

แบบคำขอแยกใบหลักทรัพย์

เขียนที่..... วันที่ .....

เรียน นายทะเบียนหลักทรัพย์  
 หุ้นกู้ / กองทุนรวม .....

ข้าพเจ้า ..... ในฐานะผู้ถือหลักทรัพย์ของ  
 ..... เลขทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์ ..... ขอส่งใบหลักทรัพย์เลขที่  
 ..... จำนวน ..... หน่วย มายังท่านเพื่อแยกใบหลักทรัพย์ดังกล่าวออกเป็น

- |                              |             |             |      |
|------------------------------|-------------|-------------|------|
| 1. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ ..... | หน่วย ..... | จำนวน ..... | ฉบับ |
| 2. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ ..... | หน่วย ..... | จำนวน ..... | ฉบับ |
| 3. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ ..... | หน่วย ..... | จำนวน ..... | ฉบับ |
| 4. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ ..... | หน่วย ..... | จำนวน ..... | ฉบับ |
| 5. ใบหลักทรัพย์ ฉบับละ ..... | หน่วย ..... | จำนวน ..... | ฉบับ |

ข้าพเจ้ารับทราบว่าธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะนายทะเบียนหลักทรัพย์ จะมีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ภายใต้เอกสารนี้ ให้แก่ ผู้ออกหลักทรัพย์ / บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่ นายทะเบียนหลักทรัพย์ โปรดอ่านเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของ ผู้ออกหลักทรัพย์ / บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ที่เกี่ยวข้อง ที่เว็บไซต์ของ ผู้ออกหลักทรัพย์ / บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ดังกล่าว หรือช่องทางอื่นใดที่ผู้ออกหลักทรัพย์ / บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ดังกล่าวกำหนดไว้

นอกจากนี้ ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นนิติบุคคล ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ส่ง โอน และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวข้างต้น (ซึ่งไม่ใช่ข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) ให้แก่ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบของประเทศใด ๆ ที่ใช้บังคับกับธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และ/หรือ ให้แก่นิติบุคคลหรือบุคคลใด ๆ ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เป็นคู่สัญญาหรือมีความสัมพันธ์ด้วย เพื่อวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนการให้บริการของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) แก่ข้าพเจ้า

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) อาจมีการบันทึกบทสนทนาระหว่างข้าพเจ้ากับธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และ/หรือ จัดเก็บ และ/หรือ บันทึก และ/หรือ ประมวลผลข้อมูลเกี่ยวกับข้าพเจ้า และ/หรือ รายการการใช้บริการ และ/หรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและการให้บริการของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และเพื่อเป็นหลักฐานการบริการและรายการใช้บริการ โดยข้าพเจ้าตกลงและจะไม่โต้แย้งการใช้นันทกการสนทนา และ/หรือ ข้อมูลดังกล่าวเป็นพยานหลักฐานอ้างอิงต่อข้าพเจ้าตามกฎหมาย

โปรดอ่านเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของธนาคารอย่างละเอียด เพื่อเข้าใจถึงวิธีการที่ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและสิทธิของท่านที่เว็บไซต์ของธนาคาร [www.scb.co.th](http://www.scb.co.th)

โทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน ..... ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
 โทรศัพท์มือถือ ..... ( ..... )

เอกสารประกอบ:

(หมายเหตุ - สำเนาบัตรแสดงตัวตน เช่น สำเนาบัตรประชาชน เมื่อแนบมาพร้อมกับใบคำขอ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ขอให้ท่านขีดฆ่าปิดทับข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว (sensitive personal data) เช่น ข้อมูลศาสนา กรุ๊ปเลือด และ เชื้อชาติ เป็นต้น ให้ไม่สามารถอ่านข้อมูลดังกล่าวได้ และรับรองสำเนาถูกต้อง)

1. ใบหลักทรัพ์ฉบับจริง
2. กรณีบุคคลธรรมดา: สำเนาบัตรประชาชน
3. กรณีนิติบุคคล: หนังสือรับรอง, หนังสือมอบอำนาจ, สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ (ประทับตราบริษัทถ้ามี)

---

สำหรับเจ้าหน้าที่สาขา

ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทั้งหมดกับฉบับจริง/ต้นฉบับแล้ว .....

วันที่รับเอกสาร .....

(ผู้มีอำนาจลงนาม)

(ระดับหัวหน้าขึ้นไป ประทับตราสาขาพร้อมระบุเลขบัตรพนักงาน)

---

สำหรับเจ้าหน้าที่นายทะเบียนหลักทรัพ์

วันที่รับ .....

โดย .....

บันทึกข้อมูลวันที่ .....

โดย .....

ตรวจสอบความถูกต้องโดย .....