมองผู้บริโภค เป็นต้น

อย่างไรก็ดี บางกรณีผู้ประกอบธุรกิจอาจไม่ถือเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาดแม้จะมีส่วนแบ่งตลาดหรือยอดขายถึงเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด เนื่องจากพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้าฯ กำหนดให้นำปัจจัยสภาพการแข่งของตลาดสินค้าหรือบริการมาพิจารณาประกอบ ไม่ว่าจะเป็นจำนวนผู้ประกอบธุรกิจในตลาดหรือการเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบธุรกิจรายใหม่ การขยายตลาดหรือขยายการผลิตของผู้ประกอบธุรกิจในตลาดนั้น เป็นต้น

1.2 <u>การค้าที่ไม่เป็นธรรม</u>

นอกจากการควบคุมพฤติกรรมของผู้มีอำนาจเหนือตลาดแล้ว กฎหมายการแข่งขันทางการค้ายังกำหนดห้ามไม่ให้ผู้ประกอบธุรกิจทำ**พฤติกรรมการค้าที่ไม่เป็นธรรม** (Unfair Trade Practices) **ไม่ว่าผู้ประกอบธุรกิจดังกล่าวจะมีสถานะเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาดหรือไม่ก็ตาม**

อย่างไรก็ดี พฤติกรรมของผู้ประกอบธุรกิจที่มีอำนาจเหนือตลาดจะถูกจับตามองและมีความเสี่ยงที่จะเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายแข่งขันทางการค้าได้ง่ายกว่า เนื่องจากกฎหมายต้องการควบคุมพฤติกรรมของผู้ประกอบธุรกิจรายใหญ่อย่างเคร่งครัดกว่าผู้ประกอบธุรกิจรายย่อย

โดย**พฤติกรรมการค้าที่ไม่เป็นธรรม** (Unfair Trade Practices) อาจอยู่ในรูปแบบการกีดกันทางการค้า การขัดขวางการประกอบธุรกิจของผู้อื่นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม หรือการสร้างข้อจำกัดในการดำเนินธุรกิจของกิจการอื่น อันส่งผลให้ผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นเดือดร้อนและเสียเปรียบหรือไม่สามารถเข้าแข่งขันในตลาด

โดยหลักการของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า พฤติกรรมที่อาจเข้าข่ายเป็นความผิดไม่ว่าจะเป็นส่วนของผู้มีอำนาจเหนือตลาด หรือการค้าที่ไม่เป็นธรรม จะต้องเป็นพฤติกรรมที่ไม่มีเหตุผลอันสมควรหรืออย่างไม่เป็นธรรม หากเป็นพฤติกรรมทางการค้าที่มีเหตุผลมีความจำเป็นสอดคล้องกับแนวทางการประกอบธุรกิจปกติหรือประเพณีทางการค้า อาจถือว่าการกระทำดังกล่าวไม่เป็นความผิดตามกฎหมายแข่งขันทางการค้า เช่น ในธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchise) ที่ผู้ให้สิทธิ (Franchisor) กำหนดให้ผู้รับสิทธิ (Franchisee) ต้องซื้อวัตถุดิบจาก Franchisor หรือจากบุคคลที่ Franchisor กำหนด เพื่อรักษามาตรฐานสินค้าหรือการให้บริการหรือการควบคุมคุณภาพ เป็นต้น

2. <u>พฤติกรรมทางการค้า</u>

พฤติกรรมของผู้มีอำนาจเหนือตลาด และพฤติกรรมการค้าที่ไม่เป็นธรรม มีความหลากหลาย และมีวัตถุประสงค์แตกต่างกันไป แต่โดยทั่วไป สามารถแยกออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ 1. พฤติกรรมด้านราคา (Price Behavior) และ 2. พฤติกรรมอื่น ๆ (Non-Price Behavior) โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 <u>ด้านราคา (Price Behavior)</u>

การกำหนดหรือรักษาระดับราคาซื้อ<u>หรือ</u>ราคาขายสินค้าหรือบริการที่ไม่เป็นธรรม มีลักษณะพฤติกรรมที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1.1 การกำหนดราคารับซื้อต่ำอย่างไม่เป็นธรรม

หมายถึง การกำหนดราคารับซื้อสินค้า เช่น วัตถุดิบในราคาที่ต่ำอย่างไม่เป็นธรรม โดยการกำหนดราคารับซื้อหรือการปรับราคารับซื้อลดลงให้ต่ำกว่าราคาตลาดที่มีการแข่งขันในภาวะการค้าปกติ หรือต่ำกว่าราคาที่เคยรับซื้อ ทำให้ผู้จำหน่ายสินค้าหรือวัตถุดิบได้รับความเสียหาย และอาจส่งผลให้คู่แข่งขันรายอื่นที่ซื้อวัตถุดิบนั้นในราคาที่สูงกว่าได้รับความเสียหาย เนื่องจากต้นทุนสูงกว่าไม่สามารถแข่งขันได้ และต้องออกจากตลาดไปในที่สุด พฤติกรรมนี้มักเกิดขึ้นในกรณีที่สินค้าหรือบริการนั้นมีจำนวนผู้รับซื้อน้อยราย ผู้ซื้อจึงสามารถใช้อำนาจของตนในการกดราคารับซื้อให้ต่ำกว่าราคาตลาดหรือต่ำกว่าราคาที่เคยรับซื้อโดยไม่มีเหตุผลได้

2.1.2 กำหนดราคารับซื้อสูงอย่างไม่เป็นธรรม

หมายถึง การกำหนดราคารับซื้อสินค้าหรือวัตถุดิบอย่างไม่เป็นธรรม โดยการกำหนดราคารับซื้อหรือการปรับราคารับซื้อสูงกว่าราคาตลาดที่มีการแข่งขันในภาวะการปกติ หรือสูงกว่าราคาที่เคยรับซื้อ หรือสูงกว่าราคารับซื้อของคู่แข่งขันในตลาดที่มีการแข่งขันในภาวะการค้าปกติ ซึ่งส่งผลให้คู่แข่งรายอื่นไม่สามารถซื้อได้ หรือทำให้ต้นทุนของคู่แข่งขันเพิ่มสูงขึ้นมาก และไม่สามารถแข่งขันกับตนได้ หรือทำให้ผู้ประกอบธุรกิจรายใหม่เข้าสู่ตลาดได้ยาก

ทั้งนี้ ราคาที่รับซื้ออาจจะสูงขึ้นได้ในกรณีเกิดภาวะสินค้าขาดแคลนเนื่องจากความต้องการเพิ่มขึ้นสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว

2.1.3 การกำหนดราคาจำหน่ายต่ำกว่าทุนอย่างไม่เป็นธรรม

การกำหนดราคาจำหน่ายต่ำกว่าต้นทุนรวม (Sale Below Cost) หมายถึง การกำหนดราคาจำหน่ายสินค้าหรือปรับลดราคาจำหน่ายต่ำกว่าต้นทุนรวมเฉลี่ย (Average Total Cost) ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนคงที่ (Fixed Cost) และต้นทุนแปรผัน (Variable Cost) โดยผู้ที่ขายสินค้าต่ำกว่าต้นทุนรวมเฉลี่ยดังกล่าว สามารถรับภาระการขาดทุนได้ในระยะเวลาหนึ่งได้ หรือสามารถนำกำไรของสินค้าอื่นมาชดเชย ทำให้ผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นไม่สามารถแข่งขันได้ หรือทำให้ผู้ประกอบธุรกิจรายใหม่ไม่กล้าตัดสินใจเข้าสู่ตลาดเนื่องจากไม่คุ้มกับการลงทุน

ในกรณีที่เป็นการส่งเสริมการขายสำหรับสินค้าที่ออกสู่ตลาดใหม่ การขายสินค้าต่ำกว่าทุนอาจไม่เป็นความผิด อย่างไรก็ตาม การขายสินค้าต่ำกว่าทุนดังกล่าว ไม่ควรจะมีระยะเวลาที่นานเกินควร ซึ่งขึ้นอยู่กับชนิดและประเภทของสินค้าหรือบริการ โดยปกติไม่ควรมีระยะเวลานานกว่า 1 เดือน ยกเว้น สินค้าที่มีความจำเป็นต้องรีบจำหน่ายโดยเร็ว มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายได้ เช่น สินค้าเน่าเสียง่าย สินค้าใกล้หมดอายุ สินค้าล้าสมัย เป็นต้น

2.1.4 การกำหนดราคาจำหน่ายสูงอย่างไม่เป็นธรรม

หมายถึง การกำหนดราคาจำหน่ายสูงหรือปรับราคาจำหน่ายสูงขึ้นมากอย่างไม่เป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับต้นทุนการผลิตและการจำหน่าย โดยไม่มีสาเหตุจากต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้น หรือการปรับราคาจำหน่ายเพิ่มสูงขึ้นมากกว่าต้นทุนที่เพิ่มขึ้นสูงขึ้น ซึ่งเป็นระดับราคาที่สูงกว่าราคาตลาดที่มีการแข่งขันในภาวะการค้าปกติ เพื่อให้มีอัตรากำไรมากเกินควร หรือมากกว่าอัตรากำไรที่เหมาะสมในภาวะการค้าปกติของแต่ละธุรกิจ หรือมากกว่าอัตรากำไรที่เคยได้รับ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้บริโภคหรือผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่เกิดภาวะสินค้าขาดแคลน เนื่องจากความต้องการเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว และไม่สามารถเพิ่มการผลิตให้เพียงพอต่อความต้องการที่เพิ่มขึ้นได้ราคาจำหน่ายเพิ่มสูงขึ้นได้เฉพาะในช่วงเวลาที่เกิดภาวะสินค้าขาดแคลน

2.1.5 **การกำหนดราคาจำหน่ายเพื่อกำจัดคู่แข่ง** (Predatory Pricing)

หมายถึง การกำหนดราคาจำหน่ายให้ต่ำกว่าต้นทุนแปรผันเฉลี่ย (Average Variable Cost) คือ ต้นทุนที่ซื้อวัตถุดิบเพื่อผลิตสินค้าหรือต้นทุนที่ซื้อสินค้ามาเพื่อจำหน่าย ไม่รวมค่าใช้จ่ายขายและบริหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งผู้ที่ทำพฤติกรรมนี้ สามารถรับภาระการขาดทุนในระยะเวลาหนึ่งได้หรือนำกำไรของสินค้าอื่นมาชดเชย ทำให้ผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นไม่สามารถแข่งขันได้และต้องออกไปจากตลาด และเมื่อคู่แข่งออกไปจากตลาดแล้ว จึงค่อยปรับขึ้นราคาในภายหลังเพื่อชดเชยผลขาดทุนในช่วงที่ผ่านมา อันทำให้ทั้งผู้ประกอบธุรกิจและผู้บริโภคได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ไม่รวมถึงการส่งเสริมการขายสินค้าหรือบริการให้เป็นที่รู้จักของผู้บริโภค แต่ทั้งนี้ควรมีระยะเวลาไม่เกินกว่า 1 เดือน และไม่รวมถึงการระบายสินค้าที่เน่าเสียง่าย สินค้าใกล้หมดอายุ สินค้าล้าสมัย ให้หมดไปโดยเร็ว รวมถึงผู้ประกอบธุรกิจที่ต้องการเลิกกิจการ

2.1.6 **การกำหนดราคาที่แตกต่างกันกับคู่ค้า** (Price Discrimination)

การเลือกปฏิบัติโดยการกำหนดราคาที่แตกต่างกันกับคู่ค้า โดยหลักการจะทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างคู่ค้า และเป็นการใช้อำนาจในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม อย่างไรก็ตาม หากมีข้อเท็จจริงที่แตกต่างกัน เช่น คู่ค้าอยู่ในอุตสาหกรรมและอยู่ในระดับที่ต่างกันในคนละตลาดกัน สินค้าที่ขายมีคุณภาพต่างกันหรือมีปริมาณต่างกัน หรือมีต้นทุนในการขายให้แก่คู่ค้าแต่ละรายแตกต่างกันมาก ผู้ประกอบธุรกิจสามารถกำหนดราคาที่แตกต่างกันได้ โดยไม่ถือว่าเป็นการทำ Price Discrimination

หลักการตามข้อนี้ยังใช้บังคับกับเงื่อนไขอื่นนอกเหนือจากราคาด้วย เช่น การให้ส่วนลดทางการค้า เงื่อนไขทางการค้า กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อ วิธีการชำระเงิน วิธีการส่งมอบสินค้า ที่แตกต่างกันทั้งที่คู่ค้ามีสถานะหรือคุณสมบัติที่เหมือนกัน เช่น บริษัทผู้ผลิตสินค้ารายหนึ่งให้ผลตอบแทนเพื่อผูกมัดผู้แทนจำหน่าย (Fidelity Rebate) โดยการเลือกให้ส่วนลดแก่ผู้แทนจำหน่ายแต่ละรายไม่เท่ากันทั้งที่ผู้แทนจำหน่ายมีสถานะทางการค้าเหมือนกัน (คู่ค้าทั้งสองต่างเป็นผู้แทนจำหน่ายรายใหญ่ สั่งสินค้าจำนวนมาก ทำการค้ามาเป็นระยะเวลานานและพื้นที่ส่งสินค้าใกล้เคียงกัน) การปฏิบัติเช่นนี้อาจถือได้ว่า เป็นการเลือกปฏิบัติที่แตกต่างกัน

2.1.7 **การกำหนดราคาขายต่อ** (Resale Price Maintenance)

การบังคับให้ผู้ประกอบธุรกิจอื่นต้องจำหน่ายสินค้าหรือบริการตามราคาที่กำหนด ทำให้ไม่มีการแข่งขันด้านราคาของตัวแทนจำหน่ายหรือผู้ค้าปลีก เป็นพฤติกรรมที่ผิดต่อกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ทั้งนี้ การมีราคาแนะนำ (Suggested Price/ Recommended Price) เพื่อให้ผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่นำสินค้าไปจำหน่ายต่อ เพื่อใช้เฉพาะเป็นแนวทางหรือข้อแนะนำในการกำหนดราคาขายต่อที่ไม่มีสภาพบังคับ ไม่ถือเป็นความผิดตามกฎหมาย

2.2 <u>พฤติกรรมอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ราคา</u> (Non-Price Behavior)

นอกจากพฤติกรรมทางด้านราคา การกระทำพฤติกรรมในรูปแบบอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับราคาของสินค้าหรือบริการก็อาจเป็นความผิดได้ หากเป็นพฤติกรรมที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้ประกอบธุรกิจอื่น

สำหรับรูปแบบของพฤติกรรมทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม ที่ไม่เกี่ยวข้องกับราคา (Non-price) มีดังต่อไปนี้

2.2.1 **การจำกัดสิทธิเฉพาะด้านข้อตกลงทางการค้า** (Exclusive Dealing)

การจำกัดสิทธิเฉพาะด้านข้อตกลงทางการค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อมให้ผู้ประกอบธุรกิจอื่นต้องยอมรับเงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติตามอย่างไม่เป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อประสิทธิภาพหรือคุณภาพของสินค้าหรือการให้บริการ รวมถึงการให้บริการหลังการขายเพื่อต้องการเป็นผู้ผูกขาดในตลาดสินค้าหรือบริการดังกล่าวหรือกีดกันไม่ให้บุคคลอื่นเข้าทำสัญญากับคู่ค้าของผู้ประกอบธุรกิจ เช่น การที่ผู้ประกอบธุรกิจห้ามผู้แทนจำหน่ายที่รับซื้อสินค้าจากตนไปขายต่อ ไม่ให้ซื้อสินค้าของผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นมาขาย หรือการที่ผู้ประกอบธุรกิจ ห้ามไม่ให้ผู้ที่ขายวัตถุดิบให้แก่ตน ขายวัตถุดิบให้แก่คู่แข่งของตน ซึ่งหากผู้แทนจำหน่าย หรือผู้ขายวัตถุดิบไม่ยอมปฏิบัติตามจะถูกลงโทษ เช่น ไม่จำหน่ายสินค้าให้ หรือจัดส่งสินค้าให้ล่าช้ากว่าปกติ หรือไม่ยอมรับซื้อวัตถุดิบต่อไป เป็นต้น

2.2.2 **การขายพ่วง** (Tying Arrangement)

การกำหนดเงื่อนไขบังคับทั้งทางตรงหรือทางอ้อมให้ผู้ประกอบธุรกิจอื่นหรือลูกค้าต้องซื้อสินค้าอีกชนิดพร้อมกันโดยไม่มีทางเลือก ทั้งที่สินค้าดังกล่าวสามารถขายแยกจากกันได้ หรือการขายพ่วงกันมิได้เกิดประโยชน์มากนัก ส่งผลให้ผู้ผลิตสินค้าชนิดอื่นที่มีการขายพ่วงกับสินค้าหลักไม่สามารถจำหน่ายสินค้าหรือไม่สามารถแข่งขันได้ และนำไปสู่การผูกขาด

อย่างไรก็ดี สินค้าที่มีการบังคับขายพ่วงโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประสิทธิภาพในการใช้งานสินค้าที่เป็นสินค้าหลัก หรือสินค้าที่มีการรับประกันคุณภาพ หรือเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบต่อประสิทธิภาพของสินค้า เช่น เครื่องถ่ายเอกสารกับผงหมึก หากใช้ผงหมึกที่ไม่มีประสิทธิภาพอาจส่งผลทำให้เครื่องถ่ายเอกสารเสียหายได้ อาจไม่ถือเป็นความผิดตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรณีการส่งเสริมการขายโดยหากผู้ประกอบธุรกิจอื่นหรือลูกค้าซื้อสินค้ารวมกัน จะถูกกว่าซื้อแยกกัน (ผู้ประกอบธุรกิจอื่นหรือลูกค้ายังคงมีสิทธิเลือกซื้อ) เช่นนี้ไม่ถือว่าเป็นความผิดตามกฎหมาย

2.2.3 **การจำกัดสิทธิด้านอาณาเขต** (Territories Division)

การจำกัดสิทธิด้านอาณาเขตหรือพื้นที่การจำหน่าย ทั้งทางตรงและทางอ้อมให้ผู้ประกอบธุรกิจอื่นต้องยอมรับเงื่อนไข และปฏิบัติตามอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อจำกัดพื้นที่ขาย หรือการกำหนดกลุ่มลูกค้าเฉพาะในแต่ละพื้นที่เพื่อแบ่งพื้นที่จำหน่าย โดยไม่มีผลต่อประสิทธิภาพหรือคุณภาพของสินค้าหรือการให้บริการ เป็นความผิด เช่น บริษัทกำหนดให้ผู้แทนจำหน่ายของบริษัท จำหน่ายสินค้าเฉพาะภายในเขตอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ และห้ามผู้แทนจำหน่ายเสนอขายสินค้านอกเขตอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นต้น ทั้งนี้หากผู้แทนจำหน่ายไม่ปฏิบัติตามจะถูกลงโทษ เช่น ไม่จำหน่ายสินค้าให้ ลดปริมาณการส่งสินค้าให้ต่ำกว่าที่เคยได้รับตามปกติ

2.2.4 **การปฏิเสธที่จะจำหน่ายสินค้าหรือบริการให้แก่คู่ค้า** (Refusal to Supply)

การปฏิเสธไม่ทำธุรกรรมกับผู้ประกอบธุรกิจรายใดรายหนึ่งถือเป็นเรื่องปกติที่เกิดขึ้นได้ในการทำธุรกิจ ซึ่งอาจทำเพราะมีเหตุผลที่สมควร เช่น ความไม่คุ้มค่าในการลงทุน ข้อจำกัดในการขนส่ง หรือ ผู้ซื้อมีประวัติทางการค้าที่ไม่น่าเชื่อถือ มีประวัติการค้างชำระ หรือบริษัทมีสินค้าไม่เพียงพอต่อการจำหน่ายแต่การปฏิเสธโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เช่น การปฏิเสธไม่ทำธุรกรรมกับผู้ประกอบธุรกิจที่เป็นคู่ค้าหรือลูกค้าของคู่แข่ง อาจถูกพิจารณาว่าเป็นการกระทำเพื่อกีดกันผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นได้

2.2.5 **การกำหนดปริมาณการซื้อ และปริมาณการขายสินค้าของคู่ค้า** (Quantity Forcing)

หมายถึง การกำหนดให้คู่ค้าที่ซื้อสินค้าหรือรับบริการจากตน ต้องซื้อสินค้าหรือบริการตามปริมาณที่กำหนดเท่านั้น หรือกำหนดให้คู่ค้าต้องจำหน่ายสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าในปริมาณที่กำหนด โดยการกำหนดปริมาณ อาจกำหนดเป็นจำนวนที่ชัดเจน กำหนดปริมาณขั้นต่ำหรือขั้นสูง หรือ กำหนดเป็นขั้นก็ได้ อย่างไรก็ตาม การกำหนดปริมาณขั้นต่ำในการสั่งซื้อ อาจไม่เป็นความผิด หากมีเหตุผลทางธุรกิจที่สามารถอธิบายได้ เช่น ความคุ้มทุนในการดำเนินการ เป็นต้น

2.2.6 **การจำกัดการจัดหาสินเชื่อของผู้ประกอบธุรกิจรายอื่น**

หมายถึง การกำหนดให้คู่ค้ารายใดรายหนึ่งต้องจัดหาสินเชื่อจากผู้ประกอบธุรกิจที่กำหนดหรือกำหนดห้ามไม่ให้คู่ค้าจัดหาสินเชื่อจากผู้ประกอบธุรกิจรายใดรายหนึ่ง โดยไม่ได้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรและไม่ได้แจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้าภายในระยะเวลาอันสมควร หากไม่ปฏิบัติตามจะมีบทลงโทษ เช่น ไม่ขายสินค้าให้ หรือไม่ให้ส่วนลดตามที่เคยให้ เป็นต้น เว้นแต่มีเหตุผลอันสมควรที่สามารถอธิบายได้ในทางธุรกิจ เช่น ผู้ให้สินเชื่ออยู่ระหว่างการถูกฟ้องร้องคดีล้มละลาย เป็นต้น ทั้งนี้ การแนะนำผู้ให้สินเชื่อให้คู่ค้า โดยไม่ได้มีสภาพบังคับ คู่ค้ายังมีอิสระในการเลือกเองว่าจะจัดหาสินเชื่อจากแหล่งใด ไม่เป็นความผิด

2.2.7 **การจำกัดปริมาณสินค้าหรือบริการ**

การจำกัดปริมาณสินค้าหรือบริการ ได้แก่ การระงับ ลด หรือจำกัดการบริการ การผลิต การซื้อ การจำหน่าย การส่งมอบ หรือ การนำเข้ามาในราชอาณาจักร (เช่น การลดการผลิต การทำลายสินค้าในสต็อก หรือการกระทำใดๆเพื่อกีดกันการนำเข้าสินค้า)

การจำกัดปริมาณสินค้าหรือบริการที่เป็นความผิดตามกฎหมาย จะต้องเป็นการกระทำที่มีเจตนาเพื่อควบคุมปริมาณของสินค้าหรือบริการในตลาดให้ต่ำกว่าความต้องการตลาด โดยมุ่งหวังให้ราคาสินค้าหรือบริการเพิ่มสูงขึ้น อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้บริโภค โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ทั้งนี้การกระทำดังกล่าวอาจมีความเชื่อมโยงกับพฤติกรรมด้านราคาด้วย เนื่องจากการจำกัดปริมาณสินค้าหรือบริการย่อมนำไปสู่การกำหนดราคาจำหน่ายอย่างไม่เป็นธรรม

2.2.8 การแทรกแซงการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบธุรกิจอื่น

การแทรกแซงการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบธุรกิจอื่น ๆ อย่างไม่เป็นธรรม โดยไม่มีเหตุผลในทางการค้าปกติ ส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นในทางเศรษฐกิจ (Economic Loss) เช่น การสูญเสียรายได้ สูญเสียมูลค่าตลาด (Market Value) ของสินค้าหรือบริการ หรือสูญเสียโอกาสในการผลิตสินค้าหรือบริการ

ตัวอย่างพฤติกรรมที่ถือเป็นการแทรกแซงผู้ประกอบธุรกิจอื่น ได้แก่

- การเข้าไปแทรกแซง หรือกลั่นแกล้งผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นโดยวิธีการใด ๆ เพื่อให้ประสบความยากลำบากในการดำเนินธุรกิจ เช่น กำหนดให้คุณภาพสินค้าของบริษัทไม่สามารถใช้ร่วมกับสินค้าของคู่แข่งได้โดยไม่มีเหตุผลที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพใช้งาน
- กำหนดให้คู่ค้าต้องได้รับความเห็นชอบในการดำเนินธุรกิจจากตน
- การเข้าควบคุมการแต่งตั้งพนักงานของคู่ค้า
- บังคับเรียกค่าตอบแทนจากคู่ค้าในรูปแบบต่างๆ หรือขอแบ่งผลประโยชน์เพื่อแลกกับสิทธิในการซื้อสินค้าของบริษัทเช่น ค่าดำเนินการ ค่าแป๊ะเจี๊ยะ
- บังคับให้คู่ค้าปฏิเสธการจำหน่ายสินค้าหรือไม่ติดต่อธุรกิจกับผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นโดยไม่มีเหตุผลทางการค้าปกติ
- การแทรกแซงการบริหารงานภายในของคู่แข่ง โดยการใช้สิทธิออกเสียง การแต่งตั้งผู้บริหาร หรือวิธีอื่นใดในธุรกิจของคู่แข่ง

2.2.9 การกระทำทางการค้าด้วยประการใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลความลับทางการค้าหรือเทคโนโลยีของผู้อื่น

หมายถึง การกระทำใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลความลับทางการค้า หรือเทคโนโลยีของผู้ประกอบธุรกิจอื่นหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการผลิต จำหน่าย หรือดำเนินธุรกรรมใด ๆ ของตน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของหรือมีสิทธิในข้อมูลนั้น ๆ ไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ ก็ตาม และมีเจตนาเพื่อใช้ในการทำลาย ขัดขวาง กีดกัน จำกัดการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบธุรกิจอื่น หรือทำให้เกิดความปั่นป่วนในการค้าปกติ

2.2.10 การกระทำทางการค้าที่ไม่เป็นธรรมที่เกี่ยวเนื่องจากการใช้สิทธิทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า เป็นสิทธิที่กฎหมายให้ความคุ้มครอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการลงทุน วิจัย และพัฒนานวัตกรรมในการผลิตสินค้าหรือบริการ อย่างไรก็ตาม หากเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใช้สิทธิเพื่อผูกขาดและจำกัดการแข่งขันในตลาดเกินความจำเป็น และมีผลเป็นการทำลาย ทำให้เสียหาย ขัดขวาง กีดกัน หรือจำกัดการประกอบธุรกิจ ก็อาจมีความผิดได้ โดยต้องพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ตัวอย่างการใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นการจำกัดการแข่งขันเกินความจำเป็น ได้แก่

- ทำข้อตกลงให้ใช้สิทธิ (license agreement) ที่กำหนดให้ผู้รับสิทธิ (licensee) ต้องจ่ายค่าสิทธิ (royalty fee) เป็นระยะเวลานานกว่าระยะเวลาที่ทรัพย์สินทางปัญญา

ดังกล่าวได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย (เช่น กำหนดให้คงจ่ายค่าสิทธิแม้ว่าสิทธิบัตรจะหมดอายุไปแล้ว)

- การกำหนดเงื่อนไขการให้ใช้สิทธิที่มีลักษณะเป็นการกีดกันผู้อื่น เช่น มีข้อห้ามซื้อสินค้าหรือห้ามใช้บริการของคู่แข่ง โดยไม่มีความจำเป็นหรือเกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพหรือการใช้งานทรัพย์สินทางปัญญาที่ให้
- การกำหนดเงื่อนไขการให้ใช้สิทธิที่ทำให้ผู้รับสิทธิ (licensee) ต้องเสียเปรียบมากกว่าปกติ เช่น ข้อตกลงห้ามฟ้องผู้ให้สิทธิ (licensor)
- ข้อตกลงอื่น ๆ ที่เป็นการใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาเกินกว่าขอบเขตที่กฎหมายกำหนด

3. <u>พฤติกรรมการตกลงร่วมกันที่มีผลเป็นการผูกขาด</u>

นอกจากพฤติกรรมของผู้มีอำนาจเหนือตลาด และพฤติกรรมการค้าที่ไม่เป็นธรรม กฎหมายแข่งขันทางการค้ายังห้ามมิให้ผู้ประกอบธุรกิจสมคบคิดกัน ทำความตกลงกันอันมีผลเป็นการผูกขาด จำกัดหรือลดการแข่งขันในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่งหรือบริการใดบริการหนึ่ง (การฮั้ว) ไม่ว่าจะเป็นการตกลงร่วมกันทางตรงหรือทางอ้อมระหว่างผู้ประกอบธุรกิจด้วยกันเองหรือระหว่างผู้ประกอบธุรกิจกับคู่ค้า และไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

ผลกระทบจากพฤติกรรมการฮั้ว ทำให้การแข่งขันระหว่างผู้ประกอบธุรกิจหมดไป ราคาหรือปริมาณของสินค้าหรือบริการไม่ได้เกิดจากต้นทุนการผลิตสินค้าหรือบริการและปริมาณความต้องการสินค้าหรือบริการในตลาด แต่จะเกิดจากความต้องการของผู้ประกอบธุรกิจที่ร่วมกันกำหนดราคาและปริมาณของสินค้าหรือบริการว่าต้องการให้อยู่ในระดับใด และต้องการจะให้ได้รับผลกำไรตอบแทนสำหรับตนเองในระดับใด โดยผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าวคือผู้บริโภคที่ไม่สามารถเลือกซื้อสินค้า หรือบริการได้อย่างเป็นอิสระ

ผู้ประกอบธุรกิจจะต้องหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่หรืออาจถูกตั้งข้อสงสัยว่าได้มีการฮั้วกัน เช่น การติดต่อ หารือ หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลทางการค้าที่เป็นความลับกับคู่แข่งหรือในที่ประชุมสมาคมการค้า เช่น ราคาขาย แผนการตลาด ต้นทุนการผลิต

3.1 <u>การตกลงร่วมกันระหว่างคู่แข่ง</u>

เป็นการตกลงร่วมกันที่ส่งผลกระทบต่อตลาดอย่างร้ายแรง โดยเป็นการตกลงร่วมกันระหว่างคู่แข่งที่ทำธุรกิจใน<u>ตลาดเดียวกัน</u>ตั้งแต่สองรายขึ้นไป ทำให้เกิดการผูกขาดหรือจำกัดการแข่งขันในตลาด พฤติกรรมการตกลงร่วมกันอาจเกิดโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งสามารถเกิดได้หลายลักษณะ ดังนี้

3.1.1 **การร่วมกันฮั้วประมูลหรือการประกวดราคาสินค้าหรือบริการ** (Bid-Rigging)

ได้แก่ พฤติกรรมที่ผู้ประกอบธุรกิจทำความตกลงกันกำหนดตัวผู้ชนะการประมูลหรือการประกวดราคา ซึ่งอาจกระทำโดยการตกลงกันไม่เข้าร่วมการประมูลหรือการประกวดราคานั้น หรือผู้ประกอบธุรกิจอาจเข้าร่วมในการเสนอราคาในราคาที่สูงกว่า เพื่อช่วยให้ผู้ที่ถูกกำหนดตัวชนะการประมูล

3.1.2 **การกำหนดราคาขายหรือราคาซื้อเป็นราคาเดียวกัน** (Price Fixing)

โดยปกติผู้ประกอบธุรกิจควรจะกำหนดราคาขายสินค้าของตนเองอย่างเป็นอิสระ กฎหมายการแข่งขันทางการค้าจึงห้ามไม่ให้ผู้ประกอบธุรกิจตกลงกันกำหนดราคาขายสินค้าหรือ

บริการหรือกำหนดราคาเป็นไปตามที่ตกลงกันไว้ ทั้งนี้ การกำหนดราคานั้นไม่จำเป็นจะต้องเป็นราคาที่เท่ากัน อาจกำหนดเป็นช่วงราคาก็ได้ และหมายความรวมถึงการทำข้อตกลงอื่น ๆ เช่น การกำหนดมูลค่าหรืออัตราส่วนในการขึ้นหรือการลดราคาขายหรือราคาซื้อ การกำหนดช่วงราคาขายหรือราคาซื้อ การกำหนดราคาขาย/ซื้อต่ำสุดหรือสูงสุด การกำหนดสูตรคำนวณราคาขาย/ซื้อ การกำหนดส่วนลด หรือส่วนลดตามเป้าหมาย (Rebate, Discounts) การกำหนดระยะเวลาชำระเงิน (Credit term) และการกำหนดโครงสร้างหรือองค์ประกอบของราคาขาย/ซื้อ (Pricing method) ด้วย

3.1.3 **การจำกัดปริมาณสินค้าหรือบริการ** (Quantity Limitation)

เช่นเดียวกันกับการกำหนดราคาสินค้า โดยปกติผู้ประกอบธุรกิจควรจะกำหนดปริมาณสินค้าที่ตนจะนำออกขายในตลาดอย่างเป็นอิสระ กฎหมายการแข่งขันทางการค้าจึงกำหนดให้พฤติกรรมที่ผู้ประกอบธุรกิจร่วมกันกำหนดปริมาณผลิต ซื้อ จำหน่าย หรือบริการ หรือจำกัดปริมาณ เป็นความผิด เช่น การกำหนดโควตาหรือสัดส่วนในการผลิตหรือการจำหน่ายสินค้าในช่วงเวลาใดช่วงเวลาหนึ่งให้ต่ำกว่าความต้องการของตลาด

3.1.4 **การแบ่งพื้นที่** (Territory Allocation)

ได้แก่ พฤติกรรมที่ผู้ประกอบธุรกิจตกลงกันกำหนดแบ่งพื้นที่ในการจำหน่ายสินค้าหรือบริการ เพื่อให้ผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นไม่จำหน่ายสินค้าหรือบริการในพื้นที่เดียวกันและจะไม่แข่งขันข้ามเขตกัน ผู้ประกอบธุรกิจอาจตกลงกันแบ่งพื้นที่เพื่อผลัดกันเข้าจำหน่ายสินค้าหรือบริการก็ได้ การแบ่งพื้นที่รวมถึงการแบ่งพื้นที่เพื่อซื้อสินค้าหรือบริการและการแบ่งพื้นที่เพื่อผลัดกันเข้าซื้อสินค้าหรือบริการเพื่อสร้างอำนาจตลาดในการซื้อด้วย และรวมไปถึง การที่ผู้ประกอบธุรกิจร่วมกันแบ่งหรือจัดสรรลูกค้าเพื่อจำหน่าย หรือซื้อสินค้าหรือบริการด้วย

3.1.5 **การกำหนดเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เป็นการครอบครองหรือควบคุมตลาด บิดเบือนกลไกตลาด การร่วมกันควบคุมตลาด**

คือ พฤติกรรมใด ๆ ของผู้ประกอบธุรกิจ ที่มีลักษณะเป็นการวางแผนการตลาดร่วมกันเพื่อครอบครองตลาด การกำหนดตัวผู้มีสิทธิประกอบธุรกิจ และการร่วมกันกำหนดรายการสินค้าหรือบริการที่จะจำหน่ายในตลาด

3.1.6 **การร่วมกันลดคุณภาพสินค้าหรือบริการให้ต่ำลงกว่าที่เคยผลิต จำหน่าย โดยยังคงราคาเท่าเดิมหรือสูงขึ้น**

คือ การตกลงกันลดคุณภาพหรือมาตรฐานของสินค้าหรือบริการ ซึ่งอาจจะมีผลเป็นการลดต้นทุนของสินค้าหรือบริการนั้นแต่ยังสามารถจำหน่ายได้ในราคาเดิมหรือขึ้นราคา

ทั้งนี้ หากเป็นการกระทำระหว่างผู้ประกอบธุรกิจที่มีความสัมพันธ์กันในทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการ การกระทำดังกล่าวได้รับการยกเว้นไม่ถือเป็นความผิด

3.2 **<u>การตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประกอบธุรกิจกับคู่ค้าหรือคู่แข่ง</u>**

เป็นการตกลงร่วมกันที่ไม่ส่งผลกระทบร้ายแรงต่อตลาด โดยเป็นการตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประกอบธุรกิจอื่นซึ่งอาจจะเป็นคู่ค้าหรือคู่แข่งในตลาดใด ๆ ก็ได้ (ไม่จำเป็นต้องตลาดเดียวกัน) เช่น การตกลงกันระหว่างผู้ผลิตกับผู้ค้าปลีกหรือผู้จัดจำหน่าย (Distributor)

รูปแบบพฤติกรรมการตกลงกันระหว่างผู้ประกอบธุรกิจกับคู่ค้าหรือคู่แข่งนี้มีลักษณะคล้ายกับการตกลงกันระหว่างคู่แข่งตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยเมื่อเป็นการตกลงสมคบกันผูกขาดหรือจำกัดการแข่งขันย่อมถือเป็นการกระทำความผิดกฎหมายแข่งขันทางการค้า พฤติกรรมการตกลงกันระหว่างผู้ประกอบธุรกิจกับคู่ค้าที่จะมีลักษณะเป็นการผิดกฎหมายแข่งขันทางการค้ามีดังนี้

3.2.1 **การร่วมกันกำหนดราคาซื้อหรือขาย** (Price Fixing) **จำกัดปริมาณสินค้าหรือบริการ** (Quantity Limitation) **หรือกำหนดแบ่งพื้นที่** (Territory Allocation)

ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมที่ส่งผลต่อราคาสินค้าหรือบริการ พฤติกรรมเหล่านี้คล้ายกับการตกลงระหว่างคู่แข่งตามที่กล่าวมาในข้อ 2.1 แต่จะต่างกันตรงที่กรณีนี้ ผู้ประกอบธุรกิจต้อง<u>ไม่ใช่</u>คู่แข่งในตลาดเดียวกัน

3.2.2 **การร่วมกันลดคุณภาพสินค้าหรือบริการให้ต่ำลงกว่าที่เคยผลิต จำหน่าย โดยยังคงราคาเท่าเดิมหรือสูงขึ้น**

ทั้งนี้ การลดคุณภาพสินค้าหรือบริการของผู้ประกอบธุรกิจแต่ละรายอาจมีรายละเอียดแตกต่างกันก็ได้

3.2.3 **การร่วมกันแต่งตั้งให้บุคคลเพียงคนเดียวเป็นผู้จำหน่ายสินค้าหรือบริการอย่างเดียวกัน**

โดยการแต่งตั้งจะทำเป็นแบบลายลักษณ์อักษร หรือรูปแบบอื่นก็ได้ โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้ง อาจเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้า หรือการบริการในตลาดประเภทเดียวกัน

3.2.4 **การตกลงร่วมกันกำหนดเงื่อนไขหรือวิธีปฏิบัติทางการค้าให้ผู้ประกอบธุรกิจแต่ละรายปฏิบัติตามเพื่อลดหรือจำกัดการแข่งขัน** ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดโดยตรงหรือโดยอ้อม

นอกจากนี้แล้ว ยังมีข้อควรระวังว่าอาจมีการประกาศกำหนดรูปแบบพฤติกรรมที่ถือเป็นการตกลงกันในรูปแบบอื่น ๆ ให้ถือเป็นพฤติกรรมที่เป็นความผิดตามกฎหมายแข่งขันทางการค้าอีกด้วย ดังนั้นจึงควรเฝ้าติดตามว่ามีการประกาศกฎกระทรวงดังกล่าวเพิ่มเติมหรือไม่

อย่างไรก็ตามการตกลงกันระหว่างผู้ประกอบธุรกิจกับคู่ค้าอาจได้รับยกเว้นไม่ถือว่าเป็นพฤติกรรมที่ผิดกฎหมายแข่งขันทางการค้า โดยสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะพิจารณาเป็นรายกรณี (Case by Case) โดยคำนึงถึงปัจจัยและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องต่างๆ เนื่องจากอาจเป็นการกระทำที่มีเหตุผล ความจำเป็นทางธุรกิจสอดคล้องกับแนวทางการประกอบธุรกิจปกติ หรือประเพณีทางการค้า

ตัวอย่างการกระทำการตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประกอบธุรกิจกับคู่ค้าที่อาจได้รับยกเว้นไม่ถือเป็นความผิดตามกฎหมาย ที่มีลักษณะ ดังนี้

(1) การกระทำระหว่างผู้ประกอบธุรกิจที่มีความสัมพันธ์กันในทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

(2) การดำเนินการเพื่อพัฒนาการผลิต การจัดจำหน่ายสินค้า สร้างความก้าวหน้าทางเทคนิคหรือเศรษฐกิจ

(3) การประกอบธุรกิจแบบแฟรนไชส์ (Franchise) ตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาต (Authorized Dealer) หรือ license ที่ผู้ประกอบธุรกิจจำเป็นต้องทำความตกลงบางประการ เช่น การรักษามาตรฐานของสินค้าหรือบริการ การควบคุมคุณภาพ ที่อาจมีการกำหนดราคาสินค้าให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน การกำหนดให้ซื้อวัตถุดิบจากแหล่งที่กำหนด เป็นต้น

(4) ลักษณะข้อตกลงหรือรูปแบบธุรกิจตามที่กำหนดในกฎกระทรวงตามคำแนะนำของคณะกรรมการ

โดยที่การตกลงร่วมกันตามวรรคหนึ่ง (2) และ (3) ต้องไม่สร้างข้อจำกัดที่เกินกว่าความจำเป็นและเป็นข้อจำกัดที่สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดอำนาจผูกขาด หรือจำกัดการแข่งขันในตลาดนั้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้บริโภคในด้านราคา คุณภาพ ปริมาณ หรือทางเลือกของการใช้สินค้าหรือบริการนั้นด้วย

2.2.8 นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2565)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการทุจริตและการกระทำผิดที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสียซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจและการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท จึงกำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณบริษัท หรือพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริต คอร์รัปชันของบุคลากรของบริษัท ซึ่งรวมถึงมาตรการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 211 (7/2562) ได้อนุมัตินโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิดฉบับนี้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) ได้มีการทบทวน “นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด” นี้ เพื่อทำให้มั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ ข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม และให้การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งเบาะแสการทุจริต การประพฤติมิชอบ และการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณบริษัท มีแบบแผนที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2 เพื่อให้บุคลากรของบริษัท และบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนบริษัท ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณบริษัท และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.3 เพื่อให้ผู้ที่ต้องการแจ้งถึงการปฏิบัติงานของบุคลากรของบริษัท และบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนบริษัท ที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อเรื่องดังกล่าวข้างต้นให้บริษัททราบ โดยผ่านช่องทางการแจ้งต่าง ๆ ที่บริษัทจัดเตรียมให้

1.4 เพื่อให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสและบุคคลใดที่ให้ความร่วมมือกับบริษัทด้วยความสุจริตใจ ได้รับความคุ้มครอง รวมถึงได้รับการป้องกันจากการถูกกลั่นแกล้งอันเนื่องมาจากการร้องเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

1.5 เพื่อป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียจากการกระทำที่ผิดกฎหมายจรรยาบรรณบริษัท หรือพฤติกรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรของบริษัท และบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนบริษัท

2. คำนิยาม

2.1 การกระทำผิด หมายถึง การกระทำหรือละเว้นการกระทำใด ๆ ของบุคลากรของบริษัท และบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนบริษัท ซึ่งเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณบริษัท ข้อบังคับการทำงาน นโยบาย และกฎระเบียบ ต่าง ๆ ของบริษัท

2.2 บุคลากรของบริษัท หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

2.3 บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยตามงบการเงินรวมของบริษัท

2.4 ผู้ร้องเรียน หมายถึง บุคคลใด หรือบุคลากรของบริษัท ซึ่งได้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดใด ๆ ที่เกิดขึ้นในบริษัท (Whistle Blower)

3. **<u>ผู้มีสิทธิร้องเรียน</u>**

3.1 บุคคลใด หรือบุคลากรของบริษัทที่พบเห็นการกระทำผิด

3.2 บุคลากรของบริษัทที่ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ถูกลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการจ้างงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูล ช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริงให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ

3.3 ในกรณีที่มีหลักฐานปรากฏชัดแจ้งเพียงพอว่าผู้ร้องเรียนมีพฤติการณ์แจ้งหรือกล่าวหาผู้ถูกร้องเรียนโดยไม่สุจริต บริษัทจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อปกป้องชื่อเสียงของผู้ถูกร้องเรียน ดังนี้

3.3.1 ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเป็นบุคลากรของบริษัท ให้ดำเนินการสอบสวนเพื่อพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัท

3.3.2 ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเป็นบุคคลภายนอก และบริษัทได้รับความเสียหาย บริษัทอาจพิจารณาดำเนินคดีกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนด้วย

4. **<u>ขอบเขตของเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส</u>**

4.1 บุคลากรของบริษัท หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนบริษัทอาจถูกร้องเรียนตามระเบียบนี้หากมี การกระทำผิด

4.2 ทั้งนี้ บริษัทไม่สามารถรับเรื่องร้องเรียนในกรณีดังต่อไปนี้

4.2.1 เรื่องที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะจัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีมติเด็ดขาดแล้วตามขอบเขตอำนาจของตน

4.2.2 เรื่องที่มีการฟ้องร้องเป็นคดีอยู่ในศาล หรือที่ศาลพิพากษา หรือมีคำสั่งเด็ดขาดแล้ว

4.2.3 เรื่องร้องเรียนจากบุคคลที่ไม่ใช่บุคลากรของบริษัทที่ไม่ระบุชื่อและที่อยู่ที่แท้จริงของผู้ร้องเรียน

4.2.4 เรื่องร้องเรียนที่ไม่ระบุพยาน หรือไม่มีเบาะแส หลักฐาน หรือการกระทำการทุจริตหรือประพฤติผิดที่ชัดเจนเพียงพอที่จะนำสืบข้อเท็จจริงต่อไปได้

4.2.5 เรื่องที่หน่วยงานการบุคคลของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจ ได้รับไว้พิจารณา หรือได้วินิจฉัยเด็ดขาดอย่างเป็นธรรมแล้ว และไม่มีพยานหลักฐานใหม่ซึ่งเป็นสาระสำคัญเพิ่มเติม

5. **<u>ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน</u>**

5.1 ช่องทางภายในสำหรับบุคลากรของบริษัท สามารถร้องเรียนได้ทั้งแบบเปิดเผยชื่อและไม่เปิดเผยชื่อได้ทางระบบข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสใน Intranet Portal ซึ่งบุคลากรของบริษัทสามารถเข้าถึงได้ทุกคน และสามารถเลือกผู้รับข้อร้องเรียนได้ ดังนี้

- ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจในทุกระดับ
- ผู้อำนวยการสำนักงานการบุคคล
- ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ
- เลขานุการบริษัท
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่ง

หรือร้องเรียนด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งเป็นจดหมาย หรือ e-mail ถึงบุคคลข้างต้น

5.2 ช่องทางสำหรับบุคคลภายนอก สามารถร้องเรียนได้ทางเว็บไซต์ www.scgpackaging.com ในระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส เป็นการร้องเรียนแบบเปิดเผยชื่อ และสามารถเลือกรับผู้รับข้อร้องเรียนได้ ดังนี้

- สำนักงานเลขานุการบริษัท
- สำนักงานตรวจสอบ
- คณะกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการตรวจสอบ

หรือทำเป็นหนังสือถึงบุคคลข้างต้น

6. <u>การให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน</u>

6.1 ผู้ร้องเรียนที่เป็นบุคลากรของบริษัทสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเอง แต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามีการทุจริตหรือกระทำผิดใด ๆ เกิดขึ้น อย่างไรก็ตามหากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้รับข้อร้องเรียนสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบได้ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

6.2 บริษัทถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงาน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

6.3 กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

6.4 บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งข้อมูล หรือผู้ให้เบาะแสที่ได้ร้องเรียน แจ้งข้อมูล หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณบริษัท รวมถึงการที่บุคคลนั้นฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ โดยจะไม่ตอบโต้ ไม่กลั่นแกล้ง และไม่เลือกปฏิบัติ กรณีบุคลากรของบริษัทไม่ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวถือเป็นการทำผิดวินัยที่ต้องได้รับโทษ รวมทั้งอาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

6.5 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

7. **<u>การตรวจสอบข้อร้องเรียน</u>**

7.1 ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงหรืออาจมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ไว้วางใจเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยการพิจารณาและสรุปข้อเท็จจริงเบื้องต้น ใช้เวลาประมาณ 30-60 วัน (ขึ้นอยู่กับความซับซ้อนในการหาข้อเท็จจริง) ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในกำหนดระยะเวลา 7 วันทำการนับแต่วันที่สรุปผล

7.2 ผู้รับข้อร้องเรียนหรือผู้ได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้บุคลากรของบริษัทคนหนึ่งคนใดมาให้ข้อมูลหรือขอให้จัดส่งเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง

7.3 หากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นความจริง บริษัทจะดำเนินการดังต่อไปนี้

7.3.1 ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณบริษัท จะเสนอเรื่องพร้อมความเห็น และกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้องต่อผู้มีอำนาจดำเนินการในบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการ และในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาด้วย

7.3.2 ในกรณีที่ข้อร้องเรียนก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง จะเสนอวิธีการบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้กับผู้เสียหาย

8. **<u>บทลงโทษ</u>**

8.1 หากผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดจริง ผู้กระทำผิดจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และหากการกระทำผิดนั้นเป็นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย ผู้กระทำผิดนั้นอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมายไม่ว่าในทางแพ่งและทางอาญาหรือตามกฎหมายอื่นด้วย ทั้งนี้ ให้โทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท และ/หรือ คำตัดสินของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทถือเป็นอันสิ้นสุด

8.2 บุคลากรของบริษัทที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นได้ร้องเรียน ได้แจ้งข้อมูล ร้องเรียนหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด ถือเป็นการกระทำผิดวินัยที่ต้องรับโทษ ทั้งนี้อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากกระทำความผิดตามกฎหมาย

9. **<u>การสื่อสาร</u>**

9.1 บริษัทจะจัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้บุคลากรของบริษัทรับทราบผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ของบริษัท การอบรมหรือสัมมนา การประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณสถานที่ทำงานและผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของบริษัท เป็นต้น เพื่อให้บุคลากรของบริษัทเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างจริงจัง

9.2 บริษัทจะสื่อสารและเผยแพร่นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ไปยังสาธารณชน บริษัทย่อย บริษัทร่วม และผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นต้น

2.2.9 <u>นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 212 (8/2562) วันที่ 21 สิงหาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2562)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("**บริษัท**") มีนโยบายการลงทุนในกิจการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัท และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกิจการที่มีความเกี่ยวเนื่องหรือมีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือลงทุนในกิจการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วม (Synergy) กับธุรกิจในปัจจุบันของบริษัท ซึ่งจะเพิ่มช่องทางในการหารายได้ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และนำมาซึ่งผลประกอบการที่ดีและมั่นคงในระยะยาว ทั้งนี้บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจโดยใช้จุดแข็งที่บริษัทมีความได้เปรียบ เช่น ในด้านเทคโนโลยี ด้านทรัพยากรบุคคล ด้านนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของตลาด เป็นต้น

ในการพิจารณาโครงการลงทุน บริษัทจะวิเคราะห์ความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ของโครงการ สัดส่วนการลงทุนที่เหมาะสม ประมาณการผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อโครงการ (Sensitivity Analysis) ผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม (ถ้ามี) ตลอดจนสถานะทางการเงินของบริษัทก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการตัดสินใจในการลงทุนดังกล่าวนั้น จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ หรือจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

2.2.10 นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 224 (8/2563) วันที่ 1 ธันวาคม 2563 มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563)

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องการจัดให้มีกรอบและกลไกการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานในบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 215 (11/2562) และครั้งที่ 224 (8/2563) เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2562 และวันที่ 1 ธันวาคม 2563 ตามลำดับ เห็นสมควรให้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลักของบริษัทและมีมติอนุมัติให้ปรับปรุงนโยบายดังกล่าว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อันจะช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทโดยมีรายละเอียดดังนี้

อนึ่งในนโยบายนี้ “บริษัทย่อย” และ “บริษัทร่วม” หมายถึง บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลักตามที่กำหนดไว้ในข้อ 24 ซึ่งมีขนาดรวมกันเป็นไปตามกำหนดในข้อ 23(2) ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบกับข้อ 2(11) และข้อ 2(13) ของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

1. การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.1 การแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลเพื่อให้บริษัทมั่นใจว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามแนวนโยบาย ตลอดจนเป้าหมาย วิสัยทัศน์ แผนธุรกิจระยะกลาง และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นบริษัทควรแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงสร้างของคณะกรรมการและโครงสร้างการจัดการที่มีบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่น้อยกว่าสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวไม่กระทบต่ออำนาจของบริษัทในการกำหนดนโยบายและการดำเนินการในเรื่องที่มีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น หรือมีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสมในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น

1.2 คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและโยกย้ายบุคคลที่จะเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบตามคู่มืออำนาจดำเนินการ โดยบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(ก) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

(ข) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

(ค) มีภาวะผู้นำ สามารถให้มุมมองความคิดที่กว้างขวางและจำเป็นในการขับเคลื่อนและบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น

(ง) มีการตัดสินใจที่สมเหตุสมผลตามแนวทางบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท

อย่างไรก็ตาม ในการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลใดนั้น นอกจากการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว ให้คำนึงถึงลักษณะเฉพาะหรือเงื่อนไขอื่นใดของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละแห่ง เช่น

(ก) การเป็นบริษัทที่อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดที่มีความซับซ้อนหรือมีความเสี่ยงสูง เช่น การเป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(ข) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยกรณีที่มีผู้ร่วมทุน ซึ่งต้องคำนึงถึงข้อกำหนดตามสัญญาร่วมทุน

(ค) ข้อกำหนดตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทย่อยและบริษัทร่วมประกอบกิจการหรือจัดตั้งขึ้น

1.3 กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทแต่งตั้งหรือเสนอชื่อมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

(ก) กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีการบริหารจัดการที่ดี ปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท และนโยบายอื่นของบริษัทหรือที่สอดคล้องกับของบริษัท

(ข) ให้แนวทางในการกำหนดทิศทางของกลยุทธ์ นโยบาย และแผนธุรกิจของบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท รวมทั้งส่งเสริมนวัตกรรมและการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทย่อย

(ค) รายงานผลการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อยให้บริษัทรับทราบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตามที่กำหนดในนโยบายนี้

(ง) ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้มีประสิทธิภาพและบริหารจัดการผลตอบแทนการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม

1.4 เว้นแต่นโยบายฉบับนี้หรือคณะกรรมการของบริษัทจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทแต่งตั้งหรือเสนอชื่อมีดุลยพินิจในการพิจารณาออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารรายดังกล่าวจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม (แล้วแต่กรณี)

2. **<u>เรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบ/ อนุมัติ จากคณะกรรมการของบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อนดำเนินการ</u>**

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อจากบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่าก่อนที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการใด ๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ และข้อบังคับของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น เป็นเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบ / อนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะจัดประชุมคณะกรรมการ และ/หรือจัดประชุมผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น

การทำรายการหรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี)

2.1 กรณีดังต่อไปนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท

(1) การแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าว

เว้นแต่นโยบายฉบับนี้จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทแต่งตั้งหรือเสนอชื่อมีดุลยพินิจในการพิจารณาออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อยได้ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารรายดังกล่าวจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย เว้นแต่เรื่องที่กรรมการและผู้บริหารรายนั้นมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในเรื่องดังกล่าว

ทั้งนี้ กรรมการตามวรรคข้างต้นที่ได้รับการแต่งตั้งต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (Whitelist) และมีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

(2) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้นซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียนและ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละสิบของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยหรือของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย (แล้วแต่กรณี) นั้น เว้นแต่เป็นกรณีที่อยู่ในแผนธุรกิจหรืองบประมาณประจำปีของบริษัทย่อยซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

(3) การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย

(4) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย (เว้นแต่การแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มีนัยสำคัญตามข้อ 2.2 (1) ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท)

(5) การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย

(6) การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย เฉพาะกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้อยู่ในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีที่เป็นสมาชิกประเภทเต็มรูปแบบ (Full Member) ในเครือข่ายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งไม่เป็นไปตามนโยบายการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยจะต้องสังกัดสำนักงานสอบบัญชีในเครือข่ายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายการตั้งแต่ข้อ (7) ถึงข้อ (10) นี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากเข้าทำรายการดังกล่าวจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

(7) บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกรณีดังต่อไปนี้

(ก) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย

(ข) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในเครือของบริษัท

(ค) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในเครือของบริษัทมาเป็นของบริษัทย่อย

(ง) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่นัยสำคัญ รวมถึงการมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในเครือของบริษัท

(8) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่นในจำนวนที่มีนัยสำคัญและมิใช่ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการกู้ยืมเงินระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย หรือระหว่างบริษัทย่อยภายในกลุ่มของบริษัท

(9) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

(10) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

2.2 ก่อนที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

(1) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิของบริษัทในการเสนอชื่อหรือแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

สำหรับรายการตั้งแต่ข้อ (2) ถึงข้อ (5) เฉพาะกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

(2) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย

(3) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้นซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของ ผู้ถือหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียนและ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือสัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าสัดส่วนที่กำหนดในกฎหมายที่ใช้บังคับกับบริษัทย่อยอันมีผลให้บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อยนั้น

(4) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

(5) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยซึ่งเป็นรายการที่มีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

3. **<u>การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อย</u>**

3.1 บริษัทย่อยต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด อนึ่ง ในการพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อย ให้นำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

3.2 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ในกรณีที่มีการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ต้องแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบ และคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทย่อยและบริษัทเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ กรรมการของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรง และ/หรือทางอ้อมนั้นด้วย

อนึ่งการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อยได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัท

หรือบริษัทย่อยได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

(ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องโดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือ ประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

(ข) การใช้ข้อมูลของบริษัทหรือบริษัทย่อย ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

(ค) การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยในลักษณะเดียวกันกับที่บริษัทกระทำและเป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

3.3 บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัท ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนหรือประจำไตรมาสตามที่บริษัทกำหนด และเข้าชี้แจง และ/หรือ นำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทร้องขอ เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทย่อยดำเนินการตามอำนาจดำเนินการของบริษัทย่อยโดยไม่มีกฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทย่อยกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากบริษัท

3.4 บริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวด้วยการดำเนินงานให้แก่บริษัท เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม

3.5 บริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัท ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ

3.6 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยดูแลรับผิดชอบให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริตอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ข้อบังคับ กฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริงและต่อเนื่อง รวมทั้งการจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงได้ว่าบริษัทย่อยมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล และมีช่องทางให้กรรมการของบริษัทสามารถติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินการ การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทโดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในและ

กรรมการของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ

4. **<u>การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทย่อย</u>**

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายของบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของบริษัทหรือบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นทางใด ที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงและ/หรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

5. **<u>การทำธุรกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย</u>**

กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย จะกระทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ คณะกรรมการของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือ ประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น มาบังคับใช้โดยอนุโลม) ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการของบริษัทอนุมัติไว้แล้ว

2.2.11 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2565)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("**บริษัท**") ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการองค์กรที่ดี เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโตและขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคง และสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม โดยภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบันนั้น เกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน และอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัท และบริษัทย่อย ("**เอสซีจี แพคเกจจิ้ง**") คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1. นิยามความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

"ความเสี่ยง" *(*Risks*)* หมายถึง โอกาส / เหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนต่างๆ หรือสิ่งที่ทำให้แผนงานหรือการดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบันไม่บรรลุวัตถุประสงค์ / เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงินหรือผลกระทบที่มีต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

"การบริหารความเสี่ยง" *(*Risk Management*)* หมายถึง กระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งกำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง

2.1 เพื่อนำระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานสากลมาปฏิบัติใช้ในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

2.2 เพื่อกำหนดมาตรการ และแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยพิจารณามาตรการที่จะลดโอกาส และ/หรือ ผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นการผลักดันให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้ ทั้งในระดับบริษัทและในระดับหน่วยงาน

2.3 เพื่อสามารถระบุความเสี่ยงหรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด และสามารถลดความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้งได้อย่างเหมาะสมและทันกาล

2.4 เพื่อให้คณะจัดการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มของความเสี่ยง และความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.5 เพื่อให้ทุกส่วนงานมีหน้าที่ระบุ ประเมิน จัดทำแผนปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกรณีที่มีเหตุการณ์ กิจกรรม กระบวนการ และ/หรือโครงการที่สำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญภายในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความสามารถที่จะปฏิบัติได้จริงด้วยต้นทุนที่เหมาะสม

2.6 เพื่อให้มีการสื่อสาร และถ่ายทอดความรู้การบริหารความเสี่ยงให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาพนักงานให้มีความเข้าใจ มีความตระหนักการเป็นเจ้าของความเสี่ยง ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่รับผิดชอบ

2.7 เพื่อเป็นการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) บริษัทจึงได้แบ่งแยกหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงออกจากงานด้านที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง (Business Unit) อนึ่ง เพื่อให้การจัดการด้านความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดตั้งคณะจัดการบริหารความเสี่ยงซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อติดตามประเด็นความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์

3. <u>กรอบการบริหารความเสี่ยง</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management Framework) ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยกรอบการบริหารความเสี่ยง เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ประกอบด้วย

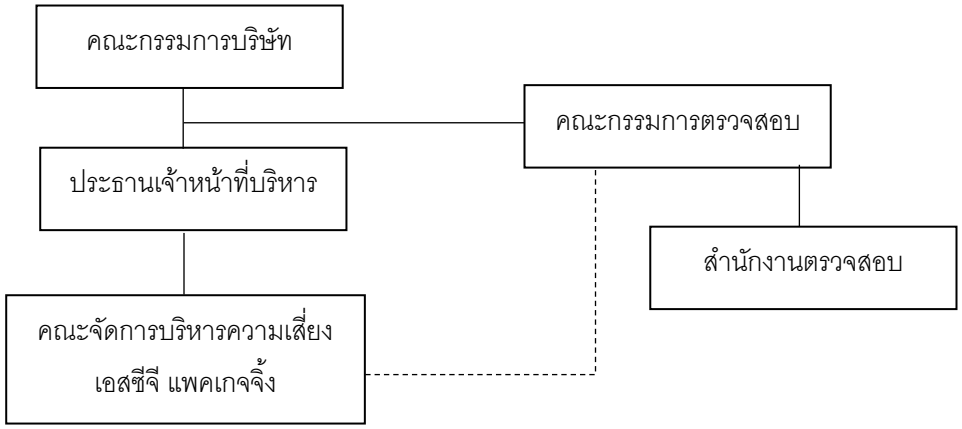
3.1 การกำหนดกลยุทธ์

เอสซีจี แพคเกจจิ้งกำหนดวัตถุประสงค์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

3.2 โครงสร้างและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

ผังโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง แสดงให้เห็นตามแผนภาพดังนี้

<u>แผนภาพการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการ</u>



---------- สายการรายงาน

<u>คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นตัวแทนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และทำหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

<u>สำนักงานตรวจสอบ</u>

ทำหน้าที่ตรวจสอบหน่วยระดับแรก (First Line) / หน่วยงานปฏิบัติงาน และหน่วยระดับสอง (Second Line) / ระดับหัวหน้างาน หน่วยงานบริหารความเสี่ยง และหน่วยงานกำกับและสนับสนุนอื่นๆ เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่ามีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ ยังให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานผู้รับการตรวจและมีการสื่อสารความคิดเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบกลับมายังผู้ปฏิบัติงานเพื่อนำไปปรับปรุงต่อไป

<u>คณะจัดการบริหารความเสี่ยง เอสซีจี แพคเกจจิ้ง</u>

ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการในแต่ละสายธุรกิจ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจต่างประเทศ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธาน คณะจัดการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

(1) กำหนดโครงสร้างและผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

(2) พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการจัดการความเสี่ยง

(3) ทบทวนความเสี่ยง (Risk Profile) และติดตามการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

3.3 กระบวนการบริหารความเสี่ยง

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง นำกรอบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานหลัก 3 ด้าน ได้แก่ การบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงของโครงการลงทุน และการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงแบ่งเป็น 4 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

(1) ระบุความเสี่ยง/ โอกาสในการดำเนินธุรกิจ

(2) ประเมินความเสี่ยง

(3) กำหนดมาตรการจัดการ และกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators) และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ซึ่งเป็นทั้ง Leading และ Lagging Indicator เพื่อคาดการณ์เหตุการณ์ความเสี่ยงและเพื่อควบคุมกิจกรรมลดความเสี่ยงให้เป็นไปตามเป้าหมาย

(4) รายงานความเสี่ยงต่อคณะจัดการบริหารความเสี่ยง เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ก่อนที่จะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบไตรมาสละครั้ง

ทั้งนี้ในการประเมินความเสี่ยงจะต้องได้รับการประเมินในแต่ละหัวข้อความเสี่ยงต่อไปนี้อย่างครบถ้วน

(1) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม (Safety, Health, Environment Risk)

(2) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)

(3) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและทรัพย์สินทางปัญญา (Intangible Risk)

(4) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์รุนแรง (Hazard Risk)

(5) ความเสี่ยงด้านต้นทุนผลิต (Input Risk)

(6) ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Process Risk)

(7) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

(8) ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมของธุรกิจ (Business Risk)

3.4 การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง ดังนั้นเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้กำหนดดังนี้

- ให้ผู้บริหารเป็นผู้สื่อสารถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสร้างวิธีการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีการใช้ภาษาความเสี่ยงที่ตรงกัน มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และมีระบบการประเมินความเสี่ยงในรูปแบบเดียวกัน
- กำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับผิดชอบความเสี่ยงแต่ละเรื่อง
- สนับสนุนให้มีการกำหนดวาระเรื่องความเสี่ยงในการประชุมหลักๆ ของแต่ละบริษัท
- กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน
- ส่งเสริมให้มีการแบ่งปันประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงระหว่างหน่วยงานและบริษัท เพื่อสื่อสารประโยชน์การบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

2.2.12 นโยบายการเปิดเผยข้อมูล

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 224 (8/2563) วันที่ 1 ธันวาคม 2563 มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563)

การเปิดเผยข้อมูลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ยึดถือหลักความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักบรรษัทภิบาลอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 216 (12/2562) และครั้งที่ 224 (8/2563) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 และวันที่ 1 ธันวาคม 2563 ตามลำดับ มีมติอนุมัตินโยบายการเปิดเผยข้อมูลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ มั่นใจได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีความถูกต้องชัดเจน สอดคล้องกับกฎหมาย และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน

นิยาม

ข้อมูลสำคัญ หมายถึง ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่หากมีการเปิดเผยโดยวิธีการที่ไม่เหมาะสมแล้วอาจก่อให้เกิดผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ หรืออาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการลงทุน ทั้งนี้ไม่ว่าข้อมูลเหล่านั้นจะเป็นข้อมูลการเงิน การลงทุน หรือความลับทางการค้า เช่น

1. งบการเงิน (งบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น หมายเหตุประกอบงบการเงิน) และการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีที่สำคัญ
2. ข้อมูลเกี่ยวกับการควบรวมบริษัท การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งบริษัทร่วม/ บริษัทย่อยที่สำคัญ และอาจมีผลกระทบหรือเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
3. ข้อมูลเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือข้อมูลโครงการลงทุน ยกเลิกการลงทุน ขยายกำลังการผลิต หรือลดกำลังการผลิตที่สำคัญต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
4. ข้อมูลเกี่ยวกับการจ่าย หรืองดจ่ายเงินปันผล หรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
5. ข้อมูลที่เกี่ยวกับหลักทรัพย์ของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เช่น การเพิ่มทุน การออกหลักทรัพย์ใหม่ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้น
6. ข้อมูลเกี่ยวกับข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
7. ข้อมูลเกี่ยวกับการผลิต หรือหยุดการผลิตสินค้าที่สำคัญของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
8. ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
9. ข้อมูลการคาดการณ์เกี่ยวกับสภาวะ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประกอบการในอนาคต (Forward-looking Information) ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยเฉพาะข้อมูลผลกำไรหรือขาดทุน
10. ข้อมูลอื่น ๆ เกี่ยวกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่เห็นว่าอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ หรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการลงทุน

ทั้งนี้ข้อมูลสำคัญพิจารณาได้จากหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเปิดเผยสารสนเทศที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายถึง บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) หรือบริษัทย่อยที่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ

ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ หมายถึง ผลกระทบที่ทำให้ราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง สูงขึ้น ต่ำลง คงที่ หรือเป็นการพยุงราคาหลักทรัพย์

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายถึงบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม

<u>นโยบายการเปิดเผยข้อมูล</u>

1. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลในทุกประเทศที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เข้าไปหรือจะเข้าไปดำเนินธุรกิจ
2. การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ (Material Non-public Information) เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องเปิดเผยอย่างระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ทำให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญ เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทันเหตุการณ์ ทันเวลา มีการเปิดเผยให้ทั่วถึงและเป็นธรรม พร้อมทั้งดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุนจะได้รับข้อมูลต่าง ๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ เท่าเทียมกัน และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย โดยอาจพิจารณาใช้ช่องทางการเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ในแต่ละเรื่องตามความเหมาะสม ทั้งนี้ควรระมัดระวังเกี่ยวกับช่วงเวลาที่จะเปิดเผยด้วย

   นอกจากนี้เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องมีการกำหนดผู้มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ และขอบเขตหน้าที่ของบุคคลเหล่านั้นให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลสำคัญของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ออกมาจากแหล่งเดียว มีข้อมูลที่ตรงกัน หรือเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ไม่ทำให้เกิดความสับสน และไม่อนุญาตให้พนักงานเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะไม่ว่าในเวลาใด ๆ เว้นแต่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เอสซีจี แพคเกจจิ้ง
3. การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เปิดเผยสู่สาธารณะแล้ว (Material Public Information) เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องเปิดเผยอย่างชัดเจน ครบถ้วน โดยไม่ให้เกิดความสับสน นอกจากนี้การให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลสำคัญที่ได้เปิดเผยไปแล้วต้องมีความชัดเจนและสอดคล้อง ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดกับข้อมูลที่ได้เปิดเผยไป
4. การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นการคาดการณ์เกี่ยวกับสภาวะ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประกอบการในอนาคตของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Forward-looking Information) เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องเปิดเผยด้วยความระมัดระวัง ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ และให้อธิบายถึงเงื่อนไขหรือสมมติฐานที่ใช้ประกอบในการคาดการณ์นั้น โดยจะต้องมีการตรวจสอบถึงแหล่งที่มาของข้อมูลและพิจารณาถึงความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำมาใช้ในการวิเคราะห์หรือคาดการณ์ดังกล่าว
5. การเปิดเผยข้อมูลอื่นๆ ที่ไม่ใช่ข้อมูลสำคัญ (Non-material Information) เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องเปิดเผยบนพื้นฐานของความเป็นจริง และต้องไม่มีเจตนาให้ผู้อื่นสำคัญผิดในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน ราคาหลักทรัพย์ หรือเปิดเผยในลักษณะที่อาจทำให้บุคคลอื่นเข้าใจว่ามีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์
6. การเปิดเผยข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นเรื่องที่ต้องใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างยิ่ง เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องไม่เผยแพร่ข้อมูลสำคัญดังกล่าวก่อนวันที่เปิดเผยข้อมูลสำคัญนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ และสาธารณชน

7. การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องจัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลสำคัญมีความโปร่งใส ชัดเจน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน
8. ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ให้นำจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และคู่มือบรรษัทภิบาล เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ไปใช้ในการปฏิบัติงานด้วย
9. การไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ถือเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

<u>แนวปฏิบัติ</u>

1. <u>การจัดให้มีระบบการจัดการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ</u>

1.1 หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ต้องจัดให้มีระบบการจัดการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่จำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลสำคัญมีความโปร่งใส ชัดเจน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน

1.2 หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ต้องทบทวนระบบการจัดการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

2. <u>การจัดการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ</u>

2.1 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต้องจัดทำทะเบียนรายชื่อข้อมูลสำคัญที่ต้องเปิดเผย เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลสำคัญที่หน่วยงานจะต้องจัดการเปิดเผยให้มีความโปร่งใส ชัดเจน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน

2.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญควรจัดทำมาตรฐานการทำงานของหน่วยงานในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน โดยคำนึงถึงกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

2.2.1 การเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ไม่ทำให้เข้าใจผิด ข้อมูลที่เปิดเผยต้องเป็นปัจจุบัน ทันเหตุการณ์ ทันเวลา มีการเปิดเผยให้ทั่วถึงและเป็นธรรม ไม่เป็นการเปิดเผยหรือให้ข้อมูลแต่เฉพาะกลุ่มหรือบุคคล ต้องไม่ให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญก่อนวันที่เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน

2.2.2 การเปิดเผยข้อมูลสำคัญแก่นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น หรือบุคคลอื่นเฉพาะราย จะต้องมั่นใจได้ว่าข้อมูลสำคัญที่เปิดเผยนั้นเป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อประชาชนอย่างทั่วถึงแล้ว

2.2.3 ข้อมูลสำคัญที่จะเปิดเผยต้องมีเนื้อหาและช่วงเวลาการเปิดเผยเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง มาตรฐาน และแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยอย่างน้อยต้องมีลักษณะที่จำเป็นดังนี้

2.2.3 (1) ข้อมูลถูกต้องตามความเป็นจริง ชัดเจน

2.2.3 (2) มีข้อมูลเชิงตัวเลขเพียงพอเพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถเปรียบเทียบกับกิจกรรมของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้งได้

2.2.3 (3) ข้อมูลที่ไม่ลำเอียง ตรงไปตรงมา เช่น ไม่ปิดบังหรือตัดทอนข้อเท็จจริงบางอย่าง ซึ่งอาจทำให้เกิดความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง

2.2.3 (4) ไม่ใช้ภาษาทางเทคนิคมากเกินไป ใช้ภาษาที่ทำให้บุคคลทั่วไปเข้าใจได้ง่ายให้มากที่สุด

2.2.3 (5) ไม่ใช้ถ้อยคำที่ไม่เหมาะสม หรือเปิดเผยข้อมูลในลักษณะที่เกินความจำเป็นที่อาจทำให้นักลงทุนเข้าใจผิด และเป็นเหตุให้มีผลต่อราคาหรือปริมาณการซื้อขายหลักทรัพย์โดยไม่มีเหตุผลสมควร

2.3 กรณีที่อยู่ระหว่างการรอแจ้งข้อมูลสำคัญของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่เกี่ยวข้องจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลสำคัญดังกล่าวออกไปภายนอก เนื่องจากอาจทำให้นักลงทุนเกิดความสับสนและได้รับข้อมูลไม่เท่าเทียมกัน จึงจำเป็นต้องมีการจัดลำดับและซักซ้อมความเข้าใจกับพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่เกี่ยวข้องในการเปิดเผยข้อมูลในช่องทางต่าง ๆ โดยให้เริ่มต้นเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ให้เสร็จเรียบร้อยก่อน แล้วจึงจะสามารถเปิดเผยข้อมูลสำคัญดังกล่าวต่อสื่อมวลชน นักลงทุน และช่องทางอื่น ๆ ได้

2.4 บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลสำคัญให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศที่เกี่ยวข้องทราบโดยทันที เมื่อข้อมูลสำคัญของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือเหตุการณ์ หรือสภาพการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อาจมีผลต่อราคาซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างมีนัยสำคัญ หรือเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อผู้ลงทุนที่สามารถนำไปใช้ในการวิเคราะห์ของนักวิเคราะห์หรือผู้เชี่ยวชาญในการตัดสินใจลงทุน หรือเป็นข้อมูลที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

2.5 ในกรณีที่มีข้อมูลสำคัญหรือเหตุการณ์ หรือโครงการที่สำคัญที่เข้าเกณฑ์ดังต่อไปนี้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอาจพิจารณาที่จะยังไม่เปิดเผยข้อมูลโดยทันที โดยต้องมั่นใจได้ว่าสามารถเก็บข้อมูลนั้นไว้เป็นความลับได้อย่างแท้จริง

2.5.1 การเปิดเผยข้อมูลสำคัญในทันทีจะทำให้เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เสียประโยชน์อย่างมีนัยสำคัญ หรือกระทบเป็นผลเสียต่อความสามารถของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ในการที่จะดำเนินการตามวัตถุประสงค์เชิงธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เช่น การเปิดเผยแผนการซื้ออสังหาริมทรัพย์อาจทำให้ราคาอสังหาริมทรัพย์สูงขึ้น ควรชะลอไว้ก่อนเพื่อเปิดเผยในเวลาที่เหมาะสม

2.5.2 เมื่อข้อเท็จจริงอยู่ในภาวะที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ การเปิดเผยต่อสาธารณชนอย่างต่อเนื่องกันในเรื่องเดียวกันจากข้อเท็จจริงที่เปลี่ยนแปลงไป อาจทำให้สาธารณชนสับสนหรือหลงผิดได้ เช่น อยู่ระหว่างการเจรจาเข้าซื้อกิจการที่ยังไม่มีข้อสรุปที่แน่นอน สถานการณ์ยังมีความเปลี่ยนแปลงได้ในแต่ละขั้นตอนของการเจรจา จึงควรรอให้มีข้อสรุปที่แน่นอนก่อน ไม่จำเป็นต้องประกาศเปิดเผยในแต่ละขั้นตอนของการเจรจา

2.6 ในกรณีที่เป็นการเปิดเผยถึงการคาดการณ์หรือการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาวะ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประกอบการในอนาคตของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Forward-looking Information) ข้อมูลที่ใช้ในการคาดการณ์หรือวิเคราะห์นั้นต้องมีการตรวจสอบถึงแหล่งที่มาของข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำมาใช้ในการวิเคราะห์หรือคาดการณ์ดังกล่าว และไม่เป็นการคาดการณ์เกินจริง หรือผิดไปจากข้อเท็จจริง และให้เปิดเผยด้วยความระมัดระวัง ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ และให้อธิบายถึงเงื่อนไขหรือสมมติฐานที่ใช้ประกอบในการคาดการณ์นั้น โดยจะต้องมีการตรวจสอบถึงแหล่งที่มาของข้อมูลและพิจารณาถึงความถูกต้องของข้อมูลก่อน

2.7 บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ไม่จำเป็นต้องเปิดเผยประมาณการหรือการคาดการณ์เกี่ยวกับกำไรหรือข้อมูลอื่นใดที่ใช้เป็นการภายในของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง แต่หากมีการเปิดเผยต้องกระทำด้วยความระมัดระวัง โดยมีข้อสมมติฐานที่สมเหตุสมผล และแจ้งตามความจริงด้วยเงื่อนไขที่เหมาะสม ทั้งนี้หากปรากฏในภายหลังว่าประมาณการหรือการคาดการณ์นั้นผิดพลาด บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องแก้ไขและแจ้งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง ทราบทันที

2.8 กรณีที่มีข่าวลือหรือข่าวสารการคาดการณ์ยอดขาย กำไร หรือข้อมูลอื่นในอนาคต ตามปกติบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ไม่จำเป็นต้องดำเนินการใด ๆ เว้นแต่กรณีที่ข่าวลือหรือข่าวสารดังกล่าวนั้นมีความผิดพลาดจนอาจทำให้มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจในการลงทุนอย่างเห็นได้ชัด บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จึงควรพิจารณาความเหมาะสมในการชี้แจงให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศที่เกี่ยวข้องทราบข้อเท็จจริง

2.9 ในกรณีที่หลักทรัพย์ของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีการซื้อขายที่ผิดไปจากสภาพตลาด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรติดตามภาวะความผิดปกติ และพยายามหาเหตุผลของสภาพการผิดปกติดังกล่าวว่ามีที่มาจากข้อมูลใดของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือไม่ หากเป็นข้อมูลที่เปิดเผยแล้ว บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ไม่ต้องดำเนินการใดๆ หากเป็นกรณีที่สงสัยว่าอาจมีข้อมูลภายในรั่วไหล บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ควรหารือผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณาการดำเนินการแก้ไข

3. <u>การกำหนดบุคคลและบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ</u>

3.1 <u>บุคคลผู้มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ (Spokesperson)</u>

บุคคลผู้มีสิทธิในการตอบข้อซักถามหรือให้ข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้แก่

(1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(2) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน

(3) ผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์ หรือผู้จัดการ Brand Management Office ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(4) บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบุคคลตาม (1) หรือ (2) (เฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบหมาย)

3.2 <u>หน่วยงานควบคุมการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ</u>

หน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมและพิจารณาเนื้อหาการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต่อบุคคลภายนอก ได้แก่

(1) หน่วยงาน Brand Management Office มีหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสำคัญกับสื่อมวลชน

(2) สำนักงานเลขานุการบริษัทและหน่วยงานบัญชี มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

(3) หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ มีหน้าที่ให้ข้อมูลสำคัญต่อนักวิเคราะห์หรือบริษัทหลักทรัพย์ต่าง ๆ

(4) หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน (เฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบหมาย)

3.3 <u>พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง</u>

สำนักงานเลขานุการบริษัทต้องจัดให้มีการสื่อสารและชี้แจงแก่พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทุกคน ให้ตระหนักถึงผลกระทบของการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลจะเปิดเผยได้เฉพาะข้อมูลหลังจากและเท่าที่ได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้วเท่านั้น

สำหรับพนักงานที่ไม่มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญจะต้องมีความระมัดระวังในการเปิดเผยข้อมูลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เช่นเดียวกัน เพื่อป้องกันความสับสน จึงไม่ควรเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ได้ล่วงรู้มา จนกว่าเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้เผยแพร่ข้อมูลสำคัญต่อสาธารณชนแล้วเท่านั้น

4. <u>การสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้</u>

4.1 สำนักงานเลขานุการบริษัทต้องจัดอบรมให้แก่ผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนและบริษัทย่อยที่มีโอกาสให้ข้อมูลสำคัญต่อบุคคล ภายนอก ได้รับทราบขอบเขตหน้าที่ของตนในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีในการสื่อสารข้อมูลสำคัญต่อบุคคลภายนอก

4.2 สำนักงานเลขานุการบริษัทต้องสร้างความตระหนักรู้และปลูกฝังวัฒนธรรมให้พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส ตรงกับความจริง และคำนึงถึงชื่อเสียงของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นหลัก

4.3 เนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน รวมทั้งการแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ มีความสำคัญต่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หากมีข้อสงสัยหรือไม่แน่ใจจึงควรปรึกษาผู้เชี่ยวชาญภายในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย สำนักงานเลขานุการบริษัท หน่วยงาน Brand Management Office และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นต้น

5. **<u>การเฝ้าติดตามและรายงาน</u>**

5.1 กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ และสำนักงานตรวจสอบมีการเฝ้าติดตามและรายงานการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

5.2 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญรายงานผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารระดับสูงทันทีเมื่อได้รับการร้องขอจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ ให้ชี้แจงข้อมูลหรือเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารตัดสินใจในการเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติม

5.3 ผู้บริหารต้องสนับสนุนให้พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง สามารถรายงานพฤติกรรมหรือการกระทำใด ๆ ที่จะเป็นการบอกกล่าว เผยแพร่ ให้คำรับรองข้อมูลเท็จ หรือเปิดเผยผลการวิเคราะห์หรือคาดการณ์การดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้งโดยใช้ข้อมูลเท็จ ไม่ครบถ้วน หรือบิดเบือนต่อบุคคลภายนอก ซึ่งอาจทำให้มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ หรือมีผลต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ได้ โดยพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง สามารถรายงานพฤติกรรมหรือการกระทำการดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาที่ไว้วางใจ หรือผู้รับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียนที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนด หรือผ่านช่องทางการร้องเรียน Whistleblowing System ได้

ทั้งนี้ผู้รายงานหรือให้ข้อมูลจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด

<u>ขอบเขตแนวปฏิบัติ</u>

1. บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่มีธุรกรรม (Transaction) เกี่ยวกับข้อมูลสำคัญและมีผลให้ต้องมีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล
3. การให้ข้อมูลต่าง ๆ ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ไม่ว่าจะเป็นการให้ข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร ด้วยวาจา หรือผ่านทางทางโทรศัพท์ สื่อออนไลน์ การแถลงข้อมูลให้กับผู้ถือหุ้น ผู้สื่อข่าว หรือนักลงทุน (Press Conference) การประชุมทางวีดิทัศน์ (Teleconference) การประชุมทางไกลด้วยวิธีการต่าง ๆ ตลอดจนการให้ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลอื่นจัดไว้สำหรับให้บุคคลทั่วไปสามารถรับรู้ข้อมูลได้
4. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลในทุกประเทศที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เข้าไป หรือจะเข้าไปดำเนินธุรกิจ

<u>บทบาทและความรับผิดชอบ</u>

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทุกคนต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนเองในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อย่างเคร่งครัด
2. หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ต้องจัดให้มีระบบการจัดการในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลสำคัญจะมีความโปร่งใส ชัดเจน ถูกต้อง ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจใน

การลงทุน และหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานต้องจัดให้มีการสื่อสาร ส่งเสริม และสนับสนุนการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถให้แก่พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ในการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องอยู่เสมอ กำหนดให้มีการเฝ้าติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

3. พนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนในการปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้ โดยพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องพัฒนาความรู้ ความเข้าใจและความสามารถในหน้าที่ที่ตนปฏิบัติอย่างผู้ที่รู้จริง ตั้งใจและเอาใจใส่ต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>การดำเนินการกรณีที่มีข้อสงสัย</u>

ในการปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้ให้นำจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และคู่มือบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มาพิจารณาประกอบ และหากมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ หน่วยงาน Brand Management Office ที่ปรึกษากฎหมาย หรือสำนักงานเลขานุการบริษัท เป็นต้น

2.2.13 นโยบายการจัดการข้อมูลภายใน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 239 (7/2565) เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2565)

นโยบายการจัดการข้อมูลภายใน

ในการดำเนินงานของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("**บริษัท**") และบริษัทย่อย มีกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องจะต้องพิจารณาและรับทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์และยังไม่สามารถเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือสาธารณชนทั่วไปได้ ดังนั้นการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทจึงเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องมีการจัดการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล อาจถูกนำไปใช้ประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง และเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่น ซึ่งนอกจากจะเป็นความผิดตามกฎหมายแล้วยังกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทด้วย คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายการจัดการข้อมูลภายในของบริษัทขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนถือปฏิบัติและสื่อสารอย่างถูกต้อง

นิยามศัพท์

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายความว่า บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม

หลักทรัพย์ หมายความว่า หลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ตั๋วเงินคลัง พันธบัตร ตั๋วเงิน หุ้น หุ้นกู้ หน่วยลงทุนอันได้แก่ ตราสารหรือหลักฐานแสดงสิทธิในทรัพย์สินของกองทุนรวม ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นกู้ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหน่วยลงทุน สัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ และตราสารอื่นใดตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) ("**พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ**") หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("**สำนักงาน ก.ล.ต.**") กำหนด

ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน

นโยบาย

1. เอสซีจี แพคเกจจิ้งยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ในทุกประเทศที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งเข้าไปหรือจะเข้าไปดำเนินธุรกิจ
2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของเอสซีจี แพคเกจจิ้งต้อง
   2.1 เก็บรักษาข้อมูลภายในของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในของเอสซีจี แพคเกจจิ้งรั่วไหลออกไปภายนอก
   2.2 ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อป้องกันการที่ข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

   ทั้งนี้ เนื่องจากอาจเกิดผลกระทบต่อราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน หรืออาจมีผลต่อการตัดสินใจในการลงทุน

3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง บุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรู้หรือครอบครองหรืออยู่ในตำแหน่ง สายงานที่มีส่วนร่วมในการทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในนั้นต้องไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อประชาชน เว้นแต่ การกระทำดังกล่าวไม่ได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นในลักษณะตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
4. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตามมาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในช่วงเวลาก่อนและหลังการเปิดเผยข้อมูลภายใน (Blackout Period) ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ
5. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่ทำให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎบัตร จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และคู่มือบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อำนาจดำเนินการ และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงแนวทางการใช้ข้อมูลภายในภายใต้ **พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ** และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
7. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ ถือเป็นการฝ่าฝืนจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และการกระทำผิดวินัยที่ต้องรับโทษ ทั้งนี้ อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หากกระทำความผิดตามกฎหมาย

<u>มาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเข้าทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า</u> <u>(Blackout Period)</u>

กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัท พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมทั้งคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของบริษัทที่เป็นบริษัทจดทะเบียน หรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว

นอกจากนี้ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัท พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ทราบข้อมูลภายในของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัทที่เป็นบริษัทจดทะเบียน หรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทดังกล่าวจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว

<u>การรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า</u>

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัท เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำ เปิดเผย และนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในนิติบุคคลนั้น ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามบทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย
2. คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าของบริษัท มีหน้าที่จัดทำ เปิดเผย และนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลตามบทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องมายังเลขานุการบริษัทก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง โดยให้จัดทำตามแบบและนำส่งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้
   2.1 ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในกรณีผู้มีหน้าที่รายงานเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ครบถ้วนดังนี้
      (ก) บริษัทแจ้งรายชื่อกรรมการและผู้บริหารเพื่อนำเข้าสู่ระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามวิธีการที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดในประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ว่าด้วยแบบและวิธีการแจ้งหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลกรรมการและผู้บริหารของบริษัท
      (ข) ผู้มีหน้าที่รายงานซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ก่อนวันที่มีชื่อแสดงในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทของสำนักงาน ก.ล.ต. ตาม (ก)
   2.2 ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในกรณีอื่นนอกจาก 2.1

<u>การเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน</u>

ข้อมูลภายในถือเป็นข้อมูลสำคัญ การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น การเปิดเผยข้อมูลภายในต่อสาธารณะรวมถึงการสื่อสารข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

นโยบายการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทเน้นให้การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย โดยต้องกำหนดนโยบายและระเบียบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (e-Policy) ที่ได้รับอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้อำนวยการฝ่าย IT หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งรวมถึงการจัดให้มีมาตรการป้องกันความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศดังต่อไปนี้

1. พึงใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในโดยให้เข้าถึงได้เฉพาะประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน เลขานุการบริษัท และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อพนักงานของบริษัทตามความจำเป็น และแจ้งให้พนักงานทราบว่าเป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้
3. ห้ามมีการเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัท รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท
4. จัดระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันการเข้าถึงและการใช้แฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ
5. ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ถูกต้องตามสิทธิที่ได้รับอนุญาต เก็บรักษาและไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้รหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ห้ามใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเข้าถึงหรือส่งข้อมูลที่มีเนื้อหาขัดต่อศีลธรรมอันดี เกี่ยวกับการพนัน กระทบต่อความมั่นคงของชาติ หรือละเมิดสิทธิของผู้อื่น
7. การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จะต้องดำเนินการอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามความเป็นจริง คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท โดยปฏิบัติตามแนวทางการสื่อสารแบรนด์ และนโยบายการใช้สื่อสังคมออนไลน์ของบริษัทตามที่ได้รับอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างเคร่งครัด

2.2.14 นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 236 (4/2565) เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2565)

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนนั้น เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และมุ่งมั่นที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work: ILO) รวมถึงมุ่งมั่นในการดำเนินการตามจรรยาบรรณ และนโยบายว่าด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชนต่าง ๆ ที่บริษัทประกาศใช้

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการจึงเห็นสมควรให้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Direct Activity) รวมถึงคู่ค้า/ คู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Suppliers/ Contractors in Business Value Chain) และผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Ventures)

ขอบเขตการดำเนินการ

นโยบายและข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนนี้ใช้สำหรับทุกกิจกรรมของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (พนักงาน กิจกรรมทางธุรกิจโดยตรง สินค้าและบริการ) ที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีอำนาจในการบริหาร เช่น กิจการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง บริษัทที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ถือหุ้นทั้งหมด บริษัทย่อย และผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Ventures)

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มุ่งหวังและส่งเสริมให้คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ไม่มีอำนาจในการบริหาร เช่น บริษัทร่วมและบริษัทที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ร่วมลงทุนอื่น ๆ รวมถึงคู่ธุรกิจ (Contractors) คู่ค้า (Suppliers) และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ สนับสนุนและปฏิบัติตามแนวนโยบายนี้

นิยามศัพท์ที่ใช้กับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชน (Human Rights) หมายความว่า สิทธิที่มีโดยธรรมชาติของมนุษย์ทุกคนโดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใดตามกฎหมายของแต่ละประเทศและตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีจะต้องปฏิบัติ รวมถึง สิทธิในการดำรงชีวิตและเสรีภาพ การพ้นจากการเป็นทาสและการทรมาน การค้ามนุษย์ การล่วงละเมิด การใช้แรงงานบังคับและการใช้แรงงานเด็ก การมีอิสระในการแสดงความคิดเห็น อิสระในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรอง สิทธิในการทำงาน ชั่วโมงการทำงาน การได้รับค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม การศึกษา และสิทธิอื่น ๆ เช่น การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สุขภาพและความปลอดภัย ชนกลุ่มน้อยในชุมชนท้องถิ่น และสิทธิชุมชน โดยทุกคนมีสิทธิต่าง ๆ เหล่านี้อย่างเท่าเทียม ไม่ถูกเลือกปฏิบัติ โดยการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล

การเลือกปฏิบัติ (Discrimination) หมายความว่า การปฏิบัติและการดูแลต่อบุคคลอย่างไม่เท่าเทียม โดยการเพิ่มภาระหรือไม่ให้สิทธิประโยชน์ที่เท่าเทียม แทนที่จะปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเป็นธรรมตามพื้นฐานที่แต่ละบุคคลควรได้รับ ซึ่งการเลือกปฏิบัติอาจรวมถึงการล่วงละเมิดด้วย

การล่วงละเมิด (Harassment) หมายความว่า การแสดงความเห็น หรือการกระทำที่ไม่พึงปรารถนา หรือเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปว่าไม่เป็นที่พึงปรารถนาต่อบุคคลที่มีปฏิสัมพันธ์ด้วย การล่วงละเมิดที่ไม่ใช่ทางเพศ อาจรวมถึงการรวมกลุ่มประณามว่าร้าย และการข่มเหงรังแก เป็นต้น ในขณะที่การล่วงละเมิดทางเพศจะมีองค์ประกอบทางเพศเข้ามาเกี่ยวข้อง

กลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group) หมายความว่า บุคคลที่ขาดความสามารถในการปกป้องสิทธิและประโยชน์ของตน เนื่องจากขาดอำนาจ การศึกษา ทรัพยากร ความเข้มแข็ง หรืออื่น ๆ และมีความเสี่ยงต่อการได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน เช่น ผู้หญิง ผู้พิการ เด็ก ชนพื้นเมือง แรงงานอพยพ ผู้มีความหลากหลายทางเพศ (LGBTQI+) แรงงานของคู่ธุรกิจ คู่ธุรกิจ และชุมชน เป็นต้น

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายความว่า บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้งทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ตลอดจนสังคมและชุมชน ตามกฎหมายของแต่ละประเทศและตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ โดยรวมถึง

- ปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- สนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน
- สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล และให้การสนับสนุนแก่ผู้เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

1. ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด
2. ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนมุ่งมั่นป้องกันการคุกคามในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการคุกคามทางเพศ และการคุกคามรูปแบบอื่น เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ยึดมั่นในนโยบายการไม่เลือกปฏิบัติ ต่อต้านการล่วงละเมิด และไม่ยอมให้มีการล่วงละเมิดในทุกรูปแบบ (ทั้งการล่วงละเมิดทางเพศและไม่ใช่ทางเพศ) โดยนโยบายนี้กำหนดว่าข้อร้องเรียนใด ๆ ที่บริษัทได้รับ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง รักษาเป็นความลับ และให้ความเห็นอกเห็นใจ หากการกล่าวหานั้นได้รับการยืนยัน จะดำเนินการตามมาตรการเยียวยา ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย

3. สื่อสาร เผยแพร่นโยบาย ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่พนักงาน คู่ค้า/ คู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Suppliers/ Contractors in Business Value Chain) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Ventures) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้ และทวนสอบความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงการเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดในสถานที่ทำงานแก่พนักงานทุกคนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
4. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
5. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ และมีกระบวนการยกระดับการรายงานอุบัติการณ์ในระดับสูงขึ้นไป ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนดไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด
6. พัฒนาและดำเนินกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน (Due diligence process) อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่เริ่มการลงทุน (Investment) หรือควบรวมแบบพันธมิตร (Mergers and Partnership) เพื่อที่จะระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน กำหนดกลุ่มหรือบุคคลที่ได้รับผลกระทบที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม วางแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไขและป้องกัน จัดการแก้ไขและป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน ให้สอดคล้องตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงในอุตสาหกรรมและประเทศที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบติดตามผล โดยจัดให้มีกระบวนการเยียวยาและบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสมในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน
7. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนนี้
8. สำหรับผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงมีพฤติกรรมการเลือกปฏิบัติ หรือการล่วงละเมิด เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง บริษัทจะต้องดำเนินการแก้ไข หรือพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนดไว้ นอกจากนี้ พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
9. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มุ่งมั่นที่จะสื่อสาร รายงานและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านสิทธิมุนษยชน การบรรเทาและการเยียวยา รวมถึงอุบัติการณ์การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด สู่สาธารณะอย่างครบถ้วนและโปร่งใส
10. ทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร

2.2.15 **<u>นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล</u>**

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 236 (4/2565) เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 มีผลตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2565)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และยึดมั่นต่ออุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ตามที่ปรากฏในนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ซึ่งรวมถึงการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคล

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้งมีการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลตามหลักสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการจึงเห็นสมควรให้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในทุกสินค้าและบริการ และกิจกรรมทางธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Direct Activity) รวมถึงคู่ค้า/ คู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Suppliers/Contractors in Business Value Chain) และผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture)

นิยามศัพท์ที่ใช้กับนโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล

ความหลากหลาย (Diversity) หมายความว่า ความแตกต่างของบุคคลไม่ว่าจะเป็นความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใดตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีจะต้องปฏิบัติตาม

การยอมรับความแตกต่าง (Inclusion) หมายความว่า การให้คุณค่าและการยอมรับต่อความแตกต่างของบุคคล

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายความว่า บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม

นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทุกระดับ ตระหนักและให้คำมั่นต่อการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคล โดย

- ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม เคารพในความหลากหลายและยอมรับในความแตกต่างของบุคคลทุกคน ทั้งต่อบุคคลภายในองค์กร และสังคมภายนอก โดยปฏิบัติตามนโยบายของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง กฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้เป็นแบบอย่างของการให้ความเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคล ไม่ยอมรับต่อการแบ่งแยกและการเลือกปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียม
- ส่งเสริมและให้การสนับสนุนแก่คู่ค้า/ คู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Suppliers/ Contractors in Business Value Chain) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพและปฏิบัติต่อทุกคนตามแนวนโยบายนี้

แนวทางปฏิบัติ

1. ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม ให้ความเคารพในความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลทุกคน รับฟังและส่งเสริมการแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างของบุคคลอื่น สร้างบรรยากาศในการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพต่อความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลทุกคนตามนโยบายนี้
2. พิจารณาเรื่องการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคลเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ อันจะส่งเสริมให้เกิดความคิดริเริ่มและการพัฒนาทางธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
3. ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และผู้นำในองค์กรทุกระดับให้การสนับสนุนส่งเสริมต่อการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคลทั่วทั้งองค์กร
4. ส่งเสริมให้มีการสรรหาคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในหน่วยงาน โดยนำเรื่องความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคลมาเป็นปัจจัยประกอบการพิจารณา เพื่อสรรหาบุคคลเข้าร่วมเป็นกรรมการในทุกระดับอย่างเหมาะสม
5. นำเรื่องการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคลไปใช้ในเรื่องการบริหารงานบุคคลอย่างเคร่งครัดตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน การพัฒนาพนักงาน การเติบโตในหน้าที่การงาน การบริหารผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทน การเกษียณอายุ และอื่นๆ
6. สื่อสาร เผยแพร่นโยบาย ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่พนักงาน คู่ค้า/ คู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Suppliers/ Contractors in Business Value Chain) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพและปฏิบัติต่อทุกคนตามแนวนโยบายนี้ และทวนสอบความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอ
7. ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิของบุคคล สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพต่อความหลายหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลทุกคน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
8. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิของบุคคล ตามที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนดไว้ใน Whistleblowing Policy
9. ผู้กระทำการละเมิดสิทธิสิทธิของบุคคลอันเกิดจากความหลากหลายและความแตกต่างของบุคคล เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
10. ทบทวนนโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลอย่างสม่ำเสมอ โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร

2.2.16 นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 220 (4/2563) เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2563 มีผลตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2563)

เอสซีจี แพคเกจจิ้งเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 220 (4/2563) เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2563 มีมติอนุมัตินโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCGP Privacy Policy) เพื่อให้เอสซีจี แพคเกจจิ้งมีหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการกำกับดูแล และการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจนและเหมาะสม

1. **ขอบเขตการบังคับใช้**

   นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ ใช้บังคับกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง พนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

2. **คำนิยาม**

   2.1 การประมวลผล (Processing) หมายถึง การดำเนินการใด ๆ กับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การเก็บ รวบรวม บันทึก จัดระบบ ทำโครงสร้าง เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง กู้คืน ใช้ เปิดเผย ส่งต่อ เผยแพร่ โอน ผสมเข้าด้วยกัน ลบ ทำลาย

   2.2 ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตนของบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ชื่อ นามสกุล อีเมล เบอร์โทรศัพท์ IP Address รูปภาพ เชื้อชาติ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง ข้อมูลทางพันธุกรรม ข้อมูลทางชีวภาพ (Biometric data)

   2.3 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) หมายถึง บุคคลธรรมดาที่ข้อมูลส่วนบุคคลสามารถระบุตัวตนของบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

   2.4 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

   2.5 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

   2.6 เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายถึง บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยตามงบการเงินรวมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

3. **นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: ด้านการกำกับดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Governance)**

   3.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดวิธีการและมาตรการที่เหมาะสมในการปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

   (1) กำหนดให้มีโครงสร้างองค์กร (Organizational Structure) รวมทั้งกำหนดบทบาท ภารกิจ และความรับผิดชอบของหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน เพื่อ

สร้างกลไกการกำกับดูแล การควบคุม ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงาน การบังคับใช้ และการติดตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(2) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCG Packaging Data Protection Officer: SCG Packaging DPO) โดยมีบทบาทและหน้าที่ตามที่กำหนดในนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

3.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดทำนโยบาย (Policy) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standards) แนวปฏิบัติ (Guidelines) ขั้นตอนปฏิบัติ (Procedures) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

3.3 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีกระบวนการบริหารการปฏิบัติตามนโยบาย (Policy Management Process) เพื่อควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้งอย่างต่อเนื่อง

3.4 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะดำเนินการฝึกอบรมพนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้งตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และทำให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้งที่เกี่ยวข้องทุกคนผ่านการฝึกอบรม และมีความรู้ความเข้าใจในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

4. **<u>นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: ด้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</u>** <u>(Personal Data Processing)</u>

4.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั้งในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ การกำหนดขอบเขตวัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ให้ทำได้เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายและแนวทางการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อีกทั้งเอสซีจี แพคเกจจิ้งจะดำเนินการรักษาความลับ ความถูกต้องสมบูรณ์ และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ

4.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีกระบวนการและการควบคุมเพื่อบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลในทุกขั้นตอนให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

4.3 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดทำและรักษาบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Records of Processing: RoP) สำหรับบันทึกรายการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมาย รวมทั้งจะปรับปรุงบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

4.4 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการแจ้งวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notices) และการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสอดคล้องกับกฎหมาย รวมทั้งจัดให้มีมาตรการดูแลและตรวจสอบในเรื่องดังกล่าว

4.5 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีกลไกการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งจัดให้มีกลไกการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

4.6 ในกรณีที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งส่ง โอน หรือให้บุคคลอื่นใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดทำข้อตกลงกับผู้ที่รับหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเพื่อกำหนดสิทธิและหน้าที่ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

4.7 ในกรณีที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย

4.8 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อครบกำหนดระยะเวลา โดยปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวทางการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

4.9 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะประเมินความเสี่ยงและจัดทำมาตรการเพื่อบรรเทาความเสี่ยง และลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

5. **<u>นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: ด้านการรองรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</u>** <u>(Data Subject Rights)</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีมาตรการ ช่องทาง และวิธีการเพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลใช้สิทธิของตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจะดำเนินการบันทึก และประเมินผลการตอบสนองต่อคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

6. **<u>นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</u>** <u>(Personal Data Security)</u>

6.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ รวมทั้งดำเนินการป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลและการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต

6.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีนโยบายการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Incident Management Policy) และแนวทางการตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Response Program) เพื่อให้สามารถระบุและจัดการกับเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างทันท่วงที

6.3 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีกระบวนการแจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงเจ้าพนักงานของรัฐ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (ในกรณีที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกัน) และบุคคลอื่น ให้สอดคล้องกับกฎหมาย

7. **<u>นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: ด้านการกำกับให้เกิดการปฏิบัติตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</u>** <u>(Personal Data Protection Compliance)</u>

7.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีกระบวนการติดตามในกรณีที่กฎหมายเปลี่ยนแปลงไป และปรับปรุงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมายอยู่เสมอ

7.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบาย (Policy) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standards) แนวปฏิบัติ (Guidelines) ขั้นตอนปฏิบัติ (Procedures) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นประจำ เพื่อให้ทันสมัยสอดคล้องกับกฎหมายและสถานการณ์ในแต่ละช่วงเวลา

8. **<u>บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ</u>**

8.1 คณะกรรมการบริษัท มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(1) กำกับให้เกิดโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคล และการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(2) กำกับดูแลและสนับสนุนให้เอสซีจี แพคเกจจิ้งดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกฎหมาย

8.2 คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Committee)

ให้คณะจัดการบริหารความเสี่ยงของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Risk Management Committee) ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(1) จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคลและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Incident Management Policy) และแนวทางการตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Response Program) เพื่อให้สามารถระบุและจัดการกับเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างทันท่วงที

(2) ประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และรายงานผลการประเมินดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี รวมถึงควบคุมดูแลให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการจัดการและมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

(3) กำหนดและทบทวนมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standards) และแนวปฏิบัติ (Guidelines) เพื่อให้การดำเนินงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้งสอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(4) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCG Packaging DPO)

8.3 ผู้บริหาร มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการติดตามควบคุมให้หน่วยงานที่ดูแลปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และส่งเสริมการสร้างความตระหนักรู้ให้เกิดขึ้นกับพนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

8.4 เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (SCG Packaging DPO) มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งรวมถึงหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) รายงานสถานะการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทราบอย่างสม่ำเสมอ และจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้งให้ทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมายอยู่เสมอ

(2) ให้คำแนะนำพนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(3) ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

8.5 พนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standards) แนวปฏิบัติ (Guidelines) ขั้นตอนปฏิบัติ (Procedures) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(2) รายงานเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

9. **<u>โทษของการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง</u>**

การไม่ปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเอสซีจี แพคเกจจิ้งอาจมีความผิดและถูกลงโทษทางวินัย รวมทั้งอาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

2.2.17 <u>นโยบายด้านภาษี</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 229 (5/2564) เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กรกฎาคม 2564)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และบริษัทย่อย ("เอสซีจีพี") มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามนโยบายบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ในด้านนโยบายภาษีนั้น เอสซีจีพีให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่เอสซีจีพีเข้าไปดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. เอสซีจีพีจะดำเนินธุรกิจและจัดการบริหารภาษี ให้สอดคล้องกับโครงสร้างการทำธุรกรรมทุกประเภท ด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้
2. เอสซีจีพีจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบทางภาษีอากรของประเทศไทยและประเทศที่เอสซีจีพีเข้าไปดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมถึงการยื่นชำระภาษีตามกำหนดเวลาและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาษีอากรของทางราชการทุกแห่งอย่างเต็มที่
3. เอสซีจีพีอาจทำธุรกรรมในประเทศหรือกับประเทศที่มีอัตราภาษีต่ำเท่าที่จำเป็น ทั้งนี้ การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวต้องถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามกฎหมายของประเทศที่เกี่ยวข้องทุกประการ และเอสซีจีพีจะไม่ดำเนินการใดๆ ในการจัดตั้งบริษัทขึ้นในประเทศที่เป็นดินแดนปลอดภาษี อันเป็นการหลบเลี่ยงภาษี (Tax Avoidance) ที่ผิดกฎหมาย
4. เอสซีจีพีจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดราคาโอน (Transfer Pricing) ของประเทศไทยและของประเทศที่เอสซีจีพีเข้าไปดำเนินธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักการราคาซึ่งคู่สัญญาที่เป็นอิสระต่อกันพึงกำหนดโดยสุจริตในทางการค้า (Arm's length principles)

2.2.18 <u>นโยบายทรัพย์สินทางปัญญา</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 231 (7/2564) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 มีผลตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2564)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งเป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์นวัตกรรม และถือว่าทรัพย์สินทางปัญญาเป็นทรัพย์สินที่มีค่าที่พนักงานต้องปกป้องและดูแลให้พ้นจากการนำไปใช้หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งต้องเคารพและไม่ละเมิดในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายทรัพย์สินทางปัญญาขึ้น โดยให้พนักงานทำความเข้าใจและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

1. คำนิยาม

1.1 ทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า องค์ความรู้ แผนภูมิวงจรรวม สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ สิทธิหรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่กล่าวข้างต้น

1.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายถึง บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม

1.3 พนักงาน หมายถึง พนักงานประจำภายใต้สัญญาจ้างแรงงาน พนักงานทดลองงาน และพนักงานที่มีสัญญาจ้างงานเป็นพิเศษ ซึ่งสังกัดเอสซีจี แพคเกจจิ้งในทุก ๆ ประเทศที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งประกอบธุรกิจอยู่

1.4 ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ หมายถึง บุคคล กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคลใดก็ตามที่เอสซีจี แพคเกจจิ้งมีการติดต่อสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นรัฐบาล หน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคเอกชน เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้พนักงานและหน่วยงานในเอสซีจี แพคเกจจิ้งรับทราบและเข้าใจแนวทางการทำงานที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา และนำแนวทางดังกล่าวไปปฏิบัติ

2.2 เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจรับทราบและเข้าใจแนวทางการทำงานที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา และเอสซีจี แพคเกจจิ้งคาดหวังว่าผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจจะนำแนวทางดังกล่าวไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ

3. ขอบเขต

นโยบายนี้ใช้กับพนักงานทุกคนและทุกหน่วยงานในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

4. หลักการพื้นฐาน

นโยบายทรัพย์สินทางปัญญาของเอสซีจี แพคเกจจิ้งตั้งอยู่บนหลักการพื้นฐานต่อไปนี้

4.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งเคารพกฎหมาย และยึดหลักบรรษัทภิบาลในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

4.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้งส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

4.3 เอสซีจี แพคเกจจิ้งใช้ระบบการให้รางวัลชื่นชมและเป็นกำลังใจแก่พนักงานที่มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์ทรัพย์สินทางปัญญา

5. **โครงสร้างองค์กร**

เอสซีจี แพคเกจจิ้งจัดให้มีหน่วยงานที่ดูแลเรื่องการบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

6. **การสร้างความตระหนักรู้ในทรัพย์สินทางปัญญา**

6.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งส่งเสริมและสนับสนุนการให้ความรู้เรื่องทรัพย์สินทางปัญญาแก่พนักงาน

6.2 พนักงานต้องเรียนรู้เรื่องทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. **ทรัพย์สินทางปัญญากับการสร้างสรรค์นวัตกรรม**

7.1 พนักงานต้องเคารพสิทธิในความเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

7.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้งให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์นวัตกรรม

7.3 เอสซีจี แพคเกจจิ้งเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายหรือไม่ สำหรับการประดิษฐ์ซึ่งพนักงานได้ประดิษฐ์ขึ้น ดังต่อไปนี้

(1) การประดิษฐ์ตามสัญญาจ้างหรือโดยสัญญาจ้างที่มีวัตถุประสงค์ให้ทำการประดิษฐ์ เว้นแต่สัญญาจ้างจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(2) การประดิษฐ์โดยใช้วิธีการ สถิติหรือรายงานซึ่งพนักงานสามารถใช้หรือล่วงรู้ได้เพราะการเป็นลูกจ้างตามสัญญาจ้างนั้นแม้ว่าสัญญาจ้างจะมิได้เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์

7.4 เอสซีจี แพคเกจจิ้งให้รางวัลแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมในการสร้างสรรค์นวัตกรรม และให้เกิดความเป็นธรรม สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อบังคับที่กำหนด

8. **การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา**

8.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจัดให้มีการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเหมาะสม

8.2 พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือ ในการรักษาสิทธิและขอรับความคุ้มครองสิทธิของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

8.3 พนักงานเข้าใจการดำเนินการคุ้มครองความลับทางการค้า และปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง

8.4 พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องต้องจัดให้มีการแสดงให้เห็นสิทธิความคุ้มครองตามกฎหมายตามรูปแบบทรัพย์สินทางปัญญาที่เหมาะสมบน ผลงาน ผลิตภัณฑ์ บริการ ตราสัญลักษณ์หรือโฆษณา

9. **การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญา**

9.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งสนับสนุนให้มีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ

9.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจัดให้มีการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อประโยชน์ในการอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือโอนสิทธิแก่บุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

9.3 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจัดให้มีแนวปฏิบัติและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ใช้สิทธิ โอน ซื้อหรือขายสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ในรูปแบบอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพย์สินทางปัญญา ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของธุรกิจและงานวิจัย รวมถึงการวางแผนธุรกิจ

10. **การติดตามและตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาและการบังคับใช้กฎหมาย**

10.1 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจัดให้มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา สินค้าและบริการ เพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมในการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และต่อผู้อื่น

10.2 เอสซีจี แพคเกจจิ้งจะดำเนินการอย่างเหมาะสมตามกฎหมาย หากพบการละเมิดหรือการกระทำที่อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

10.3 พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนกระบวนการติดตามและตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา สินค้าและบริการตามข้อ 10.1

11. **ความร่วมมือระหว่างเอสซีจี แพคเกจจิ้งและผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ**

พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องต้องพิจารณาเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาหรือข้อตกลงแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม ตัวอย่างข้อสัญญาหรือข้อตกลงเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาที่อาจพิจารณาเขียนไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง เช่น การรักษาความลับ การเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม ความเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา การใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการแบ่งปันผลประโยชน์

2.2.19 <u>จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 221 (5/2563) เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 มีผลตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม 2563)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้น เพื่อให้นักลงทุนสัมพันธ์ยึดถือเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม โดยมีหลักการพื้นฐานในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ การรักษาข้อมูลภายใน การปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งสอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง อันจะทำให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทและสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ประกอบด้วยแนวปฏิบัติ 4 ประการหลัก ดังนี้

1. การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุน อย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา
2. การดูแลและรักษาข้อมูลภายใน
3. การเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
4. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพ

1. <u>การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุน อย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา</u>

1.1 เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา ตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.2 ใช้วิจารณญาณในการให้ข้อมูลต่าง ๆ อย่างระมัดระวังและรอบคอบ ปฏิเสธการให้ข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าหรือเป็นข้อมูลที่อาจทำให้บริษัทเสียความสามารถในการแข่งขันได้

1.3 เปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ มีความชัดเจน ระมัดระวังไม่ให้เกิดความเข้าใจผิดหรือการตีความผิด ให้ข้อเท็จจริงทั้งเชิงบวกและลบ มีรายละเอียดเพียงพอต่อการทำความเข้าใจ และตระหนักเสมอว่าการเปิดเผยข้อมูลที่สมบูรณ์จะช่วยให้ประมาณการและความคาดหวังต่อผลประกอบการของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคตของผู้ได้รับข้อมูลมีความใกล้เคียงกับความจริงมากขึ้น

1.4 ชี้แจงข้อเท็จจริงให้แก่สาธารณะภายในเวลาที่เหมาะสมตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีข่าวลือ ข่าวรั่ว ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนของผู้มีส่วนได้เสีย หรือได้รับทราบข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุน หรือส่งผลกระทบต่อราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์

1.5 ไม่เปิดเผยข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือข้อมูลที่เป็นการประมาณการหรือคาดคะเนเหตุการณ์ล่วงหน้าไม่ว่าด้วยวาจาหรือเอกสารก่อนที่จะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ เพื่อผลักดันให้มีการซื้อหุ้นของบริษัท

1.6 ไม่ให้ข้อมูลในเชิงลบหรือให้ร้ายแก่บริษัทคู่แข่งหรือผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ

1.7 กำหนดช่องทางการเปิดเผยข้อมูลหรือแหล่งข้อมูลให้กับผู้ใช้ข้อมูลได้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน

2. **<u>การดูแลและรักษาข้อมูลภายใน</u>**

2.1 ไม่ใช้ข้อมูลภายในที่เป็นข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น และไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้บุคคลอื่นทราบจนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ แล้ว

2.2 ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการดูแลข้อมูลภายในให้ถูกต้อง โดยข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานควรเปิดเผยในช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อนเปิดเผยให้ผู้ลงทุนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยเฉพาะเจาะจง

2.3 กำหนดช่วงเวลาอย่างน้อย 2 สัปดาห์ ก่อนเปิดเผยงบการเงินเพื่องดให้ข้อมูลหรือตอบคำถามเกี่ยวกับผลประกอบการในอนาคตอันใกล้ให้แก่นักวิเคราะห์และนักลงทุน (Quiet Period)

3. **<u>การเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</u>**

3.1 จัดให้มีกิจกรรมสำหรับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ตามความเหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลแต่ละกลุ่มได้เข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม ไม่ทำให้ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเสียเปรียบหรือเสียโอกาสในการลงทุน

3.2 จัดให้มีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียติดต่อและสอบถามข้อสงสัยได้ตามความเหมาะสม โดยไม่เลือกปฏิบัติที่จะติดต่อแต่เฉพาะบุคคลกลุ่มหนึ่งกลุ่มใดเป็นพิเศษ

3.3 เปิดเผยข้อมูลที่นำเสนอในการประชุมเฉพาะกลุ่ม เช่น Roadshow Presentation และ Analyst Presentation บนเว็บไซต์ของบริษัทและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้สาธารณะรับทราบทั่วกันโดยเร็ว

3.4 ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มตามแนวทางดังนี้

(1) <u>การปฏิบัติต่อนักลงทุน</u>

- ปฏิบัติต่อนักลงทุนทุกรายอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นนักลงทุนรายใหญ่หรือรายเล็ก
- ให้โอกาสแก่นักลงทุนรายบุคคลได้เข้าถึงข้อมูลในระดับที่เท่าเทียมกับนักวิเคราะห์และนักลงทุนสถาบัน
- ไม่เลือกปฏิบัติในการรับนัดประชุม (One-on-One Meeting) กับนักลงทุนสถาบันหรือกลุ่มนักลงทุน

(2) <u>การปฏิบัติต่อนักวิเคราะห์</u>

- เชิญและเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์จากทุกบริษัทหลักทรัพย์ได้เข้าร่วมประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) อย่างเท่าเทียมกัน
- ไม่ให้สิ่งของตอบแทนหรือของขวัญแก่นักวิเคราะห์เพื่อจูงใจหรือโน้มน้าวให้เขียนบทวิเคราะห์ให้แก่บริษัท และ/หรือ ให้เขียนบทวิเคราะห์ในเชิงบวกเท่านั้น
- เคารพในผลงานและความเห็นของนักวิเคราะห์ โดยสามารถชี้แจงข้อเท็จจริงที่ถูกต้องได้หากเห็นว่ามีการใช้หรือให้ข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

(3) <u>การปฏิบัติต่อสื่อมวลชน</u>

- เปิดโอกาสให้สื่อมวลชนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และตรงประเด็นอย่างเท่าเทียมกัน
- ไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่กำลังจะเปิดเผยต่อสาธารณาชนหรือสื่อมวลชนรายใดรายหนึ่งก่อนเป็นพิเศษ
- ไม่ให้สิ่งของตอบแทนหรือของขวัญแก่สื่อมวลชนเพื่อจูงใจหรือโน้มน้าวให้สื่อมวลชนเขียนบทความหรือข่าวให้แก่บริษัทในเชิงสร้างข่าวที่ไม่เป็นจริง

(4) <u>การปฏิบัติต่อหน่วยงานทางการ</u>

- ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่จำเป็นและเหมาะสมแก่หน่วยงานทางการตามที่ถูกร้องขอ
- ไม่ให้ของขวัญแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทางการเพื่อให้ความช่วยเหลือใด ๆ เป็นกรณีพิเศษ

(5) <u>การปฏิบัติต่อบุคคลภายในองค์กร</u>

- จัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้บริหารของบริษัทได้พบปะกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ตามโอกาสที่สมควร
- รายงานให้คณะกรรมการและผู้บริหารได้รับทราบถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่จะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร เช่น ผลการดำเนินกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ความเห็นจากนักวิเคราะห์และนักลงทุน และข้อมูลความเคลื่อนไหวในตลาดทุน เป็นต้น
- สื่อสารให้พนักงานในองค์กรได้รับทราบถึงจรรยาบรรณนี้เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติเช่นเดียวกันกับนักลงทุนสัมพันธ์

(6) <u>การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ</u>

- เปิดเผยข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลเพื่อการดำเนินธุรกิจต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังภายใต้เงื่อนไขการรักษาความลับ

4. <u>การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพ</u>

4.1 ไม่เลือกปฏิบัติบนอามิสสินจ้างใด ๆ ที่เป็นเหตุจูงใจส่วนบุคคลและเอื้อประโยชน์ส่วนตน

4.2 หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท เช่น การใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน

4.3 ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากความสัมพันธ์และข้อมูลที่ได้จากการทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์

4.4 ปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่ได้กำหนดไว้ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันทีหากเกิดกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์

2.3 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ

2.3.1 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 216 (12/2562) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2562)

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มาโดยตลอด ซึ่งเห็นได้จากการมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งการเป็นพลเมืองที่ดี การมีจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงาน มีหลักบรรษัทภิบาลที่เป็นแนวทางในการบริหารองค์กร และมีแนวปฏิบัติการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

ด้วยสภาวะทางสังคม สิ่งแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียมีความซับซ้อนมากขึ้น และมีความคาดหวังสูงขึ้นในการที่จะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การตัดสินใจและการดำเนินการในเรื่องที่มีผลกระทบ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญมากขึ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 จึงมีมติอนุมัติ “นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” เพื่อให้พนักงานมีแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจโดยการเพิ่มมูลค่าให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวพร้อมไปกับการคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ด้วย

ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) หมายถึง

บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีผลประโยชน์ใดๆ กับการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือมีอิทธิพลเหนือบุคคลใดที่อาจทำให้เกิดผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เช่น ลูกค้า พนักงาน ชุมชน ผู้ถือหุ้น ผู้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หน่วยงานของรัฐ ผู้นำทางความคิด ฯลฯ

นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ยึดมั่นในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม โดยเฉพาะในทุกชุมชนที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เข้าไปดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม รับฟังความคิดเห็นหรือความกังวล รวมทั้งสร้างความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้เสีย ส่งเสริมความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในเรื่องที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ รวมทั้งร่วมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เอสซีจี แพคเกจจิ้ง สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

แนวทางดำเนินการ

1. การกำหนด จำแนก และวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

   กำหนด จำแนก และจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ชัดเจนตามความเกี่ยวข้องของแต่ละธุรกิจ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างครบถ้วนและชัดเจน โดยตระหนักว่าผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มมีมุมมองและความคาดหวังที่แตกต่างกัน ดังนั้นจึงควรกำหนดกลยุทธ์ และจัดลำดับขั้นตอนในการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มแตกต่างกันด้วย

กำหนดประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Materiality) ที่มีบทบาทต่อการตัดสินใจ การดำเนินงาน และประสิทธิผลการดำเนินงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือผู้มีส่วนได้เสีย ในการจัดทำกลยุทธ์ของธุรกิจ ระบุความสัมพันธ์และความสำคัญของประเด็นดังกล่าวที่มีต่อเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และผู้มีส่วนได้เสีย

พัฒนาแผนผังของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Mapping) เพื่อระบุผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และรับรู้มุมมองของผู้มีส่วนได้เสีย ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม แผนผังของผู้มีส่วนได้เสียนี้จะถูกนำไปออกแบบแนวทางการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย กลยุทธ์และการสื่อสารที่เหมาะสมซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

ทั้งนี้ ควรเริ่มสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่เนิ่นๆ กล่าวคือตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน เพื่อให้สามารถปรับแผนหรือแก้ไขกระบวนการทำงานได้ทันเวลา

2. <u>กลยุทธ์การสื่อสาร</u>

สื่อสารอย่างใกล้ชิดและสร้างความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องอันจะนำไปสู่ความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียโดยกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร วิธีการ รูปแบบ และลำดับขั้นตอนให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย สถานการณ์ ระยะเวลา และวัฒนธรรมในแต่ละท้องถิ่น ซึ่งอาจพิจารณาจากระดับความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น หรือประโยชน์ที่อาจจะเสียไปหากเพิกเฉยหรือไม่ดำเนินการ

3. <u>การเปิดเผยข้อมูล</u>

เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่คลุมเครือ โปร่งใส และทั่วถึง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สม่ำเสมอ และทันเหตุการณ์ เช่น เปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในเวลาที่เหมาะสม เปิดเผยวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของข้อมูล และต้องมั่นใจได้ว่ามีกระบวนการที่โปร่งใสในการรายงานข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

อย่างไรก็ตามในการเปิดเผยข้อมูลให้พิจารณาถึงความเหมาะสม และต้องเป็นไปตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

4. <u>การมีส่วนร่วม</u>

เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในเรื่องที่มีผลกระทบกับผู้มีส่วนได้เสีย จัดให้มีช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้ความสำคัญ รวมทั้งยินดีรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Dialogue) อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ทราบความคิดเห็น ความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้การหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้เสีย ต้องคำนึงถึงความแตกต่างที่อาจมีผลต่อการแสดงความคิดเห็น เช่น อายุ เพศ การศึกษา ประสบการณ์ ทัศนคติ ฯลฯ รวมทั้งควรให้ข้อมูลเบื้องต้นก่อนการหารือ จัดทำรายงานผลการหารือและแจ้งให้ผู้ที่เข้าหารือทราบ ตลอดจนจัดเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้รับให้เป็นระบบ ในขณะเดียวกันเอสซีจี แพคเกจจิ้งควรเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็น ชี้แจงปัญหาหรืออุปสรรคกับผู้ออกกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

5. <u>การบริหารความเสี่ยงของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย</u>

คาดการณ์ ระบุ และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเตรียมแผนรองรับและจัดการกับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างสร้างสรรค์ ความเสี่ยงต่างๆ ที่ควรถูกนำไปพิจารณา เช่น ความไม่เต็มใจในการเข้าร่วม ความเหนื่อยล้าในการเข้าร่วม ความไม่พึงพอใจต่อการตอบรับของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง การที่มีผู้ที่ไม่กล้าแสดงความคิดเห็นรวมอยู่ในกลุ่มที่มีผู้ที่ชอบแสดงความคิดเห็น ผู้มีส่วนได้เสียที่มีเจตนาขัดขวางการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ได้รับข้อมูล ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจในการต่อรอง ปัญหาขัดข้องด้านเทคนิคในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความขัดแย้งในกลุ่มผู้เข้าร่วม เป็นต้น

6. <u>การทบทวนและรายงานผล</u>

ตรวจสอบและประเมินผลของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบเพื่อให้เกิดการปรับปรุงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง พัฒนาแผนปฏิบัติงาน สร้างความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องในเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ติดตามกระบวนการสร้างความร่วมมือ และแจ้งผลการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนั้น เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะต้องรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในภาพรวมสู่สาธารณชนที่ครอบคลุมถึงสิ่งที่ได้รับ ผลกระทบ และขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงการแสดงความเชื่อมโยงระหว่างประโยชน์ที่ได้จากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่อผลการดำเนินงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

<u>หน้าที่ของฝ่ายจัดการ</u>

ฝ่ายจัดการมีหน้าที่บริหารจัดการให้การดำเนินการตามนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจัดให้มีทรัพยากรที่เหมาะสม เช่น จัดสรรงบประมาณ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ทักษะ และมีจำนวนที่เพียงพอ พร้อมทั้งจัดให้มีระบบการรับข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย การจัดเก็บรวบรวมข้อมูล การติดตาม และการประเมินผล พร้อมทั้งนำข้อมูลจากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียไปบูรณาการเข้ากับการกำกับดูแลขององค์กร กลยุทธ์ และการบริหารจัดการในทุกระดับของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้เกิดการยอมรับและพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทั่วทั้งองค์กร

นโยบายและแนวปฏิบัติของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนดเป็นกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ 12 กลุ่ม เพื่อเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ สร้างคุณค่าเพิ่มแก่องค์กร และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับผู้ถือหุ้น จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีหน้าที่ต้องดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและอุดมการณ์ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องในระยะยาว โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริหารจัดการองค์กรให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และหลักบรรษัทภิบาลของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง ปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัว เพื่อสร้างผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างยั่งยืน
2. เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
3. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและชื่อกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร
4. ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องให้ผู้ถือหุ้นตัดสินใจในที่ประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ
5. ห้ามใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบอันเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้น
6. จัดให้มีกรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นรายย่อยและรับข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะต่างๆ จากผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางที่บริษัทจัดขึ้นและเข้าถึงได้ง่าย
7. กำหนดมาตรการในการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
8. เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ของบริษัท รายงานทางการเงิน และผลการดำเนินงาน อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสน่าเชื่อถือ เพื่อให้ทราบถึงสถานะการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางที่ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จ จึงปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมบนหลักสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงความต้องการของพนักงาน เพื่อมุ่งหวังให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างพนักงานและองค์กร ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพอย่างต่อเนื่อง พร้อมให้ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. สรรหาพนักงานด้วยระบบการคัดเลือกและเงื่อนไขการจ้างงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม เพื่อให้ได้พนักงานที่เป็นทั้ง “คนเก่งและดี” มีคุณภาพสูงและซื่อสัตย์เข้ามาร่วมปฏิบัติงาน
2. ดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม เคารพและปกป้องสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลของพนักงานไม่ให้ถูกล่วงละเมิด รวมทั้งสนับสนุนและเคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงานได้อย่างเป็นอิสระ
3. จัดให้มีระบบการร้องเรียน แจ้งเบาะแสของการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมตามจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง รวมถึงมีการปกป้องพนักงานไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง หรือได้รับโทษจากการร้องเรียน (Whistleblowing Policy)
4. พัฒนาพนักงานทุกวิชาชีพทุกระดับอย่างทั่วถึงเพียงพอและต่อเนื่อง ตามความเหมาะสมของหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกในเรื่องคุณธรรมให้แก่พนักงานทุกคน

5. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อให้เกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันขององค์กร รวมทั้งสร้างจิตสำนึกให้พนักงานมีวินัยในการปฏิบัติงาน
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานเป็นรายบุคคล รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสมแก่พนักงานและดูแลปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำที่อยู่ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน
7. ปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมในเรื่องการทำงานด้วยความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ และจัดให้เกิดบรรยากาศและภาวะแวดล้อมในสถานที่ทำงานที่ดีให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างอบอุ่นเสมือนหนึ่งคนในครอบครัวเดียวกัน
8. บริหารงานตามระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล
9. ส่งเสริมให้พนักงานมีดุลยภาพในการใช้ชีวิตระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว
10. จัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ให้แก่พนักงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานในธุรกิจต่างๆ ของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีความมุ่งมั่นที่จะให้ผู้ใช้สินค้าและบริการได้รับประโยชน์และความพึงพอใจอย่างสูงสุด ทั้งด้านคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม ตลอดจนมุ่งพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและผู้คนรอบข้าง รวมถึงร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมให้สังคมเติบโตอย่างยั่งยืน
2. สร้างสรรค์นวัตกรรมและงานวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้สินค้าและบริการที่มีมูลค่าสูง มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ในหลากหลายมิติ
3. พัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งให้ใช้ทรัพยากรน้อยลง ประหยัดพลังงาน สามารถหมุนเวียนใช้ซ้ำได้ และมีอายุการใช้งานที่ยืนยาว
4. ผลิตสินค้าและบริการที่ปลอดภัย ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้บริโภคและไว้วางใจได้ รวมทั้งให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ผู้บริโภค
5. จัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างเป็นระบบ ปลอดภัย และไม่นำข้อมูลลูกค้าไปใช้ในทางไม่ถูกต้อง
6. กำหนดราคาของสินค้าและบริการในอัตราที่เป็นธรรม
7. จัดให้มีระบบการบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากล
8. จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะในสินค้า คำปรึกษา วิธีแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดในสินค้าและบริการ

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ รวมถึงสามารถให้เหตุผลที่เหมาะสมได้เมื่อมีการตรวจสอบ
2. ชำระเงินให้คู่ค้าอย่างถูกต้องและตรงเวลา
3. กำหนดระเบียบในการจัดหาและดำเนินการต่างๆ ที่ชัดเจน
4. ทำธุรกิจแบบยั่งยืนและโปร่งใส โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่กำหนดไว้ และมีความเป็นธรรมแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
5. ไม่เรียกหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า
6. เยี่ยมเยียนคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะหรือข้อควรปรับปรุงต่างๆ
7. สนับสนุนการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและผลิตภัณฑ์ชุมชน
8. หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้ากับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
9. ไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่ค้ากับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากคู่ค้า
10. ไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมผิดกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดี
11. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ยึดมั่นปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ธุรกิจ</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีนโยบายในการดูแลคู่ธุรกิจทั้งในเรื่องมาตรฐานสิทธิมนุษยชน สภาพแวดล้อม ความปลอดภัยในการทำงาน และผลตอบแทนที่จะได้รับ นอกจากนี้ยังส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถและพัฒนาความรู้ทั้งในงานและนอกงานของคู่ธุรกิจให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมและยุติธรรม และดูแลให้คู่ธุรกิจจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด
2. ส่งเสริมและดูแลในเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของคู่ธุรกิจ
3. เปิดโอกาสให้คู่ธุรกิจได้เข้าพบผู้บริหาร และรับฟังความคิดเห็นต่างๆ เพื่อให้การทำงานเป็นไปตามเป้าหมาย ที่วางไว้
4. สนับสนุนให้คู่ธุรกิจมีการพัฒนาความรู้ เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คู่ธุรกิจดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ยึดมั่นปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ร่วมลงทุน

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมลงทุนและปฏิบัติต่อผู้ร่วมลงทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม ส่งเสริมผู้ร่วมลงทุนให้เคารพสิทธิของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน รวมทั้งให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมลงทุน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการร่วมทุนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมทุน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ประสานความร่วมมือกับผู้ร่วมลงทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของกิจการร่วมทุนให้มีความแข็งแกร่ง
2. สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะกับผู้ร่วมลงทุน ตลอดจนร่วมกันพิจารณากำหนดแผนธุรกิจของกิจการร่วมทุนเพื่อให้กิจการร่วมทุนพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน
3. ติดตาม และผลักดันให้การดำเนินงานของกิจการร่วมทุนเป็นไปตามกรอบของกฎหมายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. พิจารณาร่วมกับผู้ร่วมลงทุนในการจัดสรรผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินงานของกิจการร่วมทุนอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส
5. ไม่เอาเปรียบผู้ร่วมทุนไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆ

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรม และโปร่งใส โดยยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาต่างๆ อย่างเคร่งครัดดังต่อไปนี้

1. จัดทำสัญญากับเจ้าหนี้ทุกประเภทอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เสมอภาคเป็นธรรม และโปร่งใส โดยไม่เอาเปรียบคู่สัญญา
2. ไม่ใช้วิธีการทุจริต หรือปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงสำคัญใดๆ ที่อาจทำให้เจ้าหนี้ได้รับความเสียหาย
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาต่างๆ ที่ได้ทำไว้กับเจ้าหนี้ทุกประเภทอย่างเคร่งครัด ถูกต้องตรงไปตรงมา
4. ชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้ทุกประเภทอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาที่ได้ตกลงไว้

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อชุมชน

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เคารพต่อสิทธิมนุษชนและการปฏิบัติอย่างเท่าทียมกัน ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชนและสังคมที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เข้าไปดำเนินธุรกิจ รวมถึงให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่ทำประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับสังคมและชุมชน โดยเฉพาะชุมชนที่อยู่รอบสถานประกอบการของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
2. ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมรอบชุมชน ควบคุมดูแลการบริหารจัดการการกำจัดของเสีย ทั้งจากกระบวนการผลิตและการใช้งานทั่วไป รวมถึงสิ่งปนเปื้อนต่างๆ สู่สภาพแวดล้อมภายนอก โดยใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพและมีการติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการ ที่มุ่งพัฒนาศักยภาพและความสามารถของเยาวชน ทั้งด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กีฬา และศิลปะ ตลอดจนปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้เยาวชนเป็นทั้งคนเก่งและดี
4. สนันสนุนกิจกรรม/โครงการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน รวมทั้งพัฒนาศักยภาพและชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมให้ดีขึ้น อาทิ การพัฒนาอาชีพ การสร้างชุมชนเข้มแข็ง เพื่อให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้อย่างยั่งยืน
5. สนันสนุนกิจกรรม/โครงการด้านการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อให้คนในชุมชนและสังคมมีสุขภาพอนามัยและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
6. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปะ การอนุรักษ์วัฒนธรรม และการทำนุบำรุงศาสนาตามความเหมาะสม
7. สนันสนุนมูลนิธิและองค์กรสาธารณกุศล เพื่อช่วยเหลือและปันโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสในสังคมมีชีวิตที่ดีขึ้น ตลอดจนสนันสนุนองค์กรที่สร้างสรรค์กิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
8. เปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่างๆ รวมทั้งเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน ที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยมุ่งหวังให้อุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติต่อหน่วยงานราชการ</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรมกับรัฐไว้ในจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เพื่อให้พนักงานดำเนินการอย่างถูกต้องและเหมาะสม รวมถึงการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ ทั้งทางด้านวิชาการและการสนันสนุนกิจกรรมต่างๆ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และตระหนักอยู่เสมอว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ ในแต่ละท้องถิ่นอาจมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกัน
2. ไม่กระทำการใดๆ ที่อาจจูงใจให้พนักงานในหน่วยงานราชการ มีการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม
3. สร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาชุมชนให้กับหน่วยงานราชการ อาทิ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4. สนับสนุนกิจกรรมของราชการ
5. ร่วมประชุมให้ข้อคิดเห็น สนับสนุน และช่วยเหลือทางด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง
6. รับการตรวจเยี่ยมจากหน่วยงานราชการ
7. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของหน่วยงานราชการ

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสื่อมวลชน</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง เห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สื่อมวลชน เพื่อให้สามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว จึงมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสื่อมวลชนอย่างเท่าเทียมกัน โดยเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และตรงประเด็น
2. สื่อสารข้อมูลที่รวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์
3. เปิดโอกาสให้สื่อมวลชนสามารถพบปะ พูดคุยกับผู้บริหารระดับสูงอย่างใกล้ชิด
4. อำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนที่มาติดต่อ
5. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน เช่น จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการและโรงงาน เพื่อให้เห็นกระบวนการผลิตและระบบการบริหารจัดการภายในโรงงาน รวมถึงได้รับข้อมูลต่างๆ ที่ถูกต้อง

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติต่อภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด</u>

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้อง รวมถึงรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากภาคประชาสังคมในทุกๆ ส่วน เพื่อให้เกิดแนวทางร่วมกันในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน เคียงคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้
2. เปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งบทความและข่าวสารต่างๆ และเผยแพร่ในรูปแบบเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
3. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมถึงผลักดันให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการช่วยรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
4. สร้างความสัมพันธ์และกระบวนการการมีส่วนร่วมของชุมชน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอและหรือข้อร้องเรียนจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการประสานความร่วมมือ และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ดำเนินธุรกิจโดยมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างยุติธรรมตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง คำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้าและกฎหมายแข่งขันทางการค้า โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างมีจริยธรรม โปร่งใส รวมทั้งไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
3. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง
4. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากข้อมูลความจริง
5. สนับสนุนและส่งเสริมการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการทำความตกลงใดๆ กับคู่แข่งที่เป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า

2.3.2 <u>นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 211 (7/2562) วันที่ 5 สิงหาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2562)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("**บริษัท**") มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวม หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทกำหนดไว้ในแต่ละปี โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน โครงสร้างและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุนเพิ่มเติม แผนการลงทุน การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย จะเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี เว้นแต่จะเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ ภายใต้กรอบของกฎหมายประเทศที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตั้งอยู่ และให้คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงาน โครงสร้างและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุนเพิ่มเติม แผนการลงทุน การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมหรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย และ/ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

2.3.3 นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/ คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 216 (12/2562) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2562)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 216 (12/2562) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีมติอนุมัติให้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และให้เปิดเผยไว้ให้เป็นที่ทราบ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้า/ คู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจะไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

นิยาม

การจัดหา หมายถึง การจัดซื้อ การจ้างทำของ การจ้างเหมาบริการ การจ้างขนส่ง การเช่า และการเช่าซื้อ

คู่ค้า/คู่ธุรกิจ หมายถึง ผู้จำหน่าย ผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการ ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้เช่าซื้อ ที่ส่งมอบสินค้าหรือบริการให้เอสซีจี แพคเกจจิ้ง

รายชื่อคู่ค้า/คู่ธุรกิจ (Vendor List) หมายถึง คู่ค้า หรือคู่ธุรกิจ ที่มีการทำธุรกรรม และมีรายชื่ออยู่ในระบบของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

รายชื่อคู่ค้า/คู่ธุรกิจ ขึ้นทะเบียน (Approved Vendor List) หมายถึง คู่ค้า หรือคู่ธุรกิจที่อยู่ในรายชื่อคู่ค้า / คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ซึ่งได้ผ่านกระบวนการคัดเลือกและประเมินผลงานในกลุ่มสินค้าและบริการที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนด

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายถึง บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม

นโยบายการจัดหาและการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะดำเนินการจัดหาอย่างมีระบบ ตามระเบียบและวิธีการจัดหาของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่มีการควบคุมอย่างรัดกุม คำนึงถึงความต้องการทั้งในด้านคุณภาพ ราคา จำนวน เวลา การให้บริการ การส่งมอบ การบริการหลังการขาย การรับประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ โดยไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้า/คู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คุณสมบัติของคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

1. เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย ผู้แทนจำหน่าย ผู้ให้บริการ หรือผู้รับจ้าง ซึ่งมีสถานประกอบการที่สามารถตรวจสอบได้
2. มีบุคลากร เครื่องจักรและอุปกรณ์ สินค้า บริการ คลังสินค้า สถานภาพทางการเงิน และประวัติการดำเนินกิจการที่น่าเชื่อถือ
3. ยอมรับที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Supplier Code of Conduct)
4. เป็นผู้ที่มีผลงานเป็นที่น่าพอใจ โดยเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะประเมินผลงานจากคุณภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงการส่งมอบ การให้บริการหลังการขาย การรับประกัน หรือเงื่อนไขอื่น ๆ ในการทำธุรกรรม

5. เป็นคู่ค้า/คู่ธุรกิจ ที่ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
6. ไม่เป็นคู่ค้า/คู่ธุรกิจที่มีประวัติต้องห้ามทำการค้าอันเนื่องมาจากการกระทำทุจริต

<u>การสมัครเป็นของคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง</u>

1. ผู้สนใจสมัครเป็นคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง สามารถยื่นใบสมัครตามแบบพิมพ์ที่กำหนดพร้อมข้อมูลรายละเอียดและเอกสารประกอบ ได้แก่ เอกสารรับรองทะเบียนนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา หนังสือรับรองอื่น ๆ ที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เอกสารผู้รับมอบอำนาจ เลขที่บัญชีธนาคาร และสำเนาหนังสือจดทะเบียนกับกรมสรรพากรต่างๆ เช่น สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) เป็นต้น โดยยื่นต่อหน่วยงานที่ดำเนินการจัดหาของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
2. คู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ต้องลงนามตอบรับที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Supplier Code of Conduct)

<u>ขั้นตอนการทำธุรกิจกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง</u>

1. คู่ค้า/คู่ธุรกิจที่ทำธุรกิจกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้ต้องเป็นคู่ค้า/คู่ธุรกิจมีรายชื่อในระบบของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง แล้ว นอกจากในบางกรณีที่ใช้การสืบราคาหรือการประกวดราคา คู่ค้า/คู่ธุรกิจอาจได้รับเชิญเข้าเสนอราคาก่อนจะมีรายชื่อในระบบและเมื่อได้รับการคัดเลือกแล้วจึงจะสมัครเป็นคู่ค้า/คู่ธุรกิจก็ได้ ทั้งนี้เอสซีจี แพคเกจจิ้ง อาจขอให้คู่ค้า/คู่ธุรกิจ ตอบรับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อความสะดวกรวดเร็วภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้กับธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์
2. ใบสั่งซื้อหรือสัญญาตามข้อตกลงระหว่างคู่ค้า/คู่ธุรกิจและเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ที่จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรจะถือเป็นข้อผูกมัดในการทำธุรกรรมระหว่างเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และคู่ค้า/คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง
3. ในการเสนอราคาหรือการทำสัญญา เอสซีจี แพคเกจจิ้ง อาจขอให้คู่ค้า/คู่ธุรกิจวางหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงโดยเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะคืนหลักประกันให้เมื่อสิ้นสุดภาระผูกพันอันเกี่ยวเนื่องกับธุรกรรมนั้น ๆ แล้ว
4. เมื่อคู่ค้า/คู่ธุรกิจปฏิบัติตามข้อตกลง สัญญา หรือใบสั่งซื้อแล้วคู่ค้า/คู่ธุรกิจจะต้องส่งมอบใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน และ/หรือเอกสารประกอบอื่นที่จำเป็นเพื่อขอรับชำระเงิน ณ สถานที่และกำหนดเวลาตามที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนด เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำงานของทุกหน่วยงาน และเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จะชำระเงินโดยการโอนค่าสินค้า/บริการหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามที่ทางราชการกำหนดและภาระผูกพันอื่นๆ ตามสัญญา เช่น เงินค้ำประกันผลงาน ให้ที่บัญชีธนาคารที่คู่ค้า/คู่ธุรกิจแจ้งไว้แล้ว หรือเว้นแต่คู่ค้า/คู่ธุรกิจจะขอรับเป็นเช็ค ทั้งนี้ เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ขอสงวนสิทธิการชำระเป็นเช็คขีดคร่อมเข้าบัญชีเท่านั้น
5. คู่ค้า/คู่ธุรกิจสามารถขอแก้ไขข้อมูลคู่ค้า/คู่ธุรกิจในระบบของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้ โดยติดต่อกับหน่วยงานที่ดำเนินการจัดหาของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง พร้อมส่งเอกสารประกอบการแก้ไขที่ได้รับการรับรองโดยผู้มีอำนาจของคู่ค้า/คู่ธุรกิจ
6. คู่ค้า/คู่ธุรกิจสามารถแจ้งร้องเรียนการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อคู่ค้า/คู่ธุรกิจ ตามหลักบรรษัทภิบาลเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้ตามช่องทางที่เอสซีจี แพคเกจจิ้ง กำหนดไว้ ที่ระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเอสซีจี แพคเกจจิ้ง https://whistleblower.scgpackaging.com

2.3.4 <u>จรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง</u>

(มติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 216 (12/2562) เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 มีผลตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2562)

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง (Supplier Code of Conduct) เพื่อให้คู่ธุรกิจของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง มีความเข้าใจที่ถูกต้อง และนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีหลักการ 5 ข้อ ดังต่อไปนี้

1) **<u>จริยธรรมทางธุรกิจ</u>**: ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน รักษาความลับ และเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
2) **<u>แรงงานและสิทธิมนุษยชน</u>**: ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองแรงงานโดยเฉพาะแรงงานเด็ก สตรี และแรงงานต่างด้าว ไม่บังคับใช้แรงงานในลักษณะแรงงานทาส ดูแลการจ่ายค่าจ้าง ผลประโยชน์ และการกำหนดระยะเวลาการทำงานอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
3) **<u>อาชีวอนามัย และความปลอดภัย</u>**: ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย ควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุและผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงาน และการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เพียงพอและพร้อมใช้งานเสมอ
4) **<u>สิ่งแวดล้อม</u>**: ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามหลัก 3R ได้แก่ การลดปริมาณการใช้ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ (Reuse/Recycle) และการสร้างทดแทน (Replenish)
5) **<u>กฎหมายและข้อกำหนด</u>**: ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

“เอสซีจี แพคเกจจิ้ง” ในที่นี้ หมายถึง บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ตามงบการเงินรวม

ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

3.1 นิยามศัพท์

เอสซีจี แพคเกจจิ้ง หมายถึง

1) บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และ

2) บริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท หมายถึงบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

บริษัทย่อย หมายถึงบริษัทย่อยตามงบการเงินรวมของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท หมายถึงคณะกรรมการของบริษัทบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

พนักงาน หมายถึงผู้ที่ทำสัญญาจ้างแรงงาน หรือสัญญาจ้างพิเศษกับเอสซีจี แพคเกจจิ้ง

ผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึงบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเอสซีจี แพคเกจจิ้งในด้านต่างๆ เช่น กรรมการบริษัท พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่สัญญา ผู้รับเหมา ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ เจ้าหนี้ ลูกหนี้ สังคม ชุมชนรอบโรงงาน เป็นต้น

SCGP

นโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ
บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) (ปรับปรุงครั้งที่ 1)

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) (“SCGP”) มุ่งมั่นสู่การเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาคด้วยนวัตกรรมสินค้าและบริการที่หลากหลายควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตระหนักว่าสิ่งสำคัญที่ขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตที่ยั่งยืนได้คือ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ SCGP จึงได้กำหนดนโยบายฉบับนี้ โดยปรับปรุงจากนโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ ฉบับวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ

นโยบายฉบับนี้ให้ครอบคลุมการดำเนินและกิจการทั้งหมดของ SCGP รวมถึงการดำเนินงานของหุ้นส่วนธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่การออกแบบ การจัดซื้อ จัดหา การผลิตสินค้า บริการ และโซลูชัน การกระจายสินค้าและโลจิสติกส์ ตลอดจนการจัดการของเสียและผลิตภัณฑ์หลังการใช้งาน นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงคู่ธุรกิจ และผู้ให้บริการทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงหุ้นส่วนทางธุรกิจที่สำคัญอื่นๆ เช่น การดำเนินงานที่ไม่มีอำนาจบริหาร ผู้ร่วมธุรกิจ การจัดจ้างภายนอก การดำเนินโครงการใหม่ โครงการปรับปรุง การจัดทำข้อตกลงต่างๆ รวมถึงการควบรวมกิจการ ใน SCGP ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานข้อกำหนดทางกฎหมาย โดยสอดคล้องกับประเด็นระดับโลกและคำนึงถึงประเด็นระดับท้องถิ่น ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาที่ยั่งยืน SCGP และนโยบายอื่นๆ ของ SCGP
2. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและกำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย เพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายตามความตกลงปารีส โดยการกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี 2593 การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน และน้ำอย่างยั่งยืน ผ่านการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพเชิงนิเวศและเศรษฐกิจหมุนเวียน ลดการปล่อยมลพิษ ลดการก่อให้เกิดน้ำเสียและของเสียทั้งของเสียอันตรายและไม่อันตราย โดยจะต้องไม่มีการนำไปฝังกลบ หลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีและวัตถุอันตราย มุ่งมั่นว่าด้วยการต่อต้านการตัดไม้ทำลายป่า การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศมุ่งสู่การสร้างผลกระทบสุทธิเชิงบวกทางธรรมชาติ การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน การจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการพัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชั่นที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
3. จัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและการตรวจประเมินระบบการจัดการ เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
4. ประเมินหาประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืน (Materiality) และจัดทำการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งกำหนดดัชนีชี้วัดที่สำคัญและกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงาน
5. เปิดเผย โปร่งใส และรับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูล ตลอดจนมีการหารือผู้มีส่วนได้เสียในส่วนของผลการดำเนินงานและประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
6. จัดให้มีการฝึกอบรมที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อให้พนักงานตระหนักถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงานตลอดจนบ่มเพาะแนวคิดในการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยช่องทางการสื่อสารที่เข้าถึงได้ง่าย

CS SY

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ : 1 ถ.ปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ : 0 2586 3333, 0 2586 4444 โทรสาร : 0 2587 0738
อีเมล : scgpackaging@scg.com เว็บไซต์ : www.scgpackaging.com
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0107537000921

SCG Packaging Public Company Limited
Head Office : 1 Siam Cement Road, Bangsue, Bangkok 10800, Thailand
Tel : +66 2586 3333, +66 2586 4444 Fax : +66 2587 0738
E-mail : scgpackaging@scg.com Website: www.scgpackaging.com
TAX ID NO. : 0107537000921

SCGP

7. ประกาศและสื่อสารนโยบายฉบับนี้ผ่านกระบวนการที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมความรู้และความตระหนักเรื่องผลกระทบและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศให้พนักงาน ลูกค้า คู่ธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้นโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศฉบับนี้ ได้ถูกปลูกฝังเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร และนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จึงให้ทุกบริษัทนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ SCGP ต่อไป

(นายวิชาญ จิตร์ภักดี)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการบริษัท
บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
23 มิถุนายน 2565

The Way of the Better World

รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน 2565

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

SCGP กับแนวคิด SCG ESG Pathway
มุ่งนำเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ และโซลูชันที่ยั่งยืนเพื่อโลกที่ดีกว่า
การดำเนินการเพื่อโลกที่ดีกว่าของเรา

รายชื่อหุ้นยั่งยืน ดัชนี SETTHSI

ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน THSI (Thailand Sustainability Investment) ประจำปี 2565 และดัชนี SETTHSI

SET Awards

ได้รับ Best Sustainability Awards และ Best Innovative Company Awards จาก SET Awards 2022

เข้าร่วม United Nations Global Compact

เข้าร่วม United Nations Global Compact (UNGC) เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2565 และร่วมประกาศเจตนารมณ์ในฐานะสมาชิกในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการปกป้องธรรมชาติ

ได้รับการรับรองเป็น Certified Company จาก CAC

ได้รับการรับรองเป็น Certified Company จากโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565

สมาชิกของเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย

ในฐานะองค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก ได้ประกาศเจตนารมณ์ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อสนับสนุนนโยบายของประเทศไทยและเป้าหมายของประชาคมโลกภายใต้ความตกลงปารีส

ได้รับการคัดเลือกให้ติดอันดับใน FTSE4Good Index Series

แสดงให้เห็นถึงแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ที่แข็งแกร่ง

Top 1% ของโลก

จากการประเมินการดำเนินงานด้าน ESG ประจำปี 2565 ในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ โดย S&P Global

Industry Mover

ในฐานะองค์กรที่มีพัฒนาการด้านความยั่งยืนสูงสุดในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ จากการประเมินการดำเนินงานด้าน ESG ประจำปี 2565 โดย S&P Global

สารบัญ

คุยกับ CEO 4

OUR BUSINESS 8-14

ภาพรวมธุรกิจ SCGP 8
ผลิตภัณฑ์และโซลูชัน 10
การประกอบธุรกิจตามลักษณะพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ 11
ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ ปี 2565 12
รางวัลและความสำเร็จ ปี 2565 14

ESG PASSION 16-29

นโยบายและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน 16
โครงสร้างการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน 17
ห่วงโซ่คุณค่าและการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน 18
การวิเคราะห์และการดูแลผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ 20
ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SCGP 23
ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG 24
ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG 26
เครือข่ายความร่วมมือมุ่งมั่นสร้างพลังสู่ความยั่งยืน 28

ESG IN FOCUS 32-43

SCGP มุ่งมั่นสู่ Net Zero ส่งเสริมทุกมาตรการ เพื่อการลดและดูดซับก๊าซเรือนกระจก 32
นวัตกรรม High-Tech ควบคู่กับ Low Carbon 36
เศรษฐกิจหมุนเวียน ตลอดห่วงโซ่อุปทาน 40

ESG IN ACTION 46-73

ENVIRONMENTAL

ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ	46
การบริหารจัดการน้ำ	48
การจัดการของเสียอุตสาหกรรม	50
การจัดการคุณภาพอากาศ	52

SOCIAL

สุขภาพและความปลอดภัย	54
การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน	56
การดูแลและพัฒนาพนักงาน	58
การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน	60

GOVERNANCE

การกำกับดูแลกิจการ	62
การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต	64
ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์	66
การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ	68
ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ	70
การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า	72

PERFORMANCE 76-101

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	76
ข้อมูลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน	78
บริษัทที่อยู่ในขอบเขตของรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำปี 2565	92
รายงานการรับรอง	94
GRI Content Index	96
Sustainability Accounting Standards Board Response (SASB)	100

คุยกับ CEO

> SCGP มุ่งมั่นในการ
> บริหารจัดการที่ยั่งยืน
> ตามกรอบกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ
> ในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม
> และบรรษัทภิบาล (ESG)
> เพื่อบรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้

ในรอบปี 2565 ที่ผ่านมา ผลการดำเนินงานด้าน ESG เป็นอย่างไร

SCGP มุ่งมั่นให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ยกระดับความสามารถในการแข่งขันควบคู่ไปกับการสร้างเสริมสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตัวชี้วัดเป้าหมายด้าน ESG ทั้งสำหรับในปี 2565 และในระยะปานกลาง-ยาว (3-5 ปี) ครอบคลุมถึงกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จตามแนวทาง ESG Pathway

สำหรับมิติสิ่งแวดล้อม ในปี 2565 บริษัทยังคงดำเนินกลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อมสอดรับกับเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 20 ภายในปี 2573 มุ่งลดการใช้น้ำจากภายนอกร้อยละ 35 ภายในปี 2568 ส่งเสริมการลดการใช้พลังงานร้อยละ 13 ภายในปี 2568 และไม่นำของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทยไปฝังกลบหรือฝังกลบเป็นศูนย์ ซึ่งในปีที่ผ่านมา SCGP ประสบความสำเร็จในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ร้อยละ 12.7 ลดการใช้พลังงานได้ร้อยละ 6.8 ลดการใช้น้ำจากภายนอกได้ร้อยละ 28 และบรรลุเป้าหมายการฝังกลบของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทยเป็นศูนย์

SCGP ยังร่วมมือกับกระทรวงอุตสาหกรรมและคู่ค้าสำคัญส่งเสริมการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจหมุนเวียนผ่านโครงการรีไซเคิลกระดาษเก่า คัดแยกวัสดุไม่ใช้แล้วเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ และอบรมให้ความรู้แก่ผู้สนใจด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน ปัจจุบัน SCGP สามารถนำวัตถุดิบที่มาจากการรีไซเคิลใช้ซ้ำในกระบวนการผลิตได้ถึงร้อยละ 45

มิติสังคม คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล (Diversity and Inclusion Policy) และเพิ่มแนวปฏิบัติให้มีการทวนสอบความเข้าใจในนโยบายของพนักงาน คู่ค้า คู่ธุรกิจ และผู้ร่วมธุรกิจ เพื่อส่งเสริมความเท่าเทียม เคารพความแตกต่าง และสร้างการยอมรับในความหลากหลายของบุคคลให้กว้างขวางยิ่งขึ้น นอกจากนั้นยังได้ประกาศใช้กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules) ในทุกโรงงานของ SCGP พร้อมกับเพิ่มเติมเนื้อหาให้ครอบคลุมการใช้สารเสพติดจากกระท่อม กัญชา และกัญชง เพื่อกำกับดูแลการทำงานของพนักงานและคู่ค้า ทั้งในไทยและต่างประเทศ ให้มีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สำหรับประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน SCGP ได้ขยายการประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมการทำงานทั้งภายในและภายนอก โดยผลักดันให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเสี่ยงร้อยละ 100 และจะขยายผลในอันที่จะลดความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่คุณค่าของ SCGP ต่อไป

ส่วนมิติบรรษัทภิบาล SCGP มุ่งปฏิบัติตามคู่มือบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ทั่วทั้งองค์กร ในปี 2565 ไม่พบการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดและจรรยาบรรณ ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ยังมุ่งสร้างความไว้วางใจในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าบนพื้นฐานของความเป็นธรรมและความร่วมมือที่ดี โดยได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ซึ่งในปี 2565 คู่ค้ารายสำคัญทั้งหมดร้อยละ 100 ลงนามยอมรับและเข้าร่วมปฏิบัติตามแนวปฏิบัติดังกล่าว นับเป็นการยกระดับและส่งเสริมการทำงานของคู่ค้าในด้านบรรษัทภิบาล

ทิศทางการดำเนินงานด้าน ESG ในปี 2566 จะเป็นอย่างไร

SCGP ยังคงมุ่งมั่นในการบริหารจัดการที่ยั่งยืนตามกรอบกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อบรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยในมิติสิ่งแวดล้อม จะเพิ่มสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงทดแทนและเชื้อเพลิงหมุนเวียนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2563 ขยายการเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไปยังคู่ค้าและธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เพื่อคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 (Scope 3) ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยการปรับปรุงประสิทธิภาพของหม้อไอน้ำ (Boiler) เพื่อบรรลุเป้าหมายการลดการใช้พลังงานร้อยละ 13 ภายในปี 2568 ส่งเสริมนวัตกรรมอนุรักษ์น้ำและจัดทำโครงการลดการใช้น้ำภายในโรงงาน โดยคาดหวังผลการลดปริมาณการใช้น้ำจากภายนอกอย่างชัดเจน พร้อมทั้งต่อยอดการกำกับดูแลด้านของเสีย เพื่อรักษาการบรรลุเป้าหมายการไม่นำของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทยไปฝังกลบหรือฝังกลบเป็นศูนย์ต่อไป

มิติสังคม เพื่อบรรลุเป้าหมายสตรีดำรงตำแหน่งในระดับจัดการหรือบริหารร้อยละ 24 ภายในปี 2568 SCGP จะส่งเสริมความหลากหลายทางเพศสภาพในโครงสร้างผู้บริหารองค์กร โดยสนับสนุนให้สตรีเข้าสู่ตำแหน่งระดับจัดการหรือบริหารมากยิ่งขึ้น ผ่านโครงการส่งเสริมทรัพยากรบุคคลต่างๆ ในประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน SCGP มุ่งขยายผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนผ่านการตรวจประเมินในสถานประกอบการมากขึ้น

สำหรับมิติบรรษัทภิบาล SCGP จะสนับสนุนคู่ค้าให้ปฏิบัติตาม Supplier Code of Conduct ส่งเสริมการให้คำปรึกษาด้านธุรกิจ และมุ่งเน้นสร้างนวัตกรรมโดยคู่ค้ามีส่วนร่วม เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การขยายธุรกิจและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้ามากขึ้น

สำหรับปี 2566 แนวทางการดำเนินธุรกิจของ SCGP จะมุ่งไปทิศทางใด

SCGP ยังคงวางกลยุทธ์เพื่อรักษาการเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยการขยายธุรกิจผ่านความร่วมมือกับพันธมิตร (Merger & Partnership) และการผสานความร่วมมือและเสริมคุณค่าทางธุรกิจ (Synergy) เพื่อพัฒนาและต่อยอดจากธุรกิจเดิม รวมถึงการเพิ่มศักยภาพในการเข้าถึงธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบรรจุภัณฑ์และตลาดใหม่ๆ ทั้งในอาเซียนและนอกภูมิภาค โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคที่เกี่ยวข้องกับไลฟ์สไตล์ กลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม และกลุ่มสินค้าเพื่อสุขภาพและการแพทย์ ซึ่งเป็นสินค้าที่มีความจำเป็นในชีวิตประจำวัน อีกทั้งยังคงดำเนินธุรกิจโดยมีลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centricity) และร่วมมือกับลูกค้าในการพัฒนานวัตกรรมและโซลูชันบรรจุภัณฑ์ที่เพิ่มคุณค่าและตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภค รวมถึงการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มความสามารถและศักยภาพในการจัดการองค์กรที่สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจและพร้อมรับความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นควบคู่ไปกับการเดินหน้าขับเคลื่อนธุรกิจตามกรอบแนวคิด ESG เพื่อโลกที่ยั่งยืน

(นายวิชาญ จิตร์ภักดี)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และประธานคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน

OUR BUSINESS

ภาพรวมธุรกิจ SCGP **8**

ผลิตภัณฑ์และโซลูชัน **10**

การประกอบธุรกิจตามลักษณะพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ **11**

ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ ปี 2565 **12**

รางวัลและความสำเร็จ ปี 2565 **14**

ภาพรวมธุรกิจ SCGP

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ พันธกิจ กลยุทธ์

SCGP มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจ 4 ประการที่สำคัญ คือ ตั้งมั่นในความเป็นธรรม มุ่งมั่นในความเป็นเลิศ เชื่อมั่นในคุณค่าของคน ถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และ**มีวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาคด้วยนวัตกรรมสินค้าและบริการที่หลากหลาย ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน** โดยมุ่งเน้นต่อพันธกิจต่อไปนี้

- ส่งเสริมแบรนด์และประสิทธิภาพของห่วงโซ่อุปทานของลูกค้าผ่านการบริการและนวัตกรรมการนำสินค้ากลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- ขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพิ่มความหลากหลายของสินค้าและฐานลูกค้า เพื่อให้รับประโยชน์จากการเติบโตของเศรษฐกิจมหภาคและการใช้จ่ายของผู้บริโภคในภูมิภาค และ
- มุ่งมั่นเดินหน้าเชิงรุกด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นผู้บุกเบิกปรัชญาเศรษฐกิจหมุนเวียนในภูมิภาคอาเซียน

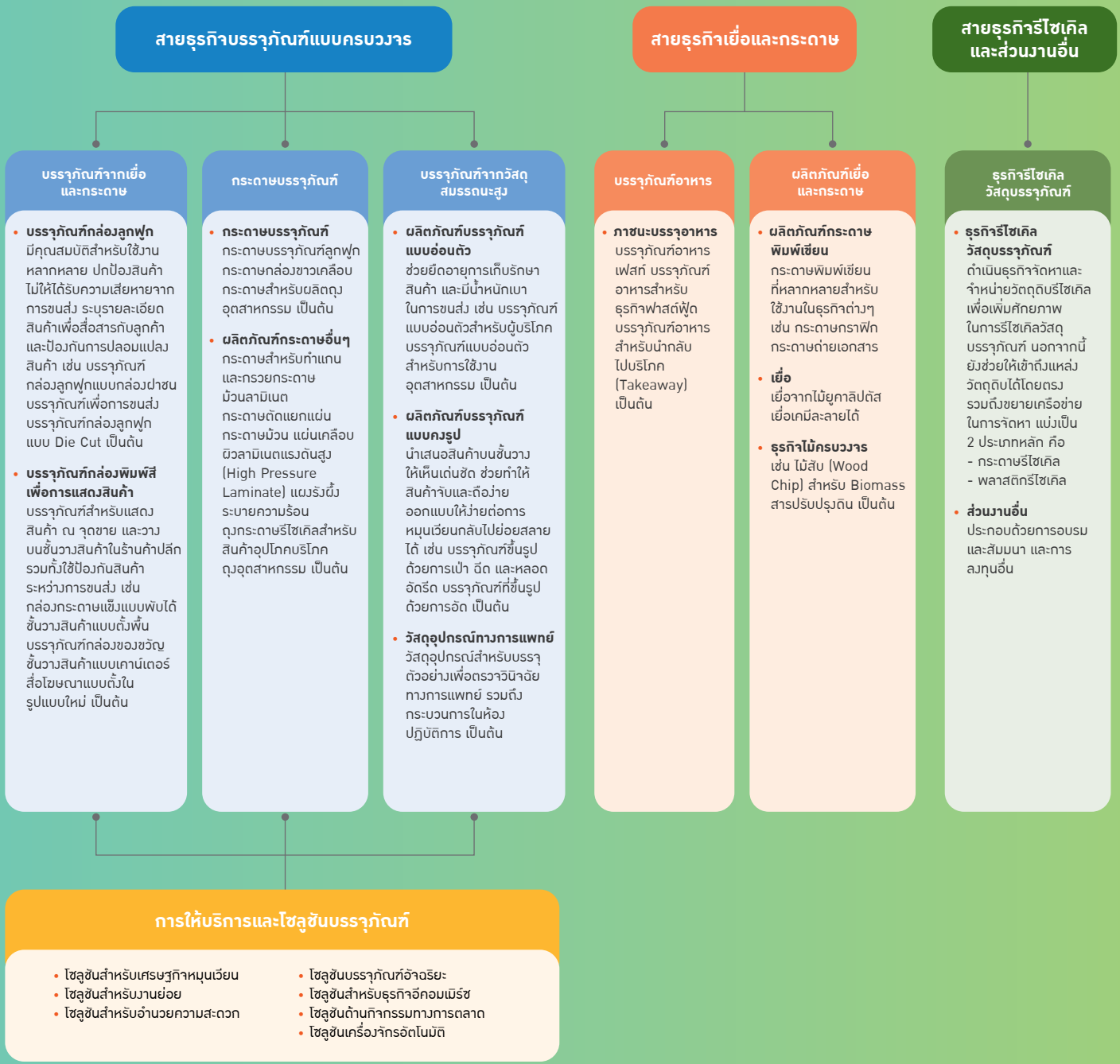
SCGP มีวัตถุประสงค์ระยะยาว **คือการสร้างความเติบโตให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและธุรกิจ เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของโลก** จึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามแนวคิด ESG (Environmental, Social and Governance) ซึ่งมีเป้าหมายคือการใช้ประโยชน์สูงสุดจากทรัพยากร วัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์ ตลอดจนรักษาคุณค่าไว้ด้วยการลดการใช้ การนำกลับมาใช้ใหม่ และการรีไซเคิล เพื่อแก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติที่มีอย่างจำกัดและปัญหาปริมาณขยะ อันเป็นแนวทางที่เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- มุ่งเน้นการเติบโตอย่างมีคุณภาพ ด้วยการเข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Merger & Partnership) และการขยายธุรกิจในปัจจุบัน (Organic Expansion)
- มุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรที่ลูกค้าคำนึงถึงเป็นลำดับแรก (Top-of-mind) ผ่านการนำเสนอนวัตกรรม รวมถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืนเพื่อตอบสนองต่อเมกะเทรนด์ธุรกิจอีคอมเมิร์ซ
- มุ่งยึดหลักการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence)
- มุ่งหมายดำเนินธุรกิจด้วยการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบแนวคิดของ ESG (Environmental, Social and Governance)

สายธุรกิจหลักของ SCGP

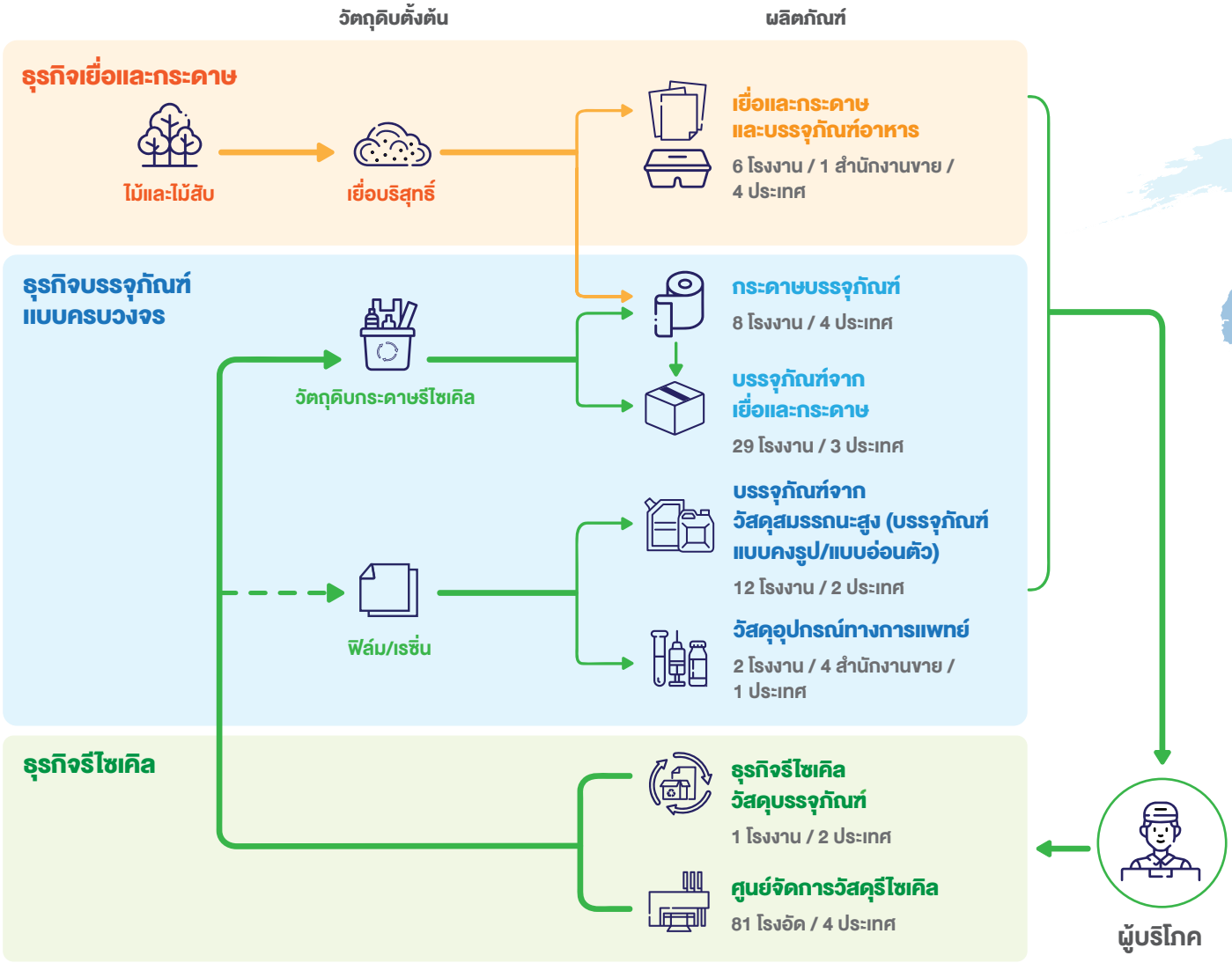
การดำเนินงานของ SCGP แบ่งเป็น 3 สายธุรกิจหลัก ได้แก่ สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร (Integrated Packaging Business) สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ (Fibrous Business) และสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น (Recycling Business and Others)



ผลิตภัณฑ์และโซลูชัน

SCGP ให้ความสำคัญกับการดำเนินการตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของบรรจุภัณฑ์ โดยบริหารจัดการวัตถุดิบ พัฒนากระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ บริหารจัดการการจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามเวลา และตอบโจทย์ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าตั้งแต่บรรจุภัณฑ์ปฐมภูมิสำหรับบรรจุสินค้า (Primary Packaging) บรรจุภัณฑ์ทุติยภูมิสำหรับแสดงสินค้า (Secondary Packaging) บรรจุภัณฑ์ตติยภูมิสำหรับการขนส่ง (Tertiary Packaging) รวมถึงบรรจุภัณฑ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือส่งเสริมทางการตลาด (Promotional and Display Packaging) โดยใช้วัสดุพื้นฐานหลากหลายประเภท เช่น กระดาษ (Fiber-based) หรือพอลิเมอร์ (Polymer-based) นอกจากนี้ บริษัทยังมีบริการเพิ่มเติมทั้งในด้านการออกแบบ การพิมพ์ และนวัตกรรมโซลูชันอื่นๆ ที่ลูกค้าต้องการ ด้วยศักยภาพในการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทานของบรรจุภัณฑ์ ตลอดจนความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทาง ESG (Environmental, Social and Governance) หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และแนวทางอรรถประโยชน์นิยมที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในวงกว้าง (Stakeholder Capitalism) ทำให้ SCGP สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าผ่านองค์ความรู้ (Know-how) และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างบูรณาการ แผนภาพด้านล่างแสดงให้เห็นห่วงโซ่คุณค่าอย่างง่ายของกระบวนการผลิตแบบครบวงจรของบริษัท

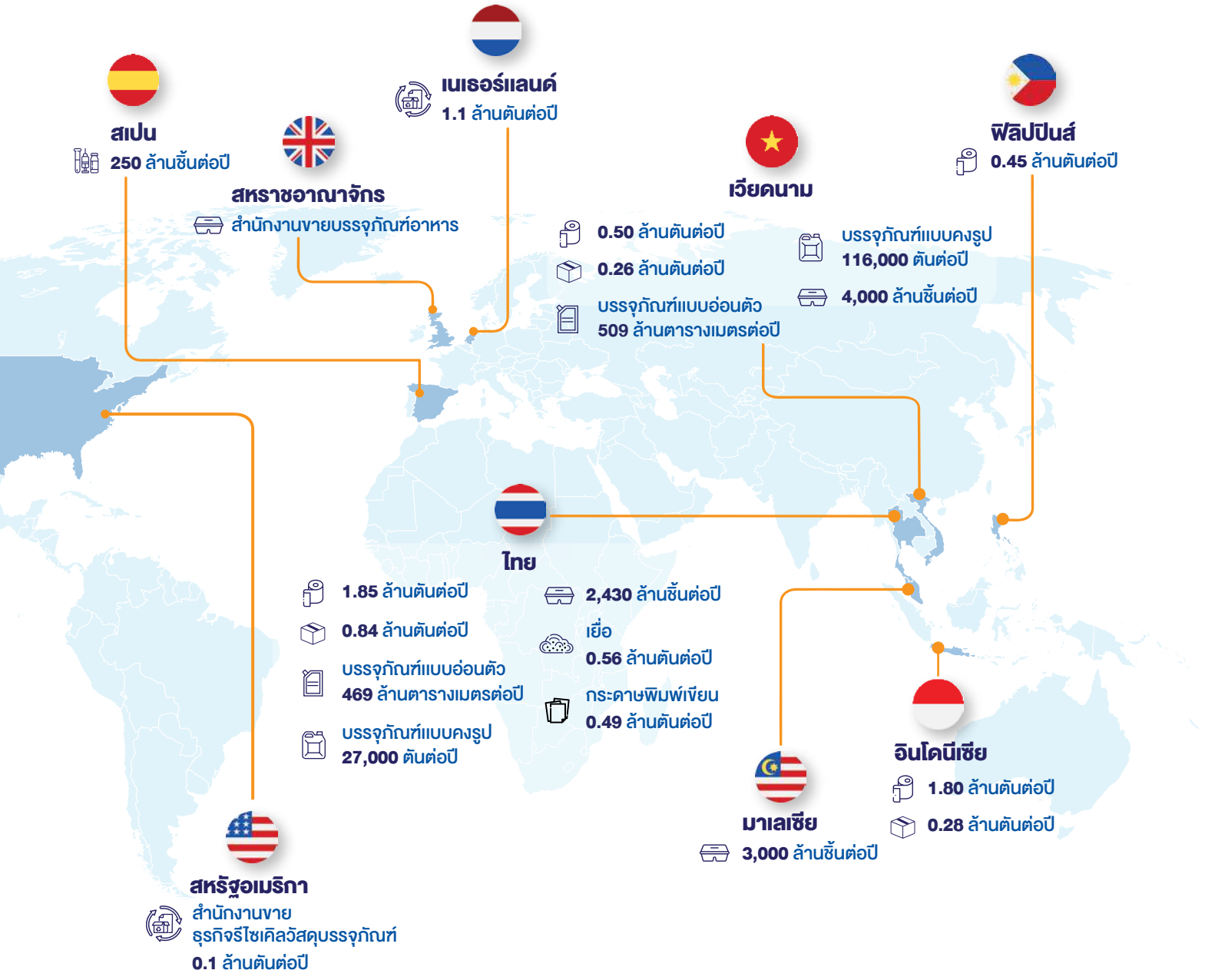
โซลูชันบรรจุภัณฑ์ครบวงจร



การประกอบธุรกิจ ตามลักษณะพื้นที่ทางภูมิศาสตร์

ในปี 2565 การดำเนินธุรกิจของ SCGP ครอบคลุมทั้งภูมิภาคอาเซียน และขยายธุรกิจไปยังกลุ่มประเทศที่มีศักยภาพ นอกเหนือจากในภูมิภาคอาเซียนอีกด้วย โดยบริษัทมีโรงงานผลิต 57 แห่ง ใน 9 ประเทศ ได้แก่ ประเทศไทย ประเทศเวียดนาม ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศมาเลเซีย สหราชอาณาจักร ประเทศสเปน ประเทศเนเธอร์แลนด์ และสหรัฐอเมริกา การที่บริษัทมีการประกอบธุรกิจอย่างครอบคลุมพื้นที่ทางภูมิศาสตร์นั้น ช่วยส่งเสริมรูปแบบธุรกิจแบบครบวงจรที่ครอบคลุมตั้งแต่ธุรกิจขั้นต้นจนถึงขั้นปลายของบริษัทให้มีความแข็งแกร่งมากขึ้น ช่วยเสริมสร้างประโยชน์จากการผนึกกำลังร่วมกัน (Synergy) ระหว่างบริษัทย่อยของบริษัท และช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการเข้าถึงตลาดที่มีศักยภาพในการเติบโตทั้งในภูมิภาคอาเซียน ยุโรป และอเมริกาเหนือ

แผนภาพด้านล่างแสดงตำแหน่งที่ตั้งของโรงงานผลิตและสำนักงานขายของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ ปี 2565

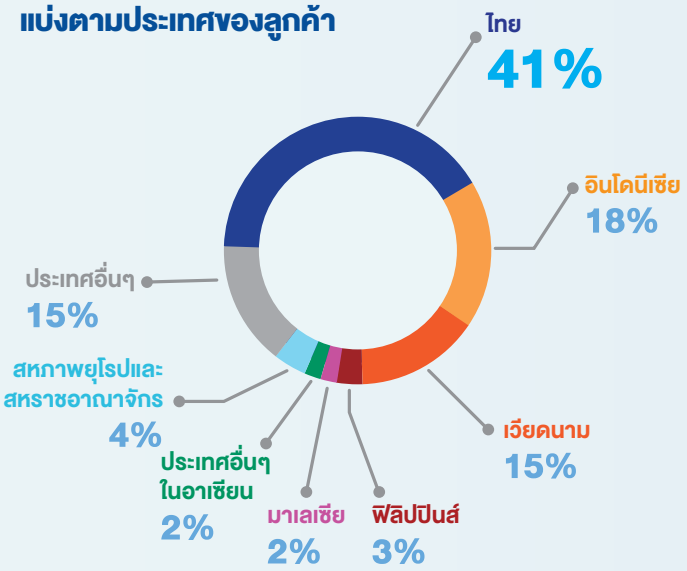
รายได้จากการขาย

146 พันล้านบาท

EBITDA

19 พันล้านบาท

สัดส่วนรายได้ของบริษัท แบ่งตามประเทศของลูกค้า



โรงงานผลิต

57 แห่ง

จำนวนพนักงาน (ไทย/ต่างประเทศ)

8,960 / 13,329 คน

คู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

ร้อยละ **100**

คู่ธุรกิจที่มีมูลค่าการจัดหามากกว่า 1 ล้านบาท

มูลค่าการจัดหาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

4,883 ล้านบาท

ร้อยละ **8.29** ของมูลค่าจัดหา

16 ผลิตภัณฑ์

ค่าใช้จ่ายและเงินลงทุนด้านสิ่งแวดล้อม (ไทย)

1,315 ล้านบาท

การลงทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม

522 ล้านบาท

สินค้า บริการและโซลูชันที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice

61 ผลิตภัณฑ์

ปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทย นำไปฝังกลบ

0 ตัน

ลดปริมาณของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ที่ต้องกำจัดในประเทศไทยโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน

ร้อยละ **99.95**

เทียบกับปริมาณ ณ ปีฐาน 2557

ปริมาณการใช้น้ำที่ลดลง

28.3 ล้านลูกบาศก์เมตร

ร้อยละ **28.0**

เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557

สัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่

ร้อยละ **16.3**

ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง

0.63

ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

ร้อยละ **12.7**

เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศไทยและต่างประเทศ

ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง

4.4 เพตะจูล

ร้อยละ **6.8**

เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550

สัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน

ร้อยละ **24.3**

จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานและคู่ธุรกิจ

0 ราย

อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ธุรกิจ

0.267/0.599

รายต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน

อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานของพนักงาน

0

รายต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน

จำนวนพนักงานผ่านการเรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรมและสิทธิมนุษยชนผ่าน Ethics e-Testing

ร้อยละ **100**

จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชน

0 ราย

ทุนการศึกษาช่วยเหลือเยาวชน

1,339 ทุน ใน **67** โรงเรียน

สร้างฝายชะลอน้ำ

501 ฝาย

โครงการน้ำเพื่อการเกษตร

2,907,215 ลบ.ม.

ปลูกป่าบกในพื้นที่โรงงานและพื้นที่รอบโรงงาน

999,263 ต้น

การสนับสนุนสินค้าชุมชน

11,796,186 บาท

ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพในชุมชน

44 ศูนย์

พัฒนาและขยายผล "ชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ"

31 ชุมชน

พัฒนาวิสาหกิจชุมชน - รายได้จากโครงการหัตถกรรมจักสานจากวัสดุเหลือใช้ของโรงงาน

720,000 บาท

พนักงานอาสา

237 คน

รางวัลและความสำเร็จ ปี 2565

- SCGP ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการประเมินดัชนีความยั่งยืนดาวน์โจนส์ **Dow Jones Sustainability Index (DJSI)** จากการประเมินประสิทธิผลการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทชั้นนำระดับโลก ประจำปี 2565 ในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ (Containers & Packaging Industry) โดย S&P Global เป็นปีแรก ซึ่งจากการประกาศผล ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 SCGP ได้รับคะแนนรวม 86 คะแนน ซึ่งเป็น Top 1% และ Industry Mover ของกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

THSI THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT 2022

SET AWARDS 2022

- SCGP ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน **THSI (Thailand Sustainability Investment)** ประจำปี 2565 และดัชนี SETTHSI เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน และได้รับรางวัล SET Awards 2 รางวัล คือ **Best Sustainability Awards** จากกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence และ **Best Innovative Company Awards** จากกลุ่มรางวัล Business Excellence แสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามกรอบแนวคิด ESG เพื่อเพิ่มศักยภาพและความแข็งแกร่งของธุรกิจอย่างยั่งยืน

SCIENCE BASED TARGETS
DRIVING AMBITIOUS CORPORATE CLIMATE ACTION

- SCGP เข้าร่วม **Science Based Targets initiative (SBTi)** ซึ่งเป็นความร่วมมือในระดับนานาชาติของบริษัทชั้นนำกว่า 2,000 แห่งทั่วโลก เพื่อตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกบนพื้นฐานการวัดผลทางวิทยาศาสตร์ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลและสอดคล้องกับเป้าหมายตามความตกลงปารีส (Paris Agreement) ว่าด้วยการตั้งเป้าหมายและหาแนวทางเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

CIRCULAR MARK

- SCGP เป็น 1 ใน 30 บริษัทแรกในประเทศไทย ที่ได้รับการรับรองฉลากสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์หมุนเวียน **CIRCULAR MARK** ใน 5 ผลิตภัณฑ์นำร่อง ได้แก่ กระดาษถ่ายเอกสาร ไอเดียกรีน ถุงกระดาษสำหรับสินค้าอุปโภคบริโภค บรรจุภัณฑ์เฟสท์ ไบโอ ถุงพลาสติกชนิดอ่อนตัวแบบ Laminated Mono-material (R1) และขวดแชมพูสำหรับกลุ่มสัตว์เลี้ยงที่ผลิตจากพลาสติกใช้แล้ว PCR 100% ประเภท HDPE แสดงถึงความเป็นผู้นำด้านเศรษฐกิจหมุนเวียนของผู้ประกอบการในไทยและต่างประเทศ

XXX$_g$ CO$_2$

- บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด โรงงานปทุมธานี โรงงานราชบุรี โรงงานสงขลา และโรงงานสระบุรี ในเครือ SCGP ได้รับการรับรอง**ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์**ของบรรจุภัณฑ์กระดาษลูกฟูกจำนวนทั้งหมด 37 ผลิตภัณฑ์ จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นและความรับผิดชอบในห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน เพื่อช่วยบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับมาตรการภาษีทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ

ESG PASSION

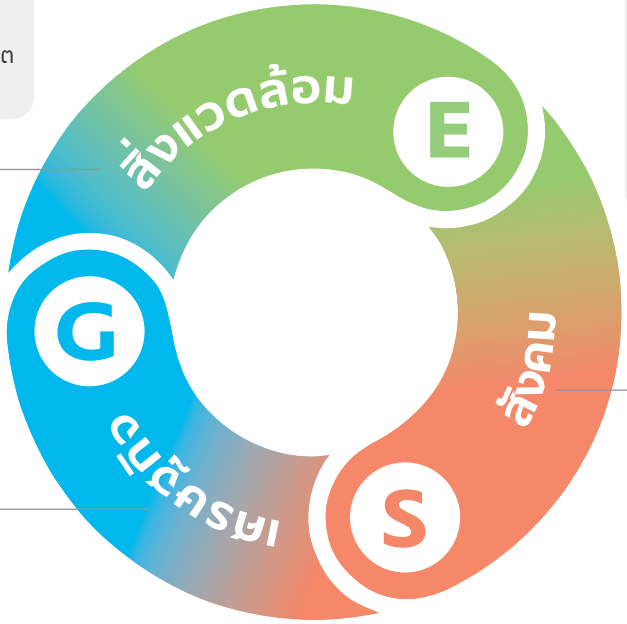
นโยบายและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน 16
โครงสร้างการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน 17
ห่วงโซ่คุณค่าและการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน 18
การวิเคราะห์และการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ 20
ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SCGP 23
ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG 24
ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG 26
เครือข่ายความร่วมมือ มุ่งมั่นสร้างพลังสู่ความยั่งยืน 28

นโยบายและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

SCGP และบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ มีนโยบายดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสปรับปรุงงานในทุกระดับขององค์กร ความต้องการ และความคาดหวัง ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

บรรษัทภิบาล

- ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า
- ลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต และรักษาสมดุลระบบนิเวศอย่างยั่งยืน



- ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม
- ดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม สร้างความปลอดภัยสูงสุดในการทำงาน
- มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นในทุกแห่งที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ

- สร้างคุณค่าโดยเป้าหมายสูงสุด ไม่ใช่เพียงการทำกำไร แต่รวมถึงตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- เพิ่มขีดความสามารถขององค์กรให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- สนับสนุนทุกภาคส่วนให้ดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการพัฒนาที่ยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. การเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสังคม
2. การพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพ ปลอดภัยในการใช้งาน และนำมาใช้ซ้ำและรีไซเคิลได้ง่าย และเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์
3. ดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน รวมถึงรณรงค์และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้แก่เยาวชนรุ่นใหม่
4. ให้ความร่วมมือและประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียที่ให้ความสนใจแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

การพัฒนาปรับปรุงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

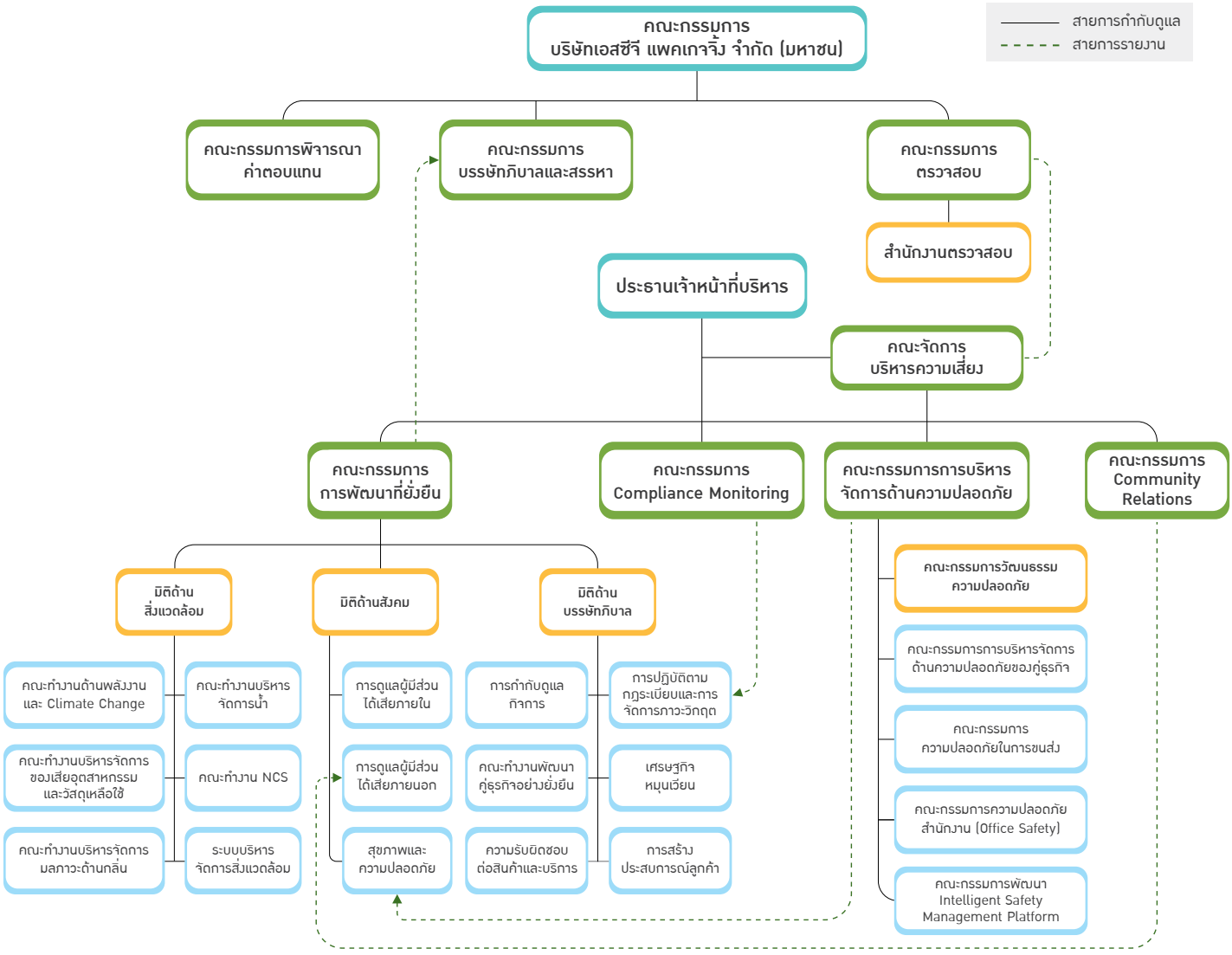
ในปี 2565 SCGP ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายเพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ สอดคล้องกับประเด็นระดับโลกและคำนึงถึงประเด็นระดับท้องถิ่น ตามแนวปฏิบัติการพัฒนาที่ยั่งยืน SCGP เช่น

1. นโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ
2. นโยบายการฟื้นฟูและอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ
3. นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล
4. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
5. จรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นต้น

ติดตามการกำหนดการทบทวน ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติอื่นๆ

โครงสร้างการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน

ในปี 2565 นอกจากมีการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนแล้ว ยังได้เพิ่มสายการรายงานจากคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนไปยังคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา



หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน

1
กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้เกิดการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ UN Sustainable Development Goals (UNSDGs) รวมทั้งมีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ที่สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งในภูมิภาคและระดับสากล

2
ส่งเสริม สื่อสาร และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานและคู่ธุรกิจ มีจิตสำนึกด้าน ESG ให้บรรลุตามเป้าหมาย

3
ผลักดันให้มีการเชื่อมโยงและนำประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) เข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าและความยั่งยืนแก่องค์กรและสังคมโดยรวม

4
ติดตามการนำแผนงานไปปฏิบัติ รวมถึงติดตามแผนงานประจำปี (Annual Plan) และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

5
ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

6
รายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา และคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน เอสซีจี ทุกไตรมาส

ห่วงโซ่คุณค่าและการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน

ทุนทั้ง 6 ด้านของเรา

ปัจจัยนำเข้า

โลก :

1. ทรัพยากรธรรมชาติ

- วัตถุดิบบริสุทธิ์ เช่น เศษไม้ ท่อนไม้ เยื่อบริสุทธิ์ ฟิล์ม/เรซิ่นบริสุทธิ์
- วัตถุดิบรีไซเคิล เช่น Recovered Paper (RCP), Post Consumer Recycled Resin (PCR)
- น้ำ
- พลังงาน

ผู้คน :

2. ทรัพยากรมนุษย์

- พนักงานและคู่ธุรกิจ
- การฝึกอบรม

3. สังคมและความสัมพันธ์

- จริยธรรมทางธุรกิจที่ดี
- คู่ค้า
- ความสัมพันธ์กับลูกค้า
- ภาพลักษณ์องค์กรในระดับสากล

ความอยู่ดีกินดี :

4. ทรัพยากรทางปัญญา

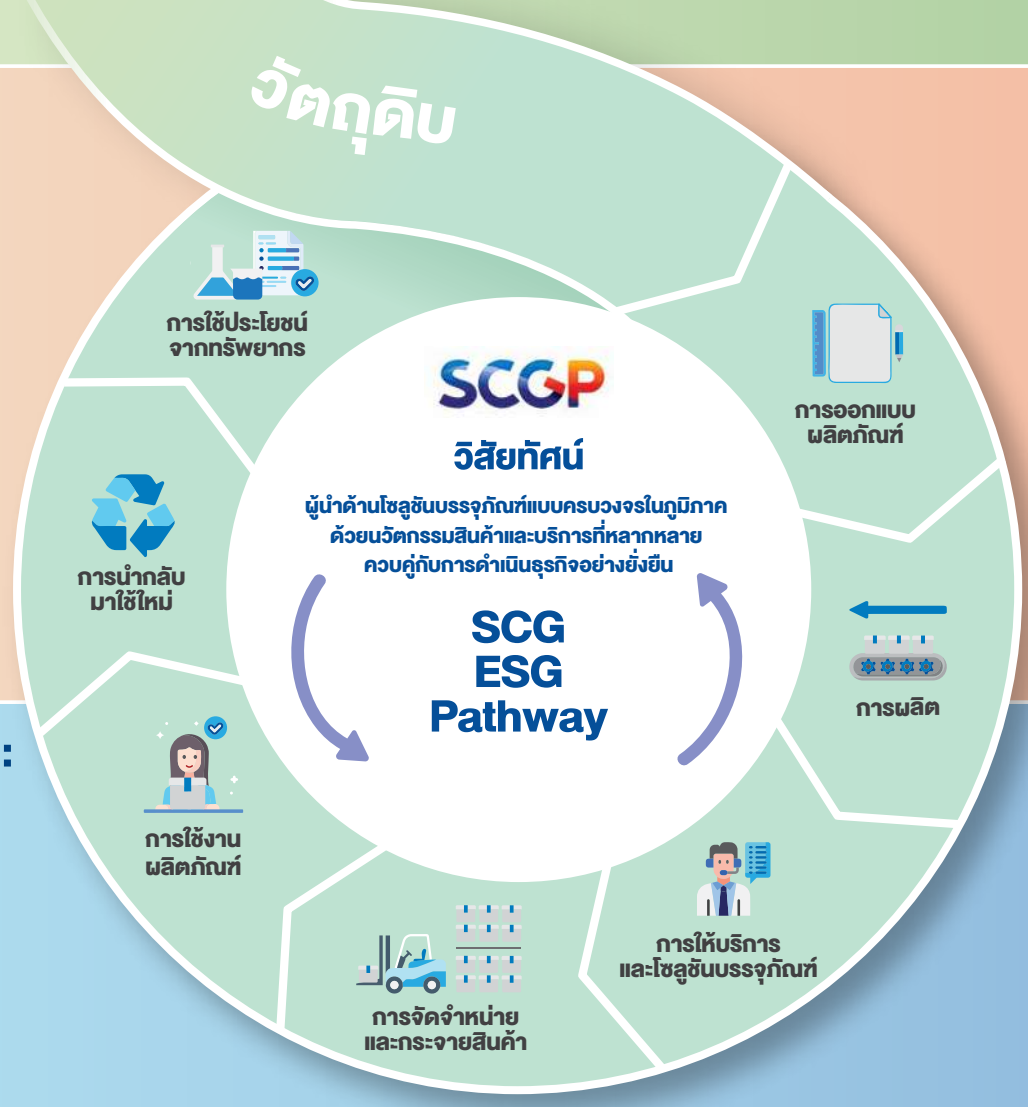
- สิทธิบัตรนวัตกรรมด้านกระดาษ บรรจุภัณฑ์ และการรีไซเคิล
- เครื่องหมายการค้า
- ลิขสิทธิ์ทางเทคโนโลยี
- ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

5. การเงิน

- ต้นทุนและค่าใช้จ่าย
- หุ้น
- ตราสารหนี้ หนี้สิน เงินกู้

6. การผลิต

- โรงงานผลิต 57 แห่ง
- สำนักงานขาย 7 สำนักงาน
- สำนักงานใหญ่



เสริมสร้างคุณประโยชน์ตลอดห่วงโซ่คุณค่า

ผู้มีส่วนได้เสีย 9 กลุ่ม

1. ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้ 2. พนักงาน 3. ลูกค้า
4. คู่ธุรกิจ/คู่ค้า 5. ชุมชน 6. หน่วยงานราชการ 7. สื่อมวลชน
8. ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด 9. คู่แข่ง

สร้างการเติบโต

SCGP มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบแนวคิด SCG ESG Pathway ผนวกรวมกับหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อสร้างความสุขสูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าแห่งความยั่งยืน

และส่งมอบ

ประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

ผลลัพธ์	ผลกระทบ	SDGs

โลก :

ผลลัพธ์ทางธรรมชาติ

- การจัดการมลภาวะทางอากาศ และการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ของเสีย และน้ำเสีย
- การจัดการการใช้พลังงานและการใช้น้ำจากภายนอก
- สินค้าและบริการที่ยั่งยืน

โลก :

ผลกระทบต่อธรรมชาติ

• การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และลดการใช้พลังงาน	9, 13
• มลภาวะทางอากาศ ของเสียและน้ำทิ้งได้รับการจัดการ และลดปริมาณอย่างเหมาะสม	6, 9, 12
• การลดการใช้น้ำจากภายนอก	6, 7
• การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ	15

ผู้คน :

ผลลัพธ์ทางทรัพยากรมนุษย์

- สิทธิมนุษยชนของพนักงานและคู่ธุรกิจ
- แรงงานที่มีความหลากหลายและแตกต่าง
- การบาดเจ็บและสุขภาพที่แย่ลง
- เงินเดือนและสวัสดิการของพนักงาน
- ความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน

ผลลัพธ์ทางสังคมและความสัมพันธ์

- การสร้างงาน
- การมีส่วนร่วมและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
- ชื่อเสียงขององค์กร

ผู้คน :

ผลกระทบต่อทรัพยากรมนุษย์

• การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในสถานที่ทำงาน	5, 10, 16
• การส่งเสริมโอกาสและเปิดรับความแตกต่าง และความหลากหลาย	5, 8, 10, 16
• การลดลงของอุบัติการณ์ด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	3, 8
• การเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาทักษะของพนักงาน	4
• การเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน	5, 8, 10, 16

ผลกระทบต่อสังคมและความสัมพันธ์

• เสริมสร้างจริยธรรมทางธุรกิจ และความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน	8, 12, 16, 17
• การกระตุ้นการจ้างงาน	1, 8
• การส่งเสริมความพึงพอใจของลูกค้า	16
• ชื่อเสียงและการยอมรับในระดับโลก	16

ความอยู่ดีกินดี :

ผลลัพธ์ทางปัญญา

- นวัตกรรมผลิตภัณฑ์กระดาษและบรรจุภัณฑ์ และโซลูชันการรีไซเคิล
- ความสามารถในการเข้าใจความรู้และการแบ่งปัน

ผลลัพธ์ทางการเงิน

- กำไร
- การเข้าถึงตลาดทุน
- อัตราผลตอบแทนจากเงินทุน/ เงินปันผลของบุคคลที่สาม
- การเติบโตของรายได้

ผลลัพธ์ทางการผลิต

- ความร่วมมือผ่านเครือข่ายศูนย์กลาง
- การได้ทรัพยากรมาอย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ

ความอยู่ดีกินดี :

ผลกระทบทางปัญญา

• การเผยแพร่นวัตกรรมใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ผลิตภัณฑ์กระดาษ บรรจุภัณฑ์ และการรีไซเคิล	8, 9, 12
• การใช้ประโยชน์จากกระดาษ บรรจุภัณฑ์และการรีไซเคิล	8, 9, 12

ผลกระทบทางการเงิน

• ลดความเสี่ยงทางการเงินให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้อง	1, 8
• การลดหนี้สิน	1

ผลกระทบทางการผลิต

• การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน	9, 11, 12, 13
• ส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์	9, 11, 12

อย่างมั่นคงและยั่งยืน

การวิเคราะห์และการดูแลผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในปี 2565 SCGP ปรับปรุงการจำแนกผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 9 กลุ่ม ได้แก่ 1. ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้ 2. พนักงาน 3. ลูกค้า 4. คู่ธุรกิจ/คู่ค้า 5. ชุมชน 6. หน่วยงานราชการ 7. สื่อมวลชน 8. ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด และ 9. คู่แข่ง ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานหรือส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทในระดับที่ต่างกัน จึงมีการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย การสื่อสาร/ช่องทาง และตัวอย่างสิ่งที่ดำเนินการของผู้มีส่วนได้เสียมาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม	ตัวอย่างสิ่งที่ดำเนินการ	บทรายงาน	หน้า
1. ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้	• แผนงานหรือกลยุทธ์ของ SCGP เพื่อไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว • ผลการดำเนินงานเชิงตัวเลขและทิศทางการพัฒนาและเติบโตทางธุรกิจ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารงานด้วยความโปร่งใส • ข้อมูลการดำเนินงานของบริษัท • จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม • รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงาน	• ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นประจำปี • แถลงผลการดำเนินงานทุกไตรมาส • รายงานประจำปีและรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนประจำปี • ประชุมกับนักวิเคราะห์ (Analyst Conference) • Investor Relation (IR) เดินทางชี้แจงผล/แผนการดำเนินงานกับผู้ร่วมลงทุนทั่วโลก • โทรศัพท์สายด่วนและอีเมลบริหารโดย IR • เว็บไซต์ • จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานและกิจกรรม CSR	• เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของ SCGP • กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ	• รายงานประจำปี 2565 • รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน 2565	
2. พนักงาน	• การได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะ (Reskill and Upskill) และเพิ่มพูนศักยภาพ ให้สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ • ทิศทางการดำเนินงานขององค์กรและแนวทางในการปรับตัว • การดูแลพนักงาน	• สื่อสารข้อมูลให้พนักงานทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านวารสารเผยแพร่ขององค์กร • จัดกิจกรรมผู้บริหารพบพนักงานทุกปี • จัดทำแผนพัฒนาความผูกพัน (Engagement Plan) ในแต่ละหน่วยงานเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้สึกที่ดีและผูกพันต่อองค์กร • สำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรทุกปี • สำรวจความคิดเห็นอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ • การแจ้งข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องแก่พนักงานผ่านช่องทางการสื่อสารภายในต่างๆ ได้แก่ อีเมล ไลน์กรุ๊ป Employee Connect Application • การแจ้งข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักถึงการดูแลสุขภาพในช่วงการระบาดของโควิด 19 ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในต่างๆ ได้แก่ อีเมล ไลน์กรุ๊ป Employee Connect Application	• รับรู้ปัญหา ความคาดหวัง • เข้าใจความต้องการของพนักงานและอำนวยความสะดวกเพื่อให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิผล • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านต่างๆ เพื่อให้พนักงานรับทราบความเคลื่อนไหวในการดำเนินธุรกิจของ SCGP • สร้างวัฒนธรรมส่งเสริมความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ	• ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ • ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG • ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG • สุขภาพและความปลอดภัย • การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน • การดูแลและพัฒนาพนักงาน • การกำกับดูแลกิจการ • การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต • ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์	12-13 24-25 26-27 54-55 56-57 58-59 62-63 64-65 66-67

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม	ตัวอย่างสิ่งที่ดำเนินการ	บทรายงาน	หน้า
3. ลูกค้า	• ผนวกรวมการให้บริการและโซลูชันที่ตอบโจทย์ลูกค้าอย่างครบวงจร • สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • มีช่องทางออนไลน์แก่ลูกค้าในช่วงสถานการณ์โควิด 19 เพื่อตอบสนองพฤติกรรมลูกค้า	• พัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชันที่ยั่งยืน และพิจารณาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพ ความปลอดภัย ในทุกขั้นตอนการดำเนินการ • รับข้อร้องเรียน คำแนะนำ/ติชม จากลูกค้าผ่านช่องทางที่หลากหลายตลอด 24 ชั่วโมง • ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้า และสร้างความร่วมมือในโครงการที่ส่งเสริมเรื่องความยั่งยืนของสังคม • สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทุกปี • สำรวจความมีชื่อเสียงของแบรนด์ • รับฟังความต้องการของลูกค้ามาพัฒนาสินค้า/บริการ ผ่านเฟซบุ๊ก เว็บไซต์ และเยี่ยมเยียนลูกค้า	• รับรู้และเข้าใจความต้องการของลูกค้า เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้า • ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้ากลุ่มธุรกิจ รวมถึงส่งเสริมความร่วมมือระหว่างลูกค้ากลุ่มธุรกิจ เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการที่สร้างความยั่งยืน • สร้างช่องทางให้ลูกค้าให้ข้อเสนอแนะในสินค้า ขอคำปรึกษา วิธีแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน	• ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ • ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG • ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG • นวัตกรรม High-Tech ควบคู่กับ Low Carbon • เศรษฐกิจหมุนเวียนตลอดห่วงโซ่อุปทาน • การกำกับดูแลกิจการ • ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ • การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า	12-13 24-25 26-27 36-39 40-43 62-63 70-71 72-73
4. คู่ธุรกิจ/คู่ค้า	• สนับสนุนองค์ความรู้และเป็นพี่เลี้ยงให้คำปรึกษาเพื่อยกระดับการขนส่งด้วยความปลอดภัย พร้อมที่จะเติบโตไปพร้อมกับ SCGP • สนับสนุนองค์ความรู้การดำเนินงานที่คำนึงถึงแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม) เพื่อยกระดับการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้า ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานและความเสี่ยงด้านชื่อเสียง	• เยี่ยมเยียนคู่ธุรกิจและคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะหรือข้อควรปรับปรุงต่างๆ • ปลูกฝังจิตสำนึก สร้างความตระหนักและส่งเสริมพฤติกรรมการทำงานให้เกิดเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัย • สัมมนาแบ่งปันองค์ความรู้และเทรนด์ใหม่ๆ ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้า • ยกระดับคู่ธุรกิจขนส่งด้วยการตรวจประเมินและพัฒนาภายใต้โครงการ Sustainability Program ทุกปี • จัดทำมาตรการในการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้า รวมถึงนำเทคโนโลยีดิจิทัลและออนไลน์มาใช้เพื่อความปลอดภัยในช่วงสถานการณ์โควิด 19	• ส่งเสริมและดูแลเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของคู่ธุรกิจทั้งในกระบวนการผลิตและการขนส่ง • สร้างคุณค่าต่อการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้า • สนับสนุนและยกระดับการดำเนินงานของคู่ธุรกิจและคู่ค้า เพื่อให้มีการพัฒนาความรู้เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด • พัฒนาโครงการความร่วมมือเพื่อต่อยอดการเติบโตทางธุรกิจ • ส่งเสริม สนับสนุนให้คู่ธุรกิจปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย	• ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ • ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG • ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG • สุขภาพและความปลอดภัย • การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน • การกำกับดูแลกิจการ • การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ	12-13 24-25 26-27 54-55 56-57 62-63 68-69
5. ชุมชน	• การดูแลการดำเนินงานไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม • การใช้ศักยภาพของ SCGP ในการช่วยพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน • การเรียนรู้และพัฒนาเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาชีพและรายได้ • การช่วยสร้างรายได้ เพิ่มช่องทางการขาย ช่วยสนับสนุนแผนการตลาดและบรรจุภัณฑ์ • การดูแลชุมชนในช่วงสถานการณ์โควิด 19	• กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนชุมชนเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความต้องการของชุมชน • สำรวจความพึงพอใจของชุมชนประจำปี (Community Satisfaction Survey) • เป็นคู่คิด ให้คำปรึกษา และช่วยพัฒนาชุมชนในมิติต่างๆ โดยใช้ศักยภาพขององค์กร • ผสานความร่วมมือระหว่างชุมชน ผู้เชี่ยวชาญภาครัฐและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างผลลัพธ์ด้านสังคม • สื่อสังคมออนไลน์ (ไลน์ เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์) • กิจกรรมเปิดบ้าน ให้ชุมชนเข้าชมโรงงานและรับฟังความคิดเห็น	• เป็นส่วนหนึ่งของชุมชน เคารพสิทธิชุมชน ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมรอบชุมชน • พัฒนา ยกระดับคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชนและสังคมที่เข้าไปดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศไทยและอาเซียน • รับฟังความคิดเห็นของชุมชน • พัฒนาโครงการความร่วมมือที่นำศักยภาพของชุมชนมาสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม	• ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ • ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG • ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG • เศรษฐกิจหมุนเวียนตลอดห่วงโซ่อุปทาน • ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ • การบริหารจัดการน้ำ • การจัดการของเสียอุตสาหกรรม • การจัดการคุณภาพอากาศ • การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน • การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน • การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต	12-13 24-25 26-27 40-43 46-47 48-49 50-51 52-53 56-57 60-61 64-65

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม	ตัวอย่างสิ่งที่ดำเนินการ	บทรายงาน	หน้า
6. หน่วยงานราชการ	• เป็นต้นแบบที่ดีแก่องค์กรอื่นในด้านการบริหารจัดการที่โปร่งใสและเป็นเลิศ • ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการและนำเสนอแนวทางสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ • ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน • เข้าร่วมโครงการความร่วมมือเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	• รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ จากภาครัฐ • ร่วมให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อกฎระเบียบและแนวปฏิบัติต่างๆ ของภาครัฐ • สร้างการมีส่วนร่วมกับภาครัฐและแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อให้ภาครัฐนำไปเผยแพร่ • เข้าร่วมเป็นกรรมการหรือคณะทำงานร่วมกับภาครัฐในการนำเสนอกฎเกณฑ์ต่างๆ • เยี่ยมเยียนหน่วยงานราชการต่างๆ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ • ให้ข้อมูลเรื่องการดำเนินงานขององค์กรผ่านบทความ สื่อ เวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น นิทรรศการงานวิชาการ งานสัมมนาต่างๆ	• ดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจอย่างถูกต้องและเหมาะสมตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ	• ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ • ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG • ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG • เครือข่ายความร่วมมือมุ่งมั่นสร้างพลังสู่ความยั่งยืน • เศรษฐกิจหมุนเวียนตลอดห่วงโซ่อุปทาน • การบริหารจัดการน้ำ • การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน • การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต	12-13 24-25 26-27 28-29 40-43 48-49 60-61 64-65
7. สื่อมวลชน	• เป็นต้นแบบองค์กรขนาดใหญ่ที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม) และทำอย่างจริงจังและต่อเนื่อง มีผลงานเป็นรูปธรรม	• เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ อาทิ งานแถลงผลประกอบการ งานแถลงข่าวของธุรกิจ • กิจกรรมเยี่ยมชมการดำเนินงานหรือกิจกรรมเพื่อสังคมตามโอกาส • สนับสนุนการจัดกิจกรรมของสื่อมวลชนที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และสอดคล้องกับแนวทางของ SCGP ตามโอกาสสมควร • พูดคุยเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น หรือข้อควรปรับปรุง เพื่อนำไปพัฒนาและออกแบบการสื่อสารให้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับข้อมูลข่าวสาร	• สื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านการสัมภาษณ์ สื่อมวลชนเชิงลึกและ Online Survey (Empathize Media) เพื่อให้การจัดเตรียมเนื้อหาข่าวสารตรงกับความต้องการของสื่อมวลชนที่มีความต้องการที่แตกต่างกัน • สร้างช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารทางออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนและทันต่อเหตุการณ์ และอำนวยความสะดวกให้กับสื่อมวลชน • สร้างการมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน	• รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน 2565	
8. ภาคประชาสังคม/ นักวิชาการ/ ผู้นำความคิด	• เป็นต้นแบบและช่วยเป็นพี่เลี้ยงแก่องค์กรขนาดกลางและขนาดเล็กอื่นๆ ได้เรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน • ผนึกกำลังกับองค์กรขนาดใหญ่เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญด้านความยั่งยืน • ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ และนำเสนอแนวทางที่ดีเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	• รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากภาคประชาสังคม นักวิชาการ และผู้นำความคิด เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงาน • ร่วมมือในโครงการที่ส่งเสริมเรื่องความยั่งยืนของสังคม • สร้างการมีส่วนร่วมและแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดีกับภาคประชาสังคม นักวิชาการ • การให้ข้อมูลเรื่องการดำเนินงานขององค์กรผ่านบทความ สื่อ การประชุม นิทรรศการงานวิชาการ งานสัมมนาต่างๆ	• เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและโปร่งใส • รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากภาคประชาสังคม • หาโอกาสเพื่อสร้างความร่วมมือเพื่อผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน • สร้างความตระหนักและสร้างความเข้าใจแก่สังคมในประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน • นำองค์ความรู้ของผู้เชี่ยวชาญมาสนับสนุนในโครงการความร่วมมือ	• ผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่สำคัญ • ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG • ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG • เครือข่ายความร่วมมือมุ่งมั่นสร้างพลังสู่ความยั่งยืน • SCGP มุ่งมั่นสู่ Net Zero • เศรษฐกิจหมุนเวียนตลอดห่วงโซ่อุปทาน • ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ • การบริหารจัดการน้ำ • การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน	12-13 24-25 26-27 28-29 32-35 40-43 46-47 48-49 60-61
9. คู่แข่ง	• ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี มีจริยธรรม โปร่งใส • ไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีอันมิชอบ • ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย • ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม • ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง • สนับสนุนและส่งเสริมการค้าอย่างเสรี	• เข้าร่วมเป็นกรรมการหรือคณะทำงานร่วมกับองค์กรกลาง อาทิ สภาอุตสาหกรรมฯ และสมาคมต่างๆ • สัมมนาแบ่งปันองค์ความรู้และเทรนด์ใหม่ๆ ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ • เยี่ยมเยียนสร้างความสัมพันธ์เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะหรือข้อควรปรับปรุง	• ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของ SCGP • กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ • หาโอกาสเพื่อสร้างความร่วมมือเพื่อผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสู่การพิจารณาของภาครัฐ	• รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน 2565	

ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SCGP

SCGP มีการทบทวนและจัดลำดับประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็น 3 ระดับ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม SCGP ได้ปรับปรุงการนำเสนอประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนให้สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกและเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญในช่วงปีที่ผ่านมา โดยมีการแยกพิจารณาและรายงานข้อมูล “การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต” “ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์” “การจัดการของเสียอุตสาหกรรม” และ “การจัดการคุณภาพอากาศ” ซึ่งจะเป็นหัวข้อประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนในการประเมินประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรในครั้งต่อไป

การวิเคราะห์ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ

- ประเด็นสำคัญด้าน ESG ของอุตสาหกรรมที่ SCGP เกี่ยวข้อง โดยอาศัยหลักการตามแนวทางของ Global Reporting Initiative (GRI) Standards เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) และการประเมินดัชนีความยั่งยืนจากผู้ประเมินชั้นนำ DJSI, MSCI, Sustainalytics, FTSE4Good และ EcoVadis
- ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มให้ความสำคัญ
- การสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานของ SCGP ผ่านแบบสำรวจการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นที่เป็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน การสำรวจความคิดเห็นก่อนและหลังการจัดงาน ESG Symposium และการสำรวจความคิดเห็นของคู่ค้าและคู่ธุรกิจในงาน Supplier Day

การวิเคราะห์ประเด็นที่ SCGP ให้ความสำคัญ

- ประเด็นที่มีผลกระทบต่อ SCGP อย่างมีนัยสำคัญตามหลักการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- ประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมให้ความเห็นและอนุมัติร่วมกันผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหาร
- ประเด็นที่คณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืนให้ความสำคัญและเป็นวาระประจำที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด
- ประเด็นที่กำหนดเป้าหมายระยะสั้น กลาง และยาว สำหรับการวางแผนธุรกิจ และผลการดำเนินงานเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินผลตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

ขั้นตอนการประเมินประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

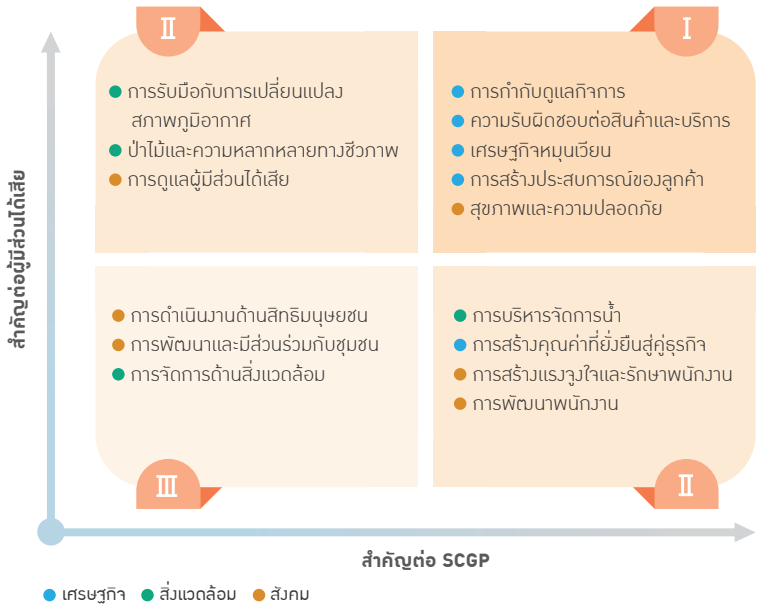
1. วิเคราะห์ประเด็นความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุมตั้งแต่กิจกรรมการจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การขนส่ง และจัดจำหน่ายการใช้สินค้าและบริการ ประกอบกับการวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ
2. ระบุผลกระทบของประเด็นความยั่งยืนที่เกิดขึ้นจริงและแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ผ่านคณะกรรมการต่างๆ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน
3. ประเมินผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และอื่นๆ ตามแนวทางกรอบบริหารความเสี่ยงขององค์กร
4. ประเมินและจัดลำดับความสำคัญ ทั้งในมิติของความสำคัญต่อ SCGP และความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย และกำหนดประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืน

ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SCGP แบ่งเป็น 3 ระดับ ซึ่งมีระบบการจัดการที่แตกต่างกัน ดังนี้

I. ประเด็นที่เป็นความเสี่ยงหลักและสำคัญต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคต
   - เป้าหมายการพัฒนาในระยะยาวและความคืบหน้า
   - แนวทางการจัดการ (ระบบ/ได้รับการรับรอง)
   - ข้อมูลได้รับการตรวจสอบ (3 ปีขึ้นไป)

II. ประเด็นที่ช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน
   - แนวทางการจัดการ (ระบบ/ได้รับการรับรอง)
   - ข้อมูลได้รับการตรวจสอบ (3 ปีขึ้นไป)

III. ประเด็นที่เป็นพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน
   - แนวทางการจัดการ (ดำเนินธุรกิจตามปกติ)
   - การจัดการข้อมูล



ความเสี่ยงและโอกาสด้าน ESG

ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญ	การบริหารความเสี่ยง	ผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่อยู่ในขอบเขตของผลกระทบ	ความสำคัญต่อทุน 6 ด้าน* การดำเนินการและการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ การสร้างคุณค่า
ประเด็นที่เป็นความเสี่ยงหลักและสำคัญต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคต			
• การกำกับดูแลกิจการ	• ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจต่อความโปร่งใส จรรยาบรรณ การต่อต้านคอร์รัปชันและการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลมากขึ้น เป็นโอกาสในการสร้างความน่าเชื่อถือและการยอมรับ รวมทั้งเป็นเกณฑ์หนึ่งที่ต้องถูกประเมินจากหน่วยงานจัดอันดับด้านความยั่งยืน • พัฒนาระบบกำกับดูแลที่เข้มแข็งและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล และสร้างจิตสำนึกพนักงานเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับอุดมการณ์ 4 และจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง	• พนักงาน • ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้ • ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด • หน่วยงานราชการ	• ทุนทางการเงิน • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์ • ทุนมนุษย์
• การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต**	บริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากลและบูรณาการเข้ากับการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และมีความต่อเนื่องทางธุรกิจ	• ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้ • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า	• ทุนทางการเงิน • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์ • ทุนมนุษย์
• ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์**	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินธุรกิจทุกขั้นตอน ทำให้มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบและการโจมตีทางไซเบอร์ อาจส่งผลต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัท	• ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า	• ทุนทางการผลิต • ทุนทางปัญญา • ทุนมนุษย์
• ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ	• ผู้บริโภคคำนึงถึงบรรจุภัณฑ์ที่มีความยั่งยืน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีความปลอดภัยมากขึ้น รวมทั้งมาตรการและกฎหมายผลักดันให้ผู้ผลิตสินค้าคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • พัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ บริการและโซลูชัน ที่มีคุณภาพตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนด้วยนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ และมีความปลอดภัยในทุกขั้นตอนตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์	• พนักงาน • ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด	• ทุนทางธรรมชาติ • ทุนทางปัญญา • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์ • ทุนทางการเงิน
• เศรษฐกิจหมุนเวียน	• ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอย่างจำกัด ปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการขาดแคลนทรัพยากร • ใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียนเป็นแนวทางบริหารจัดการเพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัด ได้แก่ น้ำ พลังงาน และวัตถุดิบให้เกิดประโยชน์สูงสุด	• ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้ • ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด	• ทุนทางธรรมชาติ • ทุนทางปัญญา • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์
• การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า	• ลูกค้ากลุ่มธุรกิจต้องแบกรับต้นทุนจากภาวะสงครามและภาวะเงินเฟ้อ • ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดต้นทุนการผลิต แต่ยังคงคุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อช่วยการขายของลูกค้า	• ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด	• ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์ • ทุนทางการเงิน • ทุนทางปัญญา
• สุขภาพและความปลอดภัย	ยกระดับการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยทั้งในและต่างประเทศ สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ง่ายต่อการนำไปปฏิบัติและมีประสิทธิภาพมากขึ้น	• พนักงาน • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน	• ทุนมนุษย์ • ทุนทางปัญญา
ประเด็นที่ช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน			
• การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	• ความผันผวนของราคาเชื้อเพลิงฟอสซิลและขีดจำกัดของแหล่งพลังงาน ทำให้ต้องเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานทางเลือกอื่นๆ และความคาดหวังถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2593 • การเปลี่ยนแปลงมาตรการกฎหมายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เข้มงวดมากขึ้น เช่น ภาษีคาร์บอนและความเสี่ยงจากอุณหภูมิโลกสูงขึ้น โดยเฉพาะการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติส่งผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตและทรัพยากรธรรมชาติ • ดำเนินการตามกรอบแนวทางของ Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD)	• ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ผู้ร่วมลงทุน/เจ้าหนี้ • ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด	• ทุนทางธรรมชาติ • ทุนทางการผลิต • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์

* อ้างอิงถึงห่วงโซ่คุณค่าและการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน ที่อธิบายถึงทุน 6 ด้าน ที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่กิจการ ตามแนวทางการจัดทำรายงานแบบบูรณาการ (IR Framework) โดยเป็นข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์และผลกระทบ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน

** การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤตและความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์ ได้ถูกแยกพิจารณา "การบริหารความเสี่ยง ผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่อยู่ในขอบเขตของผลกระทบ ความสำคัญต่อทุน 6 ด้าน* การดำเนินการและการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและการสร้างคุณค่า" ออกจากการกำกับดูแลกิจการ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของ SCGP

SCGP ระบุความเสี่ยงและโอกาสที่เกิดขึ้นจากประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญในทุกประเด็น มุ่งมั่นลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบเชิงลบต่อองค์กร และแสวงหาโอกาสต่อยอดเพื่อสร้างคุณค่าเพิ่ม โดยพิจารณาร่วมกับขอบเขตของผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ภายใต้ความสำคัญต่อทุน 6 ด้าน* การดำเนินการและการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและการสร้างคุณค่า โดยมีนวัตกรรมเป็นเครื่องมือสำคัญในการตอบสนองต่อความเสี่ยงและโอกาสที่รวดเร็วและตรงประเด็น ทั้งในด้านการพัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชัน ตลอดจนการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินชีวิต กระบวนการทำงาน และการดำเนินธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้นำด้านโซลูชันบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจรในภูมิภาคด้วยนวัตกรรมสินค้าและบริการที่หลากหลายควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญ	การบริหารความเสี่ยง	ผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่อยู่ในขอบเขตของผลกระทบ	ความสำคัญต่อทุน 6 ด้าน* การดำเนินการและการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ การสร้างคุณค่า
• การบริหารจัดการน้ำ	• สถานการณ์น้ำแล้งหรือน้ำท่วมอาจส่งผลกระทบรุนแรงต่อธุรกิจ • ประเมินความเสี่ยงด้านน้ำด้วยเครื่องมือที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ลดความเสี่ยงอย่างบูรณาการร่วมกับภาครัฐและหน่วยงานภายนอก • เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ บำบัดน้ำทิ้งให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน • ฟื้นฟูระบบนิเวศของแหล่งน้ำและสนับสนุนน้ำให้ชุมชน/เกษตรกรรม	• ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด • หน่วยงานราชการ	• ทุนทางธรรมชาติ • ทุนทางการผลิต • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์
• ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ	• ทั่วโลกสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพเนื่องจากกิจกรรมของมนุษย์ • ส่งเสริมป่าอนุรักษ์เพื่ออนุรักษ์ความหลากหลายและเอื้อต่อการใช้ประโยชน์ป่าอย่างยั่งยืนของชุมชนโดยรอบ รวมทั้งเพิ่มแหล่งดูดซับก๊าซเรือนกระจกภายใต้มาตรฐาน T-VER และจัดการแหล่งวัตถุดิบ โดยไม่ละเมิดกฎหมายและความเป็นอยู่ของชุมชน	• คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด • หน่วยงานราชการ	• ทุนทางธรรมชาติ • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์ • ทุนทางการผลิต
• การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ	บริหารจัดการคู่ธุรกิจตั้งแต่การคัดเลือกคู่ธุรกิจ การประเมินศักยภาพและความเสี่ยงของคู่ธุรกิจด้าน ESG และสร้างความร่วมมือในการพัฒนาคู่ธุรกิจให้เติบโตร่วมกับ SCGP ได้อย่างยั่งยืน	• ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด	• ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์ • ทุนมนุษย์ • ทุนทางปัญญา
• การดูแลและพัฒนาพนักงาน***	• ความผันผวนของสภาพเศรษฐกิจทั่วโลกและสถานการณ์หลังโควิด 19 ทำให้ต้องปรับโครงสร้างและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ • สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาและปรับตัวให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง และสร้างความผูกพันกับองค์กรเพื่อรักษาพนักงาน	• พนักงาน	• ทุนมนุษย์ • ทุนทางปัญญา • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์
ประเด็นที่เป็นพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน			
• การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน	• การขยายธุรกิจและการควบรวมกิจการในต่างประเทศมีความเสี่ยงในการปรับเปลี่ยนนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนให้สอดคล้องกับกฎหมายในแต่ละประเทศ • ยกระดับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ให้ครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจและคู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่า ทั้งในและต่างประเทศ	• พนักงาน • ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด • หน่วยงานราชการ	• ทุนมนุษย์ • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์
• การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน	สร้างการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนพร้อมกับการปลูกฝังแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้ชุมชน และส่งมอบความช่วยเหลือสู่สังคม และพัฒนาชุมชนต้นแบบและขยายผลสู่ชุมชนเครือข่าย	• ลูกค้า • คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด • หน่วยงานราชการ	• ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์ • ทุนทางการเงิน • ทุนมนุษย์
• การจัดการของเสียอุตสาหกรรม****	บริหารจัดการของเสียตามหลัก 3R เพื่อลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด นำของเสียกลับมาใช้ใหม่หรือแปรรูปให้มีมูลค่าเพิ่ม โดยดำเนินการตามกฎหมายหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	• คู่ธุรกิจ/คู่ค้า • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด • หน่วยงานราชการ	• ทุนทางการผลิต • ทุนทางปัญญา • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์
• การจัดการคุณภาพอากาศ****	• ความเข้มงวดของกฎหมายเกี่ยวกับการปล่อยมลพิษอากาศเพิ่มขึ้น • การควบคุมและลดปริมาณมลพิษทางอากาศ ตั้งแต่แหล่งกำเนิด เพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียน ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง และขยายผลการดำเนินงานทุกโรงงาน	• พนักงาน • ชุมชน • ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ/ผู้นำความคิด • หน่วยงานราชการ	• ทุนทางธรรมชาติ • ทุนทางการผลิต • ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์

* อ้างอิงถึง ห่วงโซ่คุณค่าและการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน ที่อธิบายถึงทุน 6 ด้าน ที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่กิจการ ตามแนวทางการจัดทำรายงานแบบบูรณาการ (IR Framework) โดยเป็นข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์และผลกระทบ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน

*** รวมการนำเสนอข้อมูลด้านการสร้างแรงจูงใจและรักษาพนักงาน การพัฒนาพนักงานภายใต้การดูแลและพัฒนาพนักงาน

**** แยกการนำเสนอข้อมูลด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมออกเป็น การจัดการของเสียอุตสาหกรรม และการจัดการคุณภาพอากาศ

ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG

SCGP ตระหนักถึงความสำคัญในการผลักดันและส่งเสริมการดำเนินการตามแนวทาง SCG ESG Pathway ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม สามารถวัดผลเปรียบเทียบเชิงปริมาณได้ พร้อมทั้งนำประเด็นความเสี่ยงและโอกาส ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียมาพิจารณาร่วมด้วย บริษัทจึงกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายในประเด็นต่างๆ แยกตามมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ดังนี้

ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญ	ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการด้าน ESG
การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	**Net Zero** • ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593 • ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 20 ภายในปี 2573 ในทุกหน่วยธุรกิจ เทียบกับปีฐาน 2563 • ลดการใช้พลังงานร้อยละ 13 ภายในปี 2568 เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550
การบริหารจัดการน้ำ	**ร้อยละ 35** • ลดการใช้น้ำจากภายนอกร้อยละ 35 ภายในปี 2568 เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557
ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ	**ร้อยละ 10** • มีพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศอย่างน้อยร้อยละ 10 ของพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้ที่ยั่งยืน FSC™
การจัดการของเสียอุตสาหกรรม	**ร้อยละ 100** • ของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทยนำไปฝังกลบเป็นศูนย์ • ลดปริมาณของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ที่ต้องกำจัดในประเทศไทยโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน ร้อยละ 100 ภายในปี 2568 เทียบกับปริมาณ ณ ปีฐาน 2557
การจัดการคุณภาพอากาศ	**ร้อยละ 10** • ลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ (ฝุ่นละออง ซัลเฟอร์ออกไซด์ ไนโตรเจนออกไซด์) ต่อผลิตภัณฑ์ ร้อยละ 5 ภายในปี 2568 และเป็นร้อยละ 10 ภายในปี 2573 (เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ) • ไม่มีข้อร้องเรียนด้านกลิ่นอย่างเป็นทางการ
สุขภาพและความปลอดภัย	**0 ราย** • ทุกปี จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานและคู่ธุรกิจ เท่ากับ 0 ราย • ทุกปี อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานของพนักงาน เท่ากับ 0 ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน • ปี 2565 อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ธุรกิจ เท่ากับ 0 ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (ในประเทศไทย)
การดูแลและพัฒนาพนักงาน	**> ร้อยละ 78** • ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานเทียบกับพนักงานทั้งหมด มากกว่าร้อยละ 78 • พนักงานในประเทศไทยได้รับการประเมินสมรรถนะและการจัดแผนการพัฒนาพนักงานบนระบบการบริหารจัดการการเรียนรู้ (LMS) ครบทุกคน ร้อยละ 100 ต่อเนื่องทุกปี
การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน	**0 กรณี** • จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์ • จำนวนพนักงานเรียนรู้และทดสอบด้านสิทธิมนุษยชนผ่าน Ethics e-Testing ร้อยละ 100 • สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการเป็นร้อยละ 24 ในปี 2568
การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน	**ร้อยละ 90** • ความพึงพอใจของชุมชนร้อยละ 90 • ขยายผลโครงการชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ ครบ 183 ชุมชน ในปี 2573 • จัดกิจกรรม SCGP Open House ให้ชุมชนเยี่ยมชมโรงงาน 12 ครั้งต่อปี และมีผู้ร่วมงาน 1,000 คนต่อปี

ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญ	ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการด้าน ESG
บรรษัทภิบาล	
การกำกับดูแลกิจการ	**ร้อยละ 100** • ได้รับการประเมินคะแนนระดับดีเลิศ (5 ดาว) จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 • การปฏิบัติที่ผิดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นศูนย์ • พนักงานเรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรมผ่าน Ethics e-Testing ร้อยละ 100
การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต	**0 กรณี** • ลดผลกระทบจากการหยุดชะงักของกระบวนการหรือบริการหลักผลิตภัณฑ์หลัก ลูกค้าหลัก 0 กรณี
ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์	**> ร้อยละ 99.5** • ระบบสารสนเทศทำงานอย่างต่อเนื่อง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 99.5 หรือระบบมีปัญหาได้ไม่เกิน 1.83 วันต่อปี • ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องความไม่ปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า
ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ	**ร้อยละ 66.7** • รายได้จากการขายสินค้า บริการ และโซลูชันที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice เป็นร้อยละ 66.7 ของรายได้จากการขายรวม ในปี 2573 • รายได้จากการขายสินค้า บริการ และโซลูชันที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice ที่มอบคุณค่าโดยตรงต่อลูกค้า เป็นร้อยละ 33.3 ของรายได้จากการขายรวม ในปี 2573 • ทุกบริษัทย่อยในประเทศไทย ร้อยละ 100 ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ REACH Regulation (Annex XVII และ Substances of Very High Concern (SVHC) for Authorization) • ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่สอดคล้องกับกฎหมายและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์
เศรษฐกิจหมุนเวียน	**ร้อยละ 100** • สัดส่วนปริมาณบรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้ ใช้ซ้ำได้ หรือสลายตัวได้เท่ากับร้อยละ 100 ของปริมาณบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดในปี 2568
การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า	**ร้อยละ 85** • คะแนนประสบการณ์ของลูกค้า ร้อยละ 85 (ธุรกิจเยื่อและกระดาษ กระดาษบรรจุภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ)
การสร้างคุณค่ายั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ	**ร้อยละ 90** • คู่ธุรกิจร้อยละ 90 ของมูลค่าการจัดหาแสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ SCGP • คู่ธุรกิจร้อยละ 100 ของมูลค่าการจัดหาผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) • คู่ธุรกิจในกระบวนการผลิตร้อยละ 100 ผ่านการรับรองความปลอดภัย (SCG Contractor Certification System, SCS) • คู่ธุรกิจขนส่งร้อยละ 100 ของคู่ธุรกิจขนส่งหลักผ่านการรับรองเป็นคู่ธุรกิจขนส่งประจำ

เครือข่ายความร่วมมือ มุ่งมั่นสร้างพลัง สู่ความยั่งยืน

SCGP สร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคประชาสังคม สร้างความสมดุล ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานความยั่งยืน เพื่อแก้ไขวิกฤตที่เกิดขึ้นในปัจจุบันให้เกิดผลอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ความร่วมมือด้าน ESG

- **ESG Symposium 2022**
  SCGP ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในงาน ESG Symposium 2022 : Achieving ESG and Growing Sustainability ซึ่งจัดขึ้นโดยเอสซีจี โดย SCGP ได้เชิญพันธมิตร 469 รายเข้าร่วมงาน และแสดงความคิดเห็นพร้อมแนวทางการขับเคลื่อนงานด้าน ESG และต่อยอดมาสู่งาน Growing Together Through Collaboration เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้าน ESG ให้กับคู่ธุรกิจ

ความร่วมมือด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- **TCNN**
  SCGP เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network, TCNN) ประเภทองค์กรผู้ริเริ่มด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก ซึ่งมีสมาชิก 300 องค์กร มีเป้าหมายสร้างความร่วมมือในการพัฒนาโครงการและตลาดซื้อขายปริมาณก๊าซเรือนกระจก
- **UNGC & GCNT Forum**
  SCGP หลังจากเข้าร่วม United Nations Global Compact (UNGC) ได้เข้าร่วมการประชุม Global Compact Network Thailand Forum (GCNT Forum) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งจัดโดยสมาคมเครือข่ายโกลบอลคอมแพ็กแห่งประเทศไทย และสหประชาชาติในประเทศไทย โดยร่วมประกาศเจตนารมณ์ว่าด้วย "การป้องกันและแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ"

  "มุ่งมั่น บริหารจัดการ กำหนดนโยบาย และใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืนและเป็นธรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยมีระบบในการประเมินและติดตามตรวจสอบคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งเสริมสร้างการมีส่วนรวมของชุมชนตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และด้วยการสนับสนุนกลไกทางการเงิน การบริหารจัดการอย่างเป็นวิทยาศาสตร์ และความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อช่วยให้ประเทศไทยบรรลุเป้าหมายการปกป้องคุ้มครองพื้นที่บนบกและทะเลให้ได้อย่างน้อยร้อยละ 30 ของพื้นที่ภายในปี ค.ศ. 2030"

  และเข้าร่วมเสวนาตามหัวข้อเมืองอัจฉริยะ อสังหาริมทรัพย์/ค้าปลีก/สินค้าอุปโภคบริโภค

เสียงจากคู่ธุรกิจ

"การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อบริษัทในด้านวัตถุดิบซึ่งเป็นผลผลิตทางเกษตรและปศุสัตว์ บริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาภาวะโลกร้อน และต้องการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามมาตรฐานประเทศและสากล ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยเฉพาะความร่วมมือกับ SCGP ในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็น Green Product พร้อมกับจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบรรจุภัณฑ์ด้วย นอกจากนี้ยังมีโอกาสของการแบ่งปันความรู้และร่วมกันพัฒนาโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต เพื่อความยั่งยืนของทุกฝ่าย"

พัฒนาเกียรติ ชัยสมสุขฤดี
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สำนักบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
บริษัทเบทาโกร จำกัด (มหาชน)

- **รางวัล Business Partner Award 2022**
  บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด ได้รับรางวัล Business Partner Award 2022 ระดับ Silver Award จากบริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ในงาน SX Partnerships for the Goals : TSCN Business Partner Conference 2022

ความร่วมมือด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน

- **โครงการ "ชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ"**
  โครงการที่ SCGP จัดทำขึ้นเพื่อสร้างชุมชนต้นแบบการจัดการขยะ โดยเข้าไปให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมารีไซเคิลและสร้างรายได้ตามหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยในปี 2565 มีชุมชนเข้าร่วมรวม 96 ชุมชน ในจังหวัดราชบุรี กาญจนบุรี ปราจีนบุรี และขอนแก่น นอกจากนี้ยังสร้างการมีส่วนร่วมกับโครงการจัดการขยะของหน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่นและโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ใกล้เคียง
- **โครงการ "PackBack เก็บกลับบรรจุภัณฑ์เพื่อวันที่ยั่งยืน"**
  SCGP เข้าร่วมโครงการซึ่งเกิดขึ้นโดยสถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม (TIPMSE) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และองค์กรเครือข่ายกว่า 70 องค์กร เพื่อขับเคลื่อนการจัดการบรรจุภัณฑ์ใช้แล้วตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยดำเนินโครงการนำร่องต้นแบบ (Pilot Project) 3 แห่งในพื้นที่จังหวัดชลบุรี เพื่อขยายผลสู่ระดับประเทศ

ความร่วมมือด้านบริหารจัดการน้ำ

- **องค์กรผู้ใช้น้ำและคณะกรรมการลุ่มน้ำ**
  SCGP เข้าร่วมการจัดตั้งองค์กรผู้ใช้น้ำและคณะกรรมการลุ่มน้ำ ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ โดยผู้แทนของ SCGP และคู่ธุรกิจมีส่วนในการกำหนดทิศทางการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในเขตลุ่มแม่น้ำสำคัญ 5 แห่ง ได้แก่ ลุ่มน้ำแม่กลอง ลุ่มน้ำชายฝั่งทะเลตะวันออก ลุ่มน้ำบางปะกง ลุ่มน้ำชี และลุ่มน้ำท่าจีน

ความร่วมมือด้านการจัดการภัยพิบัติ

- **S.E.R.T.**
  SCGP Emergency Response Team (S.E.R.T.) เป็นทีมพนักงานที่สร้างและพัฒนาศักยภาพให้เป็นทีมตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในและภายนอกโรงงาน เพื่อรับมือกับสาธารณภัยและภัยพิบัติที่มีความหลากหลายและรุนแรงขึ้นทุกปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความสูญเสีย และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขององค์กรชุมชน รวมถึงส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาคเอกชนกับภาครัฐ เช่น ความร่วมมือในการทำแผนรับมือกับภัยพิบัติในระดับท้องถิ่น เช่น จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดราชบุรี โดยมีแผนขยายไปยังจังหวัดขอนแก่นและจังหวัดปราจีนบุรี รวมทั้งร่วมมือกับเครือข่ายของภาครัฐและเอกชน เช่น กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา กองทัพไทย กรมการทหารช่าง มูลนิธิร่วมกตัญญู มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง สมาคมศอบโต้ภัยพิบัติ Oneness Thailand Team (OTT) เครือข่ายพัฒนาความเข้มแข็งต่อภัยพิบัติไทย (Thai Network for Disaster Resilience, TNDR) ฯลฯ ทั้งนี้เพื่อให้ทีม S.E.R.T. ของ SCGP สามารถทำงานบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทุกระดับส่งเสริมการจัดการสาธารณภัยที่ยั่งยืน (Private Sector Partnerships in Disaster Risk Reduction for Sustainability, PSP) ผ่านกระบวนการเรียนรู้ ฝึกฝน แลกเปลี่ยนวิชาการและเทคโนโลยี และจัดกิจกรรมซ้อมประจำปีร่วมกัน เพื่อเรียนรู้เสริมทักษะทบทวนและฝึกฝนให้ทีมมีความพร้อมอยู่เสมอ

รางวัลจากความร่วมมือกับคู่ค้ายอดเยี่ยม

- **รางวัล BETAGRO Supplier Excellence Awards**
  บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด ได้รับรางวัลจากบริษัทเบทาโกร จำกัด (มหาชน) ซึ่งจัดขึ้นเป็นครั้งแรก ภายใต้แนวคิด Growing Together with Sustainability สำหรับการประกาศเกียรติคุณคู่ค้าที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมในปี 2564

"การเข้าร่วมทีม S.E.R.T. ทำให้ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างมาก บทบาทของผู้หญิงในทีมไม่แตกต่างกับผู้ชาย สามารถเผชิญความท้าทายทางกายทุกประเภท และยังให้ความช่วยเหลือแก่ผู้บาดเจ็บเพศหญิงได้อย่างดี ขอขอบคุณองค์กรที่มองเห็นความเท่าเทียมระหว่างเพศและเปิดโอกาสยอมรับให้ผู้หญิงเป็นส่วนหนึ่งของทีม"

เพียรเพ็ญ ลิ้มไพธิ์ทอง
CSR Staff ทีม S.E.R.T.
จากการสนับสนุนของ
Director-Wangsala Mill

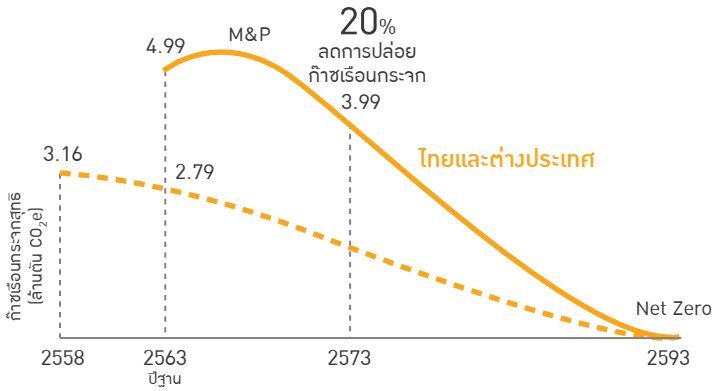
ESG IN FOCUS

SCGP มุ่งมั่นสู่ Net Zero ส่งเสริมทุกมาตรการ เพื่อการลดและดูดซับก๊าซเรือนกระจก **32**

นวัตกรรม High-Tech ควบคู่กับ Low Carbon **36**

เศรษฐกิจหมุนเวียน ตลอดห่วงโซ่อุปทาน **40**

SCGP มุ่งมั่นสู่ Net Zero ส่งเสริมทุกมาตรการเพื่อการลดและดูดซับก๊าซเรือนกระจก



ตั้งแต่ปี 2564 ที่ประเทศไทยได้แสดงเจตจำนงร่วมกับนานาประเทศในการกำหนดเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 และบรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608 SCGP ก็ได้กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593 และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงอย่างน้อยร้อยละ 20 ภายในปี 2573 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ

เป็นที่ยอมรับว่ากิจกรรมของมนุษย์คือสาเหตุสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ ทำให้อุณหภูมิเฉลี่ยของโลกสูงขึ้น จนเกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชีวิตผู้คน และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ทั้งอุทกภัย คลื่นความร้อน ภัยแล้ง ความอดอยากขาดแคลนอาหาร หรือโรคระบาดใหม่ที่มีแนวโน้มรุนแรงมากขึ้น

วิกฤตระดับโลกครั้งนี้คือความท้าทายที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและกิจกรรมของตนเองและสังคมที่เป็นต้นเหตุของภาวะโลกร้อนโลกรวน SCGP ซึ่งเป็นองค์กรธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมที่มีส่วนสำคัญในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จึงมุ่งมั่นดำเนินกลยุทธ์ต่างๆ ทั้งการลดการปล่อยและเพิ่มการดูดซับก๊าซเรือนกระจก โดยสร้างความมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

ปี 2565 ผ่านมา 1 ปีจากการประกาศเจตนารมณ์ SCGP ขยับก้าวบนเส้นทางเพื่ออนาคตที่ยั่งยืนของโลกด้วยการส่งเสริมมาตรการต่างๆ ที่ท้าทายมากขึ้นเรื่อยๆ

ความมุ่งมั่นท่ามกลาง ความผันผวนของโลกในปี 2565

วิกฤตสงครามรัสเซีย-ยูเครนที่ยังคงดำเนินต่อเนื่องมาตลอดปี ส่งผลให้ต้นทุนทางพลังงานสูงขึ้น โดยเฉพาะราคาเชื้อเพลิงฟอสซิล ขณะที่การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทำให้เกิดพายุรุนแรง ปริมาณฝนสูง น้ำท่วมและภัยแล้งในหลายพื้นที่ทั่วโลก ยิ่งเร่งสร้างความตระหนักถึงผลกระทบจากภาวะโลกร้อน ผู้บริโภคให้ความสนใจผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ขณะที่ภาคธุรกิจเริ่มให้ความสำคัญกับการแข่งขันในตลาดสินค้าคาร์บอนต่ำ และภาครัฐเริ่มดำเนินมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เข้มงวดขึ้น เช่นมาตรการทางภาษีคาร์บอน ซึ่งจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม

SCGP ได้คิดตามสถานการณ์และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมสร้างมาตรการป้องกันเพื่อรองรับสถานการณ์ต่างๆ ภายใต้การประเมินของคณะจัดการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน โดยจัดทำและเปิดเผยการจัดการประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามแนวทางสากลของ Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) มาตั้งแต่ปี 2564 เพื่อประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและแสวงหาโอกาสของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง

คลิกที่นี่สำหรับ TCFD report ของเรา
https://sustainability.scgpackaging.com/th/environmental/climate-resilience

โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสูงสุดของ SCGP ตั้งใจกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านคณะทำงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน และคณะทำงาน Natural Climate Solution ซึ่งเป็นผู้นำนโยบายไปปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรม ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลร่วมกันผ่านการประชุมทุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินงานทั้งหมดเป็นไปอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพตามเป้าหมาย

ในปี 2565 SCGP ได้เพิ่มความท้าทายในการช่วยควบคุมอุณหภูมิโลกไม่ให้สูงขึ้นเกิน 2 องศาเซลเซียส โดยกำหนดเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกบนพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ตามแนวทางสากลของ Science-based Targets Initiatives (SBTi) ซึ่งครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรง (Scope 1) และทางอ้อม (Scope 2) ของปีฐาน 2563 นอกจากนี้ยังได้ริเริ่มเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (Scope 3) เพื่อใช้บริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกในอนาคตให้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน

SCGP ยังตระหนักดีถึงความสำคัญของการที่ทุกฝ่ายต้องร่วมมือกันแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในปี 2565 จึงได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network) ในฐานะ "องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก" เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคท้องถิ่น/ชุมชน ในการยกระดับการลดก๊าซเรือนกระจกและสนับสนุนตลาดซื้อขายคาร์บอนเครดิตภายในประเทศ

carbon neutral network

ยกระดับกลยุทธ์สู่เป้าหมาย Net Zero

SCGP กำหนดกลยุทธ์เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์โดยแบ่งเป็นสองด้านหลัก คือการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด และเพิ่มการดูดซับและเก็บกักก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุดด้วยมาตรการต่างๆ

การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประกอบด้วยสามมาตรการ ได้แก่

- การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีที่ดีที่สุด ณ เวลานั้น
- การเพิ่มปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียนและแหล่งพลังงานสะอาด เช่น เชื้อเพลิงชีวมวล เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ เป็นต้น
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคาร์บอนต่ำตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

การดูดซับและเก็บกักก๊าซเรือนกระจกประกอบด้วยสองมาตรการ คือ

- การศึกษาเทคโนโลยีการดักจับและการกักเก็บคาร์บอน (CCUS) โดยความร่วมมือกับองค์กรระดับชาติและนานาชาติเพื่อยกระดับเทคโนโลยีให้เป็นรูปธรรมและในระดับการใช้งานที่สูงขึ้น
- การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพิทักษ์รักษาป่าและฟื้นฟูระบบนิเวศป่าบกให้มีความหลากหลายทางชีวภาพและเพิ่มพื้นที่กักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

นอกจากนี้ยังประยุกต์ใช้เครื่องมือด้านเศรษฐศาสตร์ เช่น Internal Carbon Pricing (ICP) เพื่อส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ตลอดหลายปีที่ผ่านมา SCGP ได้มุ่งมั่นดำเนินมาตรการหลายอย่างตามกลยุทธ์นี้มาอย่างต่อเนื่อง จนสามารถลดปริมาณการใช้พลังงานลงร้อยละ 6.8 เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550 และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 ลดลงร้อยละ 12.7 เมื่อเทียบกับปี 2563

วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเร่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ปัจจุบัน SCGP ปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) ประมาณร้อยละ 90 และทางอ้อม (Scope 2) ประมาณร้อยละ 10 จากกิจกรรมของโรงงานและหน่วยงานอื่นๆ ในบริษัท โดยเฉพาะการใช้พลังงานทั้งพลังงานความร้อนและพลังงานไฟฟ้า

SCGP จึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักร กระบวนการผลิต และอุปกรณ์ต่างๆ ในทุกขั้นตอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการใช้พลังงาน ซึ่งจะส่งผลอย่างสำคัญต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในโรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะระบบดิจิทัลออนไลน์ควบคุมการทำงานแบบอัตโนมัติด้วยการติดตั้งเซนเซอร์ตรวจวัดค่าของอุปกรณ์ต่างๆ ในกระบวนการผลิตกระดาษ และใช้เทคโนโลยี AI Data Analytics วิเคราะห์และควบคุมการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด แทนการตรวจวัดหรือควบคุมด้วยพนักงาน เช่น ระบบวัดลมใน Dryer Part ระบบการควบคุมความเข้มข้นของน้ำเยื่อในกระบวนการผลิตกระดาษให้มีเสถียรภาพ ระบบการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียแบบเรียลไทม์ ฯลฯ

ปี 2565 SCGP ได้ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำจากหม้อต้มไอน้ำในกระบวนการผลิตกระดาษด้วยระบบอัตโนมัติในโรงงาน 5 แห่งทั้งในประเทศและต่างประเทศ ช่วยประหยัดพลังงานได้ 78,732 กิกะจูลต่อปี และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 7,978 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

โรงงานต่างประเทศยังมีความก้าวหน้าที่น่าสนใจ คือโรงงาน PT Fajar Surya Wisesa Tbk. ประเทศอินโดนีเซีย ได้ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการดึงน้ำออกจากเนื้อกระดาษ โดยติดตั้งเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีใหม่แทนระบบเดิม ทำให้ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและสารเคมีป้องกันตะกรัน ช่วยประหยัดพลังงานได้ 172,214 กิกะจูลต่อปี และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 13,239 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี รวมทั้งปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียแบบเดิมที่ต้องใช้พลังงานไฟฟ้ามาเป็นระบบไร้อากาศที่ไม่ต้องใช้พลังงานไฟฟ้า และสิ่งสำคัญคือได้ก๊าซชีวภาพมาใช้ผลิตไฟฟ้าแทนการใช้ถ่านหิน สามารถลดการใช้ถ่านหิน 22,000 ตันต่อปี ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 36,000 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี และประหยัดค่าใช้จ่ายในการซื้อถ่านหิน 58 ล้านบาทต่อปี

มาตรการที่สำคัญอีกด้านหนึ่ง คือการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานสะอาดแทนการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล ในด้านแหล่งพลังงานไฟฟ้า SCGP ได้ดำเนินการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์มาอย่างต่อเนื่องเพิ่มขึ้นทุกปีตั้งแต่ปี 2561 ทั้งโซลาร์ฟาร์มบนบกและโซลาร์รูฟท็อปบนหลังคาโรงงาน โดยในปี 2565 ขยายผลการติดตั้งพลังงานจากแสงอาทิตย์ไปยังบริษัทในประเทศไทยอีก 7 แห่ง รวม 10.5 เมกะวัตต์ จนถึงปัจจุบัน SCGP จึงมีกำลังการผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์รวมทั้งสิ้น 22.3 เมกะวัตต์ ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 10,238 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

ด้านแหล่งพลังงานความร้อน SCGP เร่งสร้างความร่วมมือกับชุมชนในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี และเพชรบุรี เพื่อรับซื้อเศษวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร เช่นใบอ้อย นำกลับมาแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงชีวมวล และปรับปรุงเครื่องจักรให้สามารถใช้เชื้อเพลิงชีวมวลแทนการใช้ถ่านหินได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง SCGP ยังดำเนินการศึกษาชีวมวลประเภทต่างๆ เช่น ไม้สับ ใบอ้อย แกลบ ฯลฯ เพื่อปรับปรุงคุณสมบัติของชีวมวลให้ใกล้เคียงถ่านหิน และเพิ่มปริมาณการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลอย่างเหมาะสมมาตั้งแต่ปี 2564 ในปี 2565 ได้ศึกษาและทดลองการใช้ Wood Pallet ซึ่งมีค่าความจุความร้อนสูงกว่าเปลือกไม้ พบว่ามีค่าความจุความร้อนใกล้เคียงถ่านหิน ทำให้สามารถใช้ Wood Pallet ทดแทนถ่านหินได้มากกว่าเปลือกไม้

ในภาพรวมของการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล ปี 2565 SCGP สามารถเพิ่มการใช้พลังงานชีวมวลแทนการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลภายในหม้อไอน้ำจากร้อยละ 6.2 (344,526 ตันต่อปี) เป็นร้อยละ 8.4 (496,878 ตันต่อปี) ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก 287,210 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี เพิ่มขึ้นเป็น 404,478 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

ทั้งการเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียนและการปรับปรุงการผลิตในโรงงานให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจัดเป็นการดำเนินการในฝั่งต้นน้ำและกลางน้ำ SCGP ยังเล็งเห็นความสำคัญของการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในฝั่งปลายน้ำ คือผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่ส่งมอบถึงลูกค้าและผู้บริโภค โดยมุ่งมั่นค้นคว้าวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำมาอย่างต่อเนื่องเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดวัฏจักรชีวิต ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้วัตถุดิบทรัพยากร และพลังงานในการผลิตลดลง แต่มีคุณสมบัติเทียบเท่า

หรือดีกว่าผลิตภัณฑ์แบบเดิม มีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น และนำกลับมารีไซเคิลได้ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

SCGP สนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบโจทย์ความสนใจของลูกค้าและรับมือกับมาตรการด้านภาษีนำเข้าคาร์บอนที่เข้มงวดขึ้นทั่วโลก โดยส่งเสริมผลิตภัณฑ์ให้ได้รับฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งจะเป็นฐานข้อมูลเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ลดการปล่อยคาร์บอนมากยิ่งขึ้นในอนาคต

ปี 2565 SCGP ได้รับการรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบรรจุภัณฑ์กระดาษลูกฟูกจำนวนทั้งหมด 37 ผลิตภัณฑ์ และยังมุ่งมั่นดำเนินการขยายผลอย่างต่อเนื่องในปีต่อไป

ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการดูดซับและเก็บกักก๊าซเรือนกระจก

SCGP นำแนวคิด Natural Climate Solutions (NCS) ซึ่งใช้ป่าธรรมชาติเป็นแหล่งดูดซับและกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์มาแก้ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยจัดตั้งคณะทำงาน Natural Climate Solutions มาตั้งแต่ปี 2562 มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำแผนงานในการปลูกป่าและอนุรักษ์ป่า โดยร่วมมือกับภาครัฐ องค์กรเอกชน และชุมชน ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งการปลูกป่าบกในพื้นที่โรงงานและพื้นที่นอกโรงงาน ผ่านโครงการต่างๆ เช่น โครงการปลูก ลด ร้อน

ปี 2565 SCGP จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ร่วมกับหน่วยงานและชุมชนรวม 999,263 ต้น ทำให้ปัจจุบันมียอดปลูกต้นไม้สะสมตั้งแต่ปี 2563 รวมทั้งสิ้น 1,128,675 ต้น เทียบเท่าการกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ราว 10,722 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

นอกจากนี้เพื่อให้การปลูกป่าและอนุรักษ์ป่าเพื่อดูดซับและเก็บกักก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สามารถนำมาเป็นคาร์บอนเครดิตของ SCGP ในอนาคต จึงสนับสนุนโครงการขึ้นทะเบียน T-VER หรือโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program) โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยในปี 2564 SCGP ร่วมกับบริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด ได้นำร่องพื้นที่โครงการป่าอนุรักษ์ สวนไม้กำแพงเพชร ขอขึ้นทะเบียนโครงการ T-VER จำนวน 684.4 ไร่ โดยมีปริมาณการกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์กรณีฐาน 14,315 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปัจจุบันมีการขยายผลโครงการความร่วมมือระหว่าง SCGP กับบริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด ในพื้นที่สวนไม้อนุรักษ์ และพื้นที่โครงการของโรงงานวังศาลาและโรงงานบ้านโป่ง บริษัทสยามคราฟท์ อุตสาหกรรม จำกัด บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) รวมทั้งสิ้น 7,138 ไร่ โดยอยู่ระหว่างตรวจสอบข้อมูลเพื่อขอขึ้นทะเบียน T-VER ในปี 2566

สำหรับเทคโนโลยีและความก้าวหน้าใหม่ๆ ในการดูดซับและเก็บกักก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ยังคงอยู่ระหว่างการศึกษาวิจัยและพัฒนาให้สามารถใช้งานได้จริง โดยสถาบันชั้นนำและหน่วยงานต่างๆ ทั่วโลก ซึ่ง SCGP ได้ติดตามความเคลื่อนไหวและพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถนำนวัตกรรมที่เหมาะสมมาใช้กับองค์กรได้ทันสถานการณ์

ทั้งนี้การสนับสนุนให้เกิดการลงทุนในโครงการใหม่ๆ เพื่อลดการปล่อยหรือการดูดซับเก็บกักก๊าซเรือนกระจกจึงเป็นสิ่งสำคัญ ด้วยการใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ คือการกำหนดราคาคาร์บอนภายในองค์กร (Internal Carbon Pricing, ICP) โดย SCGP กำหนดราคาคาร์บอนภายในองค์กรสำหรับปี 2565-2567 มีมูลค่าสูงสุดไม่เกิน 25 ดอลลาร์สหรัฐต่อตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้านั้นที่กำหนดไว้ 18 ดอลลาร์สหรัฐ เพื่อเร่งการสนับสนุนโครงการต่างๆ ได้มากขึ้น

ปัจจุบันมีโครงการที่ผ่านการสนับสนุน ICP แล้วทั้งสิ้น 5 โครงการ รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 159 ล้านบาท คาดว่าจะเป็นโครงการที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวม 7,550 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

.....

แม้จะเป็นเวลานานถึง 28 ปีกว่าจะถึงปี 2593 ซึ่งเป็นปีเป้าหมายในการเป็นองค์กรปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์หรือ Net Zero ร่วมกับประชาคมโลก แต่การบรรลุเป้าหมายนั้นไม่ใช่เรื่องง่าย SCGP จึงยังคงประกาศความมุ่งมั่น ผลักดัน และขับเคลื่อนมาตรการทุกๆ อย่างที่เป็นไปได้ ด้วยองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด พร้อมสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่องและจริงจัง เพื่อโลกและเพื่อคนทุกคน

โลกกำลังอยู่ในยุคที่ขับเคลื่อนบนกระแสความเปลี่ยนแปลงอันรวดเร็ว ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีเข้าเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำรงชีวิตและธุรกิจ ขณะเดียวกันวิกฤตทางธรรมชาติที่เกิดฉับพลันทั่วโลกก็เป็นปัญหาที่ยากจะแก้ไข ทั้งภาวะโลกร้อน และขาดแคลนทรัพยากร ซึ่งล้วนส่งผลต่อมนุษย์ที่ยังมีความต้องการไม่สิ้นสุด

SCGP มองหา “นวัตกรรมใหม่” อยู่เสมอ เพื่อนำเสนอการใช้ชีวิตที่ทันสมัย ตอบโจทย์ยุคสมัย ที่มนุษย์ดำรงชีพร่วมกับธรรมชาติบนข้อจำกัดอย่างสมดุล ให้ความสำคัญกับคุณค่าที่สมเหตุสมผล ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมมาร่วมสร้างความยั่งยืน ซึ่งไม่ใช่เรื่องยาก

SCGP เชื่อมั่นว่าเราสามารถทำให้เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และการใช้ชีวิตดีๆ เป็นเรื่องเดียวกันได้

นวัตกรรม High-Tech ควบคู่กับ Low Carbon

บริการ “DOM”

เพราะกลิ่นเป็นสิ่งที่รับรู้ง่าย แต่ตรวจวัดยาก

โรงงานอุตสาหกรรมจึงต้องเฝ้าระวังไม่ให้ก่อมลพิษและกลิ่นไม่พึงประสงค์

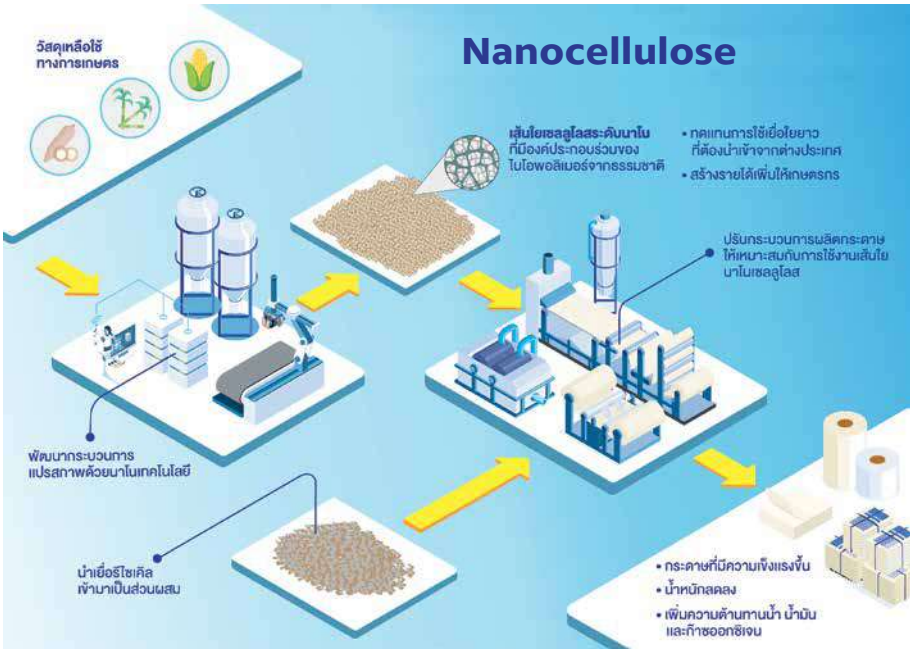
Detect Odor & Monitoring หรือที่เรียกสั้นๆ ว่า "DOM" คือนวัตกรรมเพื่อการตรวจวัดและเฝ้าระวังกลิ่นแบบครบวงจร โดยการเก็บตัวอย่างกลิ่นเพื่อวิเคราะห์องค์ประกอบทางเคมี ประเมินความเข้มข้นจากการกระจายตัวของกลิ่นในพื้นที่ ร่วมกับข้อมูลสภาพอากาศ ทิศทางลม และนักดมกลิ่น (Odor Panelist)

DOM ประกอบด้วยระบบตรวจวัดกลิ่นที่เป็นทั้งส่วนของ Hardware และ Software ภายในเครื่อง DOM ติดตั้งระบบ Monitoring และตัวเซนเซอร์ที่ได้รับการตั้งค่าเฉพาะ เพื่อตรวจจับความเข้มข้นของกลิ่นไม่พึงประสงค์แต่ละชนิด เช่น แอมโมเนีย ไฮโดรเจนซัลไฟด์ เอทิลีนออกไซด์ หรือ PM2.5 ว่ามีค่าเป็นอย่างไร และเกินกว่ามาตรฐานหรือไม่ โดยแสดงผลผ่าน Dashboard แบบเรียลไทม์ พร้อมแสดงค่าตัวเลขและขอบเขตกระจายกลิ่นได้อย่างชัดเจน เพื่อนำไปสู่กระบวนการแก้ไข

ทีมนักวิจัยร่วมกับทีมวิศวกรรมได้ศึกษา พัฒนา และทดลองระบบจนสามารถใช้งานได้จริงในโรงงาน SCGP และขยายผลเป็นงานบริการให้แก่โรงงานภายนอก จนได้รับรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2563 ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ ประเภทการออกแบบบริการ โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

สมัยก่อนการสำรวจกลิ่นจะใช้คน ซึ่งจะดมได้เพียงบางกลิ่นบางแก๊ส เมื่อทิศทางลมเปลี่ยนก็ยากแล้ว นวัตกรรม 'DOM' ที่พัฒนาโดยผู้เชี่ยวชาญสามศาสตร์ ทั้งนักวิทยาศาสตร์ นักวิศวกรรมศาสตร์ และนักพัฒนาโปรแกรม จึงตอบโจทย์ และข้อดีของการใช้ Machine Learning ก็ยิ่งเสริมให้ระบบมีศักยภาพสามารถบอกได้ถึงต้นตอของแหล่งเกิดกลิ่นเลย ทำให้ผู้ประกอบการป้องกันและแก้ปัญหากลิ่นได้ที่ต้นเหตุ"

ดร.ทิพนครินทร์ บุญเฟื่อง
หัวหน้าโครงการวิจัย,
ศูนย์พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ SCGP



มหัศจรรย์ "นาโนเซลลูโลส" แห่งโลกกระดาษ

แทบทุกอย่างในโลกอนาคตกำลังจะเข้าสู่เทคโนโลยีสีเขียว

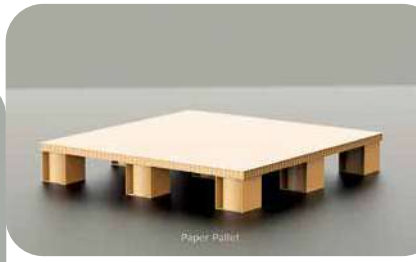
นักวิจัยและนักพัฒนาในอุตสาหกรรมต่างศึกษาและมองหานวัตกรรมใหม่ๆ ที่จะตอบโจทย์เทคโนโลยีสีเขียวนี้

เช่นเดียวกับการพัฒนาเส้นใยคุณภาพสูงสำหรับการผลิตกระดาษโดยนักวิจัยของ SCGP

ผลลัพธ์ที่ปรากฏคือ เส้นใยนาโนเซลลูโลส (Nanocellulose) ซึ่งผลิตจากวัตถุดิบเหลือใช้ทางการเกษตร เช่น ฟางข้าว กากอ้อย หรือเหง้าสับปะรด นำมาผ่านกระบวนการผลิตที่เหมาะสม โดยมีการพัฒนาวิธีการเตรียมวัตถุดิบและกระบวนการผลิตโดยเฉพาะ ซึ่งสามารถช่วยลดความซับซ้อนและข้อจำกัดหลายอย่างในการผลิตเส้นใยนาโนเซลลูโลสเชิงอุตสาหกรรมได้ นับเป็นโจทย์ที่ท้าทายนักวิจัยและนักพัฒนามาตลอด

เมื่อมั่นใจว่าเส้นใยนาโนเซลลูโลสของ SCGP มีคุณสมบัติช่วยเสริมความแข็งแรง เพิ่มการต้านทานน้ำ น้ำมัน และก๊าซออกซิเจน ในปี 2563 SCGP จึงได้ใช้เส้นใยนาโนเซลลูโลสในการผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ในเชิงพาณิชย์เป็นต้นมา และทดแทนการใช้เยื่อใยยาวนำเข้าจากต่างประเทศได้มากกว่าร้อยละ 50-100 ของการใช้งานตามสูตรปกติ

โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น ผลิตอาหารสัตว์ ผลิตสุรา แปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตร ทำสีรถยนต์ และปิโตรเคมี ฯลฯ อาจถูกร้องเรียนเรื่องมลพิษทางกลิ่นได้ หากขาดระบบบริหารจัดการที่ดี การที่ DOM สามารถเข้ามาสนับสนุน ตรวจวัดติดตาม และสามารถเรียกดูข้อมูลย้อนหลังได้ จะช่วยให้ผู้ประกอบการนำผลจากการสำรวจมาประเมินและเปรียบเทียบข้อมูลกับช่วงเวลาที่เกิดข้อเรียกร้อง เพื่อหาสาเหตุของกลิ่นได้ตรงจุด นี่เป็นจุดที่ทุกโรงงานอุตสาหกรรมต้องคอยเฝ้าระวังกลิ่นไม่ให้รบกวนหรือก่อมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมรวมถึงชุมชนรอบข้าง ถือเป็นความรับผิดชอบที่ธุรกิจต้องเอาใจใส่ควบคู่กับการดำเนินงานที่ยั่งยืน



กระดาษบรรจุภัณฑ์ที่ได้มีน้ำหนักเบา แต่แข็งแรงเท่าเดิม สามารถนำไปผลิตบรรจุภัณฑ์ที่มีความแข็งแรงสูง ปกป้องสินค้าให้ถึงมือผู้บริโภคได้ในสภาพที่สมบูรณ์ ไม่เสียหายระหว่างขนส่ง โดยมีโอกาสขยายผลและต่อยอดสู่กระบวนการผลิตกระดาษและบรรจุภัณฑ์อื่นๆ ได้ต่อไป

ผู้ผลิตกระดาษและบรรจุภัณฑ์ที่ใช้เส้นใยนาโนเซลลูโลสสามารถลดมูลค่าการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ และยังสนับสนุนให้เกษตรกรมีรายได้ ซึ่งผู้บริโภคได้บรรจุภัณฑ์ที่แข็งแรงและน้ำหนักเบา ช่วยประหยัดพลังงานในการขนส่งสินค้าบรรจุภัณฑ์ อีกทั้งช่วยลดมลภาวะและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

นับเป็นก้าวใหม่ของอุตสาหกรรมกระดาษบรรจุภัณฑ์ที่ช่วยยกระดับสังคมให้ดีขึ้น

นวัตกรรมที่ดีจะตอบโจทย์ผู้บริโภคไปพร้อมพัฒนาสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ขณะเดียวกันก็ต้องขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้ประเทศได้ ซึ่งนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นนี้เป็นความสำเร็จใหม่ระดับโลก จึงมีการจดสิทธิบัตรทั้งในและต่างประเทศเพื่อคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ปี 2565 ได้ขยายไปถึงโรงงานที่ผลิตกระดาษบรรจุภัณฑ์ในต่างประเทศด้วย เพราะเราเชื่อมั่นว่าอนาคตยังสามารถพัฒนาคุณสมบัติของ 'เส้นใยนาโนเซลลูโลส' ไปใช้กับอุตสาหกรรมอื่นได้อีกมาก จากคุณสมบัติการดูดซับน้ำที่ดีก็เป็นโอกาสของการต่อยอดในอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง ที่สำคัญคือนำผลิตภัณฑ์กลับมารีไซเคิลได้ด้วย"

ดร.เกศินี ธิติวุฒิสกุล
หัวหน้าโครงการวิจัย,
ศูนย์พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ SCGP

"เฟสท์" บรรจุภัณฑ์อาหาร ปลอดภัย

ทางเลือกที่หลากหลาย ตอบโจทย์ทุกการใช้งาน

หนึ่งในทางเลือกของคนรักษ์โลกเริ่มต้นได้ทุกวันผ่านการเลือกบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ใช่แค่ใส่ใจอาหาร แต่ให้ความสำคัญไปถึงสุขภาพและความปลอดภัย

บรรจุภัณฑ์อาหารปลอดภัยเฟสท์ (Fest) โดย SCGP เริ่มต้นจากความใส่ใจสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค จึงได้พัฒนาบรรจุภัณฑ์อาหารที่สะอาด ปลอดภัย สามารถสัมผัสอาหารได้โดยตรง มีกระบวนการผลิตที่ได้รับมาตรฐานรับรองระดับสากล BRC

บรรจุภัณฑ์อาหารปลอดภัยเฟสท์ถูกออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ในยุคปัจจุบัน จากพฤติกรรมการบริโภคที่เปลี่ยนไป ทั้งการสั่งอาหารเดลิเวอรี่ที่เพิ่มมากขึ้น รวมไปถึงการซื้ออาหารแบบซื้อกลับ (Takeaway) การมีบรรจุภัณฑ์ที่มีความสะอาด ปลอดภัย และตอบรับกับสิ่งแวดล้อม จึงถือเป็นเรื่องที่สำคัญมาก เฟสท์ได้ออกแบบและนำเสนอสินค้าในตลาด โดยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลักๆ คือ **เฟสท์ ช้อยส์ (Fest Choice)** ที่สามารถรีไซเคิลได้ และ**เฟสท์ ไบโอ (Fest Bio)** ที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ

ขอแนะนำนวัตกรรมบรรจุภัณฑ์รูปแบบใหม่ของเฟสท์ "บรรจุภัณฑ์เฟสท์ ชิลล์" ที่ต่อยอดจากเฟสท์ ไบโอ สามารถลอกฟิล์มส่วนหนึ่งเพื่อนำไปรีไซเคิลได้ อีกส่วนหนึ่งย่อยสลายได้ 100%

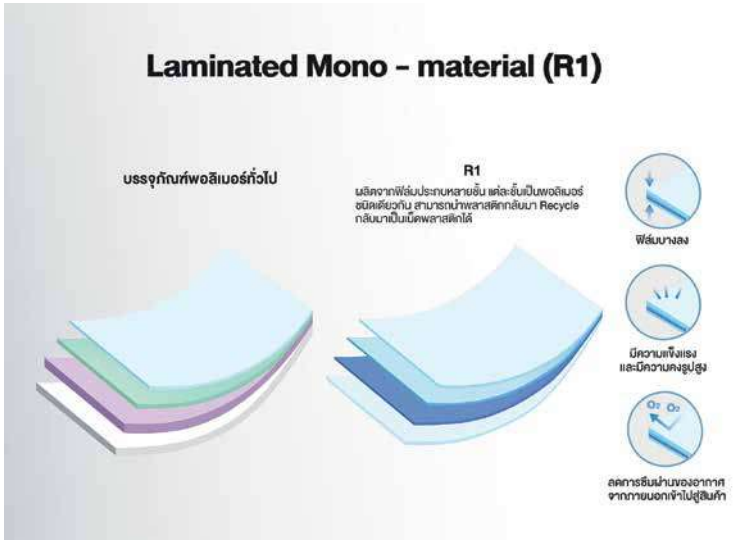
คุณสมบัติพิเศษที่ผลิตจากเยื่อยูคาลิปตัส 100% เคลือบด้วยฟิล์มที่สามารถสัมผัสอาหารได้โดยตรง บรรจุอาหารร้อนได้ถึง 120 องศาเซลเซียส ทั้งอาหารที่มีน้ำและน้ำมัน และผ่านการทดสอบในเรื่องความสะอาดปลอดภัยอย่างเข้มงวด ตอบโจทย์บริการเดลิเวอรี่ที่ต้องการความแข็งแรงในการขนส่งระยะทางไกลหรือวางเรียงซ้อนหลายๆ ชั้น ให้ร้านอาหารและผู้ประกอบการมั่นใจได้ในคุณภาพพร้อมทั้งสะอาด ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ถือเป็นนวัตกรรมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ทั้งต่อธุรกิจ ผู้บริโภค สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง

Fest® เป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์ของ SCGP ที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice ซึ่งรับรองคุณภาพให้ผู้บริโภคมั่นใจว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่ช่วยสร้างความยั่งยืนให้กับโลก

บรรจุภัณฑ์อาหารปลอดภัย...เราห่วงใยคุณ

Fest for food...Safe for you

บรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์แบบอ่อนตัว R1 และ R1+



พัฒนาบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

ถุงบรรจุภัณฑ์ส่วนใหญ่ไม่ได้ประกอบด้วยฟิล์มชั้นเดียว แต่ประกอบด้วยฟิล์มหลายชั้น แต่ละชั้นทำหน้าที่แตกต่างกันไป ส่วนใหญ่ทำมาจากพอลิเมอร์ต่างชนิด แต่กลับสร้างปัญหาในการนำกลับมารีไซเคิลได้ยาก กลายเป็นขยะพลาสติกในหลุมฝังกลบ

เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทรัพยากรตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน SCGP จึงได้พัฒนาสินค้าและโซลูชันที่หลากหลายสำหรับบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) ได้พัฒนา Laminated Mono-material เรียกกันในชื่อย่อว่า "R1" ที่ผลิตจากฟิล์มประกบหลายชั้น แต่ละชั้นเป็นพอลิเมอร์ชนิดเดียวกัน (Multilayer Mono-material) สำหรับขึ้นรูปเป็นบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์แบบอ่อนตัว ซึ่งไม่เพียงช่วยปกป้องสินค้าและทนแรงกระแทกได้ดี ยังนำกลับมารีไซเคิลได้ร้อยละ 100 เป็นเม็ดพลาสติกและวัสดุอื่นๆ ที่มีคุณภาพ ช่วยให้เกิดวัตถุดิบทดแทนการใช้ทรัพยากรจากธรรมชาติ

และในปี 2565 SCGP เพิ่มคุณสมบัติของ R1 ให้ทนทานต่อการซึมผ่านของก๊าซออกซิเจนจากภายนอกสู่สินค้าที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เรียกว่า "R1+" เพื่อยืดอายุของอาหารหรือสินค้าที่บรรจุได้นานขึ้น และเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการ Mono-material with barrier SCGP ได้ลงทุนเทคโนโลยีเครื่องเป่าฟิล์ม 5 ชั้นคุณภาพสูงพร้อมระบบ Machine-Direction Orientation film หรือ MDO film ทำให้สามารถผลิตฟิล์มพลาสติกให้บางลง ในขณะเดียวกันยังมีความแข็งแรงและคงรูปสูง ไม่ยืดหยุ่นเหมือนฟิล์มที่ผลิตจากกระบวนการผลิต Polyethylene โดยทั่วไป จึงสามารถนำไปใช้ทดแทนฟิล์มที่นำกลับไปรีไซเคิลได้ยาก เช่น PET หรือ Nylon และยังสามารถพิมพ์ด้วยความเร็วสูงได้เช่นกัน

สินค้าที่บรรจุด้วย R1 ของบริษัทและมีการจำหน่ายในปัจจุบัน ยกตัวอย่างเช่น ถุงบรรจุข้าวสารขายปลีก ซองบรรจุอาหารแช่แข็ง ซึ่งมีการปนเปื้อนต่ำ สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ง่าย

ไม่ใช่เรื่องยากที่วัสดุ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และการใช้ชีวิตดีๆ จะเป็นเรื่องเดียวกัน

คือความเชื่อมั่นจากการลงมือแปรความคิดให้เป็นความจริงมาอย่างยาวนานของ SCGP

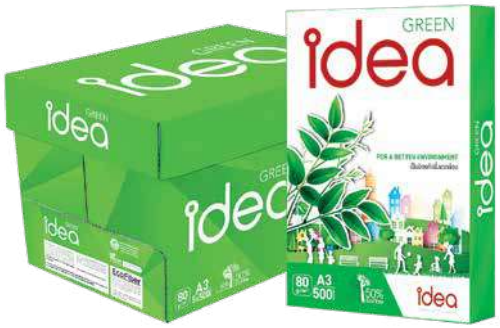
ปัจจุบันวัสดุมากมายเพียงใดที่เราผลิต ใช้ และทิ้งไปอย่างสูญเปล่าในแต่ละวัน ขยะจำนวนมากที่ได้รับการกำจัดอย่างไม่เหมาะสม กลายเป็นมลพิษส่งผลกระทบต่อสุขภาพของชุมชนและสุขภาพของสิ่งแวดล้อม ไม่นับทรัพยากรธรรมชาติที่มีจำกัด แต่กลับถูกนำมาใช้อย่างสิ้นเปลือง กว่าจะผ่านกระบวนการผลิตซึ่งต้องใช้เทคโนโลยีและพลังงานมากมาย แต่กลับมีเวลาใช้งานแสนสั้นจนไม่น่าเชื่อ

ทั้งหมดนี้แก้ไขได้หากนำหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาเป็นแนวทางการบริหารจัดการภายใต้หลัก “ผลิต-ใช้-วนกลับ” เพื่อใช้ประโยชน์จากทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเน้นลดการใช้ทรัพยากร เริ่มตั้งแต่การวางแผน การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการของเสีย และการนำกลับมาเป็นวัตถุดิบใหม่ในการผลิต โดยอาศัยความร่วมมือกับองค์กร พันธมิตร คู่ค้า ตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งการปลูกจิตสำนึกผู้บริโภคให้ร่วมคำนึงถึงโลกและความยั่งยืนของการใช้ทรัพยากรในอนาคต

SCGP มุ่งมั่นใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทาง ESG เพื่อส่งมอบสินค้า บริการ และโซลูชันที่มีคุณภาพสูงแก่สังคมด้วยความรับผิดชอบ และส่งเสริมการเก็บรวบรวมผลิตภัณฑ์ที่ใช้แล้วกลับมาเข้ากระบวนการผลิตใหม่อย่างจริงจัง

เศรษฐกิจหมุนเวียน ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

เป้าหมาย	ปี 2565
• สัดส่วนปริมาณบรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้ ใช้ซ้ำได้ หรือสลายตัวได้ เท่ากับร้อยละ 100 ของปริมาณบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดในปี 2568	ร้อยละ **99.7**



กลยุทธ์

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการแบบเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อสร้างและรักษาคุณค่าหลักของวัสดุสูงสุด
- ส่งเสริมการใช้วัสดุชีวภาพหรือวัสดุทดแทนที่สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้
- วิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อยืดอายุสินค้าและส่วนประกอบ
- ใช้แพลตฟอร์มการแบ่งปัน (Sharing Platform) เพื่อใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด
- ร่วมมือกับลูกค้า พันธมิตรธุรกิจ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ในการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- รวบรวมและจัดการของเสียเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่
- ปรับเปลี่ยนการสร้างธุรกิจตามแนวคิดทำสินค้าให้เป็นบริการ (Product as a Service)
- เข้าร่วมเป็นสมาชิก เครือข่าย องค์กรระดับประเทศและนานาชาติ เพื่อผลักดันการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายร่วมตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

FSC™

ตั้งแต่ปี 2563 SCGP ประกาศ Self-Declaration ตามนโยบายของ FSC™ เพื่อกำหนดกิจกรรมที่องค์กรจะไม่ยอมรับและขัดกับหลักการของ FSC™ ดังนี้

- ไม่ตัดไม้อย่างผิดกฎหมายหรือการค้าไม้หรือผลิตภัณฑ์จากป่าที่ผิดกฎหมาย
- ไม่ละเมิดประเพณีและสิทธิมนุษยชนในกิจการป่าไม้
- ไม่ทำลายคุณค่าการอนุรักษ์สูงในกิจการป่าไม้
- ไม่ทำไม้จากป่าธรรมชาติซึ่งถูกเปลี่ยนไปใช้ประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับป่าไม้
- ไม่ทำไม้จากป่าปลูกต้นไม้ดัดแปลงพันธุกรรม

ขั้นต้น : เริ่มต้นที่ “วัตถุดิบ”

ปัจจุบัน SCGP พัฒนาบรรจุภัณฑ์จากวัสดุ 2 ประเภทเป็นหลัก คือ กระดาษ และพอลิเมอร์ หรือที่นิยมเรียกว่าพลาสติก

ความยั่งยืนของ SCGP จึงเริ่มต้นตั้งแต่การจัดการให้ได้มาซึ่งเยื่อกระดาษและเม็ดพอลิเมอร์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในส่วนเยื่อกระดาษ เรามุ่งมั่นตั้งใจดูแลการปลูกสวนป่าเศรษฐกิจสำหรับนำมาทำเยื่อกระดาษตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้ที่ยั่งยืน FSC™ โดยพื้นที่สวนป่าจะอยู่นอกเขตและไม่ติดกับเขตพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่มีการนำไม้ธรรมชาติมาสวมรอยหรือส่งผลกระทบต่อป่าธรรมชาติ

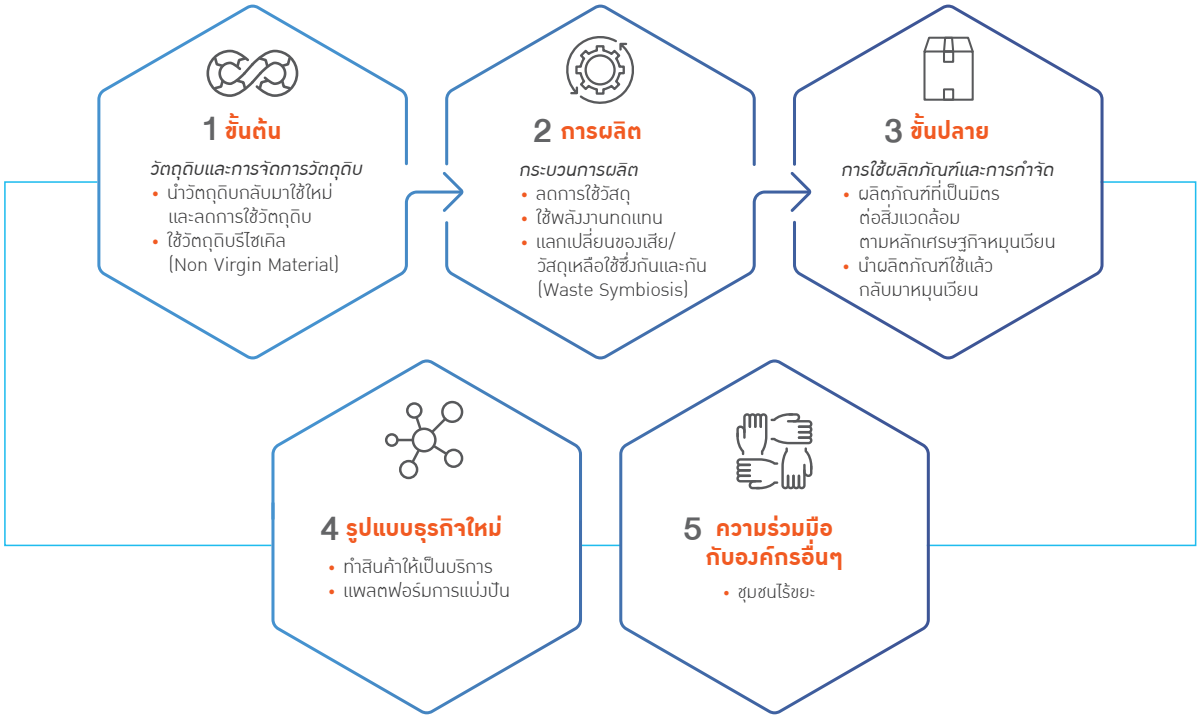
ในปี 2565 SCGP ปลูกต้นยูคาลิปตัสในพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทรวม 20,894 ไร่ ซึ่งมีแผนขอขึ้นทะเบียนรับรองมาตรฐาน FSC™-FM/COC : FSC™-C012207 ร้อยละ 100

ในส่วนเม็ดพลาสติก SCGP เน้นวิจัยและพัฒนากระบวนการผลิตที่ช่วยลดการใช้พลาสติก และการนำพลาสติกใช้แล้วกลับมาผลิตเป็นวัตถุดิบรีไซเคิลที่มีคุณภาพ เพื่อลดปริมาณใช้เม็ดพลาสติกใหม่ (Virgin Resin) อย่างต่อเนื่อง

ปี 2565 ในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ถ้วยประเภทสัมผัสอาหารโดยตรง (Food Direct Contact High Barrier Cup) เราสามารถลดปริมาณการใช้เม็ดพลาสติกลงได้กว่า 25 ตัน (จากการผลิตถ้วย 41 ล้านใบ) ทำให้ถ้วยบางขึ้นและมีน้ำหนักลดลงร้อยละ 8 โดยยังคงคุณสมบัติสำคัญของบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพไว้ครบถ้วน นอกจากนี้ยังลดการใช้เม็ดพลาสติกในผลิตภัณฑ์อื่นๆ ซึ่งคาดว่าจะสามารถลดปริมาณการใช้เม็ดพลาสติกลงได้มากกว่า 250 ตันต่อปี

ส่วนการนำเม็ดพลาสติกที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Post-Consumer Recycled Resin; PCR) มาใช้เป็นวัตถุดิบเสริมในการผลิตบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์ มีโครงการที่ประสบความสำเร็จอย่างสูงจากความร่วมมือของบริษัทคอนิเมก จำกัด กับบริษัทเชลล์ แห่งประเทศไทย จำกัด คือการพัฒนาบรรจุภัณฑ์แกลลอนน้ำมันเครื่อง ซึ่งได้รับรางวัล Asia Pacific Supplier Award 2022 ด้าน Environmental Sustainability จาก Shell Lubricant Asia-Pacific โดยบรรจุภัณฑ์นี้มีส่วนผสมของ PCR มากกว่าร้อยละ 25 และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 439 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 17 ของการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภูมิภาคอาเซียนของบริษัทเชลล์ในปี 2564

ห่วงโซ่อุปทานตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนของ SCGP



การผลิต : ใช้พลังงานสะอาด และจัดการของเสียอย่างรู้ค่า

ระหว่างการแปรรูปวัตถุดิบหลักให้ออกมาเป็นผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ คือเครื่องจักรที่ต้องใช้พลังงานขับเคลื่อน สารประกอบอื่นๆ ที่ต้องนำเข้ามาเป็นส่วนผสม เช่น น้ำ สารทำละลาย และยังเกิดของเสียจากกระบวนการผลิตซึ่งเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงได้ยาก

ในการใช้พลังงาน SCGP ส่งเสริมการใช้พลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2561 ในปี 2565 ติดตั้งเครื่องผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มอีก 10.5 เมกะวัตต์ รวมมีกำลังการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งสิ้น 22.3 เมกะวัตต์กระจายตามโรงงานในจังหวัดต่างๆ ของ SCGP

เรายังมุ่งศึกษาวิจัยและใช้เทคโนโลยีเพื่อการหมุนเวียนของเสียจากกระบวนการผลิต โดยขยายผลสำเร็จของการติดตั้งระบบนำตัวละลายที่ปนเปื้อนกลับมาใช้ใหม่ (Solvent Recycling System) สำหรับจัดการกับสารทำละลายที่ใช้ล้างหมึกพิมพ์ในการผลิตบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์ชนิดอ่อน (Flexible Packaging) ในโรงงาน 2 แห่งเมื่อปี 2564 โดยในปี 2565 ได้นำไปติดตั้งจนครบทุกโรงงานของบริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด และ Tin Thanh Packaging Joint Stock Company-BATICO ประเทศเวียดนาม ทำให้ลดการส่งของเสียตัวทำละลายไปกำจัดภายนอกได้ 600 ตัน และมีตัวทำละลายหมุนเวียนกลับคืนมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิต

การจัดการของเสียตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนไม่ได้จำกัดแค่ภายในโรงงานเดียวกัน แต่ยังสร้างโอกาสจากความร่วมมือระหว่างโรงงานในการหมุนเวียนของเสียจากที่หนึ่งไปเป็นวัตถุดิบของอีกที่หนึ่ง

กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง (Consumer and Performance Packaging Business) หนึ่งในกลุ่มธุรกิจของ SCGP ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดันการใช้พลาสติกรีไซเคิลที่เกิดจากเศษวัสดุในกระบวนการผลิต (Post Industrial Recycle, PIR) ทั้งภายในและระหว่างโรงงานในกลุ่มธุรกิจเพื่อนำมาใช้ทดแทนเม็ดพลาสติกประเภท Virgin และลดการขายหรือกำจัดขยะอุตสาหกรรมประเภทไม่อันตรายออกสู่ภายนอก โดยนำ PIR จากบริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด ซึ่งผลิตบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน (Flexible Packaging) มาผสมใช้ผลิตสินค้าประเภทหลอดของบริษัทดอนิเมก จำกัด ซึ่งผลิตบรรจุภัณฑ์ชนิดคงรูป (Rigid Packaging) รวมถึงการนำ PIR ไปผลิตสินค้าและพัฒนาร่วมกับบริษัทภายนอกในการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อื่นๆ เช่น พาเลทพลาสติกที่ใช้หมุนเวียนภายในโรงงาน กล่องเก็บของ ฯลฯ โดยภายในปี 2565 กิจการบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูงลดการทิ้งขยะอุตสาหกรรมออกสู่ภายนอกได้มากกว่า 100 ตัน

ขั้นปลาย : บรรจุภัณฑ์ที่ไม่กลายเป็นขยะ

แม้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 จะเริ่มคลี่คลาย แต่การปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตแบบใหม่ New Normal ยังคงส่งผลให้พฤติกรรมการสั่งซื้อสินค้าและอาหารออนไลน์เป็นเรื่องปกติในชีวิตประจำวัน แต่ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมก็คือการเพิ่มขึ้นของขยะบรรจุภัณฑ์จำนวนมาก

การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่ย่อยสลายได้หรือรีไซเคิลได้ง่ายจึงมีส่วนสำคัญในการลดและบรรเทาปัญหาอันท้าทายใหม่นี้

ตัวอย่างความสำเร็จในปี 2565 คือโครงการที่ GO-PAK UK Limited บริษัทผู้นำด้านบรรจุภัณฑ์ของยุโรปซึ่งเป็นเจ้าของแบรนด์ Edenware ที่ได้รับความนิยมในตลาดจากการเป็นสินค้าทางเลือกที่คุ้มค่าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้ร่วมกับบริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด ในการพัฒนาเยื่อกระดาษจากยูคาลิปตัสที่บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด โรงงานวังศาลา พัฒนาบรรจุภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มที่ย่อยสลายได้และรีไซเคิลได้ จำหน่ายแก่ลูกค้าในประเทศอังกฤษและยุโรป ซึ่งให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมสูง มียอดจำหน่ายกว่า 100 ตัน และเริ่มผลิตเกรด PFAS FREE ได้ในเดือนมกราคม 2566

ส่วนในประเทศไทย บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด ได้พัฒนาบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์ชนิดอ่อนซึ่งสามารถรีไซเคิลได้ โดยการใช้ฟิล์มชนิดเดียวกันประกบกันหลายชั้น (Mono-material Packaging) แทนการใช้ฟิล์มหลายชนิด (Multi-material) ซึ่งรีไซเคิลได้ยาก โดยบรรจุภัณฑ์ยังคงคุณสมบัติในการปกป้องสินค้า ทั้งความชื้น อากาศ และยืดอายุสินค้า ใกล้เคียงบรรจุภัณฑ์แบบเดิม นอกจากนี้พรีแพคยังมีแนวคิดการลดใช้ทรัพยากร โดยร่วมกับบริษัทดาวเคมิคอล ประเทศไทย จำกัด พัฒนาฟิล์มที่มีความหนาลดลงจาก 110 ไมครอนเป็น 100 ไมครอน และมีเป้าหมายลดลงให้ถึง 90 ไมครอน รวมทั้งดำเนินการต่อยอด Mono-material สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ Shelf Life สูง โดยวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสำหรับการผลิต Mono-material with Barrier (R1 Plus) ซึ่งสามารถปกป้องความชื้น อากาศ รวมถึงปฏิกิริยาทางเคมีต่างๆ โดยมีเกณฑ์ส่วนผสมของ Barrier ไม่เกินร้อยละ 5 ของวัสดุบรรจุภัณฑ์ และได้ลงทุนเครื่องเป่าฟิล์มระบบ Machine Direction Oriented (MDO) สำหรับผลิตภัณฑ์ฟิล์มพลาสติกชนิดพิเศษแบบดึงยืดตามแนวเครื่องจักร ทำให้ฟิล์มบางลงและแข็งแรงมากขึ้น มีความคงรูปสูง ไม่ยืดหยุ่นเหมือนฟิล์มที่ผลิตจากกระบวนการขึ้นรูปทั่วไป จึงสามารถนำไปพิมพ์ด้วยความเร็วสูงโดยไม่มีปัญหาความคลาดเคลื่อนของภาพพิมพ์

สังคมร่วมใจ พากระดาษกลับบ้าน

ขยะหากอยู่ในถังขยะหรือหลุมทิ้งขยะ ก็จะยังเป็นขยะที่ไม่มีค่า

โจทย์สำคัญของเศรษฐกิจหมุนเวียนจึงเป็นการทำให้ขยะจากทุกที่สามารถเดินทางกลับมาถึงโรงงานที่ต้องการ

SCGP จึงก่อตั้งธุรกิจ SCGP Recycle เพื่อจัดการเศษวัสดุอย่างถูกวิธี มีประสิทธิภาพ และหมุนเวียนครบวงจร (Closed Loop) รวมถึงสร้างประสบการณ์ให้ผู้บริโภคมีส่วนร่วมในการหมุนเวียนทรัพยากรอย่างมีคุณค่า ด้วยการเข้าถึงช่องทางการจัดการวัสดุเหลือใช้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และน่าเชื่อถือ อย่าง Drop Point และระบบการจัดการเศษวัสดุเหลือใช้เข้าสู่กระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ เช่น การจัดเก็บ การเก็บข้อมูล ระบบรายงาน การใช้รถ EV ตลอดจนสร้างความร่วมมือกับกลุ่มพันธมิตรทุกภาคส่วน เช่น โครงการเก่าแลกใหม่ แลกเฟอร์นิเจอร์กระดาษ

ปี 2565 SCGP Recycle ร่วมมือกับพันธมิตรหลากหลายกว่า 50 ราย นำเศษกระดาษกลับมารีไซเคิลใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น การตั้งจุด Drop Point กับพันธมิตรโครงการบ้านจัดสรรและคอนโดมิเนียม การจัดเก็บกล่องกระดาษเหลือใช้จากร้านสาขาของ Uniqlo ร่วมกับไปรษณีย์ไทยตั้งจุดรับรีไซเคิลกล่องและซองไปรษณีย์ที่ไม่ใช้แล้วกว่า 1,200 จุดทั่วประเทศที่ไปรษณีย์สาขา และร่วมกับ SHOPEE จัดกิจกรรม "กล่อง เกิด ใหม่" ตั้งจุดรับกล่องพัสดุใช้แล้วกลับเข้ากระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกต้องจำนวนกว่า 104 จุด

SCGP Recycle ยังช่วยทำหน้าที่เป็นผู้เชื่อมวงจรการรีไซเคิลตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนของขยะรีไซเคิลทั้งพลาสติกและขยะรีไซเคิลอื่นๆ จากร้านค้า และ Modern Trade เช่น CP Lotus, CP All, Homepro, Central Group เป็นต้น โดยการนำส่งขยะต่างๆ ถึงโรงงานรีไซเคิลโดยตรง (Connect the Dots) ซึ่งนอกจากจะสานต่อความตั้งใจของผู้บริโภคแล้ว ยังช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านความยั่งยืนของผู้ประกอบการ ซึ่งสามารถใช้อ้างอิงในรายงานมาตรฐานต่างๆ สะท้อนความตั้งใจในการประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของลูกบ้าน พนักงาน ชุมชน และสร้างความยั่งยืนสู่สังคม

CIRCULAR MARK

- SCGP เป็น 1 ใน 30 บริษัทแรกในประเทศไทยที่ได้รับการรับรองฉลากสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์หมุนเวียน CIRCULAR MARK ใน 5 ผลิตภัณฑ์นำร่อง ได้แก่ กระดาษถ่ายเอกสารไอเดียกรีน ถุงกระดาษสำหรับสินค้าอุปโภคบริโภค บรรจุภัณฑ์เฟสท์ ไบโอ ถุงพลาสติกชนิดอ่อนตัวแบบ Laminated Mono-material (R1) และขวดแชมพูสำหรับกลุ่มสัตว์เลี้ยงที่ผลิตจากพลาสติกใช้แล้ว PCR 100% ประเภท HDPE ซึ่งแสดงถึงความเป็นผู้นำด้านเศรษฐกิจหมุนเวียนของผู้ประกอบการในไทยและต่างประเทศ รับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบโดยคำนึงถึงหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน มีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จัดเก็บวัสดุเหลือใช้หลังหมดอายุการใช้งานและส่งกลับสู่กระบวนการที่เหมาะสม

- ปี 2565 บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด ได้รับมาตรฐาน ISCC PLUS จาก International Sustainability and Carbon Certification (ISCC) ซึ่งให้การรับรององค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตั้งแต่การจัดหาแหล่งวัตถุดิบ การจัดเก็บ การควบคุมปริมาณ กระบวนการผลิตเม็ดพลาสติกรีไซเคิล ตลอดจนการขายและส่งมอบผ่านมาตรฐานและการตรวจสอบในทุกขั้นตอน สามารถยกระดับคุณภาพการผลิตบรรจุภัณฑ์และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม

Certified Sustainability ISCC ISCC PLUS

80 ปี กระทรวงอุตสาหกรรม 8,000 กิโลกรัม รีไซเคิลสู่สังคม

SCGP ได้รับโอกาสจัดทำโครงการร่วมกับกระทรวงอุตสาหกรรม ในวาระ 80 ปีของการก่อตั้งกระทรวงอุตสาหกรรม โดยเป็นโครงการรวบรวมและคัดแยกเศษกระดาษกลับมาใช้เป็นวัตถุดิบในภาคอุตสาหกรรม และรีไซเคิลเป็นผลิตภัณฑ์ส่งมอบสู่สังคม ผ่านกิจกรรมรณรงค์และสร้างเครือข่ายเศรษฐกิจหมุนเวียนกับ 7 หน่วยงาน รวมทั้งให้ความรู้แนวคิด BCG แก่บุคลากรจำนวน 324 คนจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน 133 แห่ง

โครงการนี้รวบรวมเศษกระดาษได้จำนวนทั้งสิ้น 11,596 กิโลกรัม สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ 8,000 กิโลกรัม และนำมารีไซเคิลเป็นผลิตภัณฑ์ เช่น กระดาษ กล่อง ชุดเฟอร์นิเจอร์กระดาษ ฯลฯ ส่งมอบแก่มูลนิธิ องค์กรการกุศล และโรงเรียน รวม 8 แห่ง

ผลการดำเนินงานเทียบเท่ากับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 7,885 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ ทั้งนี้ SCGP และกระทรวงอุตสาหกรรมมีแผนขยายผลโครงการไปยังส่วนภูมิภาคในอีกหลายจังหวัดในปี 2566

ESG

ESG IN ACTION

ENVIRONMENTAL

ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ 46
การบริหารจัดการน้ำ 48
การจัดการของเสียอุตสาหกรรม 50
การจัดการคุณภาพอากาศ 52

SOCIAL

สุขภาพและความปลอดภัย 54
การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน 56
การดูแลและพัฒนาพนักงาน 58
การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน 60

GOVERNANCE

การกำกับดูแลกิจการ 62
การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต 64
ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์ 66
การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ 68
ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ 70
การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า 72

ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ

สำรวจและขยายพื้นที่อนุรักษ์ ร่วมรักษาระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย	ปี 2565
• มีพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศอย่างน้อยร้อยละ 10 ของพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้ที่ยั่งยืน FSC™	ร้อยละ 14.4 พื้นที่ 3,856 ไร่
• การตัดไม้ทำลายป่าเป็นศูนย์ (No gross deforestation)	No gross deforestation

ทั่วโลกกำลังสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ อันเนื่องมาจากกิจกรรมของมนุษย์ SCGP ตระหนักดีถึงความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ จึงมุ่งดำเนินการสร้างความร่วมมือในการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยตั้งเป้าหมายสร้างสมดุลนิเวศเชิงบวกในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องและเพิ่มแหล่งการดูดซับก๊าซเรือนกระจก โดยดำเนินโครงการภายใต้กรอบของมาตรฐาน T-VER ประเทศไทย ตลอดจนส่งเสริมให้ธุรกิจ ชุมชน สิ่งแวดล้อม อยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบกฎหมายและมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์

- บริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพที่ยั่งยืน โดยมีตัวชี้วัดที่เป็นสากล
- เป็นต้นแบบด้านการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อขยายผลสู่พื้นที่อื่นๆ
- สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์
- บริหารจัดการการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าชุมชนอย่างมีส่วนร่วมตามหลักการป่าชุมชน

การบริหารจัดการ

1. คณะกรรมการระบบการจัดการสวนป่ายั่งยืน (FSC™ Management Committee) กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมายในการบริหาร การจัดการสวนป่ายั่งยืน เพื่อควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน FSC™ (Forest Stewardship Council)
2. ตั้งเป้าหมายสร้าง "ความสมดุลนิเวศในเชิงบวก" ในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง
3. สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ เพื่อดำเนินการอนุรักษ์ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพร่วมกัน
4. เพิ่มพื้นที่ป่าไม้เพื่อเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพและเป็นแหล่งดูดซับก๊าซเรือนกระจก โดยดำเนินโครงการภายใต้มาตรฐาน T-VER ประเทศไทย

พื้นที่ปลูกต้นยูคาลิปตัส

ในปี 2565 SCGP ปลูกต้นยูคาลิปตัสในพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทรวม 20,894 ไร่ โดยพื้นที่ดังกล่าวอยู่นอกขอบเขตและไม่ติดกับพื้นที่อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ

สัดส่วนผลิตภัณฑ์ไม้ของ SCGP ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน FSC™ ประกอบด้วย

- FSC™-CW/COC : FSC-C133879 ร้อยละ 100 ของปริมาณไม้ที่ SCGP ใช้ทั้งหมด
- FSC™-FM/COC : FSC-C012207 ร้อยละ 100 ของไม้จากสวนไม้บริษัทที่ตัดส่งเข้ากระบวนการผลิต
- FSC™-FM (SLIMF) : FSC-C105470 พื้นที่ 15,077 ไร่ของเกษตรกรสมาชิก รวมจำนวน 100 ราย

ส่งเสริมการจัดการสวนป่าขนาดเล็กอย่างยั่งยืน

SCGP ดำเนินโครงการ FSC™-SLIMF (Small or Low-intensity Managed Forest) สำหรับสวนป่าขนาดเล็กไม่เกิน 625 ไร่ โดยจัดอบรมและให้คำแนะนำการปลูกสวนไม้อย่างยั่งยืนตามมาตรฐาน FSC™ แก่ชุมชนเป็นประจำทุกปี ปัจจุบันมีเกษตรกรเข้าร่วมเป็นสมาชิกประมาณ 100 ราย พื้นที่ดำเนินการทั้งหมดของ SCGP ไม่มีผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพและการใช้ประโยชน์ที่ดินของชุมชน

สำรวจและประเมินพื้นที่อนุรักษ์แห่งใหม่ สวนไม้เขาชะอางค์

บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด ในกลุ่ม SCGP เดิมมีป่าอนุรักษ์อยู่สองแห่ง ได้แก่ ป่าชุมชนห้วยสะพานสามัคคี และสวนไม้กำแพงเพชร ต่อมาในปี 2565 ได้วางแผนเพิ่มพื้นที่ป่าอนุรักษ์แห่งที่ 3 คือ สวนไม้เขาชะอางค์

	สวนไม้เขาชะอางค์	ป่าชุมชนห้วยสะพานสามัคคี	สวนไม้กำแพงเพชร
พันธุ์ไม้	100 ชนิด 74 สกุล 30 วงศ์	65 ชนิด 51 สกุล 27 วงศ์	101 ชนิด 77 สกุล 33 วงศ์
ค่าดัชนีความหลากหลายทางชนิดของพืช (Shannon-Weiner Diversity Index)	3.56 (ระดับสูง)	2.88 (ระดับกลาง)	3.66 (ระดับสูง)
สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม (ชนิด)	13	20	15
สัตว์เลื้อยคลาน (ชนิด)	7	19	20
สัตว์ครึ่งน้ำครึ่งบก (ชนิด)	7	9	12
นก (ชนิด)	71	33	56

ตำบลหนองไผ่ อำเภอด่านมะขามเตี้ย จังหวัดกาญจนบุรี ขนาด 109.5 ไร่ และศูนย์วิจัยความหลากหลายทางชีวภาพได้สำรวจและประเมินความหลากหลายทางชีวภาพของพื้นที่ พบว่ามีระดับ High Conservation Value (HCV, แบ่งเป็น 6 ระดับ) อยู่ในระดับ 5 (Basics Need) ซึ่งเป็นระดับที่มีทรัพยากรในการสนับสนุนความต้องการขั้นพื้นฐานของชุมชน และได้สำรวจค่าดัชนีความหลากหลายทางชนิดของพืชในพื้นที่ (Shannon-Weiner Diversity Index) พบว่ามีค่า 3.56 ซึ่งถือว่ามีระดับสูง ข้อมูลจากการประเมินผลนี้จะนำมาวางแผนเพื่อบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ต่อไป

ความร่วมมือในงานวิจัยเพื่ออนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ

SCGP ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานรัฐต่างๆ พัฒนาองค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์และการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

- ร่วมกับศูนย์วิจัยป่าไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สำรวจและวิจัยระยะยาวเรื่องการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ และการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity Management)
- ร่วมกับศูนย์ประสานงานเครือข่ายวิจัยนิเวศวิทยาป่าไม้ประเทศไทย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ติดตามและนำเสนอรายงานศึกษาวิจัยระยะยาวเรื่องการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศในพื้นที่เครือข่ายของ SCGP
- ร่วมกับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ส่งเสริมกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติในพื้นที่ที่มีแปลงไม้เศรษฐกิจ

SCGP ยังคงพัฒนาสายพันธุ์ยูคาลิปตัสอย่างต่อเนื่องโดยเน้นความหลากหลายของสายพันธุ์ ในปี 2565 มีสายพันธุ์ที่ถูกพัฒนาใหม่ 2 สายพันธุ์ คือ H44 และ H46

การตรวจสอบเพื่อรักษามาตรฐานระดับสากล

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพของ SCGP และคู่ธุรกิจ เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานในประเทศไทยและสากล ในทุกๆ ปี SCGP จะรับการตรวจสอบจากองค์กรอิสระภายนอก 2 หน่วยงาน ได้แก่

1. **Forestry Research Center** ตรวจประเมินชนิดพันธุ์พืชและสัตว์ในพื้นที่อนุรักษ์ของ SCGP ตามสถานภาพที่ขึ้นทะเบียนของ IUCN Red List (2011) และสถานภาพตามการจัดของอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (The Conservation on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora-CITES) เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนด
2. **Forest Stewardship Council** ตรวจประเมินรูปแบบการดำเนินงานและผลการดำเนินงานว่ามีความสอดคล้องกับ FSC™ Standard และร่วมกับชุมชนเพื่อติดตามการดำเนินงานและหามาตรการป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ทั้งนี้ SCGP มีเป้าหมายให้สวนไม้ที่บริษัทดำเนินการปลูกและจัดการด้วยตัวเองได้รับมาตรฐาน FSC™-FM ครบทุกแปลง

การบริหารจัดการน้ำ

ลดความเสี่ยงด้วยเทคโนโลยี ระบบเตือนภัยล่วงหน้า

น้ำเป็นทรัพยากรที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของ SCGP ขณะที่สถานการณ์น้ำแล้งหรือน้ำท่วมอาจส่งผลกระทบรุนแรงต่อกระบวนการผลิต SCGP มีแนวทางลดความเสี่ยงด้านน้ำด้วยการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ โดยร่วมติดตามสถานการณ์ด้านน้ำกับภาครัฐและหน่วยงานภายนอก นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านน้ำ และลดการใช้น้ำตามหลัก 3R (Reduce, Reuse, Recycle) รวมทั้งฟื้นฟูระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำและสนับสนุนน้ำให้ชุมชนเพื่อทำเกษตรกรรม

เป้าหมาย	ปี 2565
• ลดการใช้น้ำจากภายนอกร้อยละ 35 ภายในปี 2568 เทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557	ร้อยละ 28.0

ผลการดำเนินงานอื่นๆ

สัดส่วนการใช้น้ำจากภายนอก	สัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่	ปริมาณการใช้น้ำจากภายนอกต่อรายได้จากการขาย
น้ำใต้ดิน ร้อยละ 50 น้ำผิวดิน ร้อยละ 44 น้ำประปา ร้อยละ 6	ร้อยละ 16.3	0.5 ล้านลูกบาศก์เมตร ต่อพันล้านบาท

กลยุทธ์

- ลดความเสี่ยงด้านน้ำด้วยการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์
- บำบัดน้ำทิ้งให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ติดตามปริมาณและคุณภาพ รายงานอุบัติการณ์ สอบสวนสาเหตุ แก้ไขและลดการปล่อยน้ำทิ้ง
- นำน้ำทิ้งที่บำบัดแล้วกลับมาใช้งานใหม่
- ฟื้นฟูระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำ และสนับสนุนน้ำให้ชุมชนและใช้ในภาคเกษตรกรรม
- พัฒนาความสามารถของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านน้ำ เพื่อให้มีองค์ความรู้และบริหารจัดการน้ำได้อย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพสูงสุด

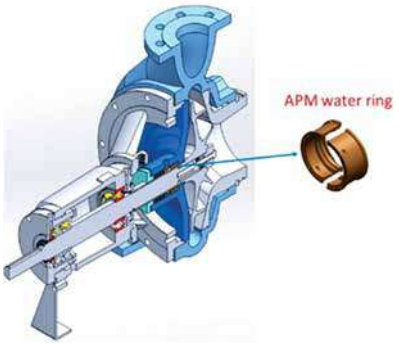
การบริหารจัดการ

1. กำกับดูแลโดยคณะทำงานบริหารจัดการน้ำ SCGP และคณะทำงานด้านการจัดการน้ำ SCG เพื่อการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ
2. ประเมินความเสี่ยงสถานการณ์น้ำด้วยเครื่องมือระดับสากล เช่น WRI AQUEDUCT การใช้ภาพถ่ายทางดาวเทียม GISTDA รวมถึงระบบดิจิทัล Early Warning Systems (EWS) ตามหลักการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) และจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)
3. ร่วมติดตามสถานการณ์น้ำกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นตัวแทนภาคอุตสาหกรรมและผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการลุ่มน้ำ เพื่อร่วมกำหนดทิศทางการบริหารจัดการน้ำของประเทศไทย

ลดปริมาณการใช้น้ำตามหลัก 3R

SCGP ดำเนินการลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตมาอย่างต่อเนื่อง โดยการลดปริมาณการใช้น้ำ และหมุนเวียนนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ

- ขยายผลการนำน้ำทิ้งที่บำบัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิต เช่น ระบบน้ำหล่อเย็นที่ปั๊ม ผสมสี สเปรย์แป้ง หรือล้างทำความสะอาดพื้น ลดการใช้น้ำได้ประมาณ 4 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- ปรับปรุงระบบฉีดพ่นน้ำล้างเยื่อด้วย Super High Pressure ช่วยลดการใช้น้ำประมาณ 0.7 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- โครงการ Reuse RO Reject (ระบบการนำน้ำ RO reject กลับสู่กระบวนการผลิต) สามารถลดการใช้น้ำประมาณ 0.4 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- ขยายผลการใช้งาน APM Water Ring ซึ่งเป็นนวัตกรรมโดย SCGP เพื่อป้องกันการรั่วไหลของน้ำหล่อเย็นบริเวณคอเพลาของเครื่องปั๊มน้ำ โดยติดตั้งเพิ่มเติมให้ครอบคลุมทุกโรงงานในกลุ่ม SCGP ช่วยลดการใช้น้ำได้ 1.6 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี

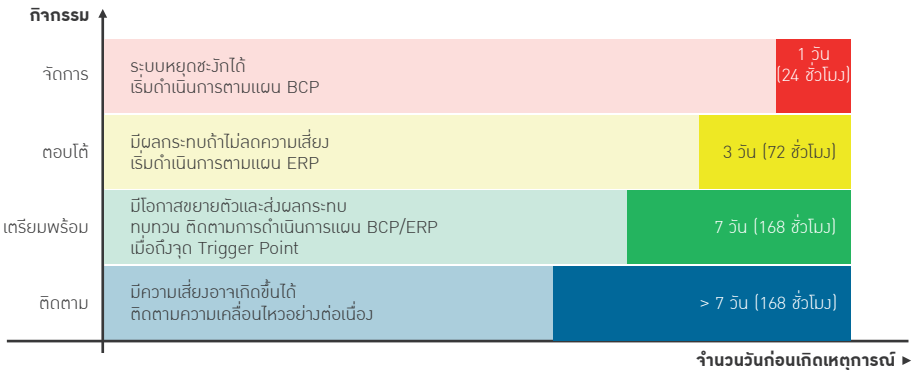


ประเมินความเสี่ยงสถานการณ์น้ำตามหลัก BCM และพัฒนาระบบเตือนภัยล่วงหน้า

SCGP จัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management for Sustainability) เพื่อให้ธุรกิจดำเนินได้อย่างไม่หยุดชะงัก สอดคล้องแนวทางการลดภัยพิบัติของ United Nations Office for Disaster Risk Reduction (UNDRR) และดำเนินการตามเป้าหมายกรอบ Sendai Framework 7 เป้าหมาย ที่เน้นการลดความเสี่ยงเป็นแกนหลัก โดยผสมผสานข้อมูลการวิเคราะห์ระหว่างฐานข้อมูลจาก WRI AQUEDUCT และสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติร่วมกับกรมชลประทาน เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมต่อสถานการณ์ อีกทั้ง SCGP ได้ส่งผู้แทนเข้าเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการลุ่มน้ำต่างๆ เช่น ลุ่มน้ำแม่กลอง ลุ่มน้ำบางปะกง ฯลฯ เพื่อบูรณาการความร่วมมือกับภาครัฐและภาคอุตสาหกรรมในการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่อย่างยั่งยืน พร้อมทั้งร่วมกำหนดทิศทางการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ต่างๆ ของประเทศไทยอีกด้วย นอกจากนี้ SCGP ยังคงมุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรมในการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ เช่น

- **SCGP Water Stress Monitoring** ใช้ติดตามและวิเคราะห์ปริมาณน้ำในเขื่อนที่สำคัญ เพื่อวางแผนการบริหารให้สอดคล้องต่อความต้องการและกิจกรรมร่วมกับชุมชนโดยรอบ เช่น การส่งเสริมกิจกรรมธนาคารน้ำในช่วงฤดูแล้ง หรือการขุดลอกคูคลองป้องกันน้ำท่วมในช่วงฤดูฝน รวมทั้งช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจ เช่น การขนส่งวัตถุดิบ การเตรียมรับมือภัยพิบัติ เป็นต้น
- **ระบบเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning Systems, EWS)** ระบบแจ้งเตือนภัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในพื้นที่เสี่ยงภัยทั้งในไทยและต่างประเทศที่ SCGP พัฒนาเพื่อการยกระดับความพร้อมรับมือสถานการณ์ ลดผลกระทบในระดับบุคคล ธุรกิจ ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน โดยใช้ข้อมูลการวิเคราะห์ภัยพิบัติจากระดับนานาชาติสู่แต่ละประเทศ เชื่อมมายังภาคธุรกิจและกระจายไปยังชุมชน

ระบบการเตือนภัยล่วงหน้า EWS



BCP : Business Continuity Plan
ERP : Enterprise Resource Planning

ฟื้นฟูระบบนิเวศ คืนน้ำดีสู่ธรรมชาติ

- โครงการป่าชุมชนบ้านสามัคคีธรรม จังหวัดกาญจนบุรี ความร่วมมือของทุกภาคส่วนในพื้นที่เพื่อการอนุรักษ์ป่าชุมชน สร้างสมดุลการบริหารจัดการน้ำและป่าไม้ โดยการสร้างฝายชะลอน้ำและปลูกป่าต้นน้ำ ช่วยให้ชุมชนได้รับประโยชน์และคุณค่าของป่าชุมชน สามารถสร้างอาชีพและรายได้ให้กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง
- โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนชุมชนบ้านริมน้ำ จังหวัดกาญจนบุรี การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อสร้างประโยชน์ต่อชุมชน และอนุรักษ์แหล่งน้ำเพื่อส่วนรวม ซึ่งก่อประโยชน์อย่างยั่งยืน ด้วยการบำบัดน้ำเสียชุมชนระดับครัวเรือนก่อนปล่อยลงสู่แม่น้ำแม่กลอง สร้างจิตสำนึกในการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- โครงการสนับสนุนน้ำทิ้งที่บำบัดแล้วแก่เกษตรกร โดยการส่งน้ำทิ้งที่บำบัดแล้วที่มีคุณภาพตามมาตรฐานกำหนดให้แก่พื้นที่เพาะปลูกของเกษตรกรโดยรอบโรงงานในจังหวัดราชบุรีและกาญจนบุรี ในปี 2565 มีปริมาณทั้งสิ้น 2.9 ล้านลูกบาศก์เมตร คิดเป็นพื้นที่รวมประมาณ 4,750 ไร่ ช่วยลดปัญหาการขาดแคลนน้ำในการเพาะปลูก เพิ่มผลผลิตและเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกร

การจัดการของเสียอุตสาหกรรม

มุ่งมั่นหมุนเวียนของเสียกลับมาสร้างประโยชน์และมูลค่าเพิ่ม

เป้าหมาย	ปี 2565
• ของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทยนำไปฝังกลบเป็นศูนย์	0
• ลดปริมาณของเสียต่อตันผลิตภัณฑ์ที่ต้องกำจัดในประเทศไทยโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน 100% เทียบกับปริมาณ ณ ปีฐาน 2557 ภายในปี 2568	ร้อยละ 99.95

SCGP ตระหนักดีถึงความสำคัญของการบริหารจัดการของเสียอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในห่วงโซ่คุณค่าและวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ จึงตั้งเป้าหมายการฝังกลบของเสียจากกระบวนการผลิตในประเทศไทยเป็นศูนย์ และมุ่งเน้นวิจัยนวัตกรรมพัฒนาโซลูชันการนำของเสียอุตสาหกรรมหมุนเวียนกลับมาใช้เป็นวัตถุดิบหรือเชื้อเพลิงทดแทน ลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิต รวมถึงแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มตามหลัก 3R และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

กลยุทธ์

- มุ่งลดหรือขจัดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด และกำหนดเป็นตัววัด เพื่อการประเมินติดตามวัดผลอย่างต่อเนื่อง
- บริหารจัดการของเสียอุตสาหกรรมตามหลัก 3R และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ทั้งของเสียอันตรายและไม่อันตรายภายในเอสซีจี และ SCGP ให้มากที่สุด โดยใช้มาตรการมาตรฐานที่กำหนดจากภาครัฐ หรือองค์กรมาตรฐานระดับโลกเป็นบรรทัดฐานและมุ่งดำเนินการให้ดีกว่าที่กำหนด (Beyond Compliance)
- วิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำวัตถุดิบและของเสียกลับมาใช้ใหม่ หรือแปรรูปของเสียให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่ม

การบริหารจัดการ

1. ลดการผลิตของเสียโดยการป้องกันตั้งแต่การออกแบบสินค้า การเลือกใช้วัสดุ และการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
2. กำกับดูแลและส่งเสริมให้การจัดการของเสียภายนอก SCGP เป็นไปตามข้อบังคับ หรือจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ

ปรับปรุงโรงงานรองรับการรีไซเคิลกระดาษเคลือบพลาสติก

- **บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด โรงงานบ้านโป่ง** ดำเนินโครงการปรับปรุง Eco Fiber Plant เพื่อรองรับกระบวนการรีไซเคิลกระดาษเคลือบพลาสติกซึ่งเกิดจากการผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารกระดาษเคลือบพลาสติก เช่น ส่วนที่เหลือจากการตัดขอบกระดาษ ส่วนที่เหลือจากการขึ้นรูป ของเสียที่ไม่ได้คุณภาพ ฯลฯ รวมประมาณ 2,000 ตัน กระดาษเคลือบพลาสติกนี้มีสัดส่วนของพลาสติกถึงร้อยละ 15-20 สูงเกินกว่าเครื่องจักรที่มีอยู่จะรองรับ จึงต้องลงทุนติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์เสริมต่างๆ เพื่อให้ Eco Fiber Plant รองรับกระบวนการรีไซเคิลกระดาษเคลือบพลาสติก รวมทั้งยังต้องปรับปรุงอาคารบางส่วนเพื่อให้มีพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ใหม่ ใช้เงินทุนรวม 70 ล้านบาท โดยในกระบวนการรีไซเคิลจะแยกได้กระดาษสำหรับผลิตเยื่อใหม่ ซึ่งใช้ทดแทนเยื่อใยสั้นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ และได้พลาสติกซึ่งจำหน่ายเป็นเชื้อเพลิงทางเลือกให้แก่บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด เพื่อนำไปเผาที่หม้อไอน้ำ และช่วยลดการใช้ถ่านหินที่เป็นเชื้อเพลิงสำหรับหม้อไอน้ำลงได้อีกด้วย

จัดการของเสียให้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน

กลยุทธ์หนึ่งในการบริหารจัดการของเสียตามหลัก 3R คือการนำของเสียมาหมุนเวียนใช้ใหม่ในรูปของเชื้อเพลิงทดแทน ซึ่งช่วยลดปริมาณการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลด้วย

- **United Pulp and Paper Co., Inc. ประเทศฟิลิปปินส์** ติดตั้งอุปกรณ์ Shredder สำหรับตัดย่อยของเสียจากกระบวนการผลิตกระดาษให้เป็นชิ้นเล็กๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนในหม้อไอน้ำ (Boiler) ทดแทนการกำจัดวิธีเดิมด้วยการฝังกลบ โดย Shredder มีกำลังการบดย่อยของเสีย 3,300 ตันต่อปี ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการซื้อถ่านหิน 15 ล้านเปโซฟิลิปปินส์ต่อปี (9 ล้านบาท) นับเป็นโครงการนำร่องของโรงงานในต่างประเทศของ SCGP ตามนโยบายและเป้าหมายการฝังกลบของเสียเป็นศูนย์

- **บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน) โรงงานปราจีนบุรี** ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตกระดาษ โดยติดตั้งอุปกรณ์ Shredder สำหรับตัดย่อยพาเลตไม้ แกนกระดาษ ซึ่งปกติกำจัดได้ยาก ให้มีขนาดเล็กลง และนำมาเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลในหม้อไอน้ำ โดยได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ ทดลองใช้งาน และปรับปรุงกระบวนการจนสามารถใช้งานจริงได้ในปี 2565 ทำให้ช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน และมีแผนขยายผลไปยังโรงงานอื่นต่อ รวมทั้งศึกษาการป้อนของเสียเข้าอุปกรณ์ Shredder แบบสายพานอัตโนมัติ

จากเถ้าลอยสู่ Interlocking Block นวัตกรรมอิฐรักษ์โลกสุดสร้างสรรค์

SCGP ร่วมกับธุรกิจซีเมนต์และผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง เอสซีจี และสำนักงานเทคโนโลยีเอสซีจี คิดค้นการเปลี่ยนเถ้าลอย (Fly Ash) เถ้าหนัก (Bottom Ash) ซึ่งเกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงแข็งหรือถ่านหิน ให้กลายเป็นวัสดุก่อสร้างที่มีคุณภาพในชื่อ PROBLOCK-ECO Brick เช่น อิฐก่อสร้างอิฐรับแรง หรืออิฐตกแต่ง ช่วยลดปัญหามลพิษจากการกำจัดของเสียและเพิ่มมูลค่าให้ของเสีย ในปี 2565 SCGP พัฒนา PROBLOCK เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ชื่อ Interlocking Block โดยใช้เถ้าหนักเป็นวัตถุดิบในการผลิต และออกแบบให้มีลักษณะคล้ายตัวต่อเลโก้ วางเชื่อมต่อกันได้แน่นสนิทโดยไม่ต้องใช้วัสดุประสาน สามารถเคลื่อนย้าย รื้อถอนหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ SCGP กำจัดเถ้าลอยและเถ้าหนักได้ 1,500 ตันต่อปีจากการนำมาผลิตเป็น PROBLOCK และ Interlocking Block

ปริมาณของเสียที่จะบดย่อยเป็นเชื้อเพลิงทดแทนด้วย Shredder (เป้าหมาย)

พาเลตไม้	แกนกระดาษ
70	30
ตันต่อปี	ตันต่อปี

บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน)

การจัดการคุณภาพอากาศ

มุ่งมั่นควบคุมและลดปริมาณมลพิษทางอากาศและกลิ่นตั้งแต่แหล่งกำเนิดในกระบวนการผลิต

SCGP บริหารจัดการด้านคุณภาพอากาศทั้งมลพิษทางอากาศและกลิ่นจากโรงงานมาอย่างต่อเนื่อง ด้วยความห่วงใยในสุขภาพของพนักงานและชุมชนรอบโรงงาน ประกอบกับปัจจุบันกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีความเข้มงวดยิ่งขึ้น SCGP จึงมุ่งมั่นควบคุมและลดปริมาณมลพิษทางอากาศและกลิ่นตั้งแต่แหล่งกำเนิดในกระบวนการผลิต ส่งเสริมการเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียนแทนเชื้อเพลิงฟอสซิล ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการจัดการและตรวจสอบคุณภาพอากาศ และขยายผลการดำเนินงานในทุกโรงงาน ทั้งในและนอกประเทศ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชนและสังคมในทุกแห่งที่ SCGP เข้าไปดำเนินธุรกิจ

เป้าหมาย	ปี 2565	
• ลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ (ฝุ่นละออง ซัลเฟอร์ออกไซด์ ไนโตรเจนออกไซด์) ต่อผลิตภัณฑ์ ร้อยละ 5 ภายในปี 2568 และเป็นร้อยละ 10 ภายในปี 2573 (เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ)	ฝุ่นละออง ร้อยละ	9.0
	ซัลเฟอร์ออกไซด์ (SO_x) ร้อยละ	5.0
	ไนโตรเจนออกไซด์ (NO_x) ร้อยละ	2.7
• ไม่มีข้อร้องเรียนด้านกลิ่นอย่างเป็นทางการ	0 ราย	

กลยุทธ์

- กำหนดเป้าหมายค่าการปล่อยมลพิษทางอากาศตามแนวทางสากลของกลุ่มธุรกิจเดียวกัน และไม่เกินค่าที่กฎหมายกำหนด
- ใช้เทคโนโลยีที่ดีที่สุดในการจัดการมลพิษทางอากาศ ทั้งการควบคุมที่แหล่งกำเนิดและแหล่งปลดปล่อย พร้อมทั้งตรวจสอบคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง
- สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการมลพิษทางอากาศร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ

การบริหารจัดการ

1. ติดตามผลการดำเนินการผ่านคณะทำงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและพลังงาน โดยมีตัวแทนจากแต่ละกลุ่มธุรกิจร่วมกันจัดทำกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงาน
2. กลุ่มธุรกิจเยื่อและกระดาษใช้ระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศจากปล่องระบายแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง (CEMs) และกลุ่มธุรกิจบรรจุภัณฑ์ใช้ระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศจากปล่องแบบสุ่ม และจัดให้มีการตรวจสอบความน่าเชื่อถือและความถูกต้องผ่านหน่วยงานภายนอก
3. ฝึกอบรมพนักงานผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางอากาศตามข้อกำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงจัดการฝุ่น SO_x และ NO_x

SCGP เพิ่มความมุ่งมั่นในการลดการปล่อยมลภาวะทางอากาศให้ดียิ่งขึ้น โดยใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ด้วยระบบดักจับฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต (Electrostatic Precipitator, ESP) ระบบดักจับซัลเฟอร์ออกไซด์ (SO_x) ด้วยปูนขาว และลดการปล่อยไนโตรเจนออกไซด์ (NO_x) ด้วยเทคโนโลยีหัวเผาชนิด Terminox GS สำหรับหม้อไอน้ำที่ใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ รวมทั้งใช้ระบบควบคุมการผลิตแบบดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตและเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

ระบบการตรวจวัดและเฝ้าระวังกลิ่นแบบครบวงจร

กลิ่นเป็นอีกหนึ่งมลภาวะทางอากาศที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ SCGP จึงได้พัฒนาระบบการตรวจวัดและเฝ้าระวังกลิ่นแบบครบวงจร (Detect Odor & Monitoring, DOM) ซึ่งได้รับรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ ประเภทการออกแบบบริการในปี 2563 และเริ่มติดตั้งให้กับโรงงานของ SCGP ตั้งแต่ปี 2564 ในปี 2565 ได้ขยายผลการติดตั้ง DOM ให้กับโรงงานกลุ่มธุรกิจเยื่อและกระดาษแล้วครบร้อยละ 100 ทั้งหมด 28 จุด จาก 5 โรงงาน

ขยายผล CEMs ไปต่างประเทศ

SCGP ขยายการติดตั้งระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศจากปล่องระบายแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง (CEMs) ให้แก่โรงงานกลุ่มธุรกิจเยื่อและกระดาษในประเทศอินโดนีเซียและฟิลิปปินส์ เพื่อควบคุมคุณภาพอากาศให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยติดตั้งครอบคลุมแล้วร้อยละ 91

นอกจากนี้ SCGP ยังสื่อสารกับชุมชนผ่านแอปพลิเคชัน LINE เพื่อรับข้อร้องเรียนและแจ้งข่าวสารกับชุมชนก่อนการดำเนินการที่อาจส่งกลิ่นรบกวน ทำให้ข้อร้องเรียนด้านกลิ่นลดลง

จัดการกลิ่นด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง

SCGP บริหารจัดการด้านกลิ่นจากโรงงานอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การใช้เทคโนโลยีลดกลิ่นที่เกิดในกระบวนการผลิต และติดตามตรวจวัดกลิ่นอย่างต่อเนื่อง

- ขยายผลการใช้ระบบบำบัดกลิ่นแบบเปียก (Wet Scrubber) จากโรงงานวังศาลา บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด มาใช้ที่โรงงานของบริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) เพื่อลดความเข้มข้นของก๊าซที่ส่งกลิ่นที่กระบวนการล้างเยื่อ ทำให้ความเข้มข้นของก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H_2S) น้อยกว่า 1 ppm ก๊าซแอมโมเนีย (NH_3) น้อยกว่า 10 ppm และก๊าซเมอร์แคปแทน (CH_3SH) น้อยกว่า 1 ppm
- บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ SCGC (เอสซีจี เคมิคอลส์) พัฒนาระบบบำบัดกลิ่นขั้นสูง (Advance Scrubber) เพื่อลดกลิ่นจากกระบวนการระเหยน้ำของน้ำมันยางดำ (Black Liquor) โดยการปรับแต่งอุณหภูมิก๊าซและเพิ่มประสิทธิภาพการดักจับก๊าซที่ส่งกลิ่น สามารถลดความเข้มข้นของก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H_2S) ก๊าซแอมโมเนีย (NH_3) และก๊าซเมอร์แคปแทน (CH_3SH) ได้ตามเป้าหมาย และลดค่าใช้จ่ายการบำบัดกลิ่นลงปีละ 526,000 บาท เมื่อเทียบกับการใช้สารเคมี

การลด PM2.5

จากโครงการรับซื้อเศษวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร เช่นใบอ้อยจากเกษตรกรในจังหวัดกาญจนบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี และเพชรบุรี มาสร้างประโยชน์เป็นพลังงานทดแทน SCGP สามารถลดพื้นที่การเผาได้ประมาณ 680 ไร่ ซึ่งมีส่วนช่วยลดการเกิด PM2.5 จากการเผาเศษวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรจากเกษตรกร

สุขภาพและความปลอดภัย

ขยายการใช้เทคโนโลยีและมาตรฐานความปลอดภัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

SCGP มุ่งมั่นเป็น “องค์กรที่ปราศจากการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน (Injury and Illness Free) โดยบริหารงานผ่านคณะทำงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้วยระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของเอสซีจี (SCG Safety Framework) ทั้งในและต่างประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ รวมทั้งส่งเสริมและผลักดันความปลอดภัยให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ทุกคนต้องยึดถือปฏิบัติทั้งในชีวิตส่วนตัวและการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2565 SCGP ได้ประกาศนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เอสซีจีพี (SCGP OHS Policy) ที่ครอบคลุมการดำเนินงานผลิต การให้บริการ ตลอดจนการเดินทางและการขนส่ง ทั้งในและต่างประเทศ ที่มีผลกระทบต่อพนักงาน คู่ธุรกิจ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย	ปี 2565
• ทุกปีจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานและคู่ธุรกิจเท่ากับ 0 ราย	0 ราย
• ทุกปีอัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานของพนักงานเท่ากับ 0 ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0 อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานของพนักงาน
• ปี 2565 อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ธุรกิจเท่ากับ 0 ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.267 อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน 0.599 อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของคู่ธุรกิจ

กลยุทธ์

- ส่งเสริมภาวะผู้นำด้านความปลอดภัยของพนักงานและคู่ธุรกิจทุกบริษัท และสร้างความตระหนัก เพื่อแสดงออกถึงพฤติกรรมความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร
- มุ่งมั่นยกระดับระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ง่ายต่อการนำไปปฏิบัติและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การบริหารจัดการ

1. คณะกรรมการประชุมเพื่อติดตามผลและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย รวมถึงการวิเคราะห์ผลเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของเอสซีจี (SCG Safety Framework) ในการบริหารจัดการ รวมถึงกฎความปลอดภัยต่างๆ เช่นกฎพิทักษ์ชีวิต เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
3. สร้างให้เกิดกลไกการตรวจสอบตนเองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องด้วยตนเอง ภายในองค์กร (Ownership & Self Discipline)

ส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย

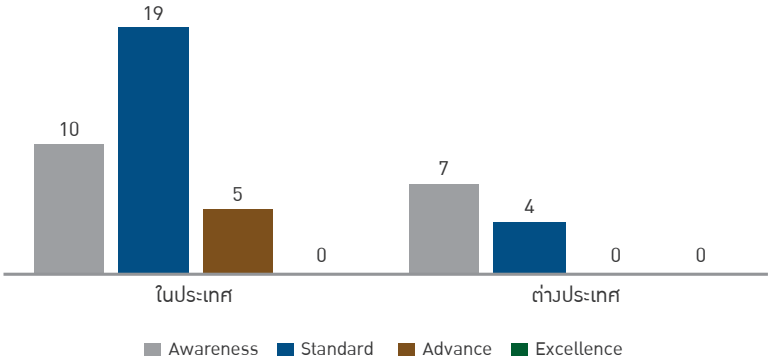
SCGP ขับเคลื่อนให้พนักงานเกิดพฤติกรรมปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยตาม Bradley Curve Model เพื่อส่งเสริมเชิงรุก (Proactive Action) ให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความตระหนัก ใส่ใจ ระมัดระวัง และดูแลสภาพความปลอดภัยด้วยตนเอง ซึ่งทำให้เกิดความปลอดภัยอย่างยั่งยืนกว่าการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

ในปี 2565 SCGP ส่งเสริมและกระตุ้นในการรายงานอุบัติเหตุเล็กน้อย หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) โดยการจัดทำสื่อการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อสร้างความเข้าใจในการรายงานอุบัติการณ์ ซึ่งพนักงานยังมีความสับสนในคำจำกัดความของอุบัติการณ์แต่ละประเภท เช่น Incident, Accident, Near Miss ฯลฯ รวมถึงช่องทางการรายงาน ทั้งนี้สื่อการเรียนรู้ใช้ภาพวิดีโอแสดงตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ช่วยให้พนักงานเกิดความเข้าใจและมั่นใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของวัฒนธรรมความปลอดภัย

ขยายการตรวจประเมินและรับรองตนเอง SPAP สู่ต่างประเทศ

SCGP ดำเนินการบริหารจัดการความปลอดภัยตามกรอบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของเอสซีจี "SCG Safety Framework" อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้บริษัทในประเทศตรวจประเมินและรับรองตนเองทุกปี (Self Declaration) ตามมาตรฐานการประเมินประสิทธิผลด้านความปลอดภัย (SPAP) ในปี 2565 จึงขยายขอบเขตครอบคลุมบริษัทในต่างประเทศให้ตรวจประเมินและรับรองตนเองทุกปี เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะก้าวสู่ระดับประสิทธิผลการดำเนินงานที่สูงขึ้นจากระดับ Awareness เป็นระดับ Standard, Advance และ Excellence ต่อไป

ผลการประเมิน SPAP ปี 2565



> SCGP ให้ความสำคัญกับคู่ธุรกิจเป็นอย่างมาก ครอบคลุมทั้งในงานและนอกงาน ติดตามการแก้ไข รับฟังปัญหาร่วมกัน มีกิจกรรมให้คู่ธุรกิจมีส่วนร่วม และให้ความเท่าเทียมกับพนักงาน เช่น กิจกรรมรณรงค์การแชร์จุดเสี่ยง กิจกรรมการขับขี่ปลอดภัย กิจกรรม KYT รวมถึงการใช้งาน SAFEsave เป็นประจำ เช่น การค้นหาและรายงานสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัยผ่าน Site Inspection Module หรือหากพนักงานหรือเพื่อนร่วมงานประสบเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ ก็มีช่องทางรายงานผ่าน Near Miss Module เพื่อแจ้งถึงผู้เกี่ยวข้องให้ดำเนินการแก้ไขให้ปลอดภัย"
>
> **อิสราภรณ์ ทองดี**
> เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ วิชาชีพ
> บริษัทเค เอส ไอ อินเตอร์ซัพพลาย จำกัด
> (คู่ธุรกิจ SCGP)

การบริหารความปลอดภัยคู่ธุรกิจ (Contractor Safety Management)

- การบริหารความปลอดภัยคู่ธุรกิจผ่านการวางทิศทางและแผนงานโดย CSM Committee ซึ่งได้ดำเนินการผ่านคณะ CSM Implementation ที่กำกับในแต่ละกลุ่ม/บริษัท เพื่อความทั่วถึงในการดำเนินการและติดตาม ร่วมกับคณะ CSM Implementation Support ที่สนับสนุนแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลคู่ธุรกิจ
- ร้อยละ 97.14 ของบริษัทคู่ธุรกิจ ผ่านการตรวจประเมิน SCG Contractor Safety Certification: SCS ผ่านเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนด

ยกระดับโมดูล SAFEsave

SCGP พัฒนา SAFEsave นวัตกรรมแพลตฟอร์มดิจิทัลด้านความปลอดภัย (Safety Management - Digital Platform) ที่รองรับการใช้งานทั้งธุรกิจในและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้สะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการปฏิบัติ ลดขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อน ลดความผิดพลาดของข้อมูลจากผู้ปฏิบัติงานและการขาดฐานข้อมูลส่วนกลางสำหรับการตรวจติดตามย้อนหลัง ประกอบด้วยโมดูลที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานหลากหลาย ในปี 2565 ได้พัฒนาและยกระดับ Module เพิ่มเติม เช่น

- **Near Miss** โมดูลสนับสนุนการรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งเดิมมีข้อจำกัดการใช้งาน จึงได้ปรับปรุงให้สร้างการมีส่วนร่วมมากขึ้นผ่านรูปแบบเกม (Gamification) และเพิ่มการติดตามรายงานผ่าน Line Management Accountability เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุและป้องกันอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- **Transportation Safety** ช่วยเก็บข้อมูลพนักงานขับรถเพื่อใช้คัดกรองพนักงานให้เกิดความปลอดภัยในการขนส่ง
- **Safety Audit Platform** เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจประเมินความปลอดภัย สามารถนำผลการตรวจประเมินมาวิเคราะห์และปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง ลดปัญหาความคลาดเคลื่อนของข้อมูลและการใช้เวลาสรุปผลข้อมูลปริมาณมากจากหลากหลายบริษัท
- **Safety and Health Risk Assessment** โมดูลสำหรับการบ่งชี้ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงของทุกโรงงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้ง SCGP

ความปลอดภัยในงานขนส่งและการใช้ยานพาหนะ

เพื่อบรรลุเป้าหมายการไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตจากงานขนส่งและการใช้ยานพาหนะภายในปี 2566 SCGP ได้ใช้มาตรฐาน Goods Transportation and Road Safety กำกับดูแลกิจกรรมเกี่ยวกับการขนส่งและการใช้ยานพาหนะมาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการฝึกอบรมส่งเสริมความรู้และทักษะการขับขี่แก่พนักงานขับรถ การนำเทคโนโลยีด้านระบบ Telematics เช่น ADAS, DMS มาช่วยตรวจสอบและปรับพฤติกรรมการขับขี่ ในปี 2565 ได้ขยายการบังคับใช้มาตรฐานครอบคลุมการขนส่งอื่นๆ ที่ไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ (Non Goods) เช่น วัตถุดิบ ของเสียอุตสาหกรรม ฯลฯ เพิ่มความเข้มงวดในระบบการตรวจประเมินคู่ธุรกิจขนส่ง และบทลงโทษคู่ธุรกิจโดยให้จัดทำโครงการด้านความปลอดภัยที่มีมูลค่าเทียบเท่าค่าปรับ รวมทั้งขยายผลการบังคับใช้ไปบริษัทในต่างประเทศ โดยมีการปรับข้อกำหนดของมาตรฐานให้สอดคล้องกับกฎหมายและวัฒนธรรมของแต่ละประเทศ

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

ยกระดับการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมาย	ปี 2565
• จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์	0 ราย
• จำนวนพนักงานเรียนรู้และทดสอบด้านสิทธิมนุษยชนผ่าน Ethics e-Testing ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
• สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการเป็นร้อยละ 24 ในปี 2568	ร้อยละ 24.4

จากการขยายธุรกิจไปต่างประเทศและการควบรวมกิจการ ทำให้ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนมีเพิ่มขึ้น รวมทั้งจากความมุ่งมั่นในการเป็นต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนให้กับองค์กรอื่นๆ SCGP จึงยกระดับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่นโยบาย กรอบการดำเนินงาน และแนวปฏิบัติต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจของ SCGP รวมถึงคู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าและผู้ร่วมธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ

กลยุทธ์

- บูรณาการการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน การบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล ให้เป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าทั้งในและต่างประเทศ
- เสริมสร้างคุณค่า พัฒนาและต่อยอดโครงการการมีส่วนร่วมที่ยึดหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าและสังคมโดยรวม
- เป็นต้นแบบ แบ่งปัน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนร่วมกับองค์กรอื่น

การบริหารจัดการ

1. SCGP เข้าร่วมเป็นคณะทำงาน Human Rights and Stakeholder Engagement โดยเอสซีจี เพื่อผลักดันให้เกิดการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร
2. ประกาศและทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลว่าด้วยข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UNGC) ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) และข้อกำหนดสากลอื่นๆ และขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติผ่านคณะกรรมการการพัฒนาที่ยั่งยืน SCGP
3. กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และดำเนินกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence Process) โดยเน้นการดำเนินงานเชิงรุกเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญในปี 2565

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่ประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง มี 4 ประเด็นคือ

1. สภาพการจ้างงาน
2. ความปลอดภัยและชีวอนามัย
3. การใช้แรงงานบังคับ
4. การคุ้มครองสิทธิแรงงานข้ามชาติ

โดย SCGP วางแผนและจัดทำแผนแก้ไขป้องกัน รวมถึงกำหนดมาตรการเยียวยาผลกระทบอย่างครอบคลุมและครบถ้วน

กระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

STEP 1 ระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ประเมินความเสี่ยงตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management) ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงในอุตสาหกรรม ประเทศที่เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม

- การใช้แรงงานบังคับ • การค้ามนุษย์
- การใช้แรงงานเด็ก • การมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและรวมกลุ่มกัน
- การได้รับค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม
- การเลือกปฏิบัติ
- การใช้แรงงานของคู่ธุรกิจ

STEP 2 วางแผนป้องกันและจัดทำแผนแก้ไข รวมถึงกำหนดมาตรการเพื่อบรรเทาเยียวยาความเสียหาย

การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

- พนักงาน
- คู่ธุรกิจ/ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ
- ลูกค้า
- ชุมชน
- บริษัทร่วมทุน

STEP 3 ตรวจสอบติดตามผล

- ระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing System)
- Ethics e-Testing
- การสำรวจความผูกพัน
- การปฏิบัติตาม GRC (Governance Risk and Compliance)

STEP 4 สื่อสาร

- การสร้างจิตสำนึกและความรู้ความเข้าใจ
- การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก
- เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล และให้การสนับสนุนแก่ผู้เกี่ยวข้อง

ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล

SCGP ทบทวนนโยบาย กรอบการดำเนินงานและแนวปฏิบัติต่างๆ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล รวมทั้งประเด็นเฉพาะเจาะจงในแต่ละประเทศ และเพื่อให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจของ SCGP คู่ค้า คู่ธุรกิจ และผู้ร่วมธุรกิจ

- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- นโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล
- จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ เอสซีจี (หัวข้อแรงงานและสิทธิมนุษยชน)
- กรอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ยังรวบรวมมาตรฐาน ตัวชี้วัดด้านสิทธิมนุษยชนในเชิงรุก และจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence Process Guideline) เพื่อให้แต่ละบริษัทใช้เป็นแนวทางประเมินความเสี่ยง กำหนดมาตรการแก้ไขป้องกัน และดำเนินการตรวจสอบที่ครอบคลุม เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing System) ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมประเด็นเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนและมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามที่กำหนดไว้ใน SCGP Whistleblowing Policy

Human Rights Empathizing Project

SCGP ดำเนินโครงการเพื่อเข้าถึงความต้องการเชิงลึกของพนักงานในกลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้หญิง ผู้พิการ ผู้มีความหลากหลายทางเพศ (LGBTQI+) ฯลฯ ในทุกกลุ่มธุรกิจ และครอบคลุมพนักงานทุกช่วงวัย โดยการสัมภาษณ์พูดคุยกับพนักงานด้วยความเข้าใจและเห็นอกเห็นใจ และนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแนวปฏิบัติใหม่ๆ แผนการดำเนินงานและการสื่อสารที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

สื่อสารความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนทั่วทั้งองค์กร

SCGP ร่วมจัดกิจกรรมและการสื่อสารผ่านหลายช่องทางเพื่อให้พนักงานทุกระดับเกิดความตระหนักและความเข้าใจด้านสิทธิมนุษยชน และเห็นคุณค่าของความหลากหลาย เช่น

- แบบทดสอบจริยธรรม Ethics e-Testing เพื่อให้ความรู้และทดสอบความเข้าใจของพนักงานด้านจริยธรรมและสิทธิมนุษยชน
- การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของ SCG"
- Broadcast Live เรื่อง "SCG Women in Leadership Inspiration Talk"
- Internal News ภายใต้หัวข้อ ESG Movement

นอกจากนี้ยังมีระบบ GRC Helpline ให้พนักงานปรึกษาข้อสงสัยในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ GRC จรรยาบรรณต่างๆ และ ESG

SCGP เข้าร่วมเป็นสมาชิก The Sedex Members Ethical Trade Audit (SEDEX) ที่เป็นองค์กรที่รวมกลุ่มสมาชิกองค์กรธุรกิจทั่วโลก ซึ่งสมาชิกต้องมีระบบการบริหารจัดการอย่างมีจริยธรรมต่อพนักงานและแรงงานตามข้อกำหนดของ SEDEX ใน 4 ด้านหลัก ได้แก่ มาตรฐานแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัย จริยธรรมทางธุรกิจ และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมทั้งภายในบริษัทของตนเองและคู่ธุรกิจ

ปี 2565 บริษัทใน SCGP ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้ดำเนินการตามข้อกำหนด SEDEX และผ่านการตรวจประเมินจากผู้ตรวจประเมินภายนอกจนได้รับการยอมรับให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของ SEDEX รวมทั้งหมด 13 บริษัท ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นของ SCGP ในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนมาอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแห่งชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน

SCGP ดำเนินงานสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการแห่งชาติฯ เช่น

- **ด้านการลงทุนระหว่างประเทศและบรรษัทข้ามชาติ** : พิจารณาการลงทุนทั้งในและต่างประเทศตามหลัก ESG ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับคนทุกเชื้อชาติในทุกบริษัท
- **ด้านแรงงาน** : ส่งเสริมความหลากหลายของพนักงานเพื่อนำไปสู่ความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนานวัตกรรม กำหนดวันและเวลาทำงานที่ยืดหยุ่นเหมาะสมกับลักษณะงานแต่ละตำแหน่ง
- **ด้านนักปกป้องสิทธิ** : ให้สิทธิพนักงานรวมกลุ่มอย่างเป็นอิสระ โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน

การดูแลและพัฒนาพนักงาน

สร้างเสริมประสบการณ์และความเป็นอยู่ที่ดี

ความผันผวนของสภาพเศรษฐกิจทั่วโลกและสถานการณ์หลังโควิด 19 ทำให้ SCGP ต้องปรับโครงสร้างและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยการส่งเสริมพนักงานให้พัฒนาตนเองและปรับตัวให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง รวมทั้งสร้างความผูกพันกับองค์กรเพื่อรักษาพนักงานให้เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยเฉพาะพนักงานที่มีศักยภาพสูง โดยนำแนวปฏิบัติการดูแลพนักงานที่ดีมาใช้ตั้งแต่พนักงานเริ่มเข้าทำงานกับองค์กรจนถึงหลังเกษียณอายุ

เป้าหมาย	ปี 2565
• ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ร้อยละ 78	ร้อยละ 76
• พนักงานในประเทศไทยได้รับการประเมินสมรรถนะและการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานบนระบบการบริหารจัดการเรียนรู้ (LMS) ครบทุกคน ร้อยละ 100 ต่อเนื่องทุกปี	ร้อยละ 100

กลยุทธ์

- พัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที
- สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานพัฒนาตนเองตามความสนใจและวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเอง ด้วยหลักสูตรทั้ง Hard Skill และ Soft Skill ผ่านช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ
- สร้างวัฒนธรรมองค์กร SCGP Culture ทั้งบริษัทในและต่างประเทศ โดยเน้นการพัฒนาผู้นำที่มีจุดแข็งตอบโจทย์ธุรกิจ และเน้นความร่วมมือ (Collaboration) โดยพัฒนาผู้นำและ Change Agent ให้เป็นบุคคลตัวอย่างในการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ และถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กร (Leader as Coach and Leader as a Role Model)
- พัฒนาและยกระดับผู้นำทุกระดับด้วย Leadership Competency ให้เกิดเป็นพฤติกรรมที่เป็นมาตรฐานในการทำงาน (Leader Standard Behaviour) สามารถบริหารธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับการดูแลพนักงาน
- ดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมเพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กร โดยเน้นการรับฟังความคิดเห็นเพื่อสร้างประสบการณ์การทำงานที่ตอบโจทย์ความต้องการของพนักงานอย่างแท้จริง (Inclusive Employee Experiences) เกิดบรรยากาศการทำงานอย่างมีความสุขและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิผล
- สร้างคุณค่าขององค์กรเพื่อดึงดูดผู้มีศักยภาพและความสามารถเข้ามาร่วมงาน

การบริหารจัดการ

1. มีคณะกรรมการบุคคลระดับธุรกิจ (BU Academy Committee) ที่รับผิดชอบด้านการเรียนรู้ของพนักงาน ดูแลให้พนักงานทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างไม่มีขีดจำกัด
2. จัดเตรียมหลักสูตรและกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ในระยะเวลาสั้น สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานของตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีผู้บังคับบัญชา โค้ช พี่เลี้ยง เพื่อนร่วมงาน และทีมสนับสนุนการเรียนรู้

ดูแลพนักงานหลังสถานการณ์โควิด 19 ผ่อนคลาย

หลังสถานการณ์โควิด 19 ผ่อนคลาย สภาพการทำงาน สุขภาพ และสภาวะจิตใจของพนักงาน เป็นประเด็นที่ SCGP ให้ความใส่ใจ จึงดำเนินการปรับรูปแบบการทำงานและให้ความช่วยเหลือพนักงานในด้านต่างๆ ที่สำคัญ เช่น

ด้านสถานที่ทำงาน : ปรับสถานที่ทำงานใหม่ โดยเพิ่มพื้นที่การทำงาน Co-working Spaces/ Collaborative Zones

ด้านเศรษฐกิจ : ให้เงินช่วยเหลือค่าครองชีพเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน จากสถานการณ์ค่าครองชีพและเงินเฟ้อที่สูงขึ้น

ด้านสุขภาพกาย : สนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพเชิงป้องกันด้วยการจัดสถานที่ออกกำลังกาย เช่น สนามแบดมินตัน, Health Center (Fitness Center) ซึ่งประกอบไปด้วยเครื่องออกกำลังกายรูปแบบต่างๆ คลาสการออกกำลังกายทั้งแบบเพิ่มความแข็งแรงและความยืดหยุ่นของร่างกาย

ด้านสุขภาพใจ : SCGP Employee Wellness Program เป็นโปรแกรมการดูแลพนักงานด้วยโครงการให้คำปรึกษาออนไลน์โดยผู้เชี่ยวชาญจากบริษัท iSTRONG เพื่อเสริมสร้างสุขภาพใจ ทั้งนี้ยังรวมถึงการทำแบบประเมินสุขภาพใจด้วยตนเอง การเผยแพร่แหล่งความรู้สุขภาพจิต บริการโทรฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง และการสัมมนาออนไลน์ประเด็นทางจิตวิทยากับการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน

การบริหารงานด้านทรัพยากรมนุษย์ด้วยการใช้เครื่องมือที่หลากหลาย

พัฒนาและเตรียมความพร้อมสำหรับพนักงานเพื่อการก้าวขึ้นเป็นผู้นำขององค์กรในอนาคต โดยผ่านการทำแผนพัฒนาเส้นทางอาชีพ (Career Development) และวิเคราะห์สมรรถนะหลักของ

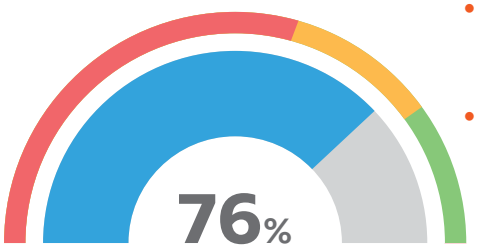
ตำแหน่งงานที่สำคัญ (Critical Position) เพื่อสร้าง Mobility Pool Readiness ของพนักงานระดับบังคับบัญชาและจัดการ (Manager Roles) ด้วยวิธีการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning 70-20-10) ให้มีความพร้อมต่อการขยายธุรกิจของ SCGP ในอนาคต

- พนักงาน SCGP ระดับบังคับบัญชาและระดับจัดการ (Section Manager Senior Supervisor และ Management) ในประเทศไทยทุกคนได้รับการประเมิน Competency เพื่อทราบถึงระดับความสามารถปัจจุบัน พร้อมทั้งมีการจัดการพัฒนาเพื่อยกระดับทักษะและความสามารถของพนักงานในส่วนที่เป็น Strategic Competency ที่สนับสนุน SCGP Vision ได้แก่ Global Business Excellence, M&P Management, Client Centric and Integrated Solution, Global Expansion & Operation Excellence และ Integrated People & Organization Solutions
- ขยายผลระบบการพัฒนาความรู้ความสามารถ (Competency) ไปยังพนักงานทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ SCGP เข้าไปดำเนินธุรกิจ ในตำแหน่งงานที่สำคัญ (Critical Position) เพื่อการพัฒนาไปสู่การก้าวขึ้นเป็นผู้นำขององค์กรในอนาคต (Succession Plan) ด้วยวิธีการประเมินระดับความรู้ความสามารถ การเข้าโปรแกรมพัฒนา และการประเมินหลังจบโครงการพัฒนา ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างหัวหน้างาน พนักงาน และฝ่ายทรัพยากรบุคคล โดยใช้วิธีการพัฒนาแบบ Blended Learning เน้นไปที่ส่วนของ 70 และ 20
- สร้าง Career Ownership สำหรับกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพ (Talent) ในประเทศไทย ให้สามารถออกแบบเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของตนเองและได้รับการพัฒนาตามแผนเส้นทางอาชีพ (Career Planning) ตามที่ได้กำหนดไว้ผ่านการประเมิน Target Job ทำให้พนักงานได้เห็นจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถเติบโตในตำแหน่งที่ตนเองวางแผนได้
- บริษัทสามารถเตรียมความพร้อมของพนักงานที่จะสนับสนุนการขยายธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศได้ตามแผนธุรกิจที่วางไว้ในสายงาน Production, Energy, Maintenance, Sales & Marketing และ Accounting

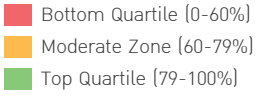
ปรับหลักสูตรและรูปแบบการเรียนรู้หลังสถานการณ์โควิด 19

สร้างภาวะผู้นำให้กับผู้นำทุกระดับผ่านการพัฒนา Leadership Competency, Leaders Standard Behaviours และ Leader as a Role Model

SCGP มีการจัดการฝึกอบรมในหลักสูตร Business Management Program (BMP) และหลักสูตร Business Concept Development Program (BCD) โดยหลักสูตร BMP มุ่งเน้นพัฒนาพนักงานระดับจัดการในการเป็นผู้นำตาม Leadership Competency ของ SCGP ประกอบไปด้วย Customer and Consumer Centricity, Strategic Formulation & Growth Mindset, Agility, Resilience, Global Mindset & Perspective, People Motivator & Team Collaboration รวมถึงความสามารถในการทำงานในบริบทที่มีความแตกต่าง การเรียนรู้และสร้าง Synergy เพื่อสนับสนุนการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศของ SCGP โดยพนักงานที่ผ่านหลักสูตร BMP ได้นำความรู้ไปต่อยอดพัฒนาเป็นโซลูชันที่ตอบโจทย์ทางธุรกิจได้จริงหลายโครงการ ส่วนหลักสูตร BCD นั้นมุ่งเน้นพัฒนาพนักงานระดับบังคับบัญชาด้านความรู้ทาง Business Acumen รวมถึงการเตรียมความพร้อมด้านทักษะในการเป็นผู้นำในอนาคต



พนักงาน **11,942** คน
จากทั้งหมด 15,629 คนที่มีส่วนร่วมในการสำรวจ



การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง SCGP Culture และเน้นความร่วมมือ

- สร้างวัฒนธรรม SCGP Culture และ Core Value ให้เข้มแข็ง โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบพัฒนาพนักงาน เริ่มตั้งแต่การปรับปรุงโปรแกรมพัฒนาพนักงานใหม่ (SCGP WE Program) และโปรแกรมพัฒนาผู้นำที่ปรับระดับใหม่ (SCGP WE PLUS Program และ Onboarding) ให้พนักงานเกิดความเข้าใจในพฤติกรรมที่ต้องการในการทำงาน รวมถึงกำหนดให้หัวหน้างานมีการพูดคุยถึงพฤติกรรมที่ต้องการและความคาดหวัง (Dialogue) ตามวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนขยายผลโปรแกรมและแนวปฏิบัติไปยังบริษัทในต่างประเทศ โดยปรับให้เหมาะกับบริบททั้งด้านวัฒนธรรมและธุรกิจ

ผลการสำรวจความผูกพัน SCGP 2565

SCGP ได้สำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ SCGP เข้าไปดำเนินธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง โดยร่วมดำเนินการกับบริษัท Kincentric บริษัทที่ปรึกษาระดับโลกผู้เชี่ยวชาญการศึกษาด้านความผูกพันต่อองค์กรและนายจ้างดีเด่น

การสำรวจล่าสุดในปี 2565 พบว่ามีพนักงานที่มีความผูกพันต่อองค์กรดังนี้

- พนักงานที่มีความผูกพันต่อองค์กรจำนวน 11,942 คน คิดเป็นร้อยละ 76 ของพนักงานทั้งหมดที่ตอบแบบสำรวจ
- จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ 15,629 คน จากจำนวนพนักงานทั้งหมด 15,998 คน คิดเป็นร้อยละ 98
- ค่าเฉลี่ยความผูกพันต่อองค์กรของบริษัททั่วไป ร้อยละ 71

การพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน

สร้างความร่วมมือกับชุมชนและสังคม จัดการขยะและรีไซเคิลกระดาษเพื่อเพิ่มมูลค่า

SCGP มุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โดยส่งเสริมการจัดการขยะชุมชนอย่างเป็นระบบ และรีไซเคิลขยะกระดาษกลับเข้ากระบวนการผลิตหรือแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อสร้างรายได้ให้ชุมชนและส่งมอบความช่วยเหลือสู่สังคมในพื้นที่ขาดแคลน ด้วยการสร้างความมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ตั้งแต่ภาครัฐ เอกชน ชุมชนรอบโรงงาน ภาควิชาการ ไปจนถึงการปลูกฝังแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่คนรุ่นใหม่ตามแนวทาง ESG

เป้าหมาย	ปี 2565
• ความพึงพอใจของชุมชน ร้อยละ 90	ร้อยละ 91
• ขยายผลโครงการชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ ครบ 183 ชุมชนในปี 2573	96 ชุมชน
• จัดกิจกรรม SCGP Open House ให้ชุมชนเยี่ยมชมโรงงาน 12 ครั้งต่อปี และมีผู้ร่วมงาน 1,000 คนต่อปี	43 ครั้ง 1,489 คน

กลยุทธ์

- การใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อช่วยเหลือดูแลสังคม
- การสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อสร้างสรรค์คุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคม
- การสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและแก้ไขปัญหาของสังคม
- การพัฒนาชุมชนต้นแบบและขยายผลสู่ชุมชนเครือข่าย

การบริหารจัดการ

1. สำรวจความพึงพอใจของชุมชนต่อเนื่องทุกปี เพื่อติดตามความคืบหน้าของการพัฒนาชุมชน โดยการวิจัยที่มีความโปร่งใสและน่าเชื่อถือ
2. รับฟังและนำความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียในชุมชนมาวิเคราะห์วางแผนงานตอบสนองความต้องการของชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ

SCGP ร่วมกับอำเภอบ้านโป่ง และ 17 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินโครงการขับเคลื่อนชุมชนต้นแบบการจัดการขยะมูลฝอย โดยเริ่มต้นจากการศึกษาชุมชนต้นแบบบ้านรางพลับที่ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับประเทศจากการประกวดโครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมปี 2562 แล้วนำความรู้และตัวอย่างการปฏิบัติจริงจากชุมชนต้นแบบบ้านรางพลับขยายผลสู่ชุมชนอื่นๆ รอบโรงงานทั้งหมดของ SCGP เพื่อให้สามารถจัดการขยะในชุมชนของตนเองได้ โดยมีเป้าหมายสร้างชุมชนต้นแบบให้ครบทั้ง 183 ชุมชนในปี 2573

ทั้งนี้นวัตกรรมชุมชนถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่ทำให้การจัดการขยะประสบความสำเร็จ เช่น การแปลงหลอดกาแฟเป็นวัสดุบุหมอน การทำถังหมักดักกลิ่นจากวัสดุเหลือใช้ การทำปุ๋ยหมักจากเศษขยะอินทรีย์ การเปลี่ยนยางรถยนต์ใช้แล้วเป็นโต๊ะหรืออ่างล้างมือ ฯลฯ การดำเนินการในปี 2565 สามารถขยายผลได้อีก 31 ชุมชนในจังหวัดราชบุรี กาญจนบุรี ปราจีนบุรี และขอนแก่น รวมเป็น 96 ชุมชน และมีชุมชนได้รับรางวัลระดับประเทศในการเข้าประกวดโครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 2565 ได้แก่ รางวัลชนะเลิศ ชุมชนบ้านหัวพงษ์ จังหวัดกาญจนบุรี และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ชุมชนห้วโป่ง จังหวัดราชบุรี โดยชุมชนบ้านหัวพงษ์เป็นชุมชนเมืองที่มีผู้คนอาศัยจำนวนมากถึง 1,000 ครัวเรือนและมีความแตกต่างหลากหลายสูง จึงมีความยากในการบริหารจัดการ แต่ก็สามารถจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยนวัตกรรมชุมชน

ตั้งแต่ปี 2562 ถึง 2565 โครงการชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ สามารถลดปริมาณขยะได้รวมกว่า 1.16 ล้านกิโลกรัม สร้างรายได้ให้ชุมชนรวมกว่า 1.95 ล้านบาท

โครงการส่งเสริมอาชีพจักสานเส้นเทปกระดาษ Paper Band

SCGP ดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพจักสานเส้นเทปกระดาษ Paper Band ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนมาตั้งแต่ปี 2557 โดยมอบเส้นเทปกระดาษซึ่งเป็นวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิตกระดาษให้ชุมชนใช้เป็นวัสดุสร้างสรรค์งานหัตถกรรมจักสานตามเอกลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น และสร้างศูนย์การเรียนรู้พัฒนาทักษะการออกแบบและหัตถกรรมจักสาน เพื่อพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัย รวมถึงส่งเสริมช่องทางการจัดจำหน่ายเพื่อส่งออกไปต่างประเทศ ปัจจุบัน SCGP มอบเส้นเทปกระดาษให้ชุมชน 4,300 กิโลกรัมต่อปี และช่วยสร้างรายได้ให้ชุมชนกว่า 720,000 บาทต่อปี รวมทั้งสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนในการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

Speak Out ส่งเสริมคนรุ่นใหม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

SCGP จัดการประกวดออกแบบแพคเกจจิ้งระดับอุดมศึกษา SCGP Packaging Speak Out ในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 โดยในปี 2565 จัดการประกวดในหัวข้อ "UPCYCLE" คือการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ยืดอายุการใช้งานด้วยการเปลี่ยนรูปร่างให้นำมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ และ "Easy to Recycle" คือการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ง่ายต่อการคัดแยกเพื่อนำกลับมารีไซเคิล โดยเน้นเป้าหมายผู้เข้าร่วมที่กลุ่มคนรุ่นใหม่ GEN Z อายุระหว่าง 17-24 ปี ซึ่งเป็นคนรุ่นที่จะมีบทบาทสำคัญต่อโลกในอนาคต ได้มีโอกาสรับรู้และใส่ใจการเปลี่ยนแปลงเพื่อชีวิตที่ดีและโลกที่ยั่งยืน ด้วยการใช้ความคิดสร้างสรรค์สร้างบรรจุภัณฑ์ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ทั้งนี้ผลงานที่ได้รับรางวัล The Best of Challenge ในประเทศไทย คือผลงานชื่อ Shoes-Able ของนักศึกษาคณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งนำเสนอกล่องรองเท้าที่สามารถ Upcycle ใช้ประโยชน์เป็นชั้นวางรองเท้าสองชั้นซึ่งประหยัดพื้นที่จัดเก็บ

สร้างความร่วมมือนำกระดาษเก่ากลับมาใช้ใหม่

- โครงการพากระดาษกลับบ้าน SCGP ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่รอบโรงงาน เช่น สถานศึกษา โรงพยาบาล หน่วยงานราชการ นำกระดาษใช้แล้วมาแลกกระดาษใหม่ เพื่อส่งเสริมความรู้เรื่องการคัดแยกกระดาษและลดปริมาณขยะ ปี 2565 ดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ขยายการติดตั้งจุดรับกระดาษใช้แล้วเป็น 130 จุด นำกระดาษใช้แล้วกลับสู่กระบวนการผลิตได้กว่า 215 ตัน
- ไปรษณีย์ reBOX SCGP ร่วมกับไปรษณีย์ไทยต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยปี 2565 จัดกิจกรรม reBOX to School ตั้งจุดรับกล่องและซองกระดาษที่ใช้แล้วในที่ทำการไปรษณีย์กว่า 1,200 จุดทั่วประเทศ รวมน้ำหนักกระดาษที่ได้รับบริจาคกว่า 74 ตัน นำกลับมารีไซเคิลผลิตเป็นชั้นวางหนังสือได้ 95 ชุด ส่งมอบให้นักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนทั่วประเทศ
- SCGP x Uniqlo SCGP ร่วมกับ Uniqlo จัดเก็บกล่องกระดาษเหลือใช้กว่า 350 ตัน จากร้านสาขานำมารีไซเคิลเป็นกระดาษพิมพ์เขียน A4 สำหรับใช้งานในร้านจำนวน 1,114 รีม และรีไซเคิลเป็นเฟอร์นิเจอร์กระดาษได้ 133 ชุด ส่งมอบให้ค่ายผู้ลี้ภัยสหประชาชาติ (UNHCR) ในจังหวัดราชบุรีและจังหวัดกาญจนบุรี

ร่วมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

SCGP ร่วมฟื้นฟูความอุดมสมบูรณ์ให้แก่ป่าต้นน้ำด้วยการสร้างฝายชะลอน้ำในโครงการ "รักษ์น้ำ จากภูผา สู่มหานที" เพื่อสืบสานการบริหารจัดการน้ำตามแนวพระราชดำริฯ ฟื้นฟูป่าต้นน้ำลำธาร ช่วยให้ผืนป่ามีความชุ่มชื้น ระบบนิเวศของป่ากลับมาสู่สมดุล ลดความรุนแรงจากไฟป่า ปัญหาน้ำแล้ง น้ำท่วม เสริมสร้างความสุขสู่ชุมชน ในปี 2565 SCGP ยังคงมีการดำเนินงานทำฝายต่อเนื่องร่วมกับชุมชนและหน่วยงานราชการในพื้นที่จังหวัดราชบุรี กาญจนบุรี และขอนแก่น โดยมีจำนวนฝายเพิ่มขึ้นจำนวน 501 ฝาย

ตัวอย่างเสียงสะท้อนจากผู้เข้าร่วมประกวด

"ดีใจที่มีโครงการดีๆ แบบนี้ให้นักศึกษาได้มีพื้นที่สำหรับการทำ Showcase และ Design Idea ถือเป็นโอกาสที่ดีมาก"

"ประทับใจที่ได้มีส่วนร่วมออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่สามารถช่วยลดขยะที่เกินจำเป็นกับโลก"

การกำกับดูแลกิจการ

มุ่งมั่นกำกับดูแลอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส สร้างความตระหนักในพนักงานทุกระดับ

เป้าหมาย	ปี 2565
• ได้รับการประเมินคะแนนระดับดีเลิศ (5 ดาว) จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565	ระดับดีเลิศ (5 ดาว)
• การปฏิบัติที่ผิดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นศูนย์	0 กรณี
• พนักงานเรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรมผ่าน Ethics e-Testing ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

SCGP โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้นโยบายบรรษัทภิบาลเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาทำหน้าที่กำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาลของบริษัท และได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code: CG Code) มาปรับใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนแก่บริษัท

กลยุทธ์

- กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลให้สอดคล้องและเป็นทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร
- ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลให้เหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทและความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลง เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- สื่อสารและสนับสนุนให้พนักงานและคู่ธุรกิจเกิดความเข้าใจ ตระหนัก และปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง และจรรยาบรรณคู่ธุรกิจอย่างจริงจัง

การบริหารจัดการ

1. กำกับดูแลติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลทั่วทั้งองค์กร
2. ประเมินความเสี่ยงและตรวจสอบเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยใช้ระบบเชิงป้องกันประกอบด้วยแบบทดสอบจริยธรรม การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของหน่วยงาน 3 ระดับ และระบบรับข้อร้องเรียนที่ผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงได้
3. ทบทวน สื่อสาร และจัดฝึกอบรมเรื่องจรรยาบรรณให้กับพนักงาน คู่ค้า คู่ธุรกิจ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างโปร่งใส

การประเมินบริษัทจากหน่วยงานภายนอก

การดำเนินธุรกิจตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของ SCGP อย่างต่อเนื่องส่งผลให้ SCGP ได้รับประเมินจากหลายหน่วยงานให้เป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในปี 2565 เช่น

- ได้รับคะแนนเต็ม 100 จากการประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ได้รับการประเมินในระดับ "ดีเลิศ" ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ได้รับการประกาศให้เป็นหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืนประจำปี 2565 ต่อเนื่องจากปี 2564 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับการรับรองเป็น Certified Company จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565

SET
Certificate of Recognition
SCG PACKAGING PCL
is selected as a member of Thailand Sustainability Investment (THSI) for the year 2022
THSI
THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT 2022

การเข้าร่วม United Nations Global Compact (UNGC)

เข้าร่วม UNGC เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2565 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักสากล 10 ประการ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ 4 ด้าน ได้แก่ สิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงาน การปกป้องสิ่งแวดล้อม และการต่อต้านการทุจริต

การให้ความรู้และทดสอบจริยธรรมพนักงานด้วย Ethics e-Testing

ปี 2565 เป็นปีที่ 8 ที่ SCGP จัดทำแบบทดสอบจริยธรรมของพนักงาน Ethics e-Testing มาอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย คุณธรรม อุดมการณ์เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้พนักงานทุกระดับเรียนรู้และเข้าใจการปฏิบัติตามนโยบาย โดยในปี 2565 พนักงาน SCGP ทำแบบทดสอบจริยธรรมผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100 และได้วิเคราะห์การตอบแบบทดสอบ เพื่อนำประเด็นที่สำคัญกลับมาสื่อสารให้พนักงานเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง รวมถึงแปลจรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง เป็นภาษาอินโดนีเซียเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในต่างประเทศ

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

ในปี 2565 มีข้อร้องเรียนผ่านระบบข้อร้องเรียนที่บุคคลภายนอกและพนักงานมีส่วนร่วมแจ้งเบาะแสผู้กระทำความผิดอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบบริษัท นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายบรรษัทภิบาล อุดมการณ์ 4 จรรยาบรรณเอสซีจี แพคเกจจิ้ง หรือจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ รวมทั้งสิ้น 6 เรื่อง

SCGP ได้ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงแล้วเสร็จรวม 5 เรื่อง อยู่ระหว่างการสอบสวน 1 เรื่อง แบ่งเป็นเรื่องที่ไม่เป็นไปตามข้อร้องเรียนหรือหลักฐานไม่ชัดเจน 4 เรื่อง ผิดจรรยาบรรณ 0 เรื่อง การบริหารงานที่ไม่เหมาะสม 1 เรื่อง และไม่มีเรื่องที่ผิดจรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการแข่งขันทางการค้า สิทธิมนุษยชน และการใช้ข้อมูลภายใน โดยมูลค่าความเสียหายไม่มีนัยสำคัญ

การรายงานการละเมิด	จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด		
	2563	2564	2565
จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด	11	8	6
ประเภทข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วเสร็จ	11 (เป็นข้อร้องเรียนของปี 2562 จำนวน 1 เรื่อง)	7	5
จำนวนข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างการสอบสวน	0	1	1
ข้อร้องเรียนแบ่งตามประเภท			
1. ผิดจรรยาบรรณหรือทุจริต	0	1	0
1.1 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	0	1	0
1.2 การคอร์รัปชัน	0	0	0
1.3 การละเมิดสิทธิมนุษยชน	0	0	0
1.3.1 การล่วงละเมิดทางเพศ	0	0	0
1.3.2 การล่วงละเมิดในรูปแบบอื่นๆ	0	0	0
1.3.3 การเลือกปฏิบัติ	0	0	0
1.4 การแข่งขันทางการค้า	0	0	0
1.5 การใช้ข้อมูลภายใน	0	0	0
1.6 อื่นๆ	0	0	0
2. การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท	1	2	1
3. ไม่เป็นไปตามข้อร้องเรียน	10	4	4

การบริหารความเสี่ยง และการจัดการภาวะวิกฤต

จัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล และสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงแก่องค์กร

SCGP กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากลและบูรณาการเข้ากับการดำเนินธุรกิจขององค์กร เพื่อรับมือและลดผลกระทบจากความผันผวนในโลก VUCA (Volatility, Uncertainty, Complexity and Ambiguity) ทั้งวิกฤตด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยอำนวยให้ธุรกิจสามารถดำเนินได้อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก รวมทั้งมองหาโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรผ่านการพัฒนาที่ช่วยสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่ความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของ SCGP

เป้าหมาย	ปี 2565
• ลดผลกระทบจากการหยุดชะงักของกระบวนการหรือบริการหลัก ผลิตภัณฑ์หลัก ลูกค้าหลัก	0 กรณี

กลยุทธ์

- บริหารความเสี่ยงให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยกำหนดวัตถุประสงค์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) อย่างชัดเจน ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว และความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ
- กำหนดโครงสร้าง บทบาท และหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงชัดเจน ตั้งแต่ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับปฏิบัติการ
- ดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วย การระบุความเสี่ยงและโอกาส การประเมินความเสี่ยง การกำหนดมาตรการจัดการและกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงและดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และรายงานความเสี่ยงต่อคณะจัดการบริหารความเสี่ยง (SCGP RMC) อย่างสม่ำเสมอ
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารเป็นผู้นำต้นแบบการบริหารความเสี่ยง และจัดอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่อง

การบริหารจัดการ

1. บริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรตามแนวทาง Committee of Sponsoring Organizations (COSO) และ ISO 31000 เพื่อลดโอกาสและผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
2. วิเคราะห์ระดับความรุนแรงและจัดลำดับความสำคัญของรายการความเสี่ยงด้วยเครื่องมือ Risk Map
3. บริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจตามกรอบการดำเนินงาน BCM เพื่อความยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการลดภัยพิบัติของ United Nations Office for Disaster Risk Reduction (UNDRR) และเป้าประสงค์ตามกรอบเซนได (Sendai Framework) 7 เป้าหมาย

ความเสี่ยงสำคัญในปี 2565

ในปี 2565 SCGP ประเมินความเสี่ยงที่สำคัญและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาพลังงาน ความเสี่ยงด้านต้นทุนวัตถุดิบและค่าแรงสูงขึ้น ความเสี่ยงจากการลงทุนในเชิงกลยุทธ์ หรือธุรกิจที่บริษัทได้มาจากการควบรวมกิจการ เป็นต้น ทั้งนี้มีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่สำคัญ เช่น

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่	การบริหารจัดการความเสี่ยง
การเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ	• ติดตามสถานการณ์และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ กำหนดมาตรการป้องกันเพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ภายใต้การประเมินของคณะจัดการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานด้านพลังงานและ Climate Change ซึ่งอนุมัติโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามกรอบแนวทางของ Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD)
มลภาวะทางสิ่งแวดล้อมและการปรับเปลี่ยนไปสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน	• พัฒนานวัตกรรมสินค้าและโซลูชันที่ลดการใช้ทรัพยากรหรือส่งเสริมการรีไซเคิลได้ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน • เพิ่มความสามารถในการบริหารจัดการวัตถุดิบรีไซเคิลให้แก่ธุรกิจ • ขยายธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ผ่านการ M&P • ร่วมมือกับลูกค้าในโครงการรับขวดกลับโรงงานมารีไซเคิล
ความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	• ยกระดับการป้องกันด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย • ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติ รายละเอียดเพิ่มเติมหน้า 66-67

จัดอบรมพัฒนาพนักงานในทุกระดับ

SCGP ตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง จึงส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงผ่านการจัดอบรมต่างๆ ให้แก่พนักงานทุกระดับ เช่น

- จัดให้ผู้รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงในระดับธุรกิจ (Risk Champion) และผู้รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการ (Risk Coordinator) เข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ SCGP Risk Management Training & Workshop เป็นประจำทุกปี เพื่อให้สามารถนำเครื่องมือการบริหารความเสี่ยงไปใช้ได้จริง
- จัดทำหลักสูตร SCG Enterprise Risk Management (ERM) ให้เป็นส่วนหนึ่งในหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานใหม่ โดยจัดฝึกอบรมเป็นประจำทุกปี รวมทั้งนำหลักสูตรเข้าสู่ระบบ e-Learning เพื่อให้พนักงานทั่วไปเข้าถึงและเรียนรู้ได้

S.E.R.T. SCGP Emergency Response Team

SCGP ถือเป็นองค์กรชั้นนำในภาคอุตสาหกรรมของประเทศที่มีแนวคิดการสร้างพนักงาน โดยไม่จำกัดเชื้อชาติ ศาสนา และเพศสภาพ ให้เป็นทีมอาสาสมัครตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในโรงงานและภายนอกโรงงาน ด้วยความเชื่อมั่นว่าโรงงานและชุมชนจะอยู่ร่วมกันได้อย่างปลอดภัย และสามารถร่วมมือกันจัดการภัยพิบัติได้ โดยยึดถือหลักการดำเนินการ Community Based Disaster Risk Management (CBDRM) หากเกิดสาธารณภัย ทีม S.E.R.T. จะปฏิบัติงานตามช่วงเวลาที่เหมาะสมโดยยึดหลัก 3R คือ Rescue Relief Recovery เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประสบภัยอย่างแท้จริง

- Green Response ทีม S.E.R.T. มีหลักการปฏิบัติงานช่วยเหลือสังคมโดยต้องไม่สร้างขยะหรือทำลายธรรมชาติสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ส่งมอบความช่วยเหลือแก่สังคมจากวัสดุรีไซเคิลที่หมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ได้
- พัฒนาเครือข่ายภาครัฐและภาคเอกชนในการจัดการสาธารณภัยที่ยั่งยืน โดยทีม S.E.R.T. มีส่วนร่วมในแผนการจัดการสาธารณภัยระดับประเทศ และระดับท้องถิ่น

SCGP Security Management System

เหตุการณ์ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานทางธุรกิจมีความซับซ้อนมากขึ้น โดยเฉพาะจากการกระทำของมนุษย์ซึ่งมีโอกาสเกิดขึ้นตลอดเวลาและยากต่อการควบคุม SCGP จึงพัฒนาระบบ SCGP Security Management System (SMS) เพื่อคัดกรองความเสี่ยงจากบุคคล เช่น ฐานข้อมูลบุคคลด้านการอบรม ประวัติการเข้าออก หรือศักยภาพ รวมถึงระบบการเฝ้าจับระวังภัยต่างๆ เช่น การตรวจสอบยานพาหนะ การตรวจจับความเร็ว การนำทรัพย์สินเข้าออกพื้นที่ โดยใช้ระบบฐานข้อมูลเดียวที่เชื่อมโยงกันทั้งองค์กรในประเทศและต่างประเทศ (Single Data Base) ซึ่งสนับสนุนเป้าหมาย 7 ข้อของ Sendai Framework และถือเป็นข้อมูลพื้นฐานสำคัญในการสร้างความมั่นคงของระบบให้องค์กรอย่างยั่งยืน

UNDRR UN Office for Disaster Risk Reduction

13 OCTOBER INTERNATIONAL DAY FOR DISASTER RISK REDUCTION

เป้าประสงค์ตามกรอบเซนได (Sendai Framework)

1. ลดอัตราการเสียชีวิตจากภัยพิบัติภายในองค์กร
2. ลดจำนวนผู้ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติขององค์กร
3. ลดความสูญเสียทางธุรกิจทางตรงและทางอ้อมเมื่อเทียบกับรายได้ขององค์กร
4. ลดความเสียหายต่อระบบโครงสร้าง อาคาร ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานที่สำคัญ สังคมและสิ่งแวดล้อม
5. เพิ่มจำนวนและศักยภาพในการเผชิญเหตุต่อภัยทุกประเภท เพื่อลดผลกระทบในระดับตัวบุคคล โรงงาน รวมถึงชุมชน สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย
6. เพิ่มประสิทธิภาพในทำงานร่วมกับภาครัฐและหน่วยงานภายนอกทั้งระดับท้องถิ่น ประเทศ ต่างประเทศ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
7. เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพ รวมถึงความสามารถเข้าถึงข้อมูล การแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าของความเสี่ยงภัยพิบัติ

ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์

ยกระดับด้านนโยบาย แนวปฏิบัติ การตรวจสอบ และการตอบโต้การโจมตี

SCGP ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจตลอดทุกขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผนเกี่ยวกับทรัพยากร การผลิต การควบคุมคุณภาพ การจัดส่ง การบริหารจัดการคลังสินค้า การขายสินค้าผ่านธุรกิจอีคอมเมิร์ซ การติดต่อลูกค้า รวมถึงการบริหารจัดการระบบการเงิน และการสนับสนุนการทำงานแบบ Hybrid Workplace ซึ่งต้องเชื่อมต่อระบบกับเครือข่ายภายนอกมากขึ้น ทำให้ SCGP มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้น และการโจมตีทางไซเบอร์ที่อาจทำให้ข้อมูลรั่วไหล สูญหาย หรือระบบการทำงานหยุดชะงัก ซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัท SCGP จึงกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเฝ้าระวังรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเครือข่ายอย่างเข้มงวด

เป้าหมาย	ปี 2565
• ระบบสารสนเทศทำงานอย่างต่อเนื่อง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 99.5 หรือระบบมีปัญหาได้ไม่เกิน 1.83 วันต่อปี	ร้อยละ 99.5
• ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องความไม่ปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า	0 ราย

กลยุทธ์

- บูรณาการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์เข้ากับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตั้งแต่การระบุความเสี่ยงหรือโอกาสในการดำเนินธุรกิจ การประเมินและจัดลำดับความสำคัญ การกำหนดมาตรการจัดการ การติดตามและรายงาน
- กำหนดกระบวนการบริหารจัดการความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับนโยบายความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักแก่พนักงานทุกระดับ โดยการฝึกอบรมให้พนักงานปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมเมื่อเผชิญเหตุภัยคุกคามไซเบอร์

การบริหารจัดการ

1. ปฏิบัติตามนโยบายการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศของ SCGP (SCGP e-Policy) ซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากล ISO 27001 และแผนความปลอดภัยทางไซเบอร์
2. ติดตั้งอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เพิ่มเติม เช่น ระบบการทดสอบหาช่องโหว่ (Vulnerability Scan) ระบบตรวจสอบการใช้งานของผู้ใช้งานสิทธิ์สูง (Privileged Access Management, PAM) ระบบควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่าย (Network Access Control) ระบบควบคุมความปลอดภัยเชิงอุตสาหกรรม (Security of Industrial Control System, ICS)
3. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Security Operation Center, SOC) ทั้งแบบ On-Premise SOC และ On-Cloud SOC

ยกระดับการป้องกันด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

- **Next-Generation Firewall (NGFW)** การโจมตีทางไซเบอร์ในปัจจุบันมีความซับซ้อนและใช้เทคนิคขั้นสูงมากขึ้นเรื่อยๆ SCGP จึงติดตั้งระบบตรวจสอบและตอบโต้การบุกรุก Firewall ยุคใหม่ที่เรียกว่า Next-Generation Firewall (NGFW) ให้กับทุกสำนักงานและทุกโรงงานของ SCGP เพื่อยกระดับความสามารถป้องกันให้อยู่ในระดับ Application (Layer 7) ทั่วทั้งองค์กร สามารถป้องกันการโจมตีจากภายนอกและภัยคุกคามที่รู้จักกันดี และการใช้งานที่ผิดปกติ รวมถึงสามารถทำ Traffic Behavioral Analysis รองรับการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ ระบบพิสูจน์ตัวตนและติดตามผู้ใช้ ฯลฯ ทำให้ผู้ดูแลระบบสามารถบริหารจากส่วนกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- **พัฒนาการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** โดยแบ่งเป็นการตรวจสอบด้าน IT System, IT Process และ IT Security และออกแบบกระบวนการตรวจสอบที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ซึ่งสามารถลดค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบ
- **ISO/IEC 27001** ดำเนินการปรับปรุงระบบความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อขอการรับรองด้วยมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ภายในปี 2566

โครงสร้างการกำกับดูแลความปลอดภัยสารสนเทศ และความปลอดภัยทางไซเบอร์

ลำดับขั้นการบริหาร	คณะกรรมการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	บทบาท
ระดับการกำกับดูแล	• คณะกรรมการตรวจสอบ SCGP • คณะกรรมการกำกับดูแลสารสนเทศของเอสซีจี • คณะกรรมการกำกับดูแลความปลอดภัยทางไซเบอร์ของเอสซีจี	• สอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการทำงานการควบคุม การกำกับดูแลด้านการปฏิบัติงานและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสารที่มีประสิทธิผล สอดคล้องตามมาตรฐานสากล และติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะทำงานบริหารความเสี่ยง • เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการใน 1) คณะกรรมการกำกับดูแลสารสนเทศของเอสซีจี และ 2) คณะกรรมการกำกับดูแลความปลอดภัยทางไซเบอร์ของเอสซีจี เพื่อร่วมกำหนดทิศทางการกำกับดูแลและการนำมาใช้กับ SCGP
ระดับบริหาร	• คณะจัดการบริหารความเสี่ยง SCGP • หน่วยงาน Technology and Digital Platform	• พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงทบทวนความเสี่ยง และติดตามการบริหารความเสี่ยง • รับนโยบายและแนวปฏิบัติจากเอสซีจี และนำมากำกับดูแลในบริบทของ SCGP
ระดับปฏิบัติการ	• หน่วยงาน Information Technology • หน่วยงาน Information Technology Governance	• กำกับการดำเนินงานของหน่วยงาน IT Governance ซึ่งรับผิดชอบงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์โดยตรง

การปรับปรุงด้านนโยบายและแนวปฏิบัติ

จากการแต่งตั้งตัวแทนร่วมเป็นคณะทำงาน IT Governance และ Cybersecurity Covernance ของเอสซีจี ในปี 2565 มีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- จัดทำมาตรฐาน/กระบวนการ/แนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม 3 เรื่อง ได้แก่ IoT Security แนวทางการใช้ Social Media Application และ Online Communication Tools
- ปรับปรุงนโยบาย 2 เรื่อง ได้แก่ นโยบายการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์พกพาและการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนตัวในการปฏิบัติงาน (Mobile Device and BYOD Policy) และนโยบายการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (System Access Control Policy) เพิ่มเติมจากที่ประกาศใช้ในปี 2563 เพื่อรองรับสถานการณ์โควิด 19 และการปฏิบัติงานในช่วง Work from Home

- จัดทำเอกสารแนวทางการตรวจสอบการควบคุมภายใน/การรักษาความปลอดภัย เช่น แนวทางการตรวจสอบระบบงาน ERP แนวทางการตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยของ IoT, Web Application, Cloud Development, Data Governance
- ทบทวนและปรับกลยุทธ์การปฏิบัติงานตรวจสอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์โควิด 19 และความเสี่ยงในยุค New Normal โดยใช้ Machine Learning (ML), Robotics Process Automation (RPA), Data Analytic (DA) วิเคราะห์ความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- กำหนดให้พนักงานต้องทดสอบวัดความรู้เรื่อง e-Policy ให้ผ่านในระดับร้อยละ 100 เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจที่สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- กำหนดให้มี External Cybersecurity Assessment เป็นประจำทุก 2 ปี

การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ

พัฒนาคู่ธุรกิจร่วมสร้างสังคมที่ยั่งยืน

คู่ธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานของ SCGP ประกอบด้วยผู้ผลิต ผู้ให้บริการ และผู้จัดจำหน่าย จึงมีส่วนสำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมร่วมกัน SCGP จึงบริหารจัดการคู่ธุรกิจตั้งแต่การคัดเลือกคู่ธุรกิจที่มีศักยภาพ การประเมินการดำเนินงานของคู่ธุรกิจทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) และสร้างความร่วมมือในการพัฒนายกระดับคู่ธุรกิจให้เติบโตร่วมกับ SCGP ได้อย่างยั่งยืน

เป้าหมาย	ปี 2565
• คู่ธุรกิจร้อยละ 90 ของมูลค่าการจัดหาแสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ SCGP	ร้อยละ **90**
• คู่ธุรกิจร้อยละ 100 ของมูลค่าการจัดหาผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)	ร้อยละ **100**
• คู่ธุรกิจในกระบวนการผลิตร้อยละ 100 ผ่านการรับรองความปลอดภัย (SCG Contractor Safety Certification, SCS)	ร้อยละ **97.14**
• คู่ธุรกิจขนส่งร้อยละ 100 ของคู่ธุรกิจขนส่งหลักผ่านการรับรองเป็นคู่ธุรกิจขนส่งประจำ	ร้อยละ **100** **68** ราย

ผลการดำเนินงานอื่นๆ

จำนวนคู่ธุรกิจที่ดำเนินการทั้งหมด	คู่ธุรกิจที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืนสูง	คู่ธุรกิจที่มีนัยสำคัญ	มูลค่าการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	พนักงานในกลุ่มวิชาชีพจัดหาเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้าน ESG ร้อยละ
2,072 ราย	**0** ราย	**2** ราย ได้รับการตรวจประเมินร้อยละ **100** ของคู่ธุรกิจที่มีนัยสำคัญทั้งหมด	**4,883** ล้านบาท	**100**

จัดหาคู่ธุรกิจบริการรถบรรทุกสินค้า EV ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

SCGP มีเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการดำเนินงาน จึงจัดหาคู่ธุรกิจให้บริการยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle, EV) ที่มีประสิทธิภาพ ตอบโจทย์การทำงานรูปแบบต่างๆ เพื่อทดแทนการใช้ยานยนต์เชื้อเพลิงน้ำมันแบบเดิม เริ่มต้นจากรถบรรทุกสินค้า EV โดยได้ศึกษาและทดลองใช้ร่วมกับคู่ธุรกิจมาตั้งแต่ปี 2564 สำหรับการขนส่งม้วนกระดาษและเยื่อกระดาษระหว่างโรงงานในจังหวัดราชบุรีกับจังหวัดสระบุรี เพื่อวิเคราะห์เส้นทางและวางแผนการใช้รถที่มีประสิทธิภาพที่สุด โดย SCGP ลงทุนในการติดตั้งสถานีชาร์จไฟฟ้าที่ต้นทางและปลายทาง และจะเริ่มใช้งานจริงในกลุ่มการขนส่งสินค้าสำเร็จรูปก่อนในต้นปี 2566 จำนวน 7 คันจากคู่ธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก และจะได้ขยายผลการใช้งานกับสินค้ากลุ่มอื่นๆ รวมทั้งรถรับส่งพนักงานต่อไป ทั้งนี้รถบรรทุกสินค้า EV ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 475,087 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อคันต่อปี ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานได้ประมาณร้อยละ 50-60 เมื่อเทียบกับการใช้รถบรรทุกสินค้าที่ใช้น้ำมันดีเซล

กลยุทธ์

- คัดเลือกและประเมินคู่ธุรกิจที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน
- ประเมินความเสี่ยงและจัดกลุ่มคู่ธุรกิจเพื่อกำหนดกลยุทธ์และวางแผนพัฒนาคู่ธุรกิจให้สอดคล้องกับความเสี่ยง
- พัฒนาและยกระดับศักยภาพคู่ธุรกิจสู่ความยั่งยืน
- สร้างความตระหนัก ความรู้ความสามารถของพนักงานในการจัดหาและจัดซื้ออย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการ

1. ทำการประเมินความเสี่ยงและให้การรับรองคู่ธุรกิจทุกรายเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยใช้กรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ซึ่งครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ร่วมกับการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย
2. จัดกลุ่มคู่ธุรกิจเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มคู่ธุรกิจทั่วไปลำดับที่ 1 กลุ่มคู่ธุรกิจที่มีนัยสำคัญ กลุ่มคู่ธุรกิจที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และกลุ่มคู่ธุรกิจทางอ้อมรายสำคัญ
3. จัดทำแผนพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานของคู่ธุรกิจอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
4. จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในกลุ่มวิชาชีพจัดหา พัสดุ และโลจิสติกส์ รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล วิธีปฏิบัติ ร่วมกับองค์กรจัดซื้อทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ส่งเสริมความเข้าใจ และความร่วมมือด้าน ESG กับคู่ธุรกิจ

SCGP ร่วมกับเอสซีจี และบริษัทในเครือ จัดงาน "Supplier Day 2022" เพื่อสื่อสารและส่งเสริมการมีส่วนร่วมแก้ปัญหาของโลกตามแนวทาง ESG 4 Plus และจรรยาบรรณคู่ธุรกิจฉบับปรับปรุงที่เพิ่มประเด็นที่สำคัญและอยู่ในความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย [เช่น การบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor) การเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม] ให้แก่คู่ธุรกิจ อีกทั้งยังได้ทำการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ในหัวข้อ 1.สิทธิมนุษยชน 2.การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และ 3.การกำกับดูแลและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและรับทราบความต้องการเพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างกันต่อไปในอนาคต โดยมีคู่ธุรกิจรายหลักเข้าร่วม 123 ท่าน จาก 81 บริษัท

ส่งเสริมงานบริการด้วยหัวใจ ของคู่ธุรกิจด้านการจัดการของเสีย

SCGP จัดทำโครงการพัฒนาคู่ธุรกิจด้านการจัดการของเสีย เพื่อลดความเสี่ยงในการขนส่งกากของเสียจากโรงงานของ SCGP ไปยังโรงงานกำจัดของคู่ธุรกิจ โดยจัดอบรมให้ความรู้ สร้างความตระหนักเรื่องความปลอดภัยและการให้บริการด้วยหัวใจกับพนักงานของคู่ธุรกิจ โดยผู้เชี่ยวชาญจากโรงเรียนทักษะพิพัฒน์ เอสซีจี ทำให้ในปี 2565 ไม่มีการร้องเรียนเรื่องการให้บริการหรือการทำผิดกฎระเบียบด้านการขนส่งของคู่ธุรกิจ และในระยะต่อไปจะจัดทำรายงานประเมินประสิทธิภาพ (KPI) ทุกไตรมาส เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน

ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ

ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ SCG Green Choice และขึ้นทะเบียน Carbon Footprint Product

SCGP ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค ซึ่งคำนึงถึงบรรจุภัณฑ์ที่มีความยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมทั้งมาตรการและกฎหมายที่ผลักดันให้ผู้ผลิตสินค้าคำนึงถึงความปลอดภัยและผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม SCGP จึงมุ่งมั่นพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ บริการ และโซลูชัน ที่มีคุณภาพ ปลอดภัย คงทนแข็งแรง นำมาใช้ซ้ำและรีไซเคิลง่าย ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ด้วยนวัตกรรมที่มีความคิดสร้างสรรค์และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย โดยควบคุม ติดตาม และประเมินความเป็นอันตรายของสินค้า (Product Hazard Analysis, PHA) ในทุกขั้นตอน เพื่อให้ SCGP เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

เป้าหมาย	ปี 2565
• รายได้จากการขายสินค้า บริการ และโซลูชัน ที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice ร้อยละ 66.7 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2573	ร้อยละ 48
• รายได้จากการขายสินค้า บริการและโซลูชัน ที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice ที่มอบคุณค่าโดยตรงต่อลูกค้า ร้อยละ 33.3 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2573	ร้อยละ 13
• ทุกบริษัทย่อยในประเทศไทย ร้อยละ 100 ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ REACH Regulation (Annex XVII และ Substances of Very High Concern (SVHC) for Authorization)	ร้อยละ 100
• ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่สอดคล้องกับกฎหมายและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	0 รายการ

สินค้า บริการ โซลูชัน ที่ได้รับรองฉลากที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์	ฉลาก SCG Green Choice	ฉลากเขียว ฉลากสิ่งแวดล้อม ประเภทที่ 1	ฉลากสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์หมุนเวียน
37 ผลิตภัณฑ์	61 ผลิตภัณฑ์	21 ผลิตภัณฑ์	5 ผลิตภัณฑ์

ขึ้นทะเบียน Carbon Footprint of Product (CFP)

แนวโน้มการใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของผลิตภัณฑ์ถือเป็นส่วนสำคัญในการตัดสินใจของผู้บริโภค SCGP ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ให้ได้รับฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ TGO เพื่อให้ผู้บริโภคไว้วางใจว่าได้รับผลิตภัณฑ์ที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอน โดยพิจารณาตั้งแต่การได้มาซึ่งวัตถุดิบ การขนส่งวัตถุดิบ และการผลิตสินค้า (Business to Business, B2B) และใช้ผลการประเมินนี้เป็นฐานข้อมูลเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากยิ่งขึ้นในอนาคต โดยในปี 2565 SCGP ได้ขึ้นทะเบียน Carbon Footprint Product สินค้ากล่องบรรจุภัณฑ์ จำนวน 37 ผลิตภัณฑ์ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้ขึ้นทะเบียนฉลากลดคาร์บอน (Carbon Reduction Label) ต่อไป

Asia Pacific Supplier Awards 2022

บริษัทคอนิเมก จำกัด ในกลุ่ม SCGP ได้รับ
รางวัล Asia Pacific Supplier Awards 2022
ด้าน Environmental Sustainability จาก
Shell Lubricant Asia Pacific ซึ่งพิจารณาคัดเลือก
จาก 400 บริษัทในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก จากผลงานโดดเด่น
ที่ร่วมกันหลายโครงการ โดยเฉพาะบรรจุภัณฑ์แกลลอนน้ำมันเครื่อง
ที่มีส่วนผสมของ PCR 25% โดยโครงการทั้งหมด
ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 439 ตัน
คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวมทั้งบรรจุภัณฑ์
แกลลอนน้ำมันเครื่องยังได้รับฉลาก SCG Green Choice
ประเภท Indirect : Recycled Content

กลยุทธ์

- ผลักดันแนวทางเชิงนวัตกรรมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และโซลูชัน ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ยกระดับความเป็นอยู่ที่ดี คำนึงถึงผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อม และสุขภาพอนามัย โดยใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และสร้างโอกาสทางธุรกิจ
- ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าตามมาตรฐานสากล
- คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ บริการ และโซลูชัน ตลอดวัฏจักรชีวิต
- ส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ได้รับการรับรอง และได้รับฉลากด้านสิ่งแวดล้อม เช่น SCG Green Choice, Carbon Footprint of Product (CFP), Carbon Reduction เป็นต้น
- ส่งเสริมและสร้างความตระหนักด้านการใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารจัดการ

1. พัฒนาผลิตภัณฑ์ตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การเลือกใช้วัตถุดิบและสารเคมี กระบวนการผลิต การบรรจุ การใช้งาน จนถึงขั้นตอนการจัดการของเสียให้เหลือน้อยหรือนำกลับมาใช้ใหม่ โดยพิจารณาตลอดทั้งวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัยน้อยที่สุด และใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และนิเวศเศรษฐกิจ (Eco Design) เพื่อใช้ประโยชน์สูงสุดจากทรัพยากร พลังงาน น้ำ และวัสดุเหลือใช้
2. ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทั้งในประเทศและระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี เช่น REACH Regulation บัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย เป็นต้น รวมถึงลดใช้สารเคมีที่มีอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
3. ส่งเสริมการลงทุนในการพัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชัน เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

SCG Green Choice

ปี 2565 SCGP มีผลิตภัณฑ์และบริการที่ได้รับ
SCG Green Choice รวมจำนวน 61 ผลิตภัณฑ์ เช่น

- **สื่อส่งเสริมการตลาด และสินค้าไลฟ์สไตล์กระดาษ** โซลูชันสำหรับการสร้างสรรค์สื่อส่งเสริมการตลาดและสินค้าไลฟ์สไตล์ เช่น บูทนิทรรศการ เฟอร์นิเจอร์ สินค้าโปรโมชัน ฯลฯ โดยผลิตจากกระดาษลูกฟูกที่มีเยื่อรีไซเคิลแต่ยังคงความแข็งแรงและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบโจทย์กิจกรรมส่งเสริมการตลาดของลูกค้ากลุ่มธุรกิจและการใช้งานทั่วไปของลูกค้ากลุ่มผู้บริโภค และเมื่อเสร็จงานแล้ว SCGP Recycle จะนำกลับเข้ากระบวนการรีไซเคิล ได้รับฉลาก SCG Green Choice ประเภท Indirect : Waste Reduction
- **กระดาษถุงซ้อปปิ้ง SB** ใช้กระดาษรีไซเคิลทั้งหมดร้อยละ 100 สำหรับกระดาษทุกน้ำหนักมาตรฐาน โดยได้รับการรับรอง FSC™ recycled 100% และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์ฉลากเขียวและมาตรฐาน มอก.170-2559 ได้รับฉลาก SCG Green Choice ประเภท Indirect : Recycle Content
- **บรรจุภัณฑ์ยืดอายุอาหาร** (Modified Atmosphere Packaging) เพื่อป้องกันอาหารเสื่อมคุณภาพ ชะลอการเปลี่ยนแปลงสี รูปลักษณ์ และรสชาติ ช่วยยืดอายุอาหารได้นานขึ้นอย่างน้อย 2 วันเมื่อเทียบกับบรรจุภัณฑ์แบบเดิม เช่น OptiBreath® สำหรับอาหารประเภทผักและผลไม้ โดยการควบคุมการแลกเปลี่ยนก๊าซภายในถุงกับภายนอกให้เหมาะสม Optisorb-X™ สำหรับเบเกอรี่และอาหารที่มีองค์ประกอบของไขมัน โดยป้องกันการซึมผ่านของก๊าซออกซิเจนจากภายนอก ช่วยลดการเกิดปฏิกิริยาออกซิเดชันของอาหาร ได้รับฉลาก SCG Green Choice ประเภท Direct : Extended Life Product

Roadmap

2563 – 2564
ผลักดันผลิตภัณฑ์ให้ได้รับ Green Label เช่น SCG Green Choice, ISCC Plus

2565 – 2566
ผลักดันผลิตภัณฑ์ให้ได้รับฉลาก Carbon Footprint Product (CFP), Circular Mark

2568
ผลิตภัณฑ์มีผล Life Cycle Assessment หรือ Carbon Footprint of Product

การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า

มุ่งพัฒนาช่องทางบริการและโซลูชันใหม่ เพื่อลูกค้าทุกกลุ่ม

เป้าหมาย	ปี 2565
• คะแนนประสบการณ์ของลูกค้า ร้อยละ 85 (ธุรกิจเยื่อและกระดาษ กระดาษบรรจุภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ)	ร้อยละ 87

SCGP ใส่ใจต่อผลกระทบด้านเศรษฐกิจจากภาวะสงครามที่ทำให้ต้นทุนด้านพลังงานสูงขึ้น รวมทั้งภาวะเงินเฟ้อหลังจากสถานการณ์หลังโควิด 19 SCGP มุ่งมั่นออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดต้นทุนการผลิต มีน้ำหนักเบาแต่ยังคงความแข็งแรงปลอดภัย เพื่อตอบโจทย์ภาระต้นทุนที่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจต้องแบกรับ พร้อมกับเพิ่มผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการด้านสุขอนามัยและความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อความสะดวกสบายในการเข้าถึงสินค้าและบริการของลูกค้า

กลยุทธ์

- สร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้ากลุ่มธุรกิจเพื่อลูกค้ากลุ่มผู้บริโภค (B2B2C)
- สร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้ากลุ่มผู้บริโภค (B2C)

การบริหารจัดการ

1. วิเคราะห์และติดตามประสบการณ์ของลูกค้าตั้งแต่การเข้าใจปัญหาและความต้องการ พฤติกรรม การเลือกซื้อและใช้สินค้า บริการ และโซลูชัน รวมถึงการสำรวจความพึงพอใจต่อสินค้า บริการ และโซลูชัน
2. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการให้บริการแก่คู่ค้า คู่ธุรกิจ และลูกค้าทุกกลุ่ม
3. เชื่อมโยงประสบการณ์ของลูกค้าในโลกออนไลน์และจุดให้บริการเพื่อสร้างความสะดวกสบายและพึงพอใจสูงสุด
4. ส่งมอบนวัตกรรมของสินค้า บริการ และโซลูชัน ที่ตอบสนองลูกค้าได้อย่างยั่งยืน

พัฒนาช่องทางการขายและงานบริการ

SCGP ให้ความสำคัญต่อความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้า เพื่อสร้างประสบการณ์การใช้งานที่ดีที่สุด ผ่านการขยายแพลตฟอร์มออนไลน์และศักยภาพของศูนย์บริการลูกค้าให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

- **Doozy Online by SCGP** เปิดช่องทางการจำหน่ายสินค้าออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.doozyonline.com ซึ่งรวบรวมบรรจุภัณฑ์คุณภาพแบบครบวงจร เช่น บรรจุภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม ถุงและกระดาษห่อ บรรจุภัณฑ์สำหรับธุรกิจ e-commerce ฯลฯ และร่วมมือกับผู้ให้บริการทางการเงินเพื่อเพิ่มช่องทางในการชำระเงินให้มีความหลากหลาย ทั้ง QR code, บัตรเครดิต, e-Wallet, Paywise เพิ่มความสะดวกและความปลอดภัยในการชำระเงินออนไลน์ และผู้ให้บริการบริหารจัดการคลังสินค้า Fulfillment และการจัดส่ง เพื่อส่งมอบสินค้าถึงมือผู้บริโภคอย่างรวดเร็วและครบถ้วนในสภาพที่ดีและสมบูรณ์ นอกจากนี้ยังเปิดการขายสินค้า Healthcare Products ในกลุ่มสินค้าเจลและสเปรย์แอลกอฮอล์ภายใต้แบรนด์ "Almind by SCGP" ที่มีส่วนประกอบหลักจากสารสกัด "AQUACELLA" พัฒนาจากเส้นใยยูคาลิปตัสด้วยนาโนเทคโนโลยี นวัตกรรมพิเศษเฉพาะ SCGP ที่ช่วยกักเก็บความชุ่มชื้น พร้อมทั้ง

โอบอุ้ม นำพาสารสำคัญต่างๆ และน้ำลงไปในชั้นผิว เพื่อการบำรุงผิวมืออย่างล้ำลึก และผลิตภัณฑ์เสริมอาหารภายใต้แบรนด์ "HOLIS" นำเสนอผลิตภัณฑ์โฮลิสบาย เอสซีจีพี อิม-มู แคป ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในรูปแบบแคปซูลซอฟต์เจล เม็ดเล็ก ทานง่าย ที่ผสาน 3 ส่วนประกอบจากวัตถุดิบธรรมชาติ ได้แก่ Astaxanthin จากสาหร่ายฮีมาโตค็อกคัสพลูวิเอลิส นำเข้าจากประเทศญี่ปุ่น Yeast Beta Glucan นำเข้าจากประเทศฝรั่งเศส และ Cordyceps militaris ถั่งเช่าสีทองของ SCGP ที่มีเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงแบบเฉพาะของ SCGP ด้วยการผลิตด้วยเทคนิคเฉพาะของ SCGP ให้ได้ถั่งเช่าสีทอง สถานที่ผลิตได้รับรองระบบประกันคุณภาพ GMP วางจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์แล้วที่ eMarket Place ผ่าน Shopee, LAZADA, JD Central, 24 Shopping by 7-11 และ Social Commerce อย่าง LINE MyShop, Facebook ฯลฯ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าได้สะดวกขึ้น รวมทั้งสามารถหาซื้อได้ที่ร้านค้าปลีกชั้นนำ เช่น Office Mate, B2S, Tops Vita, PnF, Save Drug ฯลฯ ได้แล้ววันนี้

- **SCGP Customer Services Center โทร. 02-586-5555** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ลูกค้า SCGP จึงเปลี่ยนวิธีติดต่อบริษัทต่างๆ ซึ่งเดิมใช้โทรศัพท์ต่างหมายเลข ให้เป็นหมายเลขเดียวทั้งระบบ ในปี 2565 โดยพัฒนาระบบดิจิทัลออนไลน์ Customer Service Center ขึ้นมารองรับ ซึ่งสามารถจัดกลุ่มลูกค้าที่ติดต่อเข้ามาเป็นประเภท VIP ลูกค้าประจำ และลูกค้าใหม่ หรือลูกค้าทั่วไป เพื่อส่งต่อให้เจ้าหน้าที่บริการลูกค้าตอบสนองลูกค้าได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว ทั้งเรื่องข้อมูลสินค้าและบริการ รวมทั้งการติดตามสถานะการสั่งซื้อและจัดส่งจากเจ้าหน้าที่บริการลูกค้า พร้อมช่องทางติดต่อผ่าน LINE Official : @SCGPcontact โดยเจ้าหน้าที่สามารถให้บริการลูกค้าอย่างต่อเนื่องผ่านการทำงานบนคอมพิวเตอร์ และมีเมนูลัดให้ลูกค้าเข้าถึงสินค้าและบริการต่างๆ ที่สนใจได้อย่างรวดเร็ว

สร้างสรรค์นวัตกรรมร่วมกับลูกค้าผ่าน Inspired Solutions Studio

SCGP สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับลูกค้ากลุ่มธุรกิจ เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมและโซลูชันใหม่ๆ ที่สามารถตอบโจทย์ปัญหาและความต้องการของลูกค้าผ่าน Inspired Solutions Studio ซึ่งเป็นศูนย์รวมไอเดียการออกแบบบรรจุภัณฑ์และงานสร้างสรรค์ต่างๆ ในปี 2565 มีโครงการร่วมกับลูกค้ากลุ่มธุรกิจมากมายที่มาเยี่ยมชม เช่น

- **บริษัทคอยคำผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด** ร่วมกับ SCGP ออกแบบและพัฒนา Shelf Ready Packaging แทนการใช้พลาสติก เนื่องจากวัสดุกระดาษมีน้ำหนักเบา ขนย้ายง่าย พับเก็บได้ช่วยประหยัดพื้นที่จัดเก็บ และสามารถใช้ซ้ำและส่งกลับเข้ากระบวนการรีไซเคิลได้ง่าย
- **บริษัทไทยเพรซิเคนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)** ร่วมกับ SCGP ออกแบบและพัฒนาส้อมกระดาษ และซองบรรจุเครื่องปรุงสำหรับผลิตภัณฑ์บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป (มาม่า) ให้เป็นบรรจุภัณฑ์พลาสติกแบบ Mono-material ที่รีไซเคิลได้ ลดการก่อขยะพลาสติก และเพิ่มโอกาสการแข่งขันในตลาดต่างประเทศ ซึ่งมีนโยบายแบน Single Use Plastic

Innovative Product for Sustainability

SCGP พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ช่วยลดต้นทุนของลูกค้าเพื่อการแข่งขันในตลาดและสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อ พร้อมดูแลสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกันตามแนวทาง ESG

- **กระดาษเกรด TS** สำหรับผลิตกล่องซึ่งมีน้ำหนักน้อยลงแต่มีความแข็งแรงขึ้น ช่วยลดต้นทุนการผลิตสินค้าและการขนส่งตลอดห่วงโซ่คุณค่า ทำให้มีลูกค้าเปลี่ยนมาใช้ TS ทดแทนกระดาษเกรด KT แบบเดิมแล้วร้อยละ 70
- **กระดาษเกรด EH** สำหรับผลิตถุงบรรจุปูนซีเมนต์ เพิ่มสัดส่วนการใช้เศษกระดาษรีไซเคิลทดแทนการใช้กระดาษที่ผลิตจากเยื่อใหม่ซึ่งต้องนำเข้าจากยุโรป ช่วยลดความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบเนื่องจากภาวะสงคราม ช่วยลดต้นทุน และเพิ่มความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

ESG for Customer

- **ESG Guideline Toolkit** ปัจจุบันลูกค้ามีความต้องการทราบข้อมูลการปล่อยคาร์บอนของกลุ่มบรรจุภัณฑ์เยื่อและกระดาษมากขึ้น SCGP จึงจัดทำ ESG Guideline Toolkit ในรูปแบบไฟล์เอกซ์เซล เพื่อแสดงข้อมูลพื้นฐานการปล่อยคาร์บอนและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น สัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิล ปริมาณการใช้ไม้ต่อผลิตภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนกลุ่มลูกค้าที่สนใจแนวคิด ESG และช่วยให้นักออกแบบและพนักงานที่ดูแลลูกค้าทำงานได้สะดวกขึ้น
- **ความช่วยเหลือแก่ SME** จากสภาพเศรษฐกิจที่ผันผวน SCGP จึงพัฒนาเครื่องมือช่วยเหลือด้านการเงินผ่านแพลตฟอร์มระดมทุน Siam Validus และแพลตฟอร์มบริการทางการเงิน Siam Saison เพื่อเป็นช่องทางเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินแก่คู่ค้าที่เป็น SME และร้านค้า ทั้งในประเทศไทยและเวียดนาม

SCGP คำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและผู้เกี่ยวข้อง โดย SCGP เก็บรวบรวม ใช้งาน และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งในปี 2565 นั้น SCGP ไม่มีข้อร้องเรียนในเรื่องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและเหตุการณ์ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล

2022

PERFORMANCE

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ 76

ข้อมูลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน 78

บริษัทที่อยู่ในขอบเขตของรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน 92

รายงานการรับรอง 94

GRI Content Index 96

Sustainability Accounting Standards Board Response (SASB) 100

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

SCGP จัดทำรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2562 มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรายงานฉบับนี้ครอบคลุมระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2565

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญต่างๆ ในปี 2565 มี

พฤษภาคม 2565

ลงทุนขยายกำลังผลิตบรรจุภัณฑ์กล่องกระดาษลูกฟูกส่วนเพิ่มจำนวน 75,000 ตันต่อปีในประเทศไทย ผ่านบริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์จำกัด โดยคาดว่าจะพร้อมดำเนินการผลิตได้ในช่วงต้นปี 2567

กรกฎาคม 2565

เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 ใน Peute Recycling B.V. (Peute) ในประเทศเนเธอร์แลนด์ ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจรีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์ครอบคลุมทั้งกระดาษรีไซเคิลและพลาสติกรีไซเคิล

สิงหาคม 2565

คำเนินการออกหุ้นกู้ในรูปแบบหุ้นกู้ดิจิทัล ครั้งที่ 1/2565 (SCGP256A) ในวันที่ 1 สิงหาคม 2565 ต่อผู้ลงทุนทั่วไป จำนวนทั้งสิ้น 5,000 ล้านบาท อายุหุ้นกู้ 2 ปี 10 เดือน อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.8 ต่อปี

กันยายน 2565

เข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.1 ใน Jordan Trading Inc. (Jordan) ผู้จัดหาและจำหน่ายวัตถุดิบกระดาษรีไซเคิลในสหรัฐอเมริกา

ธันวาคม 2565

คำเนินการออกหุ้นกู้ครั้งที่ 2/2565 (SCGP26DA) ในวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ต่อผู้ลงทุนทั่วไป จำนวนทั้งสิ้น 5,000 ล้านบาท อายุหุ้นกู้ 4 ปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.5 ต่อปี

ขยายธุรกิจบรรจุภัณฑ์จากวัสดุสมรรถนะสูง (Consumer and Performance Packaging) ในประเทศไทย ของบริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด (Prepack) ผ่านการเข้าซื้อทรัพย์สินในธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว (Flexible Packaging) จากบริษัทไซเบอร์พริ้นท์กรุ๊ป จำกัด (Cyber) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสิ่งพิมพ์และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ในประเทศไทย

ขอบเขตการรายงาน

ข้อมูลที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้ประกอบไปด้วยผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนใน 3 สายธุรกิจหลักของ SCGP ประกอบด้วย สายธุรกิจบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร สายธุรกิจเยื่อและกระดาษ และสายธุรกิจรีไซเคิลและส่วนงานอื่น ทั้งนี้ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้เป็นข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของ SCGP และผู้บริหาร SCGP พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเกี่ยวข้องและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในปีนี้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ได้รายงานไปแล้วในรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนประจำปี 2564 ดังนี้

1. หน้า 89 ผลการดำเนินงานด้านสังคม หัวข้อสัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการในหน่วยงานที่สร้างรายได้และในหน่วยงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการคำนวณ จึงแก้ไขข้อมูลในหัวข้อดังกล่าวตั้งแต่ปี 2561-2564
2. หน้า 91 ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ หัวข้อเงินสนับสนุนองค์กร 7 ลำดับแรก ในปี 2564 แก้ไขจาก 2,447,321.15 เป็น 2,462,438.17 (บาท)

การรายงานข้อมูลเป็นไปตาม (with reference to) แนวทางของ Global Reporting initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards ที่รวม GRI Universal Standards 2021 ฉบับแก้ไขและ GRI Topic Standards ที่ดัดแปลงแล้ว แสดงในหน้า 96-99 การดำเนินการเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ในหน้า 18-19 รวมถึงการดำเนินการตามแนวทางของ Sustainability Accounting Standards Board (SASB) ในหน้า 100-101

ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ครอบคลุมผลการดำเนินการของ SCGP และบริษัทย่อย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับรายงานประจำปี ยกเว้นการรายงานด้านเศรษฐกิจ หมุนเวียนที่ยังไม่รวมบริษัทตั้งใหม่ (น้อยกว่า 4 ปี) และบริษัทที่ได้ควบรวมกิจการ (น้อยกว่า 4 ปี)

ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย ครอบคลุมผลการดำเนินการของบริษัทย่อยที่อยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศ ยกเว้นการรายงานค่าใช้จ่าย เงินลงทุน และผลประโยชน์ทางด้านสิ่งแวดล้อมและการละเมิดและค่าปรับทางด้านกฎหมายที่จะรายงานข้อมูลเฉพาะในประเทศเท่านั้น ทั้งนี้ยังไม่รวมบริษัทตั้งใหม่ (น้อยกว่า 4 ปี) และบริษัทที่ได้ควบรวมกิจการ (น้อยกว่า 4 ปี) โดยมีรายชื่อบริษัทดังแสดงในหน้า 94-95

ระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน

เพื่อให้มั่นใจว่า SCGP มีระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนที่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร บริษัทจึงได้ขอการรับรองระบบบริหารจัดการของบริษัทในกลุ่มธุรกิจตามมาตรฐานสากลต่างๆ เช่น มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001-Quality Management System) มาตรฐานระบบจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001-Environmental Management System) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSAS/TIS 18001/ISO 45001-Occupational Health and Safety System) และมาตรฐานการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน (FSC™-Forest Stewardship Council) โดยในปี 2565 มีบริษัทที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพร้อยละ 88 มาตรฐานระบบจัดการสิ่งแวดล้อมร้อยละ 96 มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยร้อยละ 79 และมาตรฐานการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนร้อยละ 97

FSC™ License Code ของ SCGP และบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นดังตาราง

บริษัท	FSC™ License Code
บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) บริษัทในกลุ่มกระดาษบรรจุภัณฑ์ ทั้งหมด (ไทยและต่างประเทศ) บริษัทในกลุ่มบรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ ทั้งหมด (ไทยและต่างประเทศ) บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	FSC-C135609
บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด	FSC-C014429
บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด	FSC-C105470 FSC-C133879 FSC-C012207
บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)	FSC-C015565

การรับรองรายงาน

ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจในรายงานฉบับนี้ได้มาจากระบบการเก็บข้อมูลทางบัญชีเช่นเดียวกับรายงานประจำปี โดยได้รับการสอบบัญชีจากผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต

ในส่วนของข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย ได้มีการตรวจรับรองความถูกต้องและความสอดคล้องตามแนวทางการรายงานของ GRI Standards โดยบริษัทที่ปรึกษาภายนอกตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดในหน้า 94-95

ท่านสามารถแสดงความคิดเห็น
ต่อการเปิดเผยและการนำเสนอข้อมูลในรายงานฉบับนี้
ผ่าน QR Code ด้านล่าง

รายงานฉบับนี้และฉบับที่ผ่านมา

สามารถดาวน์โหลด
ได้จากเว็บไซต์ของ SCGP

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย บางซื่อ
กรุงเทพฯ 10800

โทรศัพท์ : +66 2586 333 3
E-mail : scgpackaging@scg.com
Website : www.scgpackaging.com

ข้อมูลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน SCGP 2565 (ประเทศไทย)

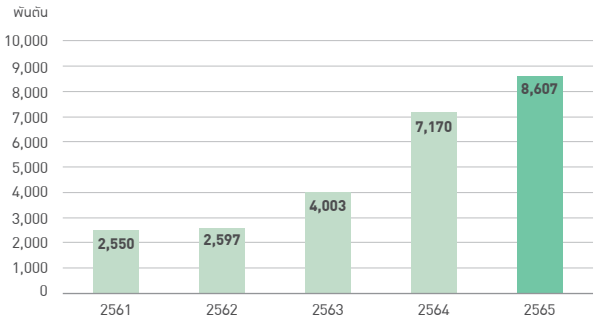
ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ปริมาณการผลิตและการใช้วัตถุดิบ

ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
ปริมาณการผลิต (พันตัน) *	3,439	3,442	3,359	5,700	5,548		RT-CP-000.A
ปริมาณวัตถุดิบทั้งหมด (พันตัน) EN0.1	5,483	5,177	6,405	7,219	8,649	GRI 301-1	
ปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ (พันตัน) EN0.1	2,550	2,597	4,003	4,420	3,916	GRI 301-2	RT-CP-410a.1
ปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุหมุนเวียน (พันตัน) EN0.1	N/A	N/A	N/A	2,750	4,691	GRI 301-1	RT-CP-410a.1

* อยู่ในขอบเขตการตรวจประเมินของ SGS (หน้า 94-95)

ปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ และวัตถุดิบจากวัสดุหมุนเวียน

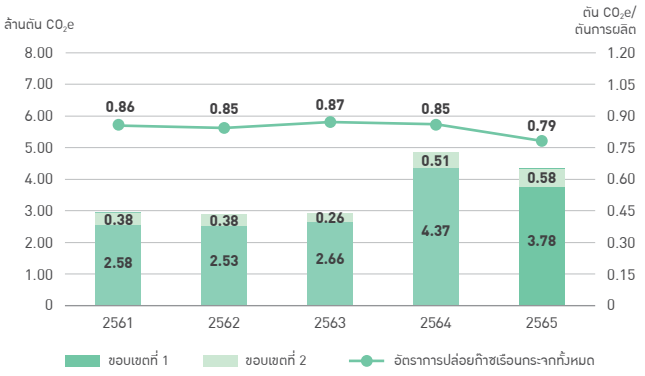


ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

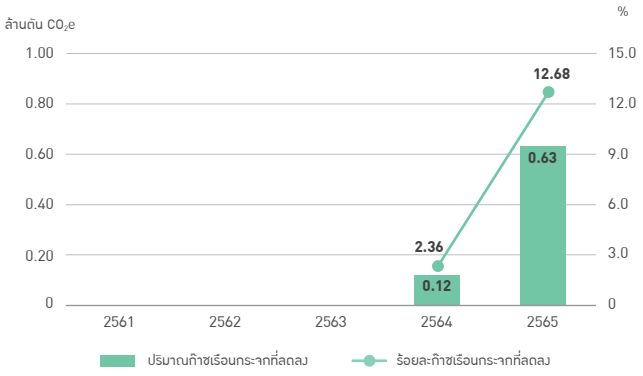
ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด (ขอบเขตที่ 1 และ 2) (ล้านตัน CO_2e) EN1,*	2.96	2.91	2.92	4.87	4.36		
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) (ล้านตัน CO_2e) EN1,*	2.58	2.53	2.66	4.37	3.78	GRI 305-1	RT-CP-110a.1
การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการเผาไหม้เชื้อเพลิงชีวมวล/ชีวภาพ (ล้านตัน CO_2) EN1	N/A	N/A	N/A	1.40	1.54	GRI 305-1	
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2) (ล้านตัน CO_2e) EN1,*	0.38	0.38	0.26	0.51	0.58	GRI 305-2	
• Market Based (ล้านตัน CO_2e)	0.38	0.38	0.26	0.51	0.58		
• Location Based (ล้านตัน CO_2e)	0.41	0.41	0.28	0.51	0.63		
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ขอบเขตที่ 3) (ล้านตัน CO_2e) EN1	-	-	-	-	-	GRI 305-3	
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด (ขอบเขตที่ 1 และ 2) (ตัน CO_2e/ตันการผลิต)	0.86	0.85	0.87	0.85	0.79	GRI 305-4	
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) (ตัน CO_2e/ตันการผลิต)	0.75	0.74	0.79	0.77	0.68	GRI 305-4	
อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2) (ตัน CO_2e/ตันการผลิต)	0.11	0.11	0.08	0.09	0.10	GRI 305-4	
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง เมื่อเทียบกับปีฐาน 2563 (ล้านตัน CO_2e) EN1	0.45	0.49	0.43	0.12	0.63	GRI 305-5	
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง เมื่อเทียบกับปีฐาน 2563 (%)	13.22	14.45	12.79	2.36	12.68	GRI 305-5	
• ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงจากการดำเนินกิจกรรมภายในองค์กร (ล้านตัน CO_2e)	N/A	N/A	N/A	N/A	0.63		
• ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงจากกิจกรรมชดเชยคาร์บอน (ล้านตัน CO_2e)	N/A	N/A	N/A	N/A	-		

* อยู่ในขอบเขตการตรวจประเมินของ SGS (หน้า 94-95)

ปริมาณและอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง เมื่อเทียบกับปีฐาน 2563

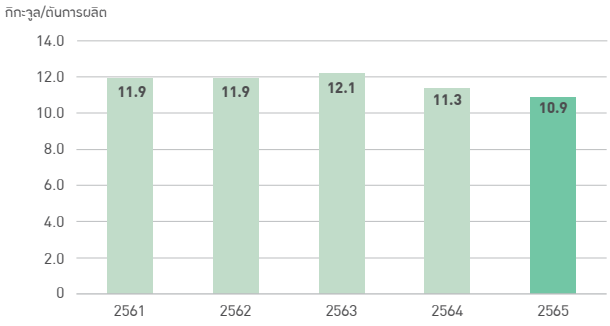


ปริมาณการใช้พลังงาน

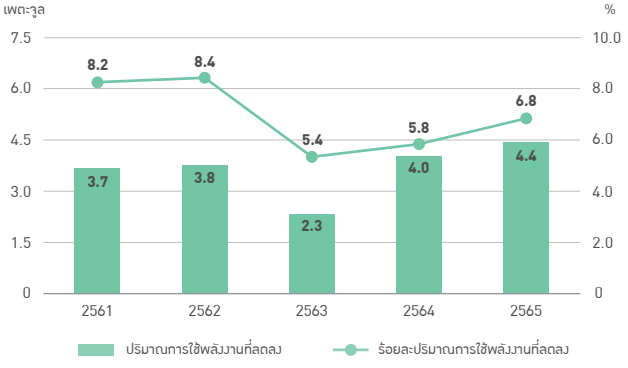
ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงหมุนเวียนไม่ได้ (เพตะจูล) EN2,*	27.2	26.6	27.8	47.5	41.5	GRI 302-1	
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงหมุนเวียนได้ (เพตะจูล) EN2,*	10.8	11.2	10.4	13.4	14.6	GRI 302-1	RT-CP-130a.1
ปริมาณการใช้พลังงานไอน้ำและความร้อน (เพตะจูล) EN2,*	1.7	1.7	1.7	1.5	1.4	GRI 302-1	RT-CP-130a.1
ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (เพตะจูล)	1.4	1.4	1.4	2.7	3.5	GRI 302-1	RT-CP-130a.1
ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ขาย (เพตะจูล)	0.1	0.2	0.4	0.3	0.3	GRI 302-1	
ปริมาณการใช้พลังงานภายนอกองค์กร (เพตะจูล)	-	-	-	-	0.4	GRI 302-2	
ปริมาณการใช้พลังงานทั้งหมดภายในองค์กร (เพตะจูล) EN2,*	41.0	40.8	40.8	64.7	60.4	GRI 302-1	RT-CP-130a.1
อัตราการใช้พลังงานทั้งหมด (กิกะจูล/ตันการผลิต)	11.9	11.9	12.1	11.3	10.9	GRI 302-3	
ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550 (เพตะจูล)	3.7	3.8	2.3	4.0	4.4	GRI 302-4	
ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550 (%)	8.2	8.4	5.4	5.8	6.8	GRI 302-4	

* อยู่ในขอบเขตการตรวจประเมินของ SGS (หน้า 94-95)

อัตราการใช้พลังงานทั้งหมด



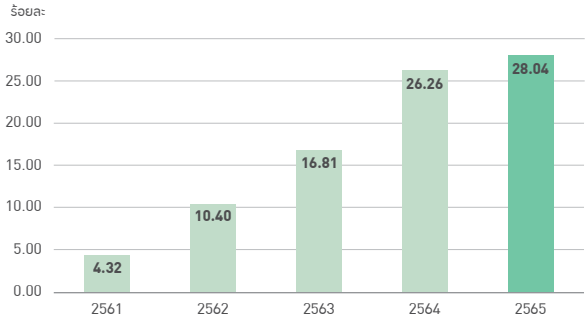
ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2550



ปริมาณน้ำจากภายนอกและคุณภาพน้ำ

ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
ปริมาณน้ำจากภายนอก (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*	65.49	61.32	54.77	78.8	72.8	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
ปริมาณน้ำจากภายนอก จากแหล่งน้ำจืด (ค่า TDS น้อยกว่า 1,000 mg/L) (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*							
• น้ำผิวดิน	21.10	19.50	17.08	34.2	32.0	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำใต้ดิน	44.00	41.41	30.64	39.8	36.5	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำทะเล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำจากประปา หรือผู้ให้บริการรายอื่น	0.40	0.41	0.42	4.8	4.3	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
ปริมาณน้ำจากภายนอก จากแหล่งน้ำอื่นๆ (ค่า TDS มากกว่า 1,000 mg/L) (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*							
• น้ำผิวดิน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำใต้ดิน	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำทะเล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำจากประปา หรือผู้ให้บริการรายอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
ปริมาณน้ำจากภายนอก จากแหล่งน้ำจืด (ค่า TDS น้อยกว่า 1,000 mg/L) ที่อยู่ใน Water Stress Area (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*							
• น้ำผิวดิน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำใต้ดิน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำทะเล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำจากประปา หรือผู้ให้บริการรายอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
ปริมาณน้ำจากภายนอก จากแหล่งน้ำอื่นๆ (ค่า TDS มากกว่า 1,000 mg/L) ที่อยู่ใน Water Stress Area (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*							
• น้ำผิวดิน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำใต้ดิน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำทะเล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
• น้ำจากประปา หรือผู้ให้บริการรายอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	GRI 303-3	RT-CP-140a.1
ปริมาณน้ำจากภายนอกที่ลดลง เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557 (ล้านลูกบาศก์เมตร)	2.96	7.12	11.07	28.08	28.35		RT-CP-140a.2
ปริมาณน้ำจากภายนอกที่ลดลง เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557 (%)	4.32	10.40	16.81	26.26	28.04		RT-CP-140a.2

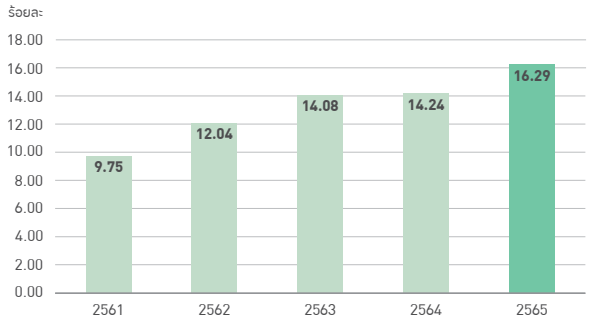
ปริมาณน้ำจากภายนอกที่ลดลง เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557



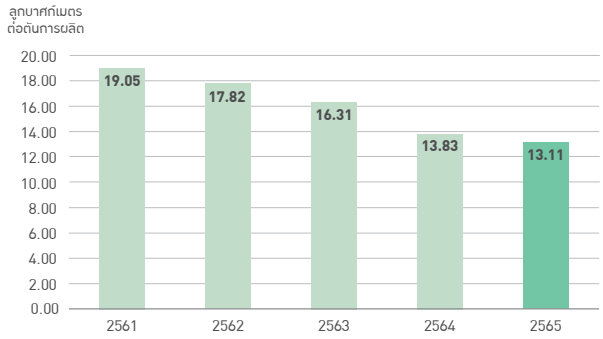
ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
ปริมาณน้ำกลับมาใช้ (ล้านลูกบาศก์เมตร) *	7.07	8.39	8.97	15.86	14.16		RT-CP-140a.1
สัดส่วนน้ำกลับมาใช้ (%)	9.75	12.04	14.08	14.24	16.29		RT-CP-140a.1
ปริมาณการใช้น้ำจากภายนอก (ลูกบาศก์เมตรต่อตัน)	19.05	17.82	16.31	13.83	13.11		RT-CP-140a.2
เป้าหมายปริมาณการใช้น้ำเมื่อเทียบกับกรณีปกติ ณ ปีฐาน 2557 (ล้านลูกบาศก์เมตร)	68.45	68.44	65.84	106.88	101.11		RT-CP-140a.2
เป้าหมายปริมาณการใช้น้ำ (ล้านลูกบาศก์เมตรต่อตัน)	19.91	19.88	19.60	18.75	18.22		RT-CP-140a.2
ปริมาณน้ำทิ้งสู่แหล่งต่างๆ EN3,*							
• แหล่งน้ำผิวดิน (ล้านลูกบาศก์เมตร)	N/A	43.80	30.84	58.13	58.32	GRI 303-4	
• แหล่งน้ำใต้ดิน (ล้านลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	1.16	0.00	0.00	GRI 303-4	
• แหล่งน้ำทะเล (ล้านลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00	0.00	0.00	GRI 303-4	
• ผู้ให้บริการ และผู้ใช้รายอื่น (ล้านลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	4.69	3.94	3.06	GRI 303-4	
• ผู้ใช้รายอื่น (ล้านลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	4.62	3.81	2.91	GRI 303-4	
ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*	N/A	43.80	36.69	62.06	61.39	GRI 303-4	
ปริมาณน้ำทิ้งสู่แหล่งน้ำจืด (ค่า TDS น้อยกว่า 1,000 mg/L) (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*	N/A	N/A	4.31	19.14	14.57	GRI 303-4	
ปริมาณน้ำทิ้งสู่แหล่งน้ำอื่นๆ (ค่า TDS มากกว่า 1,000 mg/L) (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*	N/A	N/A	32.39	42.93	46.82	GRI 303-4	
ปริมาณน้ำทิ้งสู่แหล่งน้ำจืด (ค่า TDS น้อยกว่า 1,000 mg/L) ที่อยู่ใน Water Stress Area (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*	N/A	N/A	0.00	0.00	0.00	GRI 303-4	
ปริมาณน้ำทิ้งสู่แหล่งน้ำอื่นๆ (ค่า TDS มากกว่า 1,000 mg/L) ที่อยู่ใน Water Stress Area (ล้านลูกบาศก์เมตร) EN3,*	N/A	N/A	0.00	0.00	0.00	GRI 303-4	
ปริมาณ BOD (ตัน) EN3	214	147	153	1,460	666		
ปริมาณ COD (ตัน) EN3	5,074	4,224	3,623	8,093	6,020		
ปริมาณ TSS (ตัน) EN3	792	572	505	1,155	999		

* อยู่ในขอบเขตการตรวจประเมินของ SGS (หน้า 94-95)

สัดส่วนน้ำกลับมาใช้



ปริมาณการใช้น้ำจากภายนอก



การจัดการของเสีย

ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
ปริมาณของเสียอันตราย (พันตัน) EN4,*	1.61	2.00	2.66	63.95	48.36	GRI 306-3	RT-CP-150a.1
ปริมาณของเสียอันตรายต่อตันผลิตภัณฑ์ (กิโลกรัมต่อตัน)	0.47	0.58	0.79	11.20	8.72		
ปริมาณการจัดการของเสียอันตราย EN4,* • การใช้ซ้ำ/การใช้ใหม่/การนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อื่นๆ/ การกำจัดโดยการเผาเพื่อเอาพลังงาน (พันตัน)	1.24	1.77	2.66	50.24	39.45	GRI 306-4 GRI 306-5	RT-CP-150a.1
• การกำจัดโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน (พันตัน)	0.32	0.06	0.02	0.06	0.21	GRI 306-5	RT-CP-150a.1
• การฝังกลบ (ตัน)	0.00	0.00	0.77	14,804	8,731	GRI 306-5	RT-CP-150a.1
ปริมาณของเสียอันตรายที่จัดเก็บในพื้นที่จัดเก็บ ณ สิ้นปี (พันตัน) EN4	N/A	0.13	0.11	0.18	1.18		RT-CP-150a.1
ปริมาณของเสียไม่อันตราย (พันตัน) EN4,*	1,065.08	1,053.91	1,042.74	1,488.86	1,467.01	GRI 306-3	
ปริมาณของเสียไม่อันตรายต่อตันผลิตภัณฑ์ (กิโลกรัมต่อตัน)	309.74	306.19	310.40	261.20	264.43		
ปริมาณการจัดการของเสียไม่อันตราย EN4,* • การใช้ซ้ำ/การใช้ใหม่/การนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อื่นๆ/ การกำจัดโดยการเผาเพื่อเอาพลังงาน (พันตัน)	1,011.10	1,074.48	1,064.32	1,469.91	1429.44	GRI 306-5 GRI 306-4	
• การกำจัดโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน (พันตัน)	0.40	0.28	0.00	36.05	36.04	GRI 306-5	
• การฝังกลบ (ตัน)	0.00	0.00	0.00	2,945.86	3,505.06	GRI 306-5	
ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่จัดเก็บในพื้นที่จัดเก็บ ณ สิ้นปี (พันตัน) EN4	N/A	145.22	123.63	103.10	105.12		

สารมลพิษทางอากาศ

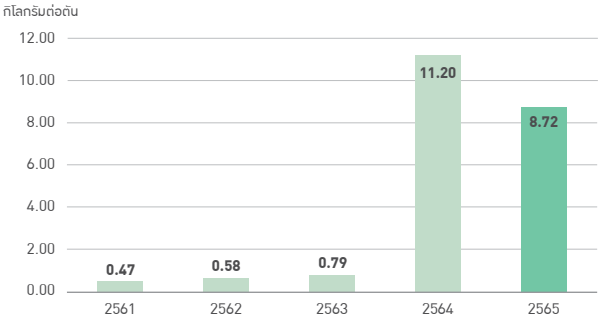
ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
ออกไซด์ของไนโตรเจน (พันตัน) EN5,*	2.86	2.48	2.97	3.83	3.79	GRI 305-7	RT-CP-120a.1
ออกไซด์ของซัลเฟอร์ (พันตัน) EN5,*	2.20	1.81	2.57	3.80	3.67	GRI 305-7	RT-CP-120a.1
ปริมาณฝุ่น (พันตัน) EN5,*	0.39	0.34	0.31	0.95	0.90	GRI 305-7	RT-CP-120a.1

ค่าใช้จ่ายและเงินลงทุนด้านสิ่งแวดล้อม/การละเมิดข้อผูกพันทางกฎหมาย ข้อบังคับ (ประเทศไทย)

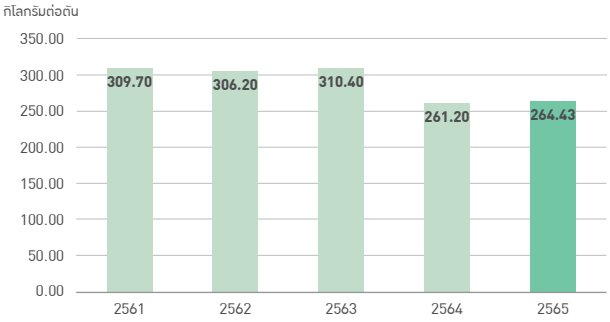
ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
ค่าใช้จ่ายด้านสิ่งแวดล้อม (ล้านบาท)	722	681	742	739	1,005		
เงินลงทุนด้านสิ่งแวดล้อม (ล้านบาท)	347	383	330	512	310		
ผลประโยชน์จากการลงทุนด้านสิ่งแวดล้อม (ล้านบาท) EN6	19	17	8	70	56		
จำนวนการละเมิดข้อผูกพันทางกฎหมาย/ข้อบังคับ (ครั้ง) EN7	0	0	0	0	0	GRI 2-27	
จำนวนเงินค่าปรับการละเมิดข้อผูกพันทางกฎหมาย/ ข้อบังคับ (บาท) EN7	0	0	0	0	0	GRI 2-27	
จำนวนเงินชดเชยที่ต้องจ่ายจากการละเมิดข้อผูกพัน ทางกฎหมาย/ข้อบังคับ (บาท) EN7	0	0	0	0	0	GRI 2-27	

* อยู่ในขอบเขตการตรวจประเมินของ SGS (หน้า 94-95)

ปริมาณของเสียอันตรายต่อตันผลิตภัณฑ์



ปริมาณของเสียไม่อันตรายต่อตันผลิตภัณฑ์



ปริมาณของเสียที่ถูกแยกออกจากการกำจัด, GRI 306-4*

2565 (ตัน)

	ภายใน SCGP		ภายนอก SCGP		ทั้งหมด Total
	Factory	In SCGP	In SCG	Out SCG	
ของเสียอันตราย					
การใช้ซ้ำ	0.00	0.00	0.00	290.46	**290.46**
การใช้ใหม่	2.85	0.00	39.46	29,268.47	**29,310.78**
การนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อื่นๆ	0.00	0.00	0.00	239.94	**239.94**
การบำบัด	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
ทั้งหมด	**2.85**	**0.00**	**39.46**	**29,798.88**	**29,841.19**
ของเสียไม่อันตราย					
การใช้ซ้ำ	1376.96	5,201.96	0.00	12,346.29	**18,925.21**
การใช้ใหม่	74,579.05	447,575.99	57,855.68	387,487.02	**967,497.74**
การนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อื่นๆ	0.00	0.00	0.00	3.78	**3.78**
การบำบัด	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
ทั้งหมด	**75,956.01**	**452,777.95**	**57,855.68**	**399,837.09**	**986,426.73**

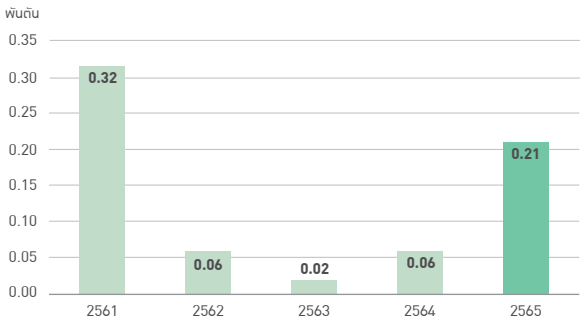
ปริมาณของเสียที่ถูกส่งตรงไปเพื่อกำจัด, GRI 306-5*

2565 (ตัน)

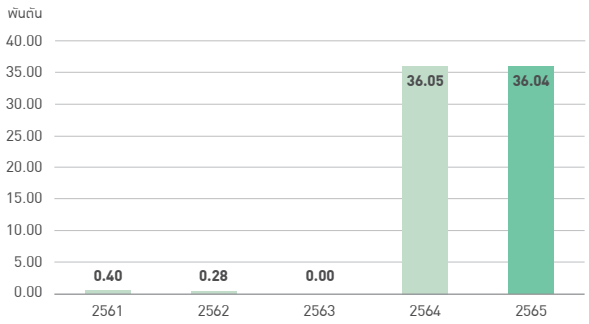
	ภายใน SCGP		ภายนอก SCGP		ทั้งหมด Total
	Factory	In SCGP	In SCG	Out SCG	
ของเสียอันตราย					
การกำจัดโดยการเผาเพื่อเอาพลังงาน	7,192.09	0.00	0.00	2,413.06	**9,605.15**
การกำจัดโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน	0.00	0.00	0.00	31.01	**31.01**
การฝังกลบ	0.00	0.00	0.00	8,731.16	**8,731.16**
การกำจัดโดยวิธีการอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	182.68	**182.68**
ทั้งหมด	**7,192.09**	**0.00**	**0.00**	**11,357.91**	**18,550.00**
ของเสียไม่อันตราย					
การกำจัดโดยการเผาเพื่อเอาพลังงาน	274,718.59	21,887.97	16,272.53	130,136.85	**443,015.94**
การกำจัดโดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน	0.00	0.00	0.00	35,526.32	**35,526.32**
การฝังกลบ	0.00	0.00	0.00	3,505.06	**3,505.06**
การกำจัดโดยวิธีการอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	510.08	**510.08**
ทั้งหมด	**274,718.59**	**21,887.97**	**16,272.53**	**169,678.31**	**482,557.40**

* อยู่ในขอบเขตการตรวจประเมินของ SGS (หน้า 94-95)

ปริมาณการจัดการของเสียอันตราย โดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน



ปริมาณการจัดการของเสียไม่อันตราย โดยการเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงาน



EN0.1 การผลิตและการใช้วัตถุดิบ

1. ปริมาณวัตถุดิบทั้งหมด และปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ ปี 2561-2563 รายงานรวมข้อมูลปริมาณเศษกระดาษที่เป็นวัตถุดิบสำหรับโรงงานในต่างประเทศ ในข้อมูลประเทศไทยด้วย
2. สำหรับในปี 2564-2565 แยกรายงานปริมาณวัตถุดิบทั้งหมด ปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ และปริมาณวัตถุดิบจากวัสดุหมุนเวียน รายงานแยกตามที่ตั้งของโรงงานที่มีการใช้วัตถุดิบ โดยรวมข้อมูลประเทศไทยและโรงงานในต่างประเทศด้วย
3. ข้อมูลปริมาณการผลิตตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไปรวมข้อมูลการรายงานของต่างประเทศ
4. ในปี 2565 ไม่รวมการรายงานข้อมูลปริมาณการผลิตและการใช้วัตถุดิบของบริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด

EN1 ก๊าซเรือนกระจก

หมายถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินกิจการ ที่คำนวณตาม "แนวทางการรายงานและคำนวณก๊าซเรือนกระจก" ของ WRI / WBCSD GHG Emissions Protocol รวมถึง calculation tool จาก The International Council of Forest and Paper Associations (ICFPA) โดยมีหลักการดังนี้

1. ขอบเขตการรายงาน

1.1 ก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นโดยตรง (Scope 1)

เกิดจากกระบวนการผลิตหรือกิจกรรมต่างๆ ที่มีแหล่งกำเนิดอยู่ในความดูแล ควบคุม และบริหารจัดการของบริษัท หรือโรงงาน อาทิ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการเผาไหม้ที่อยู่กับที่ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการเผาไหม้ที่มีการเคลื่อนที่ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการรั่วไหล การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากปฏิกิริยาเคมี ส่วนการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดจากการเผาไหม้ชีวมวล ก๊าซชีวภาพ และการเผา Lime Mud ที่ Lime Kiln ให้ทำการรายงานแยกออกจาก Scope 1 เนื่องจากคาร์บอนที่ประกอบอยู่ในชีวมวล ก๊าซชีวภาพ และปูนขาวมีแหล่งกำเนิดจากธรรมชาติ

1.2 ก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นโดยอ้อม (Scope 2)

เกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ได้แก่ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการผลิตไฟฟ้า ความร้อน หรือไอน้ำที่ถูกนำเข้ามาจากภายนอกเพื่อใช้งานภายในองค์กร

1.3 ก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นโดยอ้อม (Scope 3)

เกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ได้แก่ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ นอกเหนือจากที่ระบุในประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2 (อยู่ระหว่างศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูลในส่วน Transportation, Processing of sold products, Use of sold products, End-of-life treatment of sold products)

1.4. ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการเผาไหม้เชื้อเพลิงชีวมวล/ชีวภาพ (Biogenic CO_2)

เกิดจากการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการเผาไหม้เชื้อเพลิงชีวมวล/ชีวภาพ เช่น เชื้อเพลิงชีวมวล กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย ก๊าซชีวภาพ น้ำดำจากการผลิตเยื่อ

2. การรายงานปริมาณ

2.1 การคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิตโดยตรง (Scope 1) ที่เกิดจากกระบวนการเผาไหม้เชื้อเพลิง

- รายงานจากปริมาณการใช้เชื้อเพลิง (ตามน้ำหนักหรือปริมาตร) อาทิ ปริมาณน้ำมันหรือก๊าซธรรมชาติ x ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่อ้างอิงจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (TGO) กรณีที่นอกเหนือจาก TGO ให้อ้างอิงจาก "Intergovernmental Panel on Climate Change 2006", (IPCC)
- รายงานจากปริมาณการใช้เชื้อเพลิง (ตามค่าความร้อน) อาทิ ปริมาณถ่านหิน x ค่าความร้อน x ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่อ้างอิงจาก TGO กรณีที่นอกเหนือจาก TGO ให้อ้างอิงจาก "Intergovernmental Panel on Climate Change 2006", (IPCC)

2.2 การคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นโดยอ้อม (Scope 2) จะรายงานจากปริมาณการซื้อไฟฟ้า ไอน้ำ x ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่อ้างอิงค่าจาก TGO ผู้ผลิตหรือผู้ขาย

2.3 ปี 2564 SCGP ประกาศเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573 เทียบกับปีฐาน 2563 (4.99 ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) ทั้งธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ และปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593

2.4 ข้อมูลตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไปรวมข้อมูลการรายงานของต่างประเทศ

2.5 ในปี 2565 ไม่รวมการรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด ซึ่งอาจเกิดความคลาดเคลื่อนในการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไม่เกิน 0.05% ของข้อมูลที่รายงาน

3. การรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ครอบคลุมถึงก๊าซ CO_2 CH_4 N_2O HFCs PFCs และ SF_6 โดยคำนวณและแสดงผลในรูปก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าจากค่าศักยภาพในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อน (Global Warming Potential : GWP) ที่กำหนดโดย IPCC

EN2 พลังงาน

การใช้พลังงานรวมประกอบด้วยพลังงานความร้อนและไอน้ำ พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดที่ใช้ในพื้นที่บริษัท/โรงงาน ในส่วนของพลังงานความร้อนมีการแสดงให้เห็นถึงปริมาณของเชื้อเพลิงหมุนเวียน ปริมาณเชื้อเพลิงไม่หมุนเวียน และปริมาณการขายไฟฟ้าให้ภายนอกและบริษัทร่วม

1. ปริมาณการใช้พลังงานความร้อน = ปริมาณน้ำหนักเชื้อเพลิง หรือปริมาตรไอน้ำ (จากการประมาณการตามปริมาณที่ซื้อ หรือปริมาณที่เปลี่ยนแปลงในที่กองเก็บ) x ค่าความร้อน (Low Heating Value) (ที่ได้จากผลการทดลองในห้องปฏิบัติการหรือจากผู้ขาย)
2. ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า = ปริมาณไฟฟ้าที่ใช้ในรูปแบบของกระแสไฟฟ้าที่ซื้อจากแหล่งกำเนิดไฟฟ้าภายนอก สำหรับกิจกรรมของบริษัท/โรงงาน ไม่นับรวมไฟฟ้าที่สร้างขึ้นเองจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง เนื่องจากถือได้ว่าเป็นการนับพลังงานซ้ำ
3. เชื้อเพลิงหมุนเวียนได้ = เชื้อเพลิงชีวมวล กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย น้ำดำจากกระบวนการผลิตเยื่อ ก๊าซชีวภาพ
4. เชื้อเพลิงชีวมวล = เชื้อเพลิงจากชิ้นไม้สับ, เปลือกไม้, ชานอ้อย
5. เชื้อเพลิงหมุนเวียนไม่ได้ = เชื้อเพลิงฟอสซิล และเชื้อเพลิงที่มาจากวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือเหลือใช้จากกระบวนการผลิตที่มาจากเชื้อเพลิงฟอสซิล ประกอบด้วย Waste reject และ Used oil
6. พลังงานหมุนเวียนได้ = พลังงานสะอาดที่ได้จากธรรมชาติ ได้แก่ พลังงานชีวมวล (Biomass, Biogas, Sludge, Black Liquor) พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานน้ำ พลังงานความร้อนใต้พิภพ เพื่อนำมาใช้ทดแทนพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล
7. พลังงานหมุนเวียนไม่ได้ = พลังงานความร้อนที่ได้จากเชื้อเพลิงฟอสซิล และการซื้อไอน้ำที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล
8. ข้อมูลตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไปรวมข้อมูลการรายงานของต่างประเทศ
9. ในปี 2565 ไม่รวมการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานของบริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด

EN3	**น้ำ**

1. การจัดการน้ำ (ประกอบด้วยปริมาณน้ำจากภายนอก น้ำที่ผ่านการบำบัดก่อนปล่อยสู่แหล่งรับน้ำภายนอก และน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่) เป็นการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพการนำน้ำจากแหล่งต่างๆ มาใช้
2. ปริมาณการดึงน้ำจากภายนอก (Water withdrawal) หมายถึงปริมาณน้ำจากแหล่งน้ำดิบต่างๆ มาใช้ในกระบวนการผลิต สำนักงาน การซ่อมบำรุง และสาธารณูปโภค โดยแบ่งแหล่งน้ำดิบออกเป็น 5 แหล่ง คือ น้ำผิวดิน น้ำใต้ดิน น้ำทะเล น้ำประปา น้ำที่ถูกผลิตขึ้นมาพร้อมกับกระบวนการผลิต ซึ่งได้ข้อมูลมาจากหลักฐานทางบัญชี หรือการอ่านค่าจากมิเตอร์
3. คุณภาพแหล่งน้ำ หมายถึง คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำต่างๆ จากการตรวจวัดค่า TDS (Total Dissolved Solids) คือของแข็งละลายในน้ำ ด้วยวิธีตามมาตรฐาน เพื่อใช้ในการแบ่งประเภทคุณภาพของแหล่งน้ำเป็น 2 ประเภท ดังนี้
   - น้ำจืด (Freshwater) ค่า TDS น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1,000 มิลลิกรัมต่อลิตร
   - น้ำอื่นๆ (Other water) ค่า TDS มากกว่า 1,000 มิลลิกรัมต่อลิตร
4. น้ำหมุนเวียน (Water recycle) หมายถึง ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ในทุกกิจกรรมของโรงงานหลังผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพแล้ว โดยไม่นับรวมน้ำที่ไม่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพ
5. คุณภาพน้ำทิ้ง (Effluent) หมายถึง คุณภาพน้ำที่ปล่อยออกสู่ภายนอก อาทิ BOD COD และสารแขวนลอย ที่มีการตรวจวัดความเข้มข้นด้วยวิธีการมาตรฐาน ประกอบกับปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งรับน้ำภายนอก
6. คุณภาพแหล่งรับน้ำ หมายถึง คุณภาพของแหล่งรับน้ำต่างๆ จากการตรวจวัดค่า TDS (Total Dissolved Solids) คือของแข็งละลายในน้ำ ด้วยวิธีมาตรฐาน เพื่อใช้ในการแบ่งประเภทคุณภาพของแหล่งน้ำเป็น 2 ประเภท ดังนี้
   - น้ำจืด (Freshwater) ค่า TDS น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1,000 มิลลิกรัมต่อลิตร
   - น้ำอื่นๆ (Other water) ค่า TDS มากกว่า 1,000 มิลลิกรัมต่อลิตร
7. ข้อมูลตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไปรวมข้อมูลการรายงานของต่างประเทศ
8. ในปี 2565 ไม่รวมการรายงานข้อมูลปริมาณน้ำจากภายนอกและคุณภาพน้ำของบริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด

EN4	**ของเสียอุตสาหกรรม**

การจัดการของเสียเป็นการพิจารณาเพื่อประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต การเพิ่มคุณภาพของสินค้า และการลดต้นทุนของกระบวนการผลิตต่างๆ โดย SCGP จัดทำแนวทางการเก็บรวบรวมและรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ปี 2556 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเก็บรวบรวมและรายงานข้อมูลฯ สำหรับบริษัทต่างๆ ใน SCGP

ปริมาณของเสียอุตสาหกรรม (Industrial Waste) หมายถึง ปริมาณของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต แต่ไม่นับรวมของเสียที่ยังอยู่ในกระบวนการผลิตที่สามารถนำกลับเข้าผลิตซ้ำ (Work in Process, WIP) โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ของเสียอันตราย (Hazardous Waste) และของเสียไม่อันตราย (Non Hazardous Waste) ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปี 2548

การรายงาน

1. ปริมาณการก่อกำเนิดของเสียอุตสาหกรรม (Waste Generated) หมายถึง ปริมาณของเสียหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ณ แหล่งกำเนิด หรือก่อนเข้าอาคารเก็บของเสียฯ หาโดยการชั่งน้ำหนักหรือการประมาณค่าของเสียฯ
2. ปริมาณของเสียอุตสาหกรรมที่จัดเก็บในพื้นที่จัดเก็บ ณ สิ้นปี (Waste Stock) หมายถึง ปริมาณของเสียฯ ที่เกิดขึ้นที่ยังไม่ได้จัดการ หรือเก็บสะสมไว้ในพื้นที่จัดเก็บ หาโดยการชั่งน้ำหนักหรือการประมาณค่าของเสียฯ
3. ปริมาณของเสียอุตสาหกรรมที่นำไปกำจัด (Waste Manage) หมายถึง ปริมาณของเสียฯ ที่นำไปจัดการทั้งภายในและภายนอกเอสซีจี หาโดยการชั่งน้ำหนักเท่านั้น
4. การจัดการของเสียภายใน SCGP (Onsite) หมายถึง การจัดการของเสียที่ดำเนินการโดยบริษัทที่อยู่ภายในขอบเขตการบริหารงานของ SCGP
5. การจัดการของเสียนอก SCGP (Offsite) หมายถึง การจัดการของเสียที่ดำเนินการโดยบริษัทที่อยู่ภายนอกขอบเขตการบริหารงานของ SCGP
6. การรายงานปริมาณการจัดการของเสียตั้งแต่ปี 2560-2563 เป็นไปตาม GRI 306-2, 2016
7. การรายงานปริมาณการจัดการของเสียปี 2564 เป็นไปตาม GRI 306-4 และ GRI 306-5, 2020
8. ข้อมูลตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไปรวมข้อมูลการรายงานของต่างประเทศ
9. ในปี 2565 ไม่รวมการรายงานข้อมูลการจัดการของเสียของบริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด

EN5	**มลพิษทางอากาศ**

หมายถึง ปริมาณสารมลพิษทางอากาศ อาทิ ออกไซด์ของไนโตรเจน ออกไซด์ของซัลเฟอร์ และฝุ่นที่เกิดจากการเผาไหม้ต่างๆ และเป็นองค์ประกอบอยู่ในกระบวนการผลิต ซึ่งชนิดของสารมลพิษจะขึ้นอยู่กับกระบวนการผลิตของแต่ละหน่วยปฏิบัติการ โดยอ้างอิงผลและวิธีการตรวจวัดตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ US EPA หรือมาตรฐานเทียบเท่า

1. การรายงานปริมาณสารมลพิษ โดยการคำนวณปริมาณความเข้มข้นที่ได้จากการสุ่มตรวจวัดสารมลพิษที่ระบายจากปล่อง (Spot Check) ตามสภาวะจริงในขณะตรวจวัด โดยห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ประกอบกับอัตราการไหลของลมร้อนที่ปล่อยและชั่วโมงการผลิตของหม้อต้มไอน้ำ นอกจากนี้ยังมีการดำเนินการตรวจวัดค่าการระบายมลพิษจากปล่องด้วยระบบการตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง (Continuous Emission Monitoring Systems, CEMs)
   - กลุ่มธุรกิจกล่องบรรจุภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์พลาสติก ดำเนินการตรวจวัดค่าการระบายมลพิษทางอากาศจากปล่องด้วยวิธีการสุ่มตรวจวัดสารมลพิษที่ระบายจากปล่อง (Spot Check) ตามสภาวะจริงในขณะตรวจวัด โดยห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม
   - กลุ่มธุรกิจเยื่อและกระดาษ ดำเนินการตรวจวัดค่าการระบายมลพิษทางอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง (Continuous Emission Monitoring Systems, CEMs)
2. ในปี 2564 SCGP กำหนดเป้าหมายการลดอัตราการปล่อยมลพิษทางอากาศลงร้อยละ 5 ภายในปี 2568 และร้อยละ 10 ภายในปี 2573 เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ
   ในปี 2563 ธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศมีอัตราการปล่อยมลพิษอากาศ ดังนี้
   - อัตราการปล่อยก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน เท่ากับ 0.702 กิโลกรัมต่อตันการผลิต
   - อัตราการปล่อยก๊าซออกไซด์ของซัลเฟอร์ เท่ากับ 0.696 กิโลกรัมต่อตันการผลิต
   - อัตราการปล่อยฝุ่น เท่ากับ 0.178 กิโลกรัมต่อตันการผลิต
3. ข้อมูลตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไปรวมข้อมูลการรายงานของต่างประเทศ
4. ในปี 2565 ไม่รวมการรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยมลพิษอากาศของบริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด

EN6	**สิทธิประโยชน์ทางภาษีจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) สำหรับโครงการด้านสิ่งแวดล้อม**

EN7	**จำนวน/ค่าปรับหรือเปรียบเทียบปรับในกรณีของการละเมิดข้อผูกพันทางกฎหมาย/ข้อบังคับที่มากกว่า 10,000 เหรียญสหรัฐ**

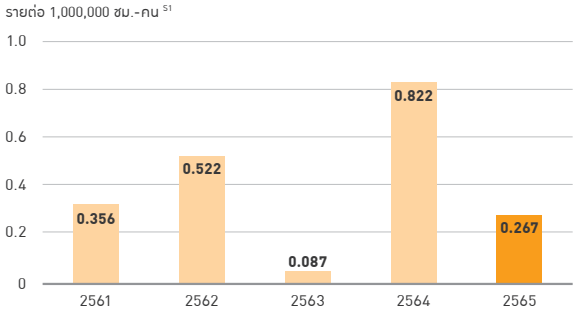
1. ในปี 2565 ไม่รวมการรายงานข้อมูลจำนวน/ค่าปรับในกรณีการละเมิดข้อผูกพันทางกฎหมาย/ข้อบังคับที่มากกว่า 10,000 เหรียญสหรัฐของบริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

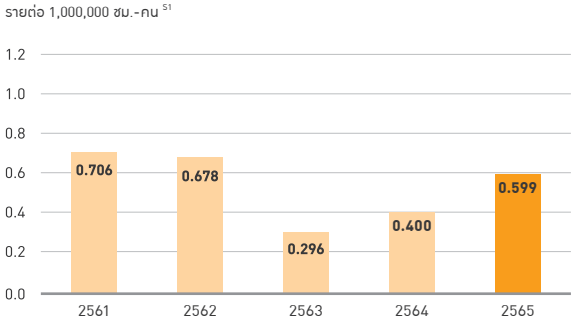
สุขภาพและความปลอดภัย

ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) [S1]							
• พนักงาน	0.356	0.522	0.087	0.822	0.267		
• คู่ธุรกิจ	0.706	0.678	0.296	0.400	0.599		
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) [S1]							
• พนักงาน	4.528	10.200	0.831	7.644	2.241		
• คู่ธุรกิจ	7.109	8.098	8.155	6.858	18.853		
จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทั้งหมด (ราย) [S1,*]							
• พนักงาน (ชาย : หญิง)	0 : 0	0 : 0	0 : 0	1 : 0	0 : 0		
• คู่ธุรกิจ (ชาย : หญิง) (ในพื้นที่ทำงานและขนส่งโดยตรง)	1 : 0	0 : 0	0 : 0	1 : 0	0 : 0		
จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุในพื้นที่ทำงาน (ราย) [S1,*]							
• พนักงาน (ชาย : หญิง)	0 : 0	0 : 0	0 : 0	1 : 0	0 : 0		
• คู่ธุรกิจ (ชาย : หญิง)	1 : 0	0 : 0	0 : 0	1 : 0	0 : 0		
จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุขนส่งและจราจร (ราย) [S1,*]							
• พนักงาน (ชาย : หญิง)	0 : 0	0 : 0	0 : 0	0 : 0	0 : 0	GRI 403-9	
• คู่ธุรกิจขนส่งโดยตรง (ชาย : หญิง)	0 : 0	0 : 0	0 : 0	0 : 0	0 : 0	GRI 403-9	
• คู่ธุรกิจขนส่งอื่นๆ (ชาย : หญิง)	0 : 0	2 : 0	0 : 0	0 : 0	0 : 0	GRI 403-9	
จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย) [S1,*]							
• พนักงาน	0	0	0	1	0	GRI 403-9	
อุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) [S1,*]							
• พนักงาน	0.000	0.000	0.000	0.027	0.000	GRI 403-9	
จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย) [S1,*]							
• คู่ธุรกิจ	1	0	0	1	0	GRI 403-9	
อุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) [S1,*]							
• คู่ธุรกิจ	0.050	0.000	0.000	0.027	0.000	GRI 403-9	
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง (ราย) [S1,*]							
• พนักงาน	N/A	N/A	0	2	1	GRI 403-9	
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) [S1,*]							
• พนักงาน	N/A	N/A	0.000	0.055	0.027	GRI 403-9	
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง (ราย) [S1,*]							
• คู่ธุรกิจ	N/A	N/A	1	2	2	GRI 403-9	
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) [S1,*]							
• คู่ธุรกิจ	N/A	N/A	0.027	0.053	0.063	GRI 403-9	
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึก (ราย) [S1,*]							
• พนักงาน	30	30	23	67	53	GRI 403-9	

อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (พนักงาน)



อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (คู่ธุรกิจ)



ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึก (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) S1.*							
• พนักงาน	1.526	1.423	1.006	1.836	1.414	GRI 403-9	
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึก (ราย) S1.*							
• คู่ธุรกิจ	50	43	27	48	56	GRI 403-9	
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึก (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) S1.*							
• คู่ธุรกิจ	2.521	1.823	0.727	1.281	1.765	GRI 403-9	
จำนวนชั่วโมงการทำงาน (ชั่วโมง) S1.*							
• พนักงาน	19,654,401	21,078,805	22,869,683	36,498,929	37,481,036	GRI 403-9	
• คู่ธุรกิจ	19,833,700	23,585,144	37,155,610	37,471,979	31,719,780	GRI 403-9	
จำนวนการเจ็บป่วย และโรคจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย) *							
• พนักงาน	0	0	0	0	0	GRI 403-10	
• คู่ธุรกิจ	0	0	0	0	0	GRI 403-10	
จำนวนการเจ็บป่วย และโรคจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด (ราย) *							
• พนักงาน	0	0	0	0	0	GRI 403-10	
• คู่ธุรกิจ	0	0	0	0	0	GRI 403-10	
อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน) S1.*							
• พนักงาน	0	0	0	0	0	GRI 403-10	

* อยู่ในขอบเขตการตรวจประเมินของ SGS (หน้า 94-95)

พนักงานและการพัฒนาสังคม

ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
จำนวนพนักงาน (คน) S2	6,748	6,660	6,416	23,341	22,289	GRI 2-7	RT-CP-000.C
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย)	N/A	N/A	N/A	N/A	5,166 : 17,123		
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี)	N/A	N/A	N/A	N/A	5,854 : 12,311 : 4,124		
สัดส่วนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด (%)	16.9	16.9	17.5	17.9	21.9	GRI 405-1	
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการ (Management) (%)	18.9	19.6	20.6	21.2	24.4	GRI 2-7	
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการระดับต้น (Junior Management) (%)	20.8	21.3	23.0	23.5	23.5		
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการระดับสูง (Top Management) (%)	6.3	10.5	7.7	8.1	8.9		
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการในหน่วยงานที่สร้างรายได้ (%) S3	20.1	20.1	19.6	18.2	18.0		
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการในหน่วยงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (%)	N/A	N/A	N/A	42.1	40.9		
สัดส่วนของพนักงานระดับจัดการที่เป็นพนักงานท้องถิ่นในต่างประเทศ (%) S4	0.6	0.9	0.8	0.7	0.7	GRI 202-2	
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับผู้บริหาร (Executive Level) (เฉพาะเงินเดือน) (บาท) *							
• หญิง	0	0	0	0	0	GRI 405-2	
• ชาย	6,342,000	6,723,000	6,844,000	5,368,444	6,774,800	GRI 405-2	
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับผู้บริหาร หญิงต่อชาย (Executive Level) (เฉพาะเงินเดือน) (บาท)*	0	0	0	0	0	GRI 405-2	
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับผู้บริหาร (Executive Level) (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ) (บาท)*							
• หญิง	N/A	N/A	N/A	0	0	GRI 405-2	
• ชาย	N/A	N/A	N/A	8,955,339	11,029,875	GRI 405-2	
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับผู้บริหาร (Executive Level) (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ) (บาท)*	N/A	N/A	N/A	0	0	GRI 405-2	

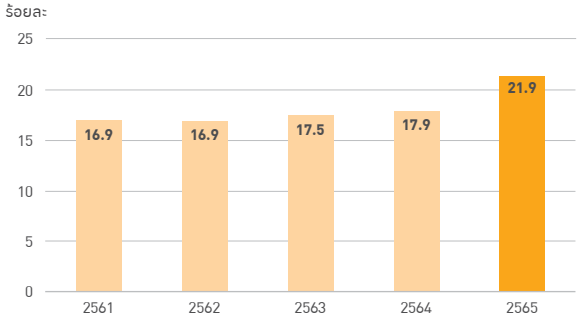
ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับจัดการ (Management Level) (เฉพาะเงินเดือน) (บาท)*							
• หญิง	2,203,000	2,363,000	2,331,000	2,208,303	2,233,090	GRI 405-2	
• ชาย	2,403,000	2,458,000	2,501,000	2,187,859	2,431,474	GRI 405-2	
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับจัดการ หญิงต่อชาย (Management Level) (เฉพาะเงินเดือน)*	0.917	0.961	0.932	1.009	0.918	GRI 405-2	
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับจัดการ (Management Level) (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ) (บาท)*							
• หญิง	3,148,000	3,170,000	3,143,000	2,942,157	3,176,664	GRI 405-2	
• ชาย	3,650,000	3,485,000	3,585,000	3,132,744	3,658,904	GRI 405-2	
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับจัดการ หญิงต่อชาย (Management Level) (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)*	0.862	0.910	0.877	0.939	0.868	GRI 405-2	
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับบังคับบัญชาและวิชาชีพ และระดับปฏิบัติการ (Non-management Level) (เฉพาะเงินเดือน) (บาท)*							
• หญิง	533,000	563,000	584,000	584,901	596,741	GRI 405-2	
• ชาย	442,000	461,000	478,000	476,272	493,696	GRI 405-2	
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับบังคับบัญชาและวิชาชีพ และระดับปฏิบัติการ หญิงต่อชาย (Non-management Level) (เฉพาะเงินเดือน)*	1.206	1.221	1.222	1.228	1.209	GRI 405-2	
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับบังคับบัญชาและวิชาชีพ และระดับปฏิบัติการ (Non-management Level) (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)*							
• หญิง	N/A	N/A	N/A	792,075	820,962	GRI 405-2	
• ชาย	N/A	N/A	N/A	773,453	778,892	GRI 405-2	
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับบังคับบัญชาและวิชาชีพ และระดับปฏิบัติการ หญิงต่อชาย (Non-management Level) (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)*	N/A	N/A	N/A	1.024	1.054	GRI 405-2	
จำนวนการจ้างงานพนักงานพิการ (คน) [S5]	N/A	N/A	N/A	76	87		
สัดส่วนจำนวนพนักงานพิการ (%)	N/A	N/A	N/A	0.86	0.39	GRI 405-1	
สัดส่วนการมีส่วนร่วมในสหภาพแรงงาน/ องค์กรแรงงาน (%) [S6]	100	100	100	100	100	GRI 2-30	
จำนวนพนักงานจ้างใหม่ (คน)	245	174	133	723	1,259	GRI 401-1	
สัดส่วนพนักงานจ้างใหม่ (%)	3.6	2.6	2.1	5.0	5.6	GRI 401-1	
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	47 : 53		
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	79.5 : 20.3 : 0.2		
• แยกตามภูมิภาค (ASEAN/Non-ASEAN) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	100 : 0		
จำนวนพนักงานสรรหาจากภายในเพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่าง (โยกย้าย/ปรับระดับ) (คน)	N/A	N/A	N/A	N/A	688		
สัดส่วนพนักงานสรรหาจากภายในเพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่าง (โยกย้าย/ปรับระดับ) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	4.76		
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	30 : 70		
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	11 : 73 : 16		
ค่าใช้จ่ายในการรับพนักงานใหม่เฉลี่ยต่อคน (บาท/คน)	N/A	N/A	N/A	41,781	62,842		
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ (คน)	235	228	289	1,054	920	GRI 401-1	
สัดส่วนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ (%)	3.5	3.4	4.5	7.2	4.1	GRI 401-1	
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	40 : 60		
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	49 : 48 : 3		
• แยกตามภูมิภาค (ASEAN/Non-ASEAN) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	100 : 0		
จำนวนพนักงานพ้นสภาพทั้งหมด (คน)	242	238	475	1,115	1,300	GRI 401-1	
สัดส่วนพนักงานพ้นสภาพทั้งหมด (%)	3.6	3.6	7.4	7.6	5.8	GRI 401-1	
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	50 : 50		
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	47 : 42 : 11		
• แยกตามภูมิภาค (ASEAN/Non-ASEAN) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	100 : 0		

ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
จำนวนพนักงานลาคลอดบุตร (คน) S7	30	42	34	42	90	GRI 401-3	
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังลาคลอดบุตร (คน)	30	41	34	39	87	GRI 401-3	
ระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (%)	74	74	80	76	76		
• แยกตามอายุ (Gen-X/Gen-Y/Gen-Z/BB) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	82 : 72 : 76 : 86		
• แยกตามภูมิภาค (ASEAN/Non-ASEAN) (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	81 : 56		
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน)	48	42	24	12	15	GRI 404-1	
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย)	N/A	N/A	N/A	N/A	16 : 15		
• แยกตามระดับพนักงาน (ปฏิบัติการ : บังคับบัญชา : จัดการ)	N/A	N/A	N/A	N/A	9 : 35 : 31		
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมพนักงานหลักสูตรจำเป็นต่อวิชาชีพ (ชั่วโมง/คน)	N/A	N/A	N/A	N/A	6		
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมพนักงานหลักสูตรเสริมวิชาชีพ (ชั่วโมง/คน)	N/A	N/A	N/A	N/A	9		
สัดส่วนของพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	100	GRI 410-1	
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเฉลี่ย (บาท/คน)	50,920	31,617	20,387	10,082	7,301		
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย)	N/A	N/A	N/A	N/A	1,979 : 5,322		
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี)	N/A	N/A	N/A	N/A	945 : 4,873 : 1,483		
มูลค่าเวลาการทำกิจกรรมเพื่อสังคมของพนักงาน (ล้านบาท)	4	3	4	2	15		
การให้ในรูปแบบของสินค้า บริการ หรืออื่นๆ (ล้านบาท)	28	11	7	29	7		
ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการด้าน CSR (ล้านบาท)	22	26	34	25	42		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและสนับสนุนสังคม (ล้านบาท)	N/A	N/A	N/A	N/A	43	GRI 201-1	

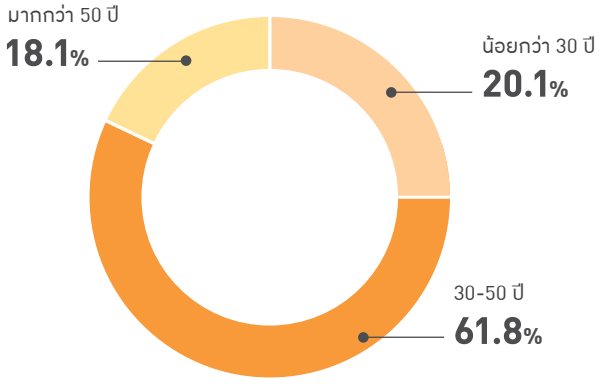
* อยู่ในขอบเขตการตรวจประเมินของ SGS (หน้า 94-95)

หมายเหตุ : ปี 2565 รายงานข้อมูลพนักงานและการพัฒนาสังคมตามบริษัทที่อยู่ในขอบเขตของการรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนประจำปี 2565 ยกเว้นจำนวนพนักงาน ให้รายงานตามขอบเขตของรายงานประจำปี 2565 พร้อมทั้งยกเลิกการรายงานข้อมูลของบริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด

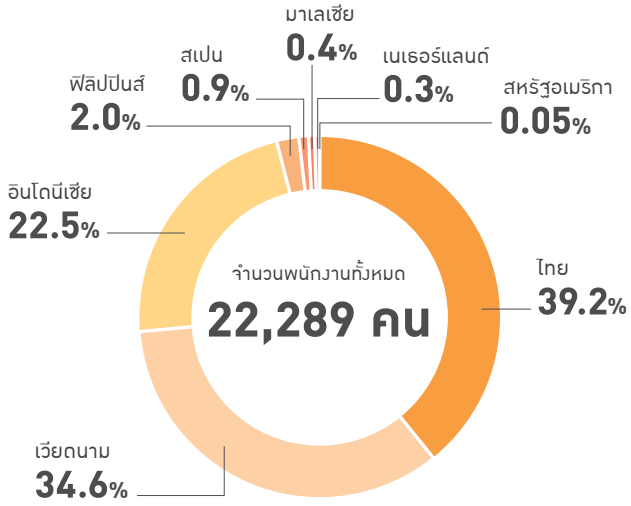
สัดส่วนพนักงานหญิงในพนักงานทั้งหมด



สัดส่วนพนักงานแยกตามช่วงอายุ



สัดส่วนพนักงานแยกตามสัญชาติ



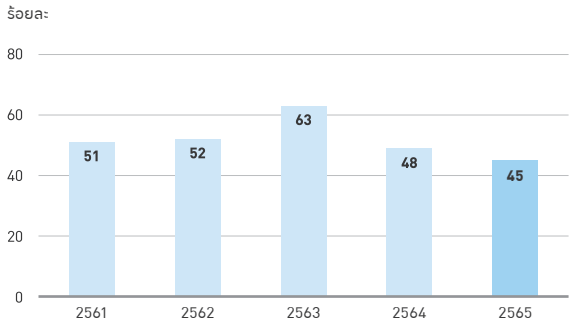
S1	**ข้อมูลจำนวนพนักงานและคู่ธุรกิจ**
	1. พนักงาน คือ บุคคลที่ปฏิบัติงานให้บริษัทเต็มเวลาตามสัญญาจ้าง ได้แก่ พนักงานระดับปฏิบัติการ ระดับบังคับบัญชาและวิชาชีพ และระดับจัดการ รวมทั้งพนักงานทดลองงาน และพนักงานสัญญาจ้างพิเศษ • พนักงานระดับปฏิบัติการ คือ พนักงานที่ใช้ทักษะและเทคนิคในการทำงานประจำ • พนักงานบังคับบัญชาและวิชาชีพ คือ พนักงานที่มีหน้าที่บริหารงานที่แน่นอนหรือมีผู้ใต้บังคับบัญชาที่เป็นระดับปฏิบัติการ • พนักงานระดับจัดการ คือ ผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดกลยุทธ์หรือนโยบาย มีหน้าที่กระจายงาน และควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามนโยบาย และงานประจำวัน • พนักงานสัญญาจ้างพิเศษ คือ ผู้ปฏิบัติงานภายใต้สัญญาจ้างเป็นการชั่วคราวที่มีกำหนดระยะเวลาจ้างเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอน 2. คู่ธุรกิจ คือ ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือบริการหรือทำประโยชน์ให้บริษัทนอกเหนือจากพนักงานของบริษัทตามความหมายข้างต้น คู่ธุรกิจแบ่งเป็น 3 ประเภทดังนี้ 1) คู่ธุรกิจที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท คือ คู่ธุรกิจที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัท ซึ่งงานและ/หรือสถานที่ปฏิบัติงาน ถูกควบคุมโดยบริษัท (ไม่รวมคู่ธุรกิจจากกิจกรรมขนส่ง) 2) คู่ธุรกิจขนส่งโดยตรง คือ คู่ธุรกิจขนส่งที่บริหารจัดการภายใต้แบรนด์ SCGP 3) คู่ธุรกิจขนส่งอื่นๆ คือ คู่ธุรกิจขนส่งอื่นๆ ที่ไม่ได้บริหารจัดการภายใต้แบรนด์ SCGP ข้อมูลของพนักงานและคู่ธุรกิจที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท จะถูกนำไปใช้วิเคราะห์เป็นหน่วยจำนวนชั่วโมง-คน ของการทำงาน สำหรับคู่ธุรกิจขนส่งในบริษัท เอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด จะแสดงข้อมูลเป็นจำนวนกิโลเมตร นอกจากนี้ SCGP ยังมีนิยามของคู่ธุรกิจที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท คือ คู่ธุรกิจที่ไม่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล บริษัทไม่มีส่วนในการควบคุมวิธีการทำงานและบริษัทไม่ได้ควบคุมสถานที่ปฏิบัติงานนั้นๆ ได้แก่ งานจ้างทำของ หรือซื้อบริการซึ่งอยู่ภายนอกพื้นที่บริษัท เช่น งานที่ทำที่บ้าน หรือพื้นที่ของคู่ธุรกิจเอง
	การคำนวณชั่วโมง-คนของการทำงาน
	1. ข้อมูลจากระบบการบันทึกเวลาและการเก็บบันทึกข้อมูลจากหน่วยงานการบุคคลหรือหน่วยงานบัญชีหรือหน่วยงานธุรการที่เกี่ยวข้อง 2. ข้อมูลจากเอกสารที่มีการระบุเวลาทำงาน เช่น ใบบันทึกเวลา บันทึกเวลาจากหน่วยงานบัญชีที่ทำจ่ายค่าแรง หรือหน่วยงานที่มีหลักฐานบันทึกจำนวนชั่วโมงการทำงานหรือเก็บรวบรวมชั่วโมงการทำงานจาก Work permit 3. ในกรณีที่บริษัทหรือโรงงานไม่มีระบบการบันทึกเวลา จะใช้วิธีการประมาณตามสูตรการคำนวณดังนี้ จำนวนชั่วโมง-คนของการทำงาน = (จำนวนคน x จำนวนวันทำงาน x จำนวนชั่วโมงการทำงานต่อวันปกติ) + จำนวนรวมชั่วโมง-คน ที่ล่วงเวลา (เฉพาะกรณีพนักงานปฏิบัติการหรือคู่ธุรกิจ)
	การบันทึกข้อมูลด้านสุขภาพและความปลอดภัย
	SCGP บันทึกข้อมูลด้านสุขภาพและความปลอดภัยที่เกิดขึ้นจากการทำงาน โดยแบ่งออกเป็น 6 ประเภท คือ 1. จำนวนผู้เสียชีวิต หมายถึง จำนวนผู้เสียชีวิตจากการบาดเจ็บจากการทำงาน ไม่ว่าจะเสียชีวิตทันที หรือเสียชีวิตภายหลังที่เป็นผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์นั้นๆ 2. อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึก หมายถึง จำนวนรายของการบาดเจ็บที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมดของพนักงานและ/หรือคู่ธุรกิจต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน 3. อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน หมายถึง จำนวนรายของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและ/หรือคู่ธุรกิจต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน หมายถึง อุบัติเหตุจากการทำงานที่ทำให้มีผู้บาดเจ็บ เจ็บป่วยจนไม่สามารถมาปฏิบัติงานตามปกติในวันทำงานถัดไป หรือในกะถัดไปได้ รวมถึงกรณีที่มีการบาดเจ็บ เจ็บป่วยจนไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ในภายหลังซึ่งเป็นผลสืบเนื่องจากอุบัติเหตุนั้นๆ 4. อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน หมายถึง จำนวนวันหยุดงานจากการได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน 5. อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง หมายถึง จำนวนรายของการบาดเจ็บจากการทำงานในระดับที่ส่งผลกระทบรุนแรง ไม่รวมกรณีเสียชีวิต (ราย) ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน-คน 6. อัตราการเจ็บป่วย และโรคจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึก หมายถึง จำนวนพนักงานและ/หรือคู่ธุรกิจที่ได้รับการเจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด (ราย) ต่อจำนวน 1,000,000 ชั่วโมง-คน ปรับฐานการคำนวณใหม่ จากรายหรือวัน/200,000 ชั่วโมง-คน เป็นรายหรือวัน/1,000,000 ชั่วโมง-คน เพื่อให้เหมาะสมกับขนาดองค์กรและการเปรียบเทียบในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ปี 2563 เริ่มมีการเก็บและคำนวณข้อมูลการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง
S2	**จำนวนข้อมูลพนักงานรายงานตามบริษัทที่อยู่ในขอบเขตของรายงานประจำปี 2565**
S3	**หน่วยงานที่สร้างรายได้ เช่น การตลาด การขาย การผลิต ฯลฯ**
S4	**คำนวณจากจำนวนพนักงานระดับจัดการที่เป็นพนักงานท้องถิ่นในต่างประเทศต่อจำนวนพนักงานท้องถิ่นในต่างประเทศทั้งหมด**
S5	**พิการทางสายตา ทางภายภาพ หรือความเคลื่อนไหว และพิการด้านอื่นๆ เช่น การได้ยิน สมอง การสื่อสาร ฯลฯ**
S6	**พนักงานที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน/องค์กรแรงงาน และพนักงานที่สังกัดบริษัทที่มีคณะกรรมการสวัสดิการฯ**
S7	**พนักงานหญิงเท่านั้นที่มีสิทธิลาคลอดบุตรได้ตามกฎหมายไทย**

ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

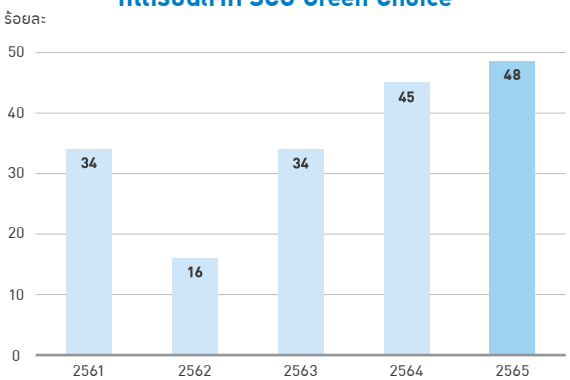
ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ครอบคลุมผลการดำเนินการของ SCGP และบริษัทย่อย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ข้อมูลการดำเนินงาน	2561	2562	2563	2564	2565	GRI Standard	SASB
รายได้จากการขาย (พันล้านบาท)	87	89	93	124	146	GRI 201-1	
กำไรสำหรับปี (พันล้านบาท)	6	5	6	8	6	GRI 201-1	
EBITDA (พันล้านบาท)	15	15	17	21	19	GRI 201-1	
ผลประโยชน์ของพนักงาน ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ ค่าใช้จ่ายโครงการสมทบเงิน และโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ (ล้านบาท)	8,673	10,025	10,603	11,687	13,542	GRI 201-1	
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้น บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) (ล้านบาท) EC1	7,815	3,300	1,932	2,790	2,576	GRI 201-1	
ต้นทุนทางการเงินที่จ่ายให้แก่ผู้ให้กู้ยืมเงิน (ล้านบาท)	1,040	1,741	1,452	1,180	1,468	GRI 201-1	
ภาษีที่จ่ายให้รัฐบาลและหน่วยงานราชการท้องถิ่น อาทิ ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษีโรงเรือน และภาษีธุรกิจเฉพาะ (ล้านบาท)	1,296	1,621	1,756	1,933	1,715	GRI 201-1	
เงินสนับสนุนองค์กร 7 ลำดับแรก (บาท) EC2	N/A	N/A	500,177	2,462,438	1,208,770		
เงินสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเมือง (ล้านบาท) EC3	0	0	0	0	0	GRI 415-1	
สิทธิประโยชน์ทางภาษีและอื่นๆ จากการส่งเสริมการลงทุน และการวิจัยและพัฒนา (ล้านบาท)	406	408	244	293	159	GRI 201-4	
ข้อร้องเรียนผ่านระบบ SCG Whistleblowing System (จำนวน)	8	3	10	8	6	GRI 205-3	
การลงทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (ล้านบาท) EC4	425	584	529	958	522		
คู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล (% ของมูลค่าการจัดหา) EC5	100	100	100	100	100	GRI 414-1	
สัดส่วนมูลค่าการจัดหาแยกตามภูมิศาสตร์ (ร้อยละของมูลค่าการจัดหา) EC6 • ในประเทศ • ต่างประเทศ	 57 43	 53 47	 55 45	 88 12	 70 30	GRI 204-1	
รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่มีมูลค่าเพิ่มสูง (พันล้านบาท)	44	46	58	59	66		
รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่มีมูลค่าเพิ่มสูง (%)	51	52	63	48	45		
รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice (พันล้านบาท)	30	14	31	56	71		RT-CP-410a.2
รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice (%)	34	16	34	45	48		

รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่มีมูลค่าเพิ่มสูง



รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่ได้รับฉลาก SCG Green Choice



EC1 เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้นเป็นเงินปันผลรวมอ้างอิงจากรายงานประจำปี โดยในปี 2562 จ่ายเป็นเงินสดและเป็นหุ้นสามัญปันผล

EC2 7 ลำดับแรกขององค์กรที่ SCGP ให้เงินสนับสนุน คือ
1. สมาคมเครือข่ายโกลบอลคอมแพ็กแห่งประเทศไทย 2. Sustainable Packaging Coalition 3. หอการค้าไทย และหอการค้าประเทศอื่นๆ
4. สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 5. Technical Association of the Pulp and Paper Industry 6. Asian Corrugated Case Association
7. สมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ไทย

EC3 SCGP วางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่มีนโยบายสนับสนุนด้านการเงินหรือรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง หรือผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค หรือระดับประเทศ หรือบุคคลผู้มีอิทธิพลทางการเมือง หรือนักวิ่งเต้นทางการเมือง หรือผู้ได้รับประโยชน์ทางการเมืองและอื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน (เช่น การซื้อเสียง)

EC4 ในปี 2562 รายงานในหัวข้อ ลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนา แต่หมายรวมถึงการลงทุนเพื่อนวัตกรรมด้วย

EC5 เริ่มมีการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลคู่ธุรกิจ ในปี พ.ศ. 2561

EC6 พิจารณาแยกภูมิศาสตร์ตามข้อมูลผู้ขายและพิจารณาตามสกุลเงินในการซื้อขาย

บริษัทที่อยู่ในขอบเขตของรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำปี 2565

ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย

	ธุรกิจ/บริษัท	ประเทศ	ลักษณะธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์หลัก	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด (ร้อยละ)	สิ่งแวดล้อม														สังคม		หมายเหตุ
					การผลิต	พลังงาน		อากาศ				น้ำ					ของเสียอุตสาหกรรม		สุขภาพและความปลอดภัย		
						ความร้อน	ไฟฟ้า	ฝุ่น	SO_x	NO_x	GHG	น้ำทางนอก	น้ำกลับมาใช้	BOD	COD	TSS			ความปลอดภัย	การรับข้อมูลและโรคจากการทำงาน	
1	บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)	ไทย	สำนักงาน																✓	✓	
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (นวนคร)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (ปทุมธานี)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (สมุทรปราการ)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (ราชบุรี)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (สงขลา)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
2	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (ชลบุรี)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (ปราจีนบุรี)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (สระบุรี)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (กำแพงเพชร)	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุภัณฑ์ จำกัด (บางซื่อ)	ไทย	สำนักงาน																✓	✓	
3	บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ขอนแก่น จำกัด	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
4	บริษัทไทยคอนเทนเนอร์ระยอง จำกัด	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	บริษัทตะวันนาบรรจุภัณฑ์ จำกัด	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	50.40	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	บริษัทโอเรียนท์คอนเทนเนอร์ จำกัด	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
7	บริษัทไดน่า แพคส์ จำกัด[1]	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	บริษัทดี อิน แพค จำกัด[1]	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
9	New Asia Industries Co., Ltd.	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	ND		
10	Alcamax Packaging (Vietnam) Co., Ltd.	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	ND		
11	Packamex (Vietnam) Co., Ltd.	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
12	AP Packaging (Hanoi) Co., Ltd.	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ND		
13	PT Primacorr Mandiri	อินโดนีเซีย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	67.90	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	ND		
14	PT Indoris Printingdo	อินโดนีเซีย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	69.96	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	ND		
15	PT Indocorr Packaging Cikarang	อินโดนีเซีย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	69.99	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	ND		
16	บริษัทเอสซีจีพี โซลูชั่น จำกัด[2]	ไทย	กิจการลงทุน	100.00																	
17	บริษัทพรีซิชั่น พริ้นท์ จำกัด	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	100.00	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
18	TCG Solutions Pte. Ltd.[2]	สิงคโปร์	กิจการลงทุน	70.00																	
19	Bien Hoa Packaging Joint Stock Company	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	65.88																	เข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ปี 2564 และเปิดเผยข้อมูลเพื่อความยั่งยืนในปี 2567
20	PT Indonesia Dirtajaya Aneka Industri Box.	อินโดนีเซีย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	52.50																	
21	PT Bahana Buana Box	อินโดนีเซีย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	52.50																	
22	PT Rapipack Asritama	อินโดนีเซีย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	52.50																	
	บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด (กาญจนบุรี)	ไทย	กระดาษบรรจุภัณฑ์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
23	บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด (ราชบุรี)	ไทย	กระดาษบรรจุภัณฑ์	100.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด (บางซื่อ)	ไทย	สำนักงาน																✓	✓	
24	Vina Kraft Paper Co., Ltd.	เวียดนาม	กระดาษบรรจุภัณฑ์	70.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ND		
25	บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน) (กาญจนบุรี)	ไทย	กระดาษบรรจุภัณฑ์	98.20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	บริษัทไทยเคนเปเปอร์ จำกัด (มหาชน) (ปราจีนบุรี)	ไทย	กระดาษบรรจุภัณฑ์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
26	United Pulp and Paper Co., Inc.	ฟิลิปปินส์	กระดาษบรรจุภัณฑ์	74.77	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	ND		
27	SCGP Solutions (Singapore) Pte. Ltd.[2]	สิงคโปร์	กิจการลงทุน	100.00																	
28	PT Fajar Surya Wisesa Tbk.	อินโดนีเซีย	กระดาษบรรจุภัณฑ์	55.24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ND	
29	Day Tom Plastic	อินโดนีเซีย	กระดาษบรรจุภัณฑ์	55.24																	เข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ปี 2563 และเปิดเผยข้อมูลเพื่อความยั่งยืนในปี 2566
30	บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	ไทย	พลังงานและสาธารณูปโภค	100.00	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
31	บริษัทเอสซีจีพี-ที พลาสติกส์ จำกัด [2]	ไทย	กิจการลงทุน	51.00																	
32	บริษัทคอนิเมก จำกัด	ไทย	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	38.25	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
33	บริษัทเอสซีจีพี ริจิด พลาสติกส์ จำกัด[2]	ไทย	กิจการลงทุน	100.00																	
34	บริษัทเว็ิกซ์เซล แพ็ค จำกัด[5]	ไทย	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	100.00	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
35	บริษัทกีซี เฟล็กซิเบิ้ลแพคเกจจิ้ง จำกัด[2]	ไทย	กิจการลงทุน	52.50																	
	บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด (สมุทรสาคร)	ไทย	บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
36	บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด (สมุทรสงคราม)	ไทย	บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว	52.38	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทพรีแพค ประเทศไทย จำกัด (ระยอง)	ไทย	บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว		✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
37	Tin Thanh Packing Joint Stock Company	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์แบบอ่อนตัว	52.49	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	✓	✓	✓	✓	✓	ND		
38	SCGP Rigid Packaging Solutions Pte. Ltd.[2]	สิงคโปร์	กิจการลงทุน	100.00																	
39	Duy Tan Plastics Manufacturing Corporation Joint Stock Company	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	70.00																	เข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ปี 2564 และเปิดเผยข้อมูลเพื่อความยั่งยืนในปี 2567
40	Duy Tan Long An Company Limited	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	70.00																	
41	Duy Tan Precision Mold Company Limited	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	70.00																	
42	Duy Tan Binh Duong Plastics Company Limited	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	70.00																	
43	MATA Plastic Company Limited	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์แบบคงรูป	70.00																	

	ธุรกิจ/บริษัท	ประเทศ	ลักษณะธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์หลัก	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อมทั้งหมด (ร้อยละ)	การผลิต	สิ่งแวดล้อม													สังคม		หมายเหตุ
						พลังงาน		อากาศ				น้ำ						ของเสียอุตสาหกรรม	สุขภาพและความปลอดภัย		
						ความร้อน	ไฟฟ้า	ฝุ่น	SO_x	NO_x	GHG	น้ำทิ้งออก	น้ำกลับมาใช้	BOD	COD	TSS			ความปลอดภัย	การเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน	
44	บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เฮลธ์แคร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด[2]	ไทย	กิจการลงทุน	100.00																	
45	Deltalab Global, S.L.[2]	สเปน	กิจการลงทุน	85.00																	
46	Deltalab, S.L.	สเปน	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	85.00																	เข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ปี 2564 และเปิดเผยข้อมูลเพื่อความยั่งยืนในปี 2567
47	Keylab, S.L.U.	สเปน	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	85.00																	
48	Nirco, S.L.	สเปน	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	85.00																	
49	Envases Farmaceuticos, S.A.	สเปน	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	85.00																	
50	Equilabo Scientific, S.L.U.	สเปน	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	85.00																	
51	Sanilabo, S.L.U.	สเปน	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	85.00																	
52	บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บรรจุภัณฑ์อาหาร/เยื่อและกระดาษ	69.58	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
53	บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด (ผลิตกระดาษ)	ไทย	บรรจุภัณฑ์อาหาร/เยื่อและกระดาษ	69.58	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด (Fest hub)	ไทย	บรรจุภัณฑ์อาหาร/เยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด (ผลิตเยื่อ-บ้านโป่ง)	ไทย	บรรจุภัณฑ์อาหาร/เยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด (ผลิตเยื่อ-วังศาลา)	ไทย	บรรจุภัณฑ์อาหาร/เยื่อและกระดาษ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	NR	NR	NR	NR	✓	✓	✓		
	บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด (บางซื่อ)	ไทย	สำนักงาน																✓	✓	
54	Go-Pak UK Limited	สหราชอาณาจักร	บรรจุภัณฑ์อาหาร	100.00																	เข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ปี 2564 และเปิดเผยข้อมูลเพื่อความยั่งยืนในปี 2567
55	Go-Pak Vietnam Limited	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์อาหาร	100.00																	
56	Go-Pak Paper Products Vietnam Company Limited	เวียดนาม	บรรจุภัณฑ์อาหาร	100.00																	
57	บริษัทฟินิคซ ยูทิลิตี้ส์ จำกัด[3]	ไทย	สาธารณูปโภค	69.58	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	NR	✓	✓		
58	Interpress Printers Sendirian Berhad	มาเลเซีย	บรรจุภัณฑ์อาหาร	68.30	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	✓	NR	NR	NR	NR	NR	✓	ND		
59	บริษัทสยามฟอเรสทรี จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	✓	✓	✓	NR	NR	NR	✓	NR	NR	NR	NR	NR	NR	✓	✓		
60	บริษัทสยามพนาเวศ จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
61	บริษัทสวนป่ารังสฤษฎ์ จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
62	บริษัทพนัสนิมิต จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
63	บริษัทไทยพนาบูรณ์ จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
64	บริษัทไทยพนาราม จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
65	บริษัทไทยพนาดร จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
66	บริษัทไทยพนาสณฑ์ จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
67	บริษัทไทยวนภูมิ จำกัด	ไทย	สวนไม้	69.58	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR		
68	บริษัทเอสซีจีพี เอ็กเซลเลนซ์ เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	ไทย	อบรมและสัมมนา	100.00															✓	✓	
69	บริษัทอินวีนิค จำกัด[2]	ไทย	บริหารจัดการสินทรัพย์และทรัพย์สินทางปัญญา	100.00																	
70	United Industrial Energy Corporation[4]	ฟิลิปปินส์	กิจการลงทุน	74.77																	
71	Peute Recycling B.V.[2]	เนเธอร์แลนด์	กิจการลงทุน	100.00																	เข้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ปี 2565 และเปิดเผยข้อมูลเพื่อความยั่งยืนในปี 2568
72	Peute Papierrecycling B.V.	เนเธอร์แลนด์	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	100.00																	
73	Peute Recycling International B.V.[2]	เนเธอร์แลนด์	กิจการลงทุน	100.00																	
74	Peute Plasticrecycling B.V.	เนเธอร์แลนด์	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	100.00																	
75	Peute Portugal, Unipessoal Lda	โปรตุเกส	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	100.00																	
76	Peute Recycling Spain SL	สเปน	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	100.00																	
77	Peute UK Limited	สหราชอาณาจักร	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	100.00																	
78	บริษัทเอสเคไอซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด[2]	ไทย	กิจการลงทุน	100.00																	
79	Jordan Trading International	สหรัฐอเมริกา	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	90.10																	
	บริษัทร่วมและบริษัทอื่นๆ																				
1	บริษัทสยามทบพันแพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	บรรจุภัณฑ์จากเยื่อและกระดาษ	49.00																	
2	P&S Holdings Corporation[2]	ฟิลิปปินส์	กิจการลงทุน	40.00																	
3	บริษัทสยามนิปปอน อินดัสเตรียล เปเปอร์ จำกัด	ไทย	กระดาษชนิดพิเศษ	31.31																	
4	บริษัทสหกรีน ฟอเรสท์ จำกัด	ไทย	พลังงานและสาธารณูปโภค	17.40																	
5	ReUse SAS	ฝรั่งเศส	รีไซเคิลวัสดุบรรจุภัณฑ์	45.00																	
6	บริษัทแพ็คเวิร์คส์ จำกัด	ไทย	บรรจุภัณฑ์อาหาร	28.48																	

NR = Non Relevance Information เป็นบริษัทที่ดำเนินการผลิต แต่ข้อมูลไม่มีความเกี่ยวข้อง หรือไม่มีนัยสำคัญ

ND = Not disclose this year (ยังไม่เปิดเผยข้อมูลในปีนี้)

สำนักงาน/ลงทุน/ขาย/บริการ ที่ไม่ต้องเก็บข้อมูล และบริษัทที่ไม่มีการผลิต

เป็นบริษัทตั้งใหม่ (น้อยกว่า 4 ปี) หรือบริษัทที่เพิ่งเข้าควบรวมกิจการ (น้อยกว่า 4 ปี) จึงยังไม่ต้องรายงานข้อมูลสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน

[1] บริษัทไดน่า แพคส์ จำกัด และบริษัทดี อิน แพค จำกัด ได้ดำเนินการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่ ORIENT เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการชำระบัญชี

[2] บริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

[3] บริษัทฟินิคซ ยูทิลิตี้ส์ จำกัด ได้ดำเนินการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่บริษัทฟินิคซ พัลพ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

[4] United Industrial Energy Corporation ได้จดทะเบียนหยุดดำเนินธุรกิจแล้วเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2540

[5] บริษัทเว็กซ์เซล แพ็ค จำกัด ชื่อเดิมคือ "บริษัทวีซี่ แพ็คเกจิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด"
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2561 มีมติอนุมัติให้ TCG Rengo (S) Limited หยุดดำเนินกิจการ และชำระบัญชีแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565
- สำหรับการรายงานข้อมูลของบริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) หมายรวมถึง สำนักงานใหญ่, หน่วยงานภายใต้เอสซีจีพี

รายงานการรับรอง

SGS

ASSURANCE STATEMENT

รายงานการให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระของเอสจีเอสต่อรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนของเอสซีจี แพคเกจจิ้ง ประจำปี 2565

บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ("เอสจีเอส") ได้รับมอบหมายจาก บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ("SCGP") เพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระต่อรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนประจำปี 2565 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตามเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น

กลุ่มเป้าหมายของการให้ความเชื่อมั่น
รายงานการให้ความเชื่อมั่นฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ SCGP รับทราบ

ความรับผิดชอบ
ผู้บริหารของ SCGP และคณะทำงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมถึงการจัดทำ การนำไปปฏิบัติ การดำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงาน และการนำเสนอรายงานอย่างเหมาะสม โดยเอสจีเอส ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการการจัดทำรายงานการดังกล่าวของ SCGP เอสจีเอสมีความรับผิดชอบในการให้ความเห็นโดยอิสระ ภายใต้ขอบเขตของการทวนสอบเนื้อหา ข้อมูล และถ้อยแถลง ที่เปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ SCGP

มาตรฐานการรับรอง ประเภท และระดับความเชื่อมั่น
ข้อตกลงในการให้ความเชื่อมั่นต่อรายงานความยั่งยืน และอีเอสจีของเอสจีเอสที่นำมาปฏิบัตินั้น อ้างอิงตามมาตรฐานการรับรอง และแนวทางการรายงานความยั่งยืน ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

เอสจีเอสได้ดำเนินการเพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อรายงาน ในความเชื่อมั่นระดับจำกัด ตามมาตรฐานที่ให้ความเชื่อมั่นระหว่างประเทศ ดังต่อไปนี้:

- มาตรฐานงานที่ให้ความเชื่อมั่นระหว่างประเทศ รหัส 3000 เรื่องงานให้ความเชื่อมั่นนอกเหนือจากการตรวจสอบหรือการสอบทานข้อมูลทางการเงินในอดีต (ISAE 3000)
- มาตรฐานที่ให้ความเชื่อมั่นระหว่างประเทศ รหัส 3410 เรื่อง งานให้ความเชื่อมั่นต่อรายงานก๊าซเรือนกระจก (ISAE 3410)

ขอบเขตของการรับรองความเชื่อมั่นและเกณฑ์สำหรับการรายงาน
ขอบเขตของการรับรองความเชื่อมั่นของการรายงานข้อมูลประกอบไปด้วยการประเมินคุณภาพ ความถูกต้อง และความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่เปิดเผยเฉพาะเรื่องที่มีความเชื่อมั่น ระบุตามรายละเอียดด้านล่าง และแสดงความสอดคล้องกับมาตรฐานต่อไปนี้:

- มาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืน GRI Standards 2021 (with Reference to)
- วิธีการและมาตรฐานกำหนดค่าและรายงานปริมาณก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางของคณะกรรมการนักธุรกิจโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน: มาตรฐานการรายงานและบันทึกข้อมูลของบริษัท (WBCSD/WRI Greenhouse Gas Protocol: A Corporate Accounting and Reporting Standard)
- มาตรฐานการจัดการบัญชีเพื่อความยั่งยืน ที่ออกโดยคณะกรรมการมาตรฐานการบัญชีเพื่อความยั่งยืน (SASB)

ข้อมูลสารสนเทศของเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น
ประเมินความน่าเชื่อถือ และความถูกต้องของชุดข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งได้รวมไว้ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นไปตามขอบเขตของการรายงานที่จัดทำขึ้นโดย SCGP เฉพาะเรื่องที่ต้องการให้ความเชื่อมั่นที่ได้ตกลงร่วมกัน ดังนี้

1) ดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมที่ปรากฏเป็นตัวเลข
   - ปริมาณการใช้พลังงาน (เพตระจูล)
   - ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 และขอบเขต 2) (ล้านตัน)
   - ปริมาณน้ำจากภายนอก (ล้านลูกบาศก์เมตร) และน้ำกลับมาใช้ (ล้านลูกบาศก์เมตร)
   - ปริมาณน้ำทิ้ง (ล้านลูกบาศก์เมตร)
   - คุณภาพน้ำทิ้ง (บีโอดี, ซีโอดี และของแข็งแขวนลอย (ตัน))
   - ปริมาณของเสียจำแนกตามประเภทและวิธีการจัดการ (พันตัน)
   - ปริมาณการปล่อยสารมลพิษของ ออกไซด์ของไนโตรเจน ออกไซด์ของซัลเฟอร์ ฝุ่น และการปล่อยมลพิษทางอากาศที่มีนัยสำคัญ (ตัน)
2) ดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานด้านสังคม
   - จำนวนและอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต จำนวนและอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง จำนวนและอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน จำนวนและอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด และชั่วโมงการทำงาน
   - จำนวนผู้เจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต และอัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด
   - สัดส่วนค่าจ้างพื้นฐาน ผลตอบแทนรวม และความแตกต่างของสัดส่วนค่าจ้างของพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ความเชื่อมั่น
เมื่อพิจารณาถึงความเสี่ยงของข้อผิดพลาดที่มีสาระสำคัญ สำนักงานวางแผนและปฏิบัติงานเพื่อให้ได้รับข้อมูลและคำอธิบายทั้งหมดที่จำเป็นเพื่อให้ได้รับหลักฐานที่เหมาะสมอย่างเพียงพอสำหรับใช้เป็นเกณฑ์ในการสนับสนุนข้อสรุป

ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ความเชื่อมั่นประกอบด้วย

- สัมภาษณ์ผู้บริหารของ SCGP รวมถึงคณะทำงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน และหน่วยงานด้านการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานที่อยู่ในขอบเขตที่เอสจีเอสให้ความเชื่อมั่น
- ตรวจสอบระบบข้อมูลสารสนเทศของ SCGP เพื่อยืนยันว่าไม่มีข้อผิดพลาด หรือละเว้นการเปิดเผยข้อมูล หรือการสื่อความที่คลาดเคลื่อนอย่างมีนัยสำคัญในรายงานฉบับนี้ โดยการทบทวนประสิทธิผลของกระบวนการรวบรวมข้อมูล ขั้นตอนการทำงานระบบการรายงานข้อมูล และผลการทวนสอบภายใน รวมถึงการสัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบกระบวนการรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานในระดับธุรกิจแพคเกจจิ้ง
- แผนการสุ่มตัวอย่างกำหนดตามดุลยพินิจของผู้สอบทาน เพื่อให้ได้ระดับความเชื่อมั่น
- ทวนสอบหลักฐานสนับสนุนต่างๆ ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน จำนวน 2 แห่ง
    - บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด (ราชบุรี) และ
    - PT FAJAR SURYA WISESA Tbk.

ขั้นตอนการสอบทานให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัดนั้นขึ้นอยู่กับลักษณะของกิจกรรม ขอบข่าย ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการทวนสอบ ซึ่งมีขอบเขตการเข้าถึงข้อมูลที่จำกัดกว่าการตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ดังนั้น ระดับความเชื่อมั่นที่ได้จึงต่ำกว่าการตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล

ข้อจำกัด และการลดผลกระทบ
กระบวนการให้ความเชื่อมั่น ไม่รวมถึงข้อมูลทางด้านการเงินที่ได้รับการตรวจสอบบัญชีโดยอิสระ โดยข้อจำกัดอื่นๆ ของงานให้ความเชื่อมั่นนี้ได้มีการดำเนินการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และลดผลกระทบที่เกิดจากข้อจำกัดต่างๆ ถ้อยแถลง และข้อมูลที่อยู่ภายใต้ขอบเขตของการรายงานที่ไม่ได้รับการให้ความเชื่อมั่น เนื่องจากไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตามกรอบระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ ได้มีการระบุอย่างชัดเจนไว้ในรายงาน

ถ้อยแถลงของความเป็นอิสระ และความรู้ความสามารถ
กลุ่มบริษัทเอสจีเอส องค์กรชั้นนำของโลกที่ดำเนินธุรกิจทางด้านการตรวจสอบ การทดสอบ และการทวนสอบ มากว่า 100 ปี และดำเนินธุรกิจมากกว่า 140 ประเทศ รวมไปถึงการรับรองระบบการจัดการ และการฝึกอบรมด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม สังคม และการให้ความเชื่อมั่นรายงานความยั่งยืน งานบริการให้ความเชื่อมั่นนี้ที่เอสจีเอสดำเนินการให้ SCGP มีการให้ความเห็นโดยอิสระต่อเรื่องที่ให้ความเชื่อมั่น โดยปราศจากการขัดแย้งต่อข้อเท็จจริง ผลประโยชน์ทับซ้อนกับองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะผู้ทวนสอบประกอบไปด้วย บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณสมบัติที่เหมาะสม ในการดำเนินการให้ความเชื่อมั่น โดยผู้ทวนสอบมีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบรับรองระบบการจัดการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย พลังงาน มาตรฐานด้านแรงงาน การทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร คาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ และการให้ความเชื่อมั่นรายงานความยั่งยืน

ข้อคิดเห็นการให้ความเชื่อมั่น/การทวนสอบ
จากการปฏิบัติงานด้วยวิธีการและการทวนสอบดังกล่าวข้างต้น ไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลที่นำเสนอในรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SCGP 2565 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ภายใต้ขอบเขตที่เอสจีเอสให้ความเชื่อมั่น ไม่ได้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์ในการจัดทำรายงานความยั่งยืนข้างต้น

ลงนาม:
สำหรับและในนามของ บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

มนตรี ตั้งเติมสิริกุล
ผู้จัดการทั่วไป
100 ถนนนางลิ้นจี่ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 ประเทศไทย
วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

WWW.SGS.COM

GRI Content Index

Statement of use	SCG Packaging Public Company Limited has reported the information cited in this GRI content index for 1st January 2022 - 31st December 2022 with reference to the GRI Standards.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION	EXTERNAL ASSURANCE
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	SR 9, OR inside front cover	
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	SR 92-93, OR 248-252	
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	SR 76-77	
	2-4 Restatements of information	SR 76-77	
	2-5 External assurance	SR 94-95, SCGP website: ESG homepage	
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	SR 8-10, OR inside front cover, 49	
	2-7 Employees	SR 87, SCGP website: ESG homepage	
	2-8 Workers who are not employees	SCGP website: ESG homepage	
	2-9 Governance structure and composition	OR 141-143	
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	OR 115-117	
	2-11 Chair of the highest governance body	OR 142	
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	SCGP website: ESG homepage	
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	SCGP website: ESG homepage	
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	SCGP website: ESG homepage	
	2-15 Conflicts of interest	OR 10-12	
	2-16 Communication of critical concerns	OR 10-17, SCGP website: ESG homepage	
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	OR 192-195	
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	OR 195	
	2-19 Remuneration policies	OR 15, SCGP website: ESG homepage	
	2-20 Process to determine remuneration	OR 15, SCGP website: ESG homepage	
	2-22 Statement on sustainable development strategy	SR 4-5, 16, OR 8-9	
	2-23 Policy commitments	SR 8, 16-17, OR 121-124, SCGP website: ESG homepage	
	2-24 Embedding policy commitments	SR 16-17, 26-27, 32-73, OR 88-89, SCGP website: ESG homepage	
	2-25 Processes to remediate negative impacts	SR 56-57, 63, SCGP website: ESG homepage	
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	SR 56-57, 63, SCGP website: ESG homepage	
	2-27 Compliance with laws and regulations	SR 63, 82	
	2-28 Membership associations	SR 28-29	
	2-29 Approach to stakeholder engagement	SR 20-22, 24-25, SCGP website: ESG homepage	
	2-30 Collective bargaining agreements	SR 88	

GRI Content Index

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION	EXTERNAL ASSURANCE
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	SR 20-25, SCGP website: ESG homepage	
	3-2 List of material topics	SR 23-25, SCGP website: ESG homepage	
	3-3 Management of material topics	SR 24-27, SCGP website: ESG homepage	
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	SR 91	
	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	SCGP website: ESG homepage	
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans	OR 181, 392-393 SCGP website: ESG homepage	
	201-4 Financial assistance received from government	SR 91	
GRI 202: Market Presence 2016	202-1 Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	SCGP website: ESG homepage	
	202-2 Proportion of senior management hired from the local community	SR 87	
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1 Infrastructure investments and services supported	SCGP website: ESG homepage	
	203-2 Significant indirect economic impacts	SR 60-61	
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers	SR 81	
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	SCGP website: ESG homepage	
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	SR 63	
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	SR 63	
GRI 206: Anti-competitive Behavior 2016	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	SCGP website: ESG homepage	
GRI 207: Tax 2019	207-1 Approach to tax	SCGP website: ESG homepage	
	207-2 Tax governance, control, and risk management	SCGP website: ESG homepage	
	207-3 Stakeholder engagement and management of concerns related to tax	SCGP website: ESG homepage	
	207-4 Country-by-country reporting	SCGP website: ESG homepage	
GRI 301: Materials 2016	301-1 Materials used by weight or volume	SR 78	
	301-2 Recycled input materials used	SR 78	
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	SR 79	Yes
	302-2 Energy consumption outside of the organization	SR 79	
	302-3 Energy intensity	SR 79	
	302-4 Reduction of energy consumption	SR 13, 34, 79	
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	SR 48-49	
	303-2 Management of water discharge-related impacts	SR 48-49	
	303-3 Water withdrawal	SR 48, 80	Yes
	303-4 Water discharge	SR 49, 81	Yes
GRI 304: Biodiversity 2016	304-1 Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	SR 46-47	
	304-2 Significant impacts of activities, products and services on biodiversity	SR 46-47	
	304-3 Habitats protected or restored	SR 46-47	
	304-4 IUCN Red List species and national conservation list species with habitats in areas affected by operations	SR 47	

GRI Content Index

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION	EXTERNAL ASSURANCE
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	SR 78-79	Yes
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	SR 78-79	Yes
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	SCGP website: ESG homepage	
	305-4 GHG emissions intensity	SR 78	
	305-5 Reduction of GHG emissions	SR 13, 34, 78	
	305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	SR 52-53, 82	Yes
GRI 306: Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	SR 50-51, SCGP website: ESG homepage	
	306-2 Management of significant waste-related impacts	SR 50-51, SCGP website: ESG homepage	
	306-3 Waste generated	SR 82	Yes
	306-4 Waste diverted from disposal	SR 82-83	Yes
	306-5 Waste directed to disposal	SR 82-83	Yes
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	SR 68	
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	SR 68	
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	SR 88	
	401-3 Parental leave	SR 89	
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	SR 54-55	
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	SR 54-55	
	403-3 Occupational health services	SR 55	
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	SCGP website: ESG homepage	
	403-5 Worker training on occupational health and safety	SCGP website: ESG homepage	
	403-6 Promotion of worker health	SR 54-55	
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	SR 54-55	
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	SR 54-55, 77	
	403-9 Work-related injuries	SR 86-87	Yes
	403-10 Work-related ill health	SR 87	Yes
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	SR 89	
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	SR 58-59	
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	SR 58	
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	SR 87, 89, OR 142-143	
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	SR 87-88	Yes
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	SR 63, SCGP website: ESG homepage	
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	SCGP website: ESG homepage	

GRI Content Index

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION	EXTERNAL ASSURANCE
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	SCGP website: ESG homepage	
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	SCGP website: ESG homepage	
GRI 410: Security Practices 2016	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures	SCGP website: ESG homepage	
GRI 411: Rights of Indigenous Peoples 2016	411-1 Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	SCGP website: ESG homepage	
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	SCGP website: ESG homepage	
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	SR 68, 91	
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	SCGP website: ESG homepage	
GRI 415: Public Policy 2016	415-1 Political contributions	SR 91, SCGP website: ESG homepage	
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1 Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	SR 70, SCGP website: ESG homepage	
	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	SR 70, SCGP website: ESG homepage	
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	SCGP website: ESG homepage	
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	SR 70	
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	SR 70	
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	SR 73	

Sustainability Accounting Standards Board Response (SASB)

SASB Content Index					
Topic	**Disclosure Code**	**Disclosure Title**	**Page**	**Disclosure or Additional Explanation**	**Unit**
Greenhouse Gas Emissions	RT-CP-110a.1	Gross global Scope 1 emissions, percentage covered under emissions-limiting regulations	78-79		Metric tons (tCO_2e) Percentage (%)
	RT-CP-110a.2	Discussion of long-term and short-term strategy or plan to manage Scope 1 emissions, emissions reduction targets, and an analysis of performance against those targets	32-35, 78-79		N/A
Air Quality	RT-CP-120a.1	Air emissions of the following pollutants: (1) NO_x (excluding N_2O), (2) SO_x, (3) volatile organic compounds (VOCs), and (4) particulate matter (PM)	52-53, 82		Metric tons (t)
Energy Management	RT-CP-130a.1	(1) Total energy consumed, (2) percentage grid electricity, (3) percentage renewable, (4) total self-generated energy	79		Gigajoules (GJ) Percentage (%)
Water Management	RT-CP-140a.1	(1) Total water withdrawn, (2) total water consumed, percentage of each in regions with High or Extremely High Baseline Water Stress	48-49, 80-81		Thousand cubic meters (m^3) Percentage (%)
	RT-CP-140a.2	Description of water management risks and discussion of strategies and practices to mitigate those risks	48-49		Number
	RT-CP-140a.3	Number of incidents of non-compliance associated with water quality permits, standards, and regulations	48	0 Case	Number
Waste Management	RT-CP-150a.1	Amount of hazardous waste generated, percentage recycled	82-83		Metric tons (t)
Product Safety	RT-CP-250a.1	Number of recalls issued, total units recalled	70-71	0 Case	Number
	RT-CP-250a.2	Discussion of process to identify and manage emerging materials and chemicals of concern	70-71		N/A

Sustainability Accounting Standards Board Response (SASB)

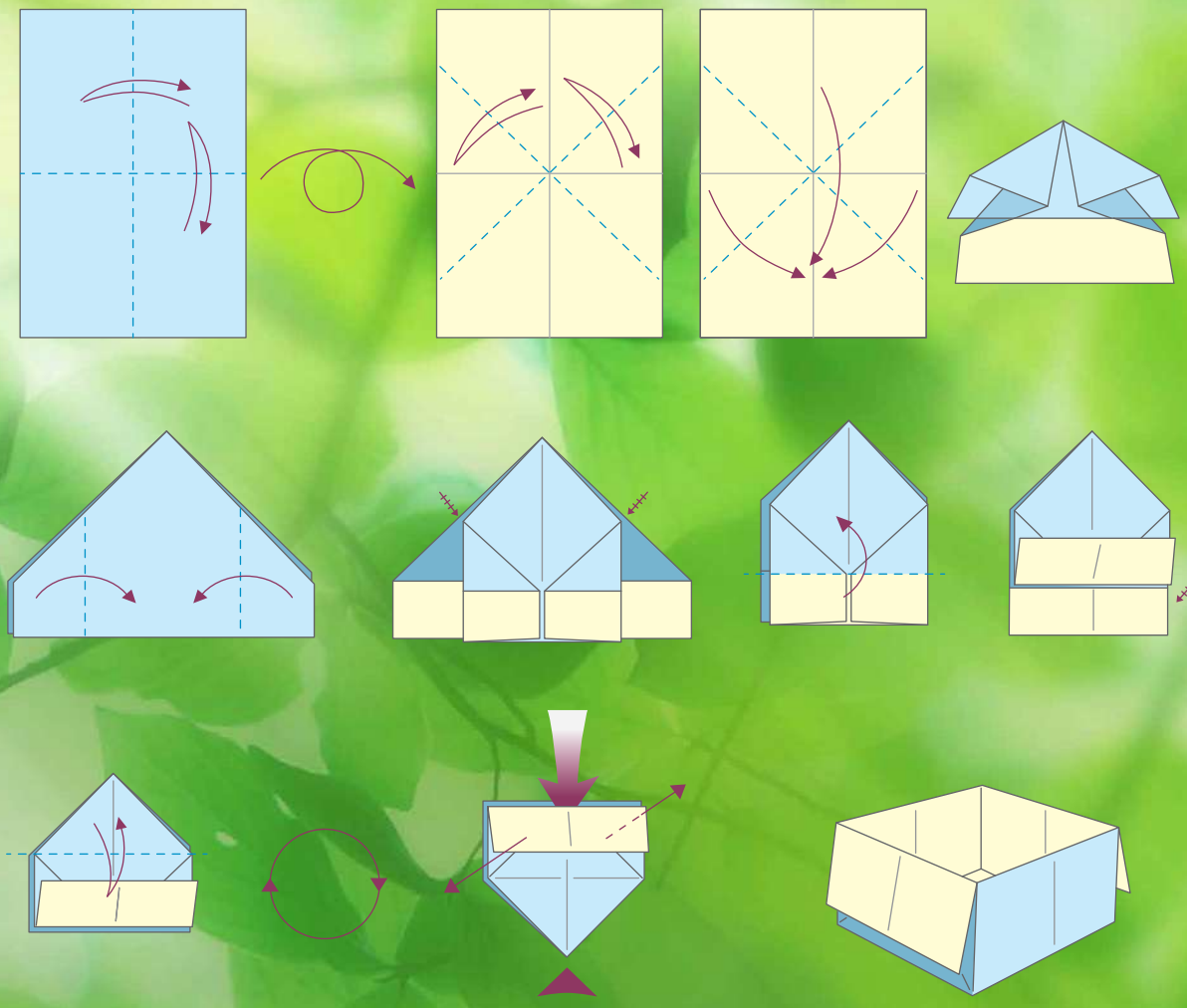
SASB Content Index					
Topic	**Disclosure Code**	**Disclosure Title**	**Page**	**Disclosure or Additional Explanation**	**Unit**
Product Lifecycle Management	RT-CP-410a.1	Percentage of raw materials from: (1) recycled content, (2) renewable resources, and (3) renewable and recycled content	78	(3) 99.5%	Percentage (%) by weigh
	RT-CP-410a.2	Revenue from products that are reusable, recyclable, and/or compostable	91	70,812 Million baht (SCG Green Choice and ECO Product)	Reperting Currency
	RT-CP-410a.3	Discussion of strategies to reduce the environmental impact of packaging throughout its lifecycle	40-43, 71		N/A
Supply Chain Management	RT-CP-430a.1	Total wood fiber procured, percentage from certified sources	46	2.46 Million tons 100% of FSC™-CW/COC : FSC-C133879	Metric tons (t) Percentage (%)
	RT-CP-430a.2	Total aluminum purchased, percentage from certified sources		Not Applicable	Metric tons (t) Percentage (%)
Activity Metric	RT-CP-000.A	Amount of production, by substrate	78		Metric tons (t) Percentage (%)
	RT-CP-000.B	Percentage of production as: (1) paper/wood, (2) glass, (3) metal, and (4) plastic		Annual Report 2021 P.40 (1) 84.5%, (4) 12.4%	Percentage (%) by revenue
	RT-CP-000.C	Number of employees	87		Number

ร่วมปลูกต้นไม้กับ SCGP

เพราะต้นไม้ทุกต้นสำคัญ ไม่เพียงผลิตออกซิเจนให้ทุกคนบนโลกหายใจ ยังช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในบรรยากาศ ซึ่งเป็นสาเหตุหลักของสภาวะโลกรวน ส่งผลให้สภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

SCGP ขอเชิญชวนผู้อ่านมาร่วมกันปลูกต้นไม้ ด้วยการตัดกระดาษพับเป็นกระถางอนุบาลต้นกล้า แล้วนำลงปลูกในดิน ด้วยวิธีการง่าย ๆ ที่ทุกคนทำเองได้ด้วยวิธีเพียง 4 ขั้นตอน

1. ตัดกระดาษท้ายเล่มนี้ด้วยกรรไกรตามรอยประ
2. พับกระดาษตามรูปแนะนำทีละขั้นตอน จนได้กระถางอนุบาลต้นไม้ดังรูป
3. นำดินและเมล็ดต้นกล้าใส่กระถางพร้อมปลูก ดูแลรดน้ำเป็นประจำ และให้ได้รับแสงแดดตามสมควร
4. เมื่อต้นกล้าเติบโตแข็งแรงเพียงพอ นำปลูกลงดินพร้อมกระถาง กระดาษจะย่อยสลายไปเองตามธรรมชาติ หรือนำกระถางไปตกแต่งห้องเพื่อความสวยงาม



ใช้กระดาษที่หน้าขวา
พับกระถางอนุบาลต้นกล้า

SCGP

SCGP

SCGP

SCGP

FSC
www.fsc.org
FSC® C135609
The mark of responsible forestry

บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ
เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์: +66 2586 3333
E-mail: SCGPackaging@scg.com
Website: www.SCGPackaging.com

FSC
MIX
Paper from responsible sources
FSC® C103447

จัดพิมพ์โดย
บริษัทศิริวัฒนาอินเตอร์พริ้นท์ จำกัด (มหาชน)
ที่ได้รับรองมาตรฐานสากล FSC™